



CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

**COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA Y
SANEAMIENTO DE COATEPEC VER.**

2022-2025

Cuadro General de Clasificación Archivística

1. Presentación.

La Ley General de Archivos establece en su artículo 13, el deber que tienen los Sujetos Obligados de contar con los Instrumentos de Control y Consulta Archivísticos, en concordancia con sus funciones y atribuciones, particularmente en la fracción 1 de dicho artículo, en el cual especifica el Cuadro General de Clasificación Archivística.

De ésta manera el Cuadro General de Clasificación Archivística es un instrumento técnico, que refleja la estructura de un archivo con base a las atribuciones y funciones, así como en los principios y prácticas de organización del archivo y en cumplimiento con la normatividad en la materia; el Cuadro marcará los criterios para identificar la clasificación dentro de la Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz., asegurando la disponibilidad, localización, integridad y conservación de los documentos, por lo que deberá contener al menos los niveles de Fondo, Sección y Serie, sin que excluya la posibilidad de que existan niveles intermedios (subseries), los cuales, serán identificados mediante una clave alfanumérica.

2. Objetivo

Contar con un documento que permita la identificación, clasificación, ordenamiento y agrupación de los expedientes que generan o reciben las áreas de **la Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec**, en cumplimiento de sus funciones y atribuciones. La finalidad de este instrumento archivístico es homogeneizar los conceptos y prácticas en la clasificación y organización de los expedientes integrados a través de criterios específicos, con lo que se tendrá un mejor control y manejo de éstos, dando como resultado el oportuno acceso a la información.

3. Estructura

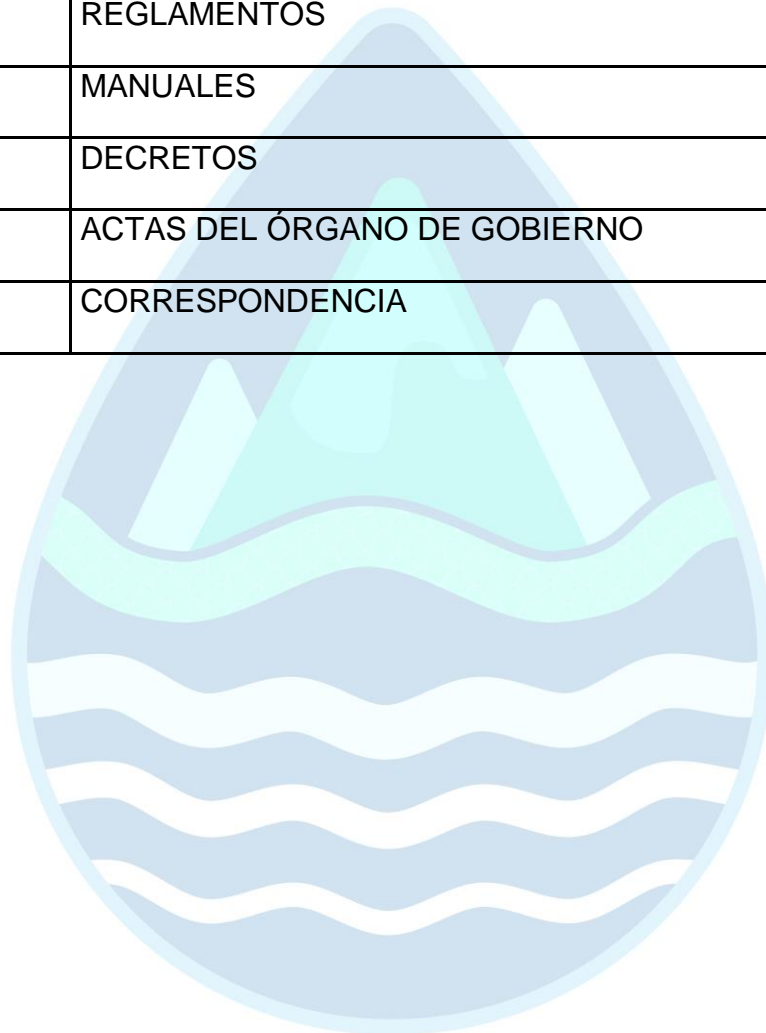
El Cuadro General de Clasificación Archivística se integrará con tres elementos o clases en los niveles superiores: Fondo, Sección y Serie, con base en la estructura archivística y en aras de contar con un sistema que represente los procesos y actividades del cumplimiento de las funciones sustantivas y comunes en el ejercicio de las atribuciones o funciones de la Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz.

SECCIONES COMUNES Y SUSTANTIVAS DE LA ESTRUCTURA DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO DE COATEPEC, VER.

CÓDIGO	SECCIONES	AREA RESPONSABLE
1C	LEGISLACIÓN INSTITUCIONAL	ORGANO DE GOBIERNO
2C	ASUNTOS JURÍDICOS	DIRECCIÓN GENERAL
3C	PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN (SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN)	DIRECCIÓN GENERAL
4C	RECURSOS HUMANOS	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
5C	RECURSOS FINANCIEROS (CONTABILIDAD)	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
6C	RECURSOS MATERIALES	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
7C	SERVICIOS GENERALES	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
8C	TECNOLOGÍA Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN (SISTEMAS INFORMÁTICOS)	DIRECCIÓN GENERAL
9C	COMUNICACIÓN SOCIAL (DIFUSIÓN CULTURA DEL AGUA)	DIRECCIÓN GENERAL
10C	CONTROL Y AUDITORÍA DE ACTIVIDADES PÚBLICAS (CONTRALORÍA INTERNA)	DIRECCIÓN GENERAL
11C	PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, VALUACIÓN Y POLÍTICAS (DIRECCIÓN GENERAL)	DIRECCIÓN GENERAL
12C	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	DIRECCION GENERAL
13C	ARCHIVO Y GESTIÓN DOCUMENTAL	DIRECCIÓN GENERAL
1S	SUBDIRECCIÓN OPERATIVA	DIRECCIÓN GENERAL
2S	“MANANTIAL” MUSEO INTERACTIVO DEL AGUA	DIRECCIÓN GENERAL
3S	COORDINACIÓN COMERCIAL	DIRECCIÓN GENERAL
4S	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN GENERAL

**COMISION MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO COATEPEC VER.
CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA
AREA: LEGISLACIÓN INSTITUCIONAL
SECCIÓN: COMÚN**

SECCIÓN: 1C		NOMBRE: ORGANO DE GOBIERNO
SERIE	SUBSERIE	
1C.1		DISPOSICIONES EN LA MATERIA (LEYES)
1C.2		REGLAMENTOS
1C.3		MANUALES
1C.4		DECRETOS
1C.5		ACTAS DEL ÓRGANO DE GOBIERNO
1C.6		CORRESPONDENCIA



**COMISION MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO COATEPEC VER.
 CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA
 AREA: ASUNTOS JURIDICOS
 SECCIÓN: CUMÚN**

SECCIÓN: 2C		NOMBRE: ASUNTOS JURIDICOS
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE
2C.1		ACTUACIONES Y REPRESENTACIONES EN MATERIA LEGAL (JUICIOS)
	2C.1.1	CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO
	2C.1.2	LABORALES
	2C.1.3	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO LABORAL
	2C.1.4	AMPARO
	2C.1.5	CIVIL
	2C.1.6	LESIVIDAD
2C.2		PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO LABORAL
2C.3		CONVENIOS LABORALES DE LIQUIDACIÓN
2C.4		EMPLAZAMIENTOS A HUELGA
2C.5		DILIGENCIAS DE JURISDICCIÓN VOLUNTARIA
2C.6		INCONFORMIDADES Y PETICIONES DE USUARIOS
2C.7		CONTRATOS
2C.8		RECURSOS DE REVOCACIÓN
2C.9		RESCISIÓN DE CONTRATO
2C.10		ESQUEMAS TARIFARIOS
2C.11		REGISTROS
2C.12		CORRESPONDENCIA

**COMISION MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO COATEPEC VER.
CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA
AREA: PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN
SECCIÓN: COMÚN**

SECCIÓN:3C		SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE
3C.1		DISPOSICIONES EN LA MATERIA
3C.2		PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
3C.3		PLAN MAESTRO
3C.4		GESTIÓN DE RECURSOS (CMAS)
3C.5		CORRESPONDENCIA



**COMISION MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO COATEPEC VER.
 CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA
 AREA: SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
 SECCIÓN: COMÚN**

SECCIÓN: 4C		RECURSOS HUMANOS
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE
4C.1		DISPOSICIONES EN LA MATERIA
4C.2		BECAS
4C.3		CAPACITACIÓN CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE ÁREAS ADMINISTRATIVAS
4C.4		CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS, LECENCIAS, INCAPACIDADES, ETC)
4C.5		CONTROL DE PRESTACIONES EN MATERIA ECONÓMICA (SEGUROS, SISTEMAS DE AHORRO PARA EL RETIRO, ETC.
4C.6		CONTROL DISCIPLINARIO
4C.7		CURRÍCULA DE PERSONAL
4C.8		DESCUENTOS
4C.9		ESTÍMULOS Y RECOMPENSAS
4C.10		EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS Y CREDENCIALES
4C.11		EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL
4C.12		NÓMINA DE PAGO DE PERSONAL
4C.13		SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES
4C.14		CORRESPONDENCIA

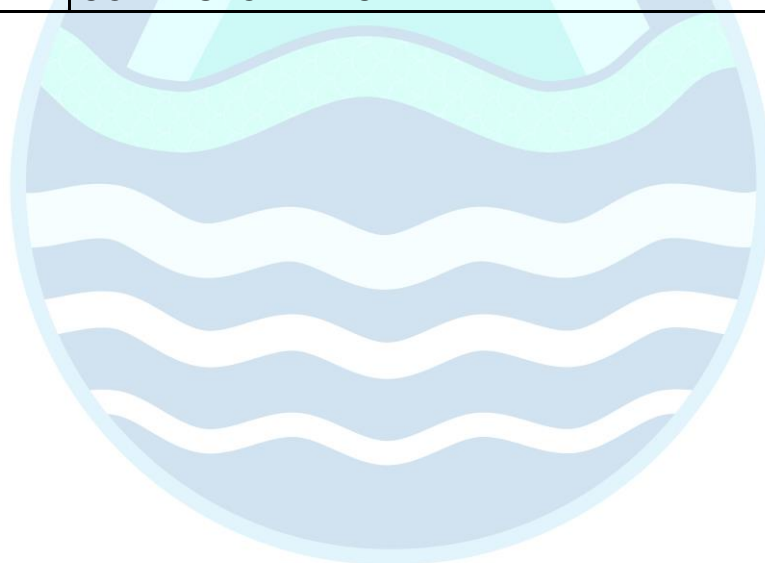
**COMISION MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO COATEPEC VER.
 CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA
 AREA: SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
 SECCIÓN: COMUN**

SECCIÓN: 5C		RECURSOS FINANCIEROS (CONTABILIDAD)
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE
5C.1		DISPOSICIONES EN LA MATERIA DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD
5C.2		PROGRAMA Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD
	5C.2.1	PROYECTO DE LEY DE INGRESOS
	5C.2.2	PRESUPUESTO DE EGRESOS
5C.3		AMPLIACIÓN DE PRESUPUESTOS
5C.4		CONCILIACIONES
5C.5		ESTADOS FINANCIEROS
	5C.5.1	ESTADOS FINANCIEROS
	5C.5.2	CUENTA PÚBLICA
5C.6		LIBROS CONTABLES
	5C.6.1	REPORTE DE OBRAS
	5C.6.2	CORTES DE CAJA
	5C.6.3	INFORMES DE RECAUDACIÓN
	5C.6.4	PADRÓN DE USUARIOS
	5C.6.5	CUENTAS POR COBRAR
	5C.6.6	SOLVENTACION DE AUDITORIAS
5C.7		INGRESOS
5C.8		PÓLIZAS DE DIARIO
5C.9		REGISTRO Y CONTROL DE PÓLIZAS DE EGRESOS
5C.10		REGISTRO Y CONTROL DE PÓLIZAS DE INGRESOS
5C.11		INFORME DE ACTIVIDADES (POA)
5C.12		GASTOS Y EGRESOS POR PARTIDA PRESUPUESTAL
	5C.12.1	IMPUESTOS FEDERALES
	5C.12.2	IMSS, RCV E INFONAVIT
	5C.12.3	3% DE LA NÓMINA
5C.13		PAGO DE DERECHOS
	5C.13.1	USO O APROVECHO DE AGUAS RESIDUALES
	5C.13.2	DESCARGAS DE AGUAS RESIDUALES
5C.14		CORRESPONDENCIA

COMISION MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO COATEPEC VER.

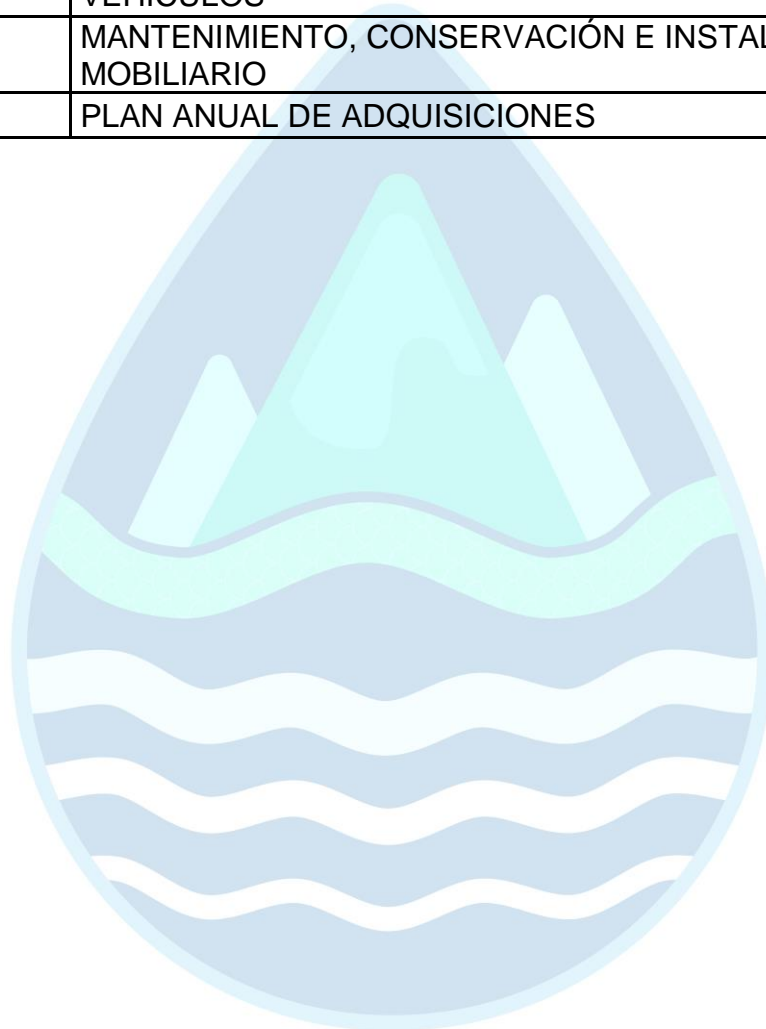
CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA
AREA: SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SECCIÓN: COMUN

SECCIÓN: 6C		RECURSOS MATERIALES
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE
6C.1		DISPOSICIONES EN LA MATERIA DE RECURSOS MATERIALES
6C.2		ACTAS DE ASAMBLEAS ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
6C.3		PROCEDIMIENTOS DE ADJUDICACIONES DIRECTAS
6C.4		SOLICITUDES DE COMPRA
6C.5		LICITACIONES SIMPLIFICADAS
6C.6		INVENTARIOS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
	6C.6.1	FACTURAS DE BIENES MUEBLES
6C.7		REGISTRO DE PROVEDORES Y CONTRATISTAS
6C.8		SEGUROS
6C.9		BAJAS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
6C.10		INFORME DE LABORES
6C.11		CORRESPONDENCIA



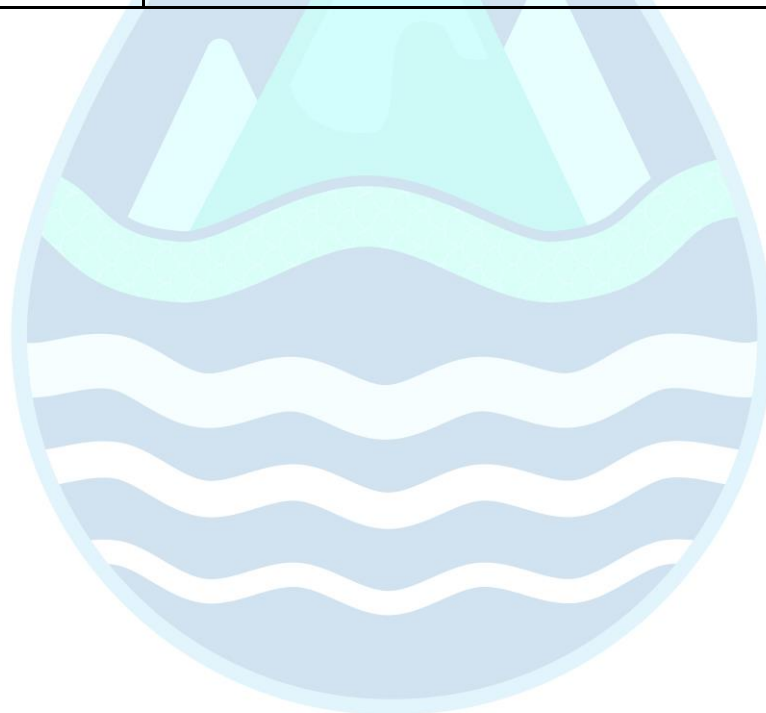
CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA
AREA: SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SECCIÓN: COMUN

SECCIÓN: 7C		SERVICIOS GENERALES
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE
7C.1		BITÁCORA DE CONTROL DE COMBUSTIBLE
7C.2		CONTROL DEL PARQUE VEHÍCULAR
	7C.2.1	VEHÍCULOS
7C.3		MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO
7C.4		PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES



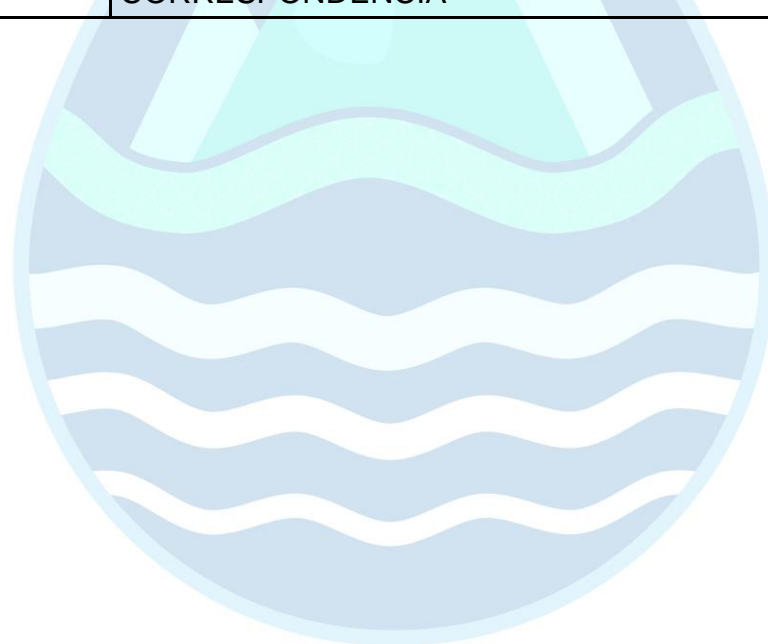
CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA
AREA: DIRECCIÓN GENERAL
SECCIÓN: COMUN

SECCIÓN: 8C		SISTEMAS INFORMÁTICOS
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE
8C.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE TELECOMUNICACIONES
8C.2		DESARROLLO E INFRAESTRUCTURA DEL PORTAL DEL INTERNET DE LA INSTITUCIÓN
8C.3		PROGRAMACIÓN DE MANTENIMEINTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL HARDWARE Y SOFTWARE
8C.4		REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS REDES DE DATOS DE LA COMISIÓN
8C.5		SEGURIDAD INFORMÁTICA
8C.6		INFORMES DE LABORES (POA)
8C.7		CORRESPONDENCIA



CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA
AREA: DIRECCIÓN GENERAL
SECCIÓN: COMUN

SECCIÓN: 9C		COMUNICACIÓN SOCIAL (CULTURA DEL AGUA)
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE
9C.1		DISPOCIONES EN LA MATERIA DE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN DEL AGUA
9C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS (POA)
9C.3		MATERIAL MULTIMEDIA
9C.4		REPORTES CONAGUA
9C.5		REPORTES CAEV
9C.6		INFORMACIÓN PUBLICADA EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA
9C.7		ACTOS Y EVENTOS OFICIALES
9C.8		REPORTES DE ACTIVIDADES (EVIDENCIAS)
9C.9		CORRESPONDENCIA



CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA
AREA: DIRECCIÓN GENERAL
SECCIÓN: COMUN

SECCIÓN 10C		CONTROL DE AUDITORÍA DE ACTIVIDADES PÚBLICAS (CONTRALORÍA INTERNA)
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE
10C.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE CONTROL Y AUDITORÍA
10C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE CONTROL Y AUDITORÍA
10C.3		AUDITORÍA
10C.4		DECLARACIONES PATROMONIALES
10C.5		ENTREGA-RECEPCIÓN
10C.6		INCONFORMIDADES
10C.7		INHABILITACIONES
10C.8		LIBROS BLANCOS
10C.9		PARTICIPANTES EN COMITÉS
10C.10		PETICIONES, SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES
10C.11		QUEJAS Y DENUNCIAS DE ACTIVIDADES PÚBLICAS
10C.12		REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN A DEPENDENCIAS Y ENTIDADES
10C.13		RESPONSABILIDADES
10C.14		REVISIONES DE RUBROS ESPECÍFICOS
10C.15		SEGUIMIENTO A LA APLICACIÓN EN MEDIDAS O RECOMENDACIONES
10C.16		VISITADURIAS
10C.17		CORRESPONDENCIA

**COMISION MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO COATEPEC VER.
CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA
AREA: DIRECCIÓN GENERAL
SECCIÓN: COMUN**

SECCIÓN: 11C		PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE
11C.1		DISPOSICIONES EN LA MATERIA
11C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE POLÍTICAS
11C.3		INFORME DE LABORES (POA)
11C.4		REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN
11C.5		CORRESPONDENCIA



CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA
AREA: DIRECCIÓN GENERAL
SECCIÓN: COMUN

SECCIÓN: 12C		TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE
12C.1		DISPOSICIONES EN LA MATERIA
12C.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
12C.3		PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN
12C.4		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONFIDENCIAL
12C.5		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN RESERVADA
12C.6		COMITÉ DE TRANSPARENCIA
12C.7		INFORMES AL INSTITUTO VERACRUZANO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
12C.8		PORTAL Y OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA
12C.9		SISTEMA DE DATOS PERSONALES
12C.10		SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
12C.11		UNIDADES DE ENLACE
12C.12		CORRESPONDENCIA

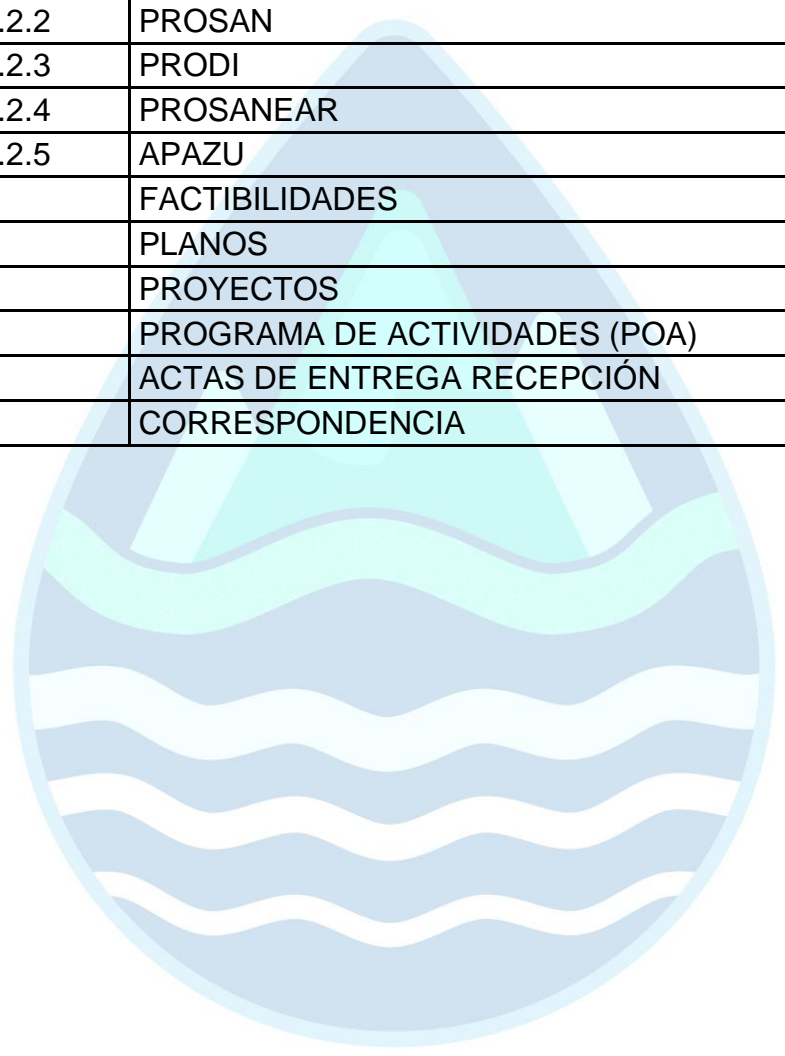
AREA: DIRECCIÓN GENERAL
SECCIÓN: COMÚN

SECCIÓN: 13C		ARCHIVO Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE
13C.1		DISPOSICIONES EN MATERIA DE ARCHIVO
13C.2		PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA)
13C.3		PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y ASESORÍAS
13C.4		DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
	13C.4.1	INSTRUMENTOS DE CONTROL Y CONSULTA ARCHIVÍSTICOS
	13C.4.2	PROCESO DE VALORACIÓN DOCUMENTAL
13C.5		INTEGRACIÓN Y SESIONES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS
13C.6		INTEGRACIÓN Y DESARROLLO DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS
13C.7		PRÉSTAMO, BÚSQUEDA Y CONSULTA DE EXPEDIENTES
13C.8		TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES
13C.9		INFORMES DE LABORES (POA)
13C.10		CORRESPONDENCIA



AREA: DIRECCIÓN GENERAL
SECCIÓN: SUSTANTIVA

SECCIÓN: 1S		SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE
1S.1		DISPOCISIONES EN LA MATERIA
1S.2		PROGRAMAS FEDERALES
	1S.2.1	PRODDER
	1S.2.2	PROSAN
	1S.2.3	PRODI
	1S.2.4	PROSANEAR
	1S.2.5	APAZU
1S.3		FACTIBILIDADES
1S.4		PLANOS
1S.5		PROYECTOS
1S.6		PROGRAMA DE ACTIVIDADES (POA)
1S.7		ACTAS DE ENTREGA RECEPCIÓN
1S.8		CORRESPONDENCIA



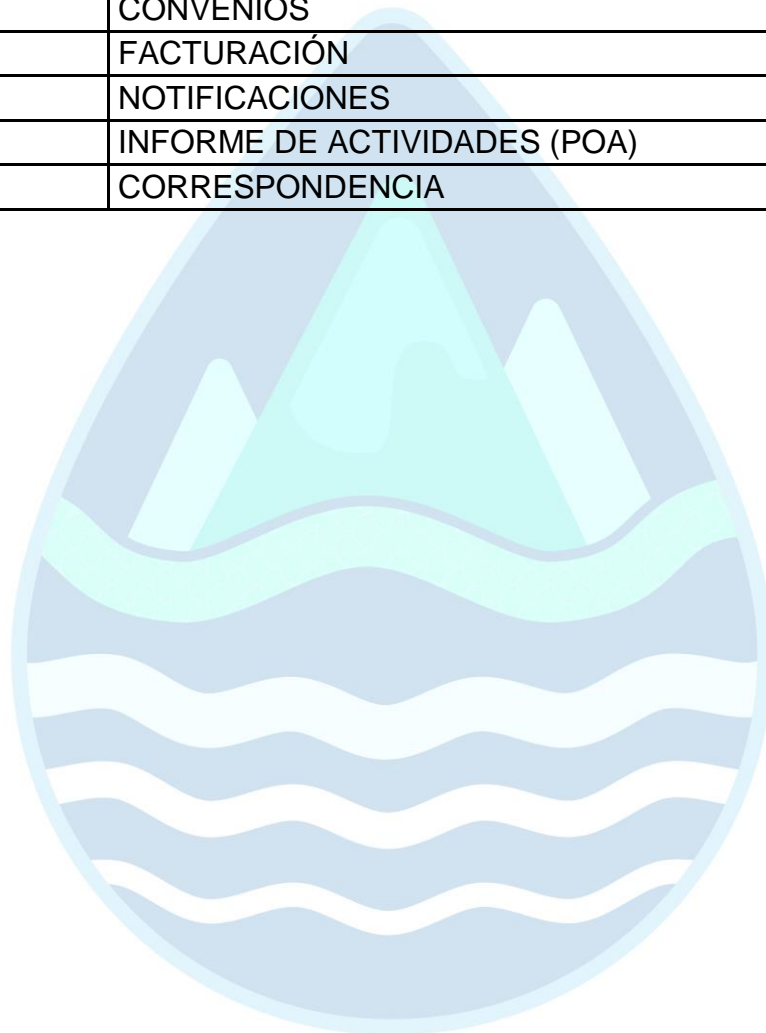
AREA: DIRECCIÓN GENERAL
SECCIÓN: SUSTANTIVA

SECCIÓN: 2S		“MANANTIAL” MUSEO INTERACTIVO DEL AGUA
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE
2S.1		DISPOSICIONES EN LA MATERIA
2S.2		PROGRAMA ANUAL DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DEL “MANANTIAL”, MUSEO INTERACTIVO DEL AGUA
2S.3		PROGRAMA DE VISITAS GUIADAS AL “MANANTIAL” MUSEO INTERACTIVO DEL AGUA
2S.4		MATERIALES DE DIVULGACIÓN
2S.5		INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS
2S.6		CORRESPONDENCIA



AREA: SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SECCIÓN: SUSTANTIVA

SECCIÓN: 3S		COORDINACIÓN COMERCIAL
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE
3S.1		DISPOSICIONES EN MATERIA
3S.2		CONTRATACIONES DE SERVICIOS
3S.3		RECIBOS DE PAGO
3S.4		CONVENIOS
3S.5		FACTURACIÓN
3S.6		NOTIFICACIONES
3S.7		INFORME DE ACTIVIDADES (POA)
3S.8		CORRESPONDENCIA



AREA: DIRECCIÓN GENERAL
SECCIÓN: SUSTANTIVA

SECCIÓN: 4S		SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
SERIE	SUBSERIE	NOMBRE
4S.1		DISPOSICIONES EN MATERIA
4S.2		PROGRAMAS Y PROYECTOS
4S.3		INFORME DE OPERACIONES PRESUPUESTALES
4S.4		CONTRATOS
4S.5		INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS
4S.6		CORRESPONDENCIA

