MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ÍNDICE DE CAPÍTULOS

	INTRODUCCIÓN	
	PRESENTACIÓN	
CAPÍTULO I	ASPECTOS GENERALES DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL.	
CAPÍTULO II	FUNDAMENTOS METODOLÓGICOS DE LA INTEGRACIÓN Y PRODUCCIÓN AUTOMATICA DE INFORMACIÓN FINANCIERA.	
CAPÍTULO III	PLAN DE CUENTAS.	
CAPÍTULO IV	INSTRUCTIVO MANEJO DE CUENTAS.	
CAPÍTULO V	MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE.	
CAPÍTULO VI	GUÍAS CONTABILIZADORAS.	
CAPÍTULO VII	NORMAS Y METODOLOGÍA PARA LA EMISIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA Y ESTRUCTURA DE LOS ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS DEL ENTE PÚBLICO Y CARACTERÍSTICAS DE SUS NOTAS.	
ANEXO I	MATRICES DE CONVERSIÓN.	
ANEXO II	REGLAS DE VALUACIÓN DEL PATRIMONIO:	
	REGLAS GENERALES.	
	REGISTRO Y CONTROL DE INVENTARIOS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES.	
	REGLAS ESPECÍFICAS.	
	REGISTRO AUXILIAR DE BIENES INMUEBLES HISTÓRICOS.	
	CATÁLOGO DE BIENES MUEBLES.	
	CATÁLOGO DE BIENES INMUEBLES.	
	PARAMETROS DE ESTIMACIÓN DE VIDA ÚTIL.	

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

INTRODUCCIÓN

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

INTRODUCCIÓN

La Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad) dispone que el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), en su calidad de órgano coordinador para la armonización de la Contabilidad Gubernamental, es responsable de emitir las normas contables y lineamientos que aplicarán los entes públicos para la generación de información financiera. Elemento fundamental dentro de tales funciones, lo representa la emisión durante el año 2010 el Manual de Contabilidad Gubernamental (Manual), el cual es la referencia para que cada ente público elabore sus manuales correspondientes. Las autoridades en materia de contabilidad gubernamental en los poderes ejecutivos federal, local y municipal establecerán la forma en que las entidades paraestatales y paramunicipales, respectivamente atendiendo a su naturaleza, se ajustarán al mismo.

De acuerdo con la Ley de Contabilidad, el Manual es el documento conceptual, metodológico y operativo que contiene, como mínimo, su finalidad, el marco jurídico, lineamientos técnicos, la lista de cuentas, los instructivos para el manejo de las cuentas, las guías contabilizadoras y la estructura básica de los principales estados financieros a generarse en el sistema. En complemento, y conforme a lo señalado por el Cuarto Transitorio de dicha Ley, también formarán parte del manual las matrices de conversión con características técnicas tales que, a partir de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación modular, generen el registro automático y por única vez de las transacciones financieras en los momentos contables correspondientes.

Bajo este marco, el presente Manual tiene como propósito mostrar en un solo documento todos los elementos del sistema contable que señala la Ley de contabilidad, así como las herramientas y métodos necesarios para registrar correctamente las operaciones financieras y producir, en forma automática y en tiempo real, la información y los estados contables, presupuestarios, programáticos y económicos que se requieran. Su contenido facilita la armonización de los sistemas contables de los tres órdenes de gobierno, a partir de la eliminación de las diferencias conceptuales y técnicas existentes.

La metodología de registro contable desarrollada en el Manual, cubre la totalidad de las transacciones de tipo financiero, ya sea que provengan de operaciones presupuestarias o de cualquier otra fuente. En el Manual no se efectúa una descripción integral de los procesos administrativos/financieros y de los eventos concretos de los mismos que generan

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

los registros contables. Cabe destacar que, tanto en el Modelo de Asientos como en las Guías Contabilizadoras, se incluyen los principales procesos que motivan los registros contables.

La parte metodológica está desarrollada de acuerdo con las operaciones que, fundamentalmente, realizan los entes públicos, mismos que a partir de los contenidos del Manual, deberán elaborar sus propios manuales y podrán abrir las subcuentas y otras desagregaciones que requieran para satisfacer sus necesidades operativas o de información gerencial, a partir de la estructura básica del plan de cuentas, conservando la armonización con los documentos emitidos por el CONAC.

La aprobación y emisión por parte del CONAC de los contenidos del Manual, se complementará con las principales reglas del registro y valoración de patrimonio, que el mismo emita, de manera tal, que con ambos instrumentos se concluirán las bases técnicas estructurales y funcionales de la contabilidad gubernamental.

A los contenidos del Manual corresponde adicionar las normas o lineamientos específicos que emita la autoridad competente en materia de contabilidad gubernamental en cada orden de gobierno.

Así, el documento se integra de 7 Capítulos y dos Anexos, de los cuales se da a continuación una breve descripción sobre el contenido de cada uno de ellos.

En el **Capítulo I Aspectos Generales de la Contabilidad Gubernamental**: se desarrollan los aspectos normativos y técnicos generales que enmarcan y condicionan el nuevo Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG), los cuales obedecen, en su mayor parte, a disposiciones de la propia Ley de Contabilidad, así como a resoluciones emitidas por el CONAC y a la teoría general de la contabilidad.

El **Capítulo II Fundamentos Metodológicos de la Integración y Producción de Información Financiera:** comprende las bases conceptuales y criterios generales a aplicar en el diseño funcional e informático para la construcción del Sistema Integrado de Contabilidad Gubernamental (SICG). Este sistema estará soportado por una herramienta modular automatizada, cuyo propósito fundamental radica en facilitar el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, realizado en forma automática al momento en que ocurran los eventos de los procesos administrativos que les dieron origen, de manera que se disponga en tiempo real de estados sobre el ejercicio del Presupuesto de Egresos y la Ley de Ingresos, así como contables y económicos.

Por su parte, el **Capítulo III Plan de Cuentas:** se tomó como base la estructura y contenido aprobado por el CONAC, de la última versión actualizada, adicionando sus correspondientes descripciones hasta el quinto nivel de apertura. Este Plan de Cuentas fue adecuado y elaborado considerando las bases legales y técnicas establecidas por la Ley General

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

de Contabilidad Gubernamental, el Marco Conceptual y los Postulados Básicos que rigen la contabilidad gubernamental, incluyendo las propias demandas de información de los entes públicos no empresariales municipales y paramunicipales. Adicionalmente, para dar cumplimiento a la norma legal que establece la integración automática del ejercicio presupuestario con la operación contable, se requiere que parte de las cuentas que integran el Plan de Cuentas sean armonizadas hasta el nivel de desagregación (Subcuentas) que se requiera para cada ente público municipal o paramunicipal.

En el **Capítulo IV Instructivo de Manejo de Cuentas:** se dan a conocer las instrucciones para el manejo de cada una de las cuentas que componen el Plan de Cuentas. Su contenido determina las causas por las cuales se puede cargar o abonar, si la operación a registrar está automáticamente relacionada con los registros del ejercicio del presupuesto o no, las cuentas que operarán contra las mismas en el sistema por partida doble, el listado de Subcuentas con su respectiva codificación, la forma de interpretar los saldos; y, en general, todo lo que facilita el uso y la interpretación uniforme de las cuentas que conforman los estados contables.

Al **Capítulo V Modelo de Asientos para el Registro Contable:** corresponde mostrar el conjunto de asientos contables tipo a que pueden dar lugar las operaciones financieras relacionadas con los ingresos, gastos y el financiamiento público y que se realizan en el marco del Ciclo Hacendario, sean éstas presupuestarias o no presupuestarias. Este modelo tiene como propósito disponer de una guía orientadora sobre cómo se debe registrar cada hecho económico relevante y habitual de los entes públicos que tiene impacto sobre el patrimonio de los mismos. El modelo presenta en primer lugar los asientos relacionados con el ejercicio de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos, que se generan automáticamente mediante la matriz de conversión; continúa con las no presupuestarias y los propios de las operaciones de financiamiento, para después culminar con el modelo de asientos por partida doble de las operaciones presupuestarias.

En cuanto al **Capítulo VI Guías Contabilizadoras:** Su propósito es orientar el registro de las operaciones contables a quienes tienen la responsabilidad de su ejecución, así como para todos aquellos que requieran conocer los criterios que se utilizan en cada operación. En dichas guías los registros se ordenan por proceso administrativo/financiero y se muestra en forma secuencial los asientos contables que se deben realizar en sus principales etapas. Es importante mencionar que el Manual se debe mantener permanentemente actualizado mediante la aprobación de nuevas Guías Contabilizadoras, motivadas por el surgimiento de otras operaciones administrativo/financieras o por cambios normativos posteriores que impacten en los registros contables.

Por último, en el **Capítulo VII: Normas y metodología para la emisión de información financiera y estructura de los estados financieros básicos del ente público y características de sus notas:** Incorpora en forma integral la nueva versión ajustada y actualizada, misma que muestra los estados e información financiera (contable, presupuestaria,

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

programática y económica) que debe generar cada ente público, en el marco de lo dispuesto por el Artículo 46 de la Ley de Contabilidad.

El **Anexo I Matrices de Conversión:** muestra la aplicación de la metodología para la integración de los elementos que dan origen a la conversión de los registros de las operaciones presupuestarias en contables. Al respecto, se ejemplifica como opera la matriz para cada una de las principales transacciones de origen presupuestario de ingresos y egresos. Como resultado de la aplicación de esta matriz es posible generar asientos, registros en los libros de contabilidad y movimientos en los estados financieros, en forma automática y en tiempo real.

El **Anexo II Reglas de Valuación del Patrimonio:** señala el método para el registro de bienes muebles e inmuebles.

Con fundamento de los artículos 6 y 7 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental la **Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec**, adopta e implementa el Acuerdo mediante el cual el CONAC emite el Manual de Contabilidad Gubernamental.

PRESENTACIÓN

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

PRESENTACIÓN

El *Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012* establece los objetivos nacionales, estrategias y prioridades que regirán la acción de gobierno. De él se desprenden los ideales y compromisos que el Gobierno Federal establece con los ciudadanos. El Plan es el documento base de los programas sectoriales, especiales, institucionales y regionales y define el Desarrollo Humano Sustentable como premisa básica para el desarrollo integral del país, así como los objetivos y las prioridades nacionales articulando cinco ejes de política en el siguiente orden:

1. Estado de Derecho y seguridad.
2. Economía competitiva y generadora de empleos.
3. Igualdad de oportunidades.
4. Sustentabilidad ambiental.
5. Democracia efectiva y política exterior responsable.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

En el eje 2 “Economía competitiva y generadora de empleos” se encuentra el punto 2.1 “Política Hacendaria para la competitividad” en el cual se constituye el objetivo de “Contar con una hacienda pública responsable, eficiente y equitativa que promueva el desarrollo en un entorno de estabilidad económica”. Para lograr dicho objetivo el Plan establece estrategias, siendo la estrategia 1.3 la de “Garantizar una mayor transparencia y rendición de cuentas del gasto público para asegurar que los recursos se utilicen de forma eficiente, así como para destinar más recursos al desarrollo social y económico.”

Por su parte, en el Eje 5 del Plan y en materia de transparencia y rendición de cuentas, se establece como Objetivo 5 el de “Promover y garantizar la transparencia, la rendición de cuentas, el acceso a la información y la protección de los datos personales en todos los ámbitos de gobierno.’ Para lograr este objetivo la estrategia 5.5 busca promover los mecanismos para que la información pública gubernamental sea clara, veraz, oportuna y confiable. El Plan aclara que la información no tiene un beneficio real si ésta no es comprensible, por ello, la que pongan a disposición las dependencias y entidades de la administración pública deberá ser confiable, oportuna, clara y veraz.

Con base en el Plan, los objetivos y estrategias antes mencionados en junio de 2007 el ejecutivo federal presentó, a través de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la Reforma Hacendaria “Por los que Menos Tienen”, ella contenía reformas en materia de administración tributaria, federalismo fiscal, sistema tributario y gasto público. En materia de gasto público una de las propuestas impulsadas fue el homologar la contabilidad gubernamental en los tres órdenes de gobierno conforme a las mejores prácticas internacionales. Para lo anterior, se reformó el artículo 73, fracción XXVIII, a través del cual se facultó al Congreso de la Unión para legislar en materia de contabilidad gubernamental y la presentación homogénea de información financiera para la Federación, entidades federativas, municipios, Distrito Federal y sus demarcaciones territoriales a fin de garantizar su armonización a nivel nacional.

El objetivo que guió al Ejecutivo Federal a impulsar esa reforma es que todas las entidades públicas apliquen los principios, reglas e instrumentos de la contabilidad gubernamental para facilitar el registro y la fiscalización de sus activos, pasivos, ingresos y gastos, como mediciones de aspectos tales como la eficacia económica y eficiencia del gasto y los ingresos públicos, la administración de la deuda pública, incluyendo obligaciones contingentes y el patrimonio del Estado. Estas condiciones permitirán generar información accesible al público que cada día demanda mayor información sobre la forma y destino que los gobiernos dan a las contribuciones.

La reforma constitucional facilitó la entrada a la presentación y aprobación de la *Ley General de Contabilidad Gubernamental*, misma que entró en vigor el 1º de enero de 2009. La Ley tiene como principal objetivo establecer los criterios generales que regirán la contabilidad gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos con el fin de lograr su adecuada armonización.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Derivado de la Ley, se establece un marco institucional incluyente de los distintos órdenes de gobierno y autoridades en materia de contabilidad gubernamental al crear un Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), como órgano de coordinación para la armonización de la contabilidad gubernamental y con el objeto de emitir las normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos. Hasta antes de la expedición del Manual de Contabilidad Gubernamental y de acuerdo con sus atribuciones el CONAC emitió acuerdos en materia de la contabilidad gubernamental aprobando:

- Marco Conceptual del Sistema de Contabilidad Gubernamental.
- Postulados Básicos.
- Norma y Metodología para el registro de los momentos contables de los ingresos y de los egresos.
- Clasificador por rubros de ingresos.
- Clasificador por objeto del gasto.
- Clasificador por tipo de gasto.
- Plan de Cuentas.
- Estructura de los Estados Financieros Básicos y características de sus notas.
- Clasificación Funcional del Gasto. (A nivel función pendiente la conclusión del tercer nivel subfunción)
- Lineamientos para medir los avances físico y financieros.

La Ley introduce un nuevo esquema de contabilidad gubernamental bajo los estándares más avanzados a nivel nacional e internacional, el cual es aplicable a los tres poderes y los órganos autónomos en los tres niveles de gobierno. Contempla que la contabilidad gubernamental sea un elemento efectivo y clave en la toma de decisiones sobre las finanzas públicas y no sólo un medio para elaborar cuentas públicas, estableciendo parámetros y requisitos mínimos obligatorios de la contabilidad en los tres órdenes de gobierno. De la Ley se desprenden características del Sistema de Contabilidad Gubernamental como el reconocimiento y seguimiento de las etapas presupuestales del ingreso y gasto, llamados “momentos contables”, la contabilidad con base en devengado, acumulativa y patrimonial.

Derivado de la implementación de la Ley, así como, de la aprobación de resoluciones del CONAC surge el Sistema de Contabilidad Gubernamental, mismo que generará beneficios tangibles en materia de información financiera, toma de decisiones de los gobiernos, transparencia y rendición de cuentas. Algunos de los conceptos que tutelan y singularizan el sistema son:

- Armonización de las cuentas públicas.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

- Considerar las mejores prácticas contables nacionales e internacionales.
- Clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática.
- Integrar en forma automática el ejercicio presupuestario con la operación contable.
- Registro automático y por única vez de las transacciones.
- Generar, en tiempo real, estados financieros y de ejecución presupuestaria.
- Información veraz y oportuna para la toma de decisiones.
- Medición de la eficacia, economía y eficiencia.
- Publicar información contable, presupuestaria y programática, en páginas electrónicas.
- Información, transparencia y rendición de cuentas.

La Contabilidad Gubernamental que se está diseñando bajo los conceptos y premisas anteriores, permitirá cumplir con la generación de la información y estados contables, presupuestarios, programáticos y económicos que establece la ley, los que por su estructura, claridad y oportunidad serán aptos para ser utilizados en el proceso de toma de decisiones tanto por los responsables de diseñar y evaluar la política fiscal como por quienes tienen a cargo la gestión operativa del gobierno. La sociedad, el Congreso, los gobiernos y otros agentes, cada día demandan mayor información sobre el destino y uso que los gobiernos dan a los recursos. A partir de la correcta implementación del sistema, el acceso a información consistente y armonizada que permita el análisis y la comprensión de la información que el sistema aportará, será más sencilla y comprensible para todo aquel que tenga un conocimiento elemental en materia de finanzas públicas.

En cumplimiento de la ley, el sistema está diseñado dentro de los parámetros generales establecidos por las normas internacionales y nacionales que rigen al respecto y que específicamente son las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP), emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (IPSASB) de la Federación Internacional de Contadores (IFAC) y las Normas de Información Financiera (NIF) emitidas por el Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF).

Por otra parte, el sistema generará información de tipo económico, misma que busca facilitar el análisis de la gestión fiscal de los gobiernos y que se ha estructurado siguiendo los lineamientos aceptados internacionalmente y establecidos sobre el particular por el Sistema de Cuentas Nacionales y el Manual de Estadísticas de las Finanzas Públicas. El camino que se ha tomado en la armonización contable manifiesta la importancia que se pretende dar a la información presupuestal y contable de la gestión financiera del sector público en el orden Federal, estatal y municipal.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

El Manual de Contabilidad constituye la base normativa mínima del nuevo modelo de Contabilidad Gubernamental y tiene como propósitos mostrar los conceptos básicos, los elementos que lo integran y las bases técnicas y metodológicas en que debe sustentarse para que su funcionamiento operativo, lo cual permita generar en forma automática y en tiempo real, estados de ejecución presupuestaria, contables y económicos, encuadrados en la Ley, en el marco conceptual, los postulados básicos y las características técnicas del sistema ya aprobadas por el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

CAPÍTULO
I

ASPECTOS GENERALES DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

CAPÍTULO I

ASPECTOS GENERALES DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ÍNDICE

A. ANTECEDENTES SOBRE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
B. FUNDAMENTO LEGAL DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL EN MÉXICO
C. EL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
D. LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL Y LOS ENTES PÚBLICOS
E. LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, LA CUENTA PÚBLICA Y LA INFORMACIÓN ECONÓMICA
F. OBJETIVOS DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
G. PRINCIPALES USUARIOS DE LA INFORMACIÓN PRODUCIDA POR EL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
H. MARCO CONCEPTUAL DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
I. POSTULADOS BÁSICOS DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
J. CARACTERÍSTICA TÉCNICAS DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
K. PRINCIPALES ELEMENTOS DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
L. ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS A GENERAR POR EL SISTEMA Y ESTRUCTURA DE LOS MISMOS
M. CUENTA PÚBLICA

A. Antecedentes sobre la Contabilidad Gubernamental.

La Contabilidad Gubernamental es una rama de la Teoría General de la Contabilidad que se aplica a las organizaciones del sector público, cuya actividad está regulada por un marco constitucional, una base legal y normas técnicas que la caracterizan y la hacen distinta a la que rige para el sector privado.

Las principales diferencias conceptuales, normativas y técnicas entre la contabilidad gubernamental y la del sector privado son las siguientes:

- El objeto de la contabilidad gubernamental es contribuir entre otras a la economía de la hacienda pública; en tanto que, las entidades del sector privado está orientada a la economía de la organización.

- El presupuesto para los entes públicos representa responsabilidades formales y legales, siendo el documento esencial en la asignación, administración y control de recursos; mientras que, en las entidades privadas tiene características estimativas y orientadoras de su funcionamiento.

- El proceso de fiscalización de las cuentas públicas está a cargo de los Congresos o Asambleas a través de sus órganos técnicos, en calidad de representantes de la ciudadanía y constituye un ejercicio público de rendición de cuentas. En el ámbito privado la función de control varía según el tipo de organización, sin superar el

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Consejo de Administración, nombrado por la Asamblea General de Accionista y nunca involucra representantes populares.

- La información financiera del sector público es presentada con estricto apego al cumplimiento de la Ley y, en general, sus estados financieros se orientan a informar si la ejecución del presupuesto y de otros movimientos financieros se realizaron dentro de los parámetros legales y técnicos autorizados; mientras que los de la contabilidad empresarial informan sobre la marcha del negocio, su solvencia, y la capacidad de resarcir y retribuir a los propietarios su inversión a través de reembolsos o rendimientos.

- La información generada por la contabilidad gubernamental es de dominio público, integra el registro de operaciones económicas realizadas con recursos de la sociedad y como tal, informan los resultados de la gestión pública. En la empresa privada es potestad de su estructura organizativa, divulgar los resultados de sus operaciones y el interés se limita a los directamente involucrados con la propiedad de dicha empresa, excepto de las que cotizan en la Bolsa Mexicana de Valores.

Con las excepciones anteriores, tanto la teoría general de la contabilidad como las normas sobre información financiera que se utilizan para las actividades del sector privado son válidas para la contabilidad gubernamental.

La contabilidad de las organizaciones, tanto públicas como privadas, forma parte, a su vez, de un macrosistema, que es el Sistema de Cuentas Nacionales. Este macrosistema contable consolida estados de todos los agentes económicos residentes de un país [1] y a éstos con el Sector Externo en un período determinado y expone los resultados de las principales variables macroeconómicas nacionales o regionales [2]por lo que se requiere también de interrelaciones correctamente definidas entre ellos.

B. Fundamento Legal de la Contabilidad Gubernamental en México.

El Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) se fundamenta en el Artículo 73, Fracción XXVIII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que, dentro de las facultades del Congreso, establece las de “expedir leyes en materia de contabilidad gubernamental que regirán la contabilidad pública y la presentación homogénea de información financiera, de ingresos y egresos, así como patrimonial con el fin de garantizar su armonización a nivel nacional”.

En dicho marco, el Congreso de la Unión aprobó la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad) que rige en la materia a los tres órdenes de gobierno y crea el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

[1]Gobierno General, Corporaciones/Empresas no financieras, Corporaciones/Instituciones Financieras, Instituciones Privadas sin fines de lucro, Hogares
[2] Consumo Final, Producción, Valor Agregado, Ahorro, Inversión, Financiamiento

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

El Artículo 1 de la Ley de Contabilidad establece que ésta “es de observancia obligatoria para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, los estados y el Distrito Federal; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales y los órganos autónomos federales y estatales.”

Por otra parte, asigna al CONAC el carácter de órgano de coordinación para la armonización de la contabilidad gubernamental y lo faculta para la emisión de normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos.

C. El Sistema de Contabilidad Gubernamental.

El Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) está conformado por el conjunto de registros, procedimientos, criterios e informes estructurados sobre la base de principios técnicos comunes destinados a captar, valuar, registrar, procesar, exponer e interpretar en forma sistemática, las transacciones, transformaciones y eventos identificables y cuantificables que, derivados de la actividad económica y expresados en términos monetarios, modifican la situación patrimonial de los entes públicos en particular y de las finanzas públicas en general. El SCG, al que deberán sujetarse los entes públicos, registrará de manera armónica, delimitada y específica las operaciones presupuestarias y contables derivadas de la gestión pública, así como otros flujos económicos. De igual forma, generará periódicamente estados financieros de los entes públicos, confiables, oportunos, comprensibles, periódicos y comparables, expresados en términos monetarios.

El Artículo 34 de la Ley de Contabilidad establece que **“**Los registros contables de los entes públicos se llevarán con base acumulativa”; es decir que, “la contabilización de las transacciones de gasto se hará conforme a la fecha de su realización, independientemente de la de su pago, y la del ingreso se registrará cuando exista jurídicamente el derecho de cobro”.

D. La Contabilidad Gubernamental y los Entes Públicos.

La Ley de Contabilidad identifica a los entes públicos de cada orden de gobierno e instituye las normas y responsabilidades de los mismos con respecto a la contabilidad gubernamental.

El Artículo 4 fracción XII de la Ley de Contabilidad, establece que son “Entes públicos: los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las entidades federativas; los entes autónomos de la Federación y de las entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales”.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Por su parte, el Artículo 2 dispone que “Los entes públicos aplicarán la contabilidad gubernamental para facilitar el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingresos públicos, la administración de la deuda pública, incluyendo las obligaciones contingentes y el patrimonio del Estado”. Dicha contabilidad, tal como lo establece la citada Ley, deberá seguir las mejores prácticas contables nacionales e internacionales en apoyo a las tareas de planeación financiera, control de recursos, análisis y fiscalización. Asimismo, dispone en su Artículo 17 que “cada ente público será responsable de su contabilidad, de la operación del sistema; así como del cumplimiento de lo dispuesto por Ley y las decisiones que emita el Consejo”.

Finalmente, el Artículo 52 señala que los “…entes públicos deberán elaborar los estados de conformidad con las disposiciones normativas y técnicas que emanen de esta Ley o que emita el Consejo”.

E. La Contabilidad Gubernamental, la Cuenta Pública y la Información Económica.

La Ley de Contabilidad también determina la obligación de generar información económica, entendiendo por ésta, la relacionada con las finanzas públicas y las cuentas nacionales.

La norma más clara al respecto, está contenida en el Artículo 46 donde se establece que la contabilidad de los entes públicos permitirá la generación periódica de la siguiente información de tipo económico:

- “Un flujo de fondos que resuma todas las operaciones y los indicadores de la postura fiscal”.
- “Información complementaria para generar las cuentas nacionales y atender otros requerimientos provenientes de organismos internacionales de los que México es miembro”.

Asimismo, cabe destacar lo establecido en el Artículo 53 de la Ley de Contabilidad respecto a los contenidos mínimos que debe incluir la Cuenta Pública del Gobierno Federal, entre los que señala: el “Análisis cualitativo de los indicadores de la postura fiscal, estableciendo su vínculo con los objetivos y prioridades definidos en la materia, en el programa económico anual”.

Por su parte, las facultades que la Ley de Contabilidad otorga al CONAC en lo relativo a la información económica son las siguientes:

- “Emitir los requerimientos de información adicionales y los convertidores de las cuentas contables y complementarias, para la generación de información necesaria, en materia de finanzas públicas, para el sistema de cuentas nacionales y otros requerimientos de información de organismos internacionales de los que México es miembro”.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

- Emitir el marco metodológico para llevar a cabo la integración y análisis de los componentes de las finanzas públicas con relación a los objetivos y prioridades que, en la materia, establezca la planeación del desarrollo, para su integración en la cuenta pública.

F. Objetivos del Sistema de Contabilidad Gubernamental.

El CONAC mediante la aprobación del Marco Conceptual ha establecido como objetivos del **Sistema de Contabilidad Gubernamental** (SCG) los siguientes:

a) Facilitar la toma de decisiones con información veraz, oportuna y confiable, tendiente a optimizar el manejo de los recursos;

b) Emitir, integrar y/o consolidar los estados financieros, así como producir reportes de todas las operaciones de la Administración Pública;

c) Permitir la adopción de políticas para el manejo eficiente del gasto, orientado al cumplimiento de los fines y objetivos del ente público;

d) Registrar de manera automática, armónica, delimitada, específica y en tiempo real las operaciones contables y presupuestarias propiciando, con ello, el registro único, simultáneo y homogéneo;

e) Atender requerimientos de información de los usuarios en general sobre las finanzas públicas;

f) Facilitar el reconocimiento, registro, seguimiento, evaluación y fiscalización de las operaciones de ingresos, gastos, activos, pasivos y patrimoniales de los entes públicos, así como su extinción;

g) Dar soporte técnico-documental a los registros financieros para su seguimiento, evaluación y fiscalización;

h) Permitir una efectiva transparencia en la rendición de cuentas.

A los que podemos sumar los siguientes:

i) Posibilitar el desarrollo de estudios de investigaciones comparativos entre distintos países que permitan medir la eficiencia en el manejo de los recursos públicos;

j) Facilitar el control interno y externo de la gestión pública para garantizar que los recursos se utilicen en forma eficaz, eficiente y con transparencia;

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

k) Informar a la sociedad, los resultados de la gestión pública, con el fin de generar conciencia ciudadana respecto del manejo de su patrimonio social y promover la contraloría ciudadana.

Desde el punto de vista de cada uno de los **entes públicos**, el SCG se propone alcanzar los siguientes objetivos:

a) Registrar de manera automática, armónica, delimitada, específica y en tiempo real las operacionescontables y presupuestarias propiciando, con ello, el registro único, simultáneo y homogéneo;

b) Producir los estados e información financiera con veracidad, oportunidad y confiabilidad, con el fin de cumplir con la normativa vigente, utilizarla para la toma de decisiones por parte de sus autoridades, apoyar la gestión operativa y satisfacer los requisitos de rendición de cuentas y transparencia fiscal;

c) Permitir la adopción de políticas para el manejo eficiente del gasto y coadyuvar a la evaluación del desempeño del ente y de sus funcionarios;

d) Facilitar la evaluación y fiscalización de las operaciones de ingresos, gastos, activos, pasivos y patrimoniales de los entes públicos.

Por su parte, desde el punto de vista de la gestión y situación financiera consolidada de los diversos agregados institucionales del Sector Público, el SCG tiene como objetivos:

a) Producir información presupuestaria, contable y económica armonizada, integrada y consolidada para el análisis y la toma de decisiones por parte de los responsables de administrar las finanzas públicas;

b) Producir la Cuenta Pública de acuerdo a los plazos legales;

c) Producir información económica ordenada de acuerdo con el sistema de estadísticas de las finanzas públicas;

d) Coadyuvar a generar las cuentas del Gobierno Central del Sistema de Cuentas Nacionales.

G. Principales Usuarios de la Información Producida por el SCG.

Entre los principales usuarios de la información que produce el SCG, se identifican los siguientes:

a) El H. Congreso de la Unión y las legislaturas de las entidades federativas que requieren de la información financiera para llevar a cabo sus tareas de fiscalización;

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

b) Los responsables de administrar las finanzas públicas nacionales, estatales y municipales;

c) Los organismos de planeación y desarrollo de las políticas públicas, para analizar y evaluar la efectividad de las mismas y orientar nuevas políticas;

d) Los ejecutores del gasto, los responsables de las áreas administrativo/financieras quienes tienen la responsabilidad de ejecutar los programas y proyectos de los entes públicos;

e) La Auditoría Superior de la Federación (ASF), la Secretaría de la Función Pública, las entidades estatales de fiscalización, los Órganos de control interno y externo para los fines de revisión y fiscalización de la información financiera de los entes públicos;

f) Las áreas técnicas del Banco de México, dada la relación existente entre la información fiscal, la monetaria y la balanza de pagos;

g) Los órganos financieros nacionales e internacionales que contribuyen con el financiamiento de programas o proyectos;

h) Analistas económicos y fiscales especialistas en el seguimiento y evaluación de la gestión pública;

i) Entidades especializadas en calificar la calidad crediticia de los entes públicos;

j) Los inversionistas externos que requieren conocer el grado de estabilidad de las finanzas públicas, para tomar decisiones respecto de futuras inversiones;

k) La sociedad civil en general, que demanda información sobre la gestión y situación contable, presupuestaria y económica de los entes públicos y de los diferentes agregados institucionales del Sector Público.

H. Marco Conceptual del SCG.

El Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental (MCCG), desarrolla los aspectos básicos del SCG para los entes públicos, erigiéndose en la referencia teórica que define, delimita, interrelaciona e integra de forma lógico-deductiva sus objetivos y fundamentos. Además, establece los criterios necesarios para el desarrollo de normas, valuación, contabilización, obtención y presentación de información contable, presupuestaria y económica, en forma clara, oportuna, confiable y comparable, para satisfacer las necesidades de los usuarios.

La importancia y características del marco conceptual para el usuario general de los estados financieros radica en lo siguiente:

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

a) Ofrecer un mayor entendimiento acerca de la naturaleza, función y límites de los estados e información financiera;

b) Respaldar teóricamente la emisión de las normas generales y guías contabilizadoras, evitando con ello la emisión de normas que no sean consistentes entre sí;

a) Establecer un marco de referencia para aclarar o sustentar tratamientos contables;

b) Proporcionar una terminología y un punto de referencia común entre los diseñadores del sistema, generadores de información y usuarios, promoviendo una mayor comunicación entre ellos y una mejor capacidad de análisis.

En tal sentido, el Artículo 21 de la Ley de Contabilidad establece que “La contabilidad se basará en un marco conceptual que representa los conceptos fundamentales para la elaboración de normas, la contabilización, valuación y presentación de la información financiera confiable y comparable para satisfacer las necesidades de los usuarios y permitirá ser reconocida e interpretada por especialistas e interesados en la finanzas públicas.”

La Ley establece como una de las atribuciones del CONAC la de “emitir el marco conceptual”. Al efecto, con fecha 20 de agosto de 2009, fue publicado el acuerdo correspondiente, cuyos aspectos sustantivos se describen a continuación:

El MCCG tiene como propósitos:

a) Establecer los atributos esenciales para desarrollar la normatividad contable gubernamental;

b) Referenciar la aplicación del registro en las operaciones y transacciones susceptibles de ser valoradas y cuantificadas;

c) Proporcionar los conceptos imprescindibles que rigen a la contabilidad gubernamental, identificando de manera precisa las bases que la sustentan;

d) Armonizar la generación y presentación de la información financiera que permita:

- Rendir cuentas de forma veraz y oportuna;
- Interpretar y evaluar el comportamiento de la gestión pública;
- Sustentar la toma de decisiones; y

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

- Apoyar las tareas de fiscalización.

El MCCG se integra por los apartados siguientes:

I. Características del Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental;

II. Sistema de Contabilidad Gubernamental;

III. Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental;

IV. Necesidades de información financiera de los usuarios;

V. Cualidades de la información financiera a producir;

VI. Estados presupuestarios, financieros y económicos a producir y sus objetivos;

VII. Definición de la estructura básica y principales elementos de los estados financieros a elaborar.

En una segunda etapa, el CONAC emitirá las normas que forman parte del MCCG y que se refieren a la valoración de los activos y el patrimonio de los entes públicos. Esta norma permitirá definir y estandarizar los conceptos básicos de valuación contenidos en las normas particulares aplicables a los distintos elementos integrantes de los estados financieros.

Las normas emitidas por el CONAC tienen las misma jerarquía que la Ley de Contabilidad, por lo tanto son de observancia obligatoria “para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, los estados y el Distrito Federal; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales y los órganos autónomos federales y estatales”.

En forma supletoria a las normas de la Ley de Contabilidad y a las emitidas por el CONAC, se aplicarán las siguientes:

a) La Normatividad emitida por las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental;

b) Las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP) emitidas por la Junta de Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (International Public Sector Accounting Standards Board, International Federation of Accountants -IFAC-), entes en materia de Contabilidad Gubernamental;

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

c) Las Normas de Información Financiera del Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF).

Tanto las normas emitidas por el IFAC como las del CINIF, si bien forman parte del marco técnico a considerar en el desarrollo conceptual del SCG, deben ser estudiadas y, en la medida que sean aplicables, deben ser puestas en vigor mediante actos administrativos específicos.

I. Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental.

De conformidad con el Artículo 22 de la Ley de Contabilidad, "…los Postulados tienen como objetivo sustentar técnicamente la contabilidad gubernamental, así como organizar la efectiva sistematización que permita la obtención de información veraz, clara y concisa."

Los Postulados Básicos representan uno de los elementos fundamentales que configuran el SCG, al permitir la identificación, el análisis, la interpretación, la captación, el procesamiento y el reconocimiento de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos que afectan económicamente al ente público. Sustentan de manera técnica el registro de las operaciones, la elaboración y presentación de estados financieros; basados en su razonamiento, eficiencia demostrada, respaldo en legislación especializada y aplicación de la Ley, con la finalidad de uniformar los métodos, procedimientos y prácticas contables.

Cabe destacar que con fecha 20 de agosto de 2009, fue publicado el acuerdo por el CONAC emite los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, disponiendo que deben ser aplicados por los entes públicos de forma tal que la información que proporcionen sea oportuna, confiable y comparable para la toma de decisiones.

A continuación se describe el contenido principal de los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, aprobados por el CONAC:

1) Sustancia Económica

Es el reconocimiento contable de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos, que afectan económicamente al ente público y delimitan la operación del SCG.

2) Entes Públicos

Los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las entidades federativas; los entes autónomos de la Federación y de las entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales.

3) Existencia Permanente

La actividad del ente público se establece por tiempo indefinido, salvo disposición legal en la que se especifique lo contrario.

4) Revelación Suficiente

Los estados y la información financiera deben mostrar amplia y claramente la situación financiera y los resultados del ente público.

5) Importancia Relativa

La información debe mostrar los aspectos importantes de la entidad que fueron reconocidos contablemente.

6) Registro e Integración Presupuestaria

La información presupuestaria de los entes públicos se integra en la contabilidad en los mismos términos que se presentan en la Ley de Ingresos y en el Decreto del Presupuesto de Egresos, de acuerdo a la naturaleza económica que le corresponda.

El registro presupuestario del ingreso y del egreso en los entes públicos se debe reflejar en la contabilidad, considerando sus efectos patrimoniales y su vinculación con las etapas presupuestarias correspondientes.

7) Consolidación de la Información Financiera

Los estados financieros de los entes públicos deberán presentar de manera consolidada la situación financiera, los resultados de operación, el flujo de efectivo o los cambios en la situación financiera y las variaciones a la Hacienda Pública, como si se tratara de un solo ente público.

8) Devengo Contable

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Los registros contables de los entes públicos se llevarán con base acumulativa. El ingreso devengado, es el momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro de impuestos, derechos, productos, aprovechamientos y otros ingresos por parte de los entes públicos. El gasto devengado, es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obra pública contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.

9) Valuación

Todos los eventos que afecten económicamente al ente público deben ser cuantificados en términos monetarios y se registrarán al costo histórico o al valor económico más objetivo registrándose en moneda nacional.

10) Dualidad Económica

El ente público debe reconocer en la contabilidad, la representación de las transacciones y algún otro evento que afecte su situación financiera, su composición por los recursos asignados para el logro de sus fines y por sus fuentes, conforme a los derechos y obligaciones.

11) Consistencia

Ante la existencia de operaciones similares en un ente público, debe corresponder un mismo tratamiento contable, el cual debe permanecer a través del tiempo, en tanto no cambie la esencia económica de las operaciones.

J. Características Técnicas del SCG.

El contexto legal, conceptual y técnico en el cual se debe estructurar el SCG de los entes públicos, determina que el mismo debe responder a ciertas características de diseño y operación, entre las que se distinguen las que a continuación se relacionan:

a) Ser único, uniforme e integrador;

b) Integrar en forma automática la operación contable con el ejercicio presupuestario;

c) Efectuar los registros considerando la base acumulativa (devengado) de las transacciones;

d) Registrar de manera automática y, por única vez, en los momentos contables correspondientes;

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

e) Efectuar la interrelación automática entre los clasificadores presupuestarios, la lista de cuentas y el catálogo de bienes;

f) Efectuar en las cuentas contables, el registro de las etapas del presupuesto de los entes públicos, de acuerdo con lo siguiente:

- En lo relativo al gasto, debe registrar los momentos contables: aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado.
- En lo relativo al ingreso, debe registrar los momentos contables: estimado, modificado, devengado y recaudado.

g) Facilitar el registro y control de los inventarios de bienes muebles e inmuebles de los entes públicos;

h) Generar, en tiempo real, estados financieros, de ejecución presupuestaria y otra información que coadyuve a la toma de decisiones, transparencia, programación con base en resultados, evaluación y rendición de cuentas;

i) Estar estructurado de forma tal que permita su compatibilización con la información sobre producción física que generan las mismas áreas que originan la información contable y presupuestaria, permitiendo el establecimiento de relaciones de insumo-producto y la aplicación de indicadores de evaluación del desempeño y determinación de costos de la producción pública;

j) Estar diseñado de forma tal que permita el procesamiento y generación de estados financieros mediante el uso de las tecnologías de la información;

k) Respaldar con la documentación original que compruebe y justifique los registros que se efectúen, el registro de las operaciones contables y presupuestarias.

K. Principales Elementos del SCG.

De conformidad con lo establecido por la Ley de Contabilidad, así como en el Marco Conceptual y los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental aprobados por el CONAC, los elementos principales del SCG son los siguientes:

1. Plan de Cuentas (Lista de Cuentas)
2. Clasificadores Presupuestarios Armonizados
   - Por Rubros de Ingresos
   - Por Objeto del Gasto
   - Por Tipo de Gasto
3. Momentos Contables

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

- De los ingresos
- De los gastos
- Del financiamiento

4. Matriz de Conversión
5. Normas contables generales
6. Libros principales y registros auxiliares
7. Manual de Contabilidad
    - Plan de Cuentas (Lista de cuentas)
    - Instructivos de manejo de cuentas
    - Guías Contabilizadoras
    - Estados financieros básicos a generar por el sistema y estructura de los mismos
    - Normas o lineamientos que emita la autoridad competente en materia de contabilidad gubernamental en cada orden de gobierno.

A continuación se realiza una contextualización de los elementos principales del Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) con documentos relacionados.

1. Lista de Cuentas

La Ley de Contabilidad, define la Lista de Cuentas como “la relación ordenada y detallada de las cuentas contables, mediante la cual se clasifican el activo, pasivo y hacienda pública o patrimonio, los ingresos y gastos públicos, y cuentas denominadas de orden o memoranda”. De acuerdo con lo establecido en el Artículo Cuarto Transitorio de la Ley de Contabilidad, se deberá disponer de la Lista de Cuentas, alineada al Plan de Cuentas, clasificadores presupuestarios armonizados y el Catálogo de Bienes a más tardar el 31 de diciembre de 2010.

2. Clasificadores Presupuestarios Armonizados

La Ley de Contabilidad establece en su Artículo 41 que “para el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, los entes públicos dispondrán de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática.”

De acuerdo con dicho marco legal, los clasificadores presupuestarios armonizados que requiere el SCG para realizar la integración automática de los registros presupuestarios con los contables son los siguientes:

- Clasificador por Rubros de Ingresos (rubro, tipo, clase y concepto).
- Clasificador por Objeto del Gasto (capítulo, concepto y partida).
- Clasificador por Tipo de Gasto.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Clasificador por Rubros de Ingresos

El Clasificador por Rubros de Ingresos ordena, agrupa y presenta los ingresos públicos en función de su diferente naturaleza y el carácter de las transacciones que le dan origen.

En la clasificación por rubros de ingresos se identifican los que provienen de fuentes tradicionales como los impuestos, los aprovechamientos, derechos, productos, contribuciones de mejoras, las transferencias; los que proceden del patrimonio público como la venta de activos, de títulos, de acciones y por arrendamiento de bienes, y los que tienen su origen en la disminución de activos.

Esta clasificación permite el registro analítico de las transacciones de ingresos, y la vinculación de los aspectos presupuestarios y contables de los recursos.

La estimación de los ingresos se realiza a nivel de concepto y deberán registrarse en cifras brutas, sin deducciones, representen o no entradas de efectivo.

Finalidad.

La clasificación de los ingresos públicos por rubros tiene, entre otras finalidades, las que a continuación se señalan:

- Identificar los ingresos que los entes públicos captan en función de la actividad que desarrollan.
- Medir el impacto económico de los diferentes ingresos y analizar la recaudación con respecto a las variables macroeconómicas para establecer niveles y orígenes sectoriales de la elusión y evasión fiscal.
- Contribuir a la definición de la política de ingresos públicos.
- Coadyuvar a la medición del efecto de la recaudación pública en los distintos sectores sociales y de la actividad económica.
- Determinar la elasticidad de los ingresos tributarios con relación a variables que constituyen su base impositiva.
- Identificar los medios de financiamiento originados en la variación de saldos de cuentas del activo y pasivo.

Clasificador por Objeto del Gasto

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Este instrumento presupuestario brinda información para el seguimiento y análisis de la gestión financiera gubernamental, permite conocer en qué conceptos se gasta y cuantificar la demanda de bienes y servicios que realiza el sector público sobre la economía nacional.

El Clasificador por Objeto del Gasto es aplicable a todas las transacciones que realizan los entes públicos para obtener los bienes y servicios que utilizan en la producción de bienes públicos y realizar transferencias e inversiones financieras, en el marco del Presupuesto de Egresos.

Dicho clasificador ha sido diseñado con un nivel de desagregación y especialización que permite que el registro de las transacciones presupuestarias que realizan los entes públicos se integre automáticamente con las operaciones contables de los mismos.

Finalidad.

- Ofrece información valiosa de la demanda de bienes y servicios que realiza el Gobierno, permitiendo identificar el sector económico sobre el que se generará la misma.
- Ofrece información sobre las transferencias e inversión financiera que se destina a entes públicos, y a otros sectores de la economía de acuerdo con la tipología económica de los mismos.
- Facilita la programación de la contratación de bienes y servicios.
- Promueve el desarrollo y aplicación de los sistemas de programación y gestión del gasto público.
- Facilita la integración automática de las operaciones presupuestarias con las contables y el inventario de bienes.
- Facilita el control interno y externo de las transacciones de los entes públicos.
- Permite el análisis de los efectos del gasto público y la proyección del mismo.

Clasificador por Tipo de Gasto

El Clasificador por Tipo de Gasto relaciona las transacciones públicas derivadas del gasto con los grandes agregados de la clasificación económica tal y como se muestra a continuación:

1 Gasto Corriente

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

2 Gasto de Capital

3 Amortización de la deuda y disminución de pasivos

Además, cumple un papel fundamental en lo que se refiere a la capitalización de gastos que a priori lucen como de tipo corriente, pero que son aplicados por el ente a la construcción de activos fijos o intangibles, tales como los gastos en personal e insumos materiales.

Clasificadores armonizados relacionados con el SCG

Hasta la expedición del Manual de Contabilidad Gubernamental el CONAC, había emitido los siguientes clasificadores:

- Clasificador por Rubros de Ingresos, que comprende la apertura hasta segundo nivel, es decir, por rubro y tipo. Acuerdo de fecha 1 de diciembre de 2009.
- Clasificador por Objeto del Gasto a nivel de capítulo, concepto y partida. Acuerdo de fecha 28 de mayo de 2010.
- Clasificador por Tipo de Gasto. Acuerdo de fecha 28 mayo de 2010.

3. Momentos Contables

El Artículo 38 de la Ley de Contabilidad establece que el registro de las etapas del presupuesto de los entes públicos se efectuará en las cuentas contables que, para tal efecto, establezca el Consejo, las cuales deberán reflejar:

I. En lo relativo al gasto, el aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado; y

II. En lo relativo al ingreso, el estimado, modificado, devengado y recaudado.

3. 1. Momentos Contables de los Ingresos

En el marco de la normativa vigente, a continuación se definen cada uno de los momentos contables de los ingresos:

Ingreso Estimado: es el que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos.*

Ingreso Modificado: el momento contable que refleja la asignación presupuestaria en lo relativo a la Ley de Ingresos que resulte de incorporar en su caso, las modificaciones al ingreso estimado, previstas en la ley de ingresos*.

Ingreso Devengado: momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte de los entes públicos. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades, se deberán reconocer cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente*.

Ingreso Recaudado: momento contable que refleja el cobro en efectivo o cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte de los entes públicos.*

El CONAC ha establecido en las "Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos", que cuando los entes públicos cuenten con los elementos que identifique el hecho imponible, y se pueda establecer el importe de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos y aprovechamientos, mediante la emisión del correspondiente documento de liquidación, que señala la fecha límite para realizar el pago de acuerdo con lo establecido en las leyes respectivas, el ingreso se entenderá como **determinable**. En el caso de los ingresos determinables corresponde que los mismos sean registrados como "Ingreso Devengado" en la instancia referida, al igual que corresponde dicho registro cuando se emite la factura por la venta de bienes y servicios por parte de los entes públicos. Asimismo, se considerará como **autodeterminable** cuando corresponda a los contribuyentes el cálculo y presentación de la correspondiente liquidación.

Asimismo, el CONAC ha dispuesto que "excepcionalmente, cuando por la naturaleza de las operaciones no sea posible el registro consecutivo de todos los momentos contables de los ingresos, se registrarán simultáneamente de acuerdo a lineamientos previamente definidos por las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental", refiriéndose a las etapas del devengado y recaudado.

* En la definición de los Momentos contables del ingreso estimado, devengado y recaudado, aprobados el 09 de diciembre de 2009 se ha incluido "financiamientos internos y externos". En el Presente capítulo, el concepto de "financiamientos internos y externos" se abordan en el punto 3.3 Momentos Contables de las Operaciones de Financiamiento.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

En cumplimento al Artículo Tercero Transitorio, Fracción III, de la Ley de Contabilidad, el CONAC, con fecha 1 de diciembre de 2009, emitió las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos, donde se establecen los criterios básicos a partir de los cuales las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental deben desagregar de acuerdo a sus necesidades en clase y concepto a partir de la estructura básica del Clasificador por Rubros de Ingresos desarrollado la correspondiente metodología para los momentos contables a estos niveles de cuentas.

3.2. Momentos contables de los Egresos

En el marco de la normativa vigente, a continuación se define cada uno de los momentos contables de los egresos establecidos por la Ley de Contabilidad.

Gasto aprobado: momento contable que refleja las asignaciones presupuestarias anuales según lo establecido en el Decreto de Presupuesto de Egresos y sus anexos.

Gasto modificado: momento contable que refleja las asignaciones presupuestarias que resultan de incorporar las adecuaciones presupuestarias al gasto aprobado.

Gasto comprometido: momento contable del gasto que refleja la aprobación por autoridad competente de un acto administrativo, u otro instrumento jurídico que formaliza una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las **obras** a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso será registrado por la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio;

En complemento a la definición anterior, se debe registrar como **gasto comprometido** lo siguiente:

a) En el caso de **"gastos en personal"** de planta permanente o fija y otros de similar naturaleza o directamente vinculados a los mismos, al inicio del ejercicio presupuestario, por el costo total anual de la planta ocupada en dicho momento, en las partidas correspondientes.

b) En el caso de la **"deuda pública"**, al inicio del ejercicio presupuestario, por el total de los pagos que haya que realizar durante dicho ejercicio por concepto de intereses, comisiones y otros gastos, de acuerdo con el financiamiento vigente. Corresponde actualizarlo mensualmente por variación del tipo de cambio, cambios en otras variables o nuevos contratos que generen pagos durante el ejercicio.

c) En el caso de **transferencias, subsidios y/o subvenciones,** el compromiso se registrará cuando se expida el acto administrativo que los aprueba.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Gasto devengado: el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas*;

Gasto ejercido: el momento contable que refleja la emisión de una cuenta por liquidar certificada o documento equivalente debidamente aprobado por la autoridad competente*;

Gasto pagado: el momento contable que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago.

De conformidad con lo establecido por el CONAC, excepcionalmente, cuando por la naturaleza de las operaciones no sea posible el registro consecutivo de todos los momentos contables del gasto, se registrarán simultáneamente de acuerdo a lineamientos previamente definidos por las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental.

A los momentos contables de los egresos establecidos por la Ley de Contabilidad, es recomendable agregar a nivel de los ejecutores del gasto el registro del **"Precompromiso**" (afectación preventiva). Entendiendo que corresponde registrar como tal, la autorización para gastar emitida por autoridad competente y que implica el inicio de un trámite para la adquisición de bienes o la contratación de obras y servicios, ante una solicitud formulada por las unidades responsables de ejecutar los programas y proyectos.

El registro de este momento contable, es de interés exclusivo de las unidades de administración de los ejecutores del gasto o por las unidades responsables de ejecutar los programas y proyectos de acuerdo con la competencia de estas, facilita la gestión de recursos que las mismas realizan y aseguran la disponibilidad de la asignación para el momento de adjudicar la contratación respectiva.

En cumplimento al Artículo Tercero Transitorio, Fracción III, de la Ley, el CONAC, con fecha 20 de Agosto de 2009, se publicó las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Egresos, donde se establecen los criterios básicos a partir de los cuales las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental deben desarrollar en detalle y a nivel de cada partida del Clasificador por Objeto del Gasto, la correspondiente metodología analítica de registro.

3.3. Momentos Contables de las Operaciones de Financiamiento

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

En cuanto a los momentos de registro de los ingresos derivados de operaciones de financiamiento público, se definen de la siguiente manera:

Ingreso Estimado: las estimaciones por cada concepto de fuente de financiamiento previstas en el Plan Anual de Financiamiento y en su documentación de soporte.

Ingreso Modificado: registro de las modificaciones al Plan Anual de Financiamiento autorizadas por la autoridad competente.

Ingreso Devengado: en el caso de operaciones de financiamiento se registrará simultáneamente con el ingreso recaudado.

Ingreso Recaudado: momento en que ingresan a las cuentas bancarias de la tesorería, los fondos correspondientes a operaciones de financiamiento.

b) Egresos/Usos:

La amortización de la deuda en sus momentos contables de comprometido, devengado, ejercido y pagado corresponde registrarla en los siguientes momentos contables:

Gasto Comprometido: se registra al inicio del ejercicio presupuestario, por el total de los pagos previstos para el mismo por concepto de amortización, de acuerdo con los contratos de financiamiento vigentes o los títulos de la deuda colocados. Se revisará mensualmente por variación del tipo de cambio o de otras variables del endeudamiento, igualmente por la firma de nuevos contratos o colocación de títulos con vencimiento en el ejercicio.

Gasto Devengado/Ejercido: en el caso del Servicio de la Deuda, el devengo del gasto legalmente corresponde realizarlo en el momento que nace la obligación de pago, lo que ocurre en la misma fecha que la obligación debe ser pagada. De cumplirse cabalmente con lo anterior, se generaría la imposibilidad fáctica de programarlo y liquidarlo con oportunidad. Para solucionar este inconveniente, es habitual adoptar la convención de registrar el devengo de estos egresos con la emisión de la cuenta por liquidar certificada o documento equivalente, lo que corresponde hacerlo con varios días de anticipación a la fecha de su vencimiento y pago para facilitar su inclusión en la programación mensual o diaria de caja que realice la tesorería del ente, asegurando a su vez, que el pago respectivo se concrete en tiempo y forma.

Gasto Pagado: momento contable que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso en efectivo o cualquier otro medio de pago y, específicamente en el caso de la deuda pública cuando la tesorería del ente ordene al banco agente el pago de la obligación.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

3.4 Principales ventajas del registro de los momentos contables del "comprometido y devengado"

a) Ventajas del "comprometido"

El correcto registro contable del momento del "comprometido" de los gastos tiene una particular relevancia para aplicar políticas relacionadas con el control del gasto y con la disciplina fiscal. Si en algún momento de la ejecución de un ejercicio, la autoridad responsable de la política fiscal de cada orden de gobierno tiene la necesidad de contener, disminuir o paralizar el ritmo de ejecución del gasto, la medida correcta a tomar en estos casos, es regular o impedir la constitución de nuevos "compromisos" contables. La prohibición de contraer compromisos implica que los ejecutores del gasto no pueden firmar nuevas órdenes de compra de bienes, contratación de servicios, contratos de obra u otros instrumentos contractuales similares que tarde o temprano originarán obligaciones de pago. La firma de un contrato obliga a su ejecución. La obligación del registro contable del compromiso permite asegurar que las disposiciones tomadas sobre el control del gasto son respetadas y facilitará obtener los resultados fiscales previstos.

b) Ventajas del "devengado"

La Ley de Contabilidad establece en su Artículo 19 que el SCG debe integrar "en forma automática el ejercicio presupuestario con la operación contable, a partir de la utilización del gasto devengado". Ello también es válido para el caso de los ingresos devengados.

Los procesos administrativo-financieros que originan "ingresos" o "egresos" reconocen en el momento contable del "devengado" la etapa más relevante para el registro de las respectivas transacciones. El correcto registro de este momento contable es condición necesaria para la integración de los registros presupuestarios y contables, así como para producir estados de ejecución presupuestaria, contables y económicos, oportunos, coherentes y consistentes.

3.5 Principales Ventajas del uso del "comprometido y del devengado" para la programación diaria de caja

La elaboración periódica y diaria de un programa de caja (ingresos y pagos) realista y confiable, condición requerida para la implantación de un sistema de cuenta única del ente, exige conocer los montos autorizados para gastar mediante las calendarizaciones, las adecuaciones de éstas y los compromisos y devengo que realizan los ejecutores del gasto en el mismo momento en que ocurren.

La disponibilidad de esta información permitirá mantener una tesorería pública en equilibrio, mantener los pagos al día, impedir la creación de pasivos exigibles ocultos en los ejecutores del gasto y, en su caso, poder establecer con precisión los excedentes de la tesorería para su mejor inversión.

4. Matriz de Conversión

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

La matriz de conversión tiene como finalidad generar automáticamente los asientos en las cuentas contables a partir del registro por partida simple de las operaciones presupuestarias de ingresos, egresos y financiamiento. Este elemento contable se desarrolla conceptualmente en el Capítulo siguiente. Los resultados de su aplicación práctica se muestran en forma integral en el Anexo I de este Manual.

5. Normas Contables Generales

De acuerdo con la Ley de Contabilidad se debe entender por Normas Contables: “los lineamientos, metodologías y procedimientos técnicos, dirigidos a dotar a los entes públicos de las herramientas necesarias para registrar correctamente las operaciones que afecten su contabilidad, con el propósito de generar información veraz y oportuna para la toma de decisiones y la formulación de estados financieros institucionales y consolidados”.

6. Libros principales y registros auxiliares

Con respecto a este elemento, la Ley de Contabilidad dispone en su artículo 35 que “los entes públicos deberán mantener un registro histórico detallado de las operaciones realizadas como resultado de su gestión financiera, en los libros diario, mayor e inventarios y balances”.

En el mismo sentido, el Artículo 36 establece que “la contabilidad deberá contener registros auxiliares que muestren los avances presupuestarios y contables, que permitan realizar el seguimiento y evaluar el ejercicio del gasto público y la captación del ingreso, así como el análisis de los saldos contenidos en sus estados financieros”.

El libro “Diario” es aquel en el cual se anotan cronológicamente los hechos y las cifras esenciales asociadas con cada una de las operaciones que se efectúan en el ente público.

El libro “Mayor” es una recopilación de todas las cuentas de activo, pasivo, patrimonio, ingresos, egresos y de orden y refleja el movimiento (crédito/débito) individual de las mismas.

El libro “Inventarios y Balances” muestra, en forma anual y al cierre de cada ejercicio contable, el estado de situación financiera, el estado de resultados o el de ingresos y egresos, y los inventarios físicos finales correspondientes.

En complemento a lo anterior, los registros auxiliares básicos del sistema serán, como mínimo, los siguientes:

- Registro auxiliar del ejercicio de la Ley de Ingresos, en los diferentes momentos contables.
- Registro auxiliar del ejercicio del Presupuesto de Egresos, en los diferentes momentos contables.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

- Registro auxiliar de inventario de los bienes muebles o inmuebles bajo su custodia que, por su naturaleza, sean inalienables e imprescriptibles, como lo son los monumentos arqueológicos, artísticos e históricos. (Artículo 25 de la Ley de Contabilidad).

- Registro de responsables por la administración y custodia de los bienes nacionales de uso público o privado.

- Registro de responsables por anticipo de Fondos realizados por la Tesorería.

Así mismo, como señala el Artículo 42 de la Ley de Contabilidad "La contabilización de las operaciones presupuestarias y contables deberá respaldarse con la documentación original que compruebe y justifique los registros que se efectúen" y conservarla durante el tiempo que señalan las disposiciones legales correspondientes.

7. Manual de Contabilidad

De acuerdo con lo establecido en la Ley de Contabilidad, el Manual de Contabilidad está integrado por "los documentos conceptuales, metodológicos y operativos que contienen, como mínimo, su finalidad, el marco jurídico, lineamientos técnicos, el catálogo de cuentas y la estructura básica de los principales estados financieros a generarse por el sistema".

El **Catálogo de Cuentas** como parte constitutiva del Manual, es definido por la Ley de Contabilidad como "el documento técnico integrado por la lista de cuentas, los instructivos de manejo de cuentas y las guías contabilizadoras".

Por su parte, los **"Instructivos de manejo de las cuentas"** tienen como propósito indicar la clasificación y naturaleza, y las causas por las cuales se pueden cargar o abonar cada una de las cuentas identificadas en el catálogo, las cuentas que operarán contra las mismas en el sistema por partida doble e indica cómo interpretar el saldo de aquéllas.

Las **"Guías Contabilizadoras"**, deben mostrar los momentos de registro contable de cada uno de los procesos administrativo/financieros del ente público y los asientos que se generan a partir de aquéllos, indicando para cada uno de ellos el documento soporte de los mismos. Igualmente, las Guías Contabilizadoras permitirán mantener actualizado el Manual mediante la aprobación de las mismas, ante el surgimiento de operaciones no previstas y preparar la versión inicial del mismo o realizar cambios normativos posteriores que impacten en los registros.

Cabe destacar que la estructura básica de los principales estados financieros que generará el sistema, será definido en el apartado L de este Capítulo.

8. Normas y Lineamientos específicos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Será responsabilidad de la unidad competente en materia de Contabilidad Gubernamental de cada orden de gobierno, emitir los lineamientos o normas específicas para el registro de las transacciones relacionadas con los ingresos, gastos u operaciones de financiamiento y otros eventos que afectan al ente público, con el fin de asegurar un tratamiento homogéneo de la información que se incorpora a los registros que se realizan en el SCG, ordenar el trabajo de los responsables de los mismos, así como identificar y conocer las salidas básicas que existirán en cada caso, más allá de las que puedan construirse parametrizando datos.

L. Estados financieros básicos a generar por el sistema y estructura de los mismos,

Este apartado se integra por tres componentes:

L.1. Cualidades de la información financiera a generar por el SCG.
L.2. Estados e información financiera a generar por los entes públicos.
L.3. Estructura básica de los principales estados financieros a generar por los entes públicos.

L.1 Cualidades de la información financiera a generar por el SCG

Las características cualitativas son los atributos y requisitos indispensables que debe reunir la información presupuestaria, contable y económica en el ámbito gubernamental. De esta forma, establecen una guía para seleccionar los métodos contables, determinar la información a revelar en dichos estados, cumplir los objetivos de proporcionar información útil para sustentar la toma de decisiones; así como facilitar el seguimiento, control, evaluación, rendición de cuentas y fiscalización de los recursos públicos por parte de los órganos facultados por ley para efectuar dichas tareas.

La Contabilidad Gubernamental es, ante todo, un sistema de registro que procesa eventos presupuestarios, contables y económicos de los entes públicos. En tal sentido, los informes y estados financieros deben elaborarse de acuerdo con las prácticas, métodos, procedimientos, reglas particulares y generales, así como con las disposiciones legales, con el propósito de generar información que tenga validez y relevancia en los ámbitos de los entes públicos, que sea confiable y comparable, que responda a las necesidades y requisitos de la rendición de cuentas, y de la fiscalización, y aporte certeza y transparencia a la gestión financiera gubernamental.

Los estados e información financiera que se preparen deben incluir todos los datos que permitan la adecuada interpretación de la situación presupuestaria, contable y económica, de tal modo que se reflejen con fidelidad y claridad los resultados alcanzados en el desarrollo de las atribuciones otorgadas jurídicamente al ente público.

Para logar lo anterior, el Artículo 44 de la Ley de Contabilidad, establece que “Los estados financieros y la información emanada de la contabilidad deberán sujetarse a criterios de utilidad, confiabilidad, relevancia, comprensibilidad y de comparación, así como a otros atributos asociados a cada uno de ellos, como oportunidad, veracidad, representatividad,

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

objetividad, suficiencia, posibilidad de predicción e importancia relativa, con el fin de alcanzar la modernización y armonización" que la misma determina.

Las características cualitativas que la Ley de Contabilidad establece para los estados e información financiera que genere el SCG, son congruentes con lo establecido por el Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF) mediante la NIF A – 4, referente al mismo tema.

Restricciones a las características cualitativas.

Las características cualitativas referidas anteriormente encuentran algunas **restricciones** que condicionan la obtención de niveles máximos de una u otra cualidad o, incluso, pueden hacerle perder la congruencia. Surgen así conceptos como la relación entre oportunidad, provisionalidad y equilibrio entre las características cualitativas, que sin ser deseables, deben exponerse.

a) Oportunidad

La información financiera debe encontrarse disponible en el momento que se requiera y cuando las circunstancias así lo exijan, con el propósito de que los usuarios puedan utilizarla y tomar decisiones a tiempo. La información no presentada oportunamente pierde, total o parcialmente, su relevancia.

b) Provisionalidad

La información financiera no siempre representa hechos totalmente terminados, lo cual puede limitar la precisión de la información. Por tal razón, se da la necesidad de hacer cortes convencionales en la vida del ente público, a efecto de presentar los resultados de operación, la situación financiera y sus cambios, considerando eventos cuyas repercusiones en muchas ocasiones no se incluyen a la fecha de integración de los estados financieros.

c) Equilibrio entre características cualitativas

Para cumplir con el objetivo de los estados financieros, es necesario obtener un equilibrio apropiado entre las características cualitativas de la información. Ello implica que su cumplimiento debe dirigirse a la búsqueda de un punto óptimo, más que a la consecución de niveles máximos de todas las características cualitativas, lo cual implica la aplicación adecuada del juicio profesional en cada caso concreto.

L.2. Estados e información financiera a generar por los entes públicos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

De acuerdo con la estructura que establecen los artículos 46, 47 y 48 de la Ley de Contabilidad, los sistemas contables de los entes públicos deben permitir la generación de los estados y la información financiera que a continuación se señala:

- **Para la Federación (Artículo 46):**

I. Información contable;

a) Estado de situación financiera;

b) Estado de variación en la hacienda pública;

c) Estado de cambios en la situación financiera;

d) Informes sobre pasivos contingentes;

e) Notas a los estados financieros;

f) Estado analítico del activo;

g) Estado analítico de la deuda y otros pasivos, del cual se derivarán las siguientes clasificaciones:

i. Corto y largo plazo, así como por su origen en interna y externa;

ii. Fuentes de financiamiento;

iii. Por moneda de contratación, y

iv. Por país acreedor;

II. Información presupuestaria;

a) Estado analítico de ingresos, del que se derivará la presentación en clasificación económica por fuente de financiamiento y concepto;

b) Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos del que se derivarán las siguientes clasificaciones:

i. Administrativa;

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

ii. Económica y por objeto del gasto, y

iii. Funcional-programática;

c) Endeudamiento neto, financiamiento menos amortización, del que derivará la clasificación por su origen en interno y externo;

d) Intereses de la deuda;

e) Un flujo de fondos que resuma todas las operaciones y los indicadores de la postura fiscal;

III. Información programática;

a) Gasto por categoría programática;

b) Programas y proyectos de inversión;

c) Indicadores de resultados, y

IV. La Información para generar las cuentas nacionales y atender otros requerimientos provenientes de organismos internacionales de los que México forma parte (Información complementaria / económica:[3])

Para las entidades federativas (Artículo 47):

Los sistemas contables de las dependencias del poder Ejecutivo; los poderes Legislativo y Judicial; las entidades y los órganos autónomos deberán producir, en la medida que corresponda, la información referida en el artículo anterior, con excepción de la fracción I, inciso g) de dicho artículo, cuyo contenido se desagregará como sigue:

I. Estado analítico de la deuda:

a) Corto y largo plazo;

b) Fuentes de financiamiento;

II. Endeudamiento neto: financiamiento menos amortización, y

[3] Se está clasificando la información económica como complementaria, lo que no está previsto en la Ley ni por el CONAC. Sin embargo, ello se deduce de la lectura del texto integral de la misma. Igualmente se ha reordenado el estado denominado Flujo de Fondos por corresponder el mismo a la categoría de información económica.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

III. Intereses de la deuda.

Para los ayuntamientos de los municipios y de los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal (Artículo 48):

Los sistemas deberán producir, como mínimo, la información contable y presupuestaria a que se refiere el Artículo 46, fracción I, incisos a), b), c), e) y f); y fracción II, incisos a) y b).

Notas a los estados financieros.

De acuerdo con lo establecido por el Artículo 49 de la Ley de Contabilidad "**las notas a los estados financieros** son parte integral de los mismos; éstas deberán revelar y proporcionar información adicional y suficiente que amplíe y dé significado a los datos contenidos en los reportes,"

Adicionalmente a los requisitos que deben cumplir y que están señalados en dicho artículo, deberá incluirse en las notas a los estados financieros, los activos y pasivos cuya cuantía sea incierta o esté sujeta a una condición futura que se deba confirmar por un acto jurídico posterior o por un tercero. Si fuese cuantificable el evento se registrará en cuentas de orden para efecto de control hasta en tanto afecte la situación financiera del ente público.

Otras consideraciones.

El desarrollo de la finalidad, contenido y forma de presentación de cada estado financiero y demás información, así como de las mencionadas notas, se explican detalladamente en el Capítulo VII de este Manual que se refiere a las "Normas y metodología para la Emisión de Información Financiera y Estructura de los Estados Financieros Básicos del Ente Público y Características de sus Notas".

Por último, debe señalarse que la Ley de Contabilidad establece en su Artículo 51 que **"**la información financiera que generen los entes públicos en cumplimiento de esta Ley será organizada, sistematizada y difundida por cada uno de éstos, al menos, trimestralmente en sus respectivas páginas electrónicas de internet, a más tardar 30 días después del cierre del período que corresponda, en términos de las disposiciones en materia de transparencia que les sean aplicables y, en su caso, de los criterios que emita el Consejo. La difusión de la información vía internet no exime los informes que deben presentarse ante el Congreso de la Unión y las legislaturas locales, según sea el caso".

L.3. Estructura básica de los principales estados financieros a generar por los entes públicos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

La estructura de la información financiera se sujetará a la normatividad emitida por el CONAC y por la instancia normativa correspondiente del ente público y en lo procedente, atenderá los requerimientos de los usuarios para llevar a cabo el seguimiento, la fiscalización y la evaluación.

A continuación se mencionan algunos aspectos de la estructura básica de los principales estados financieros, dado que como ya se mencionó, este tema está desarrollado detalladamente en el Capítulo VII del Manual.

L.3.1 Los estados contables deberán mostrar:

a. Estado de situación financiera;

Muestra los recursos y obligaciones de un ente público, a una fecha determinada. Se estructura en Activos, Pasivos y Hacienda Pública/ Patrimonio. Los activos están ordenados de acuerdo con su disponibilidad en circulantes y no circulantes revelando sus restricciones y, los pasivos, por su exigibilidad igualmente en circulantes y no circulantes, de esta manera se revelan las restricciones a las que el ente público está sujeto, así como sus riesgos financieros.

b. Estado de actividades;

Muestra una relación resumida de los ingresos y los gastos y otras pérdidas del ente durante un período determinado, cuya diferencia positiva o negativa determina el ahorro o desahorro (resultado) del ejercicio. Asimismo, su estructura presenta información correspondiente al período actual y al inmediato anterior con el objetivo de mostrar las variaciones en los saldos de las cuentas que integran la estructura del mismo y facilitar su análisis.

c. Estado de variaciones en la hacienda pública/patrimonio;

Muestra los cambios que sufrieron los distintos elementos que componen la Hacienda Pública/Patrimonio de un ente público, entre el inicio y el final del período. Además de mostrar esas variaciones, explicar y analizar cada una de ellas.

d. Estado de flujos de efectivo;

Muestra los flujos de efectivo del ente público identificando las fuentes de entradas y salidas de recursos, asimismo, proporciona una base para evaluar la capacidad del ente para generar efectivo y equivalentes de efectivo, y su capacidad para utilizar los flujos derivados de ellos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

e. Estado analítico del activo

Muestra el comportamiento de los fondos, valores, derechos y bienes debidamente identificados y cuantificados en términos monetarios de que dispone el ente público para realizar sus actividades, entre el inicio y el fin del período.

f. Estado analítico de la deuda y otros pasivos;

Muestra las obligaciones insolutas de los entes públicos, al inicio y fin de cada período, derivadas del endeudamiento interno y externo, realizado en el marco de la legislación vigente.

g. Informe sobre pasivos contingentes; y

Muestra los pasivos contingentes que son obligaciones que tienen su origen en hechos específicos e independientes del pasado que en el futuro pueden ocurrir o no y, de acuerdo con lo que acontezca, desaparecen o se convierten en pasivos reales por ejemplo, juicios, garantías, avales, costos de planes de pensiones, jubilaciones, etc.

h. Notas a los estados financieros.

Las notas a los estados financieros son parte integrante de los mismos y se clasifican en:

- Notas de desglose;
- Notas de memoria (cuentas de orden); y
- Notas de gestión administrativa.

En las notas de desglose se indican aspectos específicos con relación a las cuentas integrantes de los estados contables, mientras que las notas de memoria (cuentas de orden) se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable. Finalmente, las notas de gestión administrativa revelan información del contexto y de los aspectos económicos-financieros más importantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en el análisis de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

L.3.2 Los estados presupuestarios deberán mostrar:

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

El comportamiento de los ingresos y egresos a partir de la Ley de Ingresos y del Decreto por el que se aprueba el Presupuesto de Egresos.

i. **Los estados del ejercicio de ingresos; y**

Mostrar por cada Rubro, Tipo, Clase y Concepto de los mismos, el estimado (Ley de Ingresos) y las cifras que muestren el estimado, modificado, devengado y recaudado, en sus distintos niveles de agregación.

ii. **Los estados del ejercicio de egresos.**

Mostrar, a partir de los montos aprobados en el Presupuesto de Egresos (Decreto y Tomos), para cada uno de los conceptos contenidos en la Clave Presupuestaria, los momentos de aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado, en los niveles de agregación o parametrización que el usuario requiera.

L3.3 Los estados de información económica deberán mostrar:

Los montos del ente público en conceptos tales como:

- Gastos Corrientes y sus grandes componentes
- Ingresos Corrientes y sus grandes componentes
- Ahorro/ (Desahorro)
- Gastos de Capital y sus grandes componentes
- Ingresos de Capital y sus grandes componentes
- Superávit/ (Déficit)
- Fuentes de Financiamiento del Déficit
- Destino del Superávit

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Estos mismos componentes de los estados económicos se deben mostrar también para cada uno de los agregados institucionales del Sector Público no Financiero.

M. Cuenta Pública.

La Cuenta Pública del Gobierno Federal así como de las entidades federativas, debe contener como mínimo la información contable, presupuestaria y programática de los entes públicos comprendidos en su ámbito de acuerdo con el marco legal vigente, debidamente estructurada y consolidada, así como el análisis cualitativo de los indicadores de la postura fiscal y su vínculo con los objetivos y prioridades definidas en la materia, en el programa económico anual.

A tal efecto, el artículo 50 de la Ley de Contabilidad dispone que el Consejo emitirá los lineamientos en materia de integración y consolidación de los estados financieros y demás información presupuestaria y contable que emane de las contabilidades de los entes públicos. A lo anterior y de acuerdo con la Ley de Contabilidad se debe adicionar la información presupuestaria, programática y contable de cada uno de los entes públicos de cada orden de gobierno, organizada por dependencias y entidades que por Ley se requiere.

Las cuentas públicas de los ayuntamientos de los municipios y los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal deberán contener, como mínimo, la información contable y presupuestaria a que se refiere el artículo 48 de la Ley de Contabilidad, a lo que el CONAC, de considerarlo necesario, determinará la información adicional que al respecto se requiera, en atención a las características de los mismos.

CAPÍTULO II

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

FUNDAMENTOS METODOLÓGICOS DE LA INTEGRACIÓN Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA

FUNDAMENTOS METODOLÓGICOS DE LA INTEGRACIÓN Y PRODUCCIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA

CAPÍTULO II

ÍNDICE

A) INTRODUCCIÓN
B) LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL COMO SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN FINANCIERA
C) ELEMENTOS BÁSICOS DE UN SICG TRANSACCIONAL
D) REQUISITOS TÉCNICOS PARA EL DISEÑO DE UN SICG
E) MATRIZ DE CONVERSIÓN
F) REGISTROS CONTABLES QUE NO SURGEN DE LA MATRIZ DE CONVERSIÓN

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

G) ESQUEMA METODOLÓGICO GENERAL DE REGISTRO DE OPERACIONES DE EGRESOS DE ORIGEN PRESUPUESTARIO Y LA PRODUCCIÓN AUTOMÁTICA DE ESTADOS DE INFORMACIÓN FINANCIERA
H) COMENTARIO FINAL

A. Introducción.

Como se expuso en el Capítulo precedente, el sistema de contabilidad de los entes públicos debe diseñarse y operar de acuerdo con las características técnicas definidas en los artículos 19, 38, 40 y 41 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, así como en el Marco Conceptual aprobado por el CONAC, mismas que se señalan a continuación:

- Ser único, uniforme e integrador;
- Integrar en forma automática la operación contable con el ejercicio presupuestario;
- Registrar en forma automática y por única vez las transacciones contables y presupuestarias en los momentos contables correspondientes, a partir de los procesos administrativo/financieros que las motiven;
- Generar en tiempo real estados financieros y presupuestarios;
- Estar diseñado de forma tal que permita el procesamiento y generación de estados financieros mediante el uso de las tecnologías de la información.

Lo anterior implica que el SCG debe diseñarse siguiendo criterios y métodos comunes, propios de los sistemas integrados de información financiera, en tanto que su operación deberá estar soportada por una herramienta tecnológica con la capacidad suficiente para cubrir tales requerimientos.

Bajo dicha premisa, en este Capítulo se establecen los criterios generales y la metodología básica para diseñar un sistema de contabilidad con las modalidades ya mencionadas, y se traza el camino que deben seguir quienes tendrán a su cargo los desarrollos funcionales e informáticos respectivos.

B. La Contabilidad Gubernamental como sistema integrado de información financiera.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

En este apartado se muestra como ejemplo la metodología básica de diseño y funcionamiento de un SCG transaccional para el ente público Poder Ejecutivo (SICG-PE), ya sea de la Federación o de las entidades federativas. Este, con las adaptaciones procedentes, es válido para cualquier ente que desde el punto de vista del Sistema de Cuentas Nacionales corresponda al Sector Gobierno; es decir, que no sea de tipo empresarial ni financiero.

La contabilidad gubernamental bajo el enfoque de sistemas, debe registrar las transacciones que realizan los entes públicos identificando los momentos contables y producir estados de ejecución presupuestaria, contables y económicos en tiempo real, con base en la teoría contable, el marco conceptual, los postulados básicos y las normas nacionales e internacionales de información financiera que sean aplicables en el Sector Público Mexicano.

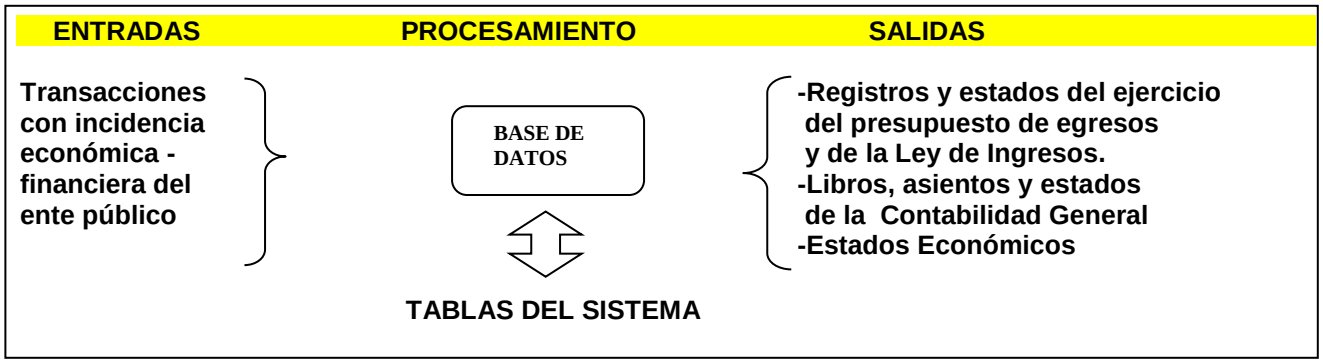
El primer paso para el diseño del Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) consiste en conocer los requerimientos de información establecidos en la legislación, los solicitados por los centros gubernamentales de decisión y los que coadyuven a la transparencia fiscal y a la rendición de cuentas. Lo anterior permitirá establecer las salidas del sistema para, en función de ello, identificar los datos de entrada y las bases de su procesamiento.

Los sistemas de información se consideran como integrados, cuando fusionan los correspondientes a cada área involucrada y forman un solo sistema, a partir de la identificación de sus elementos básicos. Si las partes de un sistema están debidamente integradas, el total opera en forma más eficaz y eficiente que cómo lo hacía la suma de las partes. No siempre es sencillo diseñar un sistema integrado, ya que se deben fusionar subsistemas afectados por diversos enfoques, normas, principios y técnicas específicas.

La integración de sistemas de información financiera gubernamental es factible en la medida que las normas que regulan sus componentes sean coherentes entre sí y que se den adecuadas respuestas técnicas para relacionar los diferentes tipos de información (presupuestaria, contable, económica). La aprobación de la Ley de Contabilidad, su ámbito de aplicación y contenidos conceptuales, aunado a las atribuciones que le otorga al CONAC, aseguran la uniformidad normativa y técnica del sistema.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

La Contabilidad Gubernamental, organizada como sistema integrado de información financiera, en función de una base de datos única y de acuerdo con los propósitos ya enunciados, puede esquematizarse de la siguiente manera:



C.Elementos Básicos de un SICG Transaccional.

Con base en la metodología que aportan la teoría de sistemas y el enfoque por procesos para el diseño y análisis de los sistemas de información de organizaciones complejas, a continuación se describen los elementos básicos del Sistema Integrado de Contabilidad Gubernamental (SICG), es decir sus productos, entradas y metodología básica de procesamiento.

Productos (salidas) del SICG - PE

El Sistema de Contabilidad Gubernamental del Poder Ejecutivo ***-SICG*-PE-** procesará información derivada de la gestión financiera, por lo que sus productos estarán siempre relacionados a ésta y deben cumplir con los mandatos establecidos al respecto por la Ley de Contabilidad y las normas emitidas por el CONAC, así como satisfacer los requerimientos que formulen los usuarios de la misma para la toma de decisiones y el ejercicio de sus funciones. En tal contexto, el SICG debe permitir obtener, en tiempo real y como mínimo, la información y estados descritos en el Capítulo anterior, de tipo contable, presupuestario, programático y económico, tanto en forma analítica como sintética.

Centros de registro (entradas) del SICG

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Por "Centro de Registro" del SICG se entenderá a cada una de las áreas administrativas donde ocurren las transacciones económico/financieras y, por lo tanto, desde donde se introducen datos al sistema en momentos o eventos previamente seleccionados de los procesos administrativos correspondientes. La introducción de datos a la Contabilidad Gubernamental, tal como lo señala la Ley de Contabilidad, debe generarse automáticamente y por única vez a partir de dichos procesos administrativos de los entes públicos.

En una primera etapa operarán en calidad de Centros de Registros del SICG, las unidades ejecutoras de los ingresos, del gasto y del financiamiento y las oficinas centrales encargadas de los sistemas de planeación de los ingresos, egresos y crédito público, así como de la tesorería y contabilidad. En una segunda etapa, deberán incorporarse al sistema las unidades responsables de programas y proyectos y los bancos autorizados por el Gobierno para operar con fondos públicos (recaudación y pagos).

Los titulares de los Centros de Registro serán los responsables de la veracidad y oportunidad de la información que incorporen al sistema. Para ello se establecen normas, procedimientos de control interno, técnicos y de seguridad.

Las unidades de administración de cada ejecutor del gasto tienen la responsabilidad “de planear, programar, presupuestar, en su caso establecer medidas para la administración interna, control y evaluación de sus actividades que generen gasto público.” También son responsables de programar, presupuestar, administrar y evaluar los recursos humanos, materiales y financieros que se asignan a los ejecutores del gasto, así como coordinar la rendición de cuentas que compete a cada uno de ellos.

Procesamiento de la Información del SICG

La visión del SICG que se presenta, tiene como propósito que la información de interés financiero o administrativo de los distintos sistemas o procesos propios o relacionados con el mismo, se integren en una base de datos única. Esta integración, en algunos casos puede realizarse directamente a partir de los respectivos procesos y, en otros, mediante interfaces.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

La adecuada estructura, procesamiento y contenido de la información a incorporar a la base de datos del SICG, permitirá que se elaboren a partir del registro único de las transacciones en la forma más eficaz y eficiente posible, todas las salidas de información requeridas, incluidas las institucionales (dependencias) o por sistemas. De ser necesario, en las salidas que requieran las dependencias, los procesos respectivos quedan reducidos al desarrollo de aplicativos adecuados para producir automáticamente y a partir de la información existente en la base de datos central, los estados que se requieran.

La calidad del sistema de organización y procesamiento de la información del SICG que realicen los expertos en informática, es la que determina la eficacia y eficiencia con la que se elaborarán sus productos, entre ellos, los asientos de la contabilidad y los libros respectivos en línea con las transacciones que los motivan, así como la producción automática de estados presupuestarios, financieros, económicos y sobre la gestión confiables, oportunos, uniformes y procedentes de una sola fuente para todos los usuarios.

Además, la organización de la información debe permitir que todos los organismos que intervienen en los procesos relacionados con la gestión financiera tengan acceso a dicha base de datos en la medida que lo requieran ya sea por razones funcionales o cuando sean previamente autorizados para ello. Dichas razones funcionales pueden derivarse de la necesidad de incorporar datos de sus procesos, conocer el estado de la gestión financiera de su área y el ejercicio del presupuesto a su cargo, y obtener información para la toma de decisiones propias de su nivel. En el caso de las Oficialías Mayores o equivalentes, estas últimas atribuciones del sistema se deben extender a los titulares de las unidades responsables de programas y proyectos.

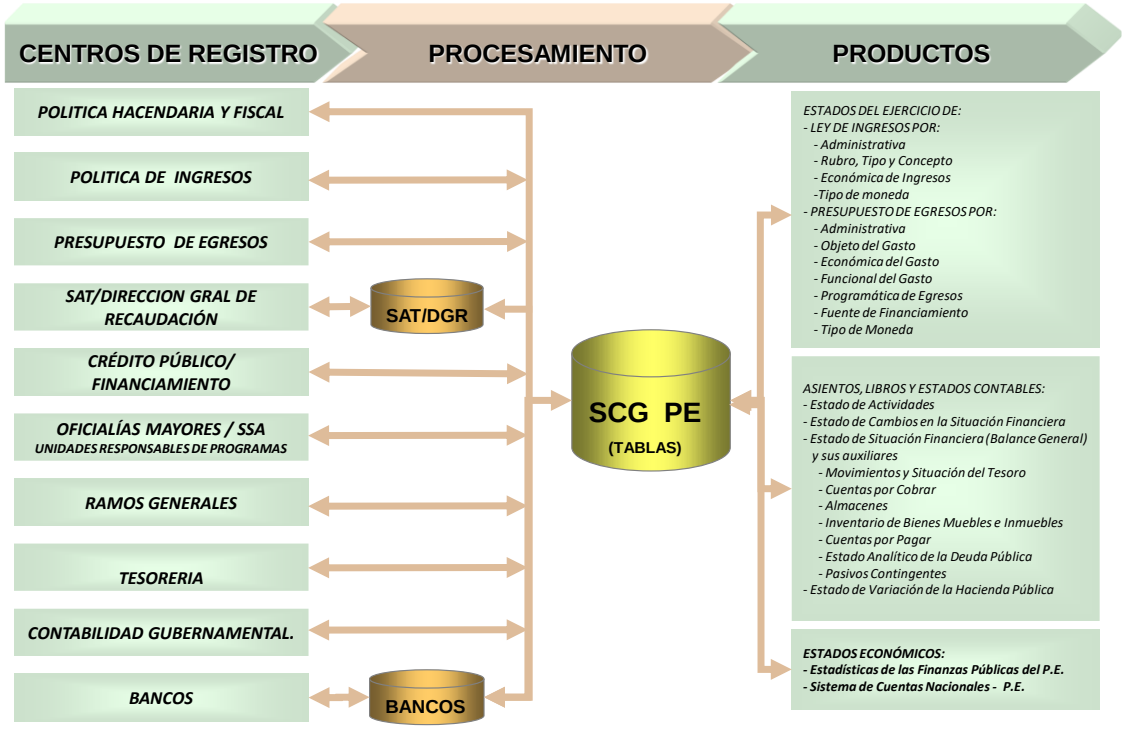
Esquema del Proceso Básico de un SICG transaccional.

El siguiente esquema muestra gráficamente el flujo básico de información en un SICG-PE diseñado de acuerdo con las características expuestas.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

PROCESO BÁSICO DE UN SICG TRANSACCIONAL

MODELO TIPO PARA: PODER EJECUTIVO DE LA FEDERACION Y ENTIDADES FEDERATIVAS



*DGR: Dirección General de Recaudación o equivalente

Tablas Básicas

Las tablas básicas que se incorporan en la base de datos del SICG transaccional del PE deben estar disponibles y actualizadas permanentemente para el correcto registro de las operaciones del ente, serán como mínimo, las siguientes:

- Plan de Cuentas (Lista de Cuentas).
- Clasificadores de Ingresos por Rubro, Tipo, Clase y Concepto
- Clasificadores del Egreso:

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

- Administrativo
- Funcional
- Programático
- Objeto del Gasto
- Tipo del Gasto
- Fuente de Financiamiento
- Geográfico

- Clasificador de Bienes
- Tipos de amortización de bienes
- Clave (códigos) de Proyectos y Programas de Inversión
- Catálogo Único de Beneficiarios y de sus Cuentas Bancarias
- Catálogo de cuentas bancarias del ente
- Tablas del Sistema de Crédito Público utilizadas como auxiliares del SICG, tales como:
  - Títulos (Por tipo de deuda - interna y externa – y por norma que autoriza la emisión)
  - Préstamos (Por tipo de deuda – interna y externa - y por contrato)
- Personal autorizado para generar información
- Usuarios de la Información
- Responsables de los Centros de Registros

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

En la medida que se sistematicen los procesos del Ciclo Hacendario podrá incluirse una tabla de eventos de cada uno de ellos.

D.Requisitos técnicos para el diseño de un SICG:

Para desarrollar un SICG que cumpla con las condiciones establecidas en la Ley de Contabilidad y las normas emitidas por el CONAC, se requieren bases normativas y prácticas operativas que aseguren lo siguiente:

1. Un Sistema de Cuentas Públicas que permita el acoplamiento automático de las cuentas presupuestarias y contables, así como de otros instrumentos técnicos de apoyo, tal como el Clasificador de Bienes.

2. Una clara identificación y correcta aplicación de los momentos básicos de registro contable (momentos contables) del ejercicio de los ingresos y los egresos.

3. La utilización del momento del "devengado" como eje central de la integración de las cuentas presupuestarias con las contables o viceversa.

D.1. Sistema de Cuentas Presupuestarias, Contables y Económicas, que permite su acoplamiento automático

El Sistema de Cuentas Públicas de un ente público deberá sustentarse en elementos que favorezcan el acoplamiento automático de los siguientes conjuntos:

- Clasificadores presupuestarios de ingresos y gastos
- Plan de Cuentas (Lista de Cuentas).
- Cuentas Económicas
- Catálogo de Bienes
- Cartera de Programas y Proyectos de Inversión

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Los **Clasificadores Presupuestarios** de ingresos y egresos relacionados con la integración automática fueron emitidos por el CONAC, cuidando que los mismos respondan al modelo a construir.

- Asimismo, el Plan de Cuentas (Lista de Cuentas), aprobadas por el CONAC, es congruente con el sistema en construcción, excepto en los casos de algunas cuentas que requieren su apertura a nivel de 5to. Dígito.

Respecto a las **Cuentas Económicas,** establecidas en el Sistema de Cuentas Nacionales (2008) y el Manual de Estadísticas de las Finanzas Públicas editado por el FMI (2001), cuya validez es universal, debe preverse que a partir de las cuentas presupuestarias y contables, elaboradas bajo el correcto registro de los momentos contables, satisfagan en forma automática las necesidades de información básica requerida en la formulación de tales cuentas.

Por su parte el Catálogo de Bienes deberá conformarse a partir del Clasificador por Objeto del Gasto (COG) ya armonizado con la Lista de Cuentas. Ello representa la forma más expedita y eficiente de coordinar inventarios de bienes muebles e inmuebles valorizados con cuentas contables y de realizar una efectiva administración y control de los bienes muebles e inmuebles registrados. Igualmente debe señalarse la importancia de que este clasificador esté asociado automáticamente con el **Sistema de Clasificación Industrial de América del Norte (SCIAN),** para facilitar la preparación de la contabilidad nacional, actividad a cargo del INEGI.

Las claves de la **Cartera de Programas y Proyectos de Inversión** deben permitir la interrelación automática de las mismas con las cuentas del COG y la Lista de Cuentas relacionadas con la inversión pública, ya sea realizada por contrato o por administración.

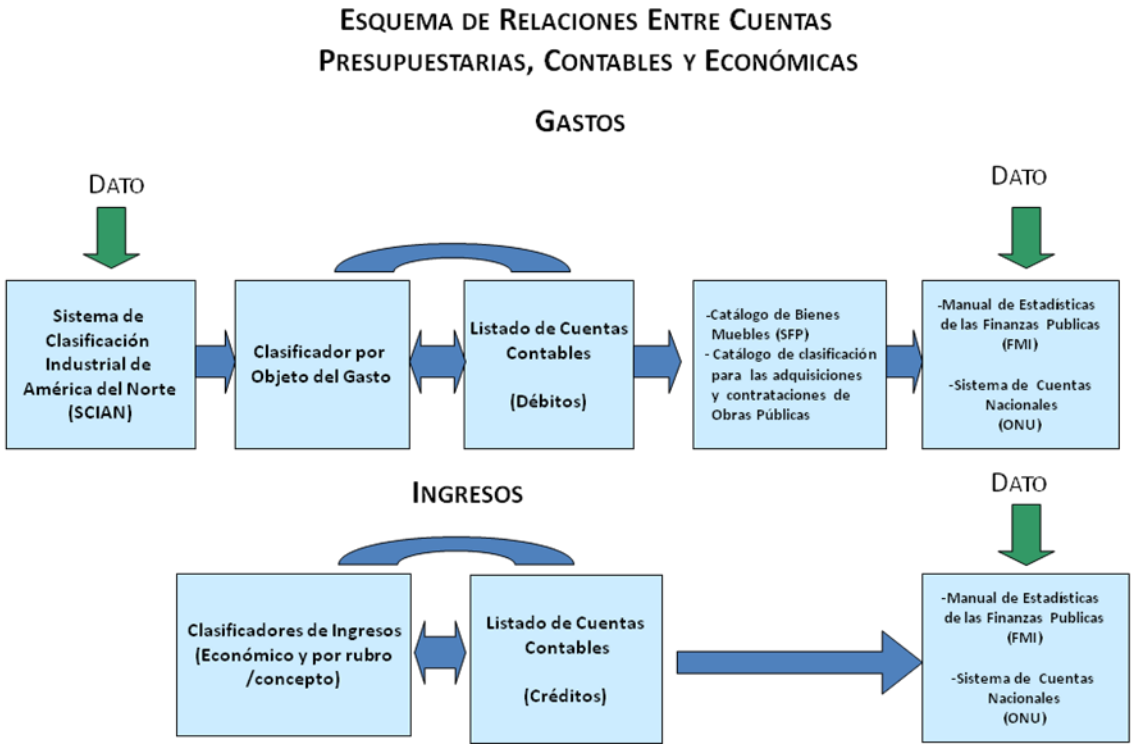
En resumen, para los efectos de la integración automática entre las cuentas presupuestarias, contables, clasificador de bienes y la Cartera de Programas y Proyectos de Inversión, debe existir una correspondencia que tienda a ser biunívoca entre las mismas y entre ellas y las estructuras de las **Cuentas Económicas** referidas.

Relación al PEF, la correspondencia entre las cuentas presupuestarias de egresos y las contables se facilita, dado que el carácter económico de las diversas transacciones mediante el uso del clasificador por Tipo del

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Gasto, que forma parte de la Clave Presupuestaria, es introducido al sistema cada vez que se registran aquéllas.

El siguiente esquema muestra gráficamente las diferentes estructuras de cuentas que deben estar interrelacionadas en un SICG:



D.2. Momentos de Registro Contable (Momentos Contables) del ejercicio de los Ingresos y los Egresos.

Como ya se señaló en el Capítulo previo, de la normatividad vigente (artículo 38 de la Ley de Contabilidad), surge la obligación para todos los entes públicos de registrar los momentos contables de los ingresos y egresos que a continuación se señalan:

Momentos contables de los ingresos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

- Estimado
- Modificado
- Devengado
- Recaudado

Momentos contables de los egresos.

- Aprobado
- Modificado
- Comprometido
- Devengado
- Ejercido
- Pagado

Asimismo, en el Capítulo precedente se hizo referencia a que el alcance de cada uno de los momentos contables referidos están establecidos en la Ley de Contabilidad y, por su parte, el CONAC ha emitido las normas y la metodología general para su correcta aplicación.

D.3. El devengado como "momento contable" clave para interrelacionar la información presupuestaria con la contable

Los procesos administrativo-financieros que originan "ingresos" o "egresos" reconocen en el momento contable del "devengado" la etapa más relevante para el registro de sus transacciones financieras. El correcto registro de este momento contable es condición necesaria para la integración de los registros presupuestarios y contables, así como para producir estados de ejecución presupuestaria, contable y económica coherentes y consistentes. Por otro lado, la Ley de Contabilidad establece en su artículo 19 que el SCG debe integrar "en forma automática el ejercicio presupuestario con la operación contable, a partir de la utilización del gasto devengado;", a lo que corresponde agregar que ello es válido también para el caso de los ingresos devengados.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Los datos de las cuentas presupuestarias y de la contabilidad general, se interrelacionan en el momento en el cual se registra el devengado de o las transacciones financieras del ente, según corresponda. Con anterioridad a su devengado, el registro de las transacciones sean éstas de ingresos o gastos, se realizan mediante cuentas de orden de tipo presupuestario. En el momento de registro del "devengado" de las transacciones financieras, las mismas ya tienen incidencia en la situación patrimonial del ente público, de ahí su importancia contable; además de que desde el punto de vista legal, muestran la ejecución del presupuesto de egresos. Los registros presupuestarios propiamente dichos, también suelen mostrar información de tipo administrativo, como es el caso de la emisión de las cuenta por liquidar certificada o documento equivalente o, de impacto patrimonial tal como el caso de los gastos pagados, pero ello sólo tiene por objeto llevar los registros hasta su etapa final y facilitar la comprensión y análisis de los datos que aportan los respectivos estados.

E. Matriz de Conversión

La matriz de conversión de gastos es una tabla que tiene incorporadas las relaciones automáticas entre las cuentas de los Clasificadores por Objeto del Gasto y por Tipo del Gasto con las del Plan de Cuentas (Lista de Cuentas) de la contabilidad. La tabla está programada para que al registrarse el devengado de una transacción presupuestaria de egresos de acuerdo con los referidos clasificadores, identifique automáticamente la cuenta de crédito a que corresponde la operación y genere automáticamente el asiento contable. En el caso de los ingresos, la tabla actúa en forma similar a la anterior, pero como lo que se registra en el CRI es un crédito (ingreso), la tabla identifica automáticamente la cuenta de débito y genera el respectivo asiento contable.

La matriz del pagado de egresos relaciona el medio de pago con las cuentas del Plan de Cuentas (Lista de Cuentas; la cuenta del debe (cargo) será la cuenta del haber (abono) del asiento del devengado de egresos y la cuenta del haber está definida por el medio de pago (Bancos). La matriz de ingresos percibidos relaciona el tipo de ingreso y el medio de percepción; la cuenta del cargo identifican el tipo de cobro realizado (ingresos a bancos) y la de abono será la cuenta de cargo del asiento del devengado de ingresos.

Estas matrices hacen posible la producción automática de asientos, libros y los estados del ejercicio de los ingresos y egresos, así como una parte sustancial de los estados financieros y económicos requeridos al SCG.

F. Registros contables (asientos) que no surgen de la matriz de conversión

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Si bien la mayoría de las transacciones a registrar en el Sistema de Contabilidad Gubernamental tienen origen presupuestario, una mínima proporción de las mismas no tienen tal procedencia. Como ejemplo de operaciones no originadas en el presupuesto, se distinguen las siguientes:

Movimiento de almacenes

Baja de bienes

Bienes en comodato

Bienes concesionados

Anticipos a Proveedores y Contratistas

Anticipos a otros niveles de Gobierno

Retenciones

Reintegros de fondos

Depreciación y amortización

Constitución de provisiones y reservas

Constitución y reposición de fondos rotatorios o reintegrables

Ajustes por variación del tipo de cambio

Para cada uno de estos casos, deben prepararse Guías Contabilizadoras específicas sobre la generación de los asientos contables respectivos, indicando su oportunidad, documento soporte y responsable de introducirlo al sistema.

G. Esquema metodológico general de registro de las operaciones de egresos de origen presupuestario y la producción automática de estados e información financiera

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

A continuación se presenta en forma esquemática el proceso de producción automática del SCG, desde el momento que se registra una transacción relacionada con los egresos hasta que se generan los estados contables y sobre el ejercicio del presupuesto de egresos.

1 Se produce una transacción relacionada con el Presupuesto de Egresos.

2 La transacción se imputa según la clave presupuestaria y el momento contable que corresponda.

2.1 **La transacción debe imputarse según la** clave presupuestaria completa.

Ejercicio:
- -Año del ejercicio

Clasificación administrativa:
- -Ramo
- -Unidad responsable

Clasificación programática
- -Grupo Funcional
- -Función
- -Subfunción
- -Actividad Institucional
- -Programa y Proyectos Presupuestarios

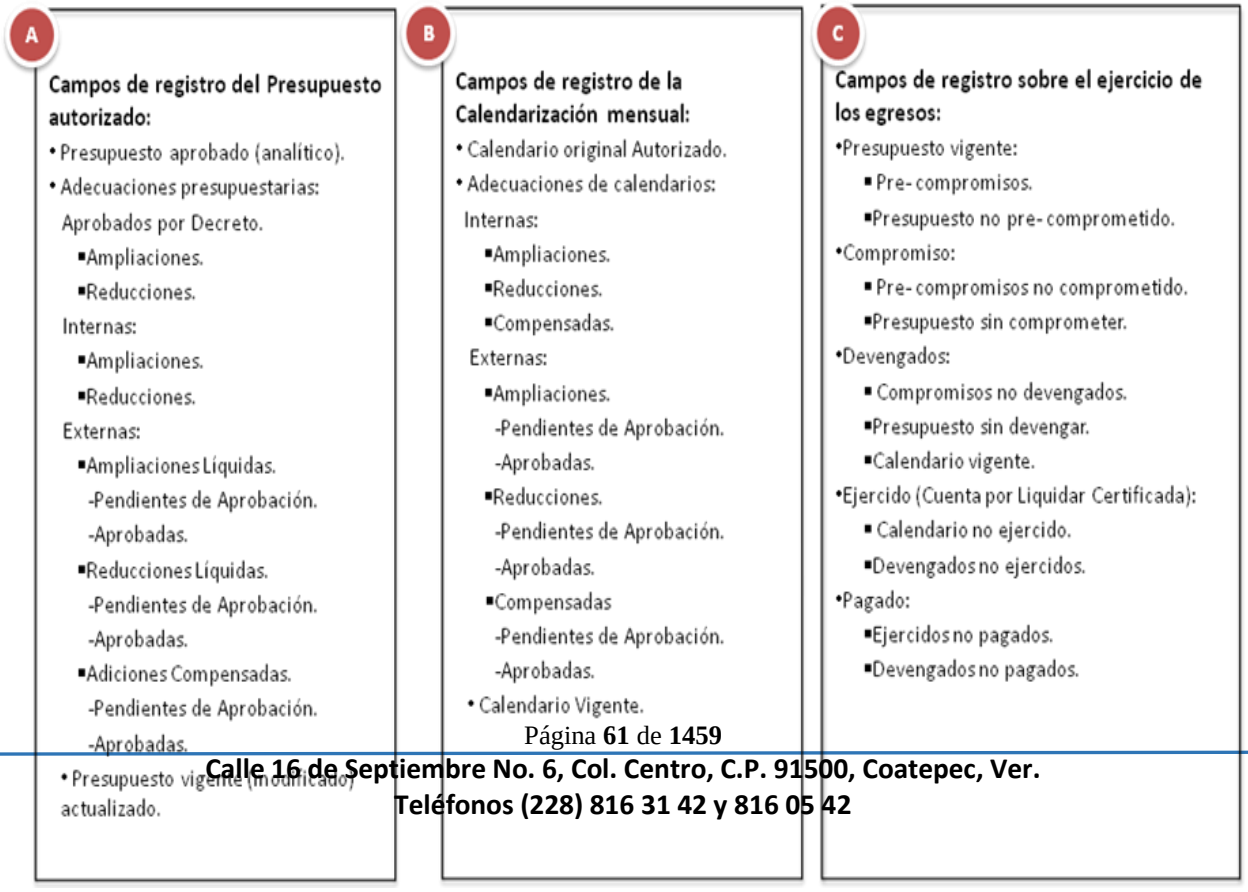
Clasificación económica
- -Objeto del Gasto
- -Tipo de gasto
- -Fuente de financiamiento

Clasificación geográfica
- -Entidad Federativa
- -Municipio

2.2 La transacción debe también imputarse de acuerdo con los momentos presupuestarios y contables, a saber: aprobado, modificado, comprometido devengado, ejercido y pagado.

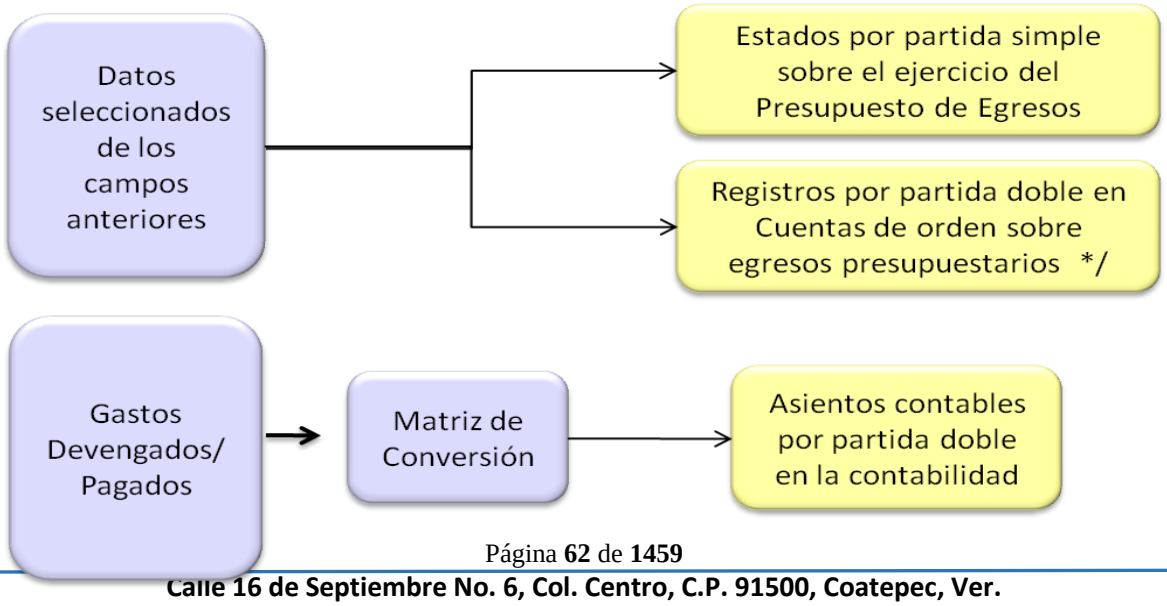
Para su registro el sistema deberá disponer de los siguientes Campos:

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42



Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

3 De acuerdo con la información contenida en la base de datos del sistema, automáticamente y mediante la aplicación de la matriz de conversión se producen los asientos contables, los asientos por partida de la contabilidad presupuestaria y conforme con la parametrización que se requiera, los estados del ejercicio del presupuesto por partida simple, según el siguiente esquema:



Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

*/

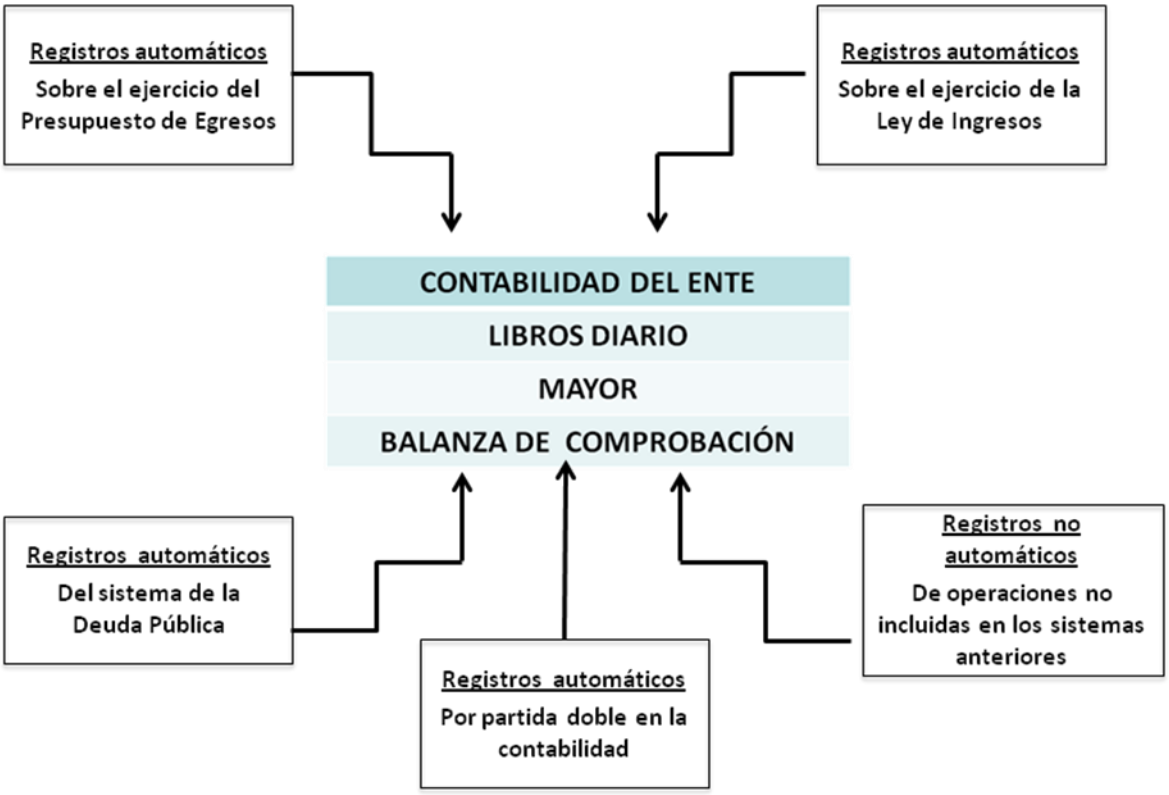
4. A partir del registro de movimientos presupuestarios por partida doble en cuentas contables de orden, se está en condiciones de producir estados sobre el ejercicio del Presupuesto de Egresos con ese origen.

5. En seguida se integran automáticamente y en tiempo real los asientos contables que ocurren en materia del ejercicio de los ingresos y los gastos, con los de financiamiento y con aquellos de origen extrapresupuestario.

Esquema de Integración de los Asientos Contables en la Contabilidad Gubernamental

*/ "La obligación establecida por la LGCG es producir estados e informes presupuestarios y programáticos, sean estos derivados de los registros por partida simple o partida doble. En ningún momento la ley establece la obligatoriedad de los entes de llevar los registros de las operaciones presupuestarias por partida doble. La responsabilidad de los entes en estos casos, es asegurar la confiabilidad, veracidad y oportunidad de los estados e informes generados".

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42



6 A partir de la información contenida en la Balanza de Comprobación de Sumas y Saldos, se elaboran automáticamente los estados contables, presupuestarios, programáticos y económicos que requiere la Ley y que ya fueron referidos anteriormente.

COMENTARIO FINAL

En el Capítulo VII del presente Manual, se describe la finalidad, contenido, estructura y forma de presentación de cada uno de los estados e informes contables, presupuestarios, programáticos y económicos, que generará automáticamente el SICG.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

CAPÍTULO
III

PLAN DE CUENTAS

CAPÍTULO III

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

PLAN DE CUENTAS 5° NIVEL

ÍNDICE

Aspectos Generales

Base de Codificación

Estructura del Plan de Cuentas

Contenido del Plan de Cuentas

Definición de las Cuentas

Relación Contable/Presupuestaria

ASPECTOS GENERALES

En la elaboración del Plan de Cuentas se tomó en consideración las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP) emitidas por la Junta de Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (International Public Sector Accounting Standards Board, International Federation of Accountants) y las Normas de Información Financiera (NIF) del Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF).

El objetivo del Plan de Cuentas es proporcionar a los entes públicos municipales y paramunicipales, los elementos necesarios que les permita contabilizar sus operaciones, proveer información útil en tiempo y forma, para la toma de decisiones por parte de los responsables de administrar las finanzas públicas municipales, para garantizar el control del patrimonio; así como medir los resultados de la gestión pública financiera y para satisfacer los requerimientos de todas las instituciones relacionadas con el control, la transparencia y la rendición de cuentas.

En este sentido constituye una herramienta básica para el registro de las operaciones, que otorga consistencia a la presentación de los resultados del ejercicio y facilita su interpretación, proporcionando las bases para consolidar bajo criterios armonizados la información contable.

El Plan de Cuentas que se presenta comprende la enumeración de cuentas ordenadas sistemáticamente e identificadas con nombres para distinguir un tipo de partida de otras, para los fines del registro contable de las transacciones.

Al diseñar el Plan de Cuentas se han tomado en consideración los siguientes aspectos contables:

Cada cuenta debe reflejar el registro de un tipo de transacción definida;

Las transacciones iguales deben registrarse en la misma cuenta;

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

El nombre asignado a cada cuenta debe ser claro y expresar su contenido a fines de evitar confusiones y facilitar la interpretación de los estados financieros a los usuarios de la información, aunque éstos no sean expertos en Contabilidad Gubernamental;

Se adopta un sistema numérico para codificar las cuentas, el cual es flexible para permitir la incorporación de otras cuentas que resulten necesarias a los propósitos perseguidos.

Las cuentas de orden contables señaladas, son las mínimas necesarias, se podrán aperturar otras, de acuerdo con las necesidades de los entes públicos.

Para el registro de las operaciones contables y presupuestarias, los entes públicos deberán ajustarse a sus respectivos Clasificadores por Rubros de Ingresos, Tipo de Gasto y Objeto del Gasto al Plan de Cuentas, mismos que estarán armonizados.

El 9 de diciembre de 2009 en el Diario Oficial de la Federación se publicó el documento "Plan de Cuentas". Dados los avances registrados a la fecha en el diseño del Sistema de Contabilidad Gubernamental que se presentan en este Manual de Contabilidad Gubernamental, se requiere de algunos cambios en el documento citado, derivado de la interrelación contable presupuestal se realizaron modificaciones menores en el nombre de las cuentas, con el propósito de coadyuvar a su mejor aplicación. Por este Capítulo del Manual de Contabilidad, se reemplaza a la norma sobre el mismo tema emitida por el CONAC con fecha 1 de diciembre de 2009.

BASE DE CODIFICACIÓN

El código de cuentas ha sido diseñado con la finalidad de establecer una clasificación, flexible, ordenada y pormenorizada de las cuentas de mayor y de las subcuentas que se debe utilizar para el registro contable de las operaciones del ente público. La estructura presentada en este documento, permite formar agrupaciones que van de conceptos generales a particulares, el cual se conforma de 5 niveles de clasificación y de 5 dígitos como sigue:

PRIMER AGREGADO

Género	1	Activo
Grupo	1.1	Activo Circulante
Rubro	1.1.1	Efectivo y Equivalentes

SEGUNDO AGREGADO

Cuenta	1.1.1.1	Efectivo
Subcuenta	1.1.1.1.1	Caja

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

GÉNERO: Considera el universo de la clasificación.

GRUPO: Determina el ámbito del universo en rubros compatibles con el género en forma estratificada, permitiendo conocer a niveles agregados su composición.
RUBRO: Permite la clasificación particular de las operaciones del ente público.

CUENTA: Establece el registro de las operaciones a nivel cuenta de mayor.

SUBCUENTA: Constituye un mayor detalle de las cuentas. Será aprobada, por la unidad administrativa o instancia competente en materia de Contabilidad Gubernamental de cada orden de gobierno, quienes autorizarán la desagregación del Plan de Cuentas de acuerdo a sus necesidades, a partir de la estructura básica que se está presentando, con excepción de las señaladas al final de este capítulo en la *"Relación Contable/Presupuestaria",* necesarias para la interrelación con los clasificadores presupuestarios.

ESTRUCTURA DEL PLAN DE CUENTAS

Género	Grupo	Rubro
1 ACTIVO	*1* Activo Circulante	1 Efectivo y Equivalentes 2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes 3 Derechos a Recibir Bienes o Servicios 4 Inventarios 5 Almacenes 6 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes 9 Otros Activos Circulantes
	2 Activo No Circulante	1 Inversiones Financieras a Largo Plazo 2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo 3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso 4 Bienes Muebles 5 Activos Intangibles 6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes e Intangibles 7 Activos Diferidos 8 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes 9 Otros Activos no Circulantes
2 PASIVO	1 Pasivo Circulante	1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo 2 Documentos por Pagar a Corto Plazo 3 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo 4 Títulos y Valores a Corto Plazo 5 Pasivos Diferidos a Corto Plazo 6 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración Corto Plazo 7 Provisiones a Corto Plazo 9 Otros Pasivos a Corto Plazo

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

- 2 Pasivo No Circulante
  - 1 Cuentas por Pagar a Largo Plazo
  - 2 Documentos por Pagar a Largo Plazo
  - 3 Deuda Pública a Largo Plazo
  - 4 Pasivos Diferidos a Largo Plazo
  - 5 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo
  - 6 Provisiones a Largo Plazo

ESTRUCTURA DEL PLAN DE CUENTAS

Género	Grupo	Rubro
3 HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	1 Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	1 Aportaciones 2 Donación de Capital 3 Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio
	2 Patrimonio Generado	1 Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro) 2 Resultados de Ejercicios Anteriores 3 Revalúos 4 Reservas 5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores
	3 Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	1 Resultado por Posición Monetaria 2 Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios
4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	1 Ingresos de Gestión	1 Impuestos 2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social 3 Contribuciones de Mejoras 4 Derechos 5 Productos de Tipo Corriente 6 Aprovechamientos de Tipo Corriente 7 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios 9 Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o de Pago
	2Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras Ayudas	1 Participaciones y Aportaciones 2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

3 Otros Ingresos y Beneficios	1 Ingresos Financieros 2 Incremento por Variación de Inventarios 3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia 4 Disminución del Exceso de Provisiones 9 Otros Ingresos y Beneficios Varios

ESTRUCTURA DEL PLAN DE CUENTAS

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Género	Grupo	Rubro
5 GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	1 Gastos de Funcionamiento	1 Servicios Personales 2 Materiales y Suministros 3 Servicios Generales
	2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público 2 Transferencias al Resto del Sector Público 3 Subsidios y Subvenciones 4 Ayudas Sociales 5 Pensiones y Jubilaciones 6 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos 7 Transferencias al Exterior
	3 Participaciones y Aportaciones	1 Participaciones 2 Aportaciones 3 Convenios
	4 Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	1 Intereses de la Deuda Pública 2 Comisiones de la Deuda Pública 3 Gastos de la Deuda Pública 4 Costo por Coberturas 5 Apoyos Financieros
	5 Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencias y Amortizaciones 2 Provisiones 3 Disminución de Inventarios 4 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia 5 Aumento por Insuficiencia de Provisiones 9 Otros Gastos

Género	Grupo	Rubro
6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE	1 Resumen de Ingresos y Gastos 2 Ahorro de la Gestión 3 Desahorro de la Gestión	

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES

- 1 Valores
- 2 Emisión de Obligaciones
- 3 Avales y Garantías
- 4 Juicios
- 5 Inversión Pública
- 6 Bienes en Concesionados o en Comodato

8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS

- 1 Ley de Ingresos
  - 1 Ley de Ingresos Estimada
  - 2 Ley de Ingresos por Ejecutar
  - 3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
  - 4 Ley de Ingresos Devengada
  - 5 Ley de Ingresos Recaudada
- 2 Presupuesto de Egresos
  - 1 Presupuesto de Egresos Aprobado
  - 2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
  - 3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
  - 4 Presupuesto de Egresos Comprometido
  - 5 Presupuesto de Egresos Devengado
  - 6 Presupuesto de Egresos Ejercido
  - 7 Presupuesto de Egresos Pagado

9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO

- 1 Superávit Financiero
- 2 Déficit Financiero
- 3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores

CONTENIDO DEL PLAN DE CUENTAS 5° NIVEL

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1 ACTIVO

1.1 ACTIVO CIRCULANTE

1.1.1 Efectivo y Equivalentes

1.1.1.1 Efectivo

1.1.1.1.1 Caja

1.1.1.1.2 Fondo Fijo

1.1.1.2 Bancos/Tesorería

1.1.1.2.1 Banamex

1.1.1.2.2 Bancomer

1.1.1.2.3 Banorte

1.1.1.2.4 Santander

1.1.1.2.5 Otros Bancos

1.1.1.3 Bancos/Dependencias y otros

1.1.1.2.1 Banamex

1.1.1.2.2 Bancomer

1.1.1.2.3 Banorte

1.1.1.2.4 Santander

1.1.1.2.5 Otros Bancos

1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)

1.1.1.4.1 Inversiones en moneda nacional CP

1.1.1.4.2 Inversiones en moneda extranjera CP

1.1.1.5 Fondos con Afectación Específica

1.1.1.5.1 Fondos con afectación especifica

1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros

1.1.1.6.1 Depósitos en garantía y/o administración

1.1.1.9 Otros Efectivos y Equivalentes

1.1.1.9.1 Otros efectivos y equivalentes

1.1.2 Derechos a recibir efectivo o equivalentes

1.1.2.1 Inversiones financieras de corto plazo

1.1.2.1.1 Inversiones a corto plazo

1.1.2.1.2 Títulos y valores a corto plazo

1.1.2.1.3 Fideicomisos, mandatos y contratos análogos

1.1.2.1.4 Participaciones y aportaciones de capital

1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

1.1.2.2.1 Cuentas por cobrar a corto plazo

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.1.2.3 Deudores Diversos por cobrar a Corto Plazo

1.1.2.3.1 Devoluciones a proveedores

1.1.2.3.2 Gastos a comprobar

1.1.2.3.3 Responsabilidad de funcionarios y empleados

1.1.2.3.4 Anticipos a cuenta de sueldos

1.1.2.4 Ingresos por recuperar a Corto Plazo

1.1.2.4.1 Impuestos

1.1.2.4.2 Contribuciones de Mejoras

1.1.2.4.3 Derechos

1.1.2.4.3 Productos

1.1.2.4.4 Aprovechamientos

1.1.2.4.5 Otros Ingresos

1.1.2.5 Deudores por anticipos de Tesorería a Corto Plazo

1.1.2.5.1 Fondo revolvente

1.1.2.6 Préstamos otorgados a Corto Plazo

1.1.2.6.1 Préstamos otorgados a corto plazo a Sector Publico

1.1.2.6.2 Préstamos otorgados a corto plazo a Sector Privado

1.1.2.6.3 Préstamos otorgados a corto plazo a Sector Externo

1.1.2.9 Otros Derechos a recibir efectivo o equivalentes a Corto Plazo

1.1.2.9.1 Otros derechos a recibir efectivo o equivalentes a corto plazo

1.1.3 Derechos a recibir bienes o servicios

1.1.3.1 Anticipo a proveedores por prestación de servicios a Corto Plazo

1.1.3.1.1 Anticipo a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios a corto plazo.

1.1.3.2 Anticipo a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles a Corto Plazo

1.1.3.2.1 Anticipo a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles a corto plazo

1.1.3.3 Anticipo a proveedores por adquisición de bienes intangibles a Corto Plazo

1.1.3.3.1 Anticipo a proveedores por adquisición de bienes intangibles a corto plazo

1.1.3.4 Anticipo a contratistas (obras) a Corto Plazo

1.1.3.4.1 Anticipo a contratistas por obras públicas a corto plazo

1.1.3.9 Otros Derechos a recibir bienes o servicios a Corto Plazo

1.1.3.9.1 Otros derechos a recibir bienes o servicios a corto plazo

1.1.4 Inventarios

1.1.4.1 Inventario de Mercancías para Reventa

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.1.4.1.1 Inventario de mercancías para venta

1.1.4.2 Inventario de Mercancías Terminadas

1.1.4.2.1 Inventario de mercancías terminadas

1.1.4.3 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración

1.1.4.3.1 Inventario de mercancías en proceso de elaboración

1.1.4.4 Inventario de Materias Primas, Materiales y suministros para producción

1.1.4.4.1 Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima

1.1.4.4.2 Insumos textiles adquiridos como materia prima

1.1.4.4.3 Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima

1.1.4.4.4 Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima

1.1.4.4.5 Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima

1.1.4.4.6 Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima

1.1.4.4.7 Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima

1.1.4.4.9 Otros productos y mercancías adquiridas como materia prima

1.1.4.5 Mercancías en Tránsito

1.1.5 Almacén

1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo

1.1.5.1.1 Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales

1.1.5.1.2 Alimentos y utensilios

1.1.5.1.3 Materiales y artículos de construcción y de reparación

1.1.5.1.4 Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio

1.1.5.1.5 Combustibles, lubricantes y aditivos

1.1.5.1.6 Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos

1.1.5.1.7 Materiales y suministros de seguridad

1.1.5.1.8 Herramientas, refacciones y accesorios menores para consumo

1.1.6 (Estimación por pérdidas o deterioro de Activos Circulantes)

1.1.6.1 (Estimaciones para cuentas incobrables por Derechos a recibir efectivo o equivalentes)

1.1.6.1.1 Estimaciones para cuentas incobrables

1.1.6.2 (Estimación para cuentas incobrables por Derechos a recibir Bienes o Servicios)

1.1.6.2.1 Estimación por deterioro de inventarios

1.1.6.3 (Estimación por pérdidas de Inventarios)

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.1.9 Otros Activos Circulantes

1.1.9.1 Valores en Garantía

1.1.9.1.1 Valores en garantía

1.1.9.2 Otros Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)

1.1.9.2.1 Bienes en garantía

1.1.9.3 Bienes Muebles derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago

1.1.9.3.1 Bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago

1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE

1.2.1 Inversiones Financieras a Largo Plazo

1.2.1.1 Colocaciones a Largo Plazo

1.2.1.1.1 Depósitos a largo plazo en moneda nacional

1.2.1.1.2 Depósitos a largo plazo en moneda extranjera

1.2.1.2 Títulos y Valores a Largo Plazo

1.2.1.2.1 Bonos a largo plazo

1.2.1.2.2 Valores representativos de deuda a largo plazo

1.2.1.2.3 Obligaciones negociables a largo plazo

1.2.1.2.9 Otros valores a largo plazo

1.2.1.3 Fideicomisos, Mandatos y Análogos

1.2.1.3.8 Fideicomisos, mandatos y contratos análogos de Municipios

1.2.1.4 Participaciones y Aportaciones de Capital

1.2.1.4.1 Participaciones y aportaciones de capital a largo plazo en el Sector Público

1.2.1.4.2 Participaciones y aportaciones de capital a largo plazo en el Sector Privado

1.2.1.4.3 Participaciones y aportaciones de capital a largo plazo en el Sector Externo

1.2.2 Derechos a recibir efectivo o equivalentes a Largo Plazo

1.2.2.1 Documentos por Cobrar a Largo Plazo

1.2.2.1.1 Documentos por cobrar a largo plazo

1.2.2.2 Deudores diversos a Largo Plazo

1.2.2.2.1 Responsabilidad de funcionarios y empleados

1.2.2.3 Ingresos por recuperar a Largo Plazo

1.2.2.3.1 Impuestos

1.2.2.3.2 Contribuciones de Mejoras

1.2.2.3.3 Derechos

1.2.2.3.4 Productos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.2.2.3.5 Aprovechamientos

1.2.2.3.6 Otros ingresos

1.2.2.4 Préstamos Otorgados a Largo Plazo

1.2.2.4.1 Préstamos otorgados a largo plazo al Sector Público

1.2.2.4.2 Préstamos otorgados a largo plazo al Sector Privado

1.2.2.4.3 Préstamos otorgados a largo plazo al Sector Externo

1.2.2.9 Otros Derechos a recibir efectivo o equivalentes a Largo Plazo

1.2.2.9.1 Otros derechos a recibir efectivo o equivalentes a largo plazo

1.2.3 Bienes Inmuebles

1.2.3.1 Terrenos

1.2.3.1.1 Terrenos para usos diversos

1.2.3.1.2 Terrenos para la construcción de inmuebles

1.2.3.2 Viviendas

1.2.3.2.1 Viviendas

1.2.3.3 Edificios no habitacionales

1.2.3.3.1 Adquisición de edificios y locales

1.2.3.4 Infraestructura

1.2.3.4.1 Infraestructura de carreteras

1.2.3.4.2 Infraestructura ferroviaria y multimodal

1.2.3.4.3 Infraestructura portuaria

1.2.3.4.4 Infraestructura aeroportuaria

1.2.3.4.5 Infraestructura de telecomunicaciones

1.2.3.4.6 Infraestructura de agua potable, saneamiento, hidroagrícola y control de inundaciones

1.2.3.4.7 Infraestructura eléctrica

1.2.3.4.8 Infraestructura de producción de hidrocarburos

1.2.3.4.9 Infraestructura de refinación, gas y petroquímica

1.2.3.5 Construcciones en bienes de Dominio Público

1.2.3.5.1 Edificación habitacional

1.2.3.5.2 Edificación no habitacional

1.2.3.5.3 Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones

1.2.3.5.4 División de terrenos y construcción de obras de urbanización

1.2.3.5.5 Construcción de vías de comunicación

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.2.3.5.6 Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada en proceso

1.2.3.5.7 Instalaciones y equipamiento en construcciones

1.2.3.5.9 Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados

1.2.3.6 Construcciones en proceso de Bienes Propios

1.2.3.6.1 Edificación habitacional

1.2.3.6.2 Edificación no habitacional

1.2.3.6.3 Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones

1.2.3.6.4 División de terrenos y construcción de obras de urbanización

1.2.3.6.5 Construcción de vías de comunicación

1.2.3.6.6 Otras construcciones de ingenieria civil u obra pesada

1.2.3.6.7 Instalaciones y equipamiento en construcciones

1.2.3.6.9 Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados

1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles

1.2.3.9.1 Adjudicaciones, expropiaciones e indemnizaciones de inmuebles

1.2.3.9.2 Reservas territoriales urbanas

1.2.3.9.3 Otros bienes inmuebles

1.2.4 Bienes Muebles

1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración

1.2.4.1.1 Muebles de oficina y estantería

1.2.4.1.2 Muebles, excepto de oficina y estantería

1.2.4.1.3 Equipo de cómputo y de tecnologías de la información

1.2.4.1.9 Otros mobiliarios y equipos de administración

1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo

1.2.4.2.1 Equipos y aparatos audiovisuales

1.2.4.2.2 Aparatos deportivos

1.2.4.2.3 Cámaras fotográficas y de video

1.2.4.2.9 Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo

1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio

1.2.4.3.1 Equipo médico y de laboratorio

1.2.4.3.2 Instrumental médico y de laboratorio

1.2.4.4 Equipo de Transporte

1.2.4.4.1 Automóviles y Equipo Terrestre

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.2.4.4.2 Carrocerías y remolques

1.2.4.4.3 Equipo aeroespacial

1.2.4.4.4 Equipo ferroviario

1.2.4.4.5 Embarcaciones

1.2.4.4.9 Otros equipos de transporte

1.2.4.5 Equipo de Defensa y Seguridad

1.2.4.5.1 Equipo de defensa y seguridad

1.2.4.6 Maquinaria, otros Equipos y Herramientas

1.2.4.6.1 Maquinaria y equipo agropecuario

1.2.4.6.2 Maquinaria y equipo industrial

1.2.4.6.3 Maquinaria y equipo de construcción

1.2.4.6.4 Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial

1.2.4.6.5 Equipo de comunicación y telecomunicación

1.2.4.6.6 Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos

1.2.4.6.7 Herramientas y máquinas-herramienta

1.2.4.6.9 Otros equipos

1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos

1.2.4.7.1 Bienes artísticos, culturales y científicos

1.2.4.7.2 Objetos de valor

1.2.4.8 Activos Biológicos

1.2.4.8.1 Bovinos

1.2.4.8.2 Porcinos

1.2.4.8.3 Aves

1.2.4.8.4 Ovinos y caprinos

1.2.4.8.5 Peces y acuicultura

1.2.4.8.6 Equinos

1.2.4.8.7 Especies menores y de zoológico

1.2.4.8.8 Árboles y plantas

1.2.4.8.9 Otros activos biológicos

1.2.4.9 Otros Bienes Muebles

1.2.5 Activos Intangibles

1.2.5.1 Software

1.2.5.1.1 Software

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.2.5.2 Patentes, Marcas y Derechos

1.2.5.2.1 Patentes

1.2.5.2.2 Marcas

1.2.5.2.3 Derechos

1.2.5.3 Concesiones y Franquicias

1.2.5.3.1 Concesiones

1.2.5.3.2 Franquicias

1.2.5.4 Licencias

1.2.5.4.1 Licencias informáticas e intelectuales

1.2.5.4.2 Licencias industriales, comerciales y otras

1.2.5.9 Otros Activos Intangibles

1.2.5.9.1 Otros activos intangibles

1.2.6 (Depreciaciones, Deterioro y Amortizaciones Acumuladas de Bienes)

1.2.6.1 (Depreciación Acumulada de Inmuebles)

1.2.6.1.1 Depreciación acumulada de viviendas

1.2.6.1.2 Depreciación acumulada de edificios no habitacionales

1.2.6.2 (Depreciación Acumulada de Infraestructura)

1.2.6.2.1 Depreciación acumulada de infraestructura

1.2.6.3 (Deterioro Acumulado de Bienes Muebles)

1.2.6.3.1 Depreciación acumulada de mobiliario y equipo de administración

1.2.6.3.2 Depreciación acumulada de mobiliario y equipo educacional y recreativo

1.2.6.3.3 Depreciación acumulada de equipo e instrumental médico y de laboratorio

1.2.6.3.4 Depreciación acumulada de equipo de transporte

1.2.6.3.5 Depreciación acumulada de equipo de defensa y seguridad

1.2.6.3.6 Depreciación acumulada de maquinaria, otros equipos y herramientas

1.2.6.3.7 Depreciación acumulada de colecciones, obras de arte y objetos valiosos

1.2.6.4 (Deterioro Acumulado de Activos Biológicos)

1.2.6.4.1 Deterioro acumulado de activos biológicos

1.2.6.5 (Amortización acumulada de Activos Intangibles)

1.2.6.5.1 Amortización acumulada de software

1.2.6.5.2 Amortización acumulada de patentes, marcas y derechos

1.2.6.5.3 Amortización acumulada de concesiones y franquicias

1.2.6.5.4 Amortización acumulada de licencias

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.2.6.5.5 Amortización acumulada de otros activos intangibles

1.2.7 Activos Diferidos

1.2.7.1 Estudios Formulación y Evaluación de Proyectos

1.2.7.1.1 Estudios, formulación y evaluación de proyectos

1.2.7.2 Derechos sobre bienes en régimen de arrendamiento Financiero

1.2.7.2.1 Derechos sobre bienes en régimen de arrendamiento financiero

1.2.7.3 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo

1.2.7.4.1 Gastos pagados por adelantado a largo plazo

1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo

1.2.7.4.1 Anticipo a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios a largo plazo

1.2.7.4.2 Anticipo a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles a largo plazo

1.2.7.4.3 Anticipo a proveedores por adquisición de bienes intangibles a largo plazo

1.2.7.4.4 Anticipo a contratistas por obras públicas a largo plazo

1.2.7.4.5 Otros derechos a recibir bienes o servicios a largo plazo

1.2.7.5 Beneficios al Retiro de empleados pagados por adelantado

1.2.7.5.1 Beneficios al retiro de empleados pagados por adelantado

1.2.7.9 Otros Activos Diferidos

1.2.7.9.1 Otros activos diferidos

1.2.8 (Estimación por pérdidas o deterioro de Activos no Circulantes)

1.2.8.1 (Estimación por pérdida de Cuentas Incobrables o Documentos por cobrar a largo Plazo)

1.2.8.1.1 Estimaciones por pérdida de documentos por cobrar a largo plazo

1.2.8.2 (Estimaciones por pérdida de cuentas incobrables de Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo)

1.2.8.2.1 Estimaciones por pérdida de responsabilidad de funcionarios y empleados

1.2.8.3 (Estimaciones por pérdida de Cuentas Incobrables de Ingresos por Cobrar a Largo Plazo)

1.2.8.3.1 Estimaciones por pérdida de impuestos

1.2.8.3.2 Estimaciones por pérdida de contribuciones de mejoras

1.2.8.3.3 Estimaciones por pérdida de derechos

1.2.8.3.4 Estimaciones por pérdida de productos

1.2.8.3.5 Estimaciones por pérdida de aprovechamientos

1.2.8.3.6 Estimaciones por pérdida de otros ingresos

1.2.8.4 (Estimaciones por pérdida de cuentas incobrables de Préstamos Otorgados a Largo Plazo)

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.2.8.4.1 Estimaciones por pérdida de préstamos otorgados a largo plazo al Sector Público

1.2.8.4.2 Estimaciones por pérdida de préstamos otorgados a largo plazo al Sector Privado

1.2.8.4.3 Estimaciones por pérdida de préstamos otorgados a largo plazo al Sector Externo

1.2.8.9 (Estimaciones por pérdida de otras cuentas incobrables a Largo Plazo)

1.2.8.9.1 Estimaciones por pérdida de otros derechos a recibir a largo plazo

1.2.9 Otros Activos no Circulantes

1.2.9.1 Bienes en Concesión

1.2.9.1.1 Bienes inmuebles

1.2.9.1.2 Bienes muebles

1.2.9.2 Bienes en Arrendamiento Financiero

1.2.9.2.1 Bienes inmuebles

1.2.9.2.2 Bienes muebles

1.2.9.3 Bienes en Comodato

1.2.9.3.1 Bienes inmuebles

1.2.9.3.2 Bienes muebles

2 PASIVO

2.1 PASIVO CIRCULANTE

2.1.1 Cuentas por pagar a Corto Plazo

2.1.1.1 Servicios Personales por pagar a Corto Plazo

2.1.1.1.1 Remuneraciones al personal de carácter permanente

2.1.1.1.2 Remuneraciones al personal de carácter transitorio

2.1.1.1.3 Remuneraciones adicionales y especiales

2.1.1.1.4 Seguridad social

2.1.1.1.5 Otras prestaciones sociales y económicas

2.1.1.1.6 Previsiones

2.1.1.1.7 Pago de estímulos a servidores públicos

2.1.1.2 Proveedores por pagar a Corto Plazo

2.1.1.2.1 Materiales y suministros

2.1.1.2.2 Servicios generales

2.1.1.2.3 Bienes muebles, inmuebles e intangibles

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

2.1.1.3 Contratistas por pagar a Corto Plazo
2.1.1.3.1 Obra pública en bienes de dominio público
2.1.1.3.2 Obra pública en bienes propios
2.1.1.3.3 Proyectos productivos y acciones de fomento
2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por pagar a Corto Plazo
2.1.1.4.1 Convenios
2.1.1.5 Transferencias otorgadas por pagar a Corto Plazo
2.1.1.5.1 Transferencias internas y asignaciones al sector público
2.1.1.5.2 Transferencias al resto del sector público
2.1.1.5.3 Subsidios y subvenciones
2.1.1.5.4 Ayudas sociales
2.1.1.5.5 Pensiones y jubilaciones
2.1.1.5.6 Transferencias a la seguridad social
2.1.1.5.7 Donativos
2.1.1.6 Intereses, Comisiones y otros gastos de la Deuda Publica por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.6.1 Intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública
2.1.1.6.2 Intereses de arrendamiento financiero
2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por pagar a Corto Plazo
2.1.1.7.1 Retenciones y contribuciones federales
2.1.1.7.2 Retenciones y contribuciones estatales
2.1.1.7.3 Otras retenciones y contribuciones
2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por pagar a corto plazo
2.1.1.8.1 Otras retenciones y contribuciones
2.1.1.8.2 Contribuciones de mejoras
2.1.1.8.3 Derechos
2.1.1.8.4 Productos
2.1.1.8.5 Aprovechamientos
2.1.1.8.6 Ingresos por ventas de bienes y servicios
2.1.1.8.7 Participaciones y aportaciones
2.1.1.8.8 Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas
2.1.1.9 Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo
2.1.1.9.1 Otras cuentas por pagar a corto plazo
2.1.2 Documentos por pagar a Corto Plazo
2.1.2.1 Documentos Comerciales por pagar a Corto Plazo

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

2.1.2.1.1 Documentos comerciales por pagar a corto plazo

2.1.2.2 Documentos con Contratistas por Obras Publicas por pagar a Corto Plazo

2.1.2.2.1 Documentos con contratistas por obras públicas por pagar a corto plazo

2.1.2.9 Otros Documentos por pagar a Corto Plazo

2.1.2.9.1 Otros documentos por pagar a corto plazo

2.1.3 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo

2.1.3.1 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna

2.1.3.1.1 Porción a corto plazo de la deuda pública interna ordinaria

2.1.3.1.2 Porción a corto plazo de la deuda pública interna extraordinaria

2.1.3.2 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa

2.1.3.2.1 Porción a corto plazo de la deuda pública externa ordinaria

2.1.3.2.2 Porción a corto plazo de la deuda pública externa extraordinaria

2.1.3.3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero

2.1.3.3.1 Porción a corto plazo de arrendamiento financiero

2.1.4 Títulos y Valores a Corto Plazo

2.1.4.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo

2.1.4.1.1 Títulos y valores de la deuda pública interna ordinaria a corto plazo

2.1.4.1.2 Títulos y valores de la deuda pública interna extraordinaria a corto plazo

2.1.4.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo

2.1.4.2.1 Títulos y valores de la deuda pública externa ordinaria a corto plazo

2.1.4.2.2 Títulos y valores de la deuda pública externa extraordinaria a corto plazo

2.1.5 Pasivos Diferidos a Corto Plazo

2.1.5.1 Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo

2.1.5.1.1 Ingresos cobrados por adelantado a corto plazo

2.1.5.2 Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo

2.1.5.2.1 Intereses cobrados por adelantado a corto plazo

2.1.5.9 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo

2.1.5.9.1 Otros pasivos diferidos a corto plazo

2.1.6 Fondos y Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía a Corto Plazo

2.1.6.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo

2.1.6.1.1 Fondos en garantía a corto plazo

2.1.6.2 Fondos en Administración a Corto Plazo

2.1.6.2.1 Fondos en administración a corto plazo

2.1.6.3 Fondos Contingentes a Corto Plazo

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

2.1.6.3.1 Fondos contingentes a corto plazo

2.1.6.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Análogos a Corto Plazo

2.1.6.4.1 Fondos de fidecomisos, mandatos y contratos análogos a corto plazo

2.1.6.5 Otros Fondos de Terceros a Corto Plazo

2.1.6.5.1 Otros Fondos de terceros en garantía y/o administración a corto plazo

2.1.6.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo

2.1.6.6.1 Valores y Bienes en garantía a corto plazo

2.1.7 Provisiones a Corto Plazo

2.1.7.1 Provisión para Demandas y Litigios a Corto Plazo

2.1.7.1.1 Provisiones de carácter laboral, económica y de seguridad social

2.1.7.2 Provisión para contingencias a Corto Plazo

2.1.7.2.1 Contingencias por fenómenos naturales

2.1.7.2.2 Contingencias socioeconómicas

2.1.7.9 Otras Provisiones a Corto Plazo

2.1.7.9.1 Otras erogaciones especiales

2.1.9 Otros Pasivos a Corto Plazo

2.1.9.1 Ingresos por Clasificar

2.1.9.1.1 Ingresos por clasificar

2.1.9.2 Recaudación por Participar

2.1.9.9 Otros Pasivos Circulantes

2.1.9.9.1 Otros pasivos circulantes

2.2 PASIVO NO CIRCULANTE

2.2.1 Cuentas por pagar a Largo Plazo

2.2.1.1 Proveedores por pagar a Largo Plazo

2.2.1.1.1 Materiales y suministros

2.2.1.1.2 Servicios generales

2.2.1.1.3 Bienes muebles, inmuebles e intangibles

2.2.1.2 Contratistas por Obra Pública por pagar a Largo Plazo

2.2.1.2.1 Obra pública en bienes de dominio público

2.2.1.2.2 Obra pública en bienes propios

2.2.1.2.3 Proyectos productivos y acciones de fomento

2.2.2 Documentos por pagar a Largo Plazo

2.2.2.1 Documentos Comerciales por pagar a Largo Plazo

2.2.2.1.1 Documentos comerciales por pagar a largo plazo

2.2.2.2 Documentos con Contratistas por pagar a Largo Plazo

2.2.2.2.1 Documentos con contratistas por obras públicas por pagar a largo plazo

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

2.2.2.9 Otros Documentos por pagar a Largo Plazo
2.2.2.9.1 Otros documentos por pagar a largo plazo
2.2.3 Deuda Pública a Largo Plazo
2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo
2.2.3.1.1 Títulos y valores de la deuda pública interna ordinaria a largo plazo
2.2.3.1.2 Títulos y valores de la deuda pública interna extraordinaria a largo plazo
2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo
2.2.3.2.1 Títulos y valores de la deuda pública externa ordinaria a largo plazo
2.2.3.2.2 Títulos y valores de la deuda pública externa extraordinaria a largo plazo
2.2.3.3 Préstamos de la Deuda Interna por Pagar a Largo Plazo
2.2.3.3.1 Deuda pública interna ordinaria por pagar a largo plazo
2.2.3.3.2 Deuda pública interna extraordinaria por pagar a largo plazo
2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Externa por Pagar a Largo Plazo
2.2.3.4.1 Deuda pública externa ordinaria por pagar a largo plazo
2.2.3.4.2 Deuda pública externa extraordinaria por pagar a largo plazo
2.2.3.5 Arrendamiento Financiero a Largo Plazo
2.2.3.5.1 Arrendamiento financiero por pagar a largo plazo
2.2.4 Pasivos Diferidos a Largo Plazo
2.2.4.1 Créditos Diferidos a Largo Plazo
2.2.4.1.1 Créditos diferidos a largo plazo
2.2.4.2 Intereses Cobrados por Adelantados a Largo Plazo
2.2.4.2.1 Intereses cobrados por adelantado a largo plazo
2.2.4.9 Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo
2.2.4.9.1 Otros pasivos diferidos a largo plazo
2.2.5 Fondos y Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía a Largo Plazo
2.2.5.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo
2.2.5.1.1 Fondos en garantía a largo plazo
2.2.5.2 Fondos en Administración a Largo Plazo
2.2.5.2.1 Fondos en administración a largo plazo
2.2.5.3 Fondos Contingentes a Largo Plazo
2.2.5.3.1 Fondos contingentes a largo plazo
2.2.5.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Análogos a Largo Plazo
2.2.5.4.1 Fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos a largo plazo
2.2.5.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo
2.2.5.5.1 Otros fondos de terceros en garantía y/o administración a largo plazo
2.2.5.6 Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo
2.2.5.6.1 Valores y bienes en garantía a largo plazo
2.2.6 Provisiones a Largo Plazo
2.2.6.1 Provisión para Demandas y Litigios a Largo Plazo

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

2.2.6.1.1 Provisiones de carácter laboral, económica y de seguridad social a largo plazo
2.2.6.2 Provisión por Pensiones a Largo Plazo
2.2.6.2.1 Provisión para pensiones a largo plazo
2.2.6.3 Provisión para Contingencias a Largo Plazo
2.2.6.3.1 Contingencias por fenómenos naturales a largo plazo
2.2.6.3.2 Contingencias socioeconómicas a largo plazo
2.2.6.9 Otras Provisiones a Largo Plazo
2.2.6.9.1 Otras erogaciones especiales a largo plazo

3 HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO

3.1 PATRIMONIO CONTRIBUIDO

3.1.1 Aportaciones
3.1.1.1 Aportaciones
3.1.1.1.1 Aportaciones
3.1.2 Donaciones de Capital
3.1.2.1 Donaciones de Capital
3.1.2.1.1 Donaciones de Capital
3.1.3 Actualizaciones de la Cuenta Pública/Patrimonio
3.1.3.1 Actualizaciones de la Cuenta Pública/Patrimonio
3.1.3.1.1 Actualizaciones de la Cuenta Pública/Patrimonio

3.2 PATRIMONIO GENERADO

3.2.1 Resultados del Ejercicio: (Ahorro/ Desahorro)
3.2.1.1 Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)
3.2.1.1.1 Ahorro
3.2.1.1.2 Desahorro
3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores
3.2.2.1 Resultado de Ejercicios Anteriores
3.2.2.1.1 Resultado de Ejercicios Anteriores
3.2.3 Revalúos
3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles
3.23.1.1 Revalúo de Bienes Inmuebles
3.2.3.2 Revalúo de Bienes Muebles
3.2.3.2.1 Revalúo de Bienes Muebles
3.2.3.3 Revalúo de Bienes Intangibles
3.2.3.3.1 Revalúo de Bienes Intangibles
3.2.3.9 Otros Revalúos
3.2.3.9.1 Otros Revalúos
3.2.4 Modificaciones al Patrimonio
3.2.4.1 Reservas de Patrimonio

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

3.2.4.1.1 Reservas de Patrimonio
3.2.4.2 Reservas Territoriales
3.2.4.2.1 Reservas Territoriales
3.2.4.3 Reservas por Contingencias
3.2.4.3.1 Reservas por Contingencias
3.2.5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores
3.2.5.1 Cambios en Políticas Contables
3.2.5.1.1 Cambios en Políticas Contables
3.2.5.2 Cambios por Errores Contables
3.2.5.2.1 Cambios por Errores Contables

3.3 EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DEL PATRIMONIO

3.3.1 Resultado por posición monetaria
3.3.1.1 Resultado por posición monetaria
3.3.1.1.1 Resultado por posición monetaria
3.3.2 Resultado por tenencia de Activos no monetarios
3.3.2.1 Resultado por tenencia de Activos no monetarios
3.3.2.1.1 Resultado por tenencia de Activos no monetarios

4 INGRESOS

4.1 INGRESOS DE GESTIÓN

4.1.1 Impuestos
4.1.1.1 Impuesto sobre los Ingresos
4.1.1.1.1 Impuesto sobre espectáculos públicos
4.1.1.1.2 Impuesto sobre loterías, rifas, sorteos y concursos
4.1.1.1.3 Impuesto sobre juegos permitidos
4.1.1.2 Impuestos sobre el Patrimonio
4.1.1.2.1 Impuesto predial
4.1.1.2.2 Impuesto sobre traslación de dominio de bienes inmuebles
4.1.1.2.3 Impuesto sobre fraccionamientos
4.1.1.3 Impuesto sobre la producción, el consumo y las transacciones
4.1.1.4 Impuestos al comercio exterior
4.1.1.5 Impuestos sobre Nóminas y Asimilables
4.1.1.6 Impuestos Ecológicos
4.1.1.7 Accesorios
4.1.1.7.1 Accesorios de impuestos
4.1.1.9 Otros Impuestos
4.1.1.9.1 Contribución adicional sobre ingresos municipales
4.1.2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social
4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro
4.1.2.4 Accesorios
4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social

4.1.3 Contribuciones de Mejoras
4.1.3.1 Contribución de mejoras por obras públicas
4.1.3.1.1 Obras públicas de tipo corriente
4.1.3.1.2 Accesorios de contribuciones de mejoras

4.1.4 Derechos
4.1.4.1 Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público
4.1.4.1.1 Derechos por ocupación de inmuebles de dominio público
4.1.4.2 Derechos a los hidrocarburos
4.1.4.3 Derechos por prestación de servicios
4.1.4.3.1 Derechos por registro y refrendo anual de toda actividad económica
4.1.4.3.2 Derechos por obras materiales
4.1.4.3.3 Derechos por los servicios de agua potable y drenaje del municipio
4.1.4.3.4 Derechos por expedición de certificados y constancias
4.1.4.3.5 Derechos por servicios de rastro y lugares autorizados
4.1.4.3.6 Derechos por servicios de panteones
4.1.4.3.7 Derechos por servicios de recolección, transporte y disposición final de desechos sólidos
4.1.4.3.8 Derechos por limpieza de predios no edificados
4.1.4.3.9 Derechos por prestación de servicios de supervisión técnica sobre explotación de bancos de material
4.1.4.3.10 Derechos por servicios prestados por la tesorería
4.1.4.3.11 Derechos por servicios del registro civil
4.1.4.3.12 Derechos en materia de tránsito municipal
4.1.4.3.13 Derechos en materia de salud animal
4.1.4.4 Accesorios
4.1.4.4.1 Accesorios de Derechos
4.1.4.9 Otros Derechos
4.1.4.9.1 Otros Derechos

4.1.5 Productos de tipo corriente
4.1.5.1 Productos derivados del uso y aprovechamiento de bienes no sujetos a régimen de dominio público
4.1.5.1.1 Productos derivados del uso y aprovechamiento de bienes no sujetos a régimen de dominio público
4.1.5.2 Enajenación de bienes muebles no sujetos a ser inventariados
4.1.5.2.1 Enajenación de bienes muebles no sujetos a ser inventariados
4.1.5.3 Accesorios de Productos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

4.1.5.3.1 Accesorios de productos

4.1.5.9 Otros productos que generan ingresos corrientes

4.1.5.9.1 Otros productos que generan ingresos corrientes

4.1.6 Aprovechamientos de tipo corriente

4.1.6.1 Incentivos derivados de la Colaboración Fiscal

4.1.6.2 Multas

4.1.6.2.1 Multas administrativas

4.1.6.3 Indemnizaciones

4.1.6.3.1 Reintegros e indemnizaciones

4.1.6.4 Reintegros

4.1.6.5 Aprovechamientos provenientes de obras públicas

4.1.6.6 Aprovechamientos por Participaciones derivadas de la aplicación de leyes

4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones

4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos

4.1.6.8.1 Accesorios de aprovechamientos

4.1.6.9 Otros Aprovechamientos

4.1.6.9.1 Legados y donaciones

4.1.6.9.2 Diversos aprovechamientos

4.1.7 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios

4.1.7.1 Ingresos por venta de Mercancías

4.1.7.2 Ingresos por venta de bienes y servicios Producidos en Establecimientos del Gobierno

4.1.7.2.1 Servicios

4.1.7.2.2 Ventas

4.1.7.2.3 Productos

4.1.7.2.4 Otros ingresos

4.1.7.3 Ingresos por venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados

4.1.7.31 Servicios

4.1.7.3.2 Ventas

4.1.7.3.3 Productos

4.1.7.3.4 Otros ingresos

4.1.7.4 Ingresos de Operaciones de Entidades Paraestatales Empresariales y no Financieras

4.1.9 Ingresos no comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causadas en ejercicios Fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago

4.1.9.1 Ingresos no comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causadas en ejercicios Fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago

4.1.9.1.1 Impuestos de ejercicios fiscales anteriores

4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos Productos y Aprovechamientos no comprendidos en la Ley de Ingresos causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago

4.1.9.2.1 Contribuciones de mejoras de ejercicios fiscales anteriores

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

4.1.9.2.2 Derechos de ejercicios fiscales anteriores
4.1.9.2.3 Productos de ejercicios fiscales anteriores
4.1.9.2.4 Aprovechamientos de ejercicios fiscales anteriores

4.2 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

4.2.1 Participaciones y Aportaciones

4.2.1.1 Participaciones
4.2.1.1.1 Participaciones

4.2.1.2 Aportaciones

4.2.1.2.1 Aportaciones federales

4.2.1.2.2 Seguridad pública ramo 36

4.2.1.2.3 Aportaciones de otros programas

4.2.1.3 Convenios

4.2.1.3.1 Ingresos extraordinarios

4.2.2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

4.2.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público

4.2.2.1.1 Transferencias para apoyo de programas

4.2.2.2 Transferencias al Resto del Sector Público

4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones

4.2.2.3.1 Subsidios y subvenciones

4.2.2.4 Ayudas Sociales

4.2.2.4.1 Ayudas sociales a personas

4.2.2.4.2 Becas y otras ayudas para programas de capacitación

4.2.2.4.3 Ayudas sociales a actividades científicas o académicas

4.2.2.4.4 Ayudas por desastres naturales y otros siniestros

4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones

4.3 OTROS INGRESOS

4.3.1 Ingresos Financieros

4.3.1.1 Intereses ganados de valores, créditos, bonos y otros

4.3.1.1.1 Intereses ganados de valores, créditos, bonos y otros

4.3.1.9 Otros Ingresos Financieros

4.3.1.9.1 Otros ingresos financieros

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

4.3.2 Incremento por Variación de Inventarios

4.3.2.1 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías para venta

4.3.2.1.1 Incremento por variación de inventarios de mercancías para venta

4.3.2.2 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías Terminadas

4.3.2.2.1 Incremento por variación de inventarios de mercancías terminadas

4.3.2.3 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración

4.3.2.3.1 Incremento por variación de inventarios de mercancías en proceso de elaboración

4.3.2.4 Incremento por Variación de Inventarios de Materias Primas, Materiales y suministros para producción

4.3.2.4.1 Incremento por variación de inventarios de materias primas, materiales y suministros para producción

4.3.2.5 Incremento por Variación de Almacén de Materias Primas, Materiales y suministros de consumo

4.3.2.5.1 Incremento por variación de almacén de materias primas, materiales y suministro de consumo

4.3.3 Disminución del exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolencia

4.3.3.1 Disminución del exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolencia

4.3.3.1.1 Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia

4.3.4 Disminución del exceso de Provisiones

4.3.4.1 Disminución del exceso de Provisiones

4.3.4.1.1 Disminución del exceso de Provisiones

4.3.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios

4.3.9.1 Otros Ingresos de Ejercicios Anteriores

4.3.9.1.1 Otros ingresos de ejercicios anteriores

4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos

4.3.9.2.1 Bonificaciones y descuentos obtenidos

4.3.9.3 Diferencias por Tipo de cambio a Favor en Efectivo y Equivalentes

4.3.9.3.1 Diferencias por tipo de cambio a favor en efectivo y equivalentes

4.3.9.4 Diferencias de Cotización a Favor en Valores Negociables

4.3.9.4.1 Diferencias de cotización a favor en valores negociables

4.3.9.5 Resultado por Posición Monetaria

4.3.9.5.1 Resultado por posición monetaria

4.3.9.6 Utilidades por Participación Patrimonial

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

4.3.9.6.1 Utilidades por participación patrimonial

4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios

4.3.9.9.1 Otros Ingresos y Beneficios Varios

5 GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS

5.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

5.1.1 Servicios Personales

5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de carácter Permanente

5.1.1.1.1 Dietas

5.1.1.1.2 Sueldos base al personal permanente

5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio

5.1.1.2.1 Honorarios asimilables a salarios

5.1.1.2.2 Sueldos base al personal eventual

5.1.1.2.3 Retribuciones por servicios de carácter social

5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales

5.1.1.3.1 Primas por años de servicios efectivos prestados

5.1.1.3.2 Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año

5.1.1.3.3 Horas extraordinarias

5.1.1.3.4 Compensaciones

5.1.1.4 Seguridad Social

5.1.1.4.1 Aportaciones de seguridad social

5.1.1.4.2 Aportaciones a fondos de vivienda

5.1.1.4.3 Aportaciones al sistema para el retiro

5.1.1.4.4 Aportaciones para seguros

5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas

5.1.1.5.1 Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo

5.1.1.5.2 Indemnizaciones

5.1.1.5.3 Prestaciones y haberes de retiro

5.1.1.5.4 Prestaciones contractuales

5.1.1.5.5 Apoyos a la capacitación de los servidores públicos

5.1.1.5.9 Otras prestaciones sociales y económicas

5.1.1.6 Previsiones

5.1.1.6.1 Estímulos

5.1.2 Materiales y Suministros

5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales

5.1.2.1.1 Materiales, útiles y equipos menores de oficina

5.1.2.1.2 Materiales y útiles de impresión y reproducción

5.1.2.1.3 Material estadístico y geográfico

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.1.2.1.4 Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones
5.1.2.1.5 Material impreso e información digital
5.1.2.1.6 Material de limpieza
5.1.2.1.7 Materiales y útiles de enseñanza
5.1.2.1.8 Materiales para el registro e identificación de bienes y personas

5.1.2.2 Alimentos y Utensilios
5.1.2.2.1 Productos alimenticios para personas
5.1.2.2.2 Productos alimenticios para animales
5.1.2.2.3 Utensilios para el servicio de alimentación

5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización
5.1.2.3.1 Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima
5.1.2.3.2 Insumos textiles adquiridos como materia prima
5.1.2.3.3 Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima
5.1.2.3.4 Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima
5.1.2.3.5 Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima
5.1.2.3.6 Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima
5.1.2.3.7 Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima
5.1.2.3.8 Mercancías adquiridas para su comercialización
5.1.2.3.9 Otros productos adquiridos como materia prima

5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de reparación
5.1.2.4.1 Productos minerales no metálicos
5.1.2.4.2 Cemento y productos de concreto
5.1.2.4.3 Cal, yeso y productos de yeso
5.1.2.4.4 Madera y productos de madera
5.1.2.4.5 Vidrio y productos de vidrio
5.1.2.4.6 Material eléctrico y electrónico
5.1.2.4.7 Artículos metálicos para la construcción
5.1.2.4.8 Materiales complementarios
5.1.2.4.9 Otros materiales y artículos de construcción y reparación

5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
5.1.2.5.1 Productos químicos básicos
5.1.2.5.2 Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos
5.1.2.5.3 Medicinas y productos farmacéuticos
5.1.2.5.4 Materiales, accesorios y suministros médicos
5.1.2.5.5 Materiales, accesorios y suministros de laboratorio
5.1.2.5.6 Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados
5.1.2.5.9 Otros productos químicos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos
5.1.2.6.1 Combustibles, lubricantes y aditivos
5.1.2.6.2 Carbón y sus derivados
5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
5.1.2.7.1 Vestuario y uniformes
5.1.2.7.2 Prendas de seguridad y protección personal
5.1.2.7.3 Artículos deportivos
5.1.2.7.4 Productos textiles
5.1.2.7.5 Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir
5.1.2.8 Materiales y suministros para Seguridad
5.1.2.8.1 Sustancias y materiales explosivos
5.1.2.8.2 Materiales de seguridad pública
5.1.2.8.3 Prendas de protección para seguridad pública y nacional
5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios menores
5.1.2.9.1 Herramientas menores
5.1.2.9.2 Refacciones y accesorios menores de edificios
5.1.2.9.3 Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
5.1.2.9.4 Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información
5.1.2.9.5 Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio
5.1.2.9.6 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte
5.1.2.9.7 Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad
5.1.2.9.8 Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
5.1.2.9.9 Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles

5.1.3 Servicios Generales
5.1.3.1 Servicios Básicos
5.1.3.1.1 Energía eléctrica
5.1.3.1.2 Gas
5.1.3.1.3 Agua
5.1.3.1.4 Telefonía tradicional
5.1.3.1.5 Telefonía celular
5.1.3.1.6 Servicios de telecomunicaciones y satélites
5.1.3.1.7 Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información
5.1.3.1.8 Servicios postales y telegráficos
5.1.3.1.9 Servicios integrales y otros servicios
5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento
5.1.3.2.1 Arrendamiento de terrenos
5.1.3.2.2 Arrendamiento de edificios
5.1.3.2.3 Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.1.3.2.4 Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio
5.1.3.2.5 Arrendamiento de equipo de transporte
5.1.3.2.6 Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas
5.1.3.2.7 Arrendamiento de activos intangibles
5.1.3.2.8 Arrendamiento financiero
5.1.3.2.9 Otros arrendamientos

5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios
5.1.3.3.1 Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados
5.1.3.3.2 Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas
5.1.3.3.3 Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información
5.1.3.3.4 Servicios de capacitación
5.1.3.3.5 Servicios de investigación científica y desarrollo
5.1.3.3.6 Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión
5.1.3.3.7 Servicios de protección y seguridad
5.1.3.3.8 Servicios de vigilancia
5.1.3.3.9 Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales

5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales
5.1.3.4.1 Servicios financieros y bancarios
5.1.3.4.2 Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar
5.1.3.4.3 Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores
5.1.3.4.4 Seguro de responsabilidad patrimonial y fianzas
5.1.3.4.5 Seguro de bienes patrimoniales
5.1.3.4.6 Almacenaje, envase y embalaje
5.1.3.4.7 Fletes y maniobras
5.1.3.4.8 Comisiones por ventas
5.1.3.4.9 Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales

5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación
5.1.3.5.1 Conservación y mantenimiento menor de inmuebles
5.1.3.5.2 Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
5.1.3.5.3 Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información
5.1.3.5.4 Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio
5.1.3.5.5 Reparación y mantenimiento de equipo de transporte
5.1.3.5.6 Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad
5.1.3.5.7 Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta
5.1.3.5.8 Servicios de limpieza y manejo de desechos
5.1.3.5.9 Servicios de jardinería y fumigación

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad

5.1.3.6.1 Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales

5.1.3.6.2 Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios

5.1.3.6.4 Servicios de revelado de fotografías

5.1.3.6.6 Servicios de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet

5.1.3.6.9 Otros servicios de información

5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos

5.1.3.7.1 Pasajes aéreos

5.1.3.7.2 Pasajes terrestres

5.1.3.7.3 Pasajes marítimos, lacustres y fluviales

5.1.3.7.4 Autotransporte

5.1.3.7.5 Viáticos en el país

5.1.3.7.6 Viáticos en el extranjero

5.1.3.7.8 Servicios integrales de traslado y viáticos

5.1.3.7.9 Otros servicios de traslado y hospedaje

5.1.3.8 Servicios Oficiales

5.1.3.8.1 Gastos de ceremonial

5.1.3.8.2 Gastos de orden social y cultural

5.1.3.8.3 Congresos y convenciones

5.1.3.8.4 Exposiciones

5.1.3.8.5 Gastos de representación

5.1.3.9 Otros Servicios Generales

5.1.3.9.1 Servicios funerarios y de cementerios

5.1.3.9.2 Impuestos y derechos

5.1.3.9.3 Impuestos y derechos de importación

5.1.3.9.4 Sentencias y resoluciones por autoridad competente

5.1.3.9.5 Penas, multas, accesorios y actualizaciones

5.1.3.9.6 Otros gastos por responsabilidades

5.1.3.9.7 Utilidades

5.1.3.9.8 Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral

5.1.3.9.9 Otros servicios generales

5.2 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

5.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público

5.2.1.1 Asignaciones al Sector Público

5.2.1.1.1 Transferencias internas otorgadas a entidades paramunicipales no empresariales y no financieras

5.2.1.1.2 Transferencias internas otorgadas a entidades paramunicipales empresariales y no financieras

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.2.1.1.3 Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos empresariales y no financieros
5.2.1.1.4 Transferencias internas otorgadas a instituciones paramunicipales públicas financieras
5.2.1.1.5 Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros
5.2.1.2 Transferencias Internas al Sector Público
5.2.2 Transferencias al resto del Sector Público
5.2.2.1 Transferencias e Entidades Paraestatales
5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios

5.2.3 Subsidios y Subvenciones
5.2.3.1 Subsidios
5.2.3.1.1 Subsidios a la producción
5.2.3.1.2 Subsidios a la distribución
5.2.3.1.3 Subsidios a la inversión
5.2.3.1.4 Subsidios a la prestación de servicios públicos
5.2.3.1.5 Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés
5.2.3.1.6 Subsidios a la vivienda
5.2.3.2 Subvenciones
5.2.3.2.1 Subvenciones al consumo
5.2.4 Ayudas Sociales
5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas
5.2.4.1.1 Ayudas sociales a personas
5.2.4.2 Becas
5.2.4.2.1 Becas y otras ayudas para programas de capacitación
5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones
5.2.4.3.1 Ayudas sociales a actividades científicas o académicas
5.2.4.3.2 Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro
5.2.4.3.3 Ayudas sociales a cooperativas
5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros
5.2.4.4.1 Ayudas por desastres naturales y otros siniestros
5.2.5 Pensiones y Jubilaciones
5.2.5.1 Pensiones
5.2.5.1.1 Pensiones
5.2.5.2 Jubilaciones
5.2.5.1.2 Jubilaciones
5.2.5.9 Otras Pensiones y Jubilaciones
5.2.5.9.1 Otras pensiones y jubilaciones
5.2.6 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Análogos
5.2.6.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos
5.2.6.2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.2.7 Transferencias a la Seguridad Social
5.2.7.1 Transferencias por Obligaciones de Ley
5.2.8 Donativos
5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro
5.2.8.1.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro
5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios
5.2.8.3 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados
5.2.8.3.1 Donativos a fideicomisos, mandatos y contratos análogos privados
5.2.8.4 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Estatales
5.2.8.5 Donativos Internacionales
5.2.9 Transferencias al Exterior
5.2.9.1 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales
5.2.9.2 Transferencias al Sector Privado Externo

5.3 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES

5.3.1 Participaciones
5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios
5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios
5.3.2 Aportaciones
5.3.2.1 Aportaciones de la Federación a Entidades y Municipios
5.3.2.2 Aportaciones de la Entidades Federativas a los Municipios
5.3.3 Convenios
5.3.3.1 Convenios de Reasignación
5.3.3.1.1 Convenios de Reasignación
5.3.3.2 Convenios de Descentralización y Otros
5.3.3.2.1 Convenios de descentralización
5.3.3.2.2 Otros convenios

5.4 INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA

5.4.1 Intereses de la deuda pública
5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna
5.4.1.1.1 Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito
5.4.1.1.2 Intereses derivados de la colocación de títulos y valores
5.4.1.1.3 Intereses por arrendamientos financieros nacionales
5.4.1.2 Intereses de la Deuda Pública Externa
5.4.1.2.1 Intereses de la deuda externa con instituciones de crédito
5.4.1.2.2 Intereses de la deuda con organismos financieros internacionales
5.4.1.2.3 Intereses de la deuda bilateral
5.4.1.2.4 Intereses derivados de la colocación de títulos y valores en el exterior
5.4.1.2.5 Intereses por arrendamientos financieros internacionales
5.4.2 Comisiones de la deuda pública
5.4.2.1 Comisiones de la Deuda Pública Interna

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.4.2.1.1 Comisiones de la deuda pública interna

5.4.2.2 Comisiones de la Deuda Pública Externa

5.4.2.2.1 Comisiones de la deuda pública externa

5.4.3 Gastos de la deuda pública

5.4.3.1 Gastos de la Deuda Pública Interna

5.4.3.1.1 Gastos de la deuda pública interna

5.4.3.2 Gastos de la Deuda Pública Externa

5.4.3.2.1 Gastos de la deuda pública externa

5.4.4 Costo por coberturas

5.4.4.1 Costo por Cobertura de la Deuda Pública Interna

5.4.4.1.1 Costo por coberturas de la deuda pública interna

5.4.4.2 Costo por Cobertura de la Deuda Pública Externa

5.4.4.2.1 Costo por coberturas de la deuda pública externa

5.4.5 Apoyos financieros

5.4.5.1 Apoyos Financieros a Intermediarios

5.4.5.2 Apoyos Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional

5.5 OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS

5.5.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolencias y Amortizaciones

5.5.1.1 Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes

5.5.1.1.1 Estimaciones para cuentas incobrables por derechos a recibir efectivo o equivalentes

5.5.1.1.2 Estimaciones por deterioro de inventarios

5.5.1.2 Estimaciones por Pérdida o Deterioro Activo no Circulante

5.5.1.2.1 Estimaciones por pérdida de cuentas incobrables de documentos por cobrar a largo plazo

5.5.1.2.2 Estimaciones por pérdida de cuentas incobrables de deudores diversos por cobrar a largo plazo

5.5.1.2.3 Estimaciones por pérdida de cuentas incobrables de ingresos por cobrar a largo plazo

5.5.1.2.4 Estimaciones por pérdida de cuentas incobrables por préstamos otorgados a largo plazo

5.5.1.2.9 Estimaciones por pérdida de otras cuentas incobrables de préstamos otorgados a largo plazo

5.5.1.3 Depreciación de Bienes Inmuebles

5.5.1.3.1 Depreciación acumulada de viviendas

5.5.1.3.2 Depreciación acumulada de edificios no habitacionales

5.5.1.4 Depreciación de Infraestructura

5.5.1.4.1 Depreciación acumulada de infraestructura

5.5.1.5 Deprecia de Bienes Muebles

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.5.1.5.1 Depreciación acumulada de mobiliario y equipo de administración
5.5.1.5.2 Depreciación acumulada de mobiliario y equipo educacional y recreativo
5.5.1.5.3 Depreciación acumulada de equipo e instrumental médico y de laboratorio
5.5.1.5.4 Depreciación acumulada de equipo de transporte
5.5.1.5.5 Depreciación acumulada de equipo de defensa y seguridad
5.5.1.5.6 Depreciación acumulada de maquinaria, otros equipos y herramientas
5.5.1.5.7 Depreciación acumulada de colecciones, obras de arte y objetos valiosos

5.5.1.6 Deterioro de los Activos Biológicos
5.5.1.6.1 Deterioro acumulado de activos biológicos

5.5.1.7 Amortización de Activos Intangibles
5.5.1.7.1 Amortización acumulada de software
5.5.1.7.2 Amortización acumulada de patentes, marcas y derechos
5.5.1.7.3 Amortización acumulada de concesiones y franquicias
5.5.1.7.4 Amortización acumulada de licencias
5.5.1.7.5 Amortización acumulada de otros activos intangibles

5.5.2 Provisiones

5.5.2.1 Provisiones de Pasivos a Corto Plazo
5.5.2.1.1 Provisión para demandas y juicios a corto plazo
5.5.2.1.2 Provisión para contingencias a corto plazo
5.5.2.1.9 Otras provisiones a corto plazo

5.5.2.2 Provisiones de Pasivos a Largo Plazo
5.5.2.2.1 Provisión para demandas y juicios a largo plazo
5.5.2.2.2 Provisión para pensiones a largo plazo
5.5.2.2.3 Provisión para contingencias a largo plazo
5.5.2.2.9 Otras provisiones a largo plazo

5.5.3 Disminución de Inventarios

5.5.3.1 Disminución de Inventarios de Mercancía para Venta
5.5.3.1.1 Disminución de inventarios de mercancías para venta

5.5.3.2 Disminución de Inventarios de Mercancía Terminada
5.5.3.2.1 Disminución de inventarios de mercancías terminadas

5.5.3.3 Disminución de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración
5.5.3.3.1 Disminución de inventarios de mercancías en proceso de elaboración

5.5.3.4 Disminución de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción
5.5.3.4.1 Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.5.3.4.2 Insumos textiles adquiridos como materia prima

5.5.3.4.3 Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima

5.5.3.4.4 Combustibles, lubricantes y aditivos adquiridos como materia prima

5.5.3.4.5 Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima

5.5.3.4.6 Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima

5.5.3.4.7 Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima

5.5.3.4.9 Otros productos y mercancías adquiridos como materia prima

5.5.3.5 Disminución de Almacén de Materiales y Suministros de Consumo

5.5.3.5.1 Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales

5.5.3.5.2 Alimentos y utensilios

5.5.3.5.3 Materiales y artículos de construcción y de reparación

5.5.3.5.4 Productos químicos farmacéuticos y de laboratorio

5.5.3.5.5 Combustibles, lubricantes y aditivos

5.5.3.5.6 Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos

5.5.3.5.7 Materiales y suministros de seguridad

5.5.3.5.8 Herramientas, refacciones y accesorios menores para consumo

5.5.4 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolencia

5.5.4.1 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolencia

5.5.4.1.1 Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia

5.5.5 Aumento por Insuficiencia de Provisiones

5.5.5.1 Aumento por Insuficiencia de Provisiones

5.5.5.1.1 Aumento por insuficiencia de provisiones

5.5.9 Otros Gastos

5.5.9.1 Gastos de Ejercicios Anteriores

5.5.9.1.1 Adeudos de ejercicios fiscales anteriores

5.5.9.2 Pérdida por Responsabilidad

5.5.9.2.1 Pérdida por responsabilidades

5.5.9.3 Bonificaciones y Descuentos Otorgados

5.5.9.3.1 Bonificaciones y descuentos otorgados

5.5.9.4 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes

5.5.9.4.1 Diferencias por tipo de cambio negativas en efectivo y equivalentes

5.5.9.5 Diferencias de Cotización Negativa en Valores Negociables

5.5.9.5.1 Diferencias de cotización negativa en valores negociables

5.5.9.6 Resultado por Posición Monetaria

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.5.9.6.1 Resultado por posición monetaria

5.5.9.7 Perdidas por Participación Patrimonial

5.5.9.7.1 Pérdidas por participación patrimonial

5.5.9.9 Otros Gastos Varios

5.5.9.9.1 Otros gastos varios

6 CUENTAS DE CIERRE O CORTE CONTABLE

6.1 RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS

6.1.1 Resumen de Ingresos y Gastos

6.1.1.1 Resumen de Ingresos y Gasto

6.1.1.1.1 Resumen de Ingresos y Gastos

6.2 AHORRO DE LA GESTIÓN

6.2.1 Ahorro de la Gestión

6.2.1.1 Ahorro de la Gestión

6.2.1.1.1 Ahorro de la Gestión

6.3 DESAHORRO DE LA GESTIÓN

6.3.1 Desahorro de la Gestión

6.3.1.1 Desahorro de la Gestión

6.3.1.1.1 Desahorro de la Gestión

7[1] CUENTAS DE ORDEN CONTABLES

7.1 VALORES

7.1.1 Valores en Custodia

7.1.1.1 Valores en Custodia

7.1.1.1.1 Valores en Custodia

7.1.2 Custodia de Valores

7.1.2.1Custodia de Valores

7.1.2.1.1 Custodia de Valores

7.1.3 Instrumentos de crédito prestados a formadores de mercado

7.1.3.1 Instrumentos de crédito a prestados a formadores de mercado

7.1.4 Préstamo de instrumentos de crédito a formadores de mercado y su garantía

7.1.4.1 Préstamo de instrumentos de crédito a formadores de mercado y su garantía

7.1.5 Instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado

7.1.5.1 Instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado

7.1.6 Garantía de créditos recibidos de los formadores de mercado

7.1.6.1 Garantía de créditos recibidos de los formadores de mercado

[1] Las cuentas de orden contables señaladas, son las mínimas necesarias, se podrán aperturar otras, de acuerdo con las necesidades de los entes públicos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

7.2 EMISIÓN DE OBLIGACIONES

7.2.1 Autorización para la emisión de bonos, títulos y valores de la Deuda Pública Interna

7.2.1.1 Autorización para la emisión de bonos, títulos y valores de la Deuda Pública Interna

7.2.1.1.1 Autorización para la emisión de bonos, títulos y valores de la deuda interna

7.2.2 Autorización para la emisión de bonos, títulos y valores de la Deuda Pública Externa

7.2.2.1 Autorización para la emisión de bonos, títulos y valores de la Deuda Pública Externa

7.2.2.1.1 Autorización para la emisión de bonos, títulos y valores de la deuda pública externa

7.2.3 Emisiones autorizadas de la deuda Pública Interna y Externa

7.2.3.1 Emisiones autorizadas de la deuda Pública Interna y Externa

7.2.3.1.1 Emisiones autorizadas de la deuda pública interna y externa

7.2.4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna

7.2.4.1 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna

7.2.4.1.1 Suscripción de contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública interna

7.2.5 Suscripción de Contratos de Préstamo y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa

7.2.5.1 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa

7.2.5.1.1 Suscripción de contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública externa

7.2.6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa

7.2.6.1 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa

7.2.6.1.1 Contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública interna y externa

7.3 AVALES Y GARANTÍAS

7.3.1 Avales Autorizados

7.3.1.1 Avales Autorizados

7.3.1.1.1 Avales autorizados

7.3.2 Avales Firmados

7.3.2.1 Avales Firmados

7.3.2.1.1 Avales firmados

7.3.3 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar

7.3.3.1 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar

7.3.3.1.1 Fianzas y garantías recibidas por deudas a cobrar

7.3.4 Fianzas y Garantías Recibidas

7.3.4.1 Fianzas y Garantías Recibidas

7.3.4.1.1 Fianzas y garantías recibidas

7.3.5 Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno

7.3.5.1 Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno

7.3.5.1.1 Fianzas otorgadas para respaldar obligaciones no fiscales del gobierno

7.3.6 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

7.3.6.1 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales

7.3.6.1.1 Fianzas del gobierno para respaldar obligaciones no fiscales

7.4 JUICIOS

7.4.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución

7.4.1.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución

7.4.1.1.1 Demandas judiciales en proceso de resolución

7.4.2 Resoluciones de Demandas en Procesos Judiciales

7.4.2.1 Resoluciones de Demandas en Procesos Judiciales

7.4.2.1.1 Resoluciones de demandas en procesos judiciales

7.5 INVERSIONES MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES

7.5.1 Contratos para Inversión mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares

7.5.1.1 Contratos para Inversión mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares.

7.5.1.1.1 Contratos para inversión mediante proyectos para prestación de servicios (PPS) y Similares

7.5.2 Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares

7.5.2.1 Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares

7.5.2.1.1 Inversión pública contratada mediante proyectos para prestación de servicios (PPS) y similares

7.6 BIENES EN CONCESIÓN O COMODATO

7.6.1 Bienes bajo Contrato en Concesión

7.6.1.1 Bienes bajo Contrato en Concesión

7.6.1.1.1 Bienes bajo contrato en concesión

7.6.2 Contrato de Concesión por Bienes

7.6.2.1 Contrato de Concesión por Bienes

7.6.2.1.1 Contrato de concesión por bienes

7.6.3 Bienes Bajo Contrato en Comodato

7.6.3.1 Bienes Bajo Contrato en Comodato

7.6.3.1.1 Bienes bajo contrato en comodato

7.6.4 Contrato de Comodato por Bienes

7.6.4.1 Contrato de Comodato por Bienes

7.6.4.1.1 Contrato de comodato por bienes

8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS

8.1 LEY DE INGRESOS

8.1.1 Ley de Ingresos Estimada

8.1.1.1 Ley de Ingresos Estimada

8.1.1.1.1 Ley de Ingresos Estimada

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
8.1.2.1 Ley de Ingresos por Ejecutar
8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar
8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
8.1.3.1 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
8.1.3.1.1 Modificaciones a la ley de ingresos estimada
8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
8.1.4.1 Ley de Ingresos Devengada
8.1.4.1.1 Ley de ingresos devengada
8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada
8.1.5.1 Ley de Ingresos Recaudada
8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
8.2 PRESUPUESTO DE EGRESOS
8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado
8.1.5.1 Presupuesto de Egresos Aprobado
8.1.5.1.1 Ley del ingresos recaudada
8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
8.2.2.1.1 Presupuesto de egresos por ejercer
8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
8.2.3.1 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
8.2.3.1.1 Modificaciones al presupuesto de egresos aprobado
8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
8.2.4.1.1 Presupuesto de egresos comprometido
8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado
8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado
8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado
8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado
9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO
9.1 SUPERÁVIT FINANCIERO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

9.1.1 Superávit Financiero

9.1.1.1 Superávit Financiero

9.1.1.1.1 Superávit Financiero

9.2 DÉFICIT FINANCIERO

9.2.1 Déficit Financiero

9.2.1.1 Déficit Financiero

9.2.1.1.1 Déficit Financiero

9.3 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES

9.3.1 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores

9.3.1.1 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores

9.3.1.1.1 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

DEFINICIÓN DE LAS CUENTAS

1 ACTIVO: Recursos controlados por un ente público, identificados, cuantificados en términos monetarios y de los que se esperan, beneficios económicos y sociales futuros, derivados de operaciones ocurridas en el pasado, que han afectado económicamente a dicho ente público.

1.1 ACTIVO CIRCULANTE: Constituido por el conjunto de bienes, valores y derechos, de fácil realización o disponibilidad, en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.1 Efectivo y Equivalentes: Recursos a corto plazo de gran liquidez que son fácilmente convertibles en importes determinados de efectivo, estando sujetos a un riesgo mínimo de cambio en su valor.

1.1.1.1 Efectivo: Representa el monto en dinero propiedad del ente público recibido en caja y aquél que está a su cuidado y administración.

1.1.1.1.1 Caja General: Representa el monto en dinero propiedad del ente público a su cuidado y administración en efectivo, billetes, monedas y cheques.

1.1.1.1.2 Fondo Fijo de Caja: Representa el monto en dinero propiedad del ente público asignado como un fondo a un cajero para su cuidado y administración, y disponer de cambio cuando lo requiera.

1.1.1.2 Bancos/Tesorería: Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en instituciones bancarias.

1.1.1.2.1 Banamex: Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en la institución bancaria.

1.1.1.2.2 Bancomer: Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en la institución bancaria.

1.1.1.2.3 Banorte: Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en la institución bancaria.

1.1.1.2.4 Santander: Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en la institución bancaria.

1.1.1.2.5 Otros Bancos: Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en la institución bancaria.

1.1.1.3 Bancos/Dependencias y Otros: Representa el monto de efectivo disponible propiedad de las dependencias y otros, en instituciones bancarias.

1.1.1.3.1 Banamex: Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en la institución bancaria.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.1.1.3.2 Bancomer: Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en la institución bancaria.

1.1.1.3.3 Banorte: Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en la institución bancaria.

1.1.1.3.4 Santander: Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en la institución bancaria.

1.1.1.3.5 Otros Bancos: Representa el monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en la institución bancaria.

1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses): Representa el monto excedente de efectivo invertido por el ente público, cuya recuperación se efectuará en un plazo inferior a tres meses.

1.1.1.4.1 Inversiones en Moneda Nacional C.P.: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público, invertidos en títulos, valores y demás instrumentos financieros, cuya recuperación se efectuará en un plazo menor a doce meses.

1.1.1.4.2 Inversiones en Moneda Extranjera C.P.: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público, en inversiones, cuya recuperación se efectuará en un plazo menor a doce meses.

1.1.1.5 Fondos con Afectación Específica: Representan el monto de los fondos con afectación específica que deben financiar determinados gastos o actividades.

1.1.1.5.1 Fondos con Afectación Específica: Representa los recursos propiedad de terceros que se encuentran en poder del ente público, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales o para su administración.

1.1.1.6 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración: Representa los recursos propiedad de terceros que se encuentran en poder del ente público, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales o para su administración.

1.1.1.6.1 Depósitos en Garantía y/o Administración: Representa el monto de los fondos que se encuentran en poder del ente público en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales o para su administración.

1.1.1.9 Otros Efectivos y Equivalentes: Representa el monto de otros efectivos y equivalentes del ente público, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.1.9.1 Otros Efectivos y Equivalentes: Representa el monto de otros efectivos y equivalentes del ente público, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.1 Inversiones Financieras de Corto Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público, invertidos en títulos, valores y demás instrumentos financieros, cuya recuperación se efectuará en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.1.1 Inversiones a Corto Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público, invertidos, con la finalidad de obtener beneficios por la tenencia de los mismos, cuya recuperación se efectuará en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.1.2 Títulos y Valores a Corto Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público, en títulos y valores públicos o privados y en depósito a plazo fijo en entidades bancarias o financieras cuya recuperación se efectuará en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.1.3 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos: Representa el monto de los recursos excedentes asignados a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos para construir e incrementar el patrimonio del Municipio con fines de política económica.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.1.2.1.4 Participaciones y Aportaciones de Capital: Asignaciones destinadas a cubrir las participaciones y aportaciones para las entidades federativas y los municipios. Incluye las asignaciones destinadas a la ejecución de programas federales a través de las entidades federativas, mediante la reasignación de responsabilidades y recursos presupuestarios, en los términos de los convenios que celebre el gobierno federal con éstas.

1.1.2.2 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos , que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.3 Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros.

1.1.2.3.1 Devoluciones a Proveedores: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por la devolución a proveedores de materiales pagados.

1.1.2.3.2 Gastos a Comprobar: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por el otorgamiento de gastos de viaje y viáticos.

1.1.2.3.3 Responsabilidad de Funcionarios y Empleados: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por los adeudos a cargo de funcionarios y empleados del ejercicio inmediato anterior, al inicio de un ejercicio en forma detallada.

1.1.2.3.4 Anticipos a Cuenta de Sueldos: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por los anticipos de sueldos a empleados del Ayuntamiento.

1.1.2.4 Ingresos por Recuperar a Corto Plazo: Representa el monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los Ingresos por las contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado.

1.1.2.4.1 Impuestos: Representa el monto a favor del ente público por las contribuciones establecidas en ley que deben pagar las personas físicas o morales que se encuentren en la situación jurídica o de hecho previstas por la misma, y que sean distintas a los derechos y contribuciones por mejoras.

1.1.2.4.2 Contribuciones por Mejoras: Representa el monto a favor del ente público establecidas en la ley, a cargo de las personas físicas o morales que, con independencia de la utilidad general, obtengan un beneficio diferencial particular derivado de la realización de obras públicas.

1.1.2.4.3 Derechos: Representa el monto a favor del ente público por las contribuciones establecidas en ley por recibir servicios que prestan las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal, en sus funciones de derecho público, así como por el uso o disfrute de los bienes del dominio público del Municipio, salvo en los casos que dichos bienes o servicios se encuentren concesionados a particulares para su explotación.

1.1.2.4.4 Productos: Representa el monto a favor del ente público de las contraprestaciones por los servicios que preste el Municipio en sus funciones de derecho privado, así como por el uso, aprovechamiento o enajenación de sus bienes de dominio privado. También se consideran productos los ingresos provenientes de la venta de primera mano que, por la explotación de sus bienes de dominio privado, hagan los Ayuntamientos al realizar actividades agrícolas, ganaderas, pesqueras, silvícolas o cualesquiera otras de naturaleza similar.

1.1.2.4.5 Aprovechamientos: Representa el monto a favor del ente público por los ingresos que percibe el Municipio en sus funciones de derecho público, distintos de las contribuciones, de los ingresos derivados de financiamientos, de

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

las participaciones federales, de las aportaciones federales e ingresos federales coordinados, así como, los que obtengan los organismos de la administración pública paramunicipal.

1.1.2.4.6 Otros Ingresos: Representa el monto a favor del ente público por los ingresos no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.2.5 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo: Representa el monto de anticipos de fondos por parte de la Tesorería.

1.1.2.5.1 Fondo Revolvente: Representa el importe o monto en poder de un funcionario o empleado, que se autoriza y destina a cubrir necesidades urgentes que no rebasen determinados niveles, los cuales se regularizarán en periodos establecidos o acordados convencionalmente y que se restituyen mediante la comprobación respectiva. Dicho monto es definido y autorizado por el Cabildo. Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

1.1.2.6 Préstamos Otorgados a Corto Plazo: Representa el monto de los préstamos otorgados al Sector Público, Privado y Externo, con el cobro de un interés, siendo exigible en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.6.1 Préstamos Otorgados a Corto Plazo al Sector Público: Representa el monto por el devengo de los préstamos otorgados al sector público, con el cobro de un interés, siendo exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.6.2 Préstamos Otorgados a Corto Plazo al Sector Privado: Representa el monto por el devengo de los préstamos otorgados al sector privado, con el cobro de un interés, siendo exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.6.3 Préstamos Otorgados a Corto Plazo al Sector Externo: Representa el monto por el devengo de los préstamos otorgados al sector externo, con el cobro de un interés, siendo exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.2.9.1 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, por el devengo de la amortización por avales y garantías, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.3 Derechos a Recibir Bienes o Servicios: Representa los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.1.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores para la adquisición de bienes y contratación de servicios, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses**.**

1.1.3.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.1.3.2.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo: Representa los anticipos a proveedores de bienes inmuebles y muebles, sin afectación presupuestaria, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses**.**

1.1.3.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes intangibles, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo: Representa los anticipos a proveedores de bienes intangibles, sin afectación presupuestaria, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses**.**

1.1.3.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados a contratistas por obras públicas, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.4.1 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo: Representa los anticipos a contratistas por obras públicas, en bienes de dominio público y/o propios, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.3.9 Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo: Representa los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.3.9.1 Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo: Representa los anticipos por otros derechos a recibir bienes o servicios, previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.1.4 Inventarios: Representa el valor de los bienes propiedad del ente público destinados a la venta, a la producción o para su utilización.

1.1.4.1 Inventario de Mercancías para Venta: Representa el valor de artículos o bienes no duraderos que adquiere el ente público para destinarlos a la comercialización.

1.1.4.1.1 Inventario de Mercancías para Venta: Representa el valor de artículos o bienes no duraderos que adquiere el ente público, por la adquisición de mercancías para su comercialización.

1.1.4.2 Inventario de Mercancías Terminadas: Representa el valor de las existencias de mercancía, una vez concluido el proceso de producción y está lista para su uso o comercialización.

1.1.4.2.1 Inventario de Mercancías Terminadas: Representa el valor de las existencias de mercancía, una vez concluido el proceso de producción y está lista para su uso o comercialización.

1.1.4.3 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración: Representa el valor de la existencia de la mercancía que está en proceso de elaboración o transformación.

1.1.4.3.1 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración: Representa el valor de la existencia de la mercancía que está en proceso de elaboración o transformación.

1.1.4.4 Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción: Representa el valor de las existencias de toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral, materiales y suministros que se utilizan en los procesos productivos.

1.1.4.4.1 Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima: Representa el valor de las asignaciones destinadas a la adquisición de productos alimenticios como materias primas en estado natural,

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

transformadas o semi-transformadas, de naturaleza vegetal y animal que se utilizan en los procesos productivos, diferentes a las contenidas en las demás partidas de este clasificador.

1.1.4.4.2 Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima: Representa el valor de las asignaciones destinadas a la adquisición de insumos textiles como materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas, que se utilizan en los procesos productivos, diferentes a las contenidas en las demás partidas de este clasificador.

1.1.4.4.3 Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima: Representa el valor de las asignaciones destinadas a la adquisición de papel, cartón e impresos como materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas, que se utilizan en los procesos productivos, diferentes a las contenidas en las demás partidas de este clasificador.

1.1.4.4.4 Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima: Representa el valor de las asignaciones destinadas a la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos como materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas, que se utilizan en los procesos productivos, diferentes a las contenidas en las demás partidas del concepto 2600 combustibles, lubricantes y aditivos este clasificador.

1.1.4.4.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima: Representa el valor de las asignaciones destinadas a la adquisición de medicamentos farmacéuticos y botánicos, productos antisépticos de uso farmacéutico, sustancias para diagnóstico, complementos alimenticios, plasmas y otros derivados de la sangre y productos médicos veterinarios, entre otros, como materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas, que se utilizan en los procesos productivos, diferentes a las contenidas en las demás partidas de este clasificador.

1.1.4.4.6 Productos Metálicos y a Base de Minerales No Metálicos Adquiridos como Materia Prima: Representa el valor de las asignaciones destinadas a la adquisición de productos metálicos y a base de minerales no metálicos como materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas, que se utilizan en los procesos productivos, diferentes a las contenidas en las demás partidas de este clasificador.

1.1.4.4.7 Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima: Representa el valor de las asignaciones destinadas a la adquisición de cuero, piel, plástico y hule como materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas, que se utilizan en los procesos productivos, diferentes a las contenidas en las demás partidas de este clasificador.

1.1.4.4.9 Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima: Representa el valor de las asignaciones destinadas a la adquisición de otros productos no considerados en las partidas anteriores de este concepto, como materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas, que se utilizan en los procesos productivos, diferentes a las contenidas en las demás partidas de este clasificador.

1.1.4.5 Bienes en Tránsito: Representa el valor de las mercancías para venta, materias primas, materiales y suministros propiedad del ente público, las cuales se trasladan por cuenta y riesgo del mismo.

1.1.5 Almacenes: Representa el valor de la existencia de materiales y suministros de consumo para el desempeño de las actividades del ente público.

1.1.5.1 Almacén de Materiales y Suministros de Consumo: Representa el valor de la existencia toda clase de materiales y suministros de consumo, requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas del ente público.

1.1.5.1.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales: Representa el valor de la existencia de toda clase de materiales y útiles de oficina, limpieza, impresión y reproducción, para el procesamiento en equipos y bienes informáticos; materiales estadísticos, geográficos, de apoyo informativo y didáctico para centros de

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

enseñanza e investigación; materiales requeridos para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población.

1.1.5.1.2 Alimentos y Utensilios: Representa el valor de la existencia de toda clase de productos alimenticios y utensilios necesarios para el servicio de alimentación en apoyo de las actividades de los servidores públicos y los requeridos en la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas y de readaptación social, entre otras. Excluye los gastos por alimentación previstos en los conceptos 3700 servicios de traslado y viáticos y 3800 servicios oficiales.

1.1.5.1.3 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación: Representa el valor de la existencia de toda clase de materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes inmuebles.

1.1.5.1.4 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio: Representa el valor de la existencia toda clase de sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal; así como, toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.

1.1.5.1.5 Combustibles, Lubricantes y Aditivos: Representa el valor de la existencia de toda clase de combustibles, lubricantes y aditivos de todo tipo, necesarios para el funcionamiento de vehículos de transporte terrestre, aéreo, marítimo, lacustre y fluvial; así como de maquinaria y equipo.

1.1.5.1.6 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos: Representa el valor de la existencia de toda clase de vestuario y sus accesorios, blancos, artículos deportivos; así como, prendas de protección personal diferentes a las de seguridad.

1.1.5.1.7 Materiales y Suministros de Seguridad: Representa el valor de la existencia de toda clase de materiales, sustancias explosivas y prendas de protección personal necesarias en los programas de seguridad.

1.1.5.1.8 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo: Representa el valor de la existencia de toda clase de refacciones, accesorios, herramientas menores y demás bienes de consumo del mismo género, necesarios para la conservación de los bienes muebles e inmuebles.

1.1.6 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas o, deterioro de los activos circulantes que correspondan.

1.1.6.1 Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de los derechos a recibir efectivo o equivalentes, que correspondan.

1.1.6.1.1 Estimaciones para Cuentas Incobrables: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de los derechos a recibir efectivo o equivalentes, que correspondan.

1.1.6.2 Estimación por Deterioro de Inventarios: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas del deterioro u obsolescencia de inventarios.

1.1.6.2.1 Estimación por Deterioro de Inventarios: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas del deterioro u obsolescencia de inventarios.

1.1.9 Otros Activos Circulantes: Representa el monto de otros bienes, valores y derechos, que razonablemente espera se conviertan en efectivo en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en los rubros anteriores.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.1.9.1 Valores en Garantía: Representa el monto de los valores y títulos de crédito que reflejan derechos parciales para afianzar o asegurar el cobro, en un plazo menor o igual doce meses.

1.1.9.1.1 Valores en Garantía: Representa el monto por el reconocimiento de los valores en garantía que reflejan derechos parciales para afianzar o asegurar el cobro, en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.9.2 Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos): Representa el monto de los documentos que avalan la propiedad de los bienes que reflejan derechos parciales para afianzar o asegurar su cobro, excepto los depósitos de fondos en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.9.2.1 Bienes en Garantía: Representa el monto por el reconocimiento de los bienes en garantía que reflejan derechos parciales para afianzar o asegurar su cobro, excepto los depósitos de fondos en un plazo menor o igual a doce meses.

1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago: Representa el monto de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago obtenidos para liquidar créditos fiscales o deudas de terceros.

1.1.9.3.1 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago: Representa el monto de la retención, confiscación, salvaguarda o cesión de los bienes muebles por concepto de contribuciones, créditos fiscales o deudas por liquidar a terceros.

1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE: Constituido por el conjunto de bienes requeridos por el ente público, sin el propósito de venta; inversiones, valores y derechos cuya realización o disponibilidad se considera en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1 Inversiones Financieras a Largo Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público, invertidos en títulos, valores y demás instrumentos financieros, cuya recuperación se efectuará en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1.1 Inversiones a Largo Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público, en inversiones, cuya recuperación se efectuará en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1.1.1 Depósitos a Largo Plazo en Moneda Nacional: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público por la compra de inversiones financieras en moneda nacional, cuya recuperación se efectuará en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1.1.2 Depósitos a Largo Plazo en Moneda Extranjera: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público por la compra de inversiones financieras en moneda extranjera, cuya recuperación se efectuará en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1.2 Títulos y Valores a Largo Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público invertidos en bonos, valores representativos de deuda, obligaciones negociables, entre otros, en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1.2.1 Bonos a Largo Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público a la adquisición de títulos o bonos emitidos por instituciones públicas federales, estatales y municipales; sociedades anónimas o corporaciones privadas, tanto nacionales como extranjeras, autorizadas para emitirlos, con fines de administración de la liquidez; en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1.2.2 Valores representativos de Deuda a Largo Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público a la adquisición de valores, como son los CETES, UDIBONOS, BONDES D, entre otros, emitidos por instituciones públicas federales, estatales y municipales; sociedades anónimas o corporaciones privadas, tanto nacionales como extranjeras, autorizadas para emitirlos, siempre que dichas inversiones superen el ejercicio

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

presupuestal, adquiridos con fines de política económica y/o de administración de la liquidez; en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1.2.3 Obligaciones Negociables a Largo Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público a la adquisición de obligaciones de renta fija, mismas que tienen un cronograma de pagos predefinido, emitidas por instituciones públicas federales, estatales y municipales; sociedades anónimas o corporaciones privadas, tanto nacionales como extranjeras, autorizadas para emitirlos; en un plazo mayor a doce meses.

1.2.1.2.9 Otros Valores a Largo Plazo: Representa el monto de los recursos excedentes del ente público, a la adquisición de cualquier otro tipo de valores crediticios no comprendidos en las partidas precedentes de este concepto, emitidos por instituciones públicas federales, estatales y municipales; sociedades anónimas o corporaciones privadas, tanto nacionales como extranjeras, autorizadas para emitirlos.

1.2.1.3 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos: Representa el monto de los recursos destinados a fideicomisos, mandatos y contratos análogos para el ejercicio de las funciones encomendadas.

1.2.1.3.8 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Municipios: Representa el monto de los recursos por el devengado de fideicomisos, mandatos y contratos análogos de municipios con fines de política económica para el ejercicio de las funciones encomendadas.

1.2.1.4 Participaciones y Aportaciones de Capital: Representa el monto de las participaciones y aportaciones de capital directo o mediante la adquisición de acciones u otros valores representativos de capital en los sectores público, privado y externo.

1.2.1.4.1 Participaciones y Aportaciones de Capital a Largo Plazo en el Sector Público: Representa el monto para la adquisición de acciones y participaciones de capital en organismos descentralizados, en empresas públicas no financieras, en instituciones financieras y en entidades del sector público, que se traducen en una inversión financiera para el organismo que los otorga y en un aumento del patrimonio para el que los recibe, realizadas con fines de administración de la liquidez. Estas asignaciones tienen por propósito fomentar o desarrollar industrias o servicios públicos a cargo de las entidades paramunicipales no empresariales y no financieras, paramunicipales empresariales y no financieras, y, de las instituciones paramunicipales públicas financieras, así como asistirlos cuando requieran ayuda por situaciones económicas o fiscales adversas para los mismos.

1.2.1.4.2 Participaciones y Aportaciones de Capital a Largo Plazo en el Sector Privado: Representa el monto para la adquisición de acciones y participaciones de capital en entidades del sector privado, que se traducen en una inversión financiera para el organismo que los otorga y en un aumento del patrimonio para el que los recibe, realizadas con fines de administración de la liquidez. Estas asignaciones tienen por propósito fomentar o desarrollar industrias o servicios públicos a cargo de las entidades del sector privado, así como, asistirlos cuando requieran ayuda por situaciones económicas adversas para los mismos.

1.2.1.4.3 Participaciones y Aportaciones de Capital a Largo Plazo en el Sector Externo: Representa el monto para la adquisición de acciones y participaciones de capital en organismos internacionales, en el sector externo, diferente de organismos internacionales y en entidades del sector externo, que se traducen en una inversión financiera para el organismo que los otorga y en un aumento del patrimonio para el que los recibe realizadas con fines de administración de la liquidez. Estas asignaciones tienen por propósito fomentar o desarrollar industrias o servicios públicos a cargo de los organismos internacionales y de las entidades del sector externo así como asistirlos cuando requieran ayuda por situaciones económicas adversas para los mismos.

1.2.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.1 Documentos por Cobrar a Largo Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro respaldados en documentos mercantiles negociables, a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.1.1 Documentos por Cobrar a Largo Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro respaldados por documentos por cobrar a largo plazo por venta de bienes y prestaciones de servicios, así como por la venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.

1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.2.1 Responsabilidad de Funcionarios y Empleados: Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por los deudores diversos, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.3 Ingresos por Recuperar a Largo Plazo: Representa el monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los Ingresos por las contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.3.1 Impuestos: Representa el monto a favor del ente público por las contribuciones establecidas en ley que deben pagar las personas físicas o morales que se encuentren en la situación jurídica o de hecho previstas por la misma, y que sean distintas a los derechos y contribuciones por mejoras, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.3.2 Contribuciones de Mejoras: Representa el monto a favor del ente público establecidas en la ley, a cargo de las personas físicas o morales que, con independencia de la utilidad general, obtengan un beneficio diferencial particular derivado de la realización de obras públicas, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.3.3 Derechos: Representa el monto a favor del ente público por las contribuciones establecidas en ley por recibir servicios que prestan las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal, en sus funciones de derecho público, así como por el uso o disfrute de los bienes del dominio público del Municipio, salvo en los casos que dichos bienes o servicios se encuentren concesionados a particulares para su explotación, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.3.4 Productos: Representa el monto a favor del ente público de las contraprestaciones por los servicios que preste el Municipio en sus funciones de derecho privado, así como por el uso, aprovechamiento o enajenación de sus bienes de dominio privado. También se consideran productos los ingresos provenientes de la venta de primera mano que, por la explotación de sus bienes de dominio privado, hagan los Ayuntamientos al realizar actividades agrícolas, ganaderas, pesqueras, silvícolas o cualesquiera otras de naturaleza similar, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.3.5 Aprovechamientos: Representa el monto a favor del ente público por los ingresos que percibe el Municipio en sus funciones de derecho público, distintos de las contribuciones, de los ingresos derivados de financiamientos, de las participaciones federales, de las aportaciones federales e ingresos federales coordinados, así como los que obtengan los organismos de la administración pública paramunicipal, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.3.6 Otros Ingresos: Representa el monto a favor del ente público por los ingresos no incluidos en las cuentas anteriores, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.2.4 Préstamos Otorgados a Largo Plazo: Representa el monto de los préstamos otorgados al Sector Público, Privado y Externo, con el cobro de interés, siendo exigibles en un plazo mayor a doce meses.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.2.2.4.1 Préstamos Otorgados a Largo Plazo al Sector Público: Representa el monto de los préstamos otorgados para la concesión de préstamos a entidades paramunicipales no empresariales y no financieras, empresariales y no financieras, públicas financieras, entidades federativas y Municipios y entre entes públicos con fines de política económica y de gestión de liquidez.

1.2.2.4.2 Préstamos Otorgados a Largo Plazo al Sector Privado: Representa el monto de los préstamos otorgados a la concesión de préstamos al sector privado, tales como: préstamos al personal, a sindicatos y demás erogaciones recuperables, con fines de política económica y de gestión de liquidez.

1.2.2.4.3 Préstamos Otorgados a Largo Plazo al sector Externo: Representa el monto de los préstamos otorgados a la concesión de préstamos al sector externo con fines de política económica y de gestión de liquidez.

1.2.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo: Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; siendo exigibles en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.2.9.1 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo: Representan los derechos de cobro originados por los otros derechos a recibir efectivo y equivalentes; siendo exigibles en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso: Representa el monto de de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de pre inversión, cuando se realicen por causas de interés público.

1.2.3.1 Terrenos: Representa el valor de tierras, terrenos y predios urbanos baldíos, campos con o sin mejoras necesarios para los usos propios del ente público.

1.2.3.1.1 Terrenos para Usos Diversos: Representa el valor de terrenos para usos no contemplados en la partida anterior, tales como parques, canchas deportivas y otros.

1.2.3.1.2 Terrenos para la Construcción de Inmuebles: Representa el valor de terrenos y predios para la construcción de toda clase de inmuebles que para desarrollar sus actividades requieran las dependencias y entidades del Municipio.

1.2.3.2 Viviendas: Representa el valor de viviendas que son edificadas principalmente como habitacionales requeridos por el ente público para sus actividades.

1.2.3.2.1 Viviendas: Representa el valor de viviendas que son edificadas principalmente como residencias requeridas por las dependencias y entidades del Municipio para sus actividades. Incluye: garajes y otras estructuras asociadas requeridas.

1.2.3.3 Edificios no Habitacionales: Representa el valor de edificios, tales como: oficinas, escuelas, hospitales, edificios industriales, comerciales y para la recreación pública, almacenes, hoteles y restaurantes que requiere el ente público para desarrollar sus actividades.

1.2.3.3.1 Adquisición de Edificios y Locales: Representa el valor de edificios y locales que para desarrollar sus actividades requieran las dependencias y entidades del Municipio.

1.2.3.4 Infraestructura: Representa el valor de las inversiones físicas que se consideran necesarias para el desarrollo de una actividad productiva.

1.2.3.4.1 Infraestructura de carreteras: Representa el valor de las inversiones físicas en infraestructura de carreteras que se consideran necesarias para el desarrollo de una actividad productiva.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.2.3.4.2 Infraestructura Ferroviaria y Multimodal: Representa el valor de las inversiones físicas en infraestructura ferroviaria y multimodal que se consideran necesarias para el desarrollo de una actividad productiva.

1.2.3.4.3 Infraestructura Portuaria: Representa el valor de las inversiones físicas en infraestructura portuaria que se consideran necesarias para el desarrollo de una actividad productiva.

1.2.3.4.4 Infraestructura Aeroportuaria: Representa el valor de las inversiones físicas en infraestructura aeroportuaria que se consideran necesarias para el desarrollo de una actividad productiva.

1.2.3.4.5 Infraestructura de Telecomunicaciones: Representa el valor de las inversiones físicas en infraestructura de telecomunicaciones que se consideran necesarias para el desarrollo de una actividad productiva.

1.2.3.4.6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagricola y Control de Inundaciones: Representa el valor de las inversiones físicas en infraestructura de agua potable, saneamiento, hidroagricola y control de inundaciones que se consideran necesarias para el desarrollo de una actividad productiva.

1.2.3.4.7 Infraestructura Eléctrica: Representa el valor de las inversiones físicas en infraestructura eléctrica que se consideran necesarias para el desarrollo de una actividad productiva.

1.2.3.4.8 Infraestructura de Producción de Hidrocarburos: Representa el valor de las inversiones físicas en infraestructura de producción de hidrocarburos que se consideran necesarias para el desarrollo de una actividad productiva.

1.2.3.4.9 Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica: Representa el valor de las inversiones físicas en infraestructura de refinación, gas y petroquímica que se consideran necesarias para el desarrollo de una actividad productiva.

1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público: Representa el monto de las construcciones en proceso de bienes de dominio público de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Bienes Nacionales y otras leyes aplicables, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación de los proyectos.

1.2.3.5.1 Edificación Habitacional: Representa el valor de las obras para vivienda, ya sean unifamiliares o multifamiliares. Incluye construcción nueva, ampliación, remodelación, mantenimiento o reparación integral de las construcciones, así como los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.5.2 Edificación No Habitacional: Representa el valor de la construcción de edificios no residenciales para fines industriales, comerciales, institucionales y de servicios. Incluye construcción nueva, ampliación, remodelación, mantenimiento o reparación integral de las construcciones, así como, los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones: Representa el valor de la construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo y gas y a la construcción de obras para la generación y construcción de energía eléctrica y para las telecomunicaciones. Incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización: Representa el valor de terrenos y construcción de obras de urbanización en lotes, construcción de obras integrales para la dotación de servicios, tales como: guarniciones, banquetas, redes de energía, agua potable y alcantarillado. Incluye construcción nueva, ampliación, remodelación, mantenimiento o reparación integral de las construcciones y los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación: Representa el valor de la construcción de carreteras, autopistas, terracerías, puentes, pasos a desnivel y aeropistas. Incluye construcción nueva, ampliación, remodelación,

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

mantenimiento o reparación integral de las construcciones y los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada: Representa el valor de la construcción de presas y represas, obras marítimas, fluviales y subacuáticas, obras para el transporte eléctrico y ferroviario y otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada no clasificada en otra parte. Incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones: Representa el valor de la realización de instalaciones eléctricas, hidrosanitarias, de gas, aire acondicionado, calefacción, instalaciones electromecánicas y otras instalaciones de construcciones, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados: Representa el valor a la preparación de terrenos para la construcción, excavación, demolición de edificios y estructuras; alquiler de maquinaria y equipo para la construcción con operador, colocación de muros falsos, trabajos de enyesado, pintura y otros cubrimientos de paredes, colocación de pisos y azulejos, instalación de productos de carpintería, cancelería de aluminio e impermeabilización incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios: Representa el monto de las construcciones en proceso de bienes Inmuebles propiedad del ente público, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.6.1 Edificación Habitacional: Representa el valor de las obras para vivienda, ya sean unifamiliares o multifamiliares. Incluye construcción nueva, ampliación, remodelación, mantenimiento o reparación integral de las construcciones, así como los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.6.2 Edificación No Habitacional: Representa el valor de la construcción de edificios no residenciales para fines industriales, comerciales, institucionales y de servicios. Incluye construcción nueva, ampliación, remodelación, mantenimiento o reparación integral de las construcciones, así como, los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones: Representa el valor de la construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo y gas y a la construcción de obras para la generación y construcción de energía eléctrica y para las telecomunicaciones. Incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización: Representa el valor de terrenos y construcción de obras de urbanización en lotes, construcción de obras integrales para la dotación de servicios, tales como: guarniciones, banquetas, redes de energía, agua potable y alcantarillado. Incluye construcción nueva, ampliación, remodelación, mantenimiento o reparación integral de las construcciones y los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación: Representa el valor de la construcción de carreteras, autopistas, terracerías, puentes, pasos a desnivel y aeropistas. Incluye construcción nueva, ampliación, remodelación, mantenimiento o reparación integral de las construcciones y los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada: Representa el valor de la construcción de presas y represas, obras marítimas, fluviales y subacuáticas, obras para el transporte eléctrico y ferroviario y otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada no clasificada en otra parte. Incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones: Representa el valor de la realización de instalaciones eléctricas, hidrosanitarias, de gas, aire acondicionado, calefacción, instalaciones electromecánicas y otras instalaciones de construcciones, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados: Representa el valor a la preparación de terrenos para la construcción, excavación, demolición de edificios y estructuras; alquiler de maquinaria y equipo para la construcción con operador, colocación de muros falsos, trabajos de enyesado, pintura y otros cubrimientos de paredes, colocación de pisos y azulejos, instalación de productos de carpintería, cancelería de aluminio e impermeabilización incluye los gastos en estudios de pre inversión y preparación del proyecto.

1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles: Representa el monto de las adquisiciones de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de pre inversión, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.3.9.1 Adjudicaciones, Expropiaciones e Indemnizaciones de Inmuebles: Representa el monto de las adjudicaciones, expropiaciones e indemnizaciones de todo tipo de bienes inmuebles, cuando por razones de interés público se requiera su afectación, en los términos de las disposiciones generales aplicables. Comprende bienes tales como: edificios, casas y terrenos.

1.2.3.9.2 Reservas Territoriales Urbanas: Representa el monto de la adquisición de terrenos que se destinarán a la resolución del problema de la falta de vivienda.

1.2.3.9.3 Otros Bienes Inmuebles: Representa el monto de los bienes inmuebles adquiridos por las dependencias y entidades del Municipio no incluidos o especificados en las partidas anteriores.

1.2.4 Bienes Muebles: Representa el monto de los bienes muebles requeridos en el desempeño de las actividades del ente público.

1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración: Representa el monto de toda clase de mobiliario y equipo de administración, bienes informáticos y equipo de cómputo, bienes artísticos, obras de arte, objetos valiosos y otros elementos coleccionables. Así como también las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.

1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería: Representa el monto de toda clase de bienes muebles y sistemas modulares que requieran las dependencias y entidades para el desempeño de sus funciones, tales como: estantes, ficheros, percheros, escritorios, sillas, sillones, anaqueles, archiveros, libreros, mesas, pupitres, caballetes, restiradores, entre otros.

1.2.4.1.2 Muebles, Excepto de Oficina y Estantería: Representa el monto de toda clase de muebles ensamblados, tapizados, sofás-cama, sillones reclinables, muebles de mimbre, ratán y bejuco y materiales similares, cocinas y sus partes. Excepto muebles de oficina y estantería.

1.2.4.1.3 Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información: Representa el monto de toda clase de equipos y aparatos de uso informático, para el procesamiento electrónico de datos y para el uso de redes, así como sus refacciones y accesorios mayores, tales como: servidores, computadoras, lectoras, terminales, monitores, procesadores, tableros de control, equipos de conectividad, unidades de almacenamiento, impresoras, lectores ópticos y magnéticos, monitores y componentes electrónicos como tarjetas simples o cargadas; circuitos, modem para computadora, fax y teléfono y arneses, entre otras.

1.2.4.1.9 Otros Mobiliarios y Equipos de Administración: Representa el monto de toda clase de equipos propios para el desarrollo de las actividades administrativas, productivas y demás instalaciones de las dependencias y entidades, tales como: máquinas de escribir, sumar, calcular y registrar; equipo de fotocopiadoras, aspiradoras, enceradoras, grabadoras, radios, televisores, microfilmadoras, circuito cerrado de T.V., equipos de detección de fuego, alarma y voceo, lavadoras, hornos de microondas y demás bienes considerados en los activos fijos de las dependencias y entidades. Incluye los utensilios para el servicio de alimentación, cuya adquisición incremente los activos fijos de las mismas.

1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo: Representa el monto de equipos educacionales y recreativos. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.2.4.2.1 Equipos y Aparatos Audiovisuales: Representa el monto de equipos, tales como: proyectores, micrófonos, grabadores, televisores, entre otros.

1.2.4.2.2 Aparatos Deportivos: Representa el monto de aparatos, tales como: aparatos y equipos de gimnasia y prácticas deportivas, entro otros.

1.2.4.2.3 Cámaras Fotográficas y de Video: Representa el monto de cámaras fotográficas, equipos y accesorios fotográficos y aparatos de proyección y de video, entre otros.

1.2.4.2.9 Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo: Representa el monto de mobiliario y equipo educacional y recreativo, tales como: muebles especializados para uso escolar, aparatos para parques infantiles, mesas especiales de juegos, instrumentos musicales y otros equipos destinados a la educación y recreación.

1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio: Representa el monto de equipo e instrumental médico y de laboratorio requerido para proporcionar los servicios médicos, hospitalarios y demás actividades de salud e investigación científica y técnica. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.3.1 Equipo Médico y de Laboratorio: Representa el monto de equipos, refacciones y accesorios mayores, utilizados en hospitales, unidades sanitarias, consultorios, servicios veterinarios y en los laboratorios auxiliares de las ciencias médicas y de investigación científica, tales como: rayos x, ultrasonido, equipos de diálisis e inhalo-terapia, máquinas esterilizadoras, sillas dentales, mesas operatorias, incubadoras, microscopios y toda clase de aparatos necesarios para equipar salas de rehabilitación, de emergencia, de hospitalización y de operación médica y equipo de rescate y salvamento.

1.2.4.3.2 Instrumental Médico y de Laboratorio: Representa el monto de instrumentos, refacciones y accesorios mayores utilizados en la ciencia médica, en general todo tipo de instrumentos médicos necesarios para operaciones quirúrgicas, dentales y oftalmológicas, entre otros. Incluye el instrumental utilizado en los laboratorios de investigación científica e instrumental de medición.

1.2.4.4 Equipo de Transporte: Representa el monto de toda clase de equipo de transporte terrestre, ferroviario, aéreo, aeroespacial, marítimo, lacustre, fluvial y auxiliar de transporte. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.4.1 Automóviles y Equipo Terrestre: Representa el monto de automóviles, camionetas de carga ligera, furgonetas, minivans, autobuses y microbuses de pasajeros, camiones de carga, de volteo , revolvedores y tracto-camiones, entre otros.

1.2.4.4.2 Carrocerías y Remolques: Representa el monto de carrocerías ensambladas sobre chasises producidos en otro establecimiento, remolques y semi-remolques para usos diversos, campers, casetas y toldos para camionetas, carros dormitorios, remolques para automóviles y camionetas; adaptación de vehículos para usos especiales, mecanismos de levantamiento de camiones de volteo, compuertas de camiones de carga y la quinta rueda.

1.2.4.4.3 Equipo Aeroespacial: Representa el monto de aviones y demás objetos que vuelan, incluso motores, excluye navegación y medición.

1.2.4.4.4 Equipo Ferroviario: Representa el monto de equipo para el transporte ferroviario, tales como: locomotoras, vagones de pasajeros y de carga, transporte urbano en vías (metro y tren ligero), vehículos ferroviarios para mantenimiento. Excluye equipo de señalización férrea.

1.2.4.4.5 Embarcaciones: Representa el monto de buques, yates, submarinos, embarcaciones de recreo y deportes, canoas y en general, embarcaciones, con o sin motor, diseñadas para la navegación marítima, costera, fluvial y lacustre, plataformas no diseñadas para la navegación pero que son de uso marítimo, tales como: dragas, buques faro,

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

plataformas flotantes para la perforación de pozos petroleros. Incluye material para construcción de embarcaciones. Excluye motores fuera de borda, de sistema eléctrico y electrónico, de balsas de hule, de plástico no rígido.

1.2.4.4.9 Otros Equipos de Transporte: Representa el monto de otros equipos de transporte no clasificados en las partidas anteriores, tales como: bicicletas, motocicletas, entre otros.

1.2.4.5 Equipo de Defensa y Seguridad: Representa el monto de maquinaria y equipo necesario para el desarrollo de las funciones de seguridad pública y demás bienes muebles instrumentales de inversión, requeridos durante la ejecución de programas, investigaciones, acciones y actividades en materia de seguridad pública y nacional, cuya realización implique riesgo, urgencia y confidencialidad extrema, en cumplimiento de funciones y actividades oficiales.

1.2.4.5.1 Equipo de Defensa y Seguridad: Representa el monto de equipo y maquinaria para las funciones de defensa y seguridad pública y demás bienes muebles instrumentales de inversión, requeridos durante la ejecución de programas, investigaciones, acciones y actividades en materia de seguridad pública, cuya realización implique riesgo, urgencia y confidencialidad extrema, en cumplimiento de funciones y actividades oficiales, tales como: tanques, lanzacohetes, cañones, fusiles, pistolas, metralletas, morteros, lanza llamas, espadas, bayonetas, cargadores, cureñas, entre otros.

1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas: Representa el monto de toda clase de maquinaria y equipo no comprendidas en las cuentas anteriores. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

1.2.4.6.1 Maquinaría y Equipo Agropecuario: Representa el monto de maquinaria y equipo, refacciones y accesorios mayores utilizados en actividades agropecuarias, tales como: tractores agrícolas, cosechadoras, segadoras, incubadoras, trilladoras, fertilizadoras, desgranadoras, equipo de riego, fumigadoras, roturadoras, sembradoras, cultivadoras, espolveadoras, aspersores e implementos agrícolas, entre otros. Incluye maquinaria y equipo pecuario, tales como: ordeñadoras, equipo para la preparación de alimentos para el ganado, para la avicultura y para la cría de animales.

1.2.4.6.2 Maquinaría y Equipo Industrial: Representa el monto de maquinaria y equipo industrial, así como sus refacciones y accesorios mayores, tales como: molinos industriales, calderas, hornos eléctricos, motores, bombas industriales, despulpadoras, pasteurizadoras, envasadoras, entre otros. Incluye la adquisición de toda clase de maquinaria y equipo de perforación y exploración de suelos.

1.2.4.6.3 Maquinaría y Equipo de Construcción: Representa el monto de maquinaria y equipo, refacciones y accesorios mayores utilizados en la construcción, tales como: quebradoras, revolvedoras, palas mecánicas, tractores oruga, moto-conformadoras, aplanadoras, excavadoras, grúas, dragas, máquinas para movimiento de tierra, bulldozers, mezcladoras de concreto, entre otros.

1.2.4.6.4 Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial: Representa el monto de sistemas de aire acondicionado, calefacción de ambiente, ventilación y de refrigeración comercial e industrial. Incluye: estufas para calefacción, las torres de enfriamiento, sistemas de purificación de aire ambiental y compresores para refrigeración y aire acondicionado. Excluye los calentadores industriales de agua, calentadores de agua domésticos, radiadores eléctricos, ventiladores domésticos y sistemas de aire acondicionado para equipo de transporte.

1.2.4.6.5 Equipo de Comunicación y Telecomunicación: Representa el monto de equipos y aparatos de comunicaciones y telecomunicaciones, refacciones y accesorios mayores, tales como: comunicación satelital, microondas, transmisores, receptores; equipos de telex, radar, sonar, radionavegación y video; amplificadores, equipos telefónicos, telegráficos, fax y demás equipos y aparatos para el mismo fin.

1.2.4.6.6 Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos: Representa el monto de equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios electrónicos, tales como: generadoras de energía, plantas, moto-generadoras de energía eléctrica, transformadores, reguladores, equipo electrónico, equipo electrónico nuclear, tableros de transferencias, entre otros. Excluye los bienes señalados en la partida 515 Equipo de cómputo y de tecnología de la información

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.2.4.6.7 Herramientas y Maquinas-Herramientas: Representa el monto de herramientas eléctricas, neumáticas, máquinas-herramienta, refacciones y accesorios mayores, tales como: rectificadoras, cepilladoras, mortajadoras, pulidoras, lijadoras, sierras, taladros, martillos eléctricos, ensambladoras, fresadoras, encuadernadoras y demás herramientas consideradas en los activos fijos de las dependencias y entidades del Municipio.

1.2.4.6.9 Otros Equipos: Representa el monto de los bienes muebles o maquinaria y equipos especializados adquiridos por las dependencias y entidades del Municipio, no incluidos o especificados en los conceptos y partidas del presente capítulo, tales como: equipo científico e investigación, equipo contra incendio y maquinaria para protección al ambiente, entre otros.

1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos: Representa el monto de bienes artísticos, obras de arte, objetos valiosos y otros elementos coleccionables.

1.2.4.7.1 Bienes Artísticos, Culturales y Científicos: Representa el monto de obras y colecciones de carácter histórico y cultural de manera permanente de bienes artísticos y culturales como colecciones de pinturas, esculturas, cuadros, etc.

1.2.4.7.2 Objetos de Valor: Representa el monto de toda clase de objetos de arte y decoración utilizados por las dependencias y entidades del Municipio.

1.2.4.8 Activos Biológicos: Representa el monto de toda clase de especies animales y otros seres vivos, tanto para su utilización en el trabajo como para su fomento, exhibición y reproducción.

1.2.4.8.1 Bovinos: Representa el monto de ganado bovino en todas sus fases: producción de carne, cría y explotación de ganado bovino para reemplazos de ganado bovino lechero.

1.2.4.8.2 Porcinos: Representa el monto de cerdos en todas sus fases en granjas, patios y azoteas.

1.2.4.8.3 Aves: Representa el monto de aves para carne, aves para producción de huevo fértil y para plato, gallinas productoras de huevo fértil y para plato; pollos en la fase de engorda para carne; guajolotes o pavos para carne y producción de huevo; y otras aves productoras de carne y huevo como: patos, gansos, codornices, faisanes, palomas, avestruces, emúes y otras.

1.2.4.8.4 Ovinos y Caprinos: Representa el monto de ovinos y caprinos.

1.2.4.8.5 Peces y Acuicultura: Representa el monto de peces y acuicultura, tales como: animales acuáticos en ambientes controlados (peces, moluscos, crustáceos, camarones y reptiles). Excluye acuicultura vegetal.

1.2.4.8.6 Equinos: Representa el monto de equinos, tales como: caballos, mulas, burros y otros. Excluye servicio de pensión para equinos.

1.2.4.8.7 Especies Menores y de Zoológico: Representa el monto de especies menores y de zoológico, tales como: abejas, colmenas, conejos, chinchillas, zorros, perros, gatos, gallos de pelea, aves de ornato, cisnes, pavos reales, flamencos, gusanos de seda, llamas, venados, animales de laboratorio, entre otros.

1.2.4.8.8 Árboles y Plantas: Representa el de árboles y plantas que se utilizan repetida o continuamente durante más de un año para producir otros bienes

1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos: Representa el monto de otros activos biológicos, tales como: semen como material reproductivo y todos los que sean capaces de experimentar transformaciones biológicas para convertirlos en otros activos biológicos.

1.2.5 Activos Intangibles: Representa el monto de derechos por el uso de activos de propiedad industrial, comercial, intelectual y otros.

1.2.5.1 Software: Representa el monto de paquetes y programas de informática, para ser aplicados en los sistemas administrativos y operativos computarizados del ente público.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.2.5.1.1 Software: Representa el monto de paquetes y programas de informática, para ser aplicados en los sistemas administrativos y operativos computarizados de las dependencias y entidades del Municipio, su descripción y los materiales de apoyo de los sistemas y las aplicaciones informáticas que se espera utilizar.

1.2.5.2 Patentes, Marcas y Derechos: Representa el monto de patentes, marcas y derechos, para el desarrollo de las funciones del ente público.

1.2.5.2.1 Patentes: Representa el monto de protección para los inventos, ya sea mediante una norma legal o un fallo judicial. Los ejemplos de inventos susceptibles de protección incluyen las constituciones de materiales, procesos, mecanismos, circuitos y aparatos eléctricos y electrónicos, fórmulas farmacéuticas y nuevas variedades de seres vivientes producidos en forma artificial, entre otros.

1.2.5.2.2 Marcas: Representa el monto de nombres comerciales, símbolos o emblemas que identifiquen un producto o conjunto de productos, que otorgan derechos de exclusividad para su uso o explotación, por parte de las dependencias y entidades del Municipio.

1.2.5.2.3 Derechos: Representa el monto por el uso de obras técnicas, culturales, de arte o musicales, u otras pertenecientes a personas jurídicas o naturales, nacionales o extranjeras.

1.2.5.3 Concesiones y Franquicias: Representa el monto de derechos de explotación y franquicias para el uso del ente público.

1.2.5.3.1 Concesiones: Representa el monto por la adquisición del derecho de explotación por un lapso de tiempo determinado de bienes y servicios por parte de una empresa a otra.

1.2.5.3.2 Franquicias: Representa el monto de franquicias que constituye un tipo de relación contractual entre dos personas jurídicas: franquiciante y el franquiciatario. Mediante el contrato de franquicia, el franquiciante cede al franquiciatario la licencia de una marca así como los métodos y el saber hacer lo necesario (know-how) de su negocio a cambio de una cuota periódica).

1.2.5.4 Licencias: Representa el monto de permisos informáticos e intelectuales así como permisos relacionados con negocios.

1.2.5.4.1 Licencias Informáticas e Intelectuales: Representa el monto de permisos informáticos e intelectuales.

1.2.5.4.2 Licencias Industriales, Comerciales y Otras: Representa el monto de permisos para realizar negocios en general o un negocio o profesión en particular.

1.2.5.9 Otros Activos Intangibles: Representa el monto de derechos por el uso de activos de la propiedad industrial, comercial, intelectual y otros, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.5.9.1 Otros Activos Intangibles: Representa el monto por el devengo de anticipos a proveedores por la adquisición de otros activos intangibles.

1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes: Representa el monto de las depreciaciones, deterioro y amortizaciones de bienes e Intangibles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles: Representa el monto de la depreciación de bienes inmuebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.1.1 Depreciación Acumulada de Viviendas: Representa el monto de la depreciación de viviendas, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.1.2 Depreciación Acumulada de Edificios No Habitacionales: Representa el monto de la depreciación de edificios no habitacionales, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.2.6.2 Depreciación Acumulada de Infraestructura: Representa el monto de la depreciación de infraestructura, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.2.1 Depreciación Acumulada de Infraestructura: Representa el monto de la depreciación de infraestructura, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles: Representa el monto de la depreciación de bienes muebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.3.1 Depreciación Acumulada de Mobiliario y Equipo de Administración: Representa el monto de la depreciación de mobiliario y equipo de administración, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.3.2 Depreciación Acumulada de Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo: Representa el monto de la depreciación de mobiliario y equipo educacional y recreativo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.3.3 Depreciación Acumulada de Equipo e Instrumental, Médico y de Laboratorio: Representa el monto de la depreciación de equipo instrumental, médico y de laboratorio, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.3.4 Depreciación Acumulada de Equipo de Transporte: Representa el monto de la depreciación de equipo de transporte, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.3.5 Depreciación Acumulada de Equipo de Defensa y Seguridad: Representa el monto de la depreciación de equipo de defensa y seguridad, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.3.6 Depreciación Acumulada de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas: Representa el monto de la depreciación de maquinaria, otros equipos y herramientas, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.3.7 Depreciación Acumulada de Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos: Representa el monto de la depreciación de colecciones, obras de arte y objetos valiosos, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Activos Biológicos: Representa el monto del deterioro que se establece anualmente de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC, a fin de prever las pérdidas derivadas de la disminución de cantidad o calidad de activos biológicos, independientemente de su venta. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.4.1 Deterioro Acumulado de Activos Biológicos: Representa el monto del deterioro que se establece anualmente de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC, a fin de prever las pérdidas derivadas de la disminución de cantidad o calidad de activos biológicos, independientemente de su venta. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.5 Amortización Acumulada de Activos Intangibles: Representa el monto de la amortización de activos intangibles de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC e integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.5.1 Amortización Acumulada de Software: Representa el monto de la amortización de software de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC e integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.2.6.5.2 Amortización Acumulada de Patentes, Marcas y Derechos: Representa el monto de la amortización de patentes, marcas y derechos de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC e integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.5.3 Amortización Acumulada de Concesiones y Franquicias: Representa el monto de la amortización de concesiones y franquicias de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC e integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.5.4 Amortización Acumulada de Licencias: Representa el monto de la amortización de licencias de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC e integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.6.5.5 Amortización Acumulada de Otros Activos Intangibles: Representa el monto de la amortización de otros activos intangibles de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC e integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

1.2.7 Activos Diferidos: Representa el monto de otros bienes y derechos; a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá en un período mayor a doce meses, no incluido en los rubros anteriores.

1.2.7.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos: Representa el monto los estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.7.1.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos: Representa el monto de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios y de dominio público no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.7.2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero: Representa el monto de los contratos por virtud de los cuales se adquiere el uso o goce temporal de bienes tangibles con opción a compra.

1.2.7.2.1 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero: Representa el monto por el arrendamiento financiero a la firma del contrato por virtud de los cuales se adquiere el uso o goce temporal de bienes tangibles con opción a compra.

1.2.7.3 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo: Representa el monto de los gastos pagados por adelantado, con vencimiento mayor a doce meses.

1.2.7.3.1 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo: Representa el monto de los gastos pagados por anticipado, con vencimiento mayor a doce meses.

1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo: Representa los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.7.4.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Largo Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por la adquisición de bienes y prestaciones de servicios, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.7.4.2 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Largo Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.7.4.3 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Largo Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes intangibles, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.7.4.4 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Largo Plazo: Representa los anticipos entregados a contratistas por obras públicas, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

1.2.7.4.5 Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Largo Plazo: Representa los anticipos entregados a proveedores por otros derechos a recibir bienes o servicios, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.2.7.5 Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado: Representa las erogaciones pagadas por anticipado provenientes de planes de pensiones, primas de antigüedad e indemnizaciones, por jubilación o por retiro.

1.2.7.5.1 Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado: Representa las erogaciones pagadas por los anticipos previos al retiro (jubilaciones).

1.2.7.9 Otros Activos Diferidos: Representa el monto de otros bienes y derechos; a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá, en un período mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.7.9.1 Otros Activos Diferidos: Representa el monto por los otros activos diferidos; a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá, en un período mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

1.2.8 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas o deterioro de los activos no circulantes que correspondan.

1.2.8.1 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Documentos por Cobrar a Largo Plazo: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de documentos por cobrar, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.1.1 Estimaciones por Pérdida de Documentos por Cobrar a Largo Plazo: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de documentos por cobrar, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.2 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de deudores diversos.

1.2.8.2.1 Estimaciones por Pérdida de Responsabilidad de Funcionarios y Empleados: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de deudores diversos.

1.2.8.3 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Ingresos por Recuperar a Largo Plazo: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de ingresos por cobrar, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.3.1 Estimaciones por Pérdida de Impuestos: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de impuestos por cobrar, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.3.2 Estimaciones por Pérdida de Contribuciones de Mejoras: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de contribuciones de mejoras por cobrar, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.3.3 Estimaciones por Pérdida de Derechos: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de derechos por cobrar, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.3.4 Estimaciones por Pérdida de Productos: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de productos por cobrar, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.3.5 Estimaciones por Pérdida de Aprovechamientos: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de aprovechamientos por cobrar, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.3.6 Estimaciones por Pérdida de Otros Ingresos: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de otros ingresos por cobrar, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.4 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Préstamos Otorgados a Largo Plazo: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de préstamos otorgados, emitido en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.4.1 Estimaciones por Pérdida de Préstamos Otorgados a Largo Plazo al Sector Público: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de préstamos otorgados al sector público, emitido en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.4.2 Estimaciones por Pérdida de Préstamos Otorgados a Largo Plazo al Sector Privado: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de préstamos otorgados al sector privado, emitido en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.4.3 Estimaciones por Pérdida de Préstamos Otorgados a Largo Plazo al Sector Externo: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de préstamos otorgados al sector externo, emitido en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.9 Estimaciones por Pérdida de Otras Cuentas Incobrables a Largo Plazo: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de otros derechos a recibir efectivo o equivalentes que correspondan, emitido en un plazo mayor a doce meses.

1.2.8.9.1 Estimaciones por pérdida de otros derechos a recibir a Largo Plazo: Representa el monto de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de otros derechos a recibir efectivo o equivalentes que correspondan, emitido en un plazo mayor a doce meses.

1.2.9 Otros Activos no Circulantes: Comprende el monto de bienes o activos intangibles en concesión, arrendamiento financiero y/o comodato, así como derechos a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá en un período mayor a doce meses.

1.2.9.1 Bienes en Concesión: Representa los bienes propiedad del ente público, otorgados en concesión.

1.2.9.1.1 Bienes Inmuebles: Representa los bienes inmuebles propiedad del ente público, otorgados en concesión.

1.2.9.1.2 Bienes Muebles: Representa los bienes muebles propiedad del ente público, otorgados en concesión.

1.2.9.2 Bienes en Arrendamiento Financiero: Representa los bienes en arrendamiento financiero en virtud del cual se tiene el uso o goce temporal con opción a compra. Estos bienes se depreciarán de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

1.2.9.2.1 Bienes Inmuebles: Representa los bienes inmuebles en arrendamiento financiero en virtud del cual se tiene el uso o goce temporal con opción a compra. Estos bienes se depreciarán de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

1.2.9.2.2 Bienes Muebles: Representa los bienes muebles en arrendamiento financiero en virtud del cual se tiene el uso o goce temporal con opción a compra. Estos bienes se depreciarán de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

1.2.9.3 Bienes en Comodato: Representa el monto de los bienes propiedad del ente público otorgados en comodato.

1.2.9.3.1 Bienes Inmuebles: Representa el monto de los bienes inmuebles propiedad del ente público otorgados en comodato.

1.2.9.3.2 Bienes Muebles: Representa el monto de los bienes muebles propiedad del ente público otorgados en comodato.

2 PASIVO: Obligaciones presentes del ente público, virtualmente ineludibles, identificadas, cuantificadas en términos monetarios y que representan una disminución futura de beneficios económicos, derivadas de operaciones ocurridas en el pasado que le han afectado económicamente.

2.1 PASIVO CIRCULANTE: Constituido por las obligaciones cuyo vencimiento será en un período menor o igual a doce meses.

2.1.1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos por las remuneraciones del personal al servicio del ente público, de carácter permanente o transitorio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter permanente: Representa los adeudos por las remuneraciones del personal al servicio del ente público, de carácter permanente, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.1.2 Remuneraciones al personal de carácter transitorio: Representa los adeudos por las remuneraciones del personal al servicio del ente público, de carácter transitorio o eventual, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.1.3 Remuneraciones adicionales y especiales: Representa los adeudos por las remuneraciones adicionales y especiales, así como las gratificaciones del personal al servicio del ente público, de carácter permanente o transitorio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.1.4 Seguridad Social: Representa los adeudos que corresponden a las dependencias y entidades del Municipio por concepto de prestaciones de seguridad social y primas de seguros, en beneficio del personal a su servicio, tanto de carácter permanente como transitorio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas: Representa los adeudos por otras prestaciones sociales y económicas, a favor del personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y/o acuerdos contractuales respectivos, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.1.6 Previsiones: Representa los adeudos por el incremento en percepciones, prestaciones económicas, creación de plazas y, en su caso, otras medidas salariales y económicas que se aprueben en el presupuesto de egresos. Las partidas de este concepto no se ejercerán en forma directa, sino a través de las partidas que correspondan a los demás conceptos del capítulo 1000 servicios personales, que sean objeto de traspaso de estos recursos, las que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.1.7 Pago de Estímulos a Servidores Públicos: Representa los adeudos por estímulos económicos a los servidores públicos de mando, enlace y operativos de las dependencias y entidades del Municipio, que establezcan las disposiciones aplicables, derivado del desempeño de sus funciones, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento menor o igual a doce meses.

2.1.1.2.1 Materiales y Suministros: Representa los adeudos por insumos y suministros requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas, con vencimiento menor o igual a doce meses.

2.1.1.2.2 Servicios Generales: Representa los adeudos por los servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público; así como, los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública, con vencimiento menor o igual a doce meses.

2.1.1.2.3 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles: Representa los adeudos por los bienes muebles e inmuebles requeridos en el desempeño de las actividades de las dependencias y entidades del Municipio. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles e inmuebles a favor del Municipio, con vencimiento menor o igual a doce meses.

2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.3.1 Obra Pública en Bienes de Dominio Público: Representa los adeudos con contratistas de obras, estudios, formulación y evaluación de proyectos en bienes de dominio público, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.3.2 Obra Pública en Bienes Propios: Representa los adeudos con contratistas de obras, estudios, formulación y evaluación de proyectos en bienes propios, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.3.3 Proyectos Productivos y Acciones de Fomento: Representa los adeudos con contratistas de obras, estudios, formulación y evaluación de proyectos de desarrollo productivo, económico y social y otros, incluye el costo de la preparación de proyectos, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos para cubrir las participaciones y aportaciones a las Entidades Federativas y los Municipios.

2.1.1.4.1 Convenios: Representa los adeudos al Municipio y reasignado por éste a otro ente público a través de convenios para su ejecución.

2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo.

2.1.1.5.1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público: Representa los adeudos por las transferencias internas y asignaciones al sector público.

2.1.1.5.2 Transferencias Al Resto del Sector Público: Representa los adeudos por las transferencias al resto del sector público.

2.1.1.5.3 Subsidios y Subvenciones: Representa los adeudos por las actividades prioritarias de interés general a través del Municipio a los diferentes sectores de la sociedad.

2.1.1.5.4 Ayudas Sociales: Representa los adeudos del Municipio para otorgarlos a personas, instituciones y diversos sectores de la población para propósitos sociales. Se incluyen los recursos provenientes de donaciones.

2.1.1.5.5 Pensiones y Jubilaciones: Representa los adeudos a pensionistas y jubilados o a sus familiares, que cubre el gobierno municipal, o bien el instituto de seguridad social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales a personal retirado.

2.1.1.5.6 Transferencias a la Seguridad Social: Representa los adeudos por las aportaciones de seguridad social que por obligaciones de ley los entes públicos deben transferir a los organismos de seguridad social en su carácter de responsable solidario, distintas a las consideradas en el capítulo 1000 “Servicios Personales” o en el concepto 4500 “Pensiones y Jubilaciones”

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

2.1.1.5.7 Donativos: Representa los adeudos que los entes públicos destinan por causa de utilidad social para otorgar donativos a instituciones no lucrativas destinadas a actividades educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologías o de beneficencia, en términos de las disposiciones aplicables.

2.1.1.6 Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo: Representa la obligación del pago de intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados con instituciones nacionales y extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

2.1.1.6.1 Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública: Representa la obligación del pago de intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública con instituciones nacionales y extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

2.1.1.6.2 Intereses de Arrendamiento Financiero: Representa la obligación del pago de intereses de arrendamiento financiero de los diversos créditos o financiamientos contratados con instituciones nacionales y extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios, las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.7.1 Retenciones y Contribuciones Federales: Representa el monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios , las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses a la Federación.

2.1.1.7.2 Retenciones y Contribuciones Estatales: Representa el monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios , las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses al estado.

2.1.1.7.3 Otras Retenciones y Contribuciones: Representa el monto de otras retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios , las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de las devoluciones de la Ley de Ingresos por pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.8.1 Impuestos: Representa el monto de las devoluciones de Impuestos por pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.8.2 Contribuciones de Mejoras: Representa el monto de las devoluciones de Contribuciones de mejoras por pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.8.3 Derechos: Representa el monto de las devoluciones de derechos por pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.8.4 Productos: Representa el monto de las devoluciones de productos por pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.8.5 Aprovechamientos: Representa el monto de las devoluciones de aprovechamientos por pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.8.6 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios: Representa el monto de las devoluciones de Ingresos por venta de bienes y servicios por pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

2.1.1.8.7 Participaciones y Aportaciones: Representa el monto de las devoluciones de participaciones y aportaciones por pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.8.8 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas: Representa el monto de las devoluciones de transferencias. Asignaciones, subsidios y otras ayudas por pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores.

2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores.

2.1.2 Documentos por Pagar a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos documentados que deberá pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos documentados derivados de operaciones del ente público con vencimiento menor o igual a doce meses.

2.1.2.1.1 Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos por la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles, así como otros servicios generales mediante contrato documentado, con vencimiento menor o igual a doce meses.

2.1.2.2 Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos documentados con contratistas derivados de obra, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.2.2.1 Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos por estudios, formulación y evaluación de proyectos de obra pública en bienes de dominio público y propio, documentados, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.2.9 Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos documentados que deberá pagar, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.1.2.9.1 Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo: Representa los adeudos documentados por servicios generales, no contemplados en las cuentas anteriores, que deberá pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.3 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo: Representa el monto de los adeudos por amortización de la deuda pública contraída por el ente público que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.3.1 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna: Representa los adeudos por amortización de la deuda pública interna, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.3.1.1 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna Ordinaria: Representa los adeudos por amortización de la deuda pública interna ordinaria, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.3.1.2 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna Extraordinaria: Representa los adeudos por amortización de la deuda pública interna extraordinaria, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.3.2 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa: Representa los adeudos por amortización de la deuda pública externa, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.3.2.1 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa Ordinaria: Representa los adeudos por amortización de la deuda pública externa ordinaria, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.3.2.2 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa Extraordinaria: Representa los adeudos por amortización de la deuda pública externa extraordinaria, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

2.1.3.3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero: Representa los adeudos por amortización del arrendamiento financiero, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.3.3.1 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero: Representa los adeudos por la amortización de capital y los intereses de arrendamiento financiero, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.4 Títulos y Valores a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.4.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo: Representa los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores de la deuda pública interna, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.4.1.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Ordinaria a Corto Plazo: Representa los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos y valores de la deuda pública interna ordinaria, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.4.1.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Extraordinaria a Corto Plazo: Representa los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos y valores de la deuda pública interna extraordinaria, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.4.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo: Representa los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores de la deuda pública externa, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.4.2.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Ordinaria a Corto Plazo: Representa los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos y valores de la deuda pública externa ordinaria, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.4.2.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Extraordinaria a Corto Plazo: Representa los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos y valores de la deuda pública externa extraordinaria, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.5 Pasivos Diferidos a Corto Plazo: Representa el monto de las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.5.1 Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo: Representa las obligaciones por ingresos cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.5.1.1 Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo: Representa las obligaciones por la devolución total o parcial del ingreso recibido anticipadamente contra el ingreso devengado, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.5.2 Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo: Representa las obligaciones por intereses cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.5.2.1 Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo: Representa las obligaciones por la compensación o devolución total o parcial de los intereses recibidos anticipadamente contra los devengados, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.5.9 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo: Representa las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

2.1.5.9.1 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo: Representa las obligaciones por la devolución total o parcial de otros ingresos percibidos anticipadamente contra los devengados en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.1.6 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo: Representa el monto de los fondos y bienes propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo: Representa los fondos en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.1.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo: Representa los fondos en garantía por los ingresos extraordinarios del vencimiento de los fondos en garantía.

2.1.6.2 Fondos en Administración a Corto Plazo: Representa los fondos de terceros, recibidos para su administración que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.2.1 Fondos en Administración a Corto Plazo: Representa los fondos por los ingresos extraordinarios del vencimiento de los fondos en administración.

2.1.6.3 Fondos Contingentes a Corto Plazo: Representa los fondos recibidos para su administración para cubrir necesidades fortuitas en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.3.1 Fondos Contingentes a Corto Plazo: Representa los fondos por los ingresos extraordinarios del vencimiento de los fondos contingentes.

2.1.6.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo: Representa los recursos por entregar a instituciones para su manejo de acuerdo a su fin con el que fue creado, en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.4.1 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo: Representa los recursos por los ingresos extraordinarios del vencimiento de los fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.

2.1.6.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo: Representa los fondos y bienes de propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.1.6.5.1 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo: Representa los fondos y bienes de propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.1.6.6 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo: Representa los valores y bienes en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

2.1.6.6.1 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo: Representa los valores y bienes en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

2.1.7 Provisiones a Corto Plazo: Representa el monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.1.7.1 Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro y estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.1.7.1.1 Provisiones de Carácter Laboral, Económica y de Seguridad Social: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro y estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.1.7.2 Provisión para Contingencias a Corto Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.1.7.2.1 Contingencias por Fenómenos Naturales: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias por fenómenos naturales, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.1.7.2.2 Contingencias Socioeconómicas: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias socioeconómicas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.1.7.9 Otras Provisiones a Corto Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.1.7.9.1 Otras Erogaciones Especiales: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por otras erogaciones especiales en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.1.9 Otros Pasivos a Corto Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público con terceros, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en los rubros anteriores.

2.1.9.1 Ingresos por Clasificar: Representa los recursos depositados del ente público, pendientes de clasificar según los conceptos del Clasificador por Rubros de Ingresos.

2.1.9.1.1 Ingresos por Clasificar: Representa los recursos depositados del ente público, pendientes de clasificar por conceptos de: impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones por mejoras, derechos, productos y aprovechamiento.

2.1.9.2 Recaudación por Participar: Representa la recaudación correspondiente a conceptos de la Ley de Ingresos en proceso, previo a la participación, en cumplimiento de la Ley de Coordinación Fiscal.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

2.1.9.9 Otros Pasivos Circulantes: Representa los adeudos del ente público con terceros, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.1.9.9.1 Otros Pasivos Circulantes: Representa los adeudos del ente público con terceros, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2 PASIVO NO CIRCULANTE: Constituido por las obligaciones cuyo vencimiento será posterior a doce meses.

2.2.1 Cuentas por Pagar a Largo Plazo: Representa el monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo mayor a doce meses.

2.2.1.1 Proveedores por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento mayor a doce meses.

2.2.1.1.1 Materiales y Suministros: Representa los adeudos por insumos y suministros requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas, con vencimiento mayor a doce meses.

2.2.1.1.2 Servicios Generales: Representa los adeudos por los servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública, con vencimiento mayor a doce meses.

2.2.1.1.3 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles: Representa los adeudos por los bienes muebles e inmuebles requeridos en el desempeño de las actividades de las dependencias y entidades del Municipio. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles e inmuebles a favor del Municipio, con vencimiento mayor a doce meses.

2.2.1.2 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.1.2.1 Obra Pública en Bienes de Dominio Público: Representa los adeudos con contratistas de obras, estudios, formulación y evaluación de proyectos en bienes de dominio público, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.1.2.2 Obra Pública en Bienes Propios: Representa los adeudos con contratistas de obras, estudios, formulación y evaluación de proyectos en bienes propios, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.1.2.3 Proyectos Productivos y Acciones de Fomento: Representa los adeudos con contratistas de obras, estudios, formulación y evaluación de proyectos de desarrollo productivo, económico y social y otros, incluye el costo de la preparación de proyectos, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.2 Documentos por Pagar a Largo Plazo: Representa el monto los adeudos documentados que deberá pagar, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos documentados derivados de operaciones del ente público con vencimiento mayor a doce meses.

2.2.2.1.1 Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos por la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles, así como otros servicios generales mediante contrato documentado, con vencimiento mayor a doce meses.

2.2.2.2 Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos documentados con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo mayor a doce meses.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

2.2.2.2.1 Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos por estudios, formulación y evaluación de proyectos de obra pública en bienes de dominio público y propio, documentados, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.2.9 Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos documentados que deberán pagar, en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2.2.9.1 Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos documentados por servicios generales, no contemplados en las cuentas anteriores, que deberá pagar, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.3 Deuda Pública a Largo Plazo: Representa el monto de las obligaciones directas o contingentes, derivadas de financiamientos a cargo del ente público, en términos de las disposiciones legales aplicables.

2.2.3.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo: Representa las obligaciones internas contraídas por el ente público, adquiridas mediante bonos y otros títulos valores de la deuda pública interna, colocados en un plazo mayor a doce meses.

2.2.3.1.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Ordinaria a Largo Plazo: Representa los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores de la deuda pública interna ordinaria, con vencimiento en un plazo mayor a doce meses.

2.2.3.1.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Extraordinaria a Largo Plazo: Representa los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores de la deuda pública interna extraordinaria, con vencimiento en un plazo mayor a doce meses.

2.2.3.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo: Representa las obligaciones contraídas por el ente público, adquiridas mediante bonos y otros títulos valores de la deuda pública externa, colocados en un plazo mayor a doce meses.

2.2.3.2.1 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Ordinaria a Largo Plazo: Representa los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores de la deuda pública externa ordinaria, con vencimiento en un plazo mayor a doce meses.

2.2.3.2.2 Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Extraordinaria a Largo Plazo: Representa los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores de la deuda pública externa extraordinaria, con vencimiento en un plazo mayor a doce meses.

2.2.3.3 Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo: Representa las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública interna, con vencimiento superior a doce meses.

2.2.3.3.1 Deuda Pública Interna Ordinaria por Pagar a Largo Plazo: Representa las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública interna ordinaria, con vencimiento superior a doce meses.

2.2.3.3.2 Deuda Pública Interna Extraordinaria por Pagar a Largo Plazo: Representa las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública interna extraordinaria, con vencimiento superior a doce meses.

2.2.3.4 Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo: Representa las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública externa, con vencimiento superior a doce meses.

2.2.3.4.1 Deuda Pública Externa Ordinaria por Pagar a Largo Plazo: Representa las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública externa ordinaria, con vencimiento superior a doce meses.

2.2.3.4.2 Deuda Pública Externa Extraordinaria por Pagar a Largo Plazo: Representa las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública externa extraordinaria, con vencimiento superior a doce meses.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

2.2.3.5 Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos por arrendamiento financiero que deberá pagar en un plazo mayor a doce meses.

2.2.3.5.1 Arrendamiento Financiero por pagar a Largo Plazo: Representa los adeudos por arrendamiento financiero que deberá pagar en un plazo mayor a doce meses.

2.2.4 Pasivos Diferidos a Largo Plazo: Representa el monto de las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo mayor a doce meses.

2.2.4.1 Créditos Diferidos a Largo Plazo: Representa las obligaciones por ingresos cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo mayor a doce meses.

2.2.4.1.1 Créditos Diferidos a Largo Plazo: Representa las obligaciones por ingresos cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo mayor a doce meses.

2.2.4.2 Intereses Cobrados por Adelantado a Largo Plazo: Representa las obligaciones por intereses cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo menor o igual a doce meses.

2.2.4.2.1 Intereses Cobrados por Adelantado a Largo Plazo: Representa las obligaciones por intereses cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo mayor a doce meses.

2.2.4.9 Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo: Representa las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2.4.9.1 Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo: Representa las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2.5 Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo: Representa el monto de los fondos y bienes propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo: Representa los fondos en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.1.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo: Representa los ingresos extraordinarios del vencimiento de fondos en garantía, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.2 Fondos en Administración a Largo Plazo: Representa los fondos de terceros, recibidos para su administración que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.2.1 Fondos en Administración a Largo Plazo: Representa los ingresos extraordinarios del vencimiento de fondos en administración, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.3 Fondos Contingentes a Largo Plazo: Representa los fondos recibidos para su administración para cubrir necesidades fortuitas en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.3.1 Fondos Contingentes a Largo Plazo: Representa los ingresos extraordinarios del vencimiento de fondos contingentes para cubrir necesidades fortuitas en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.4 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo: Representa los recursos por entregar a instituciones para su manejo de acuerdo con el fin para el que fueron creados, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.4.1 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo: Representa los ingresos extraordinarios del vencimiento de fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos, en un plazo mayor a doce meses.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

2.2.5.5 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo: Representa los fondos propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2.5.5.1 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo: Representa los ingresos extraordinarios del vencimiento de otros fondos de terceros en garantía y/o en administración, que eventualmente se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

2.2.5.6 Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo: Representa los valores y bienes en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.

2.2.5.6.1 Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo: Representa la devolución o adjudicación de los valores y bienes en garantía o por incumplimiento del contrato que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.

2.2.6 Provisiones a Largo Plazo: Representa el monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.2.6.1 Provisión para Demandas y Juicios a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.2.6.1.1 Provisiones de Carácter Laboral, Económica y de Seguridad Social a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.2.6.2 Provisión para Pensiones a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de pensiones, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.2.6.2.1 Provisión para Pensiones a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de pensiones, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.2.6.3 Provisión para Contingencias a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.6.3.1 Contingencias por Fenómenos Naturales a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias por fenómenos naturales, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

2.2.6.3.2 Contingencias Socioeconómicas a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias socioeconómicas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses.

2.2.6.9 Otras Provisiones a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

2.2.6.9.1 Otras Erogaciones Especiales a Largo Plazo: Representa las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

3 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO: Representa la diferencia del activo y pasivo del ente público. Incluye el resultado de la gestión de ejercicios anteriores.

3.1 HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO: Representa las aportaciones, con fines permanentes, del sector privado, público y externo que incrementan la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público, así como los efectos identificables y cuantificables que le afecten de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.1.1 Aportaciones: Representa los recursos aportados en efectivo o en especie, con fines permanentes de incrementar la Hacienda Pública/Patrimonio del ente público.

3.1.1.1 Aportaciones: Representa los recursos que el Municipio transfiere a otros entes públicos que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, de conformidad a lo establecido por el capítulo V de la Ley de Coordinación Fiscal, así como, las determinadas por las leyes correspondientes.

3.1.1.1.1 Aportaciones: Representa los recursos que el Municipio transfiere a otros entes públicos que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, de conformidad a lo establecido por el capítulo V de la Ley de Coordinación Fiscal, así como, las determinadas por las leyes correspondientes.

3.1.2 Donaciones de Capital: Representa el monto de las transferencias de capital, en dinero o en especie, recibidas de unidades gubernamentales u otras instituciones, con el fin de dotar al ente público de activos necesarios para su funcionamiento.

3.1.2.1 Donaciones de Capital: Representa el monto de las transferencias de capital, en dinero o en especie, recibidas de unidades gubernamentales u otras instituciones, con el fin de dotar al ente público de activos necesarios para su funcionamiento.

3.1.2.1.1 Donaciones de Capital: Representa el monto de las transferencias de capital, en dinero o en especie, recibidas de unidades gubernamentales u otras instituciones, con el fin de dotar al ente público de activos necesarios para su funcionamiento.

3.1.3 Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.1.3.1 Actualizaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.1.3.1.1 Actualizaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO: Representa la acumulación de resultados de la gestión de ejercicios anteriores, incluyendo las aplicadas a reservas, resultados del ejercicio en operación y los eventos identificables y cuantificables que le afectan de acuerdo con los lineamientos emitidos por el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

3.2.1 Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro): Representa el monto del resultado del resultado de la gestión del ejercicio, respecto de los ingresos y gastos corrientes.

3.2.1.1 Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro): Representa el monto del resultado del resultado de la gestión del ejercicio, respecto de los ingresos y gastos corrientes.

3.2.1.1.1 Ahorro: Representa el importe del superávit del ejercicio.

3.2.1.1.2 Desahorro: Representa el importe déficit del ejercicio.

3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores: Representa el monto correspondiente de resultados de la gestión acumulados provenientes de ejercicios anteriores.

3.2.2.1 Resultados de Ejercicios Anteriores: Representa el monto correspondiente de resultados de la gestión acumulados provenientes de ejercicios anteriores.

3.2.2.1.1 Resultados de Ejercicios Anteriores: Representa el monto correspondiente de resultados de la gestión acumulados provenientes de ejercicios anteriores.

3.2.3 Revalúos: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.3.1.1 Revalúo de Bienes Inmuebles: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.3.2 Revalúo de Bienes Muebles: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.3.2.1 Revalúo de Bienes Muebles: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.3.3 Revalúo de Bienes Intangibles: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.3.3.1 Revalúo de Bienes Intangibles: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.3.9 Otros Revalúos: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.3.9 Otros Revalúos: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC

3.2.4 Reservas: Representa las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.4.1 Reservas de Patrimonio: Representa las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a la baja extraordinaria de bienes del ente público, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.4.1.1 Reservas de Patrimonio: Representa las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a la baja extraordinaria de bienes del ente público, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.4.2 Reservas Territoriales: Representa las reservas destinadas a programas de vivienda y desarrollo urbano con el propósito de garantizar el crecimiento ordenado al generar oferta de suelo en los sitios y orientaciones señalados en los programas de desarrollo urbano, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.4.2.1 Reservas Territoriales: Representa las reservas destinadas a programas de vivienda y desarrollo urbano con el propósito de garantizar el crecimiento ordenado al generar oferta de suelo en los sitios y orientaciones señalados en los programas de desarrollo urbano, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.4.3 Reservas por Contingencias: Representa las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a las eventualidades que pudieran presentarse, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.4.3.1 Reservas por Contingencias: Representa las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a las eventualidades que pudieran presentarse, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

3.2.5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores: Representan la afectación por las partidas materiales de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.5.1 Cambios en Políticas Contables: Representan el ajuste en el importe de un activo o de un pasivo, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.5.1.1 Cambios en Políticas Contables: Representan el ajuste en el importe de un activo o de un pasivo, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.5.2 Cambios por Errores Contables: Representa las omisiones e inexactitudes en los estados financieros de una entidad, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.2.5.2.1 Cambios por Errores Contables: Representa las omisiones e inexactitudes en los estados financieros de una entidad, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.3 EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.3.1 Resultado por Posición Monetaria: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.3.1.1 Resultado por Posición Monetaria: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.3.1.1.1 Resultado por Posición Monetaria: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.3.2 Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.3.2.1 Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

3.3.2.1.1 Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS: Representa el importe de los ingresos y otros beneficios del ente público provenientes de los ingresos de gestión, participaciones, aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas y otros ingresos.

4.1 INGRESOS DE GESTION: Comprende el importe de los ingresos correspondientes a las contribuciones, productos, aprovechamientos, así como la venta de bienes y servicios.

4.1.1 Impuestos: Comprende el importe de los ingresos por las contribuciones establecidas en Ley a cargo de las personas físicas y morales, que sean distintas de las aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras y derechos.

4.1.1.1 Impuestos Sobre los Ingresos: Importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre sus ingresos.

4.1.1.1.1 Impuesto Sobre Espectáculos Públicos: Representa el importe de los ingresos por la explotación de cualquier diversión o espectáculo público que realicen las personas físicas o morales en forma eventual o habitual en el Municipio.

4.1.1.1.2 Impuesto sobre Loterías, Rifas, Sorteos y Concursos: Representa el importe de las percepciones de ingresos por la venta de boletos para la realización de loterías, rifas, sorteos y concursos dentro del Municipio, así como, la obtención de los premios correspondientes.

4.1.1.1.3 Impuesto sobre Juegos Permitidos: Representa el importe de ingresos que obtiene el Municipio por la explotación comercial de los juegos siguientes: billar, dominó, dados, ajedrez, damas y juegos electrónicos, excepto cuando se trate de torneos gratuitos, lo cual se notificará y comprobará previamente ante la tesorería municipal.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

4.1.1.2 Impuestos Sobre el Patrimonio: Importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre el patrimonio.

4.1.1.2.1 Impuesto Predial: Representa los ingresos por la propiedad o posesión de las construcciones permanentes edificadas sobre los predios; tratándose de predios rurales, el objeto del impuesto incluye solamente la propiedad o posesión de las construcciones permanentes que no sean utilizadas directamente con fines agrícolas, ganaderos o forestales.

4.1.1.2.2 Impuesto Sobre Traslación de Dominio de Bienes Inmuebles: Representa el importe de ingresos que obtiene el Municipio por la traslación de dominio de bienes inmuebles, que consistan en el suelo o en éste y las construcciones adheridas al mismo, ubicados en el Municipio.

4.1.1.2.3 Impuesto Sobre Fraccionamientos: Representa el importe de la percepción de ingresos que obtengan los fraccionadores por la enajenación de lotes de terrenos.

4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones: Importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre la producción, el consumo y las transacciones.

4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior: Importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre impuestos al comercio exterior.

4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables: Importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre las nóminas y asimilables.

4.1.1.6 Impuestos Ecológicos: Importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, por daños al medio ambiente.

4.1.1.7 Accesorios de Impuestos: Importe de los ingresos generados cuando no se cubran los impuestos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.

4.1.1.7.1 Accesorios de Impuestos: Representa el importe de los ingresos generados cuando no se cubran los impuestos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.

4.1.1.9 Otros Impuestos: Importe de los ingresos por las contribuciones establecidas en Ley a cargo de las personas físicas y morales y que sean distintas de las aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras y derechos, no incluidos en las cuentas anteriores.

4.1.1.9.1 Contribución Adicional Sobre Ingresos Municipales: Representa el importe por la realización de pagos por concepto de impuestos, derechos y productos que establece este Código, excepto los relativos al impuesto sobre loterías, rifas, sorteos y concursos e impuesto sobre traslación de dominio de bienes inmuebles.

4.1.2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social: Comprende el importe de los ingresos por las Cuotas y aportaciones de seguridad social establecidas en Ley a cargo de personas que son sustituidas por el Estado en el cumplimiento de obligaciones fijadas en materia de seguridad social o a las personas que se beneficien en forma especial por servicios de seguridad social proporcionados por el mismo, que sean distintas de los impuestos, contribuciones de mejoras y derechos.

4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda: Importe de los ingresos para fondos de vivienda.

4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social: Importe de los ingresos por las cuotas para el seguro social.

4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro: Importe de los ingresos para fondos del ahorro para el retiro.

4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social: Importe de los ingresos generados cuando no se cubran las cuotas y aportaciones de seguridad social en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.

4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social: Importe de los ingresos por cuotas y aportaciones de seguridad social establecidas en Ley a cargo de personas que son sustituidas por el Estado en el cumplimiento de obligaciones fijadas en materia de seguridad social o a las personas que se beneficien en forma especial por servicios de seguridad social proporcionados por el mismo, que sean distintas de los impuestos, contribuciones de mejoras y derechos, no incluidas en las cuentas anteriores.

4.1.3 Contribuciones de Mejoras: Comprende el importe de los ingresos establecidos en la Ley a cargo de las personas físicas y morales que se beneficien de manera directa por obras públicas.

4.1.3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas: Importe de los ingresos establecidos en Ley a cargo de las personas físicas y morales que se beneficien de manera directa por obras públicas.

4.1.3.1.1 Obras Públicas de Tipo Corriente: Representa el importe de los ingresos por la mejora o beneficio que tengan los bienes inmuebles, por la realización de obras públicas de urbanización.

4.1.3.1.2 Accesorios de Contribuciones de Mejoras: Representa el importe de los ingresos generados cuando no se cubran las contribuciones de mejoras en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.

4.1.4 Derechos: Comprende el importe de los ingresos por las derechos establecidas en Ley por el uso o aprovechamiento de los bienes del dominio público, así como por recibir servicios que presta el Estado en sus funciones de derecho público, excepto cuando se presten por organismos descentralizados u órganos desconcentrados cuando en este último caso, se trate de contraprestaciones que no se encuentren previstas en Ley. También son derechos las contribuciones a cargo de los organismos públicos descentralizados por prestar servicios exclusivos del Estado.

4.1.4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público: Importe de los ingresos por derechos que percibe el ente público por otorgar el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público a los particulares.

4.1.4.1.1 Derechos por Ocupación de Inmuebles de Dominio Público: Representa las contribuciones que recibe el Municipio por los derechos de la ocupación de inmuebles del dominio público del Municipio y sujetos de aquéllos las personas físicas o morales que reciban los servicios correspondientes.

4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos: Importe de los ingresos por derechos derivados de la extracción de petróleo crudo y gas natural.

4.1.4.3 Derechos por Prestación de Servicios: Importe de los ingresos por derechos que percibe el ente público por prestar servicios exclusivos del estado.

4.1.4.3.01 Derechos por Registro y Refrendo Anual de Toda Actividad Económica: Representa las Contribuciones que recibe el Municipio por los derechos para el otorgamiento de licencia de funcionamiento, permiso o autorización, registro o refrendo a negociaciones, giros o actividades económicas, cuya reglamentación y vigilancia corresponda a la autoridad municipal.

4.1.4.3.02 Derechos por Obras Materiales: Representa las contribuciones que recibe el municipio por los derechos de los servicios que el Ayuntamiento preste, a solicitud o en rebeldía del usuario: alineamiento de predios; asignación de número oficial e inspección de predios; licencias; deslinde de predios y registro, estudio y aprobación de planos y proyectos de construcción, remodelación o ampliación.

4.1.4.3.03 Derechos por los Servicios de Agua Potable y Drenaje del Municipio: Representa las contribuciones que recibe el Municipio por la prestación del servicio público de suministro de agua potable, drenaje y alcantarillado, proporcionado conforme lo dispone la ley de la materia.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

4.1.4.3.04 Derechos por Expedición de Certificados y Constancias: Representa las contribuciones que recibe el Municipio por los derechos de la expedición de certificados, constancias y copias certificadas de documentos que obren en los archivos municipales; la evaluación de impacto ambiental; y la expedición de copias simples o certificadas, o por hoja impresa por medio de dispositivo informático, disco de 3.5 pulgadas o disco compacto, por solicitudes de información conforme a la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública para el Estado.

4.1.4.3.05 Derechos por Servicios de Rastro y Lugares Autorizados: Representa las contribuciones que recibe el Municipio por los derechos de los servicios que se presten en el Rastro Municipal o en los lugares autorizados, relativos al sacrificio de animales para el consumo humano, así como por el uso de los espacios e instalaciones del Rastro Municipal.

4.1.4.3.06 Derechos por Servicios de Panteones: Representa las contribuciones que recibe el Municipio por los derechos, los servicios de inhumación, cremación y exhumación de cadáveres o restos humanos, apertura y cierre de gavetas, depósito de restos en osario, construcción, reconstrucción y ampliación de monumentos, criptas o fosas.

4.1.4.3.07 Derechos por Servicios de Recolección, Transporte y Disposición Final de Desechos Sólidos: Representa las contribuciones que recibe el Municipio por los derechos de los servicios de recolección, transporte y disposición final de los residuos sólidos que preste el Ayuntamiento a casa habitación, condominios, departamentos, unidades habitacionales o a sus similares; así como a comercios, industrias, prestadores de servicios o empresas de espectáculos públicos.

4.1.4.3.08 Derechos por Limpieza de Predios No Edificados: Representa las contribuciones que percibe el Municipio por los derechos de los servicios de limpieza que el Ayuntamiento efectúe en predios no edificados, a solicitud o en rebeldía de sus propietarios o poseedores.

4.1.4.3.09 Derechos por Prestación de Servicios de Supervisión Técnica Sobre Explotación de Bancos de Material: Representa las contribuciones que recibe el Municipio por los derechos y la prestación de los servicios de supervisión técnica sobre la explotación de bancos de material ubicados en su territorio.

4.1.4.3.10 Derechos por Servicios Prestados por la Tesorería: Representa las contribuciones que recibe el Municipio por los derechos de los servicios de rectificación o cancelación de datos asentados en la declaración inicial de traslado de dominio, expedición de constancia de datos catastrales, expedición de cartografía catastral y certificación de documentos públicos que obran el archivo de la Tesorería.

4.1.4.3.11 Derechos por Servicios del Registro Civil: Representa las contribuciones que recibe el Municipio por los derechos de los servicios de inscripción de actos del estado civil y la expedición de copias de las actas respectivas, así como los servicios extraordinarios de celebración de matrimonios a domicilio y los demás que señale la legislación en la materia.

4.1.4.3.12 Derechos en Material de Tránsito Municipal: Representa las contribuciones que recibe el Municipio por los derechos de los servicios prestados por la Dirección de Tránsito Municipal.

4.1.4.3.13 Derechos en Materia de Salud Animal: Representa las contribuciones que recibe el Municipio por los derechos de los servicios prestados por el Centro de Salud Animal.

4.1.4.4 Accesorios de Derechos: Importe de los ingresos por derechos generados cuando no se cubran los derechos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.

4.1.4.4.1 Accesorios de Derechos: Representa el Importe de los ingresos por derechos generados cuando no se cubran los derechos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.

4.1.4.9 Otros Derechos: Comprende el importe de los ingresos por derechos establecidos en Ley por el uso o aprovechamiento de los bienes del dominio público, así como por recibir servicios que presta el Estado en sus funciones de derecho público, excepto cuando se presten por organismos descentralizados u órganos desconcentrados cuando en

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

este último caso, se trate de contraprestaciones que no se encuentren previstas en la Ley. También son derechos las contribuciones a cargo de los organismos públicos descentralizados por prestar servicios exclusivos del Estado, no incluidos en las cuentas anteriores.

4.1.4.9.1 Otros Derechos: Comprende el importe de los ingresos por derechos establecidos en Ley por el uso o aprovechamiento de los bienes de dominio público, así como por recibir servicios que presta el Estado en sus funciones de derecho público, excepto cuando se presten por organismos descentralizados u órganos desconcentrados cuando en este último caso, se trate de contraprestaciones que no se encuentren previstas en la Ley. También son derechos las contribuciones a cargo de los organismos públicos descentralizados por prestar servicios exclusivos del Estado, no incluidos en las cuentas anteriores.

4.1.5 Productos de Tipo Corriente: Comprende el importe de los ingresos por contraprestaciones por los servicios que preste el Estado en sus funciones de derecho privado, así como por el uso y aprovechamiento de bienes; originando recursos que significan un aumento del efectivo del sector público, como resultado de sus operaciones normales, sin que provengan de la enajenación de su patrimonio.

4.1.5.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público: Importe de los ingresos por contraprestaciones derivadas del uso, aprovechamiento o enajenación de bienes no sujetos al régimen de dominio público, por la explotación de tierras y aguas, arrendamiento de tierras, locales y construcciones, enajenación de bienes, intereses de valores, créditos y bonos, utilidades, y otros.

4.1.5.1.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público: Representa el importe de los ingresos por contraprestaciones derivadas del uso, aprovechamiento o enajenación de bienes no sujetos al régimen de dominio público, por la explotación de tierras y aguas, arrendamiento de tierras, locales y construcciones, enajenaciones de bienes, intereses de valores, créditos y bonos, utilidades y otros.

4.1.5.2 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados: Importe de los ingresos por contraprestación derivada de la enajenación de bienes no inventariados.

4.1.5.2.1 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados: Representa el importe de los ingresos por contraprestación derivada de la enajenación de bienes no inventariados.

4.1.5.3 Accesorios de Productos: Importe de los ingresos por productos generados cuando no se cubran los productos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.

4.1.5.3.1 Accesorios de Productos: Representa el Importe de los ingresos por productos generados cuando no se cubran los productos en la fecha o dentro de los plazos fijados por las disposiciones fiscales.

4.1.5.9 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes: Importe de los ingresos por contraprestaciones por los servicios que preste el Estado en sus funciones de derecho privado, así como por el uso y aprovechamiento de bienes; originando recursos que significan un aumento del efectivo del sector público, como resultado de sus operaciones normales, sin que provengan de la enajenación de su patrimonio, no incluidos en las cuentas anteriores.

4.1.5.9.1 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes: Representa el importe de los ingresos por contraprestaciones por los servicios que preste el municipio en sus funciones de derecho privado, así como por el uso y aprovechamiento de bienes; originando recursos que signifiquen un aumento del efectivo del sector público, como resultado de sus operaciones normales, sin que provengan de la enajenación de su patrimonio, no incluidos en las cuentas anteriores.

4.1.6 Aprovechamientos de Tipo Corriente: Comprende el importe de los ingresos que percibe el Estado por funciones de derecho público distintos de las contribuciones, derivados de financiamientos y de los que obtengan los organismos descentralizados y las empresas de participación Estatal; originando recursos que significan un aumento del efectivo del sector público, como resultado de sus operaciones normales, sin que provengan de la enajenación de su patrimonio.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal: Importe de los ingresos derivados de incentivos por la colaboración en el cobro de las contribuciones.

4.1.6.2 Multas: Importe de los ingresos por sanciones no fiscales de carácter monetario.

4.1.6.2.1 Multas Administrativas: Representa las sanciones impuestas a los Municipios por las dependencias federales, por violación a los reglamentos y otras disposiciones legales vigentes aplicables.

4.1.6.3 Indemnizaciones: Importe de los ingresos por indemnizaciones.

4.1.6.3.1 Reintegros e Indemnizaciones: Representa las Asignaciones destinadas a cubrir las indemnizaciones legales al personal de acuerdo a la Ley de Servicio Civil a las disposiciones de la Ley Federal del Trabajo.

4.1.6.4 Reintegros: Importe de los reintegros por ingresos de aprovechamientos por sostenimiento de las escuelas y servicio de vigilancia forestal.

4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas: Importe de los ingresos por obras públicas que realiza el ente público.

4.1.6.6 Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la Aplicación de Leyes: Importe de los ingresos por aplicación de gravámenes sobre herencias, legados y donaciones.

4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones: Importe de los ingresos para el servicio del sistema escolar federalizado, provenientes de juegos y sorteos y explotación de obras del dominio público; así como por servicios públicos y obras públicas.

4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos: Importe de los ingresos por aprovechamientos generados cuando no se cubran los aprovechamientos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.

4.1.6.8.1 Accesorios de Aprovechamientos: Importe de los ingresos por aprovechamientos generados cuando no se cubran los aprovechamientos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.

4.1.6.9 Otros Aprovechamientos: Comprende el importe de los ingresos que percibe el Estado por funciones de derecho público distintos de las contribuciones, de los ingresos derivados de financiamientos y de los que obtengan los organismos descentralizados y las empresas de participación Estatal; originando recursos que significan un aumento del efectivo del sector público, como resultado de sus operaciones normales, sin que provengan de la enajenación de su patrimonio, no incluidos en las cuentas anteriores.

4.1.6.9.1 Legados y Donaciones: Representa la disposición o estipulación que en su testamento hace un testador a favor de una o varias personas naturales o jurídicas; los bienes donados como materiales de construcción, despensas, laminas, etc.

4.1.6.9.2 Diversos Aprovechamientos: Representa el importe de los ingresos por otros aprovechamientos compensados.

4.1.7 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios: Comprende el importe de los ingresos de las empresas con participación de capital gubernamental y/o privado, por la comercialización de bienes y prestación de servicios.

4.1.7.1 Ingresos por Venta de Mercancías: Importe de los ingresos del ente público por la venta de artículos o bienes no duraderos.

4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios Producidos en Establecimientos del Gobierno: Importe de los ingresos por venta de bienes y servicios producidos en establecimientos del Gobierno.

4.1.7.2.1 Servicios: Representa el importe de los ingresos por servicios producidos en establecimientos de gobierno.

4.1.7.2.2 Ventas: Representa el ingreso por ventas producidos en establecimientos de gobierno.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

4.1.7.2.3 Productos: Representa el importe de los productos producidos en establecimientos de gobierno.

4.1.7.2.4 Otros Ingresos: Representa el importe por otros ingresos producidos en establecimientos de gobierno.

4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados: Importe de los ingresos por concepto de venta de bienes y servicios de organismos descentralizados para fines de asistencia o seguridad social.

4.1.7.3.1 Servicios: Representa el importe de los ingresos por servicios de Organismos Descentralizados.

4.1.7.3.2 Ventas: Representa el ingreso por ventas producidos de Organismos Descentralizados.

4.1.7.3.3 Productos: Representa el importe de los productos producidos de Organismos Descentralizados.

4.1.7.3.4 Otros Ingresos: Representa el importe por otros ingresos producidos de Organismos Descentralizados.

4.1.7.4 Ingresos de Operación de Entidades Paraestatales Empresariales y no Financieras: Importe de los ingresos por la venta de bienes y servicios, incluyéndose como tales los ingresos originados por operaciones ajenas.

4.1.9 Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: Comprende el importe de los ingresos causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o de pago, los cuales se captan en un ejercicio posterior.

4.1.9.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: Importe de los ingresos por impuestos causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o de pago, los cuales se captan en un ejercicio posterior.

4.1.9.1.1 Impuestos de Ejercicios Fiscales Anteriores: Representa el importe de los ingresos por impuestos no comprendidos en las fracciones de la ley de ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago por los deudores morosos.

4.1.9.2 Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago: Importe de los ingresos por contribuciones de mejoras, derechos, productos y aprovechamientos, causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o de pago, los cuales se captan en un ejercicio posterior.

4.1.9.2.1 Contribuciones de mejoras de ejercicios fiscales anteriores: Representa el importe de los ingresos por contribuciones por mejoras causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.

4.1.9.2.2 Derechos de Ejercicios Fiscales Anteriores: Representa el importe de los ingresos por derechos causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.

4.1.9.2.3 Productos de Ejercicios Fiscales Anteriores: Representa el importe de los ingresos por productos causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.

4.1.9.2.4 Aprovechamientos de Ejercicios Fiscales Anteriores: el importe de los ingresos por aprovechamientos causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.

4.2 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS: Comprende el importe de los ingresos de las Entidades Federativas y Municipios por concepto de participaciones, aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas.

4.2.1 Participaciones y Aportaciones: Comprende el importe de los ingresos de las Entidades Federativas y Municipios por concepto de participaciones y aportaciones, incluye los recursos recibidos para la ejecución de programas federales a través de las Entidades Federativas y los Municipios mediante la reasignación de responsabilidades y recursos presupuestarios, en los términos de los convenios que celebren con el Gobierno Federal con éstas.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

4.2.1.1 Participaciones: Importe de los ingresos de las Entidades Federativas y Municipios que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, así como las que correspondan a sistemas Estatales de coordinación fiscal determinados por las leyes correspondientes.

4.2.1.1.1 Participaciones: Representa el Importe de los ingresos de las Entidades Federativas y Municipios que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, así como, las que correspondan a sistemas Estatales de coordinación fiscal determinados por las leyes correspondientes.

4.2.1.2 Aportaciones: Importe de los ingresos de las Entidades Federativas y Municipios que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal.

4.2.1.2.1 Aportaciones Federales: Representa el importe de los ingresos de las Entidades Federativas y Municipios que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal.

4.2.1.2.2 Seguridad Pública Ramo 036: Representa el subsidio federal destinado a la profesionalización de los cuerpos de seguridad pública y estandarización del equipamiento básico para personal operativo utilizado por las corporaciones policiales de los municipios y del Gobierno del Distrito Federal en la prevención y combate al delito, así como mejorar la infraestructura de las corporaciones.

4.2.1.2.3 Aportaciones de otros programas: Representa las aportaciones recibidas por los municipios a través de las entidades, que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, no incluidos en las cuentas anteriores**.**

4.2.1.3 Convenios: Importe de los ingresos del ente público para su reasignación por éste a otro a través de convenios para su ejecución.

4.2.1.3.1 Ingresos Extraordinarios: Representa el importe de los ingresos del Municipio derivados de ordenamientos, decretos, acuerdos o convenios que los establezcan.

4.2.2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas: Comprende el importe de los ingresos destinados en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo.

4.2.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público: Importe de los ingresos por el ente público contenidos en el Presupuesto de Egresos con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

4.2.2.1.1 Transferencias para Apoyo de Programas: Representa el importe de los ingresos por el ente público por transferencias internas y asignaciones al sector público.

4.2.2.2 Transferencias al Resto del Sector Público: Importe de los ingresos por el ente público que no se encuentran incluidos en el Presupuesto de Egresos, recibidos por otros, con objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones: Importe de los ingresos para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general a través del ente público a los diferentes sectores de la sociedad.

4.2.2.3.1 Subsidios y Subvenciones: Representa las asignaciones que se otorgan para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general a través de los entes públicos a los diferentes sectores de la sociedad.

4.2.2.4 Ayudas Sociales: Importe de los ingresos por el ente público para otorgarlos a personas, instituciones y diversos sectores de la población para propósitos sociales. Se incluyen los recursos provenientes de donaciones.

4.2.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas: Representa las asignaciones destinadas al auxilio o ayudas especiales que no revisten carácter permanente, que los Organismos Públicos otorgan a personas u hogares para propósitos sociales.

4.2.2.4.2 Becas y Otras Ayudas para Programas de Capacitación: Representa las Asignaciones destinadas a becas y otras ayudas para programas de formación o capacitación acordadas con personas.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

4.2.2.4.3 Ayudas Sociales a Actividades Científicas o Académicas: Representa las asignaciones destinadas al desarrollo de actividades científicas o académicas. Incluye las erogaciones corrientes de los investigadores.

4.2.2.4.4 Ayudas por Desastres Naturales y Otros Siniestros: Representa las asignaciones destinadas a atender a la población por contingencias y desastres naturales, así como las actividades relacionadas con su prevención, operación y supervisión.

4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones: Importe de los ingresos para el pago de pensiones y jubilaciones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social.

4.3 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS: Comprende el importe de los otros ingresos y beneficios que se derivan de transacciones y eventos inusuales, que no son propios del objeto del ente público.

4.3.1 Ingresos Financieros: Comprende el importe de los ingresos por concepto de utilidades por participación patrimonial e intereses ganados.

4.3.1.1 Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros: Importe de los ingresos obtenidos por concepto de intereses ganados de valores, créditos, bonos y otros.

4.3.1.1.1 Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros: Representa el Importe de los ingresos obtenidos por concepto de intereses ganados de valores, créditos, bonos y otros.

4.3.1.9 Otros Ingresos Financieros: Importe de los ingresos obtenidos diferentes a utilidades por participación patrimonial e intereses ganados, no incluidos en las cuentas anteriores.

4.3.1.9.1 Otros Ingresos Financieros: Representa los ingresos de naturaleza financiera no recogidos en las cuentas anteriores.

4.3.2 Incremento por Variación de Inventarios: Comprende la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

4.3.2.1 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías para Venta: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías para venta al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

4.3.2.1.1 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías para Venta: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías para venta al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

4.3.2.2 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías Terminadas: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías terminadas al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

4.3.2.2.1 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías Terminadas: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías terminadas al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

4.3.2.3 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de mercancías en proceso de elaboración al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

4.3.2.3.1 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de mercancías en proceso de elaboración al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

4.3.2.4 Incremento por Variación de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros para producción al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

4.3.2.4.1 Incremento por Variación de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros para producción al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

4.3.2.5 Incremento por Variación de Almacén de Materias Primas, Materiales y Suministros de Consumo: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros de consumo al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

4.3.2.5.1 Incremento por variación de almacén de materias primas, materiales y suministros de consumo: Monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros de consumo al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

4.3.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia: Comprende la disminución de la estimación, deterioros u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia de activos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

4.3.3.1 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdidas o Deterioro u Obsolescencia: Monto de la disminución de la estimación, deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia, de los activos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

4.3.3.1.1 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia: Monto de la disminución de la estimación, deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia, de los activos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

4.3.4 Disminución del Exceso de Provisiones: Comprende la disminución de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

4.3.4.1 Disminución del Exceso de Provisiones: Monto de la disminución de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

4.3.4.1.1 Disminución del Exceso de Provisiones: Monto de la disminución de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

4.3.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios: Comprende el importe de los ingresos y beneficios varios que se derivan de transacciones y eventos inusuales, que no son propios del objeto del ente público, no incluidos en los rubros anteriores.

4.3.9.1 Otros Ingresos de Ejercicios Anteriores: Importe de los ingresos pendientes de cobro de ejercicios anteriores.

4.3.9.1.1 Otros Ingresos de Ejercicios Anteriores: Representa el importe de los ingresos pendientes de cobro de ejercicios anteriores.

4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos: Importe de las deducciones obtenidas en los precios de compra por concepto de diferencias en calidad o peso, por mercancías dañadas, por retraso en la entrega, por infracciones a las condiciones del contrato.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

4.3.9.2.1 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos: Representa el Importe de las deducciones obtenidas en los precios de compra por concepto de diferencias en calidad o peso, por mercancías dañadas, por retraso en la entrega, por infracciones a las condiciones del contrato.

4.3.9.3 Diferencias por Tipo de Cambio a Favor en Efectivo y Equivalentes: Importe a favor por el tipo de cambio de la moneda con respecto a otro país.

4.3.9.3.1 Diferencias por Tipo de Cambio a Favor en Efectivo y Equivalentes: Representa la diferencia en efectivo y equivalentes.

4.3.9.4 Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables: Importe por la ganancia relativa en la colocación de la deuda pública.

4.3.9.4.1 Diferencias de Cotización a Favor en Valores Negociables: Representa el Importe por la ganancia relativa en la colocación de la deuda pública.

4.3.9.5 Resultado por Posición Monetaria: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

4.3.9.5.1 Resultado por Posición Monetaria: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

4.3.9.6 Utilidades por Participación Patrimonial: Importe de los ingresos obtenidos por concepto de utilidades por participación patrimonial.

4.3.9.6.1 Utilidades por Participación Patrimonial: Representa el importe de los ingresos obtenidos por concepto de utilidades por participación patrimonial.

4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios: Importe de los ingresos y beneficios varios que se derivan de transacciones y eventos inusuales, que no son propios del objeto del ente público, no incluidos en las cuentas anteriores.

4.3.9.9.1 Otros Ingresos y Beneficios Varios: Representa el importe de los ingresos y beneficios varios que se derivan de transacciones y eventos inusuales, que no son propios del objeto del ente público.

5 GASTOS Y OTRAS PERDIDAS: Representa el importe de los gastos y otras pérdidas del ente público, incurridos por gastos de funcionamiento, intereses, transferencias, participaciones y aportaciones otorgadas, otras pérdidas de la gestión y extraordinarias, entre otras.

5.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO: Comprende el importe del gasto por servicios personales, materiales, suministros y servicios generales no personales, necesarios para el funcionamiento del ente público.

5.1.1 Servicios Personales: Comprende el importe del gasto por remuneraciones del personal de carácter permanente y transitorio al servicio del ente público y las obligaciones que de ello se deriven.

5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente: Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter permanente.

5.1.1.1.1 Dietas: Importe del gasto por las asignaciones destinadas para el pago de las remuneraciones a los ediles y funcionarios del ayuntamiento.

5.1.1.1.2 Sueldo Base al Personal Permanente: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir las remuneraciones al personal que presta sus servicios en la administración pública municipal, los montos que importen tales erogaciones serán fijados de acuerdo al puesto o categoría que se le asigne a los servidores públicos, de conformidad con los tabuladores autorizados por el Cabildo y Órganos de Gobierno, Consejos de Administración, Comités Técnicos, o sus equivalentes, de las Entidades Paramunicipales.

5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio: Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter eventual.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.1.1.2.1 Honorarios Asimilables a Salarios: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el pago por la prestación de servicios contratados con personas físicas, como profesionistas, técnicos, expertos y peritos, entre otros, por estudios, obras o trabajos determinados que correspondan a su especialidad. El pago de honorarios deberá sujetarse a las disposiciones aplicables. Esta partida excluye los servicios profesionales contratados con personas físicas o morales previstos en el capítulo 3000 servicios generales.

5.1.1.2.2 Sueldos base al Personal Eventual: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir las remuneraciones para el pago al personal de carácter transitorio que preste sus servicios en las dependencias y entidades del Municipio.

5.1.1.2.3 Retribuciones por Servicios de Carácter Social: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir percepciones adicionales y especiales, así como, las gratificaciones que se otorgan tanto al personal de carácter permanente como transitorio.

5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales: Importe del gasto por las percepciones adicionales y especiales, así como las gratificaciones que se otorgan tanto al personal de carácter permanente como transitorio.

5.1.1.3.1 Primas por Años de Servicios efectivos Prestados: Importe del gasto por las asignaciones adicionales como complemento al sueldo del personal al servicio de las dependencias y entidades del Municipio, por años de servicios efectivos prestados, de acuerdo con la legislación aplicable.

5.1.1.3.2 Primas de Vacaciones, Dominical y Gratificación de Fin de Año: Importe del gasto por las asignaciones al personal que tenga derecho a vacaciones o preste sus servicios en domingo; aguinaldo o gratificación de fin de año al servicio de las dependencias y entidades del Municipio.

5.1.1.3.3 Horas Extraordinarias: Importe del gasto por las asignaciones por remuneraciones a que tenga derecho el personal de las dependencias y entidades del Municipio por servicios prestados en horas que se realizan excediendo la duración máxima de la jornada de trabajo, guardias o turnos opcionales.

5.1.1.3.4 Compensaciones: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir las percepciones que se otorgan a los servidores públicos bajo el esquema de compensaciones que determinen las disposiciones aplicables.

5.1.1.4 Seguridad Social: Importe del gasto por la parte que corresponde al ente público por concepto de prestaciones de seguridad social y primas de seguros, en beneficio del personal a su servicio, tanto de carácter permanente como transitorio.

5.1.1.4.1 Aportaciones de Seguridad Social: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir la aportación de las dependencias y entidades del Municipio, por concepto de seguridad social, en los términos de la legislación vigente.

5.1.1.4.2 Aportaciones a Fondos de Vivienda: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir las aportaciones que corresponden a las dependencias y entidades del Municipio para proporcionar vivienda a su personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes.

5.1.1.4.3 Aportaciones al Sistema para el Retiro: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los montos de las aportaciones de las dependencias y entidades del Municipio a favor del sistema para el retiro, correspondientes a los trabajadores al servicio de los mismos.

5.1.1.4.4 Aportaciones para Seguros: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir las primas que corresponden a las dependencias y entidades del Municipio por concepto de seguro de vida, seguro de gastos médicos del personal a su servicio; así como, los seguros de responsabilidad civil y asistencia legal, en los términos de la legislación vigente.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas: Importe del gasto por otras prestaciones sociales y económicas, a favor del personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y/o acuerdos contractuales respectivos.

5.1.1.5.1 Cuotas para el Fondo de Ahorro y Fondo de Trabajo: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir las cuotas que corresponden a las dependencias y entidades del Municipio para la constitución del fondo de ahorro del personal, según acuerdos contractuales establecidos.

5.1.1.5.2 Indemnizaciones: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir indemnizaciones al personal conforme a la legislación aplicable; tales como: por accidente de trabajo, por despido, entre otros.

5.1.1.5.3 Prestaciones y Haberes de Retiro: Importe del gasto por las erogaciones que las dependencias y entidades del Municipio realizan en beneficio de sus empleados por jubilaciones, haberes de retiro, pensiones, retiro voluntario entre otros, cuando estas prestaciones no sean cubiertas por las instituciones de seguridad social. Incluye las asignaciones por concepto de aguinaldo a favor de pensionistas, cuyo pago se realice con cargo al erario. Incluye compensaciones de retiro a favor del personal del servicio exterior mexicano, en los términos de la ley de la materia.

5.1.1.5.4 Prestaciones Contractuales: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el costo de las prestaciones que las dependencias y entidades del Municipio otorgan en beneficio de sus empleados, de conformidad con las condiciones generales de trabajo o los contratos colectivos de trabajo.

5.1.1.5.5 Apoyos a la Capacitación de los servidores Públicos: Importe del gasto por las erogaciones destinadas a apoyar la capacitación orientada al desarrollo personal o profesional de los servidores públicos que determinen las dependencias y entidades del Municipio o que en forma individual se soliciten, de conformidad con las disposiciones que se emitan para su otorgamiento. Excluye las erogaciones por capacitación comprendidas en el capítulo 3000 servicios generales.

5.1.1.5.9 Otras Prestaciones Sociales y Económicas: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el costo de otras prestaciones que las dependencias y entidades del Municipio otorgan en beneficio de sus empleados, siempre que no correspondan a las prestaciones a que se refiere la partida 154 prestaciones contractuales.

5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos: Importe del gasto por estímulos económicos a los servidores públicos de mando, enlace y operativos del ente público, que establezcan las disposiciones aplicables, derivado del desempeño de sus funciones.

5.1.1.6.1 Estímulos: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los estímulos al personal de las dependencias y entidades del Municipio por productividad, desempeño, calidad, acreditación por titulación de licenciatura, años de servicio, puntualidad y asistencia, entre otros; de acuerdo con la normatividad aplicable.

5.1.2 Materiales y Suministros: Comprende el importe del gasto por toda clase de insumos y suministros requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas.

5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales: Importe del gasto por materiales y útiles de oficina, limpieza, impresión y reproducción, para el procesamiento en equipos y bienes informáticos; materiales estadísticos, geográficos, de apoyo informativo y didáctico para centros de enseñanza e investigación; materiales requeridos para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población.

5.1.2.1.1 Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de materiales, artículos diversos y equipos menores propios para el uso de las oficinas tales como: papelería, formas, libretas, carpetas y cualquier tipo de papel, vasos y servilletas desechables, limpia-tipos; útiles de escritorio como engrapadoras, perforadoras manuales, sacapuntas; artículos de dibujo, correspondencia y archivo; cestos de basura y otros productos similares. Incluye la adquisición de artículos de envoltura, sacos y valijas, entre otros.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.1.2.1.2 Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de materiales utilizados en la impresión, reproducción y encuadernación, tales como: fijadores, tintas, pastas, logotipos y demás materiales y útiles para el mismo fin. Incluye rollos fotográficos.

5.1.2.1.3 Material Estadístico y Geográfico: Importe del gasto por las asignaciones Asignaciones destinadas a la adquisición de publicaciones relacionadas con información estadística y geográfica. Se incluye la cartografía y publicaciones tales como: las relativas a indicadores económicos y socio-demográficos, cuentas nacionales, estudios geográficos y geodésicos, mapas, planos, fotografías aéreas y publicaciones relacionadas con información estadística y geográfica.

5.1.2.1.4 Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de insumos y equipos menores utilizados en el procesamiento, grabación e impresión de datos, así como, los materiales para la limpieza y protección de los equipos tales como: tóner, medios ópticos y magnéticos, apuntadores y protectores, entre otros.

5.1.2.1.5 Material Impreso e Información Digital: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de libros, revistas, periódicos, publicaciones, diarios oficiales, gacetas, material audiovisual, cassettes, discos compactos distintos a la adquisición de bienes intangibles (software). Incluye la suscripción a revistas y publicaciones especializadas, folletos, catálogos, formatos y otros productos mediante cualquier técnica de impresión y sobre cualquier tipo de material. Incluye impresión sobre prendas de vestir, producción de formas continuas, impresión rápida, elaboración de placas, clichés y grabados. Excluye conceptos considerados en la partida 213 material estadístico y geográfico.

5.1.2.1.6 Material de Limpieza: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir la adquisición de materiales, artículos y enseres para el aseo, limpieza e higiene, de las oficinas y edificios públicos de las dependencias y entidades del Municipio tales como: servilletas, escobas, detergentes, jabones, papel higiénico, jergas, insecticidas de uso doméstico y otros productos similares.

5.1.2.1.7 Materiales y Útiles de Enseñanza: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de todo tipo de material didáctico así como, materiales y suministros necesarios para las funciones educativas.

5.1.2.1.8 Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de materiales requeridos para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población, tales como: pasaportes, certificados especiales, formas valoradas, placas de tránsito, licencias de conducir, entre otras.

5.1.2.2 Alimentos y Utensilios: Importe del gasto por productos alimenticios y utensilios necesarios para el servicio de alimentación en apoyo de las actividades de los servidores públicos y los requeridos en la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas y de readaptación social, entre otros.

5.1.2.2.1 Productos Alimenticios para Personas: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de todo tipo de productos alimenticios y bebidas manufacturados o no, independiente de la modalidad de compra o contratación, derivado de la ejecución de los programas institucionales tales como: salud, seguridad social, educativos, militares, culturales y recreativos, cautivos y reos en proceso de readaptación social, repatriados y extraditados, personal que realiza labores de campo o supervisión dentro del lugar de adscripción; derivado de programas que requieren permanencia de servidores públicos en instalaciones de las dependencias y entidades del Municipio, así como en el desempeño de actividades extraordinarias en el cumplimiento de la función pública. Excluye viáticos (partidas 375 y 376), gastos derivados del concepto 3800 servicios oficiales y 133 horas extraordinarias no justificadas.

5.1.2.2.2 Productos Alimenticios para Animales: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de productos alimenticios para la manutención de animales propiedad o bajo el cuidado de las dependencias

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

y entidades del Municipio, tales como: forrajes frescos y achicalados, alimentos preparados, entre otros, así como los demás gastos necesarios para la alimentación de los mismos.

5.1.2.2.3 Utensilios para el Servicio de Alimentación: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de todo tipo de utensilios necesarios para proporcionar este servicio, tales como: vajillas, cubiertos, baterías de cocina, licuadoras, tostadoras, cafeteras, básculas y demás electrodomésticos y bienes consumibles en operaciones a corto plazo.

5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización: Importe del gasto por toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral que se utilizan en la operación del ente público, así como las destinadas a cubrir el costo de los materiales, suministros y mercancías diversas que los entes públicos adquieren para su comercialización.

5.1.2.3.1 Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de productos alimenticios como materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas, de naturaleza vegetal y animal que se utilizan en los procesos productivos, diferentes a las contenidas en las demás partidas de este clasificador.

5.1.2.3.2 Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de insumos textiles como materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas, que se utilizan en los procesos productivos, diferentes a las contenidas en las demás partidas de este clasificador.

5.1.2.3.3 Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de papel, cartón e impresos como materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas, que se utilizan en los procesos productivos, diferentes a las contenidas en las demás partidas de este clasificador.

5.1.2.3.4 Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos como materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas, que se utilizan en los procesos productivos, diferentes a las contenidas en las demás partidas del concepto 2600 combustibles, lubricantes y aditivos este clasificador.

5.1.2.3.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de medicamentos farmacéuticos y botánicos, productos antisépticos de uso farmacéutico, sustancias para diagnóstico, complementos alimenticios, plasmas y otros derivados de la sangre y productos médicos veterinarios, entre otros, como materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas, que se utilizan en los procesos productivos, diferentes a las contenidas en las demás partidas de este clasificador.

5.1.2.3.6 Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de productos metálicos y a base de minerales no metálicos como materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas, que se utilizan en los procesos productivos, diferentes a las contenidas en las demás partidas de este clasificador.

5.1.2.3.7 Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de cuero, piel, plástico y hule como materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas, que se utilizan en los procesos productivos, diferentes a las contenidas en las demás partidas de este clasificador.

5.1.2.3.8 Mercancías Adquiridas para su Comercialización: Importe del gasto por artículos o bienes no duraderos que adquieren las dependencias y entidades del Municipio para destinarlos a la comercialización de acuerdo con el giro normal de actividades de las mismas.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.1.2.3.9 Otros Productos Adquiridos como Materia Prima: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de otros productos no considerados en las partidas anteriores de este concepto, como materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas, que se utilizan en los procesos productivos, diferentes a las contenidas en las demás partidas de este clasificador.

5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación: Importe del gasto por materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes inmuebles.

5.1.2.4.1 Productos Minerales no Metálicos: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de productos para la construcción, utilizados en el mantenimiento y mejoras de las instalaciones, llevadas a cabo directamente por las dependencias y entidades del Municipio.

5.1.2.4.2 Cemento y Productos de Concreto: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de cemento blanco, gris y especial, pega azulejo y productos de concreto.

5.1.2.4.3 Cal, Yeso y Productos de Yeso: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de cal, yeso y productos de yeso. Estos utilizados en el mantenimiento y mejoras de las instalaciones, llevadas a cabo directamente por las dependencias y entidades del Municipio.

5.1.2.4.4 Madera y Productos de Madera: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de madera y sus derivados. Utilizados en el mantenimiento y mejoras de las instalaciones, llevadas a cabo directamente por las dependencias y entidades del Municipio.

5.1.2.4.5 Vidrio y Productos de Vidrio: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de vidrio y productos de vidrios, utilizados en el mantenimiento y mejoras de las instalaciones, llevadas a cabo directamente por las dependencias y entidades del Municipio.

5.1.2.4.6 Material Eléctrico y Electrónico: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de todo tipo de material eléctrico tales como: cables, interruptores, tubos fluorescentes, focos, aislantes, alambres, lámparas entre otros, que requieran las líneas de transmisión telefónica y de telecomunicaciones.

5.1.2.4.7 Artículos Metálicos para la Construcción: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los gastos por adquisición de productos para construcción hechos de hierro, acero, aluminio, cobre, zinc, bronce y otras aleaciones, tales como: lingotes, planchas, planchones, hojalata, perfiles, alambres, varillas, ventanas y puertas metálicas, clavos, tornillos y tuercas de todo tipo; mallas ciclónicas y cercas metálicas, etc.

5.1.2.4.8 Materiales Complementarios: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de materiales para el acondicionamiento de las obras públicas y bienes inmuebles, tales como: tapices, pisos, persianas y demás accesorios.

5.1.2.4.9 Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir la adquisición de otros materiales para construcción y reparación no considerados en las partidas anteriores tales como: productos de fricción o abrasivos a partir de polvos minerales sintéticos o naturales para obtener productos como piedras amolares, esmeriles de rueda, abrasivos en polvo, lijas, entre otros; pinturas, recubrimientos, adhesivos y selladores, como barnices, lacas y esmaltes; adhesivos o pegamento, impermeabilizantes, masillas, resanadores, gomas-cemento y similares, thinner y removedores de pintura y barniz, entre otros.

5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio: Importe del gasto por sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal; así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.

5.1.2.5.1 Productos Químicos básicos: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de productos químicos básicos: petroquímicos como benceno, tolueno, xileno, etileno, propileno, estireno a partir del gas

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

natural, del gas licuado del petróleo y de destilados y otras fracciones posteriores a la refinación del petróleo; reactivos, fluoruros, fosfatos, nitratos, óxidos, alquinos, marcadores genéticos, entre otros.

5.1.2.5.2 Fertilizantes, Pesticidas y Otros Agroquímicos: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de fertilizantes nitrogenados, fosfatados, biológicos procesados o de otro tipo, mezclas, fungicidas, herbicidas, plaguicidas, raticidas, antigerminantes, reguladores del crecimiento de las plantas y nutrientes de suelos, entre otros. Incluye los abonos que se comercializan en estado natural.

5.1.2.5.3 Medicinas y Productos Farmacéuticos: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de medicinas y productos farmacéuticos de aplicación humana o animal. Serán presupuestados los medicamentos propios de botiquín que las dependencias y entidades del Municipio requieran para casos de emergencia.

5.1.2.5.4 Materiales, Accesorios y Suministros Médicos: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de materiales y suministros médicos que se requieran en hospitales, unidades sanitarias, consultorios, clínicas veterinarias.

5.1.2.5.5 Materiales, Accesorios y Suministros de Laboratorio: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de materiales y suministros utilizados en los laboratorios: médicos, químicos, fotográfico y de investigación.

5.1.2.5.6 Fibras Sintéticas, Hule, Plástico y Derivados: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir erogaciones por adquisición de productos a partir del hule o de resinas plásticas, perfiles, tubos y conexiones, productos laminados, placas espumas, envases y contenedores, entre otros productos. Incluye p.v.c.

5.1.2.5.9 Otros Productos Químicos: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de productos químicos básicos inorgánicos tales como: ácidos, bases y sales inorgánicas, cloro, negro de humo y el enriquecimiento de materiales radiactivos. Así como productos químicos básicos orgánicos, tales como: ácidos, anhídridos, alcoholes de uso industrial, cetonas, aldehídos, ácidos grasos, aguarrás, colofonia, colorantes naturales no comestibles, materiales sintéticos para perfumes y cosméticos, edulcorantes sintéticos, entre otros.

5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos: Importe del gasto por combustibles, lubricantes y aditivos de todo tipo, necesarios para el funcionamiento del parque vehicular terrestre, aéreo, marítimo, lacustre y fluvial; así como de la maquinaria y equipo que lo utiliza.

5.1.2.6.1 Combustibles, Lubricantes y Aditivos: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de productos derivados del petróleo (como gasolina, diesel, leña, etc.), aceites y grasas lubricantes para el uso en equipo de transporte e industrial y regeneración de aceite usado. Incluye etanol y biogás, entre otros. Excluye el petróleo crudo y gas natural, así como los combustibles utilizados como materia prima.

5.1.2.6.2 Carbón y sus Derivados: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de productos químicos derivados de la coquización del carbón y las briquetas de carbón. Excluye el carbón utilizado como materia prima.

5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos: Importe del gasto por vestuario y sus accesorios, blancos, artículos deportivos; así como prendas de protección personal, diferentes a las de seguridad.

5.1.2.7.1 Vestuario y Uniformes: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de ropa elaborada y sus accesorios, incluye la tela que se adquiera para estos fines, así como todo tipo de uniformes y sus accesorios: insignias, distintivos, emblemas, banderas y banderines.

5.1.2.7.2 Prendas de Seguridad y Protección Personal: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de ropa y equipo de máxima seguridad, prendas especiales de protección personal, tales como: guantes, botas de hule y asbesto, de tela o materiales especiales, cascos, caretas, lentes, cinturones y demás prendas distintas de las prendas de protección para seguridad pública.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.1.2.7.3 Artículos Deportivos: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de todo tipo de artículos deportivos.

5.1.2.7.4 Productos Textiles: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de fibras naturales como lino, seda, algodón, ixtle y henequén; hilados e hilos de fibras naturales o sintéticas; telas, acabados y recubrimientos; alfombras, tapetes, cortinas, costales, redes y otros productos textiles que no sean prendas de vestir.

5.1.2.7.5 Blancos y Otros Productos Textiles, Excepto Prendas de Vestir: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición todo tipo de blancos: batas, colchas, sábanas, fundas, almohadas, toallas, cobertores, colchones y colchonetas, entre otros.

5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad: Importe del gasto por materiales, sustancias explosivas y prendas de protección personal necesarias en los programas de seguridad.

5.1.2.8.1 Sustancias y Materiales Explosivos: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de sustancias explosivas y sus accesorios (fusibles de seguridad y detonantes) tales como: pólvora, dinamita, cordita, trinitrotolueno, amatol, tetril, fulminantes, entre otros.

5.1.2.8.2 Materiales de Seguridad Pública: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de suministros propios de la industria militar y de seguridad pública tales como: municiones, espoletas, cargas, granadas, cartuchos, balas, entre otros.

5.1.2.8.3 Prendas de Protección para Seguridad Pública y Nacional: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de prendas de protección propias para el desempeño de las funciones de seguridad pública, tales como: escudos, protectores, macanas, cascos policiales y militares, chalecos blindados, máscaras y demás prendas para el mismo fin.

5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores: Importe del gasto por toda clase de refacciones, accesorios, herramientas menores y demás bienes de consumo del mismo género, necesarios para la conservación de los bienes inmuebles y muebles.

5.1.2.9.1 Herramientas Menores: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de herramientas auxiliares de trabajo, utilizadas en carpintería, silvicultura, horticultura, ganadería, agricultura y otras industrias, tales como: desarmadores, martillos, llaves para tuercas, carretillas de mano, cuchillos, navajas, tijeras de mano, sierras de mano, alicates, hojas para seguetas, micrómetros, cintas métricas, pinzas, martillos, prensas, berbiquíes, garlopas, taladros, zapapicos, escaleras, micrófonos, detectores de metales manuales y demás bienes de consumo similares. Excluye las refacciones y accesorios señalados en este capítulo; así como herramientas y máquinas herramienta consideradas.

5.1.2.9.2 Refacciones y Accesorios Menores de Edificios: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de instrumental complementario y repuesto de edificios, tales como: candados, cerraduras, pasadores, chapas, llaves, manijas para puertas, herrajes y bisagras.

5.1.2.9.3 Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de refacciones y accesorios de escritorios, sillas, sillones, archiveros, máquinas de escribir, calculadoras, fotocopiadoras, entre otros. Tales como: bases de 5 puntas, rodajas (para sillas y muebles), estructuras de sillas, pistones, brazos asientos y respaldos, tornillos, soleras, regatones, estructuras de muebles, entre otros.

5.1.2.9.4 Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de componentes o dispositivos internos o externos que se integran al equipo de cómputo, con el objeto de conservar o recuperar su funcionalidad y que son de difícil control de

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

inventarios, tales como: tarjetas electrónicas, unidades de discos internos, circuitos, bocinas, pantallas y teclados, entre otros.

5.1.2.9.5 Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de refacciones y accesorios para todo tipo de aparatos e instrumentos médicos y de laboratorio.

5.1.2.9.6 Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de autopartes de equipo de transporte tales como: llantas, suspensiones, sistemas de frenos, partes eléctricas, alternadores, distribuidores, partes de suspensión y dirección, marchas, embragues, retrovisores, limpiadores, volantes, tapetes, reflejantes, bocinas, auto estéreos, gatos hidráulicos o mecánicos.

5.1.2.9.7 Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir la adquisición de refacciones para todo tipo de equipos de defensa y seguridad referidos en la partida 551 equipo de defensa y seguridad, entre otros.

5.1.2.9.8 Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de piezas, partes, componentes, aditamentos, implementos y reemplazos de maquinaria pesada, agrícola y de construcción, entre otros. Excluye refacciones y accesorios mayores contemplados en el capítulo 5000 bienes muebles, inmuebles e intangibles.

5.1.2.9.9 Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la adquisición de instrumental complementario y repuestos menores no considerados en las partidas anteriores.

5.1.3 Servicios Generales: Comprende el importe del gasto por todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública.

5.1.3.1 Servicios Básicos: Importe del gasto por servicios básicos necesarios para el funcionamiento del ente público.

5.1.3.1.1 Energía Eléctrica: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el importe del consumo de energía eléctrica, requerida por las dependencias y entidades del Municipio, para su funcionamiento; incluyendo servicios temporales.

5.1.3.1.2 Gas: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el importe del suministro de gas, que requieran las dependencias y entidades del Municipio.

5.1.3.1.3 Agua: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el importe del consumo de agua potable que requieran las dependencias y entidades del Municipio.

5.1.3.1.4 Telefonía Tradicional: Importe del gasto por las asignaciones destinadas al pago de servicio telefónico convencional nacional e internacional, incluido el servicio de fax, requerido en el desempeño de funciones oficiales.

5.1.3.1.5 Telefonía Celular: Importe del gasto por las asignaciones destinadas al pago de servicios de telefonía celular, requerido en el desempeño de funciones oficiales.

5.1.3.1.6 Servicios de Telecomunicaciones y Satélites: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el pago de servicios de la red de telecomunicaciones nacional e internacional, requeridos en el desempeño de funciones oficiales. Incluye la radiolocalización unidireccional o sistema de comunicación personal y selectiva de alerta, sin mensaje, o con un mensaje definido compuesto por caracteres numéricos o alfanuméricos. Incluye servicios de conducción de señales de voz, datos e imagen requeridos en el desempeño de funciones oficiales, tales como: servicios

satelitales, red digital integrada y demás servicios no considerados en las redes telefónicas y de telecomunicaciones nacional e internacional.

5.1.3.1.7 Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el servicio de acceso a internet y servicios de búsqueda en la red. Provisión de servicios electrónicos, como hospedaje y diseño de páginas web y correo. Incluye procesamiento electrónico de información, como captura y procesamiento de datos, preparación de reportes, impresión y edición de archivos, respaldo de información, lectura óptica; manejo y administración de otras aplicaciones en servidores dedicados o compartidos, como tiendas virtuales, servicios de reservaciones, entre otras. Incluye microfilmación.

5.1.3.1.8 Servicios Postales y Telegráficos: Importe del gasto por las asignaciones destinadas al pago del servicio postal nacional e internacional, gubernamental y privado a través de los establecimientos de mensajería y paquetería y servicio telegráfico nacional e internacional, requeridos en el desempeño de funciones oficiales.

5.1.3.1.9 Servicios Integrales y Otros Servicios: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el pago de servicios integrales en materia de telecomunicaciones requeridos en el desempeño de funciones oficiales tales como: telefonía celular, radiocomunicación y radiolocalización, entre otros, cuando no sea posible su desagregación en las demás partidas de este concepto. Incluye servicios de telecomunicaciones especializadas no clasificadas en otra parte, como rastreo de satélites, telemetría de comunicaciones, operación de estaciones de radar, telecomunicaciones transoceánicas.

5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento: Importe del gasto por concepto de arrendamiento.

5.1.3.2.1 Arrendamiento de Terrenos: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el alquiler de terrenos.

5.1.3.2.2 Arrendamiento de Edificios: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el alquiler de toda clase de inmuebles, que las dependencias y entidades del Municipio requieran, debiéndose contemplar únicamente en los programas aprobados y contar con los contratos respectivos.

5.1.3.2.3 Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el alquiler de toda clase de mobiliario requerido en el cumplimiento de las funciones oficiales. Incluye bienes y equipos de tecnologías de la información, tales como: equipo de cómputo, impresoras y fotocopiadoras, entre otras.

5.1.3.2.4 Arrendamiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el alquiler de toda clase de equipo e instrumental médico y de laboratorio.

5.1.3.2.5 Arrendamiento de Equipo de Transporte: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el alquiler de toda clase de equipo de transporte, ya sea terrestre, aeroespacial, marítimo, lacustre y fluvial.

5.1.3.2.6 Arrendamiento de Maquinaría, Otros Equipos y Herramienta: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el alquiler de toda clase de maquinaria para la construcción, la minería, actividades forestales, entre otras. Ejemplo: cribadoras, demoledoras, excavadoras, mezcladoras, revolvedoras, perforadoras, barrenadoras, grúas para la construcción, equipo para la extracción de petróleo y gas, sierras para corte de árboles y transportadores de bienes silvícolas, entre otros.

5.1.3.2.7 Arrendamiento de Activos Intangibles: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el importe que corresponda por el uso de patentes y marcas, representaciones comerciales e industriales, regalías por derechos de autor, membresías, así como licencias de uso de programas de cómputo y su actualización.

5.1.3.2.8 Arrendamiento Financiero: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el importe que corresponda por los derechos sobre bienes en régimen de arrendamiento financiero.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.1.3.2.9 Otros Arrendamientos: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir arrendamientos no considerados en las demás partidas y que requieran las dependencias y entidades del Municipio (esta partida incluye el pago de servicio de limpieza que se contrate con terceros, estacionamientos locales e invernaderos). Se deberá presupuestar únicamente arrendamientos destinados a programas que lo justifiquen por considerarse prioritarios o productivos.

5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios: Importe del gasto por contratación de personas físicas y morales para la prestación de servicios profesionales independientes.

5.1.3.3.1 Servicios Legales, de Contabilidad, Auditoría y Relacionados: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir servicios legales, notariales y servicios de apoyo para efectuar trámites legales; la contratación de servicios de contabilidad, auditoría y asesoría contable y fiscal y servicios técnicos de contabilidad como cálculo de impuestos, elaboración de nóminas, llenado de formatos fiscales y otros no clasificados en otra parte. Excluye: servicios de mecanografía, elaboración de programas computacionales de contabilidad.

5.1.3.3.2 Servicios de Diseño, Arquitectura, Ingeniería y Actividades Relacionadas: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir servicios de arquitectura, arquitectura de paisaje, urbanismo, ingeniería civil, mecánica, electrónica, en proceso de producción y a actividades relacionadas como servicios de dibujo, inspección de edificios, levantamiento geofísico, elaboración de mapas, servicios prestados por laboratorios de pruebas. Creación y desarrollo de diseños para optimizar el uso, valor y apariencia de productos como maquinaria, muebles, automóviles, herramientas y gráfico. Excluye: diseño de sistemas de cómputo y confección de modelos de vestir para reproducción masiva.

5.1.3.3.3 Servicios de Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los servicios en el campo de las tecnologías de información, a través de actividades como planeación y diseño de sistemas de cómputo que integran hardware y software y tecnologías de comunicación, asesoría en la instalación de equipo y redes informáticas, administración de centros de cómputo y servicios de instalación de software, consultoría administrativa (administración general, financiera, organizacional, recursos humanos), científica y técnica (en biología, química, economía, sociología, estadística, geografía, matemáticas, física, agricultura, desarrollos turísticos, seguridad, comercio exterior, desarrollo industrial y otros no clasificados en otra parte). Incluye planeación, diseño y desarrollo de programas computacionales. Excluye: servicios de investigación de mercados y encuestas de opinión pública, servicios de investigación y desarrollo científico, servicios de administración de negocios, consultoría en psicología, educación y servicios de empleo.

5.1.3.3.4 Servicios de Capacitación: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios profesionales que se contraten con personas físicas y morales por concepto de preparación e impartición de cursos de capacitación y/o actualización de los servidores públicos, en territorio nacional o internacional, en cumplimiento de los programas anuales de capacitación que establezcan las dependencias y entidades del Municipio. Excluye las erogaciones por capacitación correspondientes a las prestaciones comprendidas en el capítulo 1000 servicios personales.

5.1.3.3.5 Servicios de Investigación Científica y Desarrollo: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir la investigación y desarrollo en ciencias físicas, de la vida (biología, botánica, biotecnología, medicina, farmacéutica, agricultura), ingeniería, química, oceanografía, geología y matemáticas, ciencias sociales y humanidades (economía, sociología, derecho, educación, lenguaje y psicología).

5.1.3.3.6 Servicios de Apoyo Administrativo, Traducción, Fotocopiado e Impresión: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el costo de la contratación de servicios de fotocopiado y preparación de documentos; digitalización de documentos oficiales**,** fax, engargolado, enmicado, encuadernación, corte de papel, recepción de correspondencia y otros afines. Incluye servicios de apoyo secretarial, transcripción simultánea de diálogos para la televisión, reuniones y conferencias; servicios comerciales no previstos en las demás partidas anteriores. Incluye servicios de impresión de documentos oficiales necesarios tales como: pasaportes, certificados especiales, títulos de

crédito, formas fiscales y formas valoradas, y demás documentos para la identificación, trámites oficiales y servicios a la población; servicios de impresión y elaboración de material informativo, tales como: padrones de beneficiarios, reglas de operación, programas sectoriales, regionales, especiales; informes de labores, manuales de organización, de procedimientos y de servicios al público; decretos, convenios, acuerdos, instructivos, proyectos editoriales (libros, revistas y gacetas periódicas), folletos, trípticos, dípticos, carteles, mantas, rótulos, y demás servicios de impresión y elaboración de material informativo. Incluye gastos como: avisos, precisiones, convocatorias, edictos, bases, licitaciones, diario oficial, concursos y aclaraciones, y demás información en medios masivos. Excluye las inserciones derivadas de campañas publicitarias y de comunicación social, las cuales se deberán registrar en las partidas correspondientes al concepto 3600 servicios de comunicación social y publicidad.

5.1.3.3.7 Servicios de Protección y Seguridad: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a la realización de programas, investigaciones, acciones y actividades en materia de seguridad pública, en cumplimiento de funciones y actividades oficiales, cuya realización implique riesgo, urgencia y confidencialidad extrema. Incluye los recursos para la contratación temporal de personas y la adquisición de materiales y servicios necesarios para tales efectos. En ningún caso se podrán sufragar con cargo a esta partida, erogaciones previstas en otros capítulos, conceptos y partidas de este clasificador cuando corresponda a programas, investigaciones, acciones y actividades diferentes de los especiales sujetos a esta partida.

5.1.3.3.8 Servicios de Vigilancia: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones por servicios de monitoreo de personas, objetos o procesos tanto de inmuebles de las dependencias y entidades del municipio, como de lugares de dominio público prestados por instituciones de seguridad.

5.1.3.3.9 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales: Importe del gasto por servicios profesionales de investigación de mercados, de fotografía, todo tipo de traducciones escritas o verbales, veterinarios, de valuación de metales, piedras preciosas, obras de arte y antigüedades, y otros servicios profesionales, científicos y técnicos no clasificados en otra parte.

5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales: Importe del gasto por servicios financieros, bancarios y comerciales.

5.1.3.4.1 Servicios Financieros y Bancarios: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el pago de servicios financieros y bancarios, tales como: el pago de comisiones, intereses por adeudos de las dependencias y entidades del Municipio, descuentos e intereses devengados con motivo de la colocación de empréstitos, certificados u otras obligaciones a cargo de la tesorería, de acuerdo con tratados, contratos, convenios o leyes. Incluye los gastos por la realización de avalúo de bienes muebles e inmuebles o por justipreciación.

5.1.3.4.2 Servicio de Cobranzas, Investigación Crediticia y Similar: Importe del gastos por el servicio de cobranzas, investigación crediticia y similar.

5.1.3.4.3 Servicios de Recaudación, Traslado y Custodia de Valores: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el pago de servicios financieros por guarda, custodia, traslado de valores y otros gastos inherentes a la recaudación.

5.1.3.4.4 Seguro de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir las primas con cargo al presupuesto autorizado de las dependencias y entidades del Municipio, por concepto de la contratación del seguro de responsabilidad patrimonial del Estado, que permita con la suma asegurada cubrir el monto equivalente a las indemnizaciones y que corresponderán a la reparación integral del daño y, en su caso, por el daño personal y moral, que se ocasionen como consecuencia de la actividad administrativa irregular del estado. Excluye el monto de las erogaciones que resulten por insuficiencia de la suma asegurada contra el costo de la indemnización y, en su caso, los deducibles correspondientes. Estas erogaciones deberán cubrirse con cargo a la partida: otros gastos por responsabilidades, de este clasificador.

5.1.3.4.5 Seguro de Bienes Patrimoniales: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir las primas por conceptos de seguros de vida y fianzas del personal de la administración pública, contra robos, incendios y demás riesgos y contingencias a que pueden estar sujetos los materiales, bienes muebles e inmuebles y todo tipo de valores propiedad o al servicio de las dependencias y entidades del Municipio.

5.1.3.4.6 Almacenaje, Envase y Embalaje: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios de almacenamiento, embalaje, desembalaje, envase y desenvase.

5.1.3.4.7 Fletes y Maniobras: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios de traslado, maniobras, embarque y desembarque.

5.1.3.4.8 Comisiones por Ventas: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el pago de comisiones a personas físicas, ya sean: profesionistas, técnico, expertos o peritos, así como a las personas morales, con las cuales se tenga celebrado contrato respectivo, por los servicios de venta prestados a las dependencias y entidades del Municipio.

5.1.3.4.9 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales Integrales: Importe del gasto por otros servicios financieros, bancarios y comerciales no previstos en las demás partidas anteriores de este concepto. Incluye casetas telefónicas sin operar las redes alámbricas, recepción de llamadas telefónicas y promoción por teléfono de bienes y servicios, de recepción de llamadas telefónicas en nombre de los clientes. Excluye: cálculo de impuestos y preparación de formatos para la declaración de impuestos al procesamiento de datos, a la operación de redes de telefonía tradicional, venta de productos por teléfono y a los servicios de correo electrónico.

5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación: Importe del gasto por servicios para la instalación, reparación, mantenimiento y conservación de toda clase de bienes muebles e inmuebles, incluye los deducibles de seguros y excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación de la obra pública.

5.1.3.5.1 Conservación y Mantenimiento menor de Inmuebles: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios de mantenimiento y conservación de edificios y locales, incluyendo sus instalaciones tales como: eléctricas, hidráulicas, aire acondicionado, puertas, cortinas, etc., propiedad o al servicio del Municipio y que se efectúen por cuenta de terceros. (Hechura e instalación de cortinas y alfombras, etc.). La presupuestación de esta partida deberá circunscribirse a las erogaciones mínimas indispensables que garanticen la preservación del patrimonio y realización de los programas y que por su naturaleza no sean susceptibles de realizarse por personal adscrito a la dependencia. Excluye los trabajos de conservación y mantenimiento considerados en el capítulo 6000.

5.1.3.5.2 Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios de instalación, reparación y mantenimiento de toda clase de mobiliario y equipo de administración, tales como: escritorios, sillas, sillones, archiveros, máquinas de escribir, calculadoras, fotocopiadoras, entre otros. Incluye el pago de deducibles de seguros.

5.1.3.5.3 Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios que se contraten con terceros para la instalación, reparación y mantenimiento de equipos de cómputo y tecnologías de la información, tales como: computadoras, impresoras, dispositivos de seguridad, reguladores, fuentes de potencia ininterrumpida, entre otros. Incluye el pago de deducibles de seguros.

5.1.3.5.4 Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los costos de mantenimiento y reparación de aparatos y equipo médico y de laboratorio.

5.1.3.5.5 Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios de reparación y mantenimiento del equipo de transporte terrestre,

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

aeroespacial, marítimo, lacustre y fluvial e instalación de equipos en los mismos, propiedad o al servicio de las dependencias y entidades del Municipio.

5.1.3.5.6 Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios de reparación y mantenimiento del equipo de defensa y seguridad.

5.1.3.5.7 Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaría, Otros Equipos y Herramienta: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios de instalación, reparación y mantenimiento de la maquinaria, otros equipos y herramienta, propiedad o al servicio de las dependencias y entidades del Municipio tales como: tractores, palas mecánicas, dragas, fertilizadoras, vehículos, embarcaciones, aeronaves, equipo especializado instalado en los inmuebles, entre otros, cuando se efectúen por cuenta de terceros. Incluye el mantenimiento de plantas e instalaciones productivas y el pago de deducibles de seguros.

5.1.3.5.8 Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios de lavandería, limpieza, desinfección, higiene en los bienes muebles e inmuebles propiedad o al cuidado de las dependencias y entidades del Municipio. Servicios de manejo de desechos y remediación, como recolección y manejo de desechos, operación de sitios para enterrar desechos (confinamiento), la recuperación y clasificación de materiales reciclables y rehabilitación de limpieza de zonas contaminadas.

5.1.3.5.9 Servicios de Jardinería y Fumigación: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los gastos por control y exterminación de plagas, instalación y mantenimiento de áreas verdes como la plantación, fertilización y poda de árboles, plantas y hierbas.

5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad: Importe del gasto por la realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer gubernamental en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para el ente público. Incluye la contratación de servicios de impresión y publicación de información; así como al montaje de espectáculos culturales y celebraciones que demande el ente público.

5.1.3.6.1 Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades Gubernamentales: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el costo de difusión del quehacer gubernamental y de los bienes y servicios públicos que prestan las dependencias y entidades del Municipio, la publicación y difusión masiva de las mismas a un público objetivo determinado a través de televisión abierta y restringida, radio, cine, prensa, encartes, espectaculares, mobiliario urbano, tarjetas telefónicas, medios electrónicos e impresos internacionales, folletos, trípticos, dípticos, carteles, mantas, rótulos, producto integrado y otros medios complementarios; estudios para medir la pertinencia y efectividad de las campañas, así como, los gastos derivados de la contratación de personas físicas y/o morales que presten servicios afines para la elaboración, difusión y evaluación de dichas campañas.

5.1.3.6.2 Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes Comerciales para Promover la Venta de Bienes o Servicios: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el costo de la publicidad derivada de la comercialización de los productos o servicios de las dependencias y entidades que generan un ingreso para el Municipio. Incluye el diseño y conceptualización de campañas publicitarias; preproducción, producción, postproducción y copiado; publicación y difusión masiva de las mismas a un público objetivo determinado a través de televisión abierta y restringida, radio, cine, prensa, encartes, espectaculares, mobiliario urbano, tarjetas telefónicas, internet, medios electrónicos e impresos internacionales, folletos, trípticos, dípticos, carteles, mantas, rótulos, producto integrado, puntos de venta, artículos promocionales, servicios integrales de promoción y otros medios complementarios, estudios para medir la pertinencia y efectividad de campañas; así como, los gastos derivados de la contratación de personas físicas y/o morales que presenten servicios afines para la elaboración, difusión y evaluación de dichas campañas publicitarias. Excluye los gastos de difusión de mensajes que no comercializan productos o servicios.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.1.3.6.4 Servicios de Revelado de Fotografías: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir gastos por concepto de revelado o impresión de fotografías.

5.1.3.6.6 Servicios de Creación y Difusión de Contenido Exclusivamente a Través de Internet: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el gasto por creación, difusión y transmisión de contenido de interés general o específico a través de internet exclusivamente.

5.1.3.6.9 Otros Servicios de Información: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el costo de la contratación de servicios profesionales con personas físicas o morales, por concepto de monitoreo de información en medios masivos de comunicación, de las actividades de las dependencias y entidades del Municipio, que no se encuentren comprendidas en las demás partidas de este capítulo.

5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos: Importe del gasto por servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción.

5.1.3.7.1 Pasajes aéreos: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de traslado de personal por vía aérea en cumplimiento de sus funciones públicas. Incluye gastos por traslado de presos, reparto y entrega de mensajería. Excluye los pasajes por concepto de becas y arrendamiento de equipo de transporte.

5.1.3.7.2 Pasajes Terrestres: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de traslado de personal por vía terrestre urbana y suburbana, interurbana y rural, taxis y ferroviario, en cumplimiento de sus funciones públicas. Incluye gastos por traslado de presos reparto y entrega de mensajería. Excluye pasajes por concepto de becas y arrendamiento de equipo de transporte.

5.1.3.7.3 Pasajes Marítimos, Lacustres y Fluviales: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de traslado de personal por vía marítima, lacustre y fluvial en cumplimiento de sus funciones públicas. Incluye gastos por traslado de presos reparto y entrega de mensajería. Excluye los pasajes por concepto de becas y arrendamiento de equipo de transporte.

5.1.3.7.4 Autotransporte: Importe del gasto por las asignaciones destinadas al autotransporte tanto de mercancías que no requieren de equipo especializado y que normalmente se transportan en camiones de caja o en contenedores, como de aquellos productos que por sus características (líquidos, gases, etc.) Requieren ser transportados en camiones con equipo especializado.

5.1.3.7.5 Viáticos en el País: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de alimentación, hospedaje y arrendamiento de vehículos en el desempeño de comisiones temporales dentro del país, derivado de la realización de labores en campo o de supervisión e inspección, en lugares distintos a los de su adscripción. Esta partida aplica las cuotas diferenciales que señalen los tabuladores respectivos. Excluye los gastos de pasajes.

5.1.3.7.6 Viáticos en el Extranjero: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de alimentación, hospedaje y arrendamiento de vehículos en el desempeño de comisiones temporales fuera del país, derivado de la realización de labores en campo o de supervisión e inspección, en lugares distintos a los de su adscripción. Esta partida aplica las cuotas diferenciales que señalen los tabuladores respectivos. Excluye los gastos de pasajes.

5.1.3.7.8 Servicios Integrales de Traslado y Viáticos: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones que realicen las dependencias y entidades por la contratación con personas físicas y morales de servicios diversos cuya desagregación no es realizable en forma específica para cada una de las partidas de gasto de este concepto, por tratarse de una combinación de servicios relacionados cuya prestación se estipula en forma integral y que en términos del costo total resulta en condiciones menos onerosas para las dependencias y entidades del Municipio.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.1.3.7.9 Otros Servicios de Traslado y Hospedaje: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el pago de servicios básicos distintos de los señalados en las partidas de este concepto, tales como pensiones de estacionamiento, entre otros, requeridos en el desempeño de funciones oficiales.

5.1.3.8 Servicios Oficiales: Importe del gasto por servicios relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizadas por el ente público.

5.1.3.8.1 Gastos de Ceremonial: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los servicios integrales que se contraten con motivo de organización y ejecución de recepciones de los titulares de las dependencias y entidades del municipio, al personal del cuerpo diplomático acreditado y personalidades nacionales o extranjeras residentes o de visita en el territorio nacional, así como, para cubrir dichos gastos en eventos que se realicen en el extranjero; siempre y cuando que por tratarse de servicios integrales no puedan desagregarse en otras partidas de los capítulos 2000 materiales y suministros y 3000 servicios generales. Incluye bienes y servicios tales como: organización y ejecución de recepciones, adornos, escenografía, entre otros.

5.1.3.8.2 Gastos de Orden Social y Cultural: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los servicios integrales que se contraten con motivo de la celebración de actos conmemorativos, de orden social y cultural; siempre y cuando que por tratarse de servicios integrales no puedan desagregarse en otras partidas de los capítulos 2000 materiales y suministros y 3000 servicios generales. Incluye la realización de ceremonias patrióticas y oficiales, desfiles, la adquisición de ofrendas florales y luctuosas, conciertos, entre otros.

5.1.3.8.3 Congresos y Convenciones: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el costo del servicio integral que se contrate para la celebración de congresos, convenciones, seminarios, simposios y cualquier otro tipo de foro análogo o de características similares, que se organicen en cumplimiento de lo previsto en los programas de las dependencias y entidades del Municipio, o con motivo de las atribuciones que les corresponden; siempre y cuando que por tratarse de servicios integrales no puedan desagregarse en otras partidas de los capítulos 2000 materiales y suministros y 3000 servicios generales. Incluye los gastos estrictamente indispensables que se ocasionen con motivo de la participación en dichos eventos de servidores públicos federales o locales, ponentes y conferencistas, entre otros.

5.1.3.8.4 Exposiciones: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el costo del servicio integral que se contrate con personas físicas y morales para la instalación y sostenimiento de exposiciones y cualquier otro tipo de muestra análoga o de características similares, que se organicen en cumplimiento de lo previsto en los programas de las dependencias y entidades del Municipio, siempre y cuando no puedan desagregarse en otras partidas de los capítulos materiales y suministros y servicios generales.

5.1.3.8.5 Gastos de Representación: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir gastos autorizados a los servidores públicos de mandos medios y superiores por concepto de atención a actividades institucionales originadas por el desempeño de las funciones encomendadas para la consecución de los objetivos de las dependencias y entidades del Municipio.

5.1.3.9 Otros Servicios Generales: Importe del gasto por servicios generales, no incluidos en las cuentas anteriores.

5.1.3.9.1 Servicios Funerarios y de Cementerios: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir servicios y pagos de defunción como traslado de cuerpos, velación, apoyo para trámites legales, cremación y embalsamamiento y ataúdes, a los familiares de servidores públicos, civiles y militares al servicio de las dependencias y entidades del Municipio, así como, de pensionistas directos, cuyo pago es con cargo al erario, a excepción de los miembros del servicio exterior que perezcan fuera del país. Asimismo, con cargo a esta partida se cubrirán apoyos a los militares en activo o retirados para gastos de sepelio en caso de fallecimiento de sus dependientes económicos. Incluye los gastos por concepto de honores póstumos a quienes por sus méritos o servicios se considere conveniente tributar; gastos de inhumación de los alumnos internos en las escuelas de la federación y, en los casos de que los cuerpos no sean reclamados, de los militares que fallezcan en prisión cumpliendo sentencia condenatoria.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.1.3.9.2 Impuestos y Derechos: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los impuestos y/o derechos que cause la venta de productos y servicios al extranjero, gastos de escrituración, legalización de exhortos notariales, de registro público de la propiedad, tenencias y canje de placas de vehículos oficiales, diligencias judiciales; derechos y gastos de navegación, de aterrizaje y despegue de aeronaves, de verificación, certificación, y demás impuestos y derechos conforme a las disposiciones aplicables. Excluye impuestos y derechos de importación.

5.1.3.9.3 Impuestos y Derechos de Importación: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los impuestos y/o derechos que cause la adquisición de toda clase de bienes o servicios en el extranjero.

5.1.3.9.4 Sentencias y Resoluciones por Autoridad Competente: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir el pago de obligaciones o indemnizaciones derivadas de resoluciones emitidas por autoridad competente.

5.1.3.9.5 Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones derivadas del pago extemporáneo de pasivos fiscales, adeudos u obligaciones de pago, como multas, actualizaciones, intereses y demás accesorios por dichos pagos. Incluye los gastos financieros por pago extemporáneo de estimaciones y de ajuste de costos de obra pública, así como, los gastos no recuperables derivados de la terminación anticipada de contratos de adquisiciones u obras públicas. Excluye causas imputables a servidores públicos.

5.1.3.9.6Otros Gastos por Responsabilidades: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones de las dependencias y entidades del Municipio que deriven del robo o extravío de recursos públicos que no sean recuperables e impliquen afectar su presupuesto disponible. Incluye erogaciones de las dependencias y entidades que se deriven de la responsabilidad civil, montos diferenciales de las indemnizaciones que no cubran las sumas aseguradas, los importes deducibles del seguro de responsabilidad patrimonial del municipio, así como, aquellas erogaciones distintas de las consideradas en las demás partidas de este concepto, que impliquen afectar el presupuesto disponible del ente público. Excluye las recuperaciones de recursos que se realicen por los diversos medios establecidos por las disposiciones aplicables, como es el fondo de garantía para reintegros al erario en el caso de las dependencias y entidades.

5.1.3.9.7 Utilidades: Importe del gasto por las asignaciones destinadas por las empresas de participación municipal al pago de utilidades.

5.1.3.9.8 Impuesto sobre Nóminas y Otros que se deriven de una relación Laboral: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir los pagos del impuesto sobre nóminas y otros, que se deriven de una relación laboral a cargo de las dependencias y entidades del Municipio en los términos de las leyes correspondientes.

5.1.3.9.9 Otros Servicios Generales: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir otros servicios no contemplados en las partidas anteriores y por realización de actividades propias de la función pública, entre otros. Incluye también con motivo de las actividades de coordinación de la Administración Municipal con el presidente municipal electo, durante la etapa de transición, para el desarrollo de los trabajos cuya aplicación tendrá repercusiones para la nueva administración, como la participación en la elaboración de la iniciativa de la ley de ingresos y el proyecto de presupuesto de egresos del Municipio, así como otras actividades durante la misma.

5.2 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS: Comprende el importe del gasto por las transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas destinadas en forma directa o indirecta a los sectores público, privado y externo.

5.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público: Comprende el importe del gasto por transferencias internas y asignaciones, a los entes públicos contenidos en el Presupuesto de Egresos con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

5.2.1.1 Asignaciones al Sector Público: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a los entes públicos que forman parte del Gobierno, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus atribuciones.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.2.1.1.1 Transferencias Internas Otorgadas a Entidades Paramunicipales no Empresariales y no Financieras: Importe del gasto por las asignaciones internas, que no implican las contraprestaciones de bienes o servicios, destinadas a entidades paramunicipales no empresariales y no financieras, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones. Estas entidades cuentan con personalidad jurídica propia y en general se les asignó la responsabilidad de proveer bienes y servicios a la comunidad en su conjunto o a los hogares individualmente en términos no de mercado; financian sus actividades principalmente mediante impuestos y/o transferencias que reciben de otros sectores gubernamentales; distribuyen sus productos gratuitamente o a precios económicamente no significativos con relación a sus costos de producción.

5.2.1.1.2 Transferencias Internas Otorgadas a Entidades Paramunicipales Empresariales y no Financieras: Importe del gasto por las asignaciones internas, que no implican la contraprestación de bienes o servicios, destinada a entidades paramunicipales empresariales y no financieras, con el objeto de financiar parte de los gastos inherentes a sus funciones. Estas entidades producen bienes y servicios para el mercado a precios económicamente significativos con relación a sus costos de producción.

5.2.1.1.3 Transferencias Internas Otorgadas a Fideicomisos Públicos Empresariales y no Financieros: Importe del gasto por las asignaciones internas, que no implican la contraprestación de bienes o servicios, destinada a fideicomisos públicos empresariales y no financieros, con el objeto de financiar parte de los gastos inherentes a sus funciones. Estos fideicomisos producen bienes y servicios para el mercado a precios económicamente significativos con relación a sus costos de producción.

5.2.1.1.4 Transferencias Internas Otorgadas a Instituciones Paramunicipales Públicas Financieras: Importe del gasto por las asignaciones internas, que no implican la contraprestación de bienes o servicios, destinada a instituciones públicas financieras, para financiar parte de los gastos inherentes a sus funciones. Estas entidades realizan labores de intermediación financiera o actividades financieras auxiliares relacionadas con la misma. Comprende las instituciones públicas monetarias y las instituciones financieras no monetarias.

5.2.1.1.5 Transferencias Internas Otorgadas a Fideicomisos Públicos Financieros: Importe del gasto por las asignaciones internas, que no implican la contraprestación de bienes o servicios, destinada a fideicomisos públicos financieros, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones. Estos fideicomisos realizan labores de intermediación financiera o actividades financieras auxiliares relacionadas con la misma.

5.2.1.2 Transferencias Internas al Sector Público: Importe del gasto por las transferencias internas, que no implican las contraprestaciones de bienes o servicios, destinadas a entes públicos contenidos en el presupuesto de egresos, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.

5.2.2 Transferencias al Resto del Sector Público: Comprende el importe del gasto por las transferencias destinadas, a entes públicos que no forman parte del presupuesto de egresos, otorgados por otros, con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales: Importe del gasto por las transferencias a entidades, que no presuponen la contraprestación de bienes o servicios, destinadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras, empresariales y no financieras, públicas financieras, de control presupuestario indirecto, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.

5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios: Importe del gasto por las transferencias que no suponen la contraprestación de bienes o servicios, destinados a favor de las Entidades Federativas y los Municipios, con la finalidad de apoyarlos en sus funciones, no incluidas en las cuentas de participaciones y aportaciones, así como sus fideicomisos para que ejecuten las acciones que se le han encomendado.

5.2.3 Subsidios y Subvenciones: Comprende el importe del gasto por los subsidios y subvenciones que se otorgan para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general a través del ente público a los diferentes sectores de la sociedad.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.2.3.1 Subsidios: Importe del gasto por los subsidios destinadas a promover y fomentar las operaciones del beneficiario; mantener los niveles en los precios; apoyar el consumo, la distribución y comercialización de los bienes; motivar la inversión; cubrir impactos financieros; promover la innovación tecnológica; así como para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios y vivienda.

5.2.3.1.1 Subsidios a la Producción: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a promover y fomentar la producción y transformación de bienes y servicios.

5.2.3.1.2 Subsidios a la Distribución: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a las empresas para promover la comercialización y distribución de los bienes y servicios básicos.

5.2.3.1.3 Subsidios a la Inversión: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a las empresas para mantener y promover la inversión de los sectores social y privado en actividades económicas estratégicas.

5.2.3.1.4 Subsidios a la Prestación de Servicios Públicos: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a las empresas para promover la prestación de servicios públicos.

5.2.3.1.5 Subsidios para Cubrir Diferenciales de Tasas de Interés: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a las instituciones financieras para cubrir los diferencias generados en las operaciones financieras realizadas para el desarrollo y fomento de actividades prioritarias; mediante la aplicación de tasas preferenciales en los créditos otorgados, cuando el fondeo se realiza a tasas de mercado.

5.2.3.1.6 Subsidio a la Vivienda: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a otorgar subsidios a través de sociedades hipotecarias, fondos y fideicomisos, para la construcción y adquisición de vivienda, preferentemente a tasas de interés social.

5.2.3.2 Subvenciones: Importe del gasto por las subvenciones destinadas a las empresas para mantener un menor nivel en los precios de bienes y servicios de consumo básico que distribuyen los sectores económicos.

5.2.3.2.1 Subvenciones al Consumo: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a las empresas para mantener un menor nivel en los precios de bienes y servicios de consumo básico que distribuyen los sectores económicos.

5.2.4 Ayudas Sociales: Comprende el importe del gasto por las ayudas sociales que el ente público otorga a personas, instituciones y diversos sectores de la población para propósitos sociales.

5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas: Importe del gasto por las ayudas sociales a personas destinadas al auxilio o ayudas especiales que no revisten carácter permanente, otorgadas por el ente público a personas u hogares para propósitos sociales.

5.2.4.1.1 Ayudas Sociales a Personas: Importe del gasto por las asignaciones destinadas al auxilio o ayudas especiales que no revisten carácter permanente, que las dependencias y entidades otorgan a personas u hogares para propósitos sociales.

5.2.4.2 Becas: Importe del gasto por las becas destinadas a becas y otras ayudas para programas de formación o capacitación acordadas con personas.

5.2.4.2.1 Becas y Otras Ayudas para Programas de Capacitación: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a becas y otras ayudas para programas de formación o capacitación acordadas con personas.

5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones: Importe del gasto por las ayudas sociales a instituciones destinadas para la atención de gastos corrientes de establecimientos de enseñanza, cooperativismo y de interés público.

5.2.4.3.1 Ayudas Sociales a Actividades Científicas o Académicas: Importe del gasto por las asignaciones destinadas al desarrollo de actividades científicas o académicas. Incluye las erogaciones corrientes de los investigadores.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.2.4.3.2 Ayudas Sociales a Instituciones sin Fines de Lucro: Importe del gasto por las asignaciones destinadas al auxilio y estímulo de acciones realizadas por instituciones sin fines de lucro que contribuyan a la consecución de los objetivos del ente público otorgante.

5.2.4.3.3 Ayudas Sociales a Cooperativas: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a promover el cooperativismo.

5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros: Importe del gasto por las ayudas sociales por desastres naturales y otros siniestros destinadas a atender a la población por contingencias y desastres naturales, así como las actividades relacionadas con su prevención, operación y supervisión.

5.2.4.4.1 Ayudas por Desastres Naturales y Otros Siniestros: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a atender a la población por contingencias y desastres naturales, así como las actividades relacionadas con su prevención, operación y supervisión.

5.2.5 Pensiones y Jubilaciones: Comprende el importe del gasto por las pensiones y jubilaciones , que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales con el personal retirado.

5.2.5.1 Pensiones: Importe del gasto por pensiones , que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales con el personal retirado.

5.2.5.1.1 Pensiones: Importe del gasto por las asignaciones para el pago a pensionistas o a sus familiares, que cubre el gobierno municipal, o bien el instituto de seguridad social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales a personal retirado.

5.2.5.2 Jubilaciones: Importe del gasto por jubilaciones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales a personal retirado.

5.2.5.2.1 Jubilaciones: Importe del gasto por las asignaciones para el pago a jubilados, que cubre el gobierno municipal, o bien el instituto de seguridad social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales a personal retirado.

5.2.5.9 Otras Pensiones y Jubilaciones: Comprende el importe del gasto, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales con el personal retirado, no incluidos en las cuentas anteriores.

5.2.5.9.1 Otras Pensiones y Jubilaciones: Importe del gasto, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales con el personal retirado, no incluidos en las cuentas anteriores.

5.2.6 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos: Comprende el importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos para que por cuenta del ente público ejecuten acciones que éstos les han encomendado.

5.2.6.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno: Importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos al gobierno que no suponen la contraprestación de bienes o servicios no incluidos en el Presupuesto de Egresos para que por cuenta del ente público ejecuten acciones que éstos les han encomendado.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.2.6.2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales: Importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos a entidades paraestatales, que no suponen la contraprestación de bienes o servicios, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.

5.2.7 Transferencias a la Seguridad Social: Comprende el importe del gasto para cubrir aportaciones de seguridad social que por obligación de ley los entes públicos deben transferir a los organismos de seguridad social en su carácter de responsable solidario.

5.2.7.1 Transferencias por Obligación de Ley: Comprende el importe del gasto por cuotas y aportaciones de seguridad social que aporta el Estado de carácter estatutario y para seguros de retiro, cesantía en edad avanzada y vejez distintas a las originadas por servicios personales.

5.2.8 Donativos: Comprende el importe del gasto para otorgar donativos a instituciones no lucrativas destinadas a actividades educativas, culturales, de salud, de investigación científica, de aplicación de nuevas tecnologías o de beneficencia, en términos de las disposiciones aplicables

5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro: Comprende el importe del gasto destinados a instituciones privadas que desarrollen actividades sociales, culturales, de beneficencia o sanitarias sin fines de lucro, para la continuación de su labor social**.**

5.2.8.1.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a instituciones privadas que desarrollen actividades sociales, culturales, de beneficencia o sanitarias sin fines de lucro, para la continuación de su labor social. Incluye las asignaciones en dinero o en especie destinadas a instituciones, tales como: escuelas, institutos, universidades, centros de investigación, hospitales, museos, fundaciones, entre otros.

5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios: Comprende el importe del gasto que los entes públicos otorgan, en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de las entidades federativas o sus municipios para contribuir a la consecución de objetivos de beneficio social y cultural.

5.2.8.3 Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Privados: Comprende el importe del gasto Asignaciones que los entes públicos otorgan, en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de Fideicomisos Mandatos y Contratos Análogos privados, que desarrollen actividades administrativas, sociales, culturales, de beneficencia o sanitarias, para la continuación de su labor social.

5.2.8.3.1 Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Privados: Comprende el importe del gasto Asignaciones que los entes públicos otorgan, en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de Fideicomisos Mandatos y Contratos Análogos privados, que desarrollen actividades administrativas, sociales, culturales, de beneficencia o sanitarias, para la continuación de su labor social.

5.2.8.4 Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Estatales: Comprende el importe del gasto que los entes públicos otorgan en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de fideicomisos, mandatos y contratos análogos constituidos por las entidades federativas, que desarrollen actividades administrativas, sociales, culturales, de beneficencia o sanitarias, para la continuación de su labor social.

5.2.8.5 Donativos Internacionales: Comprende el importe del gasto que los entes públicos otorgan, en los términos del Presupuesto de Egresos y las demás disposiciones aplicables, por concepto de donativos en dinero y donaciones en especie a favor de instituciones internacionales gubernamentales o privadas sin fines de lucro que contribuyan a la consecución de objetivos de beneficio social y cultural.

5.2.9 Transferencias al Exterior: Comprende el importe del gasto para cubrir cuotas y aportaciones a instituciones y órganos internacionales, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por el ente público.

5.2.9.1 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales: Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones a Gobiernos extranjeros y organismo internacionales, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por el ente público.

5.2.9.2 Transferencias al Sector Privado Externo: Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicio que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones al sector privado externo, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por el ente público.

5.3 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES: Comprende el importe del gasto por las participaciones y aportaciones para las Entidades Federativas y los Municipios, incluye las destinadas a la ejecución de programas federales a través de las Entidades Federativas y Municipios, mediante la reasignación de responsabilidades y recursos, en los términos de los convenios que celebre el Gobierno Federal con éstas.

5.3.1 Participaciones: Comprende el importe del gasto por participaciones que corresponden a las Entidades Federativas y Municipios que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, de conformidad a lo establecido por los capítulos I, II, III y IV de la Ley de Coordinación Fiscal, así como las que correspondan a sistemas Estatales de coordinación fiscal determinados por las leyes correspondientes.

5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios: Importe del gasto por recursos previstos en el Presupuesto de Egresos por concepto de las participaciones en los ingresos federales que conforme a la Ley de Coordinación Fiscal correspondan a las haciendas públicas de los Estados, Municipios y Distrito Federal.

5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios: Importe del gasto de las participaciones de las entidades federativas a los municipios se derivan de los sistemas Estatales de coordinación fiscal determinados por las leyes correspondientes.

5.3.2 Aportaciones: Comprende el importe del gasto por las aportaciones que corresponden a las Entidades Federativas y Municipios que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, de conformidad con lo establecido por el capítulo V de la Ley de Coordinación Fiscal.

5.3.2.1 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios: Importe del gasto por aportaciones federales para educación básica y normal, servicios de salud, infraestructura social, fortalecimiento Municipal, otorgamiento de las aportaciones múltiples, educación tecnológica y de adultos, seguridad pública y, en su caso, otras a las que se refiere la Ley de Coordinación Fiscal a favor de los Estados, Distrito Federal y Municipios.

5.3.2.2 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios: Importe del gasto por las aportaciones Estatales para educación básica y normal, servicios de salud, infraestructura social, fortalecimiento Municipal, otorgamiento de las aportaciones múltiples, educación tecnológica y de adultos, seguridad pública y, en su caso, otras a las que se refiere la Ley de Coordinación Fiscal a favor de los Municipios.

5.3.3 Convenios: Comprende el importe del gasto por convenios del ente público y reasignado por éste a otro a través de convenios para su ejecución.

5.3.3.1 Convenios de Reasignación: Importe del gasto por convenios que celebra el ente público con el propósito de reasignar la ejecución de funciones, programas o proyectos federales y, en su caso, recursos humanos o materiales.

5.3.3.1.1 Convenios de Reasignación: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a los convenios que celebran las dependencias y entidades del Municipio con el propósito de reasignar la ejecución de funciones, programas o proyectos federales y, en su caso, recursos humanos o materiales.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.3.3.2 Convenios de Descentralización y Otros: Importe del gasto por convenios que celebra el ente público con el propósito de descentralizar la ejecución de funciones, programas o proyectos federales y, en su caso, recursos humanos o materiales y a otros convenios no incluidos en las cuentas anteriores.

5.3.3.2.1 Convenios de Descentralización: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a los convenios que celebran las dependencias y entidades del Municipio con el propósito de descentralizar la ejecución de funciones, programas o proyectos federales y, en su caso, recursos humanos o materiales.

5.3.3.2.2 Otros Convenios: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a otros convenios no especificados en las partidas anteriores que celebran las dependencias y entidades del Municipio.

5.4 INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA: Comprende el importe del gasto por intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales y extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

5.4.1 Intereses de la Deuda Pública: Comprende el importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

5.4.1.1 Intereses de la Deuda Pública Interna: Importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.

5.4.1.1.1 Intereses de la Deuda Interna con Instituciones de Crédito: Importe del gasto por las asignaciones destinadas al pago de intereses derivados de los créditos contratados con instituciones de crédito nacionales.

5.4.1.1.2 Intereses Derivados de la Colocación de Títulos y Valores: Importe del gasto por las asignaciones destinadas al pago de intereses por la colocación de títulos y valores gubernamentales colocados en territorio nacional.

5.4.1.1.3 Intereses por Arrendamientos Financieros Nacionales: Importe del gasto por las asignaciones destinadas al pago de intereses derivado de la contratación de arrendamientos financieros nacionales.

5.4.1.2 Intereses de la Deuda Pública Externa: Importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores del exterior.

5.4.1.2.1 Intereses de la Deuda Externa con Instituciones de Crédito: Importe del gasto por las asignaciones destinadas al pago de intereses derivados de créditos contratados con la banca comercial externa.

5.4.1.2.2 Intereses de la Deuda con Organismos Financieros Internacionales: Importe del gasto por las asignaciones destinadas al pago de intereses por la contratación de financiamientos con el banco internacional de reconstrucción y fomento, el banco interamericano de desarrollo y otras instituciones análogas.

5.4.1.2.3 Intereses de la Deuda Bilateral: Importe del gasto por las asignaciones destinadas al pago de intereses por la contratación de financiamientos otorgados por gobiernos extranjeros, a través de sus instituciones de crédito.

5.4.1.2.4 Intereses Derivados de la Colocación de Títulos y Valores en el Exterior: Importe del gasto por las asignaciones destinadas al pago de intereses por la colocación de títulos y valores mexicanos en los mercados extranjeros.

5.4.1.2.5 Intereses por Arrendamientos Financieros Internacionales: Importe del gasto por las asignaciones destinadas al pago de intereses por concepto de arrendamientos financieros contratados con arrendadoras extranjeras en el que su pago esté establecido en moneda extranjera.

5.4.2 Comisiones de la Deuda Pública: Comprende el importe del gasto por comisiones derivadas de los diversos créditos o financiamientos autorizados.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.4.2.1 Comisiones de la Deuda Pública Interna: Importe del gasto por comisiones derivadas del servicio de la deuda pública interna.

5.4.2.1.1 Comisiones de la Deuda Pública Interna: Importe del gasto por las asignaciones destinadas al pago de obligaciones derivadas del servicio de la deuda contratada en territorio nacional.

5.4.2.2 Comisiones de la Deuda Pública Externa: Importe del gasto por comisiones derivadas del servicio de la deuda pública externa.

5.4.2.2.1 Comisiones de la Deuda Pública Externa: Importe del gasto por comisiones derivadas del servicio de la deuda pública externa.

5.4.3 Gastos de la Deuda Pública: Comprende el importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública.

5.4.3.1 Gastos de la Deuda Pública Interna: Importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública interna.

5.4.3.1.1 Gastos de la Deuda Pública Interna: Importe del gasto por las asignaciones destinadas al pago de gastos de la deuda pública interna, como son: diversos gastos que se cubren a los bancos agentes conforme a los convenios y/o contratos de crédito suscritos, gastos asociados a la difusión de la deuda, gastos por inscripción de los valores en las instancias respectivas; así como cualquier otra erogación derivada de la contratación, manejo y servicio de la deuda pública interna que por su naturaleza no corresponda a amortizaciones, intereses, comisiones o coberturas.

5.4.3.2 Gastos de la Deuda Pública Externa: Importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública externa.

5.4.3.2.1 Gastos de la Deuda Pública Externa: Importe del gasto por las asignaciones destinadas al pago de gastos de la deuda pública externa, como son: diversos gastos que se cubren a los bancos agentes conforme a los convenios y/o contratos de crédito suscritos, gastos asociados a la difusión de la deuda, gastos por inscripción de los valores en las instancias respectivas; así como, cualquier otra erogación derivada de la contratación, manejo y servicio de la deuda pública externa que por su naturaleza no corresponda a amortizaciones, intereses, comisiones o coberturas.

5.4.4 Costo por Coberturas: Comprende el importe del gasto por las variaciones en el tipo de cambio o en las tasas de interés en cumplimiento de las obligaciones de deuda interna o externa; así como la contratación de instrumentos financieros denominados como futuros o derivados.

5.4.4.1 Costo por Coberturas: Importe del gasto por las variaciones en las tasas de interés, en el tipo de cambio de las divisas, programas de coberturas petroleras, agropecuarias y otras coberturas mediante instrumentos financieros derivados; así como las erogaciones que, en su caso, resulten de la cancelación anticipada de los propios contratos de cobertura.

5.4.4.1.1 Costo por Coberturas de la Deuda Pública Interna: Importe del gasto por las variaciones en las tasas de interés, programas de coberturas petroleras, agropecuarias y otras coberturas mediante instrumentos financieros derivados; así como, las erogaciones que, en su caso, resulten de la cancelación anticipada de los propios contratos de cobertura de la deuda pública interna.

5.4.4.2 Costo por Coberturas de la Deuda Pública Externa: Importe del gasto por las variaciones en las tasas de interés, programas de coberturas petroleras, agropecuarias y otras coberturas mediante instrumentos financieros derivados; así como, las erogaciones que, en su caso, resulten de la cancelación anticipada de los propios contratos de cobertura de la deuda pública externa.

5.4.4.2.1 Costo por Coberturas de la Deuda Pública Externa: Importe del gasto por las variaciones en las tasas de interés, programas de coberturas petroleras, agropecuarias y otras coberturas mediante instrumentos financieros

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

derivados; así como, las erogaciones que, en su caso, resulten de la cancelación anticipada de los propios contratos de cobertura de la deuda pública externa.

5.4.5 Apoyos Financieros: Comprende el importe del gasto por apoyo a los ahorradores y deudores de la banca y del saneamiento del sistema financiero nacional.

5.4.5.1 Apoyos Financieros a Intermediarios: Importe del gasto por compromisos derivados de programas de apoyo y saneamiento del sistema financiero nacional.

5.4.5.2 Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional: Importe del gasto para compromisos de los programas de apoyo a ahorradores y deudores.

5.5 OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS: Comprenden los importes del gastos no incluidos en los grupos anteriores.

5.5.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones: Comprende el importe de gastos por estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencias y amortizaciones, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.1.1 Estimaciones por Pérdidas o Deterioro de Activos Circulantes: Importe que se establece anualmente por contingencia, con el fin de reconocer las pérdidas o deterioro de los activos circulantes, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.1.1.1 Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes: Importe que se establece anualmente por contingencia, con el fin de reconocer las pérdidas o deterioro de las estimaciones para cuentas incobrables por derechos a recibir efectivos o equivalentes, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.1.1.2 Estimaciones por Deterioro de Inventarios: Importe que se establece anualmente por contingencia, con el fin de reconocer las pérdidas o deterioro de las estimaciones por deterioro de inventarios, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.1.2 Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activo no Circulante: Importe que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de reconocer las pérdidas o deterioro de los activos no circulantes que correspondan.

5.5.1.2.1 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Documentos por Cobrar a Largo Plazo: Importe que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de reconocer las pérdidas o deterioro de las estimaciones por pérdidas de cuentas incobrables de documentos por cobrar a largo plazo.

5.5.1.2.2 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo: Importe que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de reconocer las pérdidas o deterioro de las estimaciones por pérdidas de cuentas incobrables de deudores diversos por cobrar a largo plazo.

5.5.1.2.3 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Ingresos por Cobrar a Largo Plazo: Importe que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de reconocer las pérdidas o deterioro de las estimaciones por perdida de cuentas incobrables de ingresos por cobrar a largo plazo.

5.5.1.2.4 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables por Préstamos Otorgados a Largo Plazo: Importe que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de reconocer las pérdidas o deterioro de las estimaciones por perdida de cuentas incobrables por préstamos otorgados a largo plazo.

5.5.1.2.9 Estimaciones por Pérdida de Otras Cuentas Incobrables de Préstamos Otorgados a Largo Plazo: Importe que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

reconocer las pérdidas o deterioro de las estimaciones por perdida de otras cuentas incobrables de préstamos otorgados a largo plazo.

5.5.1.3 Depreciación de Bienes Inmuebles: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de disminución del valor derivado del uso de los bienes inmuebles del ente público.

5.5.1.3.1 Depreciación Acumulada de Viviendas: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de depreciación acumulada de viviendas derivado del uso de los bienes inmuebles del ente público.

5.5.1.3.2 Depreciación Acumulada de Edificios no Habitacionales: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de depreciación acumulada de edificios no habitacionales disminución derivado del uso de los bienes inmuebles del ente público.

5.5.1.4 Depreciación de Infraestructura: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de disminución del valor derivado del uso de infraestructura del ente público.

5.5.1.4.1 Depreciación Acumulada de Infraestructura: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de depreciación acumulada de infraestructura del ente público.

5.5.1.5 Depreciación de Bienes Muebles: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de disminución del valor derivado del uso u obsolescencia de bienes muebles del ente público.

5.5.1.5.1 Depreciación Acumulada de Mobiliario y Equipo de Administración: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de depreciación acumulada de mobiliario y equipo de administración del ente público.

5.5.1.5.2 Depreciación Acumulada de Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de depreciación acumulada de mobiliario y equipo educacional y recreativo del ente público.

5.5.1.5.3 Depreciación Acumulada de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de depreciación acumulada de equipo e instrumental médico y de laboratorio del ente público.

5.5.1.5.4 Depreciación Acumulada de Equipo de Transporte: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de depreciación acumulada de equipo de transporte del ente público.

5.5.1.5.5 Depreciación Acumulada de Equipo de Defensa y Seguridad: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de depreciación acumulada de equipo de defensa y seguridad del ente público.

5.5.1.5.6 Depreciación Acumulada de Maquinaría, Otros Equipos y Herramientas: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de depreciación acumulada de maquinaría, otros equipos y herramientas del ente público.

5.5.1.5.7 Depreciación Acumulada de Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos: Monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de depreciación acumulada de colecciones, obras de arte y objetos valiosos del ente público.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.5.1.6 Deterioro de los Activos Biológicos: Monto del gasto por deterioro que se establece anualmente de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, a fin de prever las pérdidas derivadas de la disminución de cantidad o calidad de toda clase de especies animales y otros seres vivos, independientemente a la venta.

5.5.1.6.1 Deterioro Acumulado de Activos Biológicos: Monto del gasto por deterioro que se establece anualmente de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, a fin de prever el deterioro acumulado de activos biológicos.

5.5.1.7 Amortización de Activos Intangibles: Monto del gasto por amortización que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de la disminución del valor acordado de activos intangibles del ente público.

5.5.1.7.1 Amortización Acumulada de Software: Monto del gasto por amortización que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de la amortización acumulada de software del ente público.

5.5.1.7.2 Amortización Acumulada de Patentes, Marcas y Derechos: Monto del gasto por amortización que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de la amortización acumulada de patentes, marcas y derechos del ente público.

5.5.1.7.3 Amortización Acumulada de Concesiones y Franquicias: Monto del gasto por amortización que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de la amortización acumulada de concesiones y franquicias.

5.5.1.7.4 Amortización Acumulada de Licencias: Monto del gasto por amortización que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de la disminución del valor acordado de activos intangibles del ente público.

5.5.1.7.5 Amortización Acumulada de Otros Activos Intangibles: Monto del gasto por amortización que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de la amortización acumulada de otros activos intangibles del ente público.

5.5.2 Provisiones: Comprende el importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a corto y largo plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.2.1 Provisiones de Pasivos a Corto Plazo: Importe del gasto por provisiones para prever contingencias futura de de pasivos a corto plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.2.1.1 Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo: Importe del gasto por provisión para demandas y juicios para prever contingencias futuras de pasivos a corto plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.2.1.2 Provisión para Contingencias a Corto Plazo: Importe del gasto por provisión para contingencias futuras de pasivos a corto plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.2.1.9 Otras Provisiones a Corto Plazo: Importe del gasto por otras provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a corto plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.2.2 Provisiones de Pasivos Largo Plazo: Importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de de pasivos a largo plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.2.2.1 Provisión para Demandas y Juicios a Largo Plazo: Importe del gasto por provisión para demandas y juicios, prever contingencias futuras de pasivos a largo plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.2.2.2 Provisión para Pensiones a Largo Plazo: Importe del gasto por provisión para pensiones, prever contingencias futuras de pasivos a largo plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.2.2.3 Provisión para Contingencias a Largo Plazo: Importe del gasto por provisión para contingencias futuras de pasivos a largo plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.5.2.2.9 Otras Provisiones a Largo Plazo: Importe del gasto por otras provisiones para contingencias futuras de pasivos a largo plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3 Disminución de Inventarios: Comprende el importe de la diferencia en contra entre resultado en libros y el real al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.1 Disminución de Inventarios de Mercancías para Venta: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías para la venta al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.1.1 Disminución de Inventarios de Mercancías para Venta: Importe de la diferencia en contra, entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías para la venta al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.2 Disminución de Inventarios de Mercancías Terminadas: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías terminadas al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.2.1 Disminución de Inventarios de Mercancías Terminadas: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías terminadas al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.3 Disminución de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías en proceso de elaboración al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.3.1 Disminución de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías en proceso de elaboración al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.4 Disminución de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de materias primas, materiales y suministros para producción al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.4.1 Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima: Importe de la diferencia en contra, entre el resultado en libros y el real de los productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima para producción al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.4.2 Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima: Importe de la diferencia en contra, entre el resultado en libros y el real de los insumos textiles adquiridos como materia prima para producción al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.4.3 Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima: Importe de la diferencia en contra, entre el resultado en libros y el real de las existencias de materias primas, materiales y suministros para producción al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.4.4 Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos como Materia Prima: Importe de la diferencia en contra, entre el resultado en libros y el real de los combustibles, lubricantes y aditivos adquiridos como materia prima para producción al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.4.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima: Importe de la diferencia en contra, entre el resultado en libros y el real de las existencias de materias primas, materiales y suministros para producción al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.5.3.4.6 Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima: Importe de la diferencia en contra, entre el resultado en libros y el real de los productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima para producción al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.4.7 Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima: Importe de la diferencia en contra, entre el resultado en libros y el real de los productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima para producción al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.4.9 Otros Productos y Mercancías Adquiridos como Materia Prima: Importe de la diferencia en contra, entre el resultado en libros y el real de otros productos y mercancías adquiridas como materia prima para producción al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.5 Disminución de Almacén de Materiales y Suministros de Consumo: Importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias en almacén de materiales y suministros de consumo al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.5.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales: Importe de la diferencia en contra, entre el resultado en libros y el real de las existencias en almacén de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.5.2 Alimentos y Utensilios: Importe de la diferencia en contra, entre el resultado en libros y el real de las existencias en almacén de alimentos y utensilios al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.5.3 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación: Importe de la diferencia en contra, entre el resultado en libros y el real de las existencias en almacén de materiales y artículos de construcción y reparación al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.5.4 Productos Químicos Farmacéuticos y de Laboratorio: Importe de la diferencia en contra, entre el resultado en libros y el real de las existencias en almacén de productos químicos farmacéuticos y de laboratorio al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.5.5 Combustibles, Lubricantes y Aditivos: Importe de la diferencia en contra, entre el resultado en libros y el real de las existencias en almacén de combustibles, lubricantes y aditivos al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.5.6 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos: Importe de la diferencia en contra, entre el resultado en libros y el real de las existencias en almacén de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.5.7 Materiales y Suministros de Seguridad: Importe de la diferencia en contra, entre el resultado en libros y el real de las existencias en almacén de materiales y suministros de seguridad al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.3.5.8 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para consumo: Importe de la diferencia en contra, entre el resultado en libros y el real de las existencias en almacén de herramientas, refacciones y accesorios menores para consumo al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.4 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia: Comprende el aumento de las estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia de los activos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.5.4.1 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia: Monto del aumento de la estimación por pérdida o deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia, de los activos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.4.1.1 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia: Monto del aumento de la estimación por pérdida o deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia, de los activos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.5 Aumento por Insuficiencia de Provisiones: Comprende aumento de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.5.1 Aumento por Insuficiencia de Provisiones: Monto del aumento de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.5.1.1 Aumento por Insuficiencia de Provisiones: Monto del aumento de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.9 Otros Gastos: Comprende el importe de gastos que realiza un ente público para su operación, que no están contabilizadas en los rubros anteriores.

5.5.9.1 Gastos de Ejercicios Anteriores: Importe de los gastos de ejercicios fiscales anteriores que se cubren en el ejercicio actual.

5.5.9.1.1 Adeudos de Ejercicios Fiscales anteriores: Importe del gasto por las asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones de las dependencias y entidades, devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivado de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de sus funciones.

5.5.9.2 Pérdidas por Responsabilidades: Importe del gasto por la incobrabilidad o dispensa de las responsabilidades derivadas del financiamiento por resolución judicial por la pérdida del patrimonio público.

5.5.9.2.1 Pérdida por Responsabilidades: Importe del gasto por la incobrabilidad o dispensa de las responsabilidades derivadas del financiamiento por resolución judicial por la pérdida del patrimonio público.

5.5.9.3 Bonificaciones y Descuentos Otorgados: Importe del gasto por las bonificaciones y descuentos en mercancías, por concepto de diferencias en calidad o peso, dañadas, retraso en la entrega e infracciones a las condiciones del contrato.

5.5.9.3.1 Bonificaciones y Descuentos Otorgados: Importe del gasto por las bonificaciones y descuentos en mercancías, por concepto de diferencias en calidad o peso, dañadas, retraso en la entrega e infracciones a las condiciones del contrato.

5.5.9.4 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes: Importe en contra por el tipo de cambio de la moneda con respecto a la de otro país.

5.5.9.4.1 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes: Importe en contra por el tipo de cambio de la moneda con respecto a la de otro país.

5.5.9.5 Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables: Importe de la pérdida generada por la colocación de la deuda pública.

5.5.9.5.1 Diferencias de Cotización Negativa en Valores Negociables: Importe de la pérdida generada por la colocación de la deuda pública.

5.5.9.6 Resultado por Posición Monetaria: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

5.5.9.6.1 Resultado por Posición Monetaria: Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

5.5.9.7 Pérdidas por Participación Patrimonial: Importe de las pérdidas por participación patrimonial.

5.5.9.7.1 Pérdidas por Participación Patrimonial: Importe de las pérdidas por participación patrimonial.

5.5.9.9 Otros Gastos Varios: Importe de los gastos que realiza el ente público para su operación, no incluidos en las cuentas anteriores.

5.5.9.9.1 Otros Gastos Varios: Importe de los gastos que realiza el ente público para su operación, no incluidos en las cuentas anteriores.

6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE: Cuentas de cierre contable que comprenden el resumen de los ingresos y gastos que refleja el ahorro o desahorro de la gestión del ejercicio.

6.1 RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS: Cuenta de cierre contable que comprende la diferencia entre los ingresos y gastos. Su saldo permite determinar el resultado de la gestión del ejercicio.

6.1.1 Resumen de Ingresos y Gastos: Cuenta de cierre contable que comprende la diferencia entre los ingresos y gastos. Su saldo permite determinar el resultado de la gestión del ejercicio.

6.1.1.1 Resumen de Ingresos y Gastos: Cuenta de cierre contable que comprende la diferencia entre los ingresos y gastos. Su saldo permite determinar el resultado de la gestión del ejercicio.

6.1.1.1.1 Resumen de Ingresos y Gastos: Cuenta de cierre contable que comprende la diferencia entre los ingresos y gastos. Su saldo permite determinar el resultado de la gestión del ejercicio.

6.2 AHORRO DE LA GESTION: Refleja el resultado positivo de la gestión del ejercicio.

6.2.1 Ahorro de la Gestión: Refleja el resultado positivo de la gestión del ejercicio.

6.2.1.1 Ahorro De La Gestión: Refleja el resultado positivo de la gestión del ejercicio.

6.2.1.1.1 Ahorro de la Gestión: Refleja el resultado positivo de la gestión del ejercicio.

6.3 DESAHORRO DE LA GESTION: Refleja el resultado negativo de la gestión del ejercicio.

6.3.1 Desahorro de la Gestión: Refleja el resultado negativo de la gestión del ejercicio.

6.3.1.1 Desahorro de la Gestión: Refleja el resultado negativo de la gestión del ejercicio.

6.3.1.1.1 Desahorro de la Gestión: Refleja el resultado negativo de la gestión del ejercicio.

7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES: Registran eventos, que, si bien no representan hechos económico-financieros que alteren el patrimonio y por lo tanto los resultados del ente público, informan sobre circunstancias contingentes o eventuales de importancia respecto de éste, que en determinadas condiciones, pueden producir efectos patrimoniales en el mismo.

7.1 VALORES: Constituido por los títulos, valores y préstamos que aún no conforman pasivos por no haberse recibido activos relacionados con los bienes.

7.1.1 Valores en Custodia: Representa los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos judiciales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.

7.1.1.1 Valores en Custodia: Representa los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos judiciales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.

7.1.1.1.1 Valores en Custodia: Representa los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos judiciales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.

7.1.2 Custodia de Valores: Representa los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos judiciales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.

7.1.2.1 Custodia de Valores: Representa los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos judiciales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.

7.1.2.1.1 Custodia de Valores: Representa los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos judiciales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.

7.1.3 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado: Representa los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.

7.1.3.1 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado: Representa los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.

7.1.4 Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía: Representa los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.

7.1.4.1 Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía: Representa los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.

7.1.5 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado: Representa los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.

7.1.5.1 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado: Representa los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.

7.1.6 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado: Representa los valores de los títulos en garantía entregados por los formadores de mercado.

7.1.6.1 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado: Representa los valores de los títulos en garantía entregados por los formadores de mercado.

7.2 EMISION DE OBLIGACIONES: Representa el conjunto de bonos, títulos y valores emitidos y puestos en circulación.

7.2.1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna: Representa el valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública Interna.

7.2.1.1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna: Representa el valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública Interna.

7.2.1.1.1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna: Representa el valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública Interna.

7.2.2 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa: Representa el valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública externa.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

7.2.2.1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa: Representa el valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública externa.

7.2.2.1.1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa: Representa el valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública externa.

7.2.3 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa: Representa el valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública interna y externa.

7.2.3.1 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa: Representa el valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública interna y externa.

7.2.3.1.1 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa: Representa el valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública interna y externa.

7.2.4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna: Representa el valor nominal de la deuda contraída mediante contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública interna.

7.2.4.1 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna: Representa el valor nominal de la deuda contraída mediante contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública interna.

7.2.4.1.1 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna: Representa el valor nominal de la deuda contraída mediante contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública interna.

7.2.5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa: Refleja el valor nominal de la deuda contraída mediante contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública externa.

7.2.5.1 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa: Representa el valor nominal de la deuda contraída mediante contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública externa.

7.2.5.1.1 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa: Representa el valor nominal de la deuda contraída mediante contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública externa.

7.2.6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa: Representa el valor nominal de la deuda contraída mediante contratos de préstamos y otras obligaciones de deuda pública interna y externa.

7.2.6.1 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa: Representa el valor nominal de la deuda contraída mediante contratos de préstamos y otras obligaciones de deuda pública interna y externa.

7.2.6.1.1 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa: Representa el valor nominal de la deuda contraída mediante contratos de préstamos y otras obligaciones de deuda pública interna y externa.

7.3 AVALES Y GARANTIAS: Representa la responsabilidad subsidiaria o solidaria que adquiere un ente público ante un acreedor por el otorgamiento de créditos a un tercero.

7.3.1 Avales Autorizados: Representa el valor nominal total de los avales vigentes otorgados por el Gobierno.

7.3.1.1 Avales Autorizados: Representa el valor nominal total de los avales vigentes otorgados por el Gobierno.

7.3.1.1.1 Avales Autorizados: Representa el valor nominal total de los avales vigentes otorgados por el Gobierno.

7.3.2 Avales Firmados: Representa el valor nominal total de los avales vigentes otorgados por el Gobierno.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

7.3.2.1 Avales Firmados: Representa el valor nominal total de los avales vigentes otorgados por el Gobierno.

7.3.2.1.1 Avales Firmados: Representa el valor nominal total de los avales vigentes otorgados por el Gobierno.

7.3.3 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar: Representa el valor nominal total de las fianzas y garantías recibidas por el Gobierno, por deudas fiscales y no fiscales a cobrar.

7.3.3.1 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar: Representa el valor nominal total de las fianzas y garantías recibidas por el Gobierno, por deudas fiscales y no fiscales a cobrar.

7.3.3.1.1 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar: Representa el valor nominal total de las fianzas y garantías recibidas por el Gobierno, por deudas fiscales y no fiscales a cobrar.

7.3.4 Fianzas y Garantías Recibidas: Representa el valor nominal total de las fianzas y garantías recibidas por el Gobierno, por deudas fiscales y no fiscales a cobrar.

7.3.4.1 Fianzas y Garantías Recibidas: Representa el valor nominal total de las fianzas y garantías recibidas por el Gobierno, por deudas fiscales y no fiscales a cobrar.

7.3.4.1.1 Fianzas y Garantías Recibidas: Representa el valor nominal total de las fianzas y garantías recibidas por el Gobierno, por deudas fiscales y no fiscales a cobrar.

7.3.5 Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno: Representa el valor nominal total de las fianzas otorgadas por obligaciones no fiscales del Gobierno.

7.3.5.1 Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno: Representa el valor nominal total de las fianzas otorgadas por obligaciones no fiscales del Gobierno.

7.3.5.1.1 Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno: Representa el valor nominal total de las fianzas otorgadas por obligaciones no fiscales del Gobierno.

7.3.6 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales: Es el valor nominal total de las fianzas otorgadas por obligaciones no fiscales del Gobierno.

7.3.6.1 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales: Es el valor nominal total de las fianzas otorgadas por obligaciones no fiscales del Gobierno.

7.3.6.1.1 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales: Es el valor nominal total de las fianzas otorgadas por obligaciones no fiscales del Gobierno.

7.4 JUICIOS: Representa el monto de las demandas interpuestas por el ente público contra terceros o viceversa.

7.4.1 Demandas Judicial en Proceso de Resolución: Representa el monto por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.

7.4.1.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución: Representa el monto por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.

7.4.1.1.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución: Representa el monto por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.

7.4.2 Resoluciones de Demandas en Proceso Judicial: Representa el monto por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.

7.4.2.1 Resoluciones de Demandas en Procesos Judiciales: Representa el monto por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

7.4.2.1.1 Resoluciones de Demandas en Procesos Judiciales: Representa el monto por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.

7.5 INVERSION MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES: Representa el monto comprometido a pagar de los contratos de obra o similares a través de los Proyectos para Producción de Servicios y acciones de fomento, formalmente aprobados y que aún no están total o parcialmente ejecutados.

7.5.1 Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares: Representa el monto comprometido a pagar de los contratos de obra o similares a través de los Proyectos para Producción de Servicios y acciones de fomento, formalmente aprobados y que aún no están total o parcialmente ejecutados.

7.5.1.1 Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares: Representa el monto comprometido a pagar de los contratos de obra o similares a través de los Proyectos para Producción de Servicios y acciones de fomento, formalmente aprobados y que aún no están total o parcialmente ejecutados.

7.5.1.1.1 Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares: Representa el monto comprometido a pagar de los contratos de obra o similares a través de los Proyectos para Producción de Servicios y acciones de fomento, formalmente aprobados y que aún no están total o parcialmente ejecutados.

7.5.2 Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares: Representa el monto comprometido a pagar de los contratos de obra o similares a través de los Proyectos para Producción de Servicios y acciones de fomento, formalmente aprobados y que aún no están total o parcialmente ejecutados.

7.5.2.1 Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares: Representa el monto comprometido a pagar de los contratos de obra o similares a través de los Proyectos para Producción de Servicios y acciones de fomento, formalmente aprobados y que aún no están total o parcialmente ejecutados.

7.5.2.1.1 Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares: Representa el monto comprometido a pagar de los contratos de obra o similares a través de los Proyectos para Producción de Servicios y acciones de fomento, formalmente aprobados y que aún no están total o parcialmente ejecutados.

7.6 BIENES EN CONCESIONADOS O EN COMODATO: Los bienes concesionados o bajo contrato de comodato.

7.6.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión: Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.

7.6.1.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión: Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.

7.6.1.1.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión: Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.

7.6.2 Contrato de Concesión por Bienes: Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.

7.6.2.1 Contrato de Concesión por Bienes: Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.

7.6.2.1.1 Contrato de Concesión por Bienes: Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.

7.6.3 Bienes Bajo Contrato en Comodato: Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.

7.6.3.1 Bienes Bajo Contrato en Comodato: Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

7.6.3.1.1 Bienes Bajo Contrato en Comodato: Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.

7.6.4 Contrato de Comodato por Bienes: Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.

7.6.4.1 Contrato de Comodato por Bienes: Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.

7.6.4.1.1 Contrato de Comodato por Bienes: Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.

8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS: Representa el importe de las operaciones presupuestarias que afectan la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos.

8.1 LEY DE INGRESOS: Tiene por finalidad registrar, a partir de la Ley y a través de los rubros que la componen las operaciones de ingresos del período.

8.1.1 Ley de Ingresos Estimada: Representa el importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos.

8.1.1.1 Ley de Ingresos Estimada: Representa el importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como, de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos.

8.1.1.1.1 Ley de Ingresos Estimada: Representa el importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como, de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos.

8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar: Representa la Ley de Ingresos Estimada que incluyen las modificaciones a ésta, así como, el registro de los ingresos devengados.

8.1.2.1 Ley de Ingresos por Ejecutar: Representa la Ley de Ingresos Estimada que incluyen las modificaciones a ésta, así como, el registro de los ingresos devengados.

8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar: Representa la Ley de Ingresos Estimada que incluyen las modificaciones a ésta, así como, el registro de los ingresos devengados.

8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada: Representa el importe de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos Estimada, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

8.1.3.1 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada: Representa el importe de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos Estimada, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

8.1.3.1.1 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada: Representa el importe de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos Estimada, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

8.1.4 Ley de Ingresos Devengada: Representa los derechos de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte del ente público. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer y registrar cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente. Su saldo representa la Ley de Ingresos Devengada pendiente de recaudar.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

8.1.4.1 Ley de Ingresos Devengada: Representa los derechos de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte del ente público. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer y registrar cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente. Su saldo representa la Ley de Ingresos Devengada pendiente de recaudar.

8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada: Representa los derechos de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte del ente público. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer y registrar cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago en parcialidades, respectivamente. Su saldo representa la Ley de Ingresos Devengada pendiente de recaudar.

8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada: Representa el cobro en efectivo o por cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y de otros ingresos por parte del ente público.

8.1.5.1 Ley de Ingresos Recaudada: Representa el cobro en efectivo o por cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y de otros ingresos por parte del ente público.

8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada: Representa el cobro en efectivo o por cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y de otros ingresos por parte del ente público.

8.2 PRESUPUESTO DE EGRESOS: Tiene por finalidad registrar, a partir del Presupuesto de Egresos del período y mediante los rubros que lo componen, las operaciones presupuestarias del período.

8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado: Representa el importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos.

8.2.1.1 Presupuesto de Egresos Aprobado: Representa el importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos.

8.2.1.1.1 Presupuesto de Egresos Aprobado: Representa el importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos.

8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer: Representa el Presupuesto de Egresos autorizado para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer.

8.2.2.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer: Representa el Presupuesto de Egresos autorizado para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer.

8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer: Representa el Presupuesto de Egresos autorizado para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado: Representa el importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

8.2.3.1 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado: Representa el importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

8.2.3.1.1 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado: Representa el importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido: Representa el monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar.

8.2.4.1 Presupuesto de Egresos Comprometido: Representa el monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar.

8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido: Representa el monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar.

8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado: Representa el monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengado pendiente de ejercer.

8.2.5.1 Presupuesto de Egresos Devengado: Representa el monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengado pendiente de ejercer.

8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado: Representa el monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengado pendiente de ejercer.

8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido: Representa el monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.

8.2.6.1 Presupuesto de Egresos Ejercido: Representa el monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.

8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido: Representa el monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado: Representa la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago.

8.2.7.1 Presupuesto de Egresos Pagado: Representa la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago.

8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado: Representa la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago

9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO: Cuenta de cierre que muestra el importe del resultado presupuestario.

9.1 SUPERAVIT FINANCIERO: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los ingresos recaudados superan a los gastos devengados.

9.1.1 Superávit Financiero: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los ingresos recaudados superan a los gastos devengados.

9.1.1.1 Superávit Financiero: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los ingresos recaudados superan a los gastos devengados.

9.1.1.1.1 Superávit Financiero: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los ingresos recaudados superan a los gastos devengados.

9.2 DEFICIT FINANCIERO: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los gastos devengados del ejercicio superan a los ingresos recaudados.

9.2.1 Déficit Financiero: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los gastos devengados del ejercicio superan a los ingresos recaudados.

9.2.1.1 Déficit Financiero: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los gastos devengados del ejercicio superan a los ingresos recaudados.

9.2.1.1.1 Déficit Financiero: Cuenta de cierre que muestra el importe presupuestario que resulta cuando los gastos devengados del ejercicio superan a los ingresos recaudados.

9.3 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES: Cuenta de cierre que comprende el importe presupuestario destinado a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.

9.3.1 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores: Cuenta de cierre que comprende el importe presupuestario destinado a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.

9.3.1.1 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores: Cuenta de cierre que comprende el importe presupuestario destinado a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.

9.3.1.1.1 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores: Cuenta de cierre que comprende el importe presupuestario destinado a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.

RELACIÓN CONTABLE/PRESUPUESTARIA

Para dar cumplimiento al artículo 40 el cual señala que las , "…transacciones presupuestarias y contables generarán el registro automático y por única vez de las mismas en los momentos contables correspondientes," así como el artículo 41 "Para el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, los entes públicos dispondrán de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática", ambos de la Ley de Contabilidad, la desagregación de las siguientes cuentas es obligatoria para todos los entes públicos.

CUENTAS QUE DEBIDO A LA NECESIDAD DE INTERRELACIÓN CON LOS CLASIFICADORES PRESUPUESTARIOS DEBERÁN DESAGREGARSE DE MANERA OBLIGATORIA A 5° NIVEL, ASÍ COMO SU RELACIÓN CON EL CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO	
1.1.4.4	**Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción**	**2300**	**MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN**
1.1.4.4.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima	231	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima
1.1.4.4.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima	232	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima
1.1.4.4.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima	233	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia prima
1.1.4.4.4	Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima	234	Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima
1.1.4.4.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima	235	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima
1.1.4.4.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima	236	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima
1.1.4.4.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima	237	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima
1.1.4.4.9	Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima	239	Otros Productos Adquiridos como Materia Prima
1.1.5.1	**Almacén de Materiales y Suministros de Consumo**	**2000**	**Materiales y Suministros**

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO	
1.1.5.1.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2100	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
1.1.5.1.2	Alimentos y Utensilios	2200	Alimentos y Utensilios
1.1.5.1.3	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2400	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
1.1.5.1.4	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2500	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
1.1.5.1.5	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2600	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
1.1.5.1.6	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2700	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
1.1.5.1.7	Materiales y Suministros de Seguridad	2800	Materiales y Suministros para Seguridad
1.1.5.1.8	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo	2900	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores
1.2.1.1	**Inversiones a Largo Plazo**	**7600**	**OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS**
1.2.1.1.1	Depósitos a LP en Moneda Nacional	761	Depósitos a Largo Plazo en Moneda Nacional
1.2.1.1.2	Depósitos a LP en Moneda Extranjera	762	Depósitos a Largo Plazo en Moneda Extranjera
1.2.1.2	**Títulos y Valores a Largo Plazo**	**7300**	**COMPRA DE TÍTULOS Y VALORES**
1.2.1.2.1	Bonos a LP	731	Bonos
1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a LP	732	Valores Representativos de Deuda Adquiridos con Fines de Política Económica
		733	Valores Representativos de Deuda Adquiridos con Fines de Gestión de Liquidez
1.2.1.2.3	Obligaciones Negociables a LP	734	Obligaciones Negociables Adquiridas con Fines de Política Económica
		735	Obligaciones Negociables Adquiridas con Fines de Gestión de Liquidez
1.2.1.2.9	Otros Valores a LP	739	Otros Valores
1.2.1.3	**Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos**	**7500**	**INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS**
1.2.1.3.1	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo	751	Inversiones en Fideicomisos del Poder Ejecutivo
1.2.1.3.2	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Legislativo	752	Inversiones en Fideicomisos del Poder Legislativo
1.2.1.3.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Judicial	753	Inversiones en Fideicomisos del Poder Judicial
1.2.1.3.4	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos no Empresariales y no Financieros	754	Inversiones en Fideicomisos Públicos no Empresariales y no Financieros
1.2.1.3.5	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Empresariales y no Financieros	755	Inversiones en Fideicomisos Públicos Empresariales y no Financieros
1.2.1.3.6	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Financieros	756	Inversiones en Fideicomisos Públicos Financieros
1.2.1.3.7	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de	757	Inversiones en Fideicomisos de Entidades

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO	
	Entidades Federativas		Federativas
1.2.1.3.8	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Municipios	758	Inversiones en Fideicomisos de Municipios
1.2.1.3.9	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Empresas Privadas y Particulares	759	Fideicomisos de Empresas Privadas y Particulares
1.2.1.4	**Participaciones y Aportaciones de Capital**	**7200**	**ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL**
1.2.1.4.1	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Público	721	Acciones y Participaciones de Capital en Entidades Paraestatales no Empresariales y no Financieras con Fines de Política Económica
		722	Acciones y Participaciones de Capital en Entidades Paraestatales Empresariales y no Financieras con Fines de Política Económica
		723	Acciones y Participaciones de Capital en Instituciones Paraestatales Públicas Financieras con Fines de Política Económica
1.2.1.4.2	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Privado	727	Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Público con Fines de Gestión de Liquidez
		724	Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Privado con Fines de Política Económica
		728	Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Privado con Fines de Gestión de Liquidez
		725	Acciones y Participaciones de Capital en Organismos Internacionales con Fines de Política Económica
1.2.1.4.3	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Externo	726	Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Externo con Fines de Política Económica
		729	Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Externo con Fines de Gestión de Liquidez
1.2.2.4	**Préstamos Otorgados a Largo Plazo**	**7400**	**CONCESIÓN DE PRÉSTAMOS**
1.2.2.4.1	Préstamos Otorgados a LP al Sector Público	741	Concesión de Préstamos a Entidades Paraestatales no Empresariales y no Financieras con Fines de Política Económica
		742	Concesión de Préstamos a Entidades Paraestatales Empresariales y no Financieras con Fines de Política Económica
		743	Concesión de Préstamos a Instituciones Paraestatales Públicas Financieras con Fines de Política Económica
		744	Concesión de Préstamos a Entidades Federativas y Municipios con Fines de Política Económica
1.2.2.4.2	Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado	747	Concesión de Préstamos al Sector Público con Fines de Gestión de Liquidez

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO	
		745	Concesión de Préstamos al Sector Privado con Fines de Política Económica
		748	Concesión de Préstamos al Sector Privado con Fines de Gestión de Liquidez
1.2.2.4.3	Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo	746	Concesión de Préstamos al Sector Externo con Fines de Política Económica
		749	Concesión de Préstamos al Sector Externo con Fines de Gestión de Liquidez
1.2.3.4	**Infraestructura**		
1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras		
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal		
1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria		
1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria		
1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones		
1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagricola y Control de Inundaciones		
1.2.3.4.7	Infraestructura Eléctrica		
1.2.3.4.8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos		
1.2.3.4.9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica		
1.2.3.5	**Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público**	**6100**	**OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO**
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso	611	Edificación Habitacional
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso	612	Edificación no Habitacional
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso	613	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso	614	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso	615	Construcción de Vías de Comunicación
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso	616	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso	617	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	619	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados
1.2.3.6	**Construcciones en Proceso en Bienes Propios**	**6200**	**OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS**
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso	621	Edificación Habitacional
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso	622	Edificación no Habitacional

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO	
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso	623	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso	624	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso	625	Construcción de Vías de Comunicación
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso	626	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso	627	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	629	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados
1.2.4.1	**Mobiliario y Equipo de Administración**	**5100**	**MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN**
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería	511	Muebles de Oficina y Estantería
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería	512	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	515	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	519	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración
1.2.4.2	**Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo**	**5200**	**MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO**
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	521	Equipos y Aparatos Audiovisuales
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos	522	Aparatos Deportivos
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video	523	Cámaras Fotográficas y de Video
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	529	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo
1.2.4.3	**Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio**	**5300**	**EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO**
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio	531	Equipo Médico y de Laboratorio
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio	532	Instrumental Médico y de Laboratorio
1.2.4.4	**Equipo de Transporte**	**5400**	**VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE**
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre	541	Automóviles y Equipo Terrestre
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques	542	Carrocerías y Remolques
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial	543	Equipo Aeroespacial
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario	544	Equipo Ferroviario
1.2.4.4.5	Embarcaciones	545	Embarcaciones
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte	549	Otros Equipos de Transporte
1.2.4.6	**Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas**	**5600**	**MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS**
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario	561	Maquinaria y Equipo Agropecuario
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial	562	Maquinaria y Equipo Industrial
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción	563	Maquinaria y Equipo de Construcción

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO	
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	564	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	564	Equipo de Comunicación y Telecomunicación
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	566	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta	567	Herramientas y Máquinas-Herramienta
1.2.4.6.9	Otros Equipos	569	Otros Equipos
1.2.4.7	**Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos**		
1.2.4.7.1	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos	513	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos
1.2.4.7.2	Objetos de Valor	514	Objetos de Valor
1.2.4.8	**Activos Biológicos**	**5700**	**ACTIVOS BIOLÓGICOS**
1.2.4.8.1	Bovinos	571	Bovinos
1.2.4.8.2	Porcinos	572	Porcinos
1.2.4.8.3	Aves	573	Aves
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos	574	Ovinos y Caprinos
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura	575	Peces y Acuicultura
1.2.4.8.6	Equinos	576	Equinos
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico	577	Especies Menores y de Zoológico
1.2.4.8.8	Árboles y Plantas	578	Árboles y plantas
1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos	579	Otros Activos Biológicos
1.2.5.2	**Patentes, Marcas y Derechos**		
1.2.5.2.1	Patentes	592	Patentes
1.2.5.2.2	Marcas	593	Marcas
1.2.5.2.3	Derechos	594	Derechos
1.2.5.3	**Concesiones y Franquicias**		
1.2.5.3.1	Concesiones	595	Concesiones
1.2.5.3.2	Franquicias	596	Franquicias
1.2.5.4	**Licencias**		
1.2.5.4.1	Licencias Informáticas e Intelectuales	597	Licencias Informáticas e Intelectuales
1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales y Otras	598	Licencias Industriales, Comerciales y Otras
2.1.3.1	**Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna**		
2.1.3.1.1	Porción a CP de Títulos y Valores de Deuda Pública Interna	912	Amortización de la Deuda Interna por Emisión de Títulos y Valores
2.1.3.1.2	Porción a CP de los Préstamos de la Deuda Pública Interna	911	Amortización de la Deuda Interna con Instituciones de Crédito
2.1.3.2	**Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa**		
2.1.3.2.1	Porción a CP de Títulos y Valores de Deuda Pública Externa	917	Amortización de la Deuda Externa por Emisión de Títulos y Valores

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

SUBCUENTAS ARMONIZADAS PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA LEY DE CONTABILIDAD		CLASIFICADOR POR OBJETO DE GASTO	
2.1.3.2.2	Porción a CP de los Préstamos de la Deuda Pública Externa	914	Amortización de la Deuda Externa con Instituciones de Crédito
		915	Amortización de Deuda Externa con Organismos Financieros Internacionales
		916	Amortización de la Deuda Bilateral
2.1.3.3	**Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero**		
2.1.3.3.1	Porción a CP de Arrendamiento Financiero Nacional	913	Amortización de Arrendamientos Financieros Nacionales
2.1.3.3.2	Porción a CP de Arrendamiento Financiero Internacional	918	Amortización de Arrendamientos Financieros Internacionales

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

CAPÍTULO
IV

INSTRUCTIVOS DE MANEJO DE CUENTAS

CAPÍTULO IV

INSTRUCTIVOS DE MANEJO DE CUENTAS

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

ÍNDICE

1 CUENTAS DE ACTIVO

2 CUENTAS DE PASIVO

3 CUENTAS DE PATRIMONIO

4 CUENTAS DE INGRESO

5 CUENTAS DE GASTO

6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE

7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES

8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIO

9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.1	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Efectivo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la cancelación o disminución del fondo fijo de caja.
2	Por la creación o incremento de los fondos fijos de caja.	2	Por el depósito en bancos de la recaudación de ingresos recibidos en la caja por: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de mejoras – Derechos – Productos – Aprovechamientos
3	Por la recaudación de ingresos recibidos en la caja por: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de mejoras – Derechos – Productos – Aprovechamientos	3	Por el depósito en bancos por: – la venta de bienes y prestación de servicios – la venta de bienes de uso inventariados – la venta de bienes muebles no registrados en el inventario
4	Por el cobro de: – la venta de bienes y prestación de servicios – de la venta de bienes de uso inventariados – la venta de bienes muebles no registrados en el inventario **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 1.1.1.1.1 Caja General 1.1.1.1.2 Fondo Fijo de Caja	4	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA
El monto en dinero propiedad del ente público a su cuidado y administración.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Se entiende por efectivo: billetes, monedas y cheques.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.2	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Bancos/Tesorería			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el pago de las devoluciones de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de Mejoras – Derechos – Productos – Aprovechamientos
2	Por la recaudación de ingresos: – Impuestos – Cuotas y aportaciones de seguridad social – Contribuciones de Mejoras – Derechos – Productos – Aprovechamientos		
3	Por el cobro de: – Participaciones – Aportaciones – Ingresos por convenios – Transferencias y asignaciones – Subsidios y subvenciones – Ayudas sociales – Pensiones y jubilaciones	2	Por el pago de las devoluciones de: – Participaciones – Aportaciones – Ingresos por convenios – Transferencias y asignaciones – Subsidios y subvenciones – Ayudas sociales – Pensiones y jubilaciones
4	Por el ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.	3	Por el pago a: – Deudores diversos – Fondos con afectación especifica – Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales) – Retenciones a terceros – Cuotas y aportaciones obrero patronales – Anticipos a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios
5	Por el cobro de venta de bienes y prestación de servicios.		
6	Por la venta de bienes de uso, inventariados.		
7	Por el cobro de la venta de bienes provenientes de embargos, decomisos, dación en pago.		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
8	Por los fondos de la deuda pública de la obtención de préstamos.		– Adquisiciones de bienes de consumo y contratación de servicios – Asignaciones al sector público – Transferencias y asignaciones al resto del sector público – Costo del ejercicio y la adquisición de bienes mediante contratos de arrendamiento financiero – Apoyos financieros

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.2	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Bancos/Tesorería			

9	Por la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por intereses.		– Subsidio y subvenciones – Ayudas sociales – Pensiones y Jubilaciones – Intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública – Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos – Transferencias al exterior – anticipos de participaciones – Participaciones, aportaciones y convenios. – Otros gastos – Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles – Adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles – Anticipos a contratistas por obras públicas en bienes propios o por obras públicas en bienes
10	Por la recuperación de los avales más intereses.		
11	Por las utilidades de participación patrimonial.		
12	Por el cobro de las inversiones financieras más sus intereses.		
13	Por el cobro a los deudores diversos.		
14	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna y externa, a la par, sobre la par y bajo la par.		
15	Por las transferencias de fondos entre cuentas bancarias.		
16	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros.		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

17	Por el depósito de la recaudación realizada en caja por: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de mejoras – Derechos – Productos – Aprovechamientos		de dominio público – Estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas – Préstamos otorgados – Amortización por avales y garantías – Fideicomisos, mandatos y contratos análogos
18	Por el depósito del cobro en caja por: – Venta de bienes y prestación de servicios – Venta de bienes de uso inventariados – Venta de bienes muebles no registrados en el inventario	4	Por la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.
		5	Por la contratación de inversiones financieras.
19	Por los ingresos extraordinarios por el vencimiento de los fondos de terceros	6	Por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.
		7	Por los gastos generados por la venta de bienes muebles provenientes de embargos, decomisos y dación en pago.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.2	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Bancos/Tesorería			

		8	Por el pago de la devolución de los ingresos por adquisición de bienes y prestación de servicios.
		9	Por el pago de participaciones y aportaciones de capital.
		10	Por las transferencias de fondos entre cuentas bancarias.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 1.1.1.2.1 Banamex 1.1.1.2.2 Bancomer 1.1.1.2.3 Banorte 1.1.1.2.4 Santander 1.1.1.2.5 Otros bancos	11	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA
El monto de efectivo disponible propiedad del ente público, en instituciones bancarias.

OBSERVACIONES
Auxiliar por cuenta bancaria.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.3	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Bancos/Dependencias y Otros			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el uso del fondo rotatorio o revolvente.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
2	Por el ingreso del fondo rotatorio o revolvente. **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 1.1.1.3.1 Banamex 1.1.1.3.2 Bancomer 1.1.1.3.3 Banorte 1.1.1.3.4 Santander 1.1.1.3.5 Otros Bancos	2 3	Por el reintegro de los recursos para la cancelación del fondo revolvente o rotatorio. Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA El monto de efectivo disponible propiedad de las dependencias y otros, en instituciones bancarias.			
OBSERVACIONES Auxiliar por dependencia y banco.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.4	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro de las inversiones financieras en moneda nacional o extranjera.
2	Por la contratación de inversiones financieras, en moneda nacional o extranjera.	2	Por la diferencia de cotización en contra en inversiones temporales en moneda extranjera.
3	Por la diferencia de cotización a favor de inversiones temporales en moneda extranjera. **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 1.1.1.4.1 Inversiones en moneda nacional CP 1.1.1.4.2 Inversiones en moneda extranjera CP	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA El monto excedente de efectivo invertido por el ente público, cuya recuperación se efectuará en un plazo inferior a tres meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de inversión.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.5	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
CUENTA	Fondos con Afectación Específica			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la devolución de los fondos destinados a operaciones no recurrentes.
2	Por los fondos destinados a operaciones no recurrentes. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 1.1.1.5.1 Fondos con afectación específica	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.

SU SALDO REPRESENTA
Los recursos propiedad de terceros que se encuentran en poder del ente público, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales o para su administración.

OBSERVACIONES
Auxiliar por tipo de fondo.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.6	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el reintegro de los fondos de terceros en: – Garantía – Administración – Contingentes – Fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos – Otros depósitos de fondos de terceros.
2	Por los depósitos de fondos de terceros en: – Garantía – Administración – Contingentes – Fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos – Otros depósitos de fondos de terceros.	2	Por los Ingresos extraordinarios al vencimiento de los fondos.
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 1.1.1.6.1 Depósitos en garantía y/o administración		

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los fondos que se encuentran en poder del ente público en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales o para su administración.

OBSERVACIONES
Auxiliar por beneficiario.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.1.9	Activo	Activo Circulante	Efectivo y Equivalentes	Deudora
CUENTA	Otros Efectivos y Equivalentes			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la devolución de otros efectivos y equivalentes.
2	Por otros efectivos y equivalentes. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 1.1.1.9.1 Otros efectivos y equivalentes	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El monto de otros efectivos y equivalentes del ente público, no incluidos en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.1	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Inversiones Financieras de Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro de las inversiones financieras.
2	Por la contratación de inversiones financieras.	2	Por el cobro de títulos y valores.
3	Por la compra de títulos y valores.	3	Por el cobro o la disminución de inversiones en fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
4	Por el devengado de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	4	Por la diferencia de cotización a cargo en valores negociables en moneda extranjera.
5	Por la diferencia de cotización a favor en valores negociables en moneda extranjera.	5	Al cierre de libros por el saldo deudor de esta cuenta.
6	Por el traspaso de la porción de inversiones financieras de largo plazo a corto plazo.		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 1.1.2.1.1 Inversiones a corto plazo 1.1.2.1.2 Títulos y valores a corto plazo 1.1.2.1.3 Fideicomisos, mandatos y contratos análogos 1.1.2.1.4 Participaciones y aportaciones de capital		
SU SALDO REPRESENTA El monto de los recursos excedentes del ente público, invertidos en títulos, valores y demás instrumentos financieros, cuya recuperación se efectuará en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de inversión.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.2	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro de la venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
2	Por el devengado por la venta de bienes provenientes de embargos, decomisos, dación en pago, etc.	2	Por la recuperación de los recursos monetarios robados o extraviados en efectivo.
3	Por la variación a favor del tipo de cambio por la reestructuración de la deuda pública externa.	3	Por la venta de bienes provenientes de embargos, decomisos, dación en pago, así como los gastos generados por la venta, etc.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
4	Por la venta de bienes y prestación de servicios.	4	Por la variación en negativa del tipo de cambio por la reestructuración de la deuda pública externa.
5	Por el devengado por: – Transferencias y asignaciones – Subsidios y subvenciones – Ayudas sociales – Pensiones y jubilaciones – Donativos – Participaciones y aportaciones – Ingresos por convenios	5	Por el cobro de ingresos por la venta de bienes y prestación de servicios.
6	Por la venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles – a su valor en libros – con pérdida – con utilidad	6	Por el cobro a la Federación, Entidades Federativas y Municipios por: – Transferencias y asignaciones – Subsidios y subvenciones – Ayudas sociales – Pensiones y jubilaciones – Donativos – Participaciones y aportaciones – Ingresos por convenios
7	Por la deuda pública reestructurada con entidades paraestatales.	7	Por el cobro de la porción menor a un año de documentos por cobrar a largo plazo.
8	Por los recursos monetarios robados o extraviados en efectivo.	8	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
9	Por el registro de otras cuentas por cobrar.		
10	Por la reestructuración de la deuda Pública.		

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.2	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
11	Por el traspaso de la porción de menos de un año de los documentos por cobrar a largo plazo.		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 1.1.2.1.1 Cuentas por cobrar a corto plazo		
SU SALDO REPRESENTA El monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por cuenta por cobrar.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.3	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro de deudores diversos.
2	Por la devolución a proveedores de materiales pagados.	2	Por el cobro a proveedores de materiales no repuestos.
3	Por deudores diversos.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
4	Por el traspaso de la porción de deudores diversos de largo plazo a corto plazo.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 1.1.2.3.1 Devoluciones a proveedores 1.1.2.3.2 Gastos a comprobar 1.1.2.3.3 Responsabilidad de funcionarios y empleados 1.1.2.3.4 Anticipos a cuenta de sueldos		
SU SALDO REPRESENTA El monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros.			
OBSERVACIONES Auxiliar por deudor.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.4	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
CUENTA	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro de deudores morosos por incumplimientos de pago de: – Impuestos – Cuotas y aportaciones de seguridad social – Derechos
2	Por el devengado por deudores morosos por incumplimiento de pago de: – Impuestos – Cuotas y aportaciones de seguridad social – Derechos	2	Por el cobro en especie de la resolución judicial definitiva por: – Impuestos – Cuotas y aportaciones de seguridad social – Derechos – Productos
3	Por el devengado de ingresos determinables y autodeterminables por: – Impuestos – Cuotas y aportaciones de seguridad social – Contribuciones de mejoras – Otras contribuciones – Derechos – Productos – Aprovechamientos	3	Por la recaudación de ingresos determinables y autodeterminables de: – Impuestos – Cuotas y aportaciones de seguridad social – Contribuciones de mejoras – Otras contribuciones – Derechos – Productos – Aprovechamientos
4	Por la devolución de bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago por: – Impuestos – Cuotas y aportaciones de seguridad social – Derechos – Productos	4	Por el cobro de las parcialidades del convenio de pago de: – Impuestos – Cuotas y aportaciones de seguridad social – Derechos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.4	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
5	Por el devengado al formalizarse la suscripción del convenio de pago por: – Impuestos – Cuotas y aportaciones de seguridad social – Derechos	5	Por el cobro de la resolución judicial definitiva de: – Impuestos – Cuotas y aportaciones de seguridad social – Derechos – Productos
6	Por la resolución judicial por incumplimiento de pago de: – Impuestos – Cuotas y aportaciones de seguridad social – Derechos – Productos	6	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
7	Por el traspaso de la porción de Ingresos por Recuperar de largo plazo a corto plazo. **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 1.1.2.4.1 Impuestos 1.1.2.4.2 Contribuciones de Mejoras 1.1.2.4.3 Derechos 1.1.2.4.4 Productos 1.1.2.4.5 Aprovechamientos 1.1.2.4.6 Otros ingresos		

SU SALDO REPRESENTA
El monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los Ingresos por las contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de ingreso.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.5	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.	1	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.
2	Por la reposición del fondo rotatorio o revolvente. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 1.1.2.5.1 Fondo Revolvente	2	Por el ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El monto de anticipos de fondos por parte de la Tesorería.			
OBSERVACIONES Auxiliar por deudor. Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.6	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Préstamos Otorgados a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la recuperación de los préstamos otorgados al sector público, privado y externo.
2	Por el devengado de los préstamos otorgados al sector público, privado y externo.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por el traspaso de la porción de préstamos otorgados de largo plazo a corto plazo.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 1.1.2.6.1 Préstamos otorgados a corto plazo al Sector Público 1.1.2.6.2 Préstamos otorgados a corto plazo al Sector Privado 1.1.2.6.3 Préstamos otorgados a corto plazo al Sector Externo		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los préstamos otorgados al Sector Público, Privado y Externo, con el cobro de un interés, siendo exigible en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por deudor.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.2.9	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	Deudora
CUENTA	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la recuperación de los avales y garantías.
2	Por el devengado de la amortización por avales y garantías.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por el traspaso de la porción de otros derechos a recibir efectivos o equivalentes de largo plazo a corto plazo.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 1.1.2.9.1 Otros derechos a recibir efectivo o equivalentes a corto plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA

Los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Auxiliar por deudor.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.3.1	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Bienes y Servicios	Deudora
CUENTA	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la aplicación del anticipo a proveedores para la adquisición de bienes y contratación de servicios.
2	Por los anticipos a proveedores para la adquisición de bienes y contratación de servicios sin afectación presupuestaria.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por la reclasificación de anticipos a proveedores para adquisición de bienes y contratación de servicios.		
4	Por el traspaso de la porción de anticipo a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios de largo plazo a corto plazo.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 1.1.3.1.1 Anticipo a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios a corto plazo		

SU SALDO REPRESENTA

Los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por proveedor.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.3.2	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Bienes y Servicios	Deudora
CUENTA	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la aplicación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles y muebles.
2	Por los anticipos a proveedores de bienes inmuebles y muebles sin afectación presupuestaria.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles y muebles.		
4	Por el traspaso de la porción de anticipo a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles de largo plazo a corto plazo.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 1.1.3.2.1 Anticipo a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles a corto plazo		

SU SALDO REPRESENTA

Los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por proveedor.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.3.3	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Bienes y Servicios	Deudora
CUENTA	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la aplicación del anticipo a proveedores de bienes intangibles.
2	Por los anticipos a proveedores de bienes intangibles sin afectación presupuestaria.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes intangibles.		
4	Por el traspaso de la porción de anticipo a proveedores por adquisición de bienes intangibles de largo plazo a corto plazo.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 1.1.3.3.1 Anticipo a proveedores por adquisición de bienes intangibles a corto plazo		

SU SALDO REPRESENTA

Los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes intangibles, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Auxiliar por proveedor.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.3.4	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Bienes y Servicios	Deudora
CUENTA	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la aplicación de los anticipos a contratistas en obras públicas en bienes de dominio público.
2	Por los anticipos a contratistas por obras públicas en bienes de dominio público.	2	Por la aplicación de los anticipos a contratistas en obras públicas en bienes propios.
3	Por los anticipos a contratistas por obras públicas en bienes propios.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
4	Por la reclasificación de anticipos a contratistas por obras públicas en bienes de dominio público.		
5	Por la reclasificación de anticipos a contratistas por obras públicas en bienes propios.		
6	Por el traspaso de la porción de anticipo a contratistas por obras públicas de largo plazo a corto plazo.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 1.1.3.4.1 Anticipo a contratistas por obras públicas a corto plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA

Los anticipos entregados a contratistas por obras públicas, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por contratista.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.3.9	Activo	Activo Circulante	Derechos a Recibir Bienes y Servicios	Deudora
CUENTA	Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la adquisición de otros derechos a recibir bienes o servicios.
2	Por otros derechos a recibir bienes o servicios.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por el traspaso de la porción de otros derechos a recibir bienes o servicios de largo plazo a corto plazo. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 1.1.3.9.1 Otros derechos a recibir bienes o servicios a corto plazo		

SU SALDO REPRESENTA

Los anticipos entregados previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Auxiliar por deudor.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.4.1	Activo	Activo Circulante	Inventarios	Deudora
CUENTA	Inventario de Mercancías para Venta			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la salida de mercancías para su comercialización.
2	Por la adquisición de mercancías para su comercialización. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 1.1.4.1.1 Inventario de mercancías para venta	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. **PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS** 238 Mercancías adquiridas para su comercialización
SU SALDO REPRESENTA Representa el valor de artículos o bienes no duraderos que adquiere el ente público para destinarlos a la comercialización.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de bien.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.4.2	Activo	Activo Circulante	Inventarios	Deudora
CUENTA	Inventario de Mercancías Terminadas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la venta o uso de mercancías terminadas.
2	Por la transformación de mercancías en proceso a mercancías terminadas.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 1.1.4.2.1 Inventario de mercancías terminadas		

SU SALDO REPRESENTA

El valor de las existencias de mercancía, una vez concluido el proceso de producción y está lista para su uso o comercialización.

OBSERVACIONES

Auxiliar por tipo de bien.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.4.3	Activo	Activo Circulante	Inventarios	Deudora
CUENTA	Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la transformación de mercancías en proceso a mercancías terminadas.
2	Por la salida de inventario de materias primas, materiales y suministros a proceso de elaboración. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 1.1.4.3.1 Inventario de mercancías en proceso de elaboración	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
El valor de la existencia de la mercancía que está en proceso de elaboración.

OBSERVACIONES
Auxiliar por tipo de bien.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.4.4	Activo	Activo Circulante	Inventarios	Deudora
CUENTA	Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la salida de inventarios de materias primas, materiales y suministros a proceso de elaboración.
2	Por la entrada a inventarios de materias primas, materiales y suministros para producción.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		**PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS**
1.1.4.4.1	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	231	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima
1.1.4.4.2	Insumos Textiles adquiridos como materia prima	232	Insumos Textiles adquiridos como materia prima
1.1.4.4.3	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	233	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima
1.1.4.4.4	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima	234	Combustibles, lubricantes y aditivos adquiridos como materia prima
1.1.4.4.5	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima	235	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima
1.1.4.4.6	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima	236	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima
1.1.4.4.7	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	237	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima
1.1.4.4.9	Otros productos y mercancías adquiridas como materia prima	239	Otros productos y mercancías adquiridas como materia prima

SU SALDO REPRESENTA
El valor de la existencia de toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral, materiales y suministros que se utilizan en los procesos productivos.

OBSERVACIONES
Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 2300 Materias primas y

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
materiales de producción y comercialización.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.4.5	Activo	Activo Circulante	Inventarios	Deudora
CUENTA	Bienes en Tránsito			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la recepción de: – Mercancías para venta – Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción – Materiales y Suministros de Consumo – Bienes Muebles
2	Por la adquisición de: – Mercancías para venta – Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción – Materiales y Suministros de Consumo – Bienes Muebles	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
El valor de las mercancías para venta, materias primas, materiales y suministros propiedad del ente público, las cuales se trasladan por cuenta y riesgo del mismo.

OBSERVACIONES
Auxiliar por tipo de bien.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.5.1	Activo	Activo Circulante	Almacenes	Deudora
CUENTA	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el consumo de los materiales almacenados: – Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales – Alimentos y Utensilios – Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación – Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio – Combustibles, Lubricantes y Aditivos – Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos – Materiales y Suministros de Seguridad – Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores
2	Por las entradas de almacén de: – Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales – Alimentos y Utensilios – Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación – Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio – Combustibles, Lubricantes y Aditivos – Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	Artículos Deportivos – Materiales y Suministros de Seguridad – Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo	2	para Consumo Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		**PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS**
1.1.5.1.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2100	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
1.1.5.1.2	Alimentos y Utensilios	2200	Alimentos y Utensilios
1.1.5.1.3	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2400	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
1.1.5.1.4	Combustibles, Lubricantes y Aditivos Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos	2500	Combustibles, Lubricantes y Aditivos Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos
1.1.5.1.5	Deportivos	2600	Deportivos
1.1.5.1.6	Materiales y Suministros de Seguridad Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para	2700	Materiales y Suministros de Seguridad Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para
1.1.5.1.7	Consumo	2800	Consumo
1.1.5.1.8		2900	

SU SALDO REPRESENTA
El valor de la existencia toda clase de materiales y suministros de consumo, requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas del ente público.

OBSERVACIONES
Auxiliar por tipo de bien o suministro.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.6.1	Activo	Activo Circulante	Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	Acreedora
CUENTA	Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 1.1.6.1.1 Estimaciones para cuentas incobrables De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC		
SU SALDO REPRESENTA El monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de los derechos a recibir efectivo o equivalentes, que correspondan.			
OBSERVACIONES Auxiliar por acreedor.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.6.2	Activo	Activo Circulante	Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	Acreedora
CUENTA	Estimación por Deterioro de Inventarios			

No.	CARGO	No.	ABONO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 1.1.6.2.1 Estimación por deterioro de inventarios	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA
El monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas del deterioro u obsolescencia de inventarios.

OBSERVACIONES
Auxiliar por acreedor.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.9.1	Activo	Activo Circulante	Otros Activos Circulantes	Deudora

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
CUENTA	Valores en Garantía			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la devolución de valores en garantía.
2	Por el reconocimiento de los valores en garantía. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 1.1.9.1.1 Valores en garantía	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los valores y títulos de crédito que reflejan derechos parciales para afianzar o asegurar el cobro, en un plazo menor o igual doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por tipo de valor.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.9.2	Activo	Activo Circulante	Otros Activos Circulantes	Deudora
CUENTA	Bienes en Garantía			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la devolución de bienes en garantía.
2	Por el reconocimiento de los bienes en garantía. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 1.1.9.2.1 Bienes en garantía	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los documentos que avalan la propiedad de los bienes que reflejan derechos parciales para afianzar o asegurar su cobro, excepto los depósitos de fondos en un plazo menor o igual a doce meses.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de bien.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.1.9.3	Activo	Activo Circulante	Otros Activos Circulantes	Deudora
CUENTA	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la venta de bienes provenientes de embargos, decomisos y dación en pago.
2	Por el cobro en especie de la resolución judicial definitiva por: – Impuestos – Cuotas y aportaciones de seguridad social – Derechos **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 1.1.9.3.1 Bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramiento y dación en pago	2	Por la devolución de bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago por: – Impuestos – Cuotas y aportaciones de seguridad social – Derechos
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA

El monto de la retención, confiscación, salvaguarda o cesión de los bienes muebles por concepto de contribuciones, créditos fiscales o deudas por liquidar de terceros.

OBSERVACIONES

Auxiliar por tipo de bien.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.1.1	Activo	Activo No Circulante	Inversiones Financieras a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Inversiones a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la diferencia de cotización a negativa en inversiones financieras en moneda extranjera.
2	Por la compra de inversiones financieras en moneda nacional y extranjera.	2	Por el cobro de inversiones financieras en moneda nacional o extranjera antes de su exigibilidad.
3	Por la diferencia de cotización a favor en inversiones financieras en moneda extranjera.	3	Por el traspaso de la porción de inversiones financieras de largo plazo a corto plazo.
		4	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		**PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS**
1.2.1.1.1	Depósitos a LP en moneda nacional	761	Depósitos a largo plazo en moneda nacional
1.2.1.1.2	Depósitos a LP en moneda extranjera	762	Depósitos a largo plazo en moneda extranjera
SU SALDO REPRESENTA El monto de los recursos excedentes del ente público, en inversiones, cuya recuperación se efectuará en un plazo mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 7600 Otras inversiones Financieras.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.1.2	Activo	Activo No Circulante	Inversiones Financieras a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Títulos y Valores a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la reclasificación de las inversiones financieras de largo plazo a corto plazo.
2	Por la compra de: – Bonos	2	Por la diferencia de cotización a cargo en valores negociables en moneda extranjera.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	– Valores representativos de deuda – Obligaciones negociables – Otros valores	3	Por el cobro antes de su exigibilidad de: – Bonos – Valores representativos de deuda – Obligaciones negociables – Otros valores
3	Por la diferencia de cotización a favor en valores negociables en moneda extranjera.	4	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		**PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS**
1.2.1.2.1	Bonos a LP	731	Bonos
1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a LP	732	Valores representativos de deuda adquiridos con fines de política económica
		733	Valores representativos de deuda adquiridos con fines de gestión de liquidez
1.2.1.2.3	Obligaciones Negociables a LP	734	Obligaciones negociables adquiridas con fines de política económica
		735	Obligaciones negociables adquiridas con fines de gestión de liquidez
1.2.1.2.9	Otros Valores a LP	739	Otros valores

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los recursos excedentes del ente público invertidos en bonos, valores representativos de deuda, obligaciones negociables, entre otros, en un plazo mayor a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 7300 Compra de Títulos y Valores.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.1.3	Activo	Activo No Circulante	Inversiones Financieras a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la aplicación de los Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos.
2	Por el devengado de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos.	2	Por el traspaso de la porción de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de largo plazo a corto plazo.
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		**PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS**
1.2.1.3.8	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Municipios	758	Inversiones en fideicomisos de municipios

SU SALDO REPRESENTA
El monto los recursos destinado a fideicomisos, mandatos y contratos análogos para el ejercicio de las funciones encomendadas.

OBSERVACIONES
Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 7500 Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.1.4	Activo	Activo No Circulante	Inversiones Financieras a Largo Plazo	Deudora

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
CUENTA	Participaciones y Aportaciones de Capital			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la venta de participaciones y aportaciones de capital del sector público, privado y externo.
2	Por el devengado y pago de participaciones y aportaciones de capital del sector público, privado y externo.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.1.4	Activo	Activo No Circulante	Inversiones Financieras a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Participaciones y Aportaciones de Capital			

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		**PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS**
1.2.1.4.1	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Público	721	Acciones y participaciones de capital en entidades paramunicipales no empresariales y no financieras con fines de política económica.
		722	Acciones y participaciones de capital en entidades paramunicipales empresariales y no financieras con fines de política económica.
		723	Acciones y participaciones de capital en instituciones paramunicipales públicas financieras con fines de política económica.
		727	Acciones y participaciones de capital en el sector público con fines de gestión de liquidez.
1.2.1.4.2	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Privado	724	Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de política económica.
		728	Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de gestión de liquidez.
		725	Acciones y participaciones de capital en organismos internacionales con fines de política económica.
1.2.1.4.3	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Externo	726	Acciones y participaciones de capital en el sector externo con fines de política económica.
		729	Acciones y participaciones de capital en el sector externo con fines de gestión de liquidez.

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las participaciones y aportaciones de capital directo o mediante la adquisición de acciones u otros valores representativos de capital en los sectores público, privado y externo.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 7200 Acciones y Participaciones de Capital.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.2.1	Activo	Activo No Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Documentos por Cobrar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro de documentos por cobrar a largo plazo por venta de bienes y prestación de servicios antes de su exigibilidad.
2	Por los documentos por cobrar a largo plazo por venta de bienes y prestación de servicios.	2	Por el cobro de documentos por cobrar a largo plazo por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles antes de su exigibilidad.
3	Por los documentos por cobrar a largo plazo por venta de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	3	Por el cobro de documentos por cobrar a largo plazo por otros documentos por cobrar antes de su exigibilidad.
4	Por otros documentos por cobrar a Largo Plazo.	4	Por el traspaso de la porción de corto plazo a cuentas por cobrar documentada de largo plazo.
		5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 1.2.2.1.1 Documentos por cobrar a largo plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los derechos de cobro respaldados en documentos mercantiles negociables, a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

OBSERVACIONES
Auxiliar por deudor.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.2.2	Activo	Activo No Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	Deudora

CUENTA	Deudores Diversos a Largo Plazo

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro a deudores diversos a largo plazo antes de su exigibilidad.
2	Por los deudores diversos a largo plazo.	2	Por el traspaso de la porción de deudores diversos de largo plazo a corto plazo.
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 1.2.2.2.1 Responsabilidad de funcionarios y empleados		
SU SALDO REPRESENTA El monto de los derechos de cobro a favor del ente público por responsabilidades y gastos por comprobar, entre otros, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por deudor.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.2.3	Activo	Activo No Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Ingresos por Recuperar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la reclasificación de ingresos por otras contribuciones de largo plazo a corto plazo.
2	Por el devengado al formalizarse la suscripción del convenio de pago por:	2	Por la reclasificación de ingresos por deudores fiscales en parcialidades de largo plazo a corto plazo.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	– Impuestos – Cuotas y aportaciones de seguridad social – Contribución de mejoras – Derechos	3	Por la reclasificación de las cuotas y aportaciones de seguridad social por contribuciones con resolución judicial fiscal definitiva de largo plazo a corto plazo.
3	Por la resolución judicial por incumplimiento de pago de: – Impuestos – Cuotas y aportaciones de seguridad social – Contribución de mejoras – Derechos	4	Por la reclasificación de contribución de mejoras por deudores fiscales en parcialidades a largo plazo.
		5	Por el cobro de ingresos por recuperar de largo plazo antes de su exigibilidad.
		6	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 1.2.2.3.1 Impuestos 1.2.2.3.2 Contribuciones de Mejoras 1.2.2.3.3 Derechos 1.2.2.3.4 Productos 1.2.2.3.5 Aprovechamientos 1.2.2.3.6 Otros ingresos		
SU SALDO REPRESENTA El monto a favor por los adeudos que tienen las personas físicas y morales derivados de los Ingresos por las contribuciones, productos y aprovechamientos que percibe el Estado, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.2.4	Activo	Activo No Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Préstamos Otorgados a Largo Plazo			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la recuperación de los préstamos otorgados al sector público, privado y externo, antes de su exigibilidad.
2	Por el devengado de los préstamos otorgados al sector público, privado y externo.	2	Por el traspaso de la porción de préstamos otorgados de largo plazo a corto plazo.
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.2.4	Activo	Activo No Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	Deudora

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
CUENTA	Préstamos Otorgados a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		**PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS**
1.2.2.4.1	Préstamos Otorgados a LP al Sector Público	741	Concesión de préstamos a entidades paraestatales no empresariales y no financieras con fines de política económica.
		742	Concesión de préstamos a entidades paraestatales empresariales y no financieras con fines de política económica.
		743	Concesión de préstamos a instituciones paraestatales públicas financieras con fines de política económica.
		744	Concesión de préstamos a entidades federativas y municipios con fines de política económica.
		747	Concesión de préstamos al sector público con fines de gestión de liquidez. Concesión de préstamos al sector privado con fines de política económica.
1.2.2.4.2	Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado	745	Concesión de préstamos al sector privado con fines de gestión de liquidez.
		748	Concesión de préstamos al sector externo con fines de política económica.
1.2.2.4.3	Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo	746	Concesión de préstamos al sector externo con fines de gestión de liquidez.
		749	

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los préstamos otorgados al Sector Público, Privado y Externo, con el cobro de interés, siendo exigibles en un plazo mayor a doce meses.

OBSERVACIONES
Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 7400 Concesión de Préstamos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.2.9	Activo	Activo No Circulante	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	Deudora
CUENTA	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cobro de los otros derechos a recibir efectivo y equivalentes, antes de su exigibilidad.
2	Por los otros derechos a recibir efectivo y equivalentes.	2	Por el traspaso de la porción de otros derechos a recibir efectivo o equivalentes de largo plazo a corto plazo.
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 1.2.2.9.1 Otros derechos a recibir efectivo o equivalentes a largo plazo		

SU SALDO REPRESENTA

Los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público, de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes o servicios; siendo exigibles en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.1	Activos	Activos No Circulantes	Bienes Inmuebles Infraestructura y Construcciones en Proceso	Deudora
CUENTA	Terrenos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la desincorporación de terrenos a valor en libros, con pérdida y con utilidad.
2	Por la Incorporación del bien al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de terrenos.
		3	Por la entrega de terrenos en concesión.
3	Por devengado por la adquisición de terrenos.	4	Por la entrega de terrenos en comodato.
4	Por la conclusión del contrato de comodato.	5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
5	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de terrenos.		
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de terrenos.		
7	Por la conclusión del contrato por concesión de terrenos.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 1.2.3.1.1 Terrenos para usos diversos 1.2.3.1.2 Terrenos para la construcción de inmuebles		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El valor de tierras, terrenos y predios urbanos baldíos, campos con o sin mejoras necesarios para los usos propios del ente público.			
OBSERVACIONES Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5800 Bienes Inmuebles. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.2	Activos	Activos No Circulantes	Bienes Inmuebles Infraestructura y Construcciones en Proceso	Deudora
CUENTA	Viviendas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la desincorporación de viviendas a valor en libros, con pérdida y con utilidad.
2	Por la Incorporación del bien al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de viviendas.
		3	Por la entrega de viviendas en concesión.
3	Por el devengado de la adquisición de viviendas.	4	Por la entrega de viviendas en comodato.
4	Por el devengado de anticipos a proveedores por adquisición de viviendas.	5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
5	Por la conclusión del contrato de comodato por viviendas.		
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores por adquisición de viviendas.		
7	Por la conclusión del contrato por concesión de viviendas.		
8	Por la capitalización de construcciones en proceso de viviendas.		
9	Por la activación de construcciones en proceso de bienes propios por administración a bienes inmuebles e infraestructura, a la conclusión de la obra.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 1.2.3.2.1 Viviendas		

SU SALDO REPRESENTA
El valor de viviendas que son edificadas principalmente como casa habitacional requeridos por el ente público para sus actividades.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5800 Bienes Inmuebles. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.3	Activos	Activos No Circulantes	Bienes Inmuebles Infraestructura y Construcciones en Proceso	Deudora
CUENTA	Edificios no Habitacionales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la desincorporación de edificios no habitacionales a valor en libros, con pérdida y con utilidad.
2	Por la Incorporación del bien al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por la adquisición de edificios no habitacionales.
3	Por el devengado de la adquisición de edificios no habitacionales.	3	Por la entrega de edificios no habitacionales en concesión.
4	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de edificios no habitacionales	4	Por la entrega de edificios no habitacionales en comodato.
5	Por la conclusión del contrato de comodato.	5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de edificios no habitacionales.		
7	Por la conclusión del contrato por concesión de edificios no habitacionales.		
8	Por la capitalización de construcciones en proceso de edificios no habitacionales.		
9	Por la activación de construcciones en proceso de bienes propios por administración a bienes inmuebles e infraestructura, a la conclusión de la obra.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 1.2.3.3.1 Adquisición de edificios y locales		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El valor de edificios, tales como: oficinas, escuelas, hospitales, edificios industriales, comerciales y para la recreación pública, almacenes, hoteles y restaurantes que requiere el ente público para desarrollar sus actividades.			
OBSERVACIONES Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5800 Bienes Inmuebles. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.4	Activos	Activos No Circulantes	Bienes Inmuebles Infraestructura y Construcciones en Proceso	Deudora
CUENTA	Infraestructura			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes de infraestructura.
2	Por la incorporación de las obras terminadas de infraestructura de carreteras, ferroviarias y multimodal, portuaria, aeroportuaria, de telecomunicaciones, de agua potable, saneamiento, hidroagrícola y control de inundaciones, eléctrica, producción de hidrocarburos, refinación, gas, petroquímica, entre otros.	2	Por la entrega de infraestructura en concesión.
3	Por las adiciones y mejoras capitalizables de los bienes de infraestructura de carreteras, ferroviarias y multimodal, portuaria, aeroportuaria, de telecomunicaciones, de agua potable, saneamiento, hidroagrícola y control de inundaciones, eléctrica, producción de hidrocarburos, refinación, gas, petroquímica, entre otros.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
4	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de infraestructura.		
5	Por la conclusión del contrato de concesión infraestructura		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
6	Por la activación de construcciones en proceso de bienes propios de la administración a infraestructura, a la conclusión de la obra. **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 1.2.3.4.1 Infraestructura de carreteras 1.2.3.4.2 Infraestructura ferroviaria y multimodal 1.2.3.4.3 Infraestructura portuaria 1.2.3.4.4 Infraestructura aeroportuaria 1.2.3.4.5 Infraestructura de telecomunicaciones 1.2.3.4.6 Infraestructura de agua potable, saneamiento, hidroagrícola y control de inundaciones 1.2.3.4.7 Infraestructura eléctrica 1.2.3.4.8 Infraestructura de producción de hidrocarburos 1.2.3.4.9 Infraestructura de refinación gas y petroquímica		
SU SALDO REPRESENTA El valor de las inversiones físicas que se consideran necesarias para el desarrollo de una actividad productiva.			
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de bien de infraestructura. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.5	Activos	Activos No Circulantes	Bienes Inmuebles Infraestructura y Construcciones en Proceso	Deudora
CUENTA	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a contratistas por obras públicas en bienes de dominio público.
2	Por el devengado de las obras públicas en bienes de dominio público.		
3	Por el devengo de anticipos a contratistas por obras públicas en bienes de dominio público.	2	Por la capitalización de obras terminadas de viviendas, edificios no habitacionales e infraestructura.
4	Por la aplicación de anticipos a contratistas por obras públicas en bienes de dominio público.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
5	Por la capitalización de obras públicas en bienes de dominio público por administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital.		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.5	Activos	Activos No Circulantes	Bienes Inmuebles Infraestructura y Construcciones en Proceso	Deudora
CUENTA	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público			

No.	CARGO	No.	ABONO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		**PARTIDAS COG RELACIONADAS**
1.2.3.5.1	Edificación habitacional	611	Edificación habitacional
1.2.3.5.2	Edificación no habitacional	612	Edificación no habitacional
1.2.3.5.3	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	613	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones
1.2.3.5.4	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	614	División de terrenos y construcción de obras de urbanización
1.2.3.5.5	Construcción de vías de comunicación Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	615	Construcción de vías de comunicación Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada
1.2.3.5.6	Instalaciones y equipamiento en construcciones	616	Instalaciones y equipamiento en construcciones
1.2.3.5.7	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	617	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados
1.2.3.5.9		619	

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las construcciones en proceso en bienes de dominio público de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Bienes Nacionales y otras leyes aplicables. Incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación de los proyectos.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 6100 Obra Pública en bienes de dominio público.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.6	Activos	Activos No Circulantes	Bienes Inmuebles Infraestructura y Construcciones en Proceso	Deudora

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
CUENTA	Construcciones en Proceso en Bienes Propios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a contratistas.
2	Por el devengado de obras públicas en bienes propios.	2	De la capitalización de construcciones en proceso de bienes propios por administración a bienes inmuebles e infraestructura, a la conclusión de la obra.
3	Por el devengado de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes propios.		
4	Por la capitalización de obras públicas de la administración y estudios, formulación y evaluación de proyectos de la administración con tipo de gasto de capital.	3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
5	Por la aplicación de los anticipos a contratistas por obras públicas		
	SUSBCUENTAS COMPRENDIDAS		**PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS**
1.2.3.6.1	Edificación habitacional	621	Edificación habitacional
1.2.3.6.2	Edificación no habitacional	622	Edificación no habitacional
1.2.3.6.3	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	623	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones
1.2.3.6.4	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	624	División de terrenos y construcción de obras de urbanización
1.2.3.6.5	Construcción de vías de comunicación	625	Construcción de vías de comunicación
1.2.3.6.6	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	626	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada
1.2.3.6.7	Instalaciones y equipamiento en construcciones	627	Instalaciones y equipamiento en construcciones
1.2.3.6.9	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	629	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las construcciones en proceso de bienes Inmuebles propiedad del ente público, incluye los gastos en estudios de pre-inversión y preparación del proyecto.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 6200 Obra Pública en Bienes Propios.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.3.9	Activos	Activos No Circulantes	Bienes Inmuebles Infraestructura y Construcciones en Proceso	Deudora
CUENTA	Otros Bienes Inmuebles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la desincorporación de otros bienes inmuebles a valor en libros, con pérdida y con utilidad.
2	Por la Incorporación del bien al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	2	Por la entrega de otros bienes en comodato.
		3*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de otros bienes inmuebles.
3	Por el devengado de la adquisición de otros bienes inmuebles.	4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
4	Por el devengado de anticipos a proveedores de otros bienes inmuebles.	5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
5	Por la conclusión del contrato de comodato.		
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores de otros bienes inmuebles.		
7	Por la conclusión del contrato de concesión.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 1.2.3.9.1 Adjudicaciones, expropiaciones e indemnizaciones de inmuebles 1.2.3.9.2 Reservas territoriales urbanas 1.2.3.9.3 Otros bienes inmuebles		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las adquisiciones de todo tipo de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones; así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización y los que se generen por estudios de pre inversión, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5800 Bienes Inmuebles. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.1	Activos	Activos no circulantes	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Mobiliario y Equipo de Administración			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.
2	Por el devengado de la adquisición: – Muebles de oficina y estantería – Muebles, excepto de oficina y estantería – Equipo de cómputo y de tecnologías de la información – Otros mobiliarios y equipos de administración	2	Por la desincorporación de mobiliario y equipo de administración
		3	Por la entrega de otros bienes en comodato.
		4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
		5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por el devengado del anticipo a proveedores de la adquisición de mobiliario y equipo de administración.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.		
5	Por la Incorporación de mobiliario y equipo al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.		
6	Por la conclusión del contrato de comodato.		
7	Por la conclusión del contrato de concesión.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		**PARTIDAS COG RELACIONADS**
1.2.4.1.1	Muebles de oficina y estantería	511	Muebles de oficina y estantería
1.2.4.1.2	Muebles, excepto de oficina y estantería	512	Muebles, excepto de oficina y estantería
1.2.4.1.3	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	515	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información
1.2.4.1.9	Otros mobiliarios y equipos de administración	519	Otros mobiliarios y equipos de administración

SU SALDO REPRESENTA

El monto de toda clase de mobiliario y equipo de administración, bienes informáticos y equipo de cómputo. Así como también las refacciones mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5100 Mobiliario y Equipo de Administración. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.2	Activos	Activos no circulantes	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de: – Equipos y aparatos audiovisuales – Aparatos deportivos – Cámaras fotográficas y de video – Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	2	Por la desincorporación de mobiliario y equipo educacional y recreativo.
		3	Por la entrega de otros bienes en comodato.
		4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
3	Por el devengado de la adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo.	5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.		
5	Por la Incorporación de mobiliario y equipo educacional y recreativo al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.		
	Por la conclusión del contrato de comodato.		
6	Por la conclusión del contrato de concesión.		
7			
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		**PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS**
1.2.4.2.1	Equipos y aparatos audiovisuales	521	Equipos y aparatos audiovisuales
1.2.4.2.2	Aparatos deportivos	522	Aparatos deportivos
1.2.4.2.3	Cámaras fotográficas y de video	523	Cámaras fotográficas y de video
1.2.4.2.4	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	529	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo

SU SALDO REPRESENTA
El monto de equipos educacionales y recreativos. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, Concepto 5200 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.3	Activos	Activos no circulantes	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.
2	Por el devengado de pasivo de anticipos a proveedores por la adquisición de: – Equipo médico y de laboratorio – Instrumental médico y de laboratorio	2	Por la desincorporación de equipo e instrumental médico y de laboratorio.
		3	Por la entrega de otros bienes en comodato.
3	Por el devengado de la adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio.	4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
5	Por la Incorporación de equipo e instrumental médico y de laboratorio al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.		
6	Por la conclusión del contrato de comodato.		
7	Por la conclusión del contrato de concesión.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		**PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS**
1.2.4.3.1	Equipo médico y de laboratorio	531	Equipo médico y de laboratorio
1.2.4.3.2	Instrumental médico y de laboratorio	532	Instrumental médico y de laboratorio

SU SALDO REPRESENTA

El monto de equipo e instrumental médico y de laboratorio requerido para proporcionar los servicios médicos, hospitalarios y demás actividades de salud e investigación científica y técnica. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5300 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
**Por el registro de anticipos presupuestarios*			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.4	Activos	Activos no circulantes	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Equipo de Transporte			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes muebles.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de: – Automóviles y equipo terrestre – Carrocerías y remolques – Equipo aeroespacial – Equipo ferroviario – Embarcaciones – Otros equipos de transporte	2	Por la desincorporación de equipo de transporte.
3	Por el devengado de la adquisición de equipo de transporte.	3	Por la entrega de otros bienes en comodato.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
5	Por la Incorporación de equipo de transporte al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
6	Por la conclusión del contrato de comodato.		
7	Por la conclusión del contrato de concesión.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		**PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS**
1.2.4.4.1	Automóviles y equipo terrestre	541	Automóviles y equipo terrestre
1.2.4.4.2	Carrocerías y remolques	542	Carrocerías y remolques
1.2.4.4.3	Equipo aeroespacial	543	Equipo aeroespacial
1.2.4.4.4	Equipo ferroviario	544	Equipo ferroviario
1.2.4.4.5	Embarcaciones	545	Embarcaciones
1.2.4.4.9	Otros equipos de transporte	549	Otros equipos de transporte

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El monto de toda clase de equipo de transporte terrestre, ferroviario, aéreo, aeroespacial, marítimo, lacustre, fluvial y auxiliar de transporte. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.			
OBSERVACIONES Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5400 Vehículos y Equipo de Transporte. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.5	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Equipo de Defensa y Seguridad			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes de defensa y seguridad.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores de la adquisición de equipo de defensa y seguridad.	2	Por la desincorporación de equipo de defensa y seguridad.
3	Por el devengado de la adquisición de equipo de defensa y seguridad.	3	Por la entrega de otros bienes en comodato.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
5	Por la Incorporación de equipo de defensa y seguridad al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.	5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
6	Por la conclusión del contrato de comodato.		
7	Por la conclusión del contrato de concesión.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 1.2.4.5.1 Equipo de defensa y seguridad		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
El monto de maquinaria y equipo necesario para el desarrollo de las funciones de seguridad pública y demás bienes muebles instrumentales de inversión, requeridos durante la ejecución de programas, investigaciones, acciones y actividades en materia de seguridad pública y nacional, cuya realización implique riesgo, urgencia y confidencialidad extrema, en cumplimiento de funciones y actividades oficiales.

OBSERVACIONES
Auxiliar por grupos homogéneos de equipo de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5500.
**Por el registro de anticipos presupuestarios*

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.6	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de maquinaria, otros equipos y herramientas.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: – Maquinaria y equipo agropecuario – Maquinaria y equipo industrial – Maquinaria y equipo de construcción – Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial – Equipo de comunicación y telecomunicación – Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos – Herramientas y maquinaria-herramienta – Otros equipos	2	Por la desincorporación de maquinaria, otros equipos y herramientas.
		3	Por la entrega de otros bienes en comodato.
		4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
		5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por el devengado de la adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.		
5	Por la Incorporación de maquinaria, otros equipos y herramientas al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.		
6	Por la conclusión del contrato de comodato.		
7	Por la conclusión del contrato de concesión.		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.6	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		**PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS**
1.2.4.6.1	Maquinaria y equipo agropecuario	561	Maquinaria y equipo agropecuario
1.2.4.6.2	Maquinaria y equipo industrial	562	Maquinaria y equipo industrial
1.2.4.6.3	Maquinaria y equipo de construcción	563	Maquinaria y equipo de construcción
1.2.4.6.4	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	564	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial
1.2.4.6.5	Equipo de comunicación y telecomunicación	565	Equipo de comunicación y telecomunicación
1.2.4.6.6	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	566	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos
1.2.4.6.7	Herramientas y máquinas-herramientas	567	Herramientas y máquinas-herramientas
1.2.4.6.9	Otros equipos	569	Otros equipos
SU SALDO REPRESENTA			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
El monto de toda clase de maquinaria y equipo no comprendidas en las cuentas anteriores, incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a estos activos.			
OBSERVACIONES Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5600. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.7	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de colecciones, obras de arte y objetos valiosos.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: – Bienes artísticos, culturales y científicos – Otros objetos de valor	2	Por la desincorporación de colecciones, obras de arte y objetos valiosos.
		3	Por la entrega de otros bienes en comodato.
3	Por el devengado de la adquisición de colecciones, obras de arte y objetos valiosos.	4	Por la entrega de otros bienes en concesión.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.	5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
5	Por la conclusión del contrato de comodato.		
6	Por la conclusión del contrato de concesión.		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		**PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS**
1.2.4.7.1	Bienes artísticos, culturales y científicos	513	Bienes artísticos, culturales y científicos
1.2.4.7.2	Objetos de valor	514	Objetos de valor
SU SALDO REPRESENTA El monto de bienes artísticos, obras de arte, objetos valiosos y otros elementos coleccionables.			
OBSERVACIONES Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5100, partidas 513 y 514. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.4.8	Activo	Activo No Circulante	Bienes Muebles	Deudora
CUENTA	Activos Biológicos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de activos biológicos.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: – Bovinos – Porcinos – Aves – Ovinos y caprinos – Peces y acuicultura – Equinos – Especies menores y de zoológico – Árboles y plantas – Otros activos biológicos	2	Por la desincorporación de activos biológicos.
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por el devengado de la adquisición activos biológicos.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		**PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS**
1.2.4.8.1	Bovinos	571	Bovinos
1.2.4.8.2	Porcinos	572	Porcinos
1.2.4.8.3	Aves	573	Aves
1.2.4.8.4	Ovinos y caprinos	574	Ovinos y caprinos
1.2.4.8.5	Peces y acuicultura	575	Peces y acuicultura
1.2.4.8.6	Equinos	576	Equinos
1.2.4.8.7	Especies menores y de zoológico	577	Especies menores y de zoológico
1.2.4.8.8.	Árboles y plantas	578	Árboles y plantas
1.2.4.8.9	Otros activos biológicos	579	Otros activos biológicos

SU SALDO REPRESENTA
El monto de toda clase de especies animales y otros seres vivos, tanto para su utilización en el trabajo como para su fomento, exhibición y reproducción.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5700. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.5.1	Activo	Activo No Circulante	Activos Intangibles	Deudora
CUENTA	Software			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de software.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: – Paquetes – Programas – Otros intangibles análogos a paquetes y programas	2	Por la desincorporación del software.
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por el devengado de la adquisición de software.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.		
5	Por la Incorporación del software al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 1.2.5.1.1 Software		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
El monto de paquetes y programas de informática para ser aplicados en los sistemas administrativos y operativos computarizados del ente público.

OBSERVACIONES
Auxiliar por tipo de software, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5900, partidas 591.
**Por el registro de anticipos presupuestarios*

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.5.2	Activo	Activo No Circulante	Activos Intangibles	Deudora

CUENTA	Patentes, Marcas y Derechos

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por patentes, marcas y derechos.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: – Patentes – Marcas – Derechos	2	Por la desincorporación de patentes, marcas y derechos.
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por el devengado de la adquisición de patentes, marcas y derechos.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		**PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS**
1.2.5.2.1	Patentes	592	Patentes
1.2.5.2.2	Marcas	593	Marcas
1.2.5.2.3	Derechos	594	Derechos
SU SALDO REPRESENTA El monto de patentes, marcas y derechos, para el desarrollo de las funciones del ente público.			
OBSERVACIONES Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5900, partidas 592 a 594. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.5.3	Activo	Activo No Circulante	Activos Intangible	Deudora
CUENTA	Concesiones y Franquicias			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por concesiones y franquicias.
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: – Concesiones – Franquicias	2	Por la desincorporación de concesiones y franquicias.
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por el devengado de la adquisición de concesiones y franquicias.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		**PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS**
1.2.5.3.1	Concesiones	595	Concesiones
1.2.5.3.2	Franquicias	596	Franquicias
SU SALDO REPRESENTA El monto de derechos de explotación y franquicias para el uso del ente público.			
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de concesiones y franquicias, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5900, partidas 596 y 596. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.5.4	Activo	Activo No Circulante	Activos Intangibles	Deudora
CUENTA	Licencias			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por licencias.
2	Del devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: – Licencias informáticas e intelectuales – Licencias industriales, comerciales y otras	2	Por la desincorporación de licencias.
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por el devengado de la adquisición de licencias.		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS		**PARTIDAS DEL COG RELACIONADAS**
1.2.5.4.1	Licencias informáticas e intelectuales	597	Licencias informáticas e intelectuales
1.2.5.4.2	Licencias industriales, comerciales y otras	598	Licencias industriales, comerciales y otras
SU SALDO REPRESENTA El monto de permisos informáticos e intelectuales así como permisos relacionados con negocios.			
OBSERVACIONES Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5900, partidas 597 y 598. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.5.9	Activo	Activo No Circulante	Activos Intangibles	Deudora
CUENTA	Otros Activos Intangibles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por otros activos intangibles.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
2	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de otros activos intangibles.	2	Por la desincorporación de otros activos intangibles.
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
3	Por el devengado de la adquisición de otros activos intangibles.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 1.2.5.9.1. Otros activos intangibles		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de derechos por el uso de activos de la propiedad industrial, comercial, intelectual y otros, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupos homogéneos de bienes, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto, concepto 5900, partidas 599.
**Por el registro de anticipos presupuestarios*

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.6.1	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	Acreedora

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
CUENTA	Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 1.2.6.1.1 Depreciación acumulada de viviendas 1.2.6.1.2 Depreciación acumulada de edificios no habitacionales	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA

El monto acumulado de la depreciación de bienes inmuebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de inmueble.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.6.2	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	Acreedora
CUENTA	Depreciación Acumulada de Infraestructura			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 1.2.6.2.1 Depreciación acumulada de infraestructura	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA
El monto acumulado de la depreciación de infraestructura, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de bien.			

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.6.3	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	Acreedora
CUENTA	Depreciación Acumulada de Bienes Muebles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 1.2.6.3.1 Depreciación acumulada de mobiliario y equipo de administración 1.2.6.3.2 Depreciación acumulada de mobiliario y equipo educacional y recreativo 1.2.6.3.3 Depreciación acumulada de equipo e instrumental médico y de laboratorio 1.2.6.3.4 Depreciación acumulada de equipo de transporte 1.2.6.3.5 Depreciación acumulada de equipo de defensa y seguridad 1.2.6.3.6 Depreciación acumulada de maquinaria, otros equipos y herramientas 1.2.6.3.7 Depreciación acumulada de colecciones, obras de arte y objetos valiosos	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El monto acumulado de la depreciación de bienes muebles, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de bien.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.6.4	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	Acreedora
CUENTA	Deterioro Acumulado de Activos Biológicos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 1.2.6.4.1 Deterioro acumulado de activos biológicos	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA

El monto acumulado del deterioro que se establece anualmente de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC, a fin de prever las pérdidas derivadas de la disminución de cantidad o calidad de activos biológicos, independientemente de su venta. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de activo biológico.			

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.6.5	Activo	Activo No Circulante	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	Acreedora
CUENTA	Amortización Acumulada de Activos Intangibles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 1.2.6.5.1 Amortización acumulada de software 1.2.6.5.2 Amortización acumulada de patentes, marcas y derechos 1.2.6.5.3 Amortización acumulada de concesiones y franquicias 1.2.6.5.4 Amortización acumulada de licencias 1.2.6.5.5 Amortización acumulada de otros activos intangibles	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
El monto acumulado de la amortización de activos intangibles de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC. Integra los montos acumulados de ejercicios fiscales anteriores.

OBSERVACIONES
Se llevará auxiliar por tipo de bien.

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.7.1	Activo	Activo No Circulante	Activos Diferidos	Deudora
CUENTA	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la aplicación de anticipos a contratistas por estudios, formulación y evaluación de proyectos
2	Por los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público.	2	De la capitalización de estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas por administración en bienes de dominio público con tipo de gasto de capital.
3	Por los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios.	3	De la capitalización de estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas por administración en bienes propios con tipo de gasto de capital.
4	Por el devengado de anticipos a contratistas por estudios, formulación y evaluación de proyectos.	4	De la capitalización de construcciones en proceso de bienes propios.
		5	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 1.2.7.1.1 Estudios, formulación y evaluación de proyectos		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El monto de los estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.7.2	Activo	Activo No Circulante	Activos Diferidos	Deudora
CUENTA	Derechos sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el pago por la amortización del capital del Arrendamiento Financiero antes de su exigibilidad.
2	Por el arrendamiento financiero a la firma del contrato.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 1.2.7.2.1 Derechos sobre bienes en régimen de arrendamiento financiero		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los contratos por virtud de los cuales se otorgan el uso o goce temporal de bienes tangibles con opción a compra.

OBSERVACIONES
Auxiliar por grupo tipo de bien.

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.7.3	Activo	Activo No Circulante	Activo Diferido	Deudora
CUENTA	Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la amortización de los gastos pagados por anticipados antes de su exigibilidad.
2	Por los gastos pagados por anticipados.	2	Por el traspaso de la porción de deudores diversos de largo plazo a corto plazo.
		3	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 1.2.7.3.1 Gastos pagados por adelantado a largo plazo		
SU SALDO REPRESENTA El monto de los gastos pagados por adelantado, con vencimiento mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de gasto.			

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.7.4	Activo	Activo No Circulante	Activos Diferidos	Deudora
CUENTA	Anticipos a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1 2	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior. Por los anticipos a proveedores de: – Adquisición de bienes y contratación de servicios – Adquisición de bienes inmuebles y muebles	1	Por la aplicación del anticipo a proveedores antes de su exigibilidad por: – Adquisición de bienes y contratación de servicios – Adquisición de bienes inmuebles y muebles – Adquisición de bienes intangibles

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	– Adquisición de bienes intangibles	2	Por la aplicación de anticipos a contratistas antes de su exigibilidad.
3	Por los anticipos de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio público y bienes propios.	3	Por el traspaso de la porción de anticipos de largo plazo a corto plazo.
4	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de: – Adquisición de bienes y contratación de servicios – Adquisición de bienes inmuebles y muebles – Adquisición de bienes intangibles	4	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
5	Por la reclasificación de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio público y bienes propios. **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 1.2.7.4.1 Anticipo a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios a largo plazo 1.2.7.4.2 Anticipo a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles a largo plazo 1.2.7.4.3 Anticipo a proveedores por adquisición de bienes intangibles a largo plazo 1.2.7.4.4 Anticipo a contratistas por obras públicas a largo plazo 1.2.7.4.5 Otros derechos a recibir bienes o servicios a largo plazo		

SU SALDO REPRESENTA

Los anticipos entregados, previo a la recepción parcial o total de bienes o prestación de servicios, que serán exigibles en un plazo mayor a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por grupo homogéneos de anticipos a largo plazo.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.7.5	Activo	Activo No Circulante	Activos Diferidos	Deudora
CUENTA	Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el pago al efectuarse el retiro del trabajador antes de su exigibilidad.
2	Por los anticipos previos al retiro (jubilaciones). **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 1.2.7.5.1 Beneficios al retiro de empleados pagados por adelantado	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

SU SALDO REPRESENTA
Las erogaciones pagadas por anticipado provenientes de planes de pensiones, primas de antigüedad e indemnizaciones, por jubilación o por retiro.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.7.9	Activo	Activo No Circulante	Activos Diferidos	Deudora
CUENTA	Otros Activos Diferidos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el traspaso de la porción de otros activos diferidos de largo plazo a corto plazo.
2	Por los otros activos diferidos. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 1.2.7.9.1 Otros activos diferidos	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA

El monto de otros bienes y derechos; a favor del ente público, cuyo beneficio se recibirá, en un período mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.8.1	Activo	Activo No Circulante	Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	Acreedora
CUENTA	Estimaciones por Pérdida de Cuentas incobrables de Documentos por Cobrar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 1.2.8.1.1 Estimaciones por pérdida de documentos por cobrar a largo plazo	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA

El monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de documentos por cobrar, emitidos en un plazo mayor a

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de inversión.			

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.8.2	Activo	Activo No Circulante	Estimación por Pérdidas o Deterioro de Activos no Circulantes	Acreedora
CUENTA	Estimaciones por Pérdida de Cuentas incobrables de Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 1.2.8.2.1 Estimaciones por pérdida de responsabilidad de funcionarios y empleados	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA

El monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de deudores diversos.

OBSERVACIONES

Auxiliar por cuenta incobrable.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.8.3	Activo	Activo No Circulante	Estimación por Pérdidas o Deterioro de Activos no Circulantes	Acreedora
CUENTA	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Ingresos por Cobrar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 1.2.8.3.1 Estimaciones por pérdida de impuestos 1.2.8.3.2 Estimaciones por pérdida de contribuciones de mejoras 1.2.8.3.3 Estimaciones por pérdida de derechos 1.2.8.3.4 Estimaciones por pérdida de productos 1.2.8.3.5 Estimaciones por pérdida de aprovechamientos 1.2.8.3.6 Estimaciones por pérdida de otros ingresos	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA

El monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de ingresos por cobrar, emitidos en un plazo mayor a doce meses.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por deudor.			

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.8.4	Activo	Activo No Circulante	Estimación por Pérdidas o Deterioro de Activos no Circulantes	Acreedora
CUENTA	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Préstamos Otorgados a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 1.2.8.4.1 Estimaciones por pérdida de préstamos otorgados a largo plazo al Sector Público 1.2.8.4.2 Estimaciones por pérdida de préstamos otorgados a largo plazo al Sector Privado 1.2.8.4.3 Estimaciones por pérdida de préstamos otorgados a largo plazo al Sector Externo	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de préstamos otorgados, emitido en un plazo mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de ingreso.			

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.8.9	Activo	Activo No Circulante	Estimación por Pérdidas o Deterioro de Activos no Circulantes	Acreedora
CUENTA	Estimaciones por Pérdida de Otras Cuentas Incobrables a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 1.2.8.9.1 Estimaciones por pérdida de otros derechos a recibir a largo plazo	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC		

SU SALDO REPRESENTA

El monto acumulado de la estimación que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de prever las pérdidas derivadas de la incobrabilidad de otros derechos a recibir efectivo o equivalentes que correspondan, emitido en un plazo mayor a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por derecho a recibir.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.9.1	Activo	Activo No Circulante	Otros Activos no Circulantes	Deudora
CUENTA	Bienes en Concesión			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la conclusión del contrato de concesión.
2	Por la entrega de bienes en concesión.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 1.2.9.1.1 Bienes inmuebles 1.2.9.1.2 Bienes muebles		
SU SALDO REPRESENTA Los bienes propiedad del ente público, otorgados en concesión.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por concesión.			

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.9.2	Activo	Activo No Circulante	Otros Activos no Circulantes	Deudora
CUENTA	Bienes en Arrendamiento Financiero			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la Incorporación del bien al Patrimonio al momento de hacer uso de la cláusula de la opción de compra del contrato de Arrendamiento Financiero.
2	Por la incorporación al Activo de la porción correspondiente.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 1.2.9.2.1 Bienes inmuebles 1.2.9.2.2 Bienes muebles		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
Los bienes en arrendamiento financiero en virtud del cual se tiene el uso o goce temporal con opción a compra.

OBSERVACIONES
Auxiliar por tipo de bien.

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
1.2.9.3	Activo	Activo No Circulante	Otros Activos no Circulantes	Deudora
CUENTA	Bienes en Comodato			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la conclusión del contrato de comodato.
2	Por la entrega de bienes en comodato.	2	Al cierre de libros por el saldo deudor de la cuenta.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 1.2.9.3.1 Bienes inmuebles 1.2.9.3.2 Bienes muebles		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los bienes propiedad del ente público otorgados en comodato.

OBSERVACIONES
Auxiliar por tipo de bien.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales) de: - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
		2	Por el devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales): - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
2	Por el pago por Cuotas y Aportaciones patronales.		- Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos
3	Por el pago de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público de administración con tipo de gasto de capital de: - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos	3	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales.
		4	Por el devengado de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital por: - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos
4	Por el pago de los gastos de obras públicas en bienes propios de la administración con tipo de gasto de capital de: - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos		
5	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 2.1.1.1.1 Remuneraciones al personal de carácter permanente 2.1.1.1.2 Remuneraciones al personal de carácter transitorio 2.1.1.1.3 Remuneraciones adicionales y especiales 2.1.1.1.4 Seguridad social 2.1.1.1.5 Otras prestaciones sociales y económicas 2.1.1.1.6 Previsiones 2.1.1.1.7 Pago de estímulos a servidores públicos	5	Por el devengado de los gastos por obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital por: - Remuneraciones de carácter permanente - Remuneraciones de carácter transitorio - Remuneraciones adicionales o especiales - Seguridad Social y Seguros - Prestaciones Sociales y económicas - Estímulos
SU SALDO REPRESENTA El monto de los adeudos por las remuneraciones del personal al servicio del ente público, de carácter permanente o transitorio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta conforme al Clasificador por Objeto del Gasto, Capítulo 1000.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Proveedores por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el registro de la devolución, descuentos o rebajas de bienes de consumo y prestación de servicios no personales, sin registro en inventarios.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de: - Materiales y Suministros - Servicios Generales	2	Por el devengado de la adquisición de bienes y contratación de servicios por: - Materiales y Suministros - Servicios Generales
3	Por el registro de la devolución de materiales y suministros antes del pago	3	Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
4	Por el pago de la adquisición de bienes en arrendamiento financiero.	4	Por el devengado de la adquisición de: - Bienes mediante contrato de arrendamiento financiero. - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles
5	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.		
6	Por el pago de anticipos a proveedores de la adquisición de: - Materiales y Suministros - Servicios Generales - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles	5	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: - Materiales y Suministros - Servicios Generales - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles
7	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público de la administración con tipo de gasto de capital.	6	Por el devengado por los derechos y bienes en arrendamiento financiero.
8	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos de obras públicas en bienes propios de la administración con tipo de gasto de capital.		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Proveedores por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
9	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 2.1.1.2.1 Materiales y suministros 2.1.1.2.2 Servicios generales 2.1.1.2.3 Bienes muebles, inmuebles e intangibles	7	Por el devengado por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital.
		8	Por el devengado por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital.
		9	Por el traspaso de la porción de proveedores por pagar de largo plazo a corto plazo.

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento menor o igual a doce meses.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta y proveedor.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.3	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de obras públicas en bienes de dominio público y propio.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio público y propios.	2	Por el devengado por obras públicas en bienes de dominio público y propio.
3	Por el pago de estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público y propio.	3	Por el devengado de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio público y propio.
4	Por el ajuste en las condiciones del contrato.	4	Por el devengado de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público y propio.
5	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	5	Por el traspaso de la porción de contratistas por obras públicas por pagar de largo plazo a corto plazo.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 2.1.1.3.1 Obra pública en bienes de dominio público 2.1.1.3.2 Obra pública en bienes propios 2.1.1.3.3 Proyectos productivos y acciones de fomento		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES
Auxiliar por subcuenta y contratista.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.4	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora

CUENTA	Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de las Participaciones.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de las Aportaciones.	2	Por el devengado de las Participaciones.
3	Por el pago de los Convenios.	3	Por el devengado de las Aportaciones.
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	4	Por el devengado de los Convenios.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.1.1.4.1 Convenios		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los adeudos para cubrir las participaciones y aportaciones a las Entidades Federativas y los Municipios.

OBSERVACIONES
Auxiliar por subcuenta.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.5	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de transferencias internas y asignaciones otorgadas al sector público.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de las transferencias al resto del sector público.	2	Por el devengado por transferencias internas y asignaciones otorgadas al sector público.
3	Por el pago a transferencias, fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	3	Por el devengado de las transferencias al resto del sector público.
4	Por el pago de la seguridad social.	4	Por el devengado de transferencias, fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
5	Por el pago de transferencias al exterior.	5	Por el devengado de la seguridad social.

No.	CARGO	No.	ABONO
6	Por el pago de subsidios y subvenciones.	6	Por el devengado de transferencias al exterior.
7	Por el pago de ayudas sociales.	7	Por el devengado de subsidios y subvenciones.
8	Por el pago de pensiones, jubilaciones y otros.	8	Por el devengado de ayudas sociales.
9	Por el pago de Donativos.	9	Por el devengado de pensiones, jubilaciones y otros.
10	Al cierre del saldo acreedor de esta cuenta.	10	Por el devengado de Donativos.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 2.1.1.5.1 Transferencias internas y asignaciones al sector público 2.1.1.5.2 Transferencias al resto del sector público 2.1.1.5.3 Subsidios y subvenciones 2.1.1.5.4 Ayudas sociales 2.1.1.5.5 Pensiones y jubilaciones 2.1.1.5.6 Transferencias a la seguridad social 2.1.1.5.7 Donativos		
SU SALDO REPRESENTA El monto de los adeudos destinados en forma directa o indirecta al sector público, privado y externo.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.6	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de apoyos financieros.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública.	2	Por el devengo por apoyos financieros.
3	Por el pago de los intereses de arrendamiento financiero.	3	Por el devengado de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública.
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	4	Por el devengado de la amortización de los intereses de arrendamiento financiero.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 2.1.1.6.1 Intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública 2.1.1.6.2 Intereses de arrendamiento financiero		
SU SALDO REPRESENTA El monto de la obligación del pago de intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados con instituciones nacionales y extranjeras, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.7	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de las retenciones a terceros.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de retenciones obrero/patronales.		
3	Por el pago de las retenciones de obras públicas en bienes de dominio público y propio.	2	Por las retenciones devengadas de las retenciones a terceros.
4	Por el pago de retenciones de estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas en bienes de	3	Por las retenciones de cuotas obrero/patronales.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	dominio público y propio.	4	Por las retenciones por obras públicas en bienes de dominio público y propio.
5	Por el pago de impuestos y derechos.	5	Por las retenciones por estudios, formulación y evaluación de proyectos en obras públicas en bienes de dominio público y propio.
6	Por el pago de impuestos y derechos de importación.	6	Por el devengado de impuestos y derechos.
7	Por el pago de otras retenciones y contribuciones.	7	Por el devengado de impuestos y derechos de importación.
8	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	8	Por el devengado de otras retenciones y contribuciones.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 2.1.1.7.1 Retenciones y contribuciones federales 2.1.1.7.2 Retenciones y contribuciones estatales 2.1.1.7.3 Otras retenciones y contribuciones		
SU SALDO REPRESENTA El monto de las retenciones efectuadas a contratistas y a proveedores de bienes y servicios, las retenciones sobre las remuneraciones realizadas al personal, así como las contribuciones por pagar, entre otras, cuya liquidación se prevé realizar en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de contribución.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.8	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago en cheque o transferencia bancaria de la devolución de:	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	– Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de Mejoras – Derechos – Productos – Aprovechamientos – Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	2	Por la devolución de ingresos por concepto de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de Mejoras – Derechos – Productos – Aprovechamientos – Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios
2	Por el pago en cheque o transferencia bancaria de la devolución de: – Participaciones – Aportaciones – Convenios – Transferencias y asignaciones – Subsidios y subvenciones – Ayudas Sociales – Pensiones, jubilaciones y otros – Donativos	3	Por la devolución de ingresos por concepto de: – Participaciones – Aportaciones – Convenios – Transferencias y asignaciones – Subsidios y subvenciones – Ayudas Sociales – Pensiones, jubilaciones y otros – Donativos
3	Por el pago de otros ingresos.		
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 2.1.1.8.1 Impuestos 2.1.1.8.2 Contribuciones de mejoras 2.1.1.8.3 Derechos 2.1.1.8.4 Productos 2.1.1.8.5 Aprovechamientos 2.1.1.8.6 Ingresos por ventas de bienes y servicios 2.1.1.8.7 Participaciones y aportaciones 2.1.1.8.8 Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	4	Por la devolución de otros ingresos
SU SALDO REPRESENTA El monto de las devoluciones de la Ley de Ingresos por pagar, en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta y por tipo de contribución.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.1.9	Pasivo	Pasivo Circulante	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el uso del fondo rotatorio o revolvente.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de los anticipos de participaciones.	2	Por el ingreso de los fondos rotatorios o revolvente.
3	Por el pago de la devolución de anticipos de participaciones.	3	Por el devengado por anticipos de participaciones.
4	Por el pago de los préstamos otorgados.	4	Por la devolución de anticipos de participaciones.
5	Por el pago de las participaciones y aportaciones de capital.	5	Por el devengado de los préstamos otorgados.
6	Por el pago de otros gastos.	6	Por el devengado de las participaciones y aportaciones de capital.
7	Por el pago de los intereses de arrendamiento financiero.	7	Por el devengado de otros gastos.
8	Por el pago de la amortización de avales y garantías.	8	Por el devengado de los intereses sobre arrendamiento financiero.
9	Por el pago de las pensiones, jubilaciones y otros.	9	Por el devengado de la amortización por avales y garantías.
10	Por el reintegro de los recursos para la cancelación del fondo revolvente o rotatorio.	10	Por el devengado de la devolución de pensiones, jubilaciones y otros.
11	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 2.1.1.9.1 Otras cuentas por pagar a corto plazo		

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los adeudos del ente público, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES
Auxiliar por subcuenta y proveedor o contratista.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.2.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Documentos por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de la adquisición de bienes y contratos de servicios.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	2	Por el traspaso de la porción de documentos comerciales por pagar a largo plazo a corto plazo.
3	Por el pago de otros servicios generales mediante contrato documentado.	3	Por el devengado de la adquisición de bienes y contratos de servicios.
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	4	Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
		5	Por el devengado de otros servicios generales mediante contrato documentado.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.1.2.1.1 Documentos comerciales por pagar a corto plazo		
SU SALDO REPRESENTA El monto de los adeudos documentados derivados de operaciones del ente público con vencimiento menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por proveedor.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.2.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Documentos por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obra pública en bienes de dominio público y propio.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de obras públicas en bienes de dominio público y propio.	2	Por el devengado de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público y propio.
3	Por el ajuste en las condiciones del contrato.	3	Por el devengado de obras públicas en bienes de dominio público y propio.
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	4	Por el traspaso de la porción de documentos con contratistas por obras públicas por pagar a largo plazo a corto plazo.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.1.2.2.1 Documentos con contratistas por obras públicas por pagar a corto plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los adeudos documentados con contratistas derivados de obra, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES
Auxiliar por contratista.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.2.9	Pasivo	Pasivo Circulante	Documentos por Pagar a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios generales, no contemplado en las cuentas anteriores.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por el devengado por servicios generales mediante contrato documentado, no contemplado en las cuentas anteriores.
		3	Por el traspaso de la porción de otros documentos por pagar a largo plazo a corto plazo.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.1.2.9.1 Otros documentos por pagar a corto plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El monto de los adeudos documentados que deberá pagar, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES Auxiliar por proveedor o contratista.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.3.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de la porción de la deuda pública interna.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por el traspaso de la porción de la deuda pública interna de largo plazo a corto plazo.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 2.1.3.1.1 Porción a corto plazo de la deuda pública interna ordinaria 2.1.3.1.2 Porción a corto plazo de la deuda pública interna extraordinaria		
SU SALDO REPRESENTA El monto de los adeudos por amortización de la deuda pública interna, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por título, valor o acreedor.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.3.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de la porción de la deuda pública externa.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por el traspaso de la porción de la deuda pública externa de largo plazo a corto plazo.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 2.1.3.2.1 Porción a corto plazo de la deuda pública externa ordinaria 2.1.3.2.2 Porción a corto plazo de la deuda pública externa extraordinaria		
SU SALDO REPRESENTA El monto de los adeudos por amortización de la deuda pública externa, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por título, valor o acreedor.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.3.3	Pasivo	Pasivo Circulante	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el registro del pago del arrendamiento financiero.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el registro del pago de la amortización de capital y los intereses de arrendamiento financiero.	2	Por el traspaso de la porción de largo plazo a corto plazo por arrendamiento financiero.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el devengado por la amortización del capital y los intereses del arrendamiento financiero.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.1.3.3.1 Porción a corto plazo de arrendamiento financiero		
SU SALDO REPRESENTA			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
El monto los adeudos por amortización del arrendamiento financiero, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por contrato de arrendamiento financiero.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.4.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Títulos y Valores a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de inversiones.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Del devengado por la compra de títulos y valores de la deuda pública interna.
		3	Por el devengo de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna: – a la par – bajo la par – sobre la par
		4	Por el traspaso de la porción de títulos y valores de la deuda pública interna de largo plazo a corto plazo.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 2.1.4.1.1 Títulos y valores de la deuda pública interna ordinaria a corto plazo 2.1.4.1.2 Títulos y valores de la deuda pública interna extraordinaria a corto plazo		

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores de la deuda pública interna, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por título o valor.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.4.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Títulos y Valores a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de inversiones.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por el devengado por la compra de inversiones financieras.
		3	Por el devengo de la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa: – a la par – bajo la par – sobre la par
		4	Por el traspaso de la porción de títulos y valores de la deuda pública externa de largo plazo a corto plazo.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 2.1.4.2.1 Títulos y valores de la deuda pública externa ordinaria a corto plazo 2.1.4.2.2 Títulos y valores de la deuda pública externa extraordinaria a corto plazo		

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los adeudos contraídos por la colocación de bonos y otros títulos valores de la deuda pública externa, con vencimiento en un plazo menor o igual a doce meses.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por título o valor.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.5.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la compensación total o parcial del ingreso recibido anticipadamente contra el ingreso devengado.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la devolución total o parcial del ingreso recibido anticipadamente contra el ingreso devengado.	2	Por el registro de pasivos diferidos por concepto de ingresos.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.1.5.1.1 Ingresos cobrados por adelantado a corto plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
El monto de las obligaciones por ingresos cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES
Auxiliar por Rubro de Ingreso conforme al Clasificador por Rubros de Ingreso.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.5.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la compensación total o parcial de los intereses recibidos anticipadamente contra los devengados.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la devolución total o parcial de los intereses recibidos anticipadamente.	2	Por el registro de pasivo diferido por concepto de intereses.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de los intereses de largo plazo a corto plazo.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.1.5.2.1 Intereses cobrados por adelantado a corto plazo		

SU SALDO REPRESENTA
El monto de las obligaciones por intereses cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES
Auxiliar por subcuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.5.9	Pasivo	Pasivo Circulante	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago parcial o total de otros ingresos percibidos anticipadamente contra los devengados.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la devolución total o parcial de otros ingresos percibidos anticipadamente contra los devengados.	2	Por el registro de pasivos diferidos por cualquier otro concepto no considerado en las cuentas anteriores.
3	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de otros pasivos de largo plazo a corto plazo.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.1.5.9.1 Otros pasivos diferidos a corto plazo		
SU SALDO REPRESENTA El monto de las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.6.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Fondos en Garantía a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el reintegro de los fondos en garantía.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de los fondos en garantía.	2	Por los depósitos de fondos en garantía.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de fondos en garantía de largo plazo a corto plazo.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.1.6.1.1 Fondos en garantía a corto plazo		

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los fondos en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES
Auxiliar por subcuenta.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.6.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Fondos en Administración a Corto Plazo			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el reintegro de los fondos en administración.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de los fondos en administración.	2	Por los depósitos de fondos en administración.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de fondos en administración de largo plazo a corto plazo.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.1.6.2.1 Fondos en administración a corto plazo		

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los fondos de terceros, recibidos para su administración que, eventualmente, se tendrá que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES
Auxiliar por subcuenta.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.6.3	Pasivo	Pasivo Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	Acreedora

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
CUENTA	Fondos Contingentes a Corto Plazo		

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el reintegro de los fondos contingentes.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de los fondos contingentes.	2	Por los depósitos de fondos contingentes.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de fondos contingentes de largo plazo a corto plazo.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.1.6.3.1 Fondos contingentes a corto plazo		

SU SALDO REPRESENTA
Los montos de los fondos recibidos para su administración para cubrir necesidades fortuitas en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES
Auxiliar por subcuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.6.4	Pasivo	Pasivo Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el reintegro de los fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de los fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	2	Por los depósitos de fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos de largo plazo a corto plazo.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.1.6.4.1 Fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos a corto plazo		

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los recursos por entregar a instituciones para su manejo de acuerdo a su fin con el que fue creado, en un plazo menor o igual a doce meses.

OBSERVACIONES
Auxiliar por subcuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.6.5	Pasivo	Pasivo Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el reintegro de otros fondos de terceros en garantía y/o administración.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de otros fondos de terceros en garantía y/o administración.	2	Por otros fondos de terceros en garantía y/o administración no contemplados en las cuentas anteriores.
3	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de otros fondos de terceros en garantía y/o administración de largo plazo a corto plazo.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.1.6.5.1 Otros Fondos de terceros en garantía y/o administración a corto plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El monto de los fondos y bienes de propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.6.6	Pasivo	Pasivo Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de los valores y bienes en garantía.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la adjudicación de los valores y bienes por incumplimiento del contrato.	2	Por el reconocimiento de los valores y bienes en garantía que amparan obligaciones.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el traspaso de valores y bienes en garantía.de largo plazo a corto plazo.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.1.6.6.1 Valores y Bienes en garantía a corto plazo		

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los valores y bienes en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo menor o igual a doce meses.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.7.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Provisiones a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 2.1.7.1.1 Provisiones de carácter laboral, económica y de seguridad social	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro y estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.7.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Provisiones a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Provisión para Contingencias a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 2.1.7.2.1 Contingencias por fenómenos naturales 2.1.7.2.2 Contingencias socioeconómicas	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA
El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.7.9	Pasivo	Pasivo Circulante	Provisiones a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Otras Provisiones a Corto Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 2.1.7.9.1 Otras erogaciones especiales	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA
El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.9.1	Pasivo	Pasivo Circulante	Otros Pasivos a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Clasificar			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la clasificación de ingresos por concepto de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de Mejoras – Derechos – Productos – Aprovechamientos	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por los ingresos por clasificar no identificados al momento del pago.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.1.9.1.1 Ingresos por clasificar		

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los recursos depositados del ente público, pendientes de clasificar según los conceptos del Clasificador por Rubro de Ingresos.

OBSERVACIONES:
Auxiliar por subcuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.9.2	Pasivo	Pasivo Circulante	Otros Pasivos a Corto Plazo	Acreedora
CUENTA	Recaudación por Participar			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de la participación en la recaudación de la Ley de Ingresos.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por la recaudación por concepto de la Ley de Ingresos en proceso de participación.

SU SALDO REPRESENTA
El monto de la recaudación correspondiente a conceptos de la Ley de Ingresos en proceso previo a la participación, en cumplimiento

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
de la Ley de Coordinación Fiscal.			
OBSERVACIONES: Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.1.9.9	Pasivo	Pasivo Circulante	Otros Pasivos a Corto Plazo	Acreedora

CUENTA	Otros Pasivos Circulantes

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de otros pasivos no contemplados en las cuentas anteriores.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por otros pasivos no contemplados en las cuentas anteriores.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.1.9.9.1 Otros pasivos circulantes		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los adeudos del ente público con terceros, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES:
Auxiliar por subcuenta.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.1.1	Pasivo	Pasivo No Circulante	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Proveedores por Pagar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el registro de la devolución de bienes de consumo y prestación de servicios no personales, sin registro en inventarios.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios antes de su exigibilidad por: - Materiales y Suministros - Servicios Generales	2	Por el devengado de la adquisición de bienes y contratación de servicios por: - Materiales y Suministros - Servicios Generales
3	Por el registro de la devolución de materiales y suministros antes del pago.	3	Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
4	Por el pago de la adquisición de bienes mediante contrato de arrendamiento financiero antes de su exigibilidad.	4	Por el devengado de la adquisición de: - Bienes mediante contrato de arrendamiento financiero. - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles
5	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles antes de su exigibilidad.		
6	Por el pago de anticipos a proveedores de la adquisición de: - Materiales y Suministros - Servicios Generales - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles	5	Por el devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de: - Materiales y Suministros - Servicios Generales - Bienes Inmuebles - Bienes Muebles - Bienes Intangibles
7	Por el pago de la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público de la administración con tipo de gasto de capital.	6	Por el devengado por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital.
8	Por el pago por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes propios de la administración con tipo de gasto de capital.	7	Por el devengado por la adquisición de bienes y contratación de servicios de los gastos por obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.1.1	Pasivo	Pasivo No Circulante	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Proveedores por Pagar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
9	Por el traspaso de la porción de proveedores por pagar de largo plazo a corto plazo.		
10	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 2.2.1.1.1 Materiales y suministros 2.2.1.1.2 Servicios generales 2.2.1.1.3 Bienes muebles, inmuebles e intangibles		
SU SALDO REPRESENTA El monto de los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.1.2	Pasivo	Pasivo No Circulante	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de obras públicas en bienes de dominio público y propio antes de su exigibilidad.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio público y propios antes de su exigibilidad.	2	Por el devengado por obras públicas en bienes de dominio público y propio.
3	Por el pago de estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público y propio antes de su exigibilidad.	3	Por el devengado de anticipos a contratistas de obras públicas en bienes de dominio público y propio y propio.
4	Por el traspaso de la porción de contratistas de obras públicas por pagar de largo plazo a corto plazo.		
5	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 2.2.1.2.1 Obra pública en bienes de dominio público 2.2.1.2.2 Obra pública en bienes propios 2.2.1.2.3 Proyectos productivos y acciones de fomento		

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los adeudos con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo mayor a doce meses.

OBSERVACIONES
Auxiliar por subcuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.2.1	Pasivo	Pasivo No Circulante	Documentos por Pagar a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de la adquisición de bienes y contratos de servicios antes de su exigibilidad.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles antes de su exigibilidad.	2	Por el devengado por la adquisición de bienes y contratos de servicios.
3	Por el pago de otros servicios generales mediante contrato documentado antes de su exigibilidad.	3	Por el devengado por la adquisición de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
4	Por el traspaso de la porción de documentos comerciales por pagar de largo plazo a corto plazo.	4	Por el devengado por otros servicios generales mediante contrato documentado.
5	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.2.2.1.1 Documentos comerciales por pagar a largo plazo		
SU SALDO REPRESENTA El monto de los adeudos documentados derivados de operaciones del ente público con vencimiento mayor a doce meses.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.2.2	Pasivo	Pasivo No Circulante	Documentos por Pagar a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obra pública en bienes de dominio público y propio antes de su exigibilidad.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el pago de obras públicas en bienes de dominio público y propio antes de su exigibilidad.	2	Por el devengado de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público y propio.
3	Por el traspaso de la porción de documentos con contratistas de obras públicas por pagar de largo plazo a corto plazo.	3	Por el devengado de obras públicas en bienes de dominio público y propio.
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.2.2.2.1 Documentos con contratistas por obras públicas por pagar a largo plazo		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los adeudos documentados con contratistas derivados de obras, proyectos productivos y acciones de fomento, en un plazo mayor a doce meses.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.2.9	Pasivo	Pasivo No Circulante	Documentos por Pagar a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios generales, no contemplado en las cuentas anteriores antes de su exigibilidad.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el traspaso de la porción de otros documentos por pagar de largo plazo al corto plazo.	2	Por el devengado por servicios generales mediante contrato documentado, no contemplado en las cuentas anteriores.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.2.2.9.1 Otros documentos por pagar a largo plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los adeudos documentados que deberán pagar en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES
Auxiliar por subcuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.3.1	Pasivo	Pasivo No Circulante	Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso de la porción de la Deuda Pública Interna de largo plazo a corto plazo.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre de ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por del devengo de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna: – a la par – bajo la par – sobre la par
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 2.2.3.1.1 Títulos y valores de la deuda pública interna ordinaria a largo plazo 2.2.3.1.2 Títulos y valores de La deuda pública interna extraordinaria a largo plazo		
SU SALDO REPRESENTA El monto de las obligaciones internas contraídas por el ente público, adquiridas mediante bonos y otros títulos valores de la deuda pública interna, colocados en un plazo mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.3.2	Pasivo	Pasivo No Circulante	Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso de la porción de la Deuda Pública Externa de largo plazo a corto plazo.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el decremento de la Deuda Pública Externa, derivada de la actualización del tipo de cambio.	2	Por el devengado de la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa: – a la par – bajo la par – sobre la par
3	Al cierre de libros, del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el incremento de la deuda pública externa derivada de la actualización por tipo de cambio.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 2.2.3.2.1 Títulos y valores de la deuda pública externa ordinaria a largo plazo 2.2.3.2.2 Títulos y valores de la deuda pública externa extraordinaria a largo plazo		

SU SALDO REPRESENTA
El monto de las obligaciones contraídas por el ente público, adquiridas mediante bonos y otros títulos valores de la deuda pública externa, colocados en un plazo mayor a doce meses.

OBSERVACIONES
Auxiliar por subcuenta

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.3.3	Pasivo	Pasivo No Circulante	Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Del traspaso de la porción de la deuda pública interna de préstamos de largo plazo a corto plazo.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre de libros, del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por los financiamientos que incrementan la deuda pública interna derivado de obtención de préstamos.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 2.2.3.3.1 Deuda pública interna ordinaria por pagar a largo plazo 2.2.3.3.2 Deuda pública interna extraordinaria por pagar a largo plazo		
SU SALDO REPRESENTA El monto de las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública interna, con vencimiento superior a doce meses.			
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Auxiliar por Subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.3.4	Pasivo	Pasivo No Circulante	Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso de la porción de la deuda pública externa por los préstamos de largo plazo a corto plazo.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Del decremento de la Deuda Pública Externa derivada de la actualización del tipo de cambio.	2	Por los financiamientos que incrementan la deuda pública externa derivado de obtención de préstamos.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Por el incremento de la deuda pública externa por préstamos derivada de la actualización por tipo de cambio.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 2.2.3.4.1 Deuda pública externa ordinaria por pagar a largo plazo 2.2.3.4.2 Deuda pública externa extraordinaria por pagar a largo plazo		
SU SALDO REPRESENTA El monto de las obligaciones del ente público por concepto de deuda pública externa, con vencimiento superior a doce meses.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.3.5	Pasivo	Pasivo No Circulante	Deuda Pública a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso de la porción del arrendamiento financiero de largo plazo a corto plazo.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por el registro del arrendamiento financiero a la firma del contrato.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.2.3.5.1 Arrendamiento financiero por pagar a largo plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El monto de los adeudos por arrendamiento financiero que deberá pagar en un plazo mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por Subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.4.1	Pasivo	Pasivo No Circulante	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Créditos Diferidos a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la porción de créditos diferidos de largo plazo a corto plazo.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por el registro de créditos diferidos.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.2.4.1.1 Créditos diferidos a largo plazo		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las obligaciones por ingresos cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo mayor a doce meses.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por Subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.4.2	Pasivo	Pasivo No Circulante	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Intereses Cobrados por Adelantado a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la porción de intereses cobrados por adelantado de largo plazo a corto plazo.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por los pasivos diferidos por intereses cobrados por adelantado.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.2.4.2.1 Intereses cobrados por adelantado a largo plazo		

SU SALDO REPRESENTA
El monto de las obligaciones por intereses cobrados por adelantado que se reconocerán en un plazo mayor a doce meses.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.4.9	Pasivo	Pasivo No Circulante	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la porción de otros pasivos diferidos de largo plazo a corto plazo no considerado en las cuentas anteriores.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por otros pasivos diferidos no contemplados en las cuentas anteriores.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.2.4.9.1 Otros pasivos diferidos a largo plazo		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las obligaciones del ente público cuyo beneficio se recibió por anticipado y se reconocerá en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.5.1	Pasivo	Pasivo No Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Fondos en Garantía a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los reintegros de fondos de garantía.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de fondos en garantía.	2	Por los depósitos de fondos en garantía.
3	Por la porción de fondos en garantía de largo plazo a corto plazo.		
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.2.5.1.1 Fondos en garantía a largo plazo		

SU SALDO REPRESENTA

El monto los fondos en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.5.2	Pasivo	Pasivo No Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Fondos en Administración a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el reintegro de los fondos en administración.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de fondos en administración.	2	Por los depósitos de fondos en administración.
3	Por la porción de fondos en administración de largo plazo a corto plazo.		
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.2.5.2.1 Fondos en administración a largo plazo		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los fondos de terceros, recibidos para su administración que, eventualmente, se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.5.3	Pasivo	Pasivo No Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Fondos Contingentes a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los reintegros de los fondos contingentes.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de fondos contingentes.	2	Por los depósitos de fondos contingentes.
3	Por la porción de fondos contingentes de largo plazo a corto plazo.		
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.2.5.3.1 Fondos contingentes a largo plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El monto de los fondos recibidos para su administración para cubrir necesidades fortuitas en un plazo mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por beneficiarios			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.5.4	Pasivo	Pasivo No Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los reintegros de fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	2	Por los depósitos de fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
3	Por la porción de fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos de largo plazo a corto plazo.		
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.2.5.4.1 Fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos a largo plazo		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de los recursos por entregar a una institución para su manejo de acuerdo a su fin con el que fue creado, en un plazo mayor a doce meses.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.5.5	Pasivo	Pasivo No Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los reintegros de otros fondos de terceros en garantía y/o en administración.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por los ingresos extraordinarios del vencimiento de otros fondos de terceros en garantía y/o en administración.	2	Por otros fondos de terceros en garantía y/o en administración no contemplados en las cuentas anteriores.
3	Por la porción de otros fondos de terceros en garantía y/o en administración de largo plazo a corto plazo.		
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.2.5.5.1 Otros fondos de terceros en garantía y/o administración a largo plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El monto de los fondos propiedad de terceros, en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, o para su administración que eventualmente se tendrán que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.5.6	Pasivo	Pasivo No Circulante	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la porción de créditos diferidos de largo plazo a corto plazo.	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por la devolución de los valores y bienes en garantía.	2	Por el reconocimiento de los valores y bienes en garantía que amparan obligaciones.
3	Por la adjudicación de los valores y bienes por incumplimiento del contrato.		
4	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 2.2.5.6.1 Valores y bienes en garantía a largo plazo		

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los valores y bienes en garantía del cumplimiento de obligaciones contractuales o legales que, eventualmente, se tendrán

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
que devolver a su titular en un plazo mayor a doce meses.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.6.1	Pasivo	Pasivo No Circulante	Provisiones a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Provisión para Demandas y Juicios a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 2.2.6.1.1 Provisiones de carácter laboral, económica y de seguridad social a largo plazo	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de demandas y juicios, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.6.2	Pasivo	Pasivo No Circulante	Provisiones a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Provisión para Pensiones a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 2.2.6.2.1 Provisión para pensiones a largo plazo	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias de pensiones, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.6.3	Pasivo	Pasivo No Circulante	Provisiones a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Provisión para Contingencias a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 2.2.6.3.1 Contingencias por fenómenos naturales a largo plazo 2.2.6.3.2 Contingencias socioeconómicas a largo plazo	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas por contingencias, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses. De

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
2.2.6.9	Pasivo	Pasivo No Circulante	Provisiones a Largo Plazo	Acreedora
CUENTA	Otras Provisiones a Largo Plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros, del saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 2.2.6.9.1 Otras erogaciones especiales a largo plazo	1	A la apertura en libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable, en un plazo mayor a doce meses, no incluidas en las cuentas anteriores. De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES

Auxiliar por subcuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.1.1.1	Hacienda Pública / Patrimonio	Patrimonio Contribuido	Aportaciones	Acreedora
CUENTA	Aportaciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el importe de la devolución o resarcimiento en efectivo o en especie de aportaciones recibidas.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por el importe de los recursos aportados en efectivo o en especie al ente público.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 3.1.1.1.1 Aportaciones		
SU SALDO REPRESENTA Los recursos aportados en efectivo o en especie con fines permanentes de incrementar el patrimonio del ente público.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.1.2.1	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Donaciones de Capital	Acreedora
CUENTA	Donaciones de Capital			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
		2	Por los bienes o recursos monetarios recibidos de unidades gubernamentales u otras institución.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 3.1.2.1.1 Donaciones de capital		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las transferencias de capital, en dinero o en especie, recibidas de unidades gubernamentales u otras instituciones, con el fin de dotar al ente público de activos necesarios para su funcionamiento.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.1.3.1	Hacienda Pública / Patrimonio	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Actualizaciones del Patrimonio	Acreedora
CUENTA	Actualizaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 3.1.3.1.1 Actualizaciones de la hacienda pública / patrimonio	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
SU SALDO REPRESENTA La utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.			

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.1.1	Hacienda Pública / Patrimonio	Patrimonio Generado	Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	Deudora /Acreedora
CUENTA	Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3.2.2 Resultado de Ejercicios Anteriores.	2	Por el registro de pérdidas por participación patrimonial.
3	Por el traspaso al cierre del saldo deudor de la cuenta 6.3 Desahorro de la Gestión.	3	Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3.2.2 Resultado de Ejercicios Anteriores.
4	Al cierre en libros del saldo acreedor de esta cuenta.	4	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de la cuenta 6.2 Ahorro de la Gestión.
		5	Al cierre en libros por el saldo deudor de esta cuenta.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 3.2.1.1.1 Ahorro 3.2.1.1.2 Desahorro		
SU SALDO REPRESENTA El monto del resultado del resultado de la gestión del ejercicio, respecto de los ingresos y gastos corrientes.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.2.1	Hacienda Pública / Patrimonio	Patrimonio Generado	Resultados de Ejercicios Anteriores	Acreedora
CUENTA	Resultados de Ejercicios Anteriores			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3.2.2 Resultado de Ejercicios Anteriores.	2	Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta al inicio del ejercicio a la cuenta 3.2.2 Resultado de Ejercicios Anteriores.
3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.	3	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 3.2.2.1.1 Resultados de ejercicios anteriores		
	De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC		
SU SALDO REPRESENTA El monto correspondiente de resultados de la gestión acumulados provenientes de ejercicios anteriores. De acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

OBSERVACIONES
Auxiliar por subcuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.3.1	Hacienda Pública / Patrimonio	Patrimonio Generado	Revalúos	Acreedora
CUENTA	Revalúo de Bienes Inmuebles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 3.2.3.1.1 Revalúo de bienes inmuebles	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA
La utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.3.2	Hacienda Pública / Patrimonio	Patrimonio Generado	Revalúos	Acreedora
CUENTA	Revalúo de Bienes Muebles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 3.2.3.2.1 Revalúo de bienes muebles	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA
La utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.3.3	Hacienda Pública / Patrimonio	Patrimonio Generado	Revalúos	Acreedora
CUENTA	Revalúo de Bienes Intangibles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 3.2.3.3.1 Revalúo de bienes intangibles	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA
La utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

OBSERVACIONES
Auxiliar por subcuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.3.9	Hacienda Pública / Patrimonio	Patrimonio Generado	Revalúos	Acreedora
CUENTA	Otros Revalúos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 3.2.3.9.1 Otros revalúos	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA
La utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.4.1	Hacienda Pública / Patrimonio	Patrimonio Generado	Reservas	Acreedora
CUENTA	Reservas de Patrimonio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 3.2.4.1.1 Reservas de patrimonio	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA
Las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a la baja extraordinaria de bienes del ente

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
público, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.4.2	Hacienda Pública / Patrimonio	Patrimonio Generado	Reservas	Acreedora
CUENTA	Reservas Territoriales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 3.2.4.2.1 Reservas territoriales	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA
Las reservas destinadas a programas de vivienda y desarrollo urbano con el propósito de garantizar el crecimiento ordenado al generar oferta de suelo en los sitios y orientaciones señalados en los programas de desarrollo urbano, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.4.3	Hacienda Pública / Patrimonio	Patrimonio Generado	Reservas	Acreedora
CUENTA	Reservas por Contingencias			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 3.2.4.3.1 Reservas por contingencias	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA
Las cuentas con saldo acreedor, que se crean o incrementan con objeto de hacer frente a las eventualidades que pudieran

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
presentarse, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.5.1	Hacienda Pública / Patrimonio	Patrimonio Generado	Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	Acreedora
CUENTA	Cambios en Políticas Contables			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre de libros, por el saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 3.2.5.1.1 Cambios en políticas contables		
	De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC		
SU SALDO REPRESENTA El ajuste en el importe de un activo o de un pasivo, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.2.5.2	Hacienda Pública / Patrimonio	Patrimonio Generado	Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	Acreedora
CUENTA	Cambios por Errores Contables			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 3.2.5.2.1 Cambios por errores contables De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC		
SU SALDO REPRESENTA Las omisiones e inexactitudes en los estados financieros de una entidad, de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.3.1.1	Hacienda Pública / Patrimonio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio	Resultado por Posición Monetaria	Acreedora
CUENTA	Resultado por Posición Monetaria			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 3.3.1.1.1 Resultado por posición monetaria	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA
La utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GENERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
3.3.2.1	Hacienda Pública / Patrimonio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio	Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	Acreedora
CUENTA	Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 3.3.2.1.1 Resultado por tenencia de activos no monetarios	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA
La utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.1.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Impuestos Sobre los Ingresos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de impuestos sobre los ingresos.	1	Por el devengado de los impuestos sobre los ingresos determinables, con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por los impuestos sobre los ingresos compensados.	2	Por el devengado y recaudado de los impuestos sobre los ingresos autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los impuestos sobre los ingresos determinables compensados.
		4	Por el devengado de los impuestos sobre los ingresos determinables al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
		5	Por los impuestos sobre los ingresos determinables por resolución judicial por incumplimiento de pago.
		6	Por el devengado de los impuestos sobre los ingresos determinables por deudores morosos por incumplimientos.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 4.1.1.1.1 Impuesto sobre espectáculos públicos 4.1.1.1.2 Impuesto sobre loterías, rifas, sorteos y concursos 4.1.1.1.3 Impuesto sobre juegos permitidos		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
El importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre sus ingresos.

OBSERVACIONES
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.1.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Impuestos Sobre el Patrimonio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de impuestos sobre el patrimonio.	1	Por el devengado de los impuestos sobre el patrimonio determinables, con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por los impuestos sobre el patrimonio compensados.	2	Por el devengado y recaudado de los impuestos sobre el patrimonio autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los impuestos sobre el patrimonio compensados.
		4	Por el devengado de los impuestos sobre el patrimonio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
		5	Por el devengado de los impuestos sobre el patrimonio por resolución judicial por incumplimiento de pago.
		6	Por el devengado de los impuestos sobre el patrimonio por deudores morosos por incumplimientos.

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 4.1.1.2.1 Impuesto predial 4.1.1.2.2 Impuesto sobre traslación de dominio de bienes inmuebles 4.1.1.2.3 Impuesto sobre fraccionamientos		
SU SALDO REPRESENTA El importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre el patrimonio.			
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.1.3	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones.	1	Por el devengado de los impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones determinables, con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por los impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones compensados.	2	Por el devengado y recaudado de los impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones compensados.
		4	Por el devengado de los impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
		5	Por el devengado de los impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones por resolución judicial por incumplimiento de pago.
		6	Por el devengado de los impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones por deudores morosos por incumplimientos.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre la producción, el consumo y las transacciones.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.1.4	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Impuestos al Comercio Exterior			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de impuestos al comercio exterior.	1	Por el devengado de los impuestos al comercio exterior determinables, con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por los impuestos al comercio exterior compensados.	2	Por el devengado y recaudado de los impuestos al comercio exterior autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los impuestos al comercio exterior compensados.
		4	Por el devengado de los impuestos al comercio exterior al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
		5	Por el devengado de los impuestos al comercio exterior por resolución judicial por incumplimiento de pago.
		6	Por el devengado de los impuestos al comercio exterior por deudores morosos por incumplimientos.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre impuestos al comercio exterior.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.1.5	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de impuestos sobre nómina y asimilables.	1	Por el devengado de los impuestos sobre nómina y asimilables determinables, con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por los impuestos sobre nómina y asimilables compensados.	2	Por el devengado y recaudado de los impuestos sobre nómina y asimilables autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los impuestos sobre nómina y asimilables compensados.
		4	Por el devengado de los impuestos sobre nómina y asimilables al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
		5	Por el devengado de los impuestos sobre nómina y asimilables por resolución judicial por incumplimiento de pago.
		6	Por el devengado de los impuestos sobre nómina y asimilables por deudores morosos por incumplimientos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre impuestos sobre nómina y asimilables.			
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.1.6	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Impuestos Ecológicos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de impuestos ecológicos.	1	Por el devengado de los impuestos ecológicos determinables, con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por los impuestos ecológicos compensados.	2	Por el devengado y recaudado de los impuestos ecológicos autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los impuestos ecológicos compensados.
		4	Por el devengado de los impuestos ecológicos al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
		5	Por el devengado de los impuestos ecológicos por resolución judicial por incumplimiento de pago.
		6	Por el devengado de los impuestos ecológicos por deudores morosos por incumplimientos.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que obtiene el Estado por las imposiciones fiscales que en forma unilateral y obligatoria fija a las personas físicas y morales, sobre impuestos ecológicos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.1.7	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Accesorios de Impuestos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de accesorios de impuestos.	1	Por el devengado de los accesorios de impuestos determinables, con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por la compensación de accesorios por impuestos.	2	Por el devengado y recaudado de los accesorios de impuestos autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por la compensación de accesorios por impuestos de impuestos.
		4	Por el devengado de los accesorios de impuestos al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
		5	Por el devengado de los accesorios de impuestos por resolución judicial por incumplimiento de pago.
		6	Por el devengado de los accesorios de impuestos por deudores morosos por incumplimientos.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 4.1.1.7.1 Accesorios de impuestos		
SU SALDO REPRESENTA El importe de los ingresos extraordinarios generados cuando no se cubran los impuestos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.1.9	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Impuestos	Acreedora
CUENTA	Otros Impuestos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de otros impuestos.	1	Por el devengado de otros impuestos determinables, con emisión de documento de cobro al contribuyente
2	Por otros impuestos compensados.	2	Por el devengado y recaudado de otros impuestos autodeterminables al momento de la recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los otros impuestos compensados.
		4	Por el devengado de otros impuestos al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
		5	Por el devengado de otros impuestos por resolución judicial por incumplimiento de pago.
		6	Por el devengado de otros impuestos por deudores morosos por incumplimientos.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 4.1.1.9.1 Contribución adicional sobre ingresos municipales		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos por las contribuciones establecidas en Ley a cargo de las personas físicas y morales y que sean distintas de las aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras y derechos, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.2.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Acreedora
CUENTA	Aportaciones para Fondos de Vivienda			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de aportaciones para fondos de vivienda.	1	Por el devengado de aportaciones para fondo de vivienda determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por las aportaciones para fondos de vivienda compensados.	2	Por el devengado y recaudado de aportaciones para fondos de vivienda autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por las aportaciones para fondos de vivienda compensados.
		4	Por el devengado de aportaciones para fondos de vivienda al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
		5	Por el devengado de aportaciones para fondos de vivienda por resolución judicial por incumplimiento de pago.
		6	Por el devengado de aportaciones para fondos de vivienda por deudores morosos por incumplimientos.
SU SALDO REPRESENTA			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
El importe de los ingresos para fondos de vivienda.			
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.2.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Acreedora
CUENTA	Cuotas para el Seguro Social			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de cuotas para el seguro social.	1	Por el devengado por concepto de cuotas para el seguro social determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por las cuotas para el seguro social compensadas.	2	Por el devengado y recaudado por concepto de cuotas para el seguro social autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por las cuotas para el seguro social compensadas.
		4	Por el devengado de las cuotas para el seguro social al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
		5	Por el devengado de los cuotas para el seguro social por resolución judicial por incumplimiento de pago.
		6	Por el devengado de los cuotas para el seguro social por deudores morosos por incumplimientos.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos por las cuotas para el seguro social.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.2.3	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Acreedora
CUENTA	Cuotas de Ahorro para el Retiro			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de cuotas de ahorro para el retiro.	1	Por el devengado por concepto de cuotas de ahorro para el retiro determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por las cuotas de ahorro para el retiro compensadas.	2	Por el devengado y recaudado por concepto de cuotas de ahorro para el retiro Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por las cuotas de ahorro para el retiro compensadas.
		4	Por el devengado de cuotas de ahorro para el retiro al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
		5	Por el devengado de cuotas de ahorro para el retiro por resolución judicial por incumplimiento de pago.
		6	Por el devengado de los de cuotas de ahorro para el retiro por deudores morosos por incumplimientos.

SU SALDO REPRESENTA
El importe de los ingresos para fondos del ahorro para el retiro.

OBSERVACIONES
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.2.4	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Acreedora
CUENTA	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social.	1	Por el devengado por concepto de accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por los accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social compensados.	2	Por el devengado y recaudado por concepto de accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social compensados.
		4	Por el devengado de los accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
		5	Por el devengado de los accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social por resolución judicial por incumplimiento de pago.
		6	Por el devengado de los accesorios de cuotas y aportaciones de seguridad social por deudores morosos por incumplimientos.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos extraordinarios generados cuando no se cubran las cuotas y aportaciones de seguridad social en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.2.9	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	Acreedora
CUENTA	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de otras cuotas y aportaciones para la seguridad social.	1	Por el devengado por concepto de otras cuotas y aportaciones para la seguridad social determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por otras cuotas y aportaciones para la seguridad social compensadas.	2	Por el devengado y recaudado por concepto de otras cuotas y aportaciones para la seguridad social Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por otras cuotas y aportaciones para la seguridad social compensadas.
		4	Por el devengado de otras cuotas y aportaciones para la seguridad social al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
		5	Por el devengado de otras cuotas y aportaciones para la seguridad social por resolución judicial por incumplimiento de pago.
		6	Por el devengado de otras cuotas y aportaciones para la seguridad social por deudores morosos por incumplimientos.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos por cuotas y aportaciones de seguridad social establecidas en Ley a cargo de personas que son sustituidas por el Estado en el cumplimiento de obligaciones fijadas en materia de seguridad social o a las personas que se beneficien en forma especial por servicios de seguridad social proporcionados por el mismo, que sean distintas de los impuestos, contribuciones de mejoras y derechos, no incluidas en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.3.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Contribuciones de Mejoras	Acreedora
CUENTA	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de contribuciones de mejoras por obras públicas.	1	Por el devengado por concepto de contribuciones de mejoras por obras públicas determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por contribuciones de mejoras por obras públicas compensadas.	2	Por el devengado y recaudado por concepto de contribuciones de mejoras por obras públicas Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por contribuciones de mejoras por obras públicas compensadas.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 4.1.3.1.1 Obras públicas de tipo corriente 4.1.3.1.2 Accesorios de contribuciones de mejoras		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El importe de los ingresos establecidos en Ley a cargo de las personas físicas y morales que se beneficien de manera directa por obras públicas.			
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.4.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Derechos	Acreedora
CUENTA	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público.	1	Por el devengado por concepto de derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por los derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público compensados.	2	Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público compensados.
		4	Por el devengado de los derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
		5	Por el devengado de los derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público por resolución judicial por incumplimiento de pago.
		6	Por el devengado de los derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público por los deudores morosos por incumplimientos.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 4.1.4.1.1 Derechos por ocupación de inmuebles de dominio público		
SU SALDO REPRESENTA El importe de los ingresos por derechos que percibe el ente público por otorgar el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público a los particulares.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.4.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Derechos	Acreedora
CUENTA	Derechos a los Hidrocarburos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de derechos a los hidrocarburos.	1	Por el devengado por concepto de derechos a los hidrocarburos determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por los derechos a los hidrocarburos compensados.	2	Por el devengado y recaudado por concepto de derechos a los hidrocarburos Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los derechos a los hidrocarburos compensados.
		4	Por el devengado de los derechos a los hidrocarburos al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
		5	Por el devengado de los derechos a los hidrocarburos por resolución judicial por incumplimiento de pago.
		6	Por el devengado de los derechos a los hidrocarburos por los deudores morosos por incumplimientos.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos por derechos derivados de la extracción de petróleo crudo y gas natural.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.4.3	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Derechos	Acreedora
CUENTA	Derechos por Prestación de Servicios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de derechos por prestación de servicio.	1	Por el devengado por concepto de derechos por prestación de servicios determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por los derechos por prestación de servicio compensados.	2	Por el devengado y recaudado por concepto de derechos por prestación de servicios Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los derechos por prestación de servicio compensados.
		4	Por el devengado de los derechos por prestación de servicio al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
		5	Por el devengado de los ingresos por resolución judicial por incumplimiento de pago.
		6	Por el devengado de los derechos por prestación de servicio por los deudores morosos por incumplimientos.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 4.1.4.3.1 Derechos por registro y refrendo anual de toda actividad económica 4.1.4.3.2 Derechos por obras materiales 4.1.4.3.3 Derechos por los servicios de agua potable y drenaje del municipio 4.1.4.3.4 Derechos por expedición de certificados y constancias 4.1.4.3.5 Derechos por servicios de rastro y lugares autorizados 4.1.4.3.6 Derechos por servicios de panteones 4.1.4.3.7 Derechos por servicios de recolección, transporte y disposición final de desechos sólidos 4.1.4.3.8 Derechos por limpieza de predios no edificados 4.1.4.3.9 Derechos por prestación de servicios de supervisión técnica sobre explotación de bancos de material 4.1.4.3.10 Derechos por servicios prestados por la tesorería 4.1.4.3.11 Derechos por servicios del registro civil 4.1.4.3.12 Derechos en materia de tránsito municipal 4.1.4.3.13 Derechos en materia de salud animal		
SU SALDO REPRESENTA El importe de los ingresos por derechos que percibe el ente público por prestar servicios exclusivos del estado.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.4.4	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Derechos	Acreedora
CUENTA	Accesorios de Derechos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de accesorios de derechos.	1	Por el devengado por concepto de accesorios de derechos determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por los accesorios de derechos compensados.	2	Por el devengado y recaudado por accesorios de derechos Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los accesorios de derechos compensados.
		4	Por el devengado de los accesorios de derechos al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
		5	Por el devengado de los accesorios de derechos por resolución judicial por incumplimiento de pago.
		6	Por el devengado de los ingresos por deudores por morosos por incumplimientos.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 4.1.4.4.1 Accesorios de derechos		

SU SALDO REPRESENTA
El importe de los ingresos por derechos extraordinarios generados cuando no se cubran los derechos en la fecha o dentro del plazo fijado por las disposiciones fiscales.

OBSERVACIONES
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.4.9	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Derechos	Acreedora
CUENTA	Otros Derechos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de otros derechos.	1	Por el devengado por concepto de otros derechos determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por otros derechos compensados.	2	Por el devengado y recaudado por otros derechos Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por otros derechos compensados.
		4	Por el devengado de otros derechos al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.
		5	Por el devengado de otros derechos por resolución judicial por incumplimiento de pago.
		6	Por el devengado de otros derechos por los deudores morosos por incumplimientos.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 4.1.4.9.1 Otros derechos		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos por derechos establecidas en Ley por el uso o aprovechamiento de los bienes del dominio público, así como por recibir servicios que presta el Estado en sus funciones de derecho público, excepto cuando se presten por organismos descentralizados u órganos desconcentrados cuando en este último caso, se trate de contraprestaciones que no se encuentren previstas en la Ley. También son derechos las contribuciones a cargo de los organismos públicos descentralizados por prestar servicios exclusivos del Estado, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.5.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Productos de Tipo Corriente	Acreedora
CUENTA	Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de productos derivados del uso y aprovechamiento de bienes no sujetos a régimen de dominio público.	1	Por el devengado por concepto de productos derivados del uso y aprovechamiento de bienes no sujetos a régimen de dominio público determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por los productos derivados del uso y aprovechamiento de bienes no sujetos a régimen de dominio público compensados.	2	Por el devengado y recaudado por productos derivados del uso y aprovechamiento de bienes no sujetos a régimen de dominio público Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los productos derivados del uso y aprovechamiento de bienes no sujetos a régimen de dominio público compensados.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 4.1.5.1.1 Productos derivados del uso y aprovechamiento de bienes no sujetos a régimen de dominio público		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
El importe de los ingresos por contraprestaciones derivadas del uso, aprovechamiento o enajenación de bienes no sujetos al régimen de dominio público, por la explotación de tierras y aguas, arrendamiento de tierras, locales y construcciones, enajenación de bienes, intereses de valores, créditos y bonos, utilidades, y otros.

OBSERVACIONES
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.5.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Productos de Tipo Corriente	Acreedora
CUENTA	Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de los productos por la enajenación de bienes muebles no sujetos a ser inventariados.	1	Por el devengado por concepto de los productos por la enajenación de bienes muebles no sujetos a ser inventariados determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por los productos por la enajenación de bienes muebles no sujetos a ser inventariados compensados.	2	Por el devengado y recaudado por los productos por la enajenación de bienes muebles no sujetos a ser inventariados Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los productos por la enajenación de bienes muebles no sujetos a ser inventariados compensados.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 4.1.5.2.1 Enajenación de bienes muebles no sujetos a ser inventariados		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos por contraprestación derivada de la enajenación de bienes no inventariados.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.5.3	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Productos de Tipo Corriente	Acreedora
CUENTA	Accesorios de Productos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de accesorios de productos.	1	Por el devengado por concepto de accesorios de productos determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por los accesorios de productos compensados.	2	Por el devengado y recaudado por accesorios de productos Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los accesorios de productos compensados.
		4	Por el devengado de los accesorios de productos al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades
		5	Por el devengado de los accesorios de productos por resolución judicial por incumplimiento de pago.
		6	Por el devengado de los accesorios de productos por deudores por morosos por incumplimientos.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 4.1.5.3.1 Accesorios de productos		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos por contraprestaciones derivadas del uso, aprovechamiento o enajenación de bienes no sujetos al régimen de dominio público, por la explotación de tierras y aguas, arrendamiento de tierras, locales y construcciones, enajenación de bienes, intereses de valores, créditos y bonos, utilidades, y otros.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.5.9	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Productos de Tipo Corriente	Acreedora
CUENTA	Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de otros productos que generan ingresos corrientes.	1	Por el devengado por concepto de otros productos que generan ingresos corrientes determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por otros productos que generan ingresos corrientes compensados.	2	Por el devengado y recaudado por otros productos que generan ingresos corrientes Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por otros productos que generan ingresos corrientes compensados.
	SUBUENTA COMPRENDIDA 4.1.5.9.1 Otros productos que generan ingresos corrientes		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos por contraprestaciones por los servicios que preste el Estado en sus funciones de derecho privado, así como por el uso y aprovechamiento de bienes; originando recursos que significan un aumento del efectivo del sector público, como resultado de sus operaciones normales, sin que provengan de la enajenación de su patrimonio, no incluidos en las cuentas anteriores.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos de Tipo Corriente	Acreedora
CUENTA	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de incentivos derivados de la colaboración fiscal.	1	Por el devengado por concepto de de incentivos derivados de la colaboración fiscal determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por los incentivos derivados de la colaboración fiscal compensados.	2	Por el devengado y recaudado por incentivos derivados de la colaboración fiscal Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los incentivos derivados de la colaboración fiscal compensados.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos derivados de incentivos por la colaboración en el cobro de las contribuciones.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos de Tipo Corriente	Acreedora
CUENTA	Multas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de los ingresos por multas.	1	Por el devengado por concepto de los ingresos por multas determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por las multas compensadas.	2	Por el devengado y recaudado de los ingresos por multas Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por las multas compensadas.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 4.1.6.2.1 Multas administrativas		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos por sanciones no fiscales de carácter monetario.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.3	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos de Tipo Corriente	Acreedora
CUENTA	Indemnizaciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de los ingresos por indemnizaciones.	1	Por el devengado por concepto de los ingresos por indemnizaciones determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por las indemnizaciones compensadas.	2	Por el devengado y recaudado de los ingresos por indemnizaciones Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 4.1.6.3.1 Reintegros e indemnizaciones	3	Por las indemnizaciones compensadas.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
El importe de los ingresos por indemnizaciones.

OBSERVACIONES
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.4	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos de Tipo Corriente	Acreedora
CUENTA	Reintegros			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de los ingresos por reintegros.	1	Por el devengado de los ingresos por reintegros determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por los reintegros compensados.	2	Por el devengado y recaudado de los ingresos por reintegros Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los reintegros compensados.

SU SALDO REPRESENTA
El importe de los reintegros por ingresos de aprovechamientos por sostenimiento de las escuelas y servicio de vigilancia forestal.

OBSERVACIONES
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Sostenimiento de las escuelas y servicio de vigilancia forestal.
Auxiliar por subcuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.5	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos de Tipo Corriente	Acreedora
CUENTA	Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de los ingresos por aprovechamientos provenientes de obras públicas.	1	Por el devengado de los ingresos por aprovechamientos provenientes de obras públicas determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por los aprovechamientos provenientes de obras públicas compensados.	2	Por el devengado y recaudado de los ingresos por aprovechamientos provenientes de obras públicas Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los aprovechamientos provenientes de obras públicas compensados.
SU SALDO REPRESENTA			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
El importe de los ingresos por obras públicas que realiza el ente público.			
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.6	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos de Tipo Corriente	Acreedora
CUENTA	Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la Aplicación de Leyes			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de los ingresos por aprovechamientos por participaciones derivadas de la aplicación de leyes.	1	Por el devengado de los ingresos por aprovechamientos por participaciones derivadas de la aplicación de leyes determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por los aprovechamientos por participaciones derivadas de la aplicación de leyes compensados.	2	Por el devengado y recaudado de los ingresos por aprovechamientos por participaciones derivadas de la aplicación de leyes Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los aprovechamientos por participaciones derivadas de la aplicación de leyes compensados.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos por herencias, legados y donaciones.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.7	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos de Tipo Corriente	Acreedora
CUENTA	Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de aprovechamientos por aportaciones y cooperaciones.	1	Por el devengado por concepto de aprovechamientos por aportaciones y cooperaciones determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por los aprovechamientos por aportaciones y cooperaciones compensados.	2	Por el devengado y recaudado de los ingresos de aprovechamientos por aportaciones y cooperaciones Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los aprovechamientos por aportaciones y cooperaciones compensados.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos para el servicio del sistema escolar federalizado, de juegos y sorteos y explotación de obras del dominio público.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.8	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamiento de Tipo Corriente	Acreedora
CUENTA	Accesorios de Aprovechamientos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de accesorios de aprovechamientos.	1	Por el devengado por concepto de accesorios de aprovechamientos determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por los accesorios de aprovechamientos compensados.	2	Por el devengado y recaudado por accesorios de aprovechamientos Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los accesorios de aprovechamientos compensados.
		4	Por el devengado de los accesorios de aprovechamientos al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades
		5	Por el devengado de los accesorios de aprovechamientos por resolución judicial por incumplimiento de pago.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 4.1.6.8.1 Accesorios de Aprovechamientos		
SU SALDO REPRESENTA El importe de los ingresos por accesorios de aprovechamientos.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.6.9	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Aprovechamientos de Tipo Corriente	Acreedora
CUENTA	Otros Aprovechamientos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de otros aprovechamientos.	1	Por el devengado por concepto de otros aprovechamientos determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por otros aprovechamientos compensados.	2	Por el devengado y recaudado de los ingresos por otros aprovechamientos Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por otros aprovechamientos compensados.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 4.1.6.9.1 Legados y donaciones 4.1.6.9.2 Diversos aprovechamientos		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos que percibe el Estado por funciones de derecho público distintos de las contribuciones, de los ingresos derivados de financiamientos y de los que obtengan los organismos descentralizados y las empresas de participación Estatal; originando recursos que significan un aumento del efectivo del sector público, como resultado de sus operaciones normales, sin que provengan de la enajenación de su patrimonio, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Venta de Mercancías			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de ingresos por la venta de mercancías.	1	Por el devengado al realizarse la venta de mercancías.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos del ente público por la venta de artículos o bienes no duraderos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Venta de Bienes y Servicios Producidos en Establecimientos del Gobierno			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de ingresos por venta de bienes y servicios producidos en establecimientos del gobierno.	1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y servicios producidos en establecimientos del gobierno.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos. **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 4.1.7.2.1 Servicios 4.1.7.2.2 Ventas 4.1.7.2.3 Productos 4.1.7.2.4 Otros ingresos		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos por venta de bienes y servicios producidos en establecimientos del Gobierno.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.3	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	Acreedora
CUENTA	Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de Ingresos por venta de bienes y servicios de organismos descentralizados.	1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y servicios de organismos descentralizados.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 4.1.7.3.1 Servicios 4.1.7.3.2 Ventas 4.1.7.3.3 Productos 4.1.7.3.4 Otros ingresos		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos por concepto de venta de bienes y servicios de organismos descentralizados para fines de asistencia o seguridad social.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.7.4	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	Acreedora
CUENTA	Ingresos de Operación de Entidades Paraestatales Empresariales y no Financieras			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de ingresos de operación de entidades paraestatales empresariales y no financieras.	1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y servicios de entidades paraestatales empresariales y no financieras.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos por la venta de bienes y servicios, incluyéndose como tales los ingresos originados por operaciones ajenas.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.9.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Acreedora
CUENTA	Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de impuestos no comprendidos en las fracciones de la ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.	1	Por el devengado de los impuestos no comprendidos en las fracciones de la ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago determinables, con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por los impuestos no comprendidos en las fracciones de la ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensados.	2	Por el devengado y recaudado de los impuestos no comprendidos en las fracciones de la ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1Resumen de Ingresos y Gastos.	3	Por los impuestos no comprendidos en las fracciones de la ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensados.
		4	Por el devengado de los impuestos no comprendidos en las fracciones de la ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago al formalizarse la suscripción de un convenio de pago en parcialidades.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
		5	Por el devengado de los impuestos no comprendidos en las fracciones de la ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago por resolución judicial por incumplimiento de pago.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.9.1	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Acreedora
CUENTA	Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			

No.	CARGO	No.	ABONO
		6	Por el devengado de los impuestos no comprendidos en las fracciones de la ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago por los deudores morosos.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 4.1.9.1.1 Impuestos de ejercicios fiscales anteriores		
SU SALDO REPRESENTA El importe de los ingresos por impuestos causados en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o de pago, los cuales se captan en un ejercicio posterior.			
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.1.9.2	Ingresos y Otros Beneficios	Ingresos de Gestión	Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	Acreedora
CUENTA	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de contribuciones de mejoras, derechos, productos y aprovechamientos no comprendidas en las fracciones de la ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago.	1	Por el devengado de las contribuciones de mejoras, derechos, productos y aprovechamientos no comprendidas en las fracciones de la ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago determinables con emisión de documento de cobro al contribuyente.
2	Por las contribuciones de mejoras, derechos, productos y aprovechamientos no comprendidas en las fracciones de la ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensados.	2	Por el devengado de las Por las contribuciones de mejoras, derechos, productos y aprovechamientos no comprendidas en las fracciones de la ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago Autodeterminables al momento de su recepción.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos. **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 4.1.9.2.1 Contribuciones de mejoras de ejercicios fiscales anteriores 4.1.9.2.2 Derechos de ejercicios fiscales anteriores 4.1.9.2.3 Productos de ejercicios fiscales anteriores 4.1.9.2.4 Aprovechamientos de ejercicios fiscales anteriores	3	Por las contribuciones de mejoras, derechos, productos y aprovechamientos no comprendidas en las fracciones de la ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago compensados.

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos por contribuciones de mejoras, derechos, productos y aprovechamientos no comprendidos en las fracciones de la ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago, los cuales se captan en un ejercicio posterior.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.1.1	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras Ayudas	Participaciones y Aportaciones	Acreedora
CUENTA	Participaciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de participaciones.	1	Por el devengado y cobro de los ingresos por participaciones.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 4.2.1.1.1 Participaciones		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos de las Entidades Federativas y Municipios que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, así como las que correspondan a sistemas Estatales de coordinación fiscal determinados por las leyes correspondientes.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.1.2	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras Ayudas	Participaciones y Aportaciones	Acreedora
CUENTA	Aportaciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de aportaciones.	1	Por el devengado de los ingresos por aportaciones.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 4.2.1.2.1 Aportaciones federales 4.2.1.2.2 Seguridad pública ramo 36 4.2.1.2.3 Aportaciones de otros programas		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos de las Entidades Federativas y Municipios que se derivan del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.1.3	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras Ayudas	Participaciones y Aportaciones	Acreedora
CUENTA	Convenios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de los ingresos por convenios.	1	Por el devengado de los ingresos por convenios.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 4.2.1.3.1 Ingresos extraordinarios		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
El importe de los ingresos por un ente público para su reasignación por éste a otro a través de convenios para su ejecución.

OBSERVACIONES
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.1	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras Ayudas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas	Acreedora
CUENTA	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de transferencias internas y asignaciones al sector público.	1	Por el devengado y cobro de los ingresos por transferencias internas y asignaciones al sector público.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 4.2.2.1.1 Transferencias para apoyo de programas		
SU SALDO REPRESENTA El importe de los ingresos por el ente público contenidos en el Presupuesto de Egresos con el objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.			
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.2	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras Ayudas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas	Acreedora
CUENTA	Transferencias al Resto del Sector Público			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de transferencias al resto del sector público.	1	Por el devengado y cobro de los ingresos por transferencias al resto del sector público.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos por el ente público que no se encuentran incluidos en el Presupuesto de Egresos, recibidos por otros, con objeto de sufragar gastos inherentes a sus atribuciones.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.3	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y otras Ayudas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas	Acreedora
CUENTA	Subsidios y Subvenciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de subsidios y subvenciones.	1	Por el devengado y cobro de los ingresos para subsidios y subvenciones.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 4.2.2.3.1 Subsidios y subvenciones		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general a través del ente público a los diferentes sectores de la sociedad.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.4	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Acreedora
CUENTA	Ayudas Sociales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de los ingresos de ayudas sociales.	1	Por el devengado y cobro de los ingresos para ayudas sociales.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 4.2.2.4.1 Ayudas sociales a personas 4.2.2.4.2 Becas y otras ayudas para programas de capacitación 4.2.2.4.3 Ayudas sociales a actividades científicas o académicas 4.2.2.4.4 Ayudas por desastres naturales y otros siniestros		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El importe de los ingresos por el ente público para otorgarlos a personas, instituciones y diversos sectores de la población para propósitos sociales. Se incluyen los recursos provenientes de donaciones.			
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.2.2.5	Ingresos y Otros Beneficios	Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Acreedora
CUENTA	Pensiones y Jubilaciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de pensiones y jubilaciones.	1	Por el devengado y cobro de los ingresos para pensiones y jubilaciones.
2	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Egresos.		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de los ingresos para el pago a pensiones y jubilaciones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.1.1	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Ingresos Financieros	Acreedora
CUENTA	Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de de Ingresos y Egresos. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 4.3.1.1.1 Intereses ganados de valores, créditos, bonos y otros	1	Por los intereses ganados por las inversiones financieras.
SU SALDO REPRESENTA El importe de los ingresos obtenidos por concepto de intereses ganados de valores, créditos, bonos y otros.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.1.9	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Ingresos Financieros	Acreedora
CUENTA	Otros Ingresos Financieros			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de de Ingresos y Egresos. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 4.3.1.9.1 Otros ingresos financieros	1	Por otros ingresos financieros, no incluidos en las cuentas anteriores.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El importe de los ingresos obtenidos diferentes a utilidades por participación patrimonial e intereses ganados, no incluidos en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.2.1	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Incremento por Variación de Inventarios	Acreedora
CUENTA	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías para Venta			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de de Ingresos y Egresos. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 4.3.2.1.1 Incremento por variación de inventarios de mercancías para venta	1	Por la variación de inventarios de mercancías para venta.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA

El monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías para venta al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.2.2	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Incremento por Variación de Inventarios	Acreedora
CUENTA	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías Terminadas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de de Ingresos y Egresos. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 4.3.2.2.1 Incremento por variación de inventarios de mercancías terminadas	1	Por el incremento por variación de inventarios de mercancía terminadas.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA

El monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías terminadas al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.2.3	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Incremento por Variación de Inventarios	Acreedora
CUENTA	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de de Ingresos y Egresos. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 4.3.2.3.1 Incremento por variación de inventarios de mercancías en proceso de elaboración	1	Por el incremento por variación de inventarios de mercancías en proceso de elaboración.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA

El monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de mercancías en proceso de elaboración al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Auxiliar por subcuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.2.4	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Incremento por Variación de Inventarios	Acreedora
CUENTA	Incremento por Variación de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de de Ingresos y Egresos. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 4.3.2.4.1 Incremento por variación de inventarios de materias primas, materiales y suministros para producción	1	Por el incremento por variación de inventarios de materias primas, materiales y suministros para producción.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA

El monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros para producción al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.2.5	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Incremento por Variación de Inventarios	Acreedora
CUENTA	Incremento por Variación de Almacén de Materias Primas, Materiales y Suministros de Consumo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de de Ingresos y Egresos. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 4.3.2.5.1 Incremento por variación de almacén de materias primas, materiales y suministros de consumo	1	Por el incremento por variación de almacén de materias primas, materiales y suministros de consumo.

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA
El monto de la diferencia a favor entre el resultado en libros y el real de existencias de materias primas, materiales y suministros de consumo al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.3.1	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	Acreedora
CUENTA	Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de de Ingresos y Egresos. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 4.3.3.1.1 Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	1	Por la disminución de estimaciones por pérdidas o deterioro de activos circulantes por exceso.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC		

SU SALDO REPRESENTA
El monto de la disminución de la estimación, deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia, de los activos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.4.1	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Disminución del Exceso de Provisiones	Acreedora
CUENTA	Disminución del Exceso de Provisiones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de de Ingresos y Egresos.	1	Por la disminución de provisiones a corto plazo por exceso.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 4.3.4.1.1 Disminución del exceso de provisiones De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de la disminución de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES

Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.1	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	Otros Ingresos de Ejercicios Anteriores			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de de Ingresos y Egresos.	1	Por otros ingresos de ejercicios anteriores.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 4.3.9.1.1 Otros ingresos de ejercicios anteriores		

SU SALDO REPRESENTA:
El importe de los ingresos pendientes de cobro de ejercicios anteriores.

OBSERVACIONES
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.2	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	Bonificaciones y Descuentos Obtenidos			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de de Ingresos y Egresos. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 4.3.9.2.1 Bonificaciones y descuentos obtenidos	1	Por bonificaciones y descuentos obtenidos.

SU SALDO REPRESENTA
El importe de las deducciones obtenidas en los precios de compra por concepto de diferencias en calidad o peso, por mercancías dañadas, por retraso en la entrega, por infracciones a las condiciones del contrato.

OBSERVACIONES
Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio.
Auxiliar por subcuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.3	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	Diferencias por Tipo de Cambio a Favor en Efectivo y Equivalentes			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de de Ingresos y Egresos. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 4.3.9.3.1 Diferencias por tipo de cambio a favor en efectivo y equivalentes	1 2	Por las diferencias de cambio a favor en efectivo y equivalentes, por la colocación de títulos y valores de la deuda pública sobre la par. Por las diferencias de cambio a favor en efectivo y equivalentes, por amortización de la deuda por la colocación de títulos y valores con tipo de cambio positivo.
SU SALDO REPRESENTA El Importe a favor por el tipo de cambio de la moneda con respecto a otro país.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.4	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de de Ingresos y Egresos. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 4.3.9.4.1 Diferencias de cotizaciones a favor en valores negociables	1 2 3 4	Por el decremento de la deuda pública externa derivada de la actualización por tipo de cambio. Por las diferencias de cotización a favor en valores negociables en moneda extranjera. Por la variación a favor por tipo de cambio por la reestructuración de la deuda pública externa. Por la diferencia a favor de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna y externa sobre la par.
SU SALDO REPRESENTA El importe por la ganancia relativa en la colocación de la deuda pública.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.5	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	Resultado por Posición Monetaria			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de de Ingresos y Egresos. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 4.3.9.5.1 Resultado por posición monetaria		

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA
Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.6	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	Utilidades por Participación Patrimonial			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de de Ingresos y Egresos. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 4.3.9.6.1 Utilidades por participación patrimonial	1	Por la afectación a resultados por las utilidades por participación patrimonial que obtiene el ente público.
SU SALDO REPRESENTA El importe de los ingresos obtenidos por concepto de utilidades por participación patrimonial.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
4.3.9.9	Ingresos y Otros Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios	Otros Ingresos y Beneficios Varios	Acreedora
CUENTA	Otros Ingresos y Beneficios Varios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso al cierre del ejercicio, del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de de Ingresos y Egresos. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 4.3.9.9.1 Otros ingresos y beneficios varios	1	Por la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por el interés.
		2	Por la recuperación de intereses por los avales.
		3	Por el devengado por venta de bienes inmuebles con utilidad.
		4	Por los ingresos extraordinarios al vencimiento de fondos de terceros.
		5	Por otros efectivos o equivalentes.

SU SALDO REPRESENTA
El importe de los ingresos y beneficios varios que se derivan de transacciones y eventos inusuales, que no son propios del objeto del ente público, no incluidos en las cuentas anteriores.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Esta cuenta deberá quedar saldada al cierre del ejercicio. Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.1	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora
CUENTA	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las remuneraciones al personal de carácter permanente, por concepto de: - Dietas - Haberes - Sueldos base al personal permanente - Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	1	Por la capitalización de remuneraciones al personal de carácter permanente por los estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por los gastos por remuneraciones al personal de carácter permanente de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.1.1.1.1 Dietas 5.1.1.1.2 Sueldos base al personal permanente		

SU SALDO REPRESENTA
Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter permanente.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Se llevará auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 111 a 114.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.2	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora
CUENTA	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las remuneraciones al personal de carácter transitorio por concepto de: - Honorarios asimilables a salarios - Sueldos base al personal eventual - Retribuciones por servicios de carácter social - Retribuciones a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la Junta de Conciliación y Arbitraje	1	Por la capitalización remuneraciones al personal de carácter transitorio y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por los gastos por remuneraciones al personal de carácter transitorio de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.1.1.2.1 Honorarios asimilables a salarios 5.1.1.2.2 Sueldos base al personal eventual 5.1.1.2.3 Retribuciones por servicios de carácter social		

SU SALDO REPRESENTA
Importe del gasto por las percepciones correspondientes al personal de carácter eventual.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

OBSERVACIONES
Se llevará auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 121 a 124.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.3	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora

CUENTA	Remuneraciones Adicionales y Especiales

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las remuneraciones adicionales y especiales al personal, por concepto de: - Primas por años de servicios efectivos prestados - Primas vacacionales, dominical y gratificación de fin de año - Horas extraordinarias - Compensaciones - Sobrehaberes - Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial - Honorarios especiales - Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores	1	Por la capitalización de remuneraciones adicionales y especiales y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por los gastos por remuneraciones adicionales y especiales de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.1.1.3.1 Primas por años de servicios efectivos prestados 5.1.1.3.2 Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año 5.1.1.3.3 Horas extraordinarias 5.1.1.3.4 Compensaciones		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por las percepciones adicionales y especiales, así como las gratificaciones que se otorgan tanto al personal de carácter permanente como transitorio.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 131 a 138.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.4	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora

CUENTA	Seguridad Social

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social, por concepto de: - Aportaciones a seguridad social - Aportaciones a fondos de vivienda - Aportaciones al sistema para el retiro - Aportaciones para seguros	1	Por la capitalización de las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social, estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propios por administración.
2	Por los gastos por las cuotas y aportaciones patronales destinadas a seguridad social de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.1.1.4.1 Aportaciones de seguridad social 5.1.1.4.2 Aportaciones a fondos de vivienda 5.1.1.4.3 Aportaciones al sistema para el retiro 5.1.1.4.4 Aportaciones para seguros		
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por la parte que corresponde al ente público por concepto de prestaciones de seguridad social y primas de seguros, en beneficio del personal a su servicio, tanto de carácter permanente como transitorio.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de aportación de conformidad con el concepto 1400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 141 a 144.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.5	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora
CUENTA	Otras Prestaciones Sociales y Económicas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por otras prestaciones sociales y económicas al personal, por concepto de: - Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo - Indemnizaciones - Prestaciones y haberes de retiro - Prestaciones contractuales - Apoyos a la capacitación de los servidores públicos - Otras prestaciones sociales y económicas	1	Por la capitalización de otras prestaciones sociales y económicas, y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por los gastos por otras prestaciones sociales y económicas de obras públicas en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.1.1.5.1 Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo 5.1.1.5.2 Indemnizaciones 5.1.1.5.3 Prestaciones y haberes de retiro 5.1.1.5.4 Prestaciones contractuales 5.1.1.5.5 Apoyos a la capacitación de los servidores públicos 5.1.1.5.9 Otras prestaciones sociales y económicas		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por otras prestaciones sociales y económicas, a favor del personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y/o acuerdos contractuales respectivos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de remuneración, de conformidad con el concepto 1500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 151 a 159.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.1.6	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicio Personales	Deudora
CUENTA	Pago de Estímulos a Servidores Públicos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por pago de estímulos a servidores públicos, como son: - Estímulos; - Recompensas.	1	Por la capitalización de estímulos a servidores públicos, y estudios, formulación y evaluación de proyectos a construcciones en proceso de bienes de dominio público y propios por administración.
2	Por los gastos por de estímulos a servidores públicos de obras públicas en bienes de dominio público y propios, por administración con tipo de gasto de capital. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.1.1.6.1 Estímulos	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
Importe del gasto por estímulos económicos a los servidores públicos de mando, enlace y operativos del ente público, que establezcan las disposiciones aplicables, derivado del desempeño de sus funciones.

OBSERVACIONES
Se llevará auxiliar de acuerdo al pago a realizar, de conformidad con el concepto 1700 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 171 y 172.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.1	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora

CUENTA	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales, tales como: - Materiales, útiles y equipos menores de oficina - Materiales y útiles de impresión y reproducción - Material estadístico y geográfico - Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones - Material impreso e información digital - Material de limpieza - Materiales y útiles de enseñanza - Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
		2	Por la devolución de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.
		3	Por las entradas al almacén de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.
		4	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.		
3	Por el consumo de los materiales almacenados.		
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.1.2.1.1 Materiales, útiles y equipos menores de oficina 5.1.2.1.2 Materiales y útiles de impresión y reproducción 5.1.2.1.3 Material estadístico y geográfico 5.1.2.1.4 Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones 5.1.2.1.5 Material impreso e información digital 5.1.2.1.6 Material de limpieza 5.1.2.1.7 Materiales y útiles de enseñanza 5.1.2.1.8 Materiales para el registro e identificación de bienes y personas		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por materiales y útiles de oficina, limpieza, impresión y reproducción, para el procesamiento en equipos y bienes informáticos; materiales estadísticos, geográficos, de apoyo informativo y didáctico para centros de enseñanza e investigación; materiales requeridos para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de material, de conformidad con el concepto 2100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 211 a 218.
**Por el registro de anticipos presupuestarios*

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.2	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Alimentos y Utensilios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de alimentos y utensilios, tales como: - Productos alimenticios para personas - Productos alimenticios para animales - Utensilios para el servicio de alimentación.	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2	Por la devolución de alimentos y utensilios.
3	Por el consumo de los materiales almacenados.	3	Por las entradas al almacén de alimentos y utensilios.
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.	4	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de alimentos y utensilios.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.1.2.2.1 Productos alimenticios para personas 5.1.2.2.2 Productos alimenticios para animales 5.1.2.2.3 Utensilios para el servicio de alimentación		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por productos alimenticios y utensilios necesarios para el servicio de alimentación en apoyo de las actividades de los servidores públicos y los requeridos en la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas y de readaptación social, entre otros.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de bien, de conformidad con el concepto 2200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 221 a 223.
**Por el registro de anticipos presupuestarios*

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.3	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de materias primas y materiales de producción y comercialización, tales como: - Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima - Insumos textiles adquiridos como materia prima - Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima - Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima - Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima - Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima - Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima - Mercancías adquiridas para su comercialización - Otros productos adquiridos como materia prima	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2	Por la devolución de materias primas y materiales de producción y comercialización.
3	Por las salidas de materias primas y materiales de producción y comercialización.	3	Por las entradas de inventario al almacén de materias primas y materiales de producción y comercialización.
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.	4	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.3	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización			

No.	CARGO	No.	ABONO
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de materias primas y materiales de producción y comercialización. **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 5.1.2.3.1 Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima 5.1.2.3.2 Insumos textiles adquiridos como materia prima 5.1.2.3.3 Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima 5.1.2.3.4 Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima 5.1.2.3.5 Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima 5.1.2.3.6 Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima 5.1.2.3.7 Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima 5.1.2.3.8 Mercancías adquiridas para su comercialización 5.1.2.3.9 Otros productos adquiridos como materia prima		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por toda clase de materias primas en estado natural, transformadas o semi-transformadas de naturaleza vegetal, animal y mineral que se utilizan en la operación del ente público, así como las destinadas a cubrir el costo de los materiales, suministros y mercancías diversas que los entes públicos adquieren para su comercialización.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de bien, de conformidad con el concepto 2300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 231 a 239.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
*Por el registro de anticipos presupuestarios			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.4	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación, tales como: - Productos minerales no metálicos - Cemento y productos de concreto - Cal, yeso y productos de yeso - Madera y productos de madera - Vidrio y productos de vidrio - Material eléctrico y electrónico - Artículos metálicos para la construcción - Materiales complementarios - Otros materiales y artículos de construcción y reparación	1	Por la capitalización de materiales y artículos de construcción y de reparación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
3	Por la creación del pasivo por los anticipos a proveedores de bienes y servicios.	3	Por la devolución de materiales y artículos de construcción y reparación.
4	Del consumo de los materiales almacenados.	4	Por las entradas al almacén de materiales y artículos de construcción y reparación.
5	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
6	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de materiales y artículos de construcción y de reparación.		
7	Por la adquisición de materiales y suministros de obra pública en bienes de dominio público y propio, de la administración con tipo de gasto de capital.		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.1.2.4.1 Productos minerales no metálicos 5.1.2.4.2 Cemento y productos de concreto 5.1.2.4.3 Cal, yeso y productos de yeso 5.1.2.4.4 Madera y productos de madera 5.1.2.5.5 Vidrio y productos de vidrio 5.1.2.5.6 Material eléctrico y electrónico 5.1.2.5.7 Artículos metálicos para la construcción 5.1.2.5.8 Materiales complementarios 5.1.2.5.9 Otros materiales y artículos de construcción y reparación		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes inmuebles.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de suministro, de conformidad con el concepto 2400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 241 a 249 **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.5	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio, tales como: - Productos químicos básicos - Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos - Medicinas y productos farmacéuticos - Materiales, accesorios y suministros médicos - Materiales, accesorios y suministros de laboratorio - Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados - Otros productos químicos	1	Por la capitalización de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
		3	Por la devolución de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	4	Por las entradas al almacén de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.
3	Por el consumo de los materiales almacenados.		
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio.		
6	Por la adquisición de productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio de obra pública en bienes de dominio público y propio, de la administración con tipo de gasto de capital. **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 5.1.2.5.1 Productos químicos básicos 5.1.2.5.2 Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos 5.1.2.5.3 Medicinas y productos farmacéuticos 5.1.2.5.4 Materiales, accesorios y suministros médicos		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	5.1.2.5.5 Materiales, accesorios y suministros de laboratorio 5.1.2.5.6 Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados 5.1.2.5.9 Otros productos químicos		
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal; así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de producto, de conformidad con el concepto 2500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 251 a 256 y 259. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.6	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Combustibles, Lubricantes y Aditivos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos, tales como: - Combustibles, lubricantes y aditivos - Carbón y sus derivados	1	Por la capitalización de combustibles, lubricantes y aditivos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes a corto plazo.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	3	Por la devolución de combustibles, lubricantes y aditivos.
3	Por el consumo de los materiales almacenados.	4	Por las entradas al almacén de combustibles, lubricantes y aditivos.
4	Por el anticipo a proveedores por adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos.		
6	Por la adquisición de de combustibles, lubricantes y aditivos de obra pública en bienes de dominio público y propios, de la administración con tipo de gasto de capital.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.1.2.6.1 Combustibles, lubricantes y aditivos 5.1.2.6.2 Carbón y sus derivados		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por combustibles, lubricantes y aditivos de todo tipo, necesarios para el funcionamiento del parque vehicular terrestre, aéreo, marítimo, lacustre y fluvial; así como de la maquinaria y equipo que lo utiliza.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de suministro, de conformidad con el concepto 2600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 261 y 262. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.7	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos, tales como: - Vestuario y uniformes - Prendas de seguridad y protección personal - Artículos deportivos - Productos textiles - Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	1	Por la capitalización de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos y de estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes
		3	Por la devolución de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente. Por el consumo de los materiales almacenados.	4	Por las entradas al almacén de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.
3	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos.		
5	Por la adquisición de vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos de obra pública en bienes de dominio público y propio, de la administración con tipo de gasto de capital.		
6	**SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 5.1.2.7.1 Vestuario y uniformes 5.1.2.7.2 Prendas de seguridad y protección personal 5.1.2.7.3 Artículos deportivos 5.1.2.7.4 Productos textiles 5.1.2.7.5 Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por vestuario y sus accesorios, blancos, artículos deportivos; así como prendas de protección personal diferentes a las de seguridad.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de prenda de conformidad con el concepto 2700 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 271 a 275.

**Por el registro de anticipos presupuestarios*

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.8	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Materiales y Suministros para Seguridad			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de materiales y suministros para seguridad, tales como: - Sustancias y materiales explosivos - Materiales de seguridad pública - Prendas de protección para seguridad pública y nacional	1	Por la capitalización de materiales y suministros para seguridad y de estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes.
		3	Por la devolución de materiales y suministros de seguridad.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	4	Por las entradas al almacén de los materiales y suministros para seguridad.
3	Por el consumo de los materiales almacenados.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.		
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de materiales y suministros para seguridad.		
6	Por la adquisición de materiales y suministros para seguridad de obra pública en bienes de dominio público y propio, de la administración con tipo de gasto de capital.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.1.2.8.1 Sustancias y materiales explosivos 5.1.2.8.2 Materiales de seguridad pública 5.1.2.8.3 Prendas de protección para seguridad pública y nacional		

SU SALDO REPRESENTA
Importe del gasto por materiales, sustancias explosivas y prendas de protección personal necesarias en los programas de seguridad.

OBSERVACIONES
Se llevará auxiliar por tipo de bien, de conformidad con el concepto 2800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 281 a 283.
**Por el registro de anticipos presupuestarios*

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.9	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores, tales como: - Herramientas menores - Refacciones y accesorios menores de edificios - Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo - Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información - Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte - Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad - Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos - Refacciones y accesorios menores de otros bienes muebles	1	Por la capitalización de herramientas, refacciones y accesorios menores y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por adquisición de bienes.
3	Por el consumo de los materiales almacenados.	3	Por la devolución de herramientas, refacciones y accesorios menores.
4	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios.	4	Por las entradas al almacén de herramientas, refacciones y accesorios menores.
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores.	5	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
6	Por la adquisición de herramientas, refacciones y accesorios menores de obra pública en bienes de dominio público y propio, por administración con tipo de gasto de capital.		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.2.9	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Materiales y Suministros	Deudora
CUENTA	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores			

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.1.2.9.1 Herramientas menores 5.1.2.9.2 Refacciones y accesorios menores de edificios 5.1.2.9.3 Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo 5.1.2.9.4 Refacciones y accesorios menores de equipo de computo y tecnologías de la información 5.1.2.9.5 Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio 5.1.2.9.6 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte 5.1.2.9.7 Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad 5.1.2.9.8 Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos 5.1.2.9.9 Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles		

SU SALDO REPRESENTA
Importe del gasto por toda clase de refacciones, accesorios, herramientas menores, y demás bienes de consumo del mismo género, necesarios para la conservación de los bienes muebles e inmuebles.

OBSERVACIONES
Se llevará auxiliar por tipo de bien, de conformidad con el concepto 2900 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 291 a 299.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.1.2.9.1 Herramientas menores 5.1.2.9.2 Refacciones y accesorios menores de edificios 5.1.2.9.3 Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo 5.1.2.9.4 Refacciones y accesorios menores de equipo de computo y tecnologías de la información 5.1.2.9.5 Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio 5.1.2.9.6 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte 5.1.2.9.7 Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad 5.1.2.9.8 Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos 5.1.2.9.9 Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles		
**Por el registro de anticipos presupuestarios*			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.1	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Básicos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios básicos, tales como: - Energía eléctrica - Gas - Agua - Telefonía tradicional - Telefonía celular - Servicios de telecomunicaciones y satélites - Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información - Servicios postales y telegráficos - Servicios integrales y otros servicios	1	Por la capitalización de servicios básicos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios básicos.
3	Por el anticipo a proveedores servicios básicos. .	3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios básicos.		
5	Por la contratación de servicios básicos en obras públicas en bienes de dominio público y propios de administración con tipo de gasto de capital.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.1.3.1.1 Energía eléctrica 5.1.3.1.2 Gas 5.1.3.1.3 Agua 5.1.3.1.4 Telefonía tradicional 5.1.3.1.5 Telefonía celular 5.1.3.1.6 Servicios de telecomunicaciones y satélites 5.1.3.1.7 Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información 5.1.3.1.8 Servicios postales y telegráficos 5.1.3.1.9 Servicios integrales y otros servicios		

SU SALDO REPRESENTA
Importe del gasto por servicios básicos necesarios para el funcionamiento de los entes públicos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 311 a 319. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.2	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios de Arrendamiento			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios de arrendamiento, tales como: - Arrendamiento de terrenos - Arrendamiento de edificios - Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo - Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Arrendamiento de equipo de transporte - Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas - Arrendamiento de activos intangibles - Arrendamiento financiero - Otros arrendamientos	1	Por la capitalización de servicios de arrendamiento y estudios y formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de arrendamiento.
3	Por el pago del arrendamiento financiero en la porción de corto plazo.	3	Por la incorporación al activo de la porción correspondiente del arrendamiento financiero.
4	Por el anticipo a proveedores servicios de arrendamiento.	4	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios de arrendamientos.		
6	Por la contratación de servicios de arrendamientos en obras públicas en bienes de dominio público y propio de administración con tipo de gasto de capital.		
7	Por el devengado por los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.1.3.2.1 Arrendamiento de terrenos 5.1.3.2.2 Arrendamiento de edificios 5.1.3.2.3 Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo 5.1.3.2.4 Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio 5.1.3.2.5 Arrendamiento de equipo de transporte 5.1.3.2.6 Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	5.1.3.2.7 Arrendamiento de activos intangibles 5.1.3.2.8 Arrendamiento financiero 5.1.3.2.9 Otros arrendamientos		
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por concepto de arrendamiento.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de bien arrendado, de conformidad con el concepto 3200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 321 a 329. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.3	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios			

No.	CARGO	No.	ABONO
	Por el pago de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios, tales como: - Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados - Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas - Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información - Servicios de capacitación - Servicios de investigación científica y desarrollo - Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión - Servicios de protección y seguridad - Servicios de vigilancia - Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	1	Por la capitalización de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.
3	Por el anticipo a proveedores de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios	3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios.		
5	Por la contratación de servicios profesionales, científicos y técnicos y otros servicios en obras públicas en bienes		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.1.3.3.1 Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados 5.1.3.3.2 Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas 5.1.3.3.3 Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información 5.1.3.3.4 Servicios de capacitación 5.1.3.3.5 Servicios de investigación científica y desarrollo 5.1.3.3.6 Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión 5.1.3.3.7 Servicios de protección y seguridad 5.1.3.3.8 Servicios de vigilancia 5.1.3.3.9 Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales		
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por contratación de personas físicas y morales para la prestación de servicios profesionales independientes.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 331 a 339. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.4	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios financieros, bancarios y comerciales, tales como: - Servicios financieros y bancarios - Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar - Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores - Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas - Seguro de bienes patrimoniales - Almacenaje, envase y embalaje - Fletes y maniobras - Comisiones por ventas - Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios financieros, bancarios y comerciales
2	Por los gastos y comisiones bancarias.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
3	Por el anticipo a proveedores de servicios financieros, bancarios y comerciales.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores de la adquisición servicios financieros, bancarios y comerciales. **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 5.1.3.4.1 Servicios financieros y bancarios 5.1.3.4.2 Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar 5.1.3.4.3 Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores 5.1.3.4.4 Seguro de responsabilidad patrimonial y fianzas 5.1.3.4.5 Seguro de bienes patrimoniales		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	5.1.3.4.6 Almacenaje, envase y embalaje 5.1.3.4.7 Fletes y maniobras 5.1.3.4.8 Comisiones por ventas 5.1.3.4.9 Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales		
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por servicios financieros, bancarios y comerciales.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 341 a 349. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.5	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación, tales como: - Conservación y mantenimiento menor de inmuebles - Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo - Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información - Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio - Reparación y mantenimiento de equipo de transporte - Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad - Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta - Servicios de limpieza y manejo de desechos Servicios de jardinería y fumigación	1	Por la capitalización de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por el anticipo a proveedores de bienes y servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	2	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación.	3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
4	Por la contratación de servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.1.3.5.1 Conservación y mantenimiento menor de inmuebles 5.1.3.5.2 Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo 5.1.3.5.3 Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información 5.1.3.5.4 Instalación, reparación y mantenimiento de quipo e instrumental médico y de laboratorio 5.1.3.5.5 Reparación y mantenimiento de equipo de transporte 5.1.3.5.6 Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad 5.1.3.5.7 Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta 5.1.3.5.8 Servicios de limpieza y manejo de desechos 5.1.3.5.9 Servicios de jardinería y fumigación		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por servicios para la instalación, reparación, mantenimiento y conservación de toda clase de bienes muebles e inmuebles, incluye los deducibles de seguros y excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación de la obra pública.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 351 a 339. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.6	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios de Comunicación Social y Publicidad			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de servicios de comunicación social y publicidad, tales como: - Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales - Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios - Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet - Servicios de revelado de fotografías - Servicios de la industria fílmica, del sonido y del video - Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet - Otros servicios de información	1	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios comunicación social y publicidad.
2	Por el anticipo a proveedores de servicios de comunicación social y publicidad.	2	Comunicación social y publicidad y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de comunicación social y publicidad.	3	Por la capitalización de servicios de comunicación

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
4	Por la contratación de servicios de comunicación social y publicidad en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.	4*	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.1.3.6.1 Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales 5.1.3.6.2 Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios 5.1.3.6.4 Servicios de revelado de fotografías 5.1.3.6.6 Servicios de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet 5.1.3.6.9 Otros servicios de información		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por la realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer gubernamental en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para el ente público. Incluye la contratación de servicios de impresión y publicación de información; así como al montaje de espectáculos culturales y celebraciones que demande el ente público.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 361 a 366 y 369. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.7	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios de Traslado y Viáticos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de los servicios de traslado y viáticos, tales como: - Pasajes aéreos - Pasajes terrestres - Pasajes marítimos, lacustres y fluviales - Autotransporte - Viáticos en el país - Viáticos en el extranjero - Gastos de instalación y traslado de menaje - Servicios integrales de traslado y viáticos - Otros servicios de traslado y hospedaje	1	Por la capitalización de servicios de traslado y viáticos y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
2	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación de servicios de traslado y viáticos.
3	Por el anticipo a proveedores servicios de traslado y viáticos.	3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios de traslado y viáticos.		
5	Por la contratación de servicios de traslado y viáticos en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.1.3.7.1 Pasajes aéreos 5.1.3.7.2 Pasajes terrestres 5.1.3.7.3 Pasajes marítimos, lacustres y fluviales 5.1.3.7.4 Autotransporte 5.1.3.7.5 Viáticos en el país 5.1.3.7.6 Viáticos en el extranjero 5.1.3.7.8 Servicios integrales de traslado y viáticos 5.1.3.7.9 Otros servicios de traslado y hospedaje		

SU SALDO REPRESENTA
Importe del gasto por servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción.

OBSERVACIONES
Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3700 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 371 a

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
379. *Por el registro de anticipos presupuestarios*			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.8	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Servicios Oficiales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de los servicios oficiales, tales como: - Gastos ceremoniales - Gastos de orden social y cultural - Congresos y convenciones - Exposiciones - Gastos de representación	1*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por de servicios oficiales.
2	Por el anticipo a proveedores de servicios oficiales.	2	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
3	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de servicios oficiales.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.1.3.8.1 Gastos de ceremonial 5.1.3.8.2 Gastos de orden social y cultural 5.1.3.8.3 Congresos y convenciones 5.1.3.8.4 Exposiciones 5.1.3.8.5 Gastos de representación		

SU SALDO REPRESENTA
Importe del gasto por servicios oficiales relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizadas por los entes públicos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 381 a 385. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.1.3.9	Gastos y Otras Pérdidas	Gastos de Funcionamiento	Servicios Generales	Deudora
CUENTA	Otros Servicios Generales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de otros servicios generales, tales como: - Servicios funerarios y de cementerios - Impuestos y derechos - Impuestos y derechos de importación - Sentencias y resoluciones por autoridad competente - Penas, multas, accesorios y actualizaciones - Otros gastos por responsabilidades - Utilidades - Otros servicios generales	1	Por la capitalización de otros servicios generales y estudios, formulación y evaluación de proyectos y obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración.
		2*	Por la reclasificación de anticipos a proveedores por contratación otros servicios generales.
		3	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por la comprobación de los fondos rotatorios o revolvente.		
3	Por el anticipo a proveedores de otros servicios generales.		
4	Por la aplicación de anticipos a proveedores por la adquisición de otros servicios generales.		
5	Por la contratación de otros servicios generales en obras públicas en bienes de dominio público y propio por administración con tipo de gasto de capital.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.1.3.9.1 Servicios funerarios y de cementerios 5.1.3.9.2 Impuestos y derechos 5.1.3.9.3 Impuestos y derechos de importación 5.1.3.9.4 Sentencias y resoluciones por autoridad competente 5.1.3.9.5 Penas, multas, accesorios y actualizaciones 5.1.3.9.6 Otros gastos por responsabilidades 5.1.3.9.7 Utilidades 5.1.3.9.8 Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral 5.1.3.9.9 Otros servicios generales		

SU SALDO REPRESENTA
Importe del gasto por servicios generales, no incluidos en las cuentas anteriores.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 3900 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 391 a 396 y 399. **Por el registro de anticipos presupuestarios*			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.1.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	Deudora
CUENTA	Asignaciones al Sector Público			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las asignaciones otorgadas al sector público para: - Asignaciones presupuestarias al Poder Ejecutivo - Asignaciones presupuestarias al Poder Legislativo - Asignaciones presupuestarias al Poder Judicial - Asignaciones presupuestarias a Órganos Autónomos **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 5.2.1.1.1 Transferencias internas otorgadas a entidades paramunicipales no empresariales y no financieras 5.2.1.1.2 Transferencias internas otorgadas a entidades paramunicipales empresariales y no financieras 5.2.1.1.3 Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos empresariales y no financieros 5.2.1.1.4 Transferencias internas otorgadas a instituciones paramunicipales públicas financieras 5.2.1.1.5 Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA
Importe del gasto por las asignaciones destinadas al Sector Público, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus atribuciones

OBSERVACIONES
Se llevará auxiliar por tipo de asignación, de conformidad con el concepto 4100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 411 a 414.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.1.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	Deudora
CUENTA	Transferencias Internas al Sector Público			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las transferencias internas otorgadas al sector público para: - Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras - Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras - Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos empresariales y no financieros - Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales públicas financieras - Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por transferencias internas, que no implican las contraprestaciones de bienes o servicios, destinadas a entes Públicos, contenidos en el presupuesto de egresos, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de transferencia, de conformidad con el concepto 4100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 415 a 419.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.2.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias al resto del Sector Público	Deudora
CUENTA	Transferencias a Entidades Paraestatales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las transferencias otorgadas a entidades paraestatales: - Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras - Transferencias otorgadas para entidades paraestatales empresariales y no financieras - Transferencias otorgadas para instituciones paraestatales públicas financieras	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por las transferencias a entidades, que no presuponen las contraprestaciones de bienes o servicios, destinadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras, empresariales y no financieras, públicas financieras de control presupuestario indirecto, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de transferencia, de conformidad con el concepto 4200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 421

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
a 423.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.2.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias al resto del Sector Público	Deudora
CUENTA	Transferencias a Entidades Federativas y Municipios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las transferencias otorgadas a entidades federativas: - Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios - Transferencias a fideicomisos mandatos y contratos análogos de entidades federativas y municipios	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por transferencias que no suponen la contraprestación de bienes o servicios, destinados a favor de las entidades federativas y municipios con la finalidad de apoyarlos en sus funciones, no incluidas en las cuentas de participaciones y aportaciones, así como sus fideicomisos para que ejecuten las acciones que se le han encomendado.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por tipo de transferencia, de conformidad con el concepto 4200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 424 y 425.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.3.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Subsidios y Subvenciones	Deudora
CUENTA	Subsidios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los subsidios otorgados a diferentes sectores, tales como: - Subsidios a la producción - Subsidios a la distribución - Subsidios a la inversión - Subsidios a la prestación de servicios públicos - Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés - Subsidios a la vivienda - Subsidios a entidades federativas y municipios - Otros subsidios **SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 5.2.3.1.1 Subsidios a la producción 5.2.3.1.2 Subsidios a la distribución 5.2.3.1.3 Subsidios a la inversión 5.2.3.1.4 Subsidios a la prestación de servicios públicos 5.2.3.1.5 Subsidios para cubrir diferencias de tasas de interés 5.2.3.1.6 Subsidios a la vivienda	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por los subsidios destinados a promover y fomentar las operaciones del beneficiario; mantener los niveles en los precios; apoyar el consumo, la distribución y comercialización de los bienes; motivar la inversión; cubrir impactos financieros; promover la innovación tecnológica; así como para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios y vivienda.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de subsidio, de conformidad con el concepto 4300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 431 a 436.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.3.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Subsidios y Subvenciones	Deudora
CUENTA	Subvenciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las subvenciones otorgadas: - Subvenciones al consumo **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.2.3.2.1 Subvenciones al consumo	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por subvenciones destinadas a las empresas para mantener un menor nivel en los precios de bienes y servicios de consumo básico que distribuyen los sectores económicos.			
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Se llevará auxiliar por tipo de subvención, de conformidad con el concepto 4300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 437.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.4.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Ayudas Sociales	Deudora
CUENTA	Ayudas Sociales a Personas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las ayudas sociales otorgadas a personas. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.2.4.1.1 Ayudas sociales a personas	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA
Importe del gasto por ayudas sociales a personas destinadas al auxilio o ayudas especiales que no revisten carácter permanente, otorgadas por el ente público a personas u hogares para propósitos sociales.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de servicio, de conformidad con el concepto 4400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 441.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.4.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Ayudas Sociales	Deudora
CUENTA	Becas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el otorgamiento de becas y otras ayudas para programas de capacitación. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.2.4.2.1 Becas y otras ayudas para programas de capacitación	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por becas destinadas a becas y otras ayudas para programas de formación o capacitación acordadas con personas.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 442.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.4.3	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Ayudas Sociales	Deudora
CUENTA	Ayudas Sociales a Instituciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las ayudas sociales a instituciones otorgadas para: - Ayudas sociales a instituciones de enseñanza - Ayudas sociales a actividades científicas o académicas - Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro - Ayudas sociales a cooperativas - Ayudas sociales a entidades de interés público **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.2.4.3.1 Ayudas sociales a actividades científicas o académicas 5.2.4.3.2 Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro 5.2.4.3.3 Ayudas sociales a cooperativas	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por ayudas sociales a instituciones destinadas para la atención de gastos corrientes de establecimientos de enseñanza, cooperativismo y de interés público.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 443 a 447.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.4.4	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Ayudas Sociales	Deudora
CUENTA	Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las ayudas sociales otorgadas con motivo de desastres naturales y otros siniestros. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.2.4.4.1 Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por ayudas sociales por desastre naturales y otros siniestros destinados a atender a la población por contingencias y desastres naturales, así como las actividades relacionadas con su prevención, operación y supervisión.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 448.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.5.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Pensiones y Jubilaciones	Deudora
CUENTA	Pensiones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de pensiones. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.2.5.1.1 Pensiones	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por pensiones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales a personal retirado.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 451.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.5.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Pensiones y Jubilaciones	Deudora
CUENTA	Jubilaciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de jubilaciones. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.2.5.2.1 Jubilaciones	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA
Importe del gasto por jubilaciones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales a personal retirado.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 452.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.5.9	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Pensiones y Jubilaciones	Deudora
CUENTA	Otras Pensiones y Jubilaciones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de otras pensiones y jubilaciones. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.2.5.9.1 Otras pensiones y jubilaciones	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por otras pensiones y jubilaciones, que cubre el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, o bien el Instituto de Seguridad Social correspondiente, conforme al régimen legal establecido, así como los pagos adicionales derivados de compromisos contractuales a personal retirado.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 459.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.6.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	Deudora
CUENTA	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos: - Transferencias a fideicomisos mandatos y contratos análogos del Poder Ejecutivo - Transferencias a fideicomisos mandatos y contratos análogos del Poder Legislativo - Transferencias a fideicomisos mandatos y contratos análogos del Poder Judicial	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos al gobierno que no suponen la contraprestación de bienes o servicios no incluidos en el Presupuesto de Egresos para que por cuenta del ente público ejecuten acciones que éstos les han encomendado.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 461 a 463.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.6.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	Deudora
CUENTA	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos: - Transferencias a fideicomisos mandatos y contratos análogos públicos de entidades paraestatales no empresariales y no financieras - Transferencias a fideicomisos mandatos y contratos análogos públicos de entidades paraestatales empresariales y no financieras - Transferencias a fideicomisos mandatos y contratos análogos de instituciones públicas financieras	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos a entidades paraestatales, que no suponen la contraprestación de bienes o servicios, con el objeto de financiar gastos inherentes a sus funciones.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 464 a 466.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.7.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias a la Seguridad Social	Deudora
CUENTA	Transferencias por obligaciones de Ley			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de transferencias por obligaciones de ley a la seguridad social.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones por obligaciones de ley.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4700 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 471.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.8.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Donativos	Deudora
CUENTA	Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de donativos a instituciones sin fines de lucro. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.2.8.1.1 Donativos a instituciones sin fines de lucro	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA
Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir donativos a instituciones sin fines de lucro.

OBSERVACIONES
Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 481.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.8.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Donativos	Deudora
CUENTA	Donativos a Entidades Federativas y Municipios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de donativos a entidades federativas y municipios.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir donativos a entidades federativas y municipios.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 482.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.8.3	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Donativos	Deudora
CUENTA	Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de donativos a fideicomisos, mandatos y análogos privados. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.2.8.3.1. Donativos a fideicomisos, mandatos y contratos análogos privados	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA
Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir donativos a fideicomisos, mandatos y análogos privados.

OBSERVACIONES
Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 483.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.8.4	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Donativos	Deudora
CUENTA	Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Estatales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de donativos a fideicomisos, mandatos y análogos estatales.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones a gobiernos extranjeros y organismos internacionales, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por los entes públicos.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 484.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.8.5	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Donativos	Deudora
CUENTA	Donativos Internacionales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Del pago de donativos internacionales	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA
Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga por donativos internacionales

OBSERVACIONES
Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4800 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 485.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.9.1	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias al Exterior	Deudora
CUENTA	Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de: - Transferencias para gobiernos extranjeros - Transferencias para organismos internacionales	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA
Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicios que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones a gobiernos extranjeros y organismos internacionales, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por los entes públicos.

OBSERVACIONES
Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4900 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 491 y 492.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.2.9.2	Gastos y Otras Pérdidas	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	Transferencias al Exterior	Deudora
CUENTA	Transferencias al Sector Privado Externo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Del pago de transferencias para el sector privado externo.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto que no supone la contraprestación de bienes o servicio que se otorga para cubrir cuotas y aportaciones al sector privado externo, derivadas de acuerdos, convenios o tratados celebrados por el ente público.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 4900 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 493.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.3.1.1	Gastos y Otras Pérdidas	Participaciones y Aportaciones	Participaciones	Deudora
CUENTA	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de participaciones: - Fondo general de participaciones - Fondo de fomento municipal - Otros conceptos participables de la Federación a entidades federativas - Otros conceptos participables de la Federación a municipios - Convenios de colaboración administrativa	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por la aplicación de anticipos de participaciones.		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por recursos previstos en el Presupuesto de Egresos por concepto de las participaciones en los ingresos federales que conforme a la Ley de Coordinación Fiscal correspondan a las haciendas públicas de los Estados, Municipios y Distrito Federal.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 8100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 811, 812 y 814 a 816.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.3.1.2	Gastos y Otras Pérdidas	Participaciones y Aportaciones	Participaciones	Deudora
CUENTA	Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de participaciones de las entidades federativas a los municipios.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por la aplicación de anticipos de participaciones.		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto de las participaciones de las entidades federativas a los municipios que se derivan de los sistemas Estatales de coordinación fiscal determinados por las leyes correspondientes.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 8100 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 813.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.3.2.1	Gastos y Otras Pérdidas	Participaciones y Aportaciones	Aportaciones	Deudora
CUENTA	Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de: - Aportaciones de la Federación a las entidades federativas - Aportaciones de la Federación a municipios - Aportaciones previstas en leyes y decretos al sistema de protección social - Aportaciones previstas en leyes y decretos compensatorias a entidades federativas y municipios	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por aportaciones federales para educación básica y normal, servicios de salud, infraestructura social, fortalecimiento Municipal, otorgamiento de las aportaciones múltiples, educación tecnológica y de adultos, seguridad pública y, en su caso, otras a las que se refiere la Ley de Coordinación Fiscal a favor de los Estados, Distrito Federal y Municipios.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 8300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 831, 832, 834 y 835.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.3.2.2	Gastos y Otras Pérdidas	Participaciones y Aportaciones	Aportaciones	Deudora
CUENTA	Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de aportaciones de las entidades federativas a los municipios.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por las aportaciones Estatales para educación básica y normal, servicios de salud, infraestructura social, fortalecimiento Municipal, otorgamiento de las aportaciones múltiples, educación tecnológica y de adultos, seguridad pública y, en su caso, otras a las que se refiere la Ley de Coordinación Fiscal a favor de los Municipios.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 8300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 833.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.3.3.1	Gastos y Otras Pérdidas	Participaciones y Aportaciones	Convenios	Deudora
CUENTA	Convenios de Reasignación			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de convenios de reasignación. **SUBCUENTA COMPPRENDIDA** 5.3.3.1.1 Convenios de reasignación	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA
Importe del gasto por convenios que celebra el ente público con el propósito de reasignar la ejecución de funciones, programas o proyectos federales y, en su caso, recursos humanos o materiales.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 8500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 851.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.3.3.2	Gastos y Otras Pérdidas	Participaciones y Aportaciones	Convenios	Deudora
CUENTA	Convenios de Descentralización y Otros			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de: - Convenios de descentralización - Otros convenios	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.3.3.2.1 Convenios de descentralización 5.3.3.2.2 Otros convenios		
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por convenios que celebra el ente público con el propósito de descentralizar la ejecución de funciones, programas o proyectos federales y, en su caso, recursos humanos o materiales y a otros convenios no incluidos en las cuentas anteriores.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por tipo de convenio, de conformidad con el concepto 8500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 852 y 853.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.1.1	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Intereses de la Deuda Pública	Deudora
CUENTA	Intereses de la Deuda Pública Interna			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de intereses de la deuda pública interna del ejercicio: - Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito - Intereses derivados de la colocación de títulos y valores - Intereses por arrendamientos financieros nacionales	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por los intereses del contrato de arrendamiento financiero.		
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.4.1.1.1 Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito 5.4.1.1.2 Intereses derivados de la colocación de títulos y valores 5.4.1.1.3 Intereses por arrendamientos financieros nacionales		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA Comprende el importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 921 a 923.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.1.2	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Intereses de la Deuda Pública	Deudora
CUENTA	Intereses de la Deuda Pública Externa			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de intereses de la deuda pública externa del ejercicio: - Intereses de la deuda externa con instituciones de crédito - Intereses de la deuda con organismos financieros Internacionales - Intereses de la deuda bilateral - Intereses derivados de la colocación de títulos y valores en el exterior - Intereses por arrendamientos financieros internacionales	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por los intereses del contrato de arrendamiento financiero.		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.4.1.2.1 Intereses de la deuda externa con instituciones de crédito 5.4.1.2.2 Intereses de la deuda con organismos financieros internacionales 5.4.1.2.3 Intereses de la deuda bilateral 5.4.1.2.4 Intereses derivados de la colocación de títulos y valores en el exterior 5.4.1.2.5 Intereses por arrendamientos financieros internacionales		
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por intereses derivados de los diversos créditos o financiamientos contratados a plazo con instituciones nacionales, privadas y mixtas de crédito y con otros acreedores.			
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9200 del Clasificador por Objeto del Gasto, partidas 924 a 928.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.2.1	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Comisiones de la Deuda Pública	Deudora
CUENTA	Comisiones de la Deuda Pública Interna			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de comisiones de la deuda pública interna del ejercicio. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.1.2.1.1 Comisiones de la deuda pública interna	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por comisiones derivadas del servicio de la deuda pública interna.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 931.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.2.2	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Comisiones de la Deuda Pública	Deudora
CUENTA	Comisiones de la Deuda Pública Externa			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de comisiones de la deuda pública externa del ejercicio. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.4.2.2.1 Comisiones de la deuda pública externa	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por comisiones derivadas del servicio de la deuda pública externa.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9300 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 932.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.3.1	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Gastos de la Deuda Pública	Deudora
CUENTA	Gastos de la Deuda Pública Interna			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de gastos de la deuda pública interna del ejercicio. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.4.3.1.1 Gastos de la deuda pública interna	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA Importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública interna.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

OBSERVACIONES
Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 941.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.3.2	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Gastos de la Deuda Pública	Deudora
CUENTA	Gastos de la Deuda Pública Externa			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de gastos de la deuda pública externa del ejercicio. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.4.3.2.1 Gastos de la deuda pública externa	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA Importe de gastos distintos de comisiones que se realizan por operaciones de deuda pública externa.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9400 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 942.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.4.1	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Costo por Coberturas	Deudora
CUENTA	Costo por Coberturas de la Deuda Pública Interna			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los apoyos a intermediarios financieros.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por el pago de los costos de cobertura de la deuda pública interna del ejercicio.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 5.4.4.1.1 Costo por coberturas de la deuda pública interna		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por las variaciones en las tasas de interés, programas de coberturas petroleras, agropecuarias y otras coberturas mediante instrumentos financieros derivados; así como las erogaciones que, en su caso, resulten de la cancelación anticipada de los propios contratos de cobertura de la deuda pública interna.

OBSERVACIONES

Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 951.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.4.2	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Costo por Coberturas	Deudora
CUENTA	Costo por Coberturas de la Deuda Pública Externa			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los apoyos a intermediarios financieros.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por el pago de los costos de cobertura de la deuda pública externa del ejercicio.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 5.4.4.2.1 Costo por coberturas de la deuda pública externa		

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto por las variaciones en las tasas de interés, programas de coberturas petroleras, agropecuarias y otras coberturas mediante instrumentos financieros derivados; así como las erogaciones que, en su caso, resulten de la cancelación anticipada de los propios contratos de cobertura de la deuda pública externa.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Se llevará auxiliar por acreedor, de conformidad con el concepto 9500 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 951.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.5.1	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Apoyos Financieros	Deudora
CUENTA	Apoyos Financieros a Intermediarios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los apoyos financieros a intermediarios.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
Importe del gasto por compromisos derivados de programas de apoyo y saneamiento del sistema financiero nacional.

OBSERVACIONES
Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 9600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 961.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.4.5.2	Gastos y Otras Pérdidas	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	Apoyos Financieros	Deudora
CUENTA	Apoyos Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los apoyos financieros a ahorradores y deudores del sistema financiero nacional.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA

Importe del gasto para compromisos de los programas de apoyo a ahorradores y deudores.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
Se llevará auxiliar por beneficiario, de conformidad con el concepto 9600 del Clasificador por Objeto del Gasto, partida 962.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.1.1	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas extraordinarias	Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencias y amortizaciones	Deudora
CUENTA	Estimaciones por pérdida o deterioro de activos circulantes			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	**SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.5.1.1.1 Estimaciones para cuentas incobrables por derechos a recibir efectivo o equivalentes 5.5.1.1.2 Estimaciones por deterioro de inventarios	1	
	De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC		
SU SALDO REPRESENTA			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
El importe que se establece anualmente por contingencia, con el fin de reconocer las pérdidas o deterioro de los activos circulantes, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.1.2	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas extraordinarias	Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencias y amortizaciones	Deudora
CUENTA	Estimaciones por pérdida o deterioro de activo no circulante			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	**SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 5.5.1.2.1 Estimaciones por pérdida de cuentas incobrables de documentos por cobrar a largo plazo 5.5.1.2.2 Estimaciones por pérdida de cuentas incobrables de deudores diversos por cobrar a largo plazo 5.5.1.2.3 Estimaciones por pérdida de cuentas incobrables de ingresos por cobrar a largo plazo 5.5.1.2.4 Estimaciones por pérdida de cuentas incobrables por préstamos otorgados a largo plazo 5.5.1.2.9 Estimaciones por pérdida de otras cuentas incobrables de préstamos otorgados a largo plazo	1	

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA

El importe que se establece anualmente por contingencia, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, con el fin de reconocer pérdidas o deterioro de los activos no circulantes que correspondan.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.1.3	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas extraordinarias	Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencias y amortizaciones	Deudora
CUENTA	Depreciación de bienes inmuebles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1		1	
2	**SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 5.5.1.3.1 Depreciación acumulada de viviendas 5.5.1.3.2 Depreciación acumulada de edificios no habitacionales		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC		

SU SALDO REPRESENTA

El monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de disminución del valor derivado del uso de los bienes inmuebles del ente público.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.1.4	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas extraordinarias	Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencias y amortizaciones	Deudora
CUENTA	Depreciación de Infraestructura			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	**SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.5.1.4.1 Depreciación acumulada de infraestructura	1	
	De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC		
SU SALDO REPRESENTA El monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
de disminución del valor derivado del uso de infraestructura del ente público.			
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.1.5	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas extraordinarias	Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencias y amortizaciones	Deudora
CUENTA	Depreciación de bienes muebles			

No.	CARGO	No.	ABONO
1 2	**SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 5.5.1.5.1 Depreciación acumulada de mobiliario y equipo de administración 5.5.1.5.2 Depreciación acumulada de mobiliario y equipo educacional y recreativo 5.5.1.5.3 Depreciación acumulada de equipo e instrumental médico y de laboratorio 5.5.1.5.4 Depreciación acumulada de equipo de transporte 5.5.1.5.5 Depreciación acumulada de equipo de defensa y seguridad 5.5.1.5.6 Depreciación acumulada de maquinaria, otros equipos y herramientas 5.5.1.5.7 Depreciación acumulada de colecciones, obras de arte y objetos valiosos	1	

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC		

SU SALDO REPRESENTA

El monto del gasto por depreciación que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de disminución del valor derivado del uso u obsolescencia de bienes muebles del ente público.

OBSERVACIONES

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.1.6	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas extraordinarias	Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencias y amortizaciones	Deudora
CUENTA	Deterioro de los activos biológicos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	**SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.5.1.6.1 Deterioro acumulado de activos biológicos	1	

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC		

SU SALDO REPRESENTA

El monto del gasto por deterioro que se establece anualmente de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC, a fin de prever las pérdidas derivadas de la disminución de cantidad o calidad de toda clase de especies animales y otros seres vivos, independientemente a la venta.

OBSERVACIONES

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.1.7	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas extraordinarias	Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencias y amortizaciones	Deudora

CUENTA	Amortización de activos intangibles

No.	CARGO	No.	ABONO
		1	

SUBCUENTAS COMPRENDIDAS

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	5.5.1.7.1 Amortización acumulada de software 5.5.1.7.2 Amortización acumulada de patentes, marcas y derechos 5.5.1.7.3 Amortización acumulada de concesiones y franquicias 5.5.1.7.4 Amortización acumulada de licencias 5.5.1.7.5 Amortización acumulada de otros activos intangibles		
SU SALDO REPRESENTA El monto del gasto por amortización que corresponde aplicar, de conformidad con los lineamientos que emita el CONAC, por concepto de la disminución del valor acordado de activos intangibles del ente público.			
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.2.1	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas extraordinarias	Provisiones	Deudora
CUENTA	Provisiones de pasivos a corto plazo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1		1	

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.5.2.1.1 Provisión de demandas y juicios a corto plazo 5.5.2.1.2 Provisión para contingencias a corto plazo 5.5.2.1.9 Otra provisiones a corto plazo		

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA

El importe del gasto por provisiones para prever contingencias futura de de pasivos a corto plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.2.2	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas extraordinarias	Provisiones	Deudora
CUENTA	Provisiones de pasivos a largo plazo			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
1		1	
2			
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.5.2.2.1 Provisiones para demandas y juicios a largo plazo 5.5.2.2.2 Provisión para pensiones a largo plazo 5.5.2.2.3 Provisión para contingencias a largo plazo 5.5.2.2.9 Otras provisiones a largo plazo		

SU SALDO REPRESENTA
El importe del gasto por provisiones para prever contingencias futuras de pasivos a largo plazo, de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.3.1	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas extraordinarias	Disminución de Inventarios	Deudora/Acreedora

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

CUENTA	Disminución de inventarios de mercancías para venta

No.	CARGO	No.	ABONO
1	**SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.5.3.1.1 Disminución de inventarios de mercancías para venta	1	

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA
El importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías para la venta al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.3.2	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas extraordinarias	Disminución de Inventarios	Deudora/Acreedora
CUENTA	Disminución de inventarios de mercancías terminadas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	**SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.5.3.2.1 Disminución de inventarios de mercancías terminadas	1	

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

SU SALDO REPRESENTA
El importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías terminadas al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.3.3	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas extraordinarias	Disminución de Inventarios	Deudora
CUENTA	Disminución de inventarios de mercancías en proceso de elaboración			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	**SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.5.3.3.1 Disminución de inventarios de mercancías en proceso de elaboración	1	

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de mercancías en proceso de elaboración al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.3.4	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas extraordinarias	Disminución de Inventarios	Deudora
CUENTA	Disminución de inventarios de materias primas, materiales y suministros para producción			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	**SUBCUENTAS COMPRENDIDAS** 5.5.3.4.1 Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima 5.5.3.4.2 Insumos textiles adquiridos como materia prima 5.5.3.4.3 Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima 5.5.3.4.4 Combustibles, lubricantes y aditivos adquiridos como materia prima 5.5.3.4.5 Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima 5.5.3.4.6 Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima 5.5.3.4.7 Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima 5.5.3.4.9 Otros productos y mercancías adquiridos como materia prima	1	
SU SALDO REPRESENTA El importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias de materias primas, materiales y			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
suministros para producción al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.3.5	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas extraordinarias	Disminución de Inventarios	Acreedora
CUENTA	Disminución de almacén de materiales y suministros de consumo			

No.	CARGO	No.	ABONO
1		1	

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTAS COMPRENDIDAS 5.5.3.5.1 Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales 5.5.3.5.2 Alimentos y utensilios 5.5.3.5.3 Materiales y artículos de construcción y de reparación 5.5.3.5.4 Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio 5.5.3.5.5 Combustibles, lubricantes y aditivos 5.5.3.5.6 Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos 5.5.3.5.7 Materiales y suministros de seguridad 5.5.3.5.8 Herramientas, refacciones y accesorios menores para consumo De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC		
SU SALDO REPRESENTA El importe de la diferencia en contra entre el resultado en libros y el real de las existencias en almacén de materiales y suministros de consumo al fin de cada período, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.4.1	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas extraordinarias	Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	Deudora
CUENTA	Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	**SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.5.4.1.1 Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	1	
	De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC		
SU SALDO REPRESENTA El monto del aumento de la estimación por pérdida o deterioro u obsolescencia que se establece anualmente por contingencia, de los			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
activos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.5.1	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas extraordinarias	Aumento por insuficiencia de provisiones	Acreedora
CUENTA	Aumento por insuficiencia de provisiones			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	**SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.5.5.1.1 Aumento por insuficiencia de provisiones	1	

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El monto del aumento de la provisión que se establece anualmente por contingencia de pasivos, valuada de acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC.			
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.1	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Gastos de Ejercicios Anteriores			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los gastos de ejercicios anteriores.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 5.5.9.1.1 Adeudos de ejercicios fiscales anteriores		
SU SALDO REPRESENTA El importe de los gastos de ejercicios fiscales anteriores que se cubren en el ejercicio actual.			
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.2	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Pérdidas por Responsabilidades			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los pagos originados del financiamiento de las responsabilidades derivadas de resolución judicial por la pérdida total por robo o siniestro del patrimonio público.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por otros gastos relacionados con pérdidas por responsabilidades.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 5.5.9.2.1 Pérdida por responsabilidades		

SU SALDO REPRESENTA
Importe del gasto por la incobrabilidad o dispensa de las responsabilidades derivadas del finamiento por resolución judicial por la

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
pérdida del patrimonio público.			
OBSERVACIONES Auxiliar por responsabilidad.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.3	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Bonificaciones y Descuentos Otorgados			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las bonificaciones y descuentos otorgados en mercancías. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.5.9.3.1 Bonificaciones y descuentos otorgados	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

SU SALDO REPRESENTA
Importe del gasto por las bonificaciones y descuentos en mercancías, por concepto de diferencias en calidad o peso, dañadas, retraso en la entrega e infracciones a las condiciones del contrato.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por beneficiario.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.4	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Diferencias por Tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la variación en contra del tipo de cambio de la reestructuración de la deuda.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por el incremento de la deuda pública derivada de la actualización por tipo de cambio.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 5.5.9.4.1 Diferencia por tipo de cambio negativas en efectivo y equivalentes		
SU SALDO REPRESENTA Importe en contra por el tipo de cambio de la moneda con respecto a la de otro país.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de valor o divisa.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.5	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las diferencias de cotización negativa en valores negociables en moneda extranjera.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por la variación negativa del tipo de cambio por la reestructuración de la deuda pública externa.		
3	Por la diferencia de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna y externa bajo la par.		
4	Por el incremento de la deuda pública externa derivada de la actualización por tipo de cambio.		
5	Por la colocación de títulos y valores de la deuda pública.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 5.5.9.5.1 Diferencias de cotizaciones negativas en valores negociables		

SU SALDO REPRESENTA
Importe de la pérdida generada por la colocación de la deuda pública.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por tipo de valor o divisa.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.6	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Resultado por Posición Monetaria			

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 5.5.9.6.1 Resultado por posición monetaria	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
SU SALDO REPRESENTA Su utilización será de acuerdo con los lineamientos que emita el CONAC.			

De acuerdo a los lineamientos que emita el CONAC

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.7	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Pérdidas por Participación Patrimonial			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la afectación a resultados de las pérdidas por participación patrimonial que obtiene el ente público. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 5.5.9.7.1 Pérdidas por participación patrimonial	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
Importe de las pérdidas por participación patrimonial.

OBSERVACIONES
Auxiliar por subcuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
5.5.9.9	Gastos y Otras Pérdidas	Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	Otros Gastos	Deudora
CUENTA	Otros Gastos Varios			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por otros gastos varios no considerados en las cuentas anteriores.	1	Al cierre del ejercicio por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos.
2	Por la pérdida en la venta de bienes de uso.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 5.5.9.9.1 Otros gastos varios		
SU SALDO REPRESENTA Importe del gasto por otras pérdidas ocurridas durante el ejercicio fiscal, no incluido en las cuentas anteriores.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES Auxiliar por subcuenta.			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
6.1.1.1	Cuentas de Cierre Contable	Resumen de Ingresos y Gastos	Resumen de Ingresos y Gastos	Deudora/Acreedora
CUENTA	Resumen de Ingresos y Gastos			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso del saldo deudor de las cuentas del género 5 correspondientes a los resultados por Gastos y Otras Pérdidas.	1	Por el traspaso del saldo acreedor de las cuentas del género 4 correspondientes a los resultados por Ingresos.
2	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta a la 6.2 Ahorro de Gestión.	2	Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 6.3 Desahorro de Gestión.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 6.1.1.1.1 Resumen de ingresos y gastos		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
La diferencia entre los ingresos y gastos. Su saldo permite determinar el resultado de la gestión del ejercicio.

OBSERVACIONES

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
6.2.1.1	Cuentas de Cierre Contable	Ahorro de la Gestión	Ahorro de la Gestión	Deudora

CUENTA	Ahorro de la Gestión

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta a la 3.2.1 Resultado del Ejercicio: Ahorro / (Desahorro).	1	Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos, por el resultado positivo en el patrimonio.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 6.2.1.1.1 Ahorro de la gestión		
SU SALDO REPRESENTA El resultado positivo de la gestión del ejercicio.			
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
6.3.1.1	Cuentas de Cierre o Corte Contable	Desahorro de la Gestión	Desahorro de la Gestión	Deudora
CUENTA	Desahorro de la Gestión			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 6.1 Resumen de Ingresos y Gastos, por el resultado negativo en el patrimonio. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 6.3.1.1.1 Desahorro de la gestión	1	Por el traspaso del saldo acreedor de esta cuenta a la 3.2.1 Resultado del Ejercicio: Ahorro /(Desahorro).
SU SALDO REPRESENTA El resultado negativo de la gestión del ejercicio.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.1.1.1	Cuentas de Orden Contables	Valores	Valores en Custodia	Deudora
CUENTA	Valores en Custodia			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la cancelación de los valores en custodia.
2	Por los valores en custodia. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 7.1.1.1.1 Valores en custodia	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA Los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos jurisdiccionales, en tanto se			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.			
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.1.2.1	Cuentas de Orden Contables	Valores	Custodia de Valores	Acreedora
CUENTA	Custodia de Valores			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la cancelación de los valores en custodia.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio pro el saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 7.1.2.1.1 Custodia de valores	2	Por los valores en custodia.
SU SALDO REPRESENTA Los bienes y valores que se reciben en custodia del Poder Judicial, como garantía y/o depósito en asuntos jurisdiccionales, en tanto se determina, por parte de las instancias competentes el destino de dichos bienes y valores.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.1.3.1	Cuentas de Orden Contables	Valores	Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado	Deudora
CUENTA	Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la cancelación de los instrumentos que se prestaron a los formadores de mercado.
2	Por los instrumentos prestados a formadores de mercado.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.

SU SALDO REPRESENTA
Los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.1.4.1	Cuentas de Orden Contables	Valores	Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía	Acreedora
CUENTA	Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la cancelación de los instrumentos prestados a los formadores de mercado.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por los instrumentos prestados a los formadores de mercado.

SU SALDO REPRESENTA
Los valores gubernamentales a valor nominal entregados a los formadores de mercado.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.1.5.1	Cuentas de Orden Contables	Valores	Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado	Deudora
CUENTA	Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por los instrumentos entregados de formadores de mercado.
2	Por los instrumentos recibidos de los formadores de mercado.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.

SU SALDO REPRESENTA
Los valores de los títulos en garantía entregados por los formadores de mercado.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.1.6.1	Cuentas de Orden Contables	Valores	Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado.	Acreedora
CUENTA	Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por instrumentos entregados a los formadores de mercado.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por los instrumentos recibidos de los formadores de mercado.

SU SALDO REPRESENTA
Los valores de los títulos en garantía entregados por los formadores de mercado.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.2.1.1	Cuentas de Orden Contables	Emisión de Obligaciones	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna	Deudora
CUENTA	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la colocación de títulos de deuda pública interna.
2	Por la emisión de títulos de la deuda pública interna. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 7.2.1.1.1 Autorización para la emisión de bonos, títulos y valores de la deuda interna	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
El valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública Interna.			
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.2.2.1	Cuentas de Orden Contables	Emisión de Obligaciones	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos Valores de la Deuda Pública Externa	Deudora
CUENTA	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la colocación de títulos de deuda pública externa.
2	Por la emisión de títulos de la deuda pública externa.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 7.2.2.1.1 Autorización para la emisión de bonos, títulos y valores de la deuda pública externa		
SU SALDO REPRESENTA El valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública externa.			
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.2.3.1	Cuentas de Orden Contables	Emisión de Obligaciones	Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa	Acreedora
CUENTA	Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la colocación de títulos de la deuda pública.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 7.2.3.1.1 Emisiones autorizadas de la deuda pública interna y externa	2	De la emisión de títulos deuda pública.
SU SALDO REPRESENTA El valor nominal total del monto autorizado a emitir mediante instrumentos de financiamiento de la deuda pública interna y externa.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.2.4.1	Cuentas de Orden Contables	Emisión de Obligaciones	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna	Deudora
CUENTA	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el desembolso de los préstamos.
2	Por la firma de los contratos.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.
	SUBCUENTA AUTORIZADA 7.2.4.1.1 Suscripción de contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública interna		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El valor nominal total de la deuda contraída mediante contratos de préstamos de la deuda pública interna.			
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.2.5.1	Cuentas de Orden Contables	Emisión de Obligaciones	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa	Deudora
CUENTA	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el desembolso de los préstamos.
2	Por la firma de los contratos. **SUBCUENTA AUTORIZADA** 7.2.5.1.1 Suscripción de contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública externa	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.

SU SALDO REPRESENTA
El valor nominal total de la deuda contraída mediante contratos de préstamos de la deuda pública externa.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.2.6.1	Cuentas de Orden Contables	Emisión de Obligaciones	Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa	Acreedora
CUENTA	Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el desembolso de los préstamos.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA AUTORIZADA** 7.2.6.1.1 Contratos de préstamos y otras obligaciones de la deuda pública interna y externa	2	Por los contratos al momento de su firma.

SU SALDO REPRESENTA
El valor nominal total de la deuda contraída mediante contratos de préstamos de duda pública interna y externa.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.3.1.1	Cuentas de Orden Contable	Avales y Garantías	Avales Autorizados	Deudora
CUENTA	Avales Autorizados			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la cancelación parcial o total de la deuda por parte del deudor avalado.
2	Por la autorización de avales. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 7.3.1.1.1 Avales autorizados	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA El valor nominal total de los Avales vigentes otorgados por el Gobierno.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.3.2.1	Cuentas de Orden Contable	Avales y Garantías	Avales Firmados	Acreedora
CUENTA	Avales Firmados			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la cancelación parcial o total de la deuda por parte del deudor avalado.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 7.3.2.1.1 Avales firmados	2	Por la autorización de avales.
SU SALDO REPRESENTA El valor nominal total de los Avales vigentes otorgados por el Gobierno.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.3.3.1	Cuentas de Orden Contable	Avales y Garantías	Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar	Deudora
CUENTA	Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cumplimiento de las obligaciones por parte del deudor del Gobierno.
2	Por las garantías recibidas de las deudas a cobrar por parte del Gobierno.	2	Al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 7.3.3.1.1 Fianzas y garantías recibidas por deudas a cobrar		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El valor nominal total de las fianzas y garantías vigentes recibidas por el Gobierno, por deudas fiscales y no fiscales a cobrar			
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.3.4.1	Cuentas de Orden Contable	Avales y Garantías	Fianzas y Garantías Recibidas	Acreedora
CUENTA	Fianzas y Garantías Recibidas			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el cumplimiento de las obligaciones por parte del deudor del Gobierno.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por las garantías recibidas por deudas a cobrar por parte del Gobierno.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 7.3.4.1.1 Fianzas y garantías recibidas		
SU SALDO REPRESENTA El valor nominal total de las fianzas y garantías vigentes recibidas por el Gobierno, por deudas (fiscales y no fiscales) a cobrar.			
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.3.5.1	Cuentas de Orden Contable	Avales y Garantías	Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno	Deudora
CUENTA	Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por el cumplimiento del gobierno con las obligaciones que dieron origen a las fianzas.
2	Por las fianzas para garantizar el cumplimiento de adquisiciones de bienes inmuebles y muebles. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 7.3.5.1.1 Fianzas otorgadas para respaldar obligaciones no fiscales del gobierno	2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA Es el valor nominal total de las Fianzas otorgadas por obligaciones “no fiscales” del Gobierno.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.3.6.1	Cuentas de Orden Contable	Avales y Garantías	Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales	Acreedora
CUENTA	Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el cumplimiento de las obligaciones que dieron origen a las fianzas del gobierno	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMNPRENDIDA** 7.3.6.1.1 Fianzas del gobierno para respaldar obligaciones no fiscales	2	Por las fianzas para garantizar el cumplimiento de adquisiciones de bienes inmuebles y muebles.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El valor nominal total de las fianzas vigentes otorgadas por el gobierno.			
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.4.1.1	Cuentas de Orden Contable	Juicios	Demandas Judiciales en Proceso de Resolución	Deudora
CUENTA	Demandas Judiciales en Proceso de Resolución			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por los juicios que derivaron en sentencias judiciales.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
2	Por los juicios en contra del Gobierno, en proceso. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 7.4.1.1.1 Demandas judiciales en proceso de resolución	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA Los pasivos por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.			
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.4.2	Cuentas de Orden Contable	Juicios	Resoluciones De Demandas en Procesos Judiciales	Acreedora
CUENTA	Resoluciones de Demandas en Procesos Judiciales			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por los juicios que derivaron en sentencias judiciales.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 7.4.2.1.1 Resoluciones de demandas en procesos judiciales	2	Por los juicios en contra del Gobierno, en proceso.
SU SALDO REPRESENTA Los pasivos por litigios judiciales que pueden derivar una obligación de pago.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.5.1.1	Cuentas de Orden Contable	Inversión Mediante Proyectos Para Prestación de Servicios (PPS) y Similares	Contratos para Inversión Mediante Proyectos Para Prestación de Servicios (PPS) y Similares	Deudora
CUENTA	Contratos para Inversión Mediante Proyectos Para Prestación de Servicios (PPS) y Similares			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la cancelación de las inversiones públicas contratadas.
2	Por las inversiones públicas contratadas.	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 7.5.1.1.1 Contratos para inversión mediante proyectos para prestación (PPS) y similares		
SU SALDO REPRESENTA Los contratos destinados a obras y proyectos productivos y acciones de fomento.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.5.2.1	Cuentas de Orden Contable	Inversión Mediante Proyectos Para Prestación de Servicios (PPS) y Similares	Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos Para Prestación de Servicios (PPS) y Similares	Acreedora
CUENTA	Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos Para Prestación de Servicios (PPS) y Similares			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la cancelación de las inversiones públicas contratadas.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	Por las inversiones públicas contratadas
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 7.5.2.1.1 Inversión pública contratada mediante proyectos para prestación de servicios (PPS) y similares		

SU SALDO REPRESENTA
Los contratos destinados a obras y proyectos productivos y acciones de fomento.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.6.1.1	Cuentas de Orden Contable	Bienes en Concesión o en comodato	Bienes Bajo Contrato en Concesión	Deudora
CUENTA	Bienes Bajo Contrato en Concesión			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la devolución de los bienes bajo contrato en concesión.
2	Por los bienes bajo contrato en concesionados. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 7.6.1.1.1 Bienes bajo contrato en concesión	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.6.2.1	Cuentas de Orden Contable	Contrato de Concesión por bienes	Contrato de Concesión por Bienes	Acreedora
CUENTA	Contrato de Concesión por Bienes			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de los bienes bajo contrato en concesión.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 7.6.2.1.1 Contrato de concesión por bienes	2	De de los bienes bajo contrato en concesionados.
SU SALDO REPRESENTA Los bienes recibidos bajo contrato de concesión.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.6.3.1	Cuentas de Orden Contable	Bienes Bajo Contrato en Comodato	Bienes Bajo Contrato en Comodato	Acreedora
CUENTA	Bienes Bajo Contrato en Comodato			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	1	Por la devolución de los bienes bajo contrato en comodato.
2	Por los bienes bajo contrato en comodato. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 7.6.3.1.1 Bienes bajo contrato en comodato	2	Al cierre del ejercicio por el saldo deudor de esta cuenta.
SU SALDO REPRESENTA Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
7.6.4.1	Cuentas de Orden Contable	Contrato de Comodato por Bienes	Contrato de Comodato por Bienes	Acreedora
CUENTA	Contrato de Comodato por Bienes			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la devolución de los bienes bajo contrato en comodato.	1	A la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.
2	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta.	2	De los bienes bajo contrato en comodato.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 7.6.4.1.1 Contrato de comodato por bienes		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

SU SALDO REPRESENTA
Los bienes recibidos bajo contrato de comodato.

OBSERVACIONES

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.1.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Estimada	Deudora
CUENTA	Ley de Ingresos Estimada			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	De la Ley de Ingresos Estimada.	1	Por la ley de de ingresos por ejecutar no devengada.
		2	Por el saldo deudor de esta cuenta para el cierre contable.
		3	Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 8.1.1.1.1 Ley de ingresos estimada		
SU SALDO REPRESENTA El importe que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos.			
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.2.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos por Ejecutar	Acreedora
CUENTA	Ley de Ingresos por Ejecutar			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las modificaciones negativas a la estimación de la	1	Por concepto de la Ley de Ingresos Estimada.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	Ley de Ingresos.	2	Por las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.
2	Por el devengado determinable de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de Mejoras – Derechos – Productos – Aprovechamientos – Venta de bienes y prestación de servicios a corto plazo. – Aportaciones – Convenios	3	Por la devolución de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de Mejoras – Derechos – Productos – Aprovechamientos – Ingresos por venta de bienes y prestación de servicios a corto plazo. – Aportaciones – Convenios – Participaciones – Transferencias y Asignaciones – Subsidios y Subvenciones – Ayudas Sociales – Pensiones y Jubilaciones
3	Por el devengado y recaudado autodeterminable de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de Mejoras – Derechos – Productos – Aprovechamientos	4	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramiento y dación en pago de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Derechos – Productos Aprovechamientos
4	Por el devengado y cobro de: – Participaciones y Aportaciones – Transferencias Asignaciones – Subsidios y Subvenciones – Ayudas Sociales – Pensiones y Jubilaciones	5	Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada.

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.2.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos por Ejecutar	Acreedora

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
CUENTA	Ley de Ingresos por Ejecutar			

No.	CARGO	No.	ABONO
5	Por los ingresos compensados de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de Mejoras – Derechos – Productos – Aprovechamientos	6	Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada.
6	Por el devengado al formalizarse la suscripción del Convenio de pago en parcialidades incluye los accesorios determinados de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Derechos – Productos – Aprovechamientos		
7	Por la resolución Judicial de incumplimiento de pago incluye los accesorios determinados por: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Derechos – Productos – Aprovechamientos		
8	Por el devengo de los Deudores Morosos por incumplimiento del pago, incluye los accesorios determinados por: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Derechos – Productos – Aprovechamientos		
9	Por el devengado de la venta de bienes de uso		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.2.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos por Ejecutar	Acreedora
CUENTA	Ley de Ingresos por Ejecutar			

No.	CARGO	No.	ABONO
10	Por la venta de bienes muebles no registrados en el inventario.		
11	Del traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada.		
12	Del traspaso del saldo acreedor de esta cuenta a la 8.1.1 Ley de Ingresos Estimada.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 8.1.2.1.1 Ley de ingresos por ejecutar		
SU SALDO REPRESENTA La Ley de Ingresos Estimada que incluyen las modificaciones a ésta, así como, el registro de los ingresos devengados.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.3	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Modificada	Deudora /Acreedora
CUENTA	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las modificaciones positivas a la estimación de la Ley de Ingresos.	1	Por las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.
2	Del traspaso del saldo acreedor de esta cuenta a la 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar.	2	Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 8.1.3.1.1 Modificaciones a la ley de ingresos estimada		
SU SALDO REPRESENTA El importe de los incrementos y decrementos a la Ley de Ingresos Estimada, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.4.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Devengada	Acreedora
CUENTA	Ley de Ingresos Devengada			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la recaudación determinable de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de Mejoras – Derechos – Productos – Aprovechamientos – Venta de bienes y prestación de servicios a corto plazo. – Aportaciones – Convenios	1	Por las modificaciones negativas a la estimación de la Ley de Ingresos.
		2	Por el devengado determinable de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de Mejoras – Derechos – Productos – Aprovechamientos – Venta de bienes y prestación de servicios a corto plazo. – Aportaciones – Convenios
2	Por el devengado y recaudado autodeterminable de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de Mejoras – Derechos – Productos – Aprovechamientos	3	Por el devengado y recaudado autodeterminable de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de Mejoras – Derechos – Productos – Aprovechamientos
3	Por el devengado y cobro de: – Participaciones y Aportaciones – Transferencias Asignaciones – Subsidios y Subvenciones – Ayudas Sociales – Pensiones y Jubilaciones	4	Por el devengado y cobro de: – Participaciones y Aportaciones – Transferencias Asignaciones – Subsidios y Subvenciones – Ayudas Sociales – Pensiones y Jubilaciones
4	Por los ingresos compensados de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de Mejoras – Derechos	5	Por los ingresos compensados de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de Mejoras – Derechos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
	– Productos – Aprovechamientos		– Productos – Aprovechamientos
5	Por la recaudación originada de Convenio de pago en parcialidades incluye los accesorios determinados de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Derechos – Productos – Aprovechamientos	6	Por el devengado al formalizarse la suscripción del Convenio de pago en parcialidades incluye los accesorios determinados de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Derechos – Productos – Aprovechamientos
5	Por la recaudación originada de Convenio de pago en parcialidades incluye los accesorios determinados de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Derechos – Productos – Aprovechamientos	6	Por el devengado al formalizarse la suscripción del Convenio de pago en parcialidades incluye los accesorios determinados de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Derechos – Productos – Aprovechamientos
6	Por la recaudación originada de resolución Judicial de incumplimiento de pago incluye los accesorios determinados por: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Derechos – Productos – Aprovechamientos	7	Por la resolución Judicial de incumplimiento de pago incluye los accesorios determinados por: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Derechos – Productos – Aprovechamientos
7	Por la recaudación en especie la originada de resolución Judicial definitiva de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Derechos – Productos – Aprovechamientos	8	Por el devengo de los Deudores Morosos por incumplimiento del pago, incluye los accesorios determinados por: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Derechos – Productos – Aprovechamientos
8	Por el cobro por la venta de Bienes de uso.	9	Por el devengado de la venta de bienes de uso
9	Por el cobro de Deudores Morosos por el incumplimiento del pago de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Derechos – Productos Aprovechamientos	10	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramiento y dación en pago de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Derechos – Productos Aprovechamientos
10	Por la venta de bienes muebles no registrados en el inventario.	11	Por el devengado de la venta de bienes muebles no registrados en el inventario.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
11	Por la devolución de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de Mejoras – Derechos – Productos – Aprovechamientos – Ingresos por venta de bienes y prestación de servicios a corto plazo. – Aportaciones – Convenios – Participaciones – Transferencias y Asignaciones – Subsidios y Subvenciones – Ayudas Sociales – Pensiones y Jubilaciones		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.4.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Devengada	Acreedora
CUENTA	Ley de Ingresos Devengada			

No.	CARGO	No.	ABONO
12	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramiento y dación en pago de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Derechos – Productos – Aprovechamientos		
13	Del traspaso del saldo acreedor de esta cuenta a la 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 8.1.4.1.1 Ley de ingresos devengada		

SU SALDO REPRESENTA
Los derechos de cobro de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte del ente público. En el caso de resoluciones en firme (definitivas) y pago en parcialidades se deberán reconocer y registrar cuando ocurre la notificación de la resolución y/o en la firma del convenio de pago

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
en parcialidades, respectivamente. Su saldo representa la Ley de Ingresos Devengada pendiente de recaudar.			
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.5.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Recaudada	Acreedora
CUENTA	Ley de Ingresos Recaudada			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de la devolución de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de Mejoras – Derechos – Productos – Aprovechamientos – Ingresos por venta de bienes y prestación de servicios a corto plazo. – Aportaciones – Convenios – Participaciones – Transferencias y Asignaciones – Subsidios y Subvenciones – Ayudas Sociales – Pensiones y Jubilaciones	1	Por la recaudación determinable de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de Mejoras – Derechos – Productos – Aprovechamientos – Venta de bienes y prestación de servicios a corto plazo. – Aportaciones – Convenios
2	Por el pago de la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramiento y dación en pago de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Derechos – Productos – Aprovechamientos	2	Por el devengado y recaudado autodeterminable de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de Mejoras – Derechos – Productos Aprovechamientos
3	Al cierre del ejercicio por el saldo acreedor de esta cuenta para la determinación del superávit o déficit financiero.	3	Por el devengado y cobro de: – Participaciones y Aportaciones – Transferencias Asignaciones – Subsidios y Subvenciones – Ayudas Sociales Pensiones y Jubilaciones

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.5.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Recaudada	Acreedora
CUENTA	Ley de Ingresos Recaudada			

No.	CARGO	No.	ABONO
		4	Por los ingresos compensados de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Contribuciones de Mejoras – Derechos – Productos – Aprovechamientos
		5	Por la recaudación originada de Convenio de pago en parcialidades incluye los accesorios determinados de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Derechos – Productos – Aprovechamientos
		6	Por la recaudación originada de resolución Judicial de incumplimiento de pago incluye los accesorios determinados por: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Derechos – Productos – Aprovechamientos
		7	Por la recaudación en especie la originada de resolución Judicial definitiva de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Derechos – Productos – Aprovechamientos
		8	Por el cobro por la venta de Bienes de uso.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.1.5.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Ley de Ingresos	Ley de Ingresos Recaudada	Acreedora
CUENTA	Ley de Ingresos Recaudada			

No.	CARGO	No.	ABONO
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 8.1.5.1.1 Ley de ingresos recaudada	9	Por el cobro de Deudores Morosos por el incumplimiento del pago de: – Impuestos – Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social – Derechos – Productos – Aprovechamientos
		10	Por la venta de bienes muebles no registrados en el inventario.

SU SALDO REPRESENTA

El cobro en efectivo o por cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y de otros ingresos por parte del ente público.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.1.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Aprobado	Acreedora
CUENTA	Presupuesto de Egresos Aprobado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las reducciones liquidas al presupuesto original autorizado que se realicen en el ejercicio	1	Por el presupuesto de egresos aprobado.
2	Del traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.		
3	Por el saldo acreedor de esta cuenta para el cierre contable.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 8.2.1.1.1 Presupuesto de egresos aprobado		

SU SALDO REPRESENTA

El importe de las asignaciones presupuestarias que se autorizan mediante el Presupuesto de Egresos.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.2.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos por Ejercer	Deudora
CUENTA	Presupuesto de Egresos por Ejercer			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el presupuesto de egresos aprobado.	1	Por las reducciones liquidas al presupuesto aprobado.
2	Por las ampliaciones/adiciones liquidas al presupuesto aprobado.	2	Por las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.
3	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.	3	Por el presupuesto comprometido.
4	Del traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de la cuenta a la 8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido.	4	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado.
5	Por el traspaso del saldo acreedor de la cuenta 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado.	5	Por el traspaso del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 8.2.2.1.1 Presupuesto de egresos por ejercer		

SU SALDO REPRESENTA

El Presupuesto de Egresos autorizado para gastar con las adecuaciones presupuestarias realizadas menos el presupuesto comprometido. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos por Comprometer.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.3.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	Deudora /Acreedora
CUENTA	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por las reducciones liquidas al presupuesto autorizado aprobado.	1	Por las ampliaciones/adiciones liquidas al presupuesto aprobado.
2	Por las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.	2	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.
3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo acreedor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.	3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 8.2.3.1.1 Modificaciones al presupuesto de egresos aprobado		
SU SALDO REPRESENTA El importe de los incrementos y decrementos al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
autorizadas.			
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.4.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Comprometido	Deudora
CUENTA	Presupuesto de Egresos Comprometido			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el registro del presupuesto comprometido.	1	Por el devengado por: – Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) – Cuotas y Aportaciones Patronales – Adquisición de materiales y suministros – Servicios generales – Transferencias internas y asignaciones al sector público – Transferencias al resto del sector público – Subsidios y subvenciones – Ayudas sociales – Pensiones y jubilaciones – Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos
2	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
			– Transferencias al exterior – Adquisición de mobiliario y equipo de administración – Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo – Adquisición de equipo e instrumental medico y de laboratorio – Adquisición de vehículos y equipo de transporte – Adquisición de equipo de defensa y seguridad – Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas – Adquisición de activos biológicos – Adquisición de bienes inmuebles – Adquisición de activos intangibles – Obras públicas en bienes de dominio público y propio – Proyectos productivos y acciones de fomento – Participaciones y aportaciones de capital. – Compra de títulos y valores

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.4.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Comprometido	Deudora
CUENTA	Presupuesto de Egresos Comprometido			

No.	CARGO	No.	ABONO
			– Concesión de prestamos – Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos – Participaciones – Aportaciones – Convenios – Amortización de la deuda pública – Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública – Costos de cobertura – Apoyos financieros
		2	Por el devengado de: – Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios – Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles – Anticipos a contratistas.
		3	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta cuenta a la 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer.
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 8.2.4.1.1 Presupuesto de egresos comprometido		

SU SALDO REPRESENTA

El monto de las aprobaciones por autoridad competente de actos administrativos, u otros instrumentos jurídicos que formalizan una relación jurídica con terceros para la adquisición de bienes y servicios o ejecución de obras. En el caso de las obras a ejecutarse o de bienes y servicios a recibirse durante varios ejercicios, el compromiso refleja la parte que se ejecutará o recibirá, durante cada ejercicio. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Comprometido pendiente de devengar.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.5.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Devengado	Deudora
CUENTA	Presupuesto de Egresos Devengado			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el devengado por: – Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) – Cuotas y Aportaciones Patronales – Adquisición de materiales y suministros – Servicios generales – Transferencias internas y asignaciones al sector público – Transferencias al resto del sector público – Subsidios y subvenciones – Ayudas sociales – Pensiones y jubilaciones – Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos – Transferencias al exterior – Adquisición de mobiliario y equipo de administración – Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo – Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio – Adquisición de vehículos y equipo de transporte – Adquisición de equipo de defensa y seguridad – Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas – Adquisición de activos biológicos – Adquisición de bienes inmuebles – Adquisición de activos intangibles – Obras públicas en bienes de dominio público y propio – Proyectos productivos y acciones de fomento – Participaciones y aportaciones de capital. – Compra de títulos y valores	1	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: – Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) – Cuotas y Aportaciones Patronales – Adquisición de materiales y suministros – Servicios generales – Transferencias internas y asignaciones al sector público – Transferencias al resto del sector público – Subsidios y subvenciones – Ayudas sociales – Pensiones y jubilaciones – Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos – Transferencias al exterior – Adquisición de mobiliario y equipo de administración – Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo – Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio – Adquisición de vehículos y equipo de transporte – Adquisición de equipo de defensa y seguridad – Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas – Adquisición de activos biológicos – Adquisición de bienes inmuebles – Adquisición de activos intangibles – Obras públicas en bienes de dominio público y propio – Proyectos productivos y acciones de fomento – Participaciones y aportaciones de capital. – Compra de títulos y valores

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.5.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Devengado	Deudora
CUENTA	Presupuesto de Egresos Devengado			

No.	CARGO	No.	ABONO
	– Concesión de prestamos – Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos – Participaciones – Aportaciones – Convenios – Amortización de la deuda pública – Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública – Costos de cobertura – Apoyos financieros		– Concesión de prestamos – Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos – Participaciones – Aportaciones – Convenios – Amortización de la deuda pública – Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública – Costos de cobertura – Apoyos financieros – Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios – Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles – Anticipos a contratistas.
2	Por el devengado por: – Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios – Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles – Anticipos a contratistas.	2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: – Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios – Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles – Anticipos a contratistas.
3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 8.2.5.1.1 Presupuesto de egresos devengado	3 4	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro. Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta a la 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores.

SU SALDO REPRESENTA
El monto de los reconocimientos de las obligaciones de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
definitivas. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Devengado pendiente de ejercer.			
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.6.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercido	Deudora
CUENTA	Presupuesto de Egresos Ejercido			

No.	CARGO	No.	ABONO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: – Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) – Cuotas y Aportaciones Patronales – Adquisición de materiales y suministros – Servicios generales – Transferencias internas y asignaciones al sector público – Transferencias al resto del sector público – Subsidios y subvenciones – Ayudas sociales – Pensiones y jubilaciones – Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos – Transferencias al exterior – Adquisición de mobiliario y equipo de administración – Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo – Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio – Adquisición de vehículos y equipo de transporte – Adquisición de equipo de defensa y seguridad – Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas – Adquisición de activos biológicos – Adquisición de bienes inmuebles – Adquisición de activos intangibles – Obras públicas en bienes de dominio público y propio – Proyectos productivos y acciones de fomento – Participaciones y aportaciones de capital. – Compra de títulos y valores	1	Por el pago de: – Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) – Cuotas y Aportaciones Patronales – Adquisición de materiales y suministros – Servicios generales – Transferencias internas y asignaciones al sector público – Transferencias al resto del sector público – Subsidios y subvenciones – Ayudas sociales – Pensiones y jubilaciones – Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos – Transferencias al exterior – Adquisición de mobiliario y equipo de administración – Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo – Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio – Adquisición de vehículos y equipo de transporte – Adquisición de equipo de defensa y seguridad – Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas – Adquisición de activos biológicos – Adquisición de bienes inmuebles – Adquisición de activos intangibles – Obras públicas en bienes de dominio público y propio – Proyectos productivos y acciones de fomento

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.6.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercido	Deudora
CUENTA	Presupuesto de Egresos Ejercido			

No.	CARGO	No.	ABONO
	– Concesión de prestamos – Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos – Participaciones – Aportaciones – Convenios – Amortización de la deuda pública – Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública – Costos de cobertura – Apoyos financieros		– Participaciones y aportaciones de capital. – Compra de títulos y valores – Concesión de prestamos – Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos – Participaciones – Aportaciones – Convenios – Amortización de la deuda pública – Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública – Costos de cobertura – Apoyos financieros
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de: – Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios – Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles – Anticipos a contratistas.	2	Por el pago de: – Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios – Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles – Anticipos a contratistas.
3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro	3	Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 8.2.6.1.1 Presupuesto de egresos ejercido	4	Por el traspaso al cierre del ejercicio del saldo deudor de esta a la 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores.
SU SALDO REPRESENTA El monto de la emisión de las cuentas por liquidar certificadas o documentos equivalentes debidamente aprobados por la autoridad			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
competente. Su saldo representa el Presupuesto de Egresos Ejercido pendiente de pagar.			
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.7.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Pagado	Deudora
CUENTA	Presupuesto de Egresos Pagado			

No.	CARGO	No.	ABONO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el pago de: – Gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones) – Cuotas y Aportaciones Patronales – Adquisición de materiales y suministros – Servicios generales – Transferencias internas y asignaciones al sector público – Transferencias al resto del sector público – Subsidios y subvenciones – Ayudas sociales – Pensiones y jubilaciones – Transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos – Transferencias al exterior – Adquisición de mobiliario y equipo de administración – Adquisición de mobiliario y equipo educacional y recreativo – Adquisición de equipo e instrumental médico y de laboratorio – Adquisición de vehículos y equipo de transporte – Adquisición de equipo de defensa y seguridad – Adquisición de maquinaria, otros equipos y herramientas – Adquisición de activos biológicos – Adquisición de bienes inmuebles – Adquisición de activos intangibles – Obras públicas en bienes de dominio público y propio – Proyectos productivos y acciones de fomento	1 2 3	Por la devolución de Materiales y suministros. Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro Por el registro del saldo deudor de esta cuenta para la determinación del superávit o déficit presupuestario.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
8.2.7.1	Cuentas de Orden Presupuestarias	Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos Ejercido	Deudora
CUENTA	Presupuesto de Egresos Pagado			

No.	CARGO	No.	ABONO
	– Compra de títulos y valores – Concesión de prestamos – Inversiones en Fideicomisos mandatos y otros análogos – Participaciones – Aportaciones – Convenios – Amortización de la deuda pública – Intereses, comisiones y otros gastos de la Deuda Pública – Costos de cobertura – Apoyos financieros		
3	Por el pago de: – Anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios – Anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles – Anticipos a contratistas. Por la devolución de Materiales y suministros con reintegro **SUNCUENTA COMPRENDIDA** 8.2.7.1.1 Presupuesto de egresos pagado		
SU SALDO REPRESENTA La cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o por cualquier otro medio de pago.			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
OBSERVACIONES			

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
9.1.1.1	Cuentas de Cierre Presupuestario	Superávit Financiero	Superávit Financiero	Deudora
CUENTA	Superávit Financiero			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el saldo deudor de la cuenta 8.1.1 Ley de Ingresos Estimada al cierre del ejercicio.	1	Por el saldo acreedor de la cuenta 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada al cierre del ejercicio.
2	Por el saldo deudor de la cuenta 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado al cierre del ejercicio.	2	Por el saldo acreedor de la cuenta 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado al cierre del ejercicio.
3	Por el saldo deudor de la cuenta 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores al cierre del ejercicio. **SUBCUENTA COMPRENDIDA** 9.1.1.1.1 Superavit financiero		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El importe presupuestario que resulta cuando los ingresos recaudados superan a los gastos devengados.			
OBSERVACIONES			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
9.2.1.1	Cuentas de Cierre Presupuestario	Déficit Financiero	Déficit Financiero	Deudora
CUENTA	Déficit Financiero			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el saldo deudor de la cuenta 8.1.1 Ley de Ingresos Estimada al cierre del ejercicio.	1	Por el saldo acreedor de la cuenta 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada al cierre del ejercicio.
2	Por el saldo deudor de la cuenta 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado al cierre del ejercicio.	2	Por el saldo acreedor de la cuenta 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado al cierre del ejercicio.
3	Por el saldo deudor de la cuenta 9.3 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores al cierre del ejercicio.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 9.2.1.1.1 Déficit financiero		

SU SALDO REPRESENTA

El importe presupuestario que resulta cuando los gastos devengados del ejercicio superan a los ingresos recaudados.

OBSERVACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

NÚMERO	GÉNERO	GRUPO	RUBRO	NATURALEZA
9.3.1.1	Cuentas de Cierre Presupuestario	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	Deudora
CUENTA	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores			

No.	CARGO	No.	ABONO
1	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado.	1	Al cierre del ejercicio por el registro del saldo deudor de esta cuenta para la determinación del superávit o déficit financiero.
2	Por el traspaso del saldo deudor de la cuenta 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido.		
	SUBCUENTA COMPRENDIDA 9.3.1.1.1 Adeudo de ejercicios fiscales anteriores		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CARGO	No.	ABONO
SU SALDO REPRESENTA El importe presupuestario destinado a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.			
OBSERVACIONES			

CAPÍTULO V

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

CAPÍTULO V

MODELO DE ASIENTOS PARA EL REGISTRO CONTABLE

Aspectos Generales

Las transacciones que afectan la Hacienda Pública Municipal deben ser objeto de registro contable en asientos por partida doble con utilización de las cuentas que corresponden según la naturaleza de las operaciones y respaldadas por los documentos que las originan (Documento Fuente del Asiento).

El modelo de asientos que se presenta tiene como propósito disponer de una guía orientadora sobre como registrar los hechos económico-financieros que reflejan, en líneas generales, la actividad del ente público municipal y paramunicipal y contempla las transacciones que se dan en forma habitual y recurrente.

En consecuencia, hay operaciones particulares que probablemente no se encuentren especificadas en el presente capítulo y podrán incluirse posteriormente, de la misma manera que se podrán agregar operaciones nuevas que surjan en el futuro.

En el modelo presentado se han tenido en cuenta las disposiciones legales y reglamentarias vigentes, en especial las que derivan de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y Acuerdos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) a la fecha, con atención a las normas contables y a normativa internacional sobre contabilidad gubernamental.

Las transacciones incluidas en el modelo de asientos se concentraron en grandes grupos:

I. Asiento de Apertura

II. Operaciones relacionadas con el ejercicio de la Ley de Ingresos

III. Operaciones relacionadas con el ejercicio del decreto de Presupuesto de Egresos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

IV. Operaciones extrapresupuestarias relacionadas con la Ley de Ingresos y el ejercicio del Presupuesto de Egresos.

V. Operaciones extrapresupuestarias no relacionadas con la Ley de Ingresos y el ejercicio del Presupuesto de Egresos.

VI. Operaciones de Financiamiento

VII. Cuentas de Orden

VIII. Operaciones de Cierre del Ejercicio Patrimoniales y Presupuestarias

Cabe mencionar que, en principio para el punto I. Asientos de Apertura, los registros se generan en forma automática a partir de un proceso específico; para los puntos II y III que comprende los registros que provienen del ejercicio del presupuesto, los asientos contables de partida doble se generan automáticamente, a partir de las matrices de conversión desarrolladas en el Anexo I. Para los puntos IV, V, VI y VII si bien la mayoría de los casos podrán automatizarse en etapas posteriores, inicialmente se efectuarán a través de registros no automatizados. El punto VIII respecto al cierre de ejercicio que también será automático previo registro de los ajustes que correspondan.

CONTENIDO DEL MODELO DE ASIENTOS

I	ASIENTO DE APERTURA
II	OPERACIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO DE LA LEY DE INGRESOS
II.1	Ingresos corrientes
II.1.1	Impuestos
II.1.1.1	Registro de la clasificación por concepto de impuestos.
II.1.1.2	Registro del devengado por concepto de impuestos determinables.
II.1.1.3	Registro de la recaudación de impuestos determinables recibidos en la tesorería y/o auxiliares de la misma.
II.1.1.4	Registro del devengado y recaudado por concepto de impuestos autodeterminables recibidos en la tesorería y/o auxiliares de la misma.
II.1.1.5	Registro de la devolución y pago de impuestos.
II.1.1.6	Registro de ingresos compensados por impuestos.
II.1.1.7	Registro del devengado al formalizarse la suscripción del convenio de pago de impuestos en parcialidades (sin previo devengado).
II.1.1.8	Registro del cobro de las parcialidades del convenio de pago de los impuestos.
II.1.1.9	Registro de la resolución judicial por incumplimiento de pago por impuestos (sin previo devengado).

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.1.10	Registro del cobro de la resolución judicial definitiva por impuestos.
II.1.1.11	Registro del cobro en especie de la resolución judicial definitiva por impuestos.
II.1.1.12	Registro de la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago.
II.1.1.13	Registro del devengo por deudores morosos por incumplimientos del pago de los impuestos, incluye los accesorios determinados (sin previo devengado).
II.1.1.14	Registro del cobro a deudores morosos por incumplimientos del pago de los impuestos, incluye los accesorios determinados.
II.1.2	Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
II.1.2.1	Registro de la clasificación por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social.
II.1.2.2	Registro del devengado por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables.
II.1.2.3	Registro de la recaudación por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables.
II.1.2.4	Registro del devengado y recaudado por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social autodeterminables.
II.1.2.5	Registro de la devolución y pago de cuotas y aportaciones de seguridad social.
II.1.2.6	Registro de ingresos compensados por cuotas y aportaciones de seguridad social.
II.1.2.7	Registro del devengado al formalizarse la suscripción del convenio de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social en parcialidades (Sin previo devengado).
II.1.2.8	Registro del cobro por las parcialidades del convenio de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social.
II.1.2.9	Registro de la resolución judicial por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados (Sin previo devengado).
II.1.2.10	Registro del cobro de cuotas y aportaciones de seguridad social originadas en resolución judicial definitiva (Sin previo devengado).
II.1.2.11	Registro del cobro en especie de cuotas y aportaciones de seguridad social originada en la resolución judicial definitiva.
II.1.2.12	Registro de la devolución de bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramiento y dación en pago.
II.1.2.13	Registro del devengo de deudores morosos por incumplimientos de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados (Sin previo devengado).
II.1.2.14	Registro del cobro a deudores morosos por incumplimiento de cuotas y aportaciones de seguridad social.
II.1.3	Contribuciones de Mejoras
II.1.3.1	Registro de la clasificación por concepto de contribuciones de mejoras.
II.1.3.2	Registro del devengado por concepto de contribuciones de mejoras determinables.
II.1.3.3	Registro de la recaudación por concepto de contribuciones de mejoras determinables.
II.1.3.4	Registro del devengado y recaudado por contribuciones de mejoras autodeterminables.
II.1.3.5	Registro de la devolución y pago de contribuciones de mejoras.
II.1.3.6	Registro de los ingresos por contribuciones de mejoras compensadas.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.4	Derechos
II.1.4.1	Registro de la clasificación por concepto de derechos.
II.1.4.2	Registro del devengado por concepto de derechos determinables.
II.1.4.3	Registro de la recaudación por concepto de derechos determinables.
II.1.4.4	Registro del devengado y recaudado por derechos autodeterminables.
II.1.4.5	Registro de la devolución y pago por derechos.
II.1.4.6	Registro de derechos compensados.
II.1.4.7	Registro del devengado al formalizarse la suscripción del convenio de pago de derechos en parcialidades (Sin previo devengado).
II.1.4.8	Registro del cobro de las parcialidades del convenio de pago por derechos.
II.1.4.9	Registro de la resolución judicial por incumplimiento de pago por derechos, incluye los accesorios determinados (Sin previo devengado).
II.1.4.10	Registro del cobro de derechos originados en resolución judicial definitiva.
II.1.4.11	Registro del devengo por deudores morosos por derechos, incluye los accesorios determinados (Sin previo devengado).
II.1.4.12	Registro del cobro de deudores morosos por derechos.
II.1.5	Productos
II.1.5.1	Registro de la clasificación por concepto de productos.
II.1.5.2	Registro del devengado por concepto de productos determinables.
II.1.5.3	Registro de la recaudación por concepto de productos determinables.
II.1.5.4	Registro del devengado y recaudado de productos autodeterminables.
II.1.5.5	Registro de la devolución y pago de productos.
II.1.5.6	Registro de ingresos por productos compensados
II.1.6	Aprovechamientos
II.1.6.1	Registro de la clasificación por concepto de aprovechamientos.
II.1.6.2	Registro del devengado por concepto de aprovechamientos determinables.
II.1.6.3	Registro de la recaudación por concepto de aprovechamientos determinables.
II.1.6.4	Registro del devengado y recaudado por concepto de aprovechamientos autodeterminables.
II.1.6.5	Registro de la devolución y pago de aprovechamientos.
II.1.6.6	Registro de ingresos por aprovechamientos compensados.
II.1.7	Venta de Bienes y Prestación de Servicios
II.1.7.1	Registro del devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios.
II.1.7.2	Registro del cobro por el Ingreso de venta de bienes y prestación de servicios.
II.1.7.3	Registro de la devolución y pago de los ingreso por venta de bienes y prestación de servicios.
II.1.8	Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas
II.1.8.1	Registro del devengado y cobro de Participaciones

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.8.2	Registro por la diferencia resultante del ajuste en contra de las participaciones del ente público.
II.1.8.3	Registro del pago por la diferencia resultante del ajuste en contra de las participaciones del ente público.
II.1.8.4	Registro del devengado de aportaciones.
II.1.8.5	Registro del cobro de aportaciones.
II.1.8.6	Registro de la devolución de aportaciones.
II.1.8.7	Registro del pago por la devolución de aportaciones.
II.1.8.8	Registro del devengado de los ingresos por convenios.
II.1.8.9	Registro del cobro de los ingresos por convenios.
II.1.8.10	Registro de la devolución de los ingresos por convenios.
II.1.8.11	Registro del pago por la devolución de los ingresos por convenios.
II.1.8.12	Registro del devengado y cobro por transferencias y asignaciones.
II.1.8.13	Registro de la devolución por transferencias y asignaciones.
II.1.8.14	Registro del pago por la devolución de transferencias y asignaciones.
II.1.8.15	Registro del devengado y cobro de los ingresos por subsidios y subvenciones.
II.1.8.16	Registro de la devolución de los ingresos por subsidios y subvenciones.
II.1.8.17	Registro del pago por la devolución de los ingresos por subsidios y subvenciones.
II.1.8.18	Registro del devengado y cobro de los ingresos por ayudas sociales.
II.1.8.19	Registro de la devolución de los ingresos por ayudas sociales.
II.1.8.20	Registro del pago por la devolución de los ingresos por ayudas sociales.
II.1.8.21	Registro del devengado y cobro de los ingresos por pensiones y jubilaciones.
II.1.8.22	Registro de la devolución de los ingresos por pensiones y jubilaciones.
II.1.8.23	Registro del pago por la devolución de los ingresos por pensiones y jubilaciones.
II.2	Ingresos de capital
II.2.1	Ventas de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles
II.2.1.1	Registro del devengado por venta de bienes inmuebles de uso a su valor en libros y baja del bien.
II.2.1.2	Registro del devengado por venta de bienes inmuebles de uso con pérdida y baja del bien.
II.2.1.3	Registro del devengado por venta de bienes inmuebles de uso con utilidad y baja del bien.
II.2.1.4	Registro del cobro por la venta de bienes inmuebles de uso.
II.2.1.5	Registro de la venta de bienes muebles no registrados en el inventario.
III	OPERACIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO DEL DECRETO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS
III.1	Gastos corrientes
III.1.1	Servicios Personales
III.1.1.1	Registro del devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones).

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

III.1.1.2	Registro del pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales).
III.1.1.3	Registro del devengado por cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.
III.1.1.4	Registro del pago de las cuotas y aportaciones obrero/patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.
III.1.2	Materiales y Suministros
III.1.2.1	Registro del devengado por adquisición de materiales y suministros.
III.1.2.2	Registro del pago por adquisición de materiales y suministros.
III.1.2.3	Registro de la devolución de materiales y suministros (antes del pago).
III.1.2.4	Registro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).
III.1.2.5	Registro del pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.
III.1.2.6	Registro del cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).
III.1.2.7	Registro del consumo de materiales y suministros por el ente público
III.1.2.8	Registro del devengado por adquisición de materiales y suministros
III.1.2.9	Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros.
III.1.2.10	Registro de la devolución de materiales y suministros (antes del pago).
III.1.2.11	Registro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).
III.1.2.12	Registro del pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.
III.1.2.13	Registro del cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago)
III.1.3	Servicios Generales
III.1.3.1	Registro del devengado de contratación de servicios generales.
III.1.3.2	Registro del pago por servicios generales.
III.1.4	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas
III.1.4.1	Registro del devengado de transferencias internas y asignaciones al sector público.
III.1.4.2	Registro del pago de transferencias internas y asignaciones al sector público.
III.1.4.3	Registro del devengado de transferencias al resto del sector público.
III.1.4.4	Registro del pago de las transferencias al resto del sector público.
III.1.4.5	Registro del devengado de subsidios y subvenciones.
III.1.4.6	Registro del pago de subsidios y subvenciones.
III.1.4.7	Registro del devengado de ayudas sociales.
III.1.4.8	Registro del pago de ayudas sociales.
III.1.4.9	Registro del devengado de pensiones y jubilaciones.
III.1.4.10	Registro del pago de pensiones y jubilaciones.
III.1.4.11	Registro del devengado de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
III.1.4.12	Registro del pago de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

III.1.4.13	Registro del devengado de transferencias a la seguridad social por obligación de ley.
III.1.4.14	Registro del pago de transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.
III.1.4.15	Registro del devengado de donativos.
III.1.4.16	Registro del pago de donativos.
III.1.4.17	Registro del devengado de transferencias al exterior.
III.1.4.18	Registro del pago de transferencias al exterior.
III.1.5	Participaciones y Aportaciones
III.1.5.1	Registro del devengado de participaciones.
III.1.5.2	Registro del devengado de aportaciones.
III.1.5.3	Registro del devengado de convenios.
III.1.5.4	Registro del pago de participaciones, aportaciones y convenios.
III.1.6	Interés, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública
III.1.6.1	Registro del devengado de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda del pública.
III.1.6.2	Registro del pago de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda del pública.
III.1.6.3	Registro del devengado por apoyos financieros.
III.1.6.4	Registro del pago por apoyos financieros.
III.2	Gastos de capital
III.2.1	Compra de Bienes
III.2.1.1	Registro del devengado de la adquisición de bienes inmuebles.
III.2.1.2	Registro del pago de la adquisición de bienes inmuebles.
III.2.2	Ejecución de Obras Públicas en Bienes de Dominio Público
III.2.2.1	Registro de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
III.2.2.2	Registro del pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
III.2.2.3	Registro de la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
III.2.2.4	Registro del devengado de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
III.2.2.5	Registro del pago de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.
III.2.2.6	Registro del devengado de gastos de servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
III.2.2.7	Registro de la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III.2.2.5).
III.2.2.8	Registro del pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.
III.2.2.9	Registro del devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

III.2.2.10 Registro de la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III.2.2.8).

III.2.2.11 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

III.2.2.12 Registro del devengado de la contratación de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

III.2.2.13 Registro de la capitalización de servicios generales, a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III.2.2.11).

III.2.2.14 Registro del pago de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

III.2.2.15 Registro del pago de las retenciones a favor de terceros.

III.2.3 Ejecución de Obras Públicas en Bienes Propios

III.2.3.1 Registro de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato.

III.2.3.2 Registro del pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios.

III.2.3.3 Registro de la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio propios por contrato.

III.2.3.4 Registro del devengado por obras públicas en bienes propios por contrato.

III.2.3.5 Registro del pago de obras públicas en bienes propios por contrato.

III.2.3.6 Registro del devengado de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.

III.2.3.7 Registro de la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes propios por administración (simultáneo registro III.2.3.5).

III.2.3.8 Registro del pago de los gastos de los servicios personales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.

III.2.3.9 Registro del devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.

III.2.3.10 Registro de la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes propios por administración (simultáneo con registro III.2.3.8).

III.2.3.11 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital

III.2.3.12 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.

III.2.3.13 Registro de la capitalización de servicios generales, a construcciones en proceso de bienes propios por administración (Simultáneo registro III.2.3.11).

III.2.3.14 Registro del pago de los servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.

III.2.3.15 Registro de la activación de construcciones en proceso de bienes propios, por administración a bienes inmuebles e infraestructura; a la conclusión de la obra.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

III.2.3.16	Registro del pago de las retenciones a favor de terceros.
IV	OPERACIONES EXTRAPRESUPUESTARIAS RELACIONADAS CON LA LEY DE INGRESOS Y EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
IV.1	Ingresos corrientes
IV.1.1	Distribución de Ingresos
IV.1.1.1	Registro de los ingresos por clasificar.
IV.1.1.2	Registro por los depósitos de los ingresos recaudados en caja.
IV.1.1.3	Registro de la recaudación de ingresos participables por parte de las entidades federativas.
IV.1.1.4	Registro del anticipo de participaciones.
IV.1.1.5	Registro de la aplicación del anticipo de participaciones.
IV.2	Gastos corrientes
IV.2.1	Arrendamiento Financiero con compromiso para ejercer opción de compra
IV.2.1.1	Registro del arrendamiento financiero a la firma del contrato.
IV.2.1.2	Registro de la porción del arrendamiento financiero de largo plazo a corto plazo.
IV.2.1.3	Registro de la disminución sobre los derechos e intereses diferidos del arrendamiento financiero.
IV.2.1.4	Registro del devengado de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.
IV.2.1.5	Registro del pago de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.
IV.2.1.6	Registro de la incorporación al activo de la porción del arrendamiento financiero (sin considerar los intereses).
IV.2.1.7	Registro de la incorporación del bien al patrimonio al aplicar la opción de compra del contrato de arrendamiento financiero.
V	OPERACIONES EXTRAPRESUPUESTARIAS NO RELACIONADAS CON LA LEY DE INGRESOS Y EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO
V.1	Operaciones Contables
V.1.1	Fondos de Terceros, Bienes y Valores en Garantía
V.1.1.1	Registro por depósitos de fondos de terceros a corto plazo.
V.1.1.2	Registro por depósitos de fondos de terceros a largo plazo.
V.1.1.3	Registro por el reintegro de los fondos de terceros a corto plazo.
V.1.1.4	Registro por el reintegro de los fondos de terceros a largo plazo.
V.1.1.5	Registro de los ingresos extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros a corto plazo.
V.1.1.6	Registro de los ingresos extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros a largo plazo.
V.1.1.7	Registro de los beneficios extraordinarios en bancos por el vencimiento de los fondos de terceros.
V.1.1.8	Registro del reconocimiento de los valores y bienes en garantía.
V.1.1.9	Registro de la devolución de los valores y bienes en garantía.
V.1.2	Deudores Diversos
V.1.2.1	Registro por deudores diversos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

V.1.2.2	Registro del cobro a deudores diversos.
V.1.3	Almacén e Inventarios
V.1.3.1	Registro de la entrada de Inventario de materias primas, materiales y suministro para la producción.
V.1.3.2	Registro de la salida de inventario de materias primas, materiales y suministro para la producción a proceso de elaboración.
V.1.3.3	Registro de la transformación de mercancías en proceso a mercancías terminadas.
V.1.4	Bienes en Concesión
V.1.4.1	Registro de la entrega de bienes en concesión.
V.1.4.2	Registro de la conclusión del contrato de concesión.
V.1.5	Bienes en Comodato
V.1.5.1	Registro de la entrega de bienes en comodato.
V.1.5.2	Registro de la conclusión del contrato de comodato.
V.1.6	Venta de Bienes Provenientes de Adjudicación, Decomisos y Dación en Pago
V.1.6.1	Registro por la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.
V.1.6.2	Registro por el ingreso derivado de la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.
V.1.6.3	Registro por los gastos generados de la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.
V.1.7	Diferencias Cambiarias en Moneda Extranjera y Títulos
V.1.7.1	Registro de las diferencias de cotización a favor de valores negociables en moneda extranjera.
V.1.7.2	Registro de las diferencias de cotización negativa en valores negociables en moneda extranjera.
V.1.8	Fondo Rotatorio o Revolvente
V.1.8.1	Registro de la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.
V.1.8.2	Registro del ingreso del fondo rotatorio o revolvente.
V.1.8.3	Registro del uso del fondo rotatorio o revolvente.
V.1.8.4	Registro por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.
V.1.8.5	Registro de la reposición del fondo rotatorio o revolvente.
V.1.8.6	Registro del ingreso por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.
V.1.8.7	Registro del reintegro de los recursos para la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.
V.1.8.8	Registro del ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.
V.1.9	Otros Gastos
V.1.9.1	Registro del devengo por otros gastos.
V.1.9.2	Registro del pago de otros gastos.
V.1.9.3	Transferencias de fondos entre cuentas bancarias.
V.2	Anticipos de Fondos
V.2.1	Erogaciones por Anticipos de Participaciones

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

V.2.1.1	Registro del anticipo de participaciones.
V.2.1.2	Registro de la aplicación del anticipo de participaciones.
V.2.2	Anticipos a Proveedores
V.2.2.1	Registro de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.
V.2.2.2	Registro de la aplicación del anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.
V.2.2.3	Registro del devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.
V.2.2.4	Registro del pago de Anticipos a Proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.
V.2.2.5	Registro de la reclasificación de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.
V.2.2.6	Registro de la aplicación del anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.
V.2.2.7	Registro de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
V.2.2.8	Registro de la aplicación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
V.2.2.9	Registro de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
V.2.2.10	Registro del pago de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
V.2.2.11	Registro de la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
V.2.2.12	Registro de la aplicación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.
V.2.3	Anticipos a Contratistas por Obras Públicas
V.2.3.1	Registro del anticipo a contratistas.
V.2.3.2	Registro de la aplicación del anticipo a contratistas.
V.2.3.3	Registro por el devengado del anticipo a contratistas.
V.2.3.4	Registro por el pago del anticipo a contratistas.
V.2.3.5	Registro de la reclasificación del anticipo a contratistas.
V.2.3.6	Registro de la aplicación del anticipo a contratistas.
V.2.4	Registro de las Inversiones
V.2.4.1	Registro del devengado y compra de Inversiones financieras.
V.2.4.2	Registro del cobro de las inversiones financieras más sus Intereses.
V.2.4.3	Registro del cobro de los pasivos diferidos.
VI	OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO
VI.1	Colocación de la Deuda (financiamientos y préstamos)
VI.1.1.1	Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par.
VI.1.1.2	Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna sobre la par.
VI.1.1.3	Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna bajo la par.
VI.1.1.4	Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa a la par.
VI.1.1.5	Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa sobre la par.
VI.1.1.6	Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa bajo la par.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VI.1.1.7	Registro por el ingreso de fondos de la deuda pública externa e interna derivado de la obtención de préstamos.
VI.1.1.8	Registro de la porción de la deuda pública interna de largo plazo a corto plazo.
VI.1.1.9	Registro de la porción de la deuda pública externa de largo plazo a corto plazo.
VI.1.1.10	Registro del pago de la deuda pública interna (registro simultáneo con III.1.6.1).
VI.1.1.11	Registro del pago de la deuda pública externa (registro simultáneo con III.1.6.1).
VI.1.1.12	Registro decremento de la deuda pública externa derivada de la actualización por tipo de cambio.
VI.1.1.13	Registro del incremento de la deuda pública externa derivada de la actualización por tipo de cambio.
VI.2	Registro de los préstamos otorgados
VI.2.1.1	Registro del devengado de los préstamos otorgados.
VI.2.1.2	Registro del pago de los préstamos otorgados.
VI.2.1.3	Registro de la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por intereses.
VI.3	Registro de la ejecución de la deuda avalada o garantizada por el ente público
VI.3.1.1	Registro del devengado de la amortización y/o los costos financieros a pagar por el ente público, por avales y garantías de deudas incumplidas por el deudor principal.
VI.3.1.2	Registro del pago por la amortización por avales y garantías por el ente público, incumplidas por el deudor principal.
VI.3.1.3	Registro de la recuperación de los avales y garantías más intereses.
VI.4	Inversiones Financieras
VI.4.1.1	Registro del devengado y pago de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.
VI.4.1.2	Registro del devengado y pago de participaciones y aportaciones de capital.
VI.5	Reestructuración de la Deuda Pública
VI.5.1.1	Registro de la variación a favor del tipo de cambio por la reestructuración de la deuda pública externa.
VI.5.1.2	Registro de la variación en contra del tipo de cambio por la reestructuración de la deuda pública externa.
VII	CUENTAS DE ORDEN
VII.1	Registros de orden presupuestario
VII.1.1	Registro Presupuestario de la ley de ingresos.
VII.1.1.1	Registro de Ley de ingresos estimada.
VII.1.1.2	Registro de modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.
VII.1.1.3	Registro de modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.
VII.1.1.4	Registro de la ingresos devengados.
VII.1.1.5	Registro de ingresos recaudados.
VII.1.2	Registro Presupuestario del Gasto
VII.1.2.1	Registro del Presupuesto de Egresos aprobado.
VII.1.2.2	Registro de ampliaciones/adiciones líquidas al presupuesto aprobado.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VII.1.2.3	Registro de reducciones líquidas al Presupuesto aprobado.
VII.1.2.4	Registro de ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.
VII.1.2.5	Registro de las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.
VII.1.2.6	Registro del presupuesto comprometido.
VII.1.2.7	Registro del presupuesto devengado.
VII.1.2.8	Registro del presupuesto ejercido.
VII.1.2.9	Registro del presupuesto pagado.
VII.2	Registros de orden contables
VII.2.1	Registro de Avales, Fianzas y Garantías
VII.2.1.1	Registro de autorización de avales.
VII.2.1.2	Registro de cancelación parcial o total de la deuda por parte del deudor avalado.
VII.2.1.3	Registro de garantías recibidas por deudas a cobrar por parte del gobierno.
VII.2.1.4	Registro del cumplimiento de las obligaciones por parte del deudor al gobierno.
VII.2.1.5	Registro de las fianzas para garantizar el cumplimiento de adquisiciones inmuebles y muebles.
VII.2.1.6	Registro del cumplimiento del gobierno con las obligaciones que dieron origen a las fianzas.
VII.2.2	Registro de Valores
VII.2.2.1	Registro de valores en custodia.
VII.2.2.2	Registro de la cancelación de los valores en custodia.
VII.2.2.3	Registro de instrumentos prestados a formadores de mercado.
VII.2.2.4	Registro de la cancelación de los instrumentos prestados a formadores de mercado.
VII.2.2.5	Registro de instrumentos recibidos de formadores de mercado.
VII.2.2.6	Registro de la cancelación de los instrumentos recibidos de formadores de mercado.
VII.2.3	Registro de la Emisión de Obligaciones
VII.2.3.1	Registro de la emisión de títulos de deuda pública.
VII.2.3.2	Registro de la colocación de títulos de deuda pública.
VII.2.4	Registro de las operaciones de financiamiento a través de préstamos de los OFIS y bilaterales
VII.2.4.1	Registro a la firma de contratos.
VII.2.4.2	Registro del pago de los préstamos otorgados.
VII.2.5	Registro de Juicios
VII.2.5.1	Registro de los juicios en contra del Gobierno, en proceso.
VII.2.5.2	Registro de los juicios que derivaron en sentencias judiciales.
VII.2.6	Registro de Inversión Pública
VII.2.6.1	Registro de las inversiones públicas contratadas.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VII.2.6.2	Registro de la cancelación de las inversiones públicas contratadas.
VII.2.7	Registro de Bienes en Concesión o en Comodato
VII.2.7.1	Registro de los bienes recibidos por el ente público por parte del concesionario.
VII.2.7.2	Registro de los bienes entregados por el ente público al concesionario por la conclusión del contrato.
VII.2.7.3	Registro de los Bienes recibidos por el ente público por parte del comodante.
VII.2.7.4	Registro de los bienes entregados por el ente público al comodante por la conclusión del contrato.
VIII	OPERACIONES DE CIERRE DEL EJERCICIO PATRIMONIALES Y PRESUPUESTARIAS
VIII.1	Cierre de actividades y determinación del resultado del ejercicio
VIII.1.1	Cierre de Cuentas de Ingresos y Gastos
VIII.1.1.1	Traspaso al cierre del ejercicio del saldo de Ingresos.
VIII.1.1.2	Traspaso al cierre del ejercicio del saldo de Gastos.
VIII.1.1.3	Registro del ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.
VIII.1.1.4	Registro del desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.
VIII.1.2	Cierre de cuentas Patrimoniales
VIII.1.3	Cierre de cuentas Presupuestarias
VIII.1.3.1	Ley de Ingresos devengada no recaudada.
VIII.1.3.2	Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.
VIII.1.3.3	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.
VIII.1.3.4	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.
VIII.1.3.5	Presupuesto de Egresos Comprometido no devengado.
VIII.1.3.6	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas al Presupuesto aprobado.
VIII.1.3.7	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas al Presupuesto aprobado.
VIII.1.3.8	Presupuesto de Egresos por ejercer no comprometido.
VIII.1.3.9	Asiento Final de los gastos durante el ejercicio –Determinación de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores-
VIII.1.3.10	Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero).
VIII.1.3.11	Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Déficit Financiero).
VIII.1.3.12	Cierre del Ejercicio con Superávit.
VIII.1.3.13	Cierre del Ejercicio con Déficit.

I ASIENTO DE APERTURA

Documento Fuente del Asiento: Auxiliar contable del ejercicio inmediato anterior.

Cargo	Abono

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.1.1	Caja General		
1.1.1.1.2	Fondo Fijo de Caja		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros bancos		
1.1.1.3	Bancos/Dependencias y Otros		
1.1.1.3.1	Banamex		
1.1.1.3.2	Bancomer		
1.1.1.3.3	Banorte		
1.1.1.3.4	Santander		
1.1.1.3.5	Otros bancos		
1.1.1.4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)		
1.1.1.4.1	Inversiones en Moneda Nacional CP		
1.1.1.4.2	Inversiones en Moneda Extranjera CP		
1.1.1.5	Fondos con Afectación Específica		
1.1.1.5.1	Fondos con Afectación Específica		
1.1.1.6	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		
1.1.1.6.1	Depósitos en Garantía y/o Administración		
1.1.1.9	Otros Efectivos y Equivalentes		
1.1.1.9.1	Otros Efectivos y Equivalentes		
1.1.2.1	Inversiones Financieras de Corto Plazo		
1.1.2.1.1	Inversiones a Corto Plazo		
1.1.2.1.2	Títulos y Valores a Corto Plazo		
1.1.2.1.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		
1.1.2.1.4	Participaciones y Aportaciones de Capital		
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.3.1	Devoluciones a Proveedores		
1.1.2.3.2	Gastos a Comprobar		
1.1.2.3.3	Responsabilidad de Funcionarios y Empleados		
1.1.2.3.4	Anticipos a Cuenta de Sueldos		
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.4.1	Impuestos		
1.1.2.4.2	Contribuciones de Mejoras		
1.1.2.4.3	Derechos		
1.1.2.4.4	Productos		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.1.2.4.5	Aprovechamientos		
1.1.2.4.6	Otros Ingresos		
1.1.2.5	Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		
1.1.2.5.1	Fondo Revolvente		
1.1.2.6	Préstamos Otorgados a Corto Plazo		
1.1.2.6.1	Préstamos Otorgados a Corto Plazo al Sector Público		
1.1.2.6.2	Préstamos Otorgados a Corto Plazo al Sector Privado		
1.1.2.6.3	Préstamos Otorgados a Corto Plazo al Sector Externo		
1.1.2.9	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo		
1.1.2.9.1	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo		
1.1.3.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo		
1.1.3.1.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo		
1.1.3.2	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo		
1.1.3.2.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo		
1.1.3.3	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo		
1.1.3.3.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo		
1.1.3.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo		
1.1.3.4.1	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo		
1.1.3.9	Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo		
1.1.3.9.1	Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo		
1.1.4.1	Inventario de Mercancías para Venta		
1.1.4.1.1	Inventario de Mercancías para Venta		
1.1.4.2	Inventario de Mercancías Terminadas		
1.1.4.2.1	Inventario de Mercancías Terminadas		
1.1.4.3	Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración		
1.1.4.3.1	Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración		
1.1.4.4	Inventario de Materias Primas,		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	Materiales y Suministros para Producción		
1.1.4.4.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.4	Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.9	Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima		
1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo		
1.1.5.1.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales		
1.1.5.1.2	Alimentos y Utensilios		
1.1.5.1.3	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
1.1.5.1.4	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
1.1.5.1.5	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
1.1.5.1.6	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
1.1.5.1.7	Materiales y Suministros de Seguridad		
1.1.5.1.8	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo		
1.1.6.1	Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes		
1.1.6.1.1	Estimaciones para Cuentas Incobrables		
1.1.6.2	Estimación por Deterioro de Inventarios		
1.1.6.2.1	Estimación por Deterioro de Inventarios		
1.1.9.1	Valores en Garantía		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.1.9.1.1	Valores en Garantía		
1.1.9.2	Bienes en Garantía		
1.1.9.2.1	Bienes en Garantía		
1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago		
1.1.9.3.1	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago		
1.2.1.1	Inversiones a Largo Plazo		
1.2.1.1.1	Depósitos a Largo Plazo en Moneda Nacional		
1.2.1.1.2	Depósitos a Largo Plazo en Moneda Extranjera		
1.2.1.2	Títulos y Valores a Largo Plazo		
1.2.1.2.1	Bonos a Largo Plazo		
1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a Largo Plazo		
1.2.1.2.3	Obligaciones Negociables a Largo Plazo		
1.2.1.2.9	Otros Valores a Largo Plazo		
1.2.1.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		
1.2.1.3.8	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Municipios		
1.2.1.4	Participaciones y Aportaciones de Capital		
1.2.1.4.1	Participaciones y Aportaciones de Capital a Largo Plazo en el Sector Público		
1.2.1.4.2	Participaciones y Aportaciones de Capital a Largo Plazo en el Sector Privado		
1.2.1.4.3	Participaciones y Aportaciones de Capital a Largo Plazo en el Sector Externo		
1.2.2.1	Documentos por Cobrar a Largo Plazo		
1.2.2.1.1	Documentos por Cobrar a Largo plazo		
1.2.2.2	Deudores Diversos a Largo Plazo		
1.2.2.2.1	Responsabilidad de Funcionarios y Empleados		
1.2.2.3	Ingresos por Recuperar a Largo Plazo		
1.2.2.3.1	Impuestos		
1.2.2.3.2	Contribuciones de Mejoras		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.2.2.3.3	Derechos		
1.2.2.3.4	Productos		
1.2.2.3.5	Aprovechamientos		
1.2.2.3.6	Otros Ingresos		
1.2.2.4	Préstamos Otorgados a Largo Plazo		
1.2.2.4.1	Préstamos Otorgados a Largo Plazo al Sector Público		
1.2.2.4.2	Préstamos Otorgados a Largo Plazo al Sector Privado		
1.2.2.4.3	Préstamos Otorgados a Largo Plazo al Sector Externo		
1.2.2.9	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo		
1.2.2.9.1	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo		
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.1.1	Terrenos para Usos Diversos		
1.2.3.1.2	Terrenos para la Construcción de Inmuebles		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.2.1	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.3.1	Adquisición de Edificios y Locales		
1.2.3.4	Infraestructura		
1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras		
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal		
1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria		
1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria		
1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones		
1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones		
1.2.3.4.7	Infraestructura Eléctrica		
1.2.3.4.8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos		
1.2.3.4.9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica		
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	u Obra Pesada		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados		
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional		
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles		
1.2.3.9.1	Adjudicaciones, Expropiaciones e Indemnizaciones de Inmuebles		
1.2.3.9.2	Reservas Territoriales Urbanas		
1.2.3.9.3	Otros Bienes Inmuebles		
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información		
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración		
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales		
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos		
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video		
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.4	Equipo de Transporte		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre		
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques		
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario		
1.2.4.4.5	Embarcaciones		
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte		
1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad		
1.2.4.5.1	Equipo de Defensa y Seguridad		
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario		
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial		
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción		
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial		
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación		
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos		
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta		
1.2.4.6.9	Otros Equipos		
1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos		
1.2.4.7.1	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos		
1.2.4.7.2	Objetos de Valor		
1.2.4.8	Activos Biológicos		
1.2.4.8.1	Bovinos		
1.2.4.8.2	Porcinos		
1.2.4.8.3	Aves		
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos		
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura		
1.2.4.8.6	Equinos		
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico		
1.2.4.8.8	Árboles y Plantas		
1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos		
1.2.5.1	Software		
1.2.5.1.1	Software		
1.2.5.2	Patentes, Marcas y Derechos		
1.2.5.2.1	Patentes		
1.2.5.2.2	Marcas		
1.2.5.2.3	Derechos		
1.2.5.3	Concesiones y Franquicias		
1.2.5.3.1	Concesiones		
1.2.5.3.2	Franquicias		
1.2.5.4	Licencias		
1.2.5.4.1	Licencias Informáticas e Intelectuales		
1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales y Otras		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.2.5.9	Otros Activos Intangibles		
1.2.5.9.1	Otros Activos Intangibles		
1.2.6.1	Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles		
1.2.6.1.1	Depreciación Acumulada de Viviendas		
1.2.6.1.2	Depreciación Acumulada de Edificios no Habitacionales		
1.2.6.2	Depreciación Acumulada de Infraestructura		
1.2.6.2.1	Depreciación Acumulada de Infraestructura		
1.2.6.3	Depreciación Acumulada de Bienes Muebles		
1.2.6.3.1	Depreciación Acumulada de Mobiliario y Equipo de Administración		
1.2.6.3.2	Depreciación Acumulada de Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.6.3.3	Depreciación Acumulada de Equipo e instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.6.3.4	Depreciación Acumulada de Equipo de Transporte		
1.2.6.3.5	Depreciación Acumulada de Equipo de Defensa y Seguridad		
1.2.6.3.6	Depreciación Acumulada de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1.2.6.3.7	Depreciación Acumulada de Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos		
1.2.6.4	Deterioro Acumulado de Activos Biológicos		
1.2.6.4.1	Deterioro Acumulado de Activos Biológicos		
1.2.6.5	Amortización Acumulada de Activos Intangibles		
1.2.6.5.1	Amortización Acumulada de Software		
1.2.6.5.2	Amortización Acumulada de Patentes, Marcas y Derechos		
1.2.6.5.3	Amortización Acumulada de Concesiones y Franquicias		
1.2.6.5.4	Amortización Acumulada de Licencias		
1.2.6.5.5	Amortización Acumulada de Otros Activos Intangibles		
1.2.7.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos		
1.2.7.1.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos		
1.2.7.2	Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.2.7.2.1	Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero		
1.2.7.3	Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo		
1.2.7.3.1	Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo		
1.2.7.4	Anticipos a Largo Plazo		
1.2.7.4.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Largo Plazo		
1.2.7.4.2	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Largo Plazo		
1.2.7.4.3	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Largo Plazo		
1.2.7.4.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Largo Plazo		
1.2.7.4.5	Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Largo Plazo		
1.2.7.5	Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado		
1.2.7.5.1	Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado		
1.2.7.9	Otros Activos Diferidos		
1.2.7.9.1	Otros Activos Diferidos		
1.2.8.1	Estimación por Pérdida de Cuentas Incobrables de Documentos por Cobrar a Largo Plazo		
1.2.8.1.1	Estimaciones por Pérdida de Documentos por Cobrar a Largo Plazo		
1.2.8.2	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo		
1.2.8.2.1	Estimaciones por Pérdida de Responsabilidad de Funcionarios y Empleados		
1.2.8.3	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Ingresos por Cobrar a Largo Plazo		
1.2.8.3.1	Estimaciones por Pérdida de Impuestos		
1.2.8.3.2	Estimaciones por Pérdida de Contribuciones de Mejoras		
1.2.8.3.3	Estimaciones por Pérdida de Derechos.		
1.2.8.3.4	Estimaciones por Pérdida de Productos.		
1.2.8.3.5	Estimaciones por Pérdida de Aprovechamientos		
1.2.8.3.6	Estimaciones por Pérdida de Otros		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	Ingresos		
1.2.8.4	Estimaciones por Perdida de Cuentas Incobrables de Préstamos Otorgados a Largo Plazo		
1.2.8.4.1	Estimaciones por Pérdida de Préstamos Otorgados a Largo Plazo al Sector Público		
1.2.8.4.2	Estimaciones por Pérdida de Préstamos Otorgados a Largo Plazo al Sector Privado		
1.2.8.4.3	Estimaciones por Pérdida de Préstamos Otorgados a Largo Plazo al Sector Externo		
1.2.8.9	Estimaciones por Pérdida de Otras Cuentas Incobrables a Largo Plazo		
1.2.8.9.1	Estimaciones por Pérdida de Otros Derechos a Recibir a Largo Plazo		
1.2.9.1	Bienes en Concesión		
1.2.9.1.1	Bienes Inmuebles		
1.2.9.1.2	Bienes Muebles		
1.2.9.2	Bienes en Arrendamiento Financiero		
1.2.9.2.1	Bienes Inmuebles		
1.2.9.2.2	Bienes Muebles		
1.2.9.3	Bienes en Comodato		
1.2.9.3.1	Bienes Inmuebles		
1.2.9.3.2	Bienes Muebles		
		2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.1.1	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente
		2.1.1.1.2	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio
		2.1.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales
		2.1.1.1.4	Seguridad Social
		2.1.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas
		2.1.1.1.6	Previsiones
		2.1.1.1.7	Pago de Estímulos a Servidores Públicos
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.2.1	Materiales y Suministros
		2.1.1.2.2	Servicios Generales
		2.1.1.2.3	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles
		2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.3.1	Obra Pública en Bienes de Dominio Público
		2.1.1.3.2	Obra Pública en Bienes Propios
		2.1.1.3.3	Proyectos Productivos y Acciones de Fomento
		2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		2.1.1.4.1	Convenios
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.5.1	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público
		2.1.1.5.2	Transferencias al Resto del Sector Público
		2.1.1.5.3	Subsidios y Subvenciones
		2.1.1.5.4	Ayudas Sociales
		2.1.1.5.5	Pensiones y Jubilaciones
		2.1.1.5.6	Transferencias a la Seguridad Social
		2.1.1.5.7	Donativos
		2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.6.1	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública
		2.1.1.6.2	Intereses de Arrendamiento Financiero
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7.1	Retenciones y Contribuciones Federales
		2.1.1.7.2	Retenciones y Contribuciones Estatales
		2.1.1.7.3	Otras Retenciones y Contribuciones
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.8.1	Impuestos
		2.1.1.8.2	Contribuciones de Mejoras
		2.1.1.8.3	Derechos
		2.1.1.8.4	Productos
		2.1.1.8.5	Aprovechamientos
		2.1.1.8.6	Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios
		2.1.1.8.7	Participaciones y Aportaciones
		2.1.1.8.8	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.9.1	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.2.1	Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.2.1.1	Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.2.2	Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.2.2.1	Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.2.9	Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo
		2.1.2.9.1	Otros documentos por pagar a Corto Plazo

Cargo		Abono	
		2.1.3.1	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna
		2.1.3.1.1	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna Ordinaria
		2.1.3.1.2	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna Extraordinaria
		2.1.3.2	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa
		2.1.3.2.1	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa Ordinaria
		2.1.3.2.2	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa Extraordinaria
		2.1.3.3	Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero
		2.1.3.3.1	Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero
		2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo
		2.1.4.1.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Ordinaria a Corto Plazo
		2.1.4.1.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Extraordinaria a Corto Plazo
		2.1.4.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo
		2.1.4.2.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Ordinaria a Corto Plazo
		2.1.4.2.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Extraordinaria a Corto Plazo
		2.1.5.1	Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo
		2.1.5.1.1	Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo
		2.1.5.2	Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo
		2.1.5.2.1	Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo
		2.1.5.9	Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo
		2.1.5.9.1	Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo
		2.1.6.1	Fondos en Garantía a Corto Plazo
		2.1.6.1.1	Fondos en Garantía a Corto Plazo
		2.1.6.2	Fondos en Administración a Corto Plazo
		2.1.6.2.1	Fondos en Administración a Corto Plazo
		2.1.6.3	Fondos Contingentes a Corto Plazo
		2.1.6.3.1	Fondos Contingentes a Corto Plazo
		2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo
		2.1.6.4.1	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo
		2.1.6.5	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
			Administración a Corto Plazo
		2.1.6.5.1	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo
		2.1.6.6	Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo
		2.1.6.6.1	Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo
		2.1.7.1	Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo
		2.1.7.1.1	Provisiones de Carácter Laboral, Económica y de Seguridad Social
		2.1.7.2	Provisión para Contingencias a Corto Plazo
		2.1.7.2.1	Contingencias por Fenómenos Naturales
		2.1.7.2.2	Contingencias Socioeconómicas
		2.1.7.9	Otras Provisiones a Corto Plazo
		2.1.7.9.1	Otras Erogaciones Especiales
		2.1.9.1	Ingresos por Clasificar
		2.1.9.1.1	Ingresos por Clasificar
		2.1.9.9	Otros Pasivos Circulantes
		2.1.9.9.1	Otros Pasivos Circulantes
		2.2.1.1	Proveedores por Pagar a Largo Plazo
		2.2.1.1.1	Materiales y Suministros
		2.2.1.1.2	Servicios Generales
		2.2.1.1.3	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles
		2.2.1.2	Contratistas por Obra Pública por Pagar a Largo Plazo
		2.2.1.2.1	Obra Pública en Bienes de Dominio Público
		2.2.1.2.2	Obra Pública en Bienes Propios
		2.2.1.2.3	Proyectos Productivos y Acciones de Fomento
		2.2.2.1	Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo
		2.2.2.1.1	Documentos Comerciales por Pagar a Largo plazo
		2.2.2.2	Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo
		2.2.2.2.1	Documentos con Contratistas por Obras Públicas por pagar a Largo Plazo
		2.2.2.9	Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo
		2.2.2.9.1	Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo
		2.2.3.1.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Ordinaria a Largo Plazo
		2.2.3.1.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Extraordinaria a Largo Plazo
		2.2.3.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo
		2.2.3.2.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Ordinaria a Largo Plazo
		2.2.3.2.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
			Extraordinaria a Largo Plazo
		2.2.3.3	Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.3.1	Deuda Pública Interna Ordinaria por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.3.2	Deuda pública interna extraordinaria por pagar a largo plazo
		2.2.3.4	Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.4.1	Deuda Pública Externa Ordinaria por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.4.2	Deuda Pública Externa Extraordinaria por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.5	Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.5.1	Arrendamiento financiero por Pagar a Largo Plazo
		2.2.4.1	Créditos Diferidos a Largo Plazo
		2.2.4.1.1	Créditos Diferidos a Largo Plazo
		2.2.4.2	Intereses Cobrados por Adelantado a Largo Plazo
		2.2.4.2.1	Intereses Cobrados por Adelantado a Largo plazo
		2.2.4.9	Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo
		2.2.4.9.1	Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo
		2.2.5.1	Fondos en Garantía a Largo Plazo
		2.2.5.1.1	Fondos en Garantía a Largo Plazo
		2.2.5.2	Fondos en Administración a Largo Plazo
		2.2.5.2.1	Fondos en administración a largo plazo
		2.2.5.3	Fondos Contingentes a Largo Plazo
		2.2.5.3.1	Fondos Contingentes a Largo Plazo
		2.2.5.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo
		2.2.5.4.1	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo
		2.2.5.5	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo
		2.2.5.5.1	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo
		2.2.5.6	Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo
		2.2.5.6.1	Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo
		2.2.6.1	Provisión para Demandas y Juicios a Largo Plazo
		2.2.6.1.1	Provisiones de Carácter Laboral, Económica y de Seguridad Social a Largo Plazo
		2.2.6.2	Provisión para Pensiones a Largo Plazo
		2.2.6.2.1	Provisión para pensiones a largo plazo

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		2.2.6.3	Provisión para Contingencias a Largo Plazo
		2.2.6.3.1	Contingencias por Fenómenos Naturales a largo Plazo
		2.2.6.3.2	Contingencias Socioeconómicas a Largo Plazo
		2.2.6.9	Otras Provisiones a Largo Plazo
		2.2.6.9.1	Otras Erogaciones Especiales a largo plazo
		3.1.1.1	Aportaciones
		3.1.1.1.1	Aportaciones
		3.1.2.1	Donaciones de Capital
		3.1.2.1.1	Donaciones de Capital
		3.1.3.1	Actualizaciones de Hacienda Pública/ Patrimonio
		3.1.3.1.1	Actualizaciones de Hacienda Pública/Patrimonio
		3.2.1.1	Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)
		3.2.1.1.1	Ahorro
		3.2.1.1.2	Desahorro
		3.2.2.1	Resultados de Ejercicios Anteriores
		3.2.1.1.1	Resultados de Ejercicios Anteriores
		3.2.3.1	Revalúo de Bienes Inmuebles
		3.2.3.1.1	Revalúo de bienes Inmuebles
		3.2.3.2	Revalúo de Bienes Muebles
		3.2.3.2.1	Revalúo de Bienes Muebles
		3.2.3.3	Revalúo de Bienes Intangibles
		3.2.3.3.1	Revalúo de Bienes Intangibles
		3.2.3.9	Otros Revalúos
		3.2.3.9.1	Otros Revalúos
		3.2.4.1	Reservas de Patrimonio
		3.2.4.1.1	Reservas de Patrimonio
		3.2.4.2	Reservas Territoriales
		3.2.4.2.1	Reservas Territoriales
		3.2.4.3	Reservas por Contingencias
		3.2.4.3.1	Reservas por Contingencias
		3.2.5.1	Cambios en Políticas Contables
		3.2.5.1.1	Cambios en Políticas Contables
		3.2.5.2	Cambios por Errores Contables
		3.2.5.2.1	Cambios por Errores Contables
		3.3.1.1	Resultado por Posición Monetaria
		3.3.1.1.1	Resultado por Posición Monetaria
		3.3.2.1	Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios
		3.3.2.1.1	Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II OPERACIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO DE LA LEY DE INGRESOS

II.1 INGRESOS CORRIENTES

II.1.1 Impuestos

II.1.1.1 Registro de la clasificación por concepto de impuestos.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente. Referencia con el asiento IV.1.1.1

Cargo		Abono	
2.1.9.1	Ingresos por Clasificar		
2.1.9.1.1	Ingresos por Clasificar		
		4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
		4.1.1.1.1	Impuesto Sobre Espectáculos Públicos
		4.1.1.1.2	Impuesto Sobre Loterías, Rifas, Sorteos y Concursos
		4.1.1.1.3	Impuesto Sobre Juegos Permitidos
		4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
		4.1.1.2.1	Impuesto Predial
		4.1.1.2.2	Impuesto Sobre Traslación de Dominio de Bienes Inmuebles
		4.1.1.2.3	Impuesto Sobre Fraccionamientos
		4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.7.1	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.9	Otros Impuestos
		4.1.1.9.1	Contribución Adicional Sobre Ingresos Municipales
		4.1.9.1	Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.1.1	Impuestos de Ejercicios Fiscales Anteriores

II.1.1.2 Registro del devengado por concepto de impuestos determinables.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.4.1	Impuestos		
		4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		4.1.1.1.1	Impuesto Sobre Espectáculos Públicos
		4.1.1.1.2	Impuesto Sobre Loterías, Rifas, Sorteos y Concursos
		4.1.1.1.3	Impuesto Sobre Juegos Permitidos
		4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
		4.1.1.2.1	Impuesto Predial
		4.1.1.2.2	Impuesto Sobre Traslación de Dominio de Bienes Inmuebles
		4.1.1.2.3	Impuesto sobre Fraccionamientos
		4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.7.1	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.9	Otros Impuestos
		4.1.1.9.1	Contribución Adicional Sobre Ingresos Municipales
		4.1.9.1	Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.1.1	Impuestos de Ejercicios Fiscales Anteriores

II.1.1.3 Registro de la recaudación de impuestos determinables recibidos en la tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.1.1	Caja General		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros bancos		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
		1.1.2.4.1	Impuestos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.1.4 Registro del devengado y recaudado por concepto de impuestos autodeterminables recibidos en la tesorería y/o auxiliares de la misma.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.4.1	Impuestos		
		4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
		4.1.1.1.1	Impuesto Sobre Espectáculos Públicos
		4.1.1.1.2	Impuesto Sobre Loterías, Rifas, Sorteos y Concursos
		4.1.1.1.3	Impuesto Sobre Juegos Permitidos
		4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
		4.1.1.2.1	Impuesto Predial
		4.1.1.2.2	Impuesto Sobre Traslación de Dominio de Bienes Inmuebles
		4.1.1.2.3	Impuesto Sobre Fraccionamientos
		4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.7.1	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.9	Otros Impuestos
		4.1.1.9.1	Contribución Adicional Sobre Ingresos Municipales
		4.1.9.1	Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.1.1	Impuestos de Ejercicios Fiscales Anteriores
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.1.1	Caja General		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros bancos		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
		1.1.2.4.1	Impuestos

II.1.1.5 Registro de la devolución y pago de impuestos.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, entrega de efectivo, cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos		
4.1.1.1.1	Impuesto Sobre Espectáculos Públicos		
4.1.1.1.2	Impuesto Sobre Loterías, Rifas, Sorteos y Concursos		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
4.1.1.1.3	Impuesto Sobre Juegos Permitidos		
4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio		
4.1.1.2.1	Impuesto Predial		
4.1.1.2.2	Impuesto Sobre Traslación de Dominio de Bienes Inmuebles		
4.1.1.2.3	Impuesto Sobre Fraccionamientos		
4.1.1.7	Accesorios de Impuestos		
4.1.1.7.1	Accesorios de Impuestos		
4.1.1.9	Otros Impuestos		
4.1.1.9.1	Contribución Adicional Sobre Ingresos Municipales		
4.1.9.1	Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.9.1.1	Impuestos de Ejercicios Fiscales Anteriores		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.8.1	Impuestos
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.8.1	Impuestos		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros bancos

II.1.1.6 Registro de ingresos compensados por impuestos.

Documento Fuente del Asiento: Declaración del contribuyente o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos		
4.1.1.1.1	Impuesto Sobre Espectáculos Públicos		
4.1.1.1.2	Impuesto Sobre Loterías, Rifas, Sorteos y Concursos		
4.1.1.1.3	Impuesto Sobre Juegos Permitidos		
4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio		
4.1.1.2.1	Impuesto Predial		
4.1.1.2.2	Impuesto Sobre Traslación de dominio de bienes inmuebles		
4.1.1.2.3	Impuesto Sobre Fraccionamientos		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
4.1.1.7	Accesorios de Impuestos		
4.1.1.7.1	Accesorios de Impuestos		
4.1.1.9	Otros Impuestos		
4.1.1.9.1	Contribución Adicional Sobre Ingresos Municipales		
4.1.9.1	Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.9.1.1	Impuestos de Ejercicios Fiscales Anteriores		
		4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
		4.1.1.1.1	Impuesto Sobre Espectáculos Públicos
		4.1.1.1.2	Impuesto Sobre Loterías, Rifas, Sorteos y Concursos
		4.1.1.1.3	Impuesto Sobre Juegos Permitidos
		4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
		4.1.1.2.1	Impuesto Predial
		4.1.1.2.2	Impuesto Sobre Traslación de Dominio de Bienes Inmuebles
		4.1.1.2.3	Impuesto Sobre Fraccionamientos
		4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.7.1	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.9	Otros Impuestos
		4.1.1.9.1	Contribución Adicional Sobre Ingresos Municipales
		4.1.9.1	Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.1.1	Impuestos de Ejercicios Fiscales Anteriores

II.1.1.7 Registro del devengado al formalizarse la suscripción del convenio de pago de impuestos en parcialidades (sin previo devengado).

Documento Fuente del Asiento: Convenio de pago o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.4.1	Impuestos		
		4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
		4.1.1.1.1	Impuesto Sobre Espectáculos Públicos
		4.1.1.1.2	Impuesto Sobre Loterías, Rifas, Sorteos y Concursos
		4.1.1.1.3	Impuesto Sobre Juegos Permitidos
		4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
		4.1.1.2.1	Impuesto Predial
		4.1.1.2.2	Impuesto Sobre Traslación de Dominio de

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
			Bienes Inmuebles
		4.1.1.2.3	Impuesto sobre fraccionamientos
		4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.7.1	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.9	Otros Impuestos
		4.1.1.9.1	Contribución Adicional Sobre Ingresos Municipales
		4.1.9.1	Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.1.1	Impuestos de Ejercicios Fiscales Anteriores

II.1.1.8 Registro del cobro de las parcialidades del convenio de pago de los impuestos.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.1.1	Caja General		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros bancos		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
		1.1.2.4.1	Impuestos

II.1.1.9 Registro de la resolución judicial por incumplimiento de pago por impuestos (sin previo devengado).

Documento Fuente del Asiento: Resolución judicial definitiva.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.4.1	Impuestos		
		4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
		4.1.1.1.1	Impuesto Sobre Espectáculos Públicos
		4.1.1.1.2	Impuesto Sobre Loterías, Rifas, Sorteos y Concursos
		4.1.1.1.3	Impuesto Sobre Juegos Permitidos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
		4.1.1.2.1	Impuesto Predial
		4.1.1.2.2	Impuesto Sobre Traslación de Dominio de Bienes Inmuebles
		4.1.1.2.3	Impuesto Sobre Fraccionamientos
		4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.7.1	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.9	Otros Impuestos
		4.1.1.9.1	Contribución Adicional Sobre Ingresos Municipales
		4.1.9.1	Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.1.1	Impuestos de Ejercicios Fiscales Anteriores

II.1.1.10 Registro del cobro de la resolución judicial definitiva por impuestos.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.1.1	Caja General		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros bancos		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
		1.1.2.4.1	Impuestos

II.1.1.11 Registro del cobro en especie de la resolución judicial definitiva por impuestos.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de recepción de bienes embargados y/o documento equivalente.
Referencia con el asiento V.1.6

Cargo		Abono	
1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago		
1.1.9.3.1	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
		1.1.2.4.1	Impuestos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.1.12 Registro de la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.4.1	Impuestos		
		1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago
		1.1.9.3.1	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago

II.1.1.13 Registro del devengo por deudores morosos por incumplimientos del pago de los impuestos, incluye los accesorios determinados (sin previo devengado).

Documento Fuente del Asiento: Documento de cobro emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.4.1	Impuestos		
		4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
		4.1.1.1.1	Impuesto Sobre Espectáculos Públicos
		4.1.1.1.2	Impuesto Sobre Loterías, Rifas, Sorteos y Concursos
		4.1.1.1.3	Impuesto Sobre Juegos Permitidos
		4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
		4.1.1.2.1	Impuesto Predial
		4.1.1.2.2	Impuesto Sobre Traslación de Dominio de Bienes Inmuebles
		4.1.1.2.3	Impuesto Sobre Fraccionamientos
		4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.7.1	Accesorios de Impuestos
		4.1.1.9	Otros Impuestos
		4.1.1.9.1	Contribución Adicional Sobre Ingresos Municipales
		4.1.9.1	Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.1.1	Impuestos de Ejercicios Fiscales Anteriores

II.1.1.14 Registro del cobro a deudores morosos por incumplimientos del pago de los impuestos, incluye los accesorios determinados.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.1.1	Caja General		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros bancos		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
		1.1.2.4.1	Impuestos

II.1.2 Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social

II.1.2.1 Registro de la clasificación por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente. Referencia con el asiento IV.1.1.1

Cargo		Abono	
2.1.9.1	Ingresos por Clasificar		
		4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
		4.1.2.2	Cuotas para el Seguro Social
		4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
		4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
		4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social

II.1.2.2 Registro del devengado por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
		4.1.2.2	Cuotas para el Seguro Social
		4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
		4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social

II.1.2.3 Registro de la recaudación por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

II.1.2.4 Registro del devengado y recaudado por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social autodeterminables.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
		4.1.2.2	Cuotas para el Seguro Social
		4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
		4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
		4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

II.1.2.5 Registro de la devolución y pago de cuotas y aportaciones de seguridad social.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, entrega de efectivo, cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda		
4.1.2.2	Cuotas para el Seguro Social		
4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro		
4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

II.1.2.6 Registro de ingresos compensados por cuotas y aportaciones de seguridad social.

Documento Fuente del Asiento: Declaración del contribuyente o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda		
4.1.2.2	Cuotas para el Seguro Social		
4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro		
4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social		
		4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
		4.1.2.2	Cuotas para el Seguro Social
		4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
		4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
		4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social

II.1.2.7 Registro del devengado al formalizarse la suscripción del convenio de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social en parcialidades (Sin previo devengado).

Documento Fuente del Asiento: Convenio de pago o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
		4.1.2.2	Cuotas para el Seguro Social
		4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
		4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
		4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social

II.1.2.8 Registro del cobro por las parcialidades del convenio de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.2.9 Registro de la resolución judicial por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados (Sin previo devengado).

Documento Fuente del Asiento: Resolución judicial definitiva.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
		4.1.2.2	Cuotas para el Seguro Social
		4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
		4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
		4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social

II.1.2.10 Registro del cobro de cuotas y aportaciones de seguridad social originadas en resolución judicial definitiva (Sin previo devengado).

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

II.1.2.11 Registro del cobro en especie de cuotas y aportaciones de seguridad social originada en la resolución judicial definitiva.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de recepción de bienes embargados y/o documento equivalente.
Referencia con el asiento V.1.6

Cargo		Abono	
1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

II.1.2.12 Registro de la devolución de bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramiento y dación en pago.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago

II.1.2.13 Registro del devengo de deudores morosos por incumplimientos de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados (Sin previo devengado).

Documento Fuente del Asiento: Documento de cobro emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
		4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
		4.1.2.2	Cuotas para el Seguro Social
		4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
		4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
		4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social

II.1.2.14 Registro del cobro a deudores morosos por incumplimiento de cuotas y aportaciones de seguridad social.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

II.1.3 Contribuciones de Mejoras

II.1.3.1 Registro de la clasificación por concepto de contribuciones de mejoras.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente. Referencia con el asiento IV.1.1.1

Cargo		Abono	
2.1.9.1	Ingresos por Clasificar		
2.1.9.1.1	Ingresos por Clasificar		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		4.1.3.1	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas
		4.1.3.1.1	Obras Públicas de Tipo Corriente
		4.1.3.1.2	Accesorios de Contribuciones de Mejoras
		4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.2.1	Contribuciones de Mejoras de Ejercicios Fiscales Anteriores

II.1.3.2 Registro del devengado por concepto de contribuciones de mejoras determinables.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.4.2	Contribuciones de Mejoras		
		4.1.3.1	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas
		4.1.3.1.1	Obras Públicas de Tipo Corriente
		4.1.3.1.2	Accesorios de Contribuciones de Mejoras
		4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.2.1	Contribuciones de Mejoras de Ejercicios Fiscales Anteriores

II.1.3.3 Registro de la recaudación por concepto de contribuciones de mejoras determinables.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.1.1	Caja General		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros bancos		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
		1.1.2.4.2	Contribuciones de Mejoras

II.1.3.4 Registro del devengado y recaudado por contribuciones de mejoras autodeterminables.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.4.2	Contribuciones de Mejoras		
		4.1.3.1	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas
		4.1.3.1.1	Obras Públicas de Tipo Corriente
		4.1.3.1.2	Accesorios de Contribuciones de Mejoras
		4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.2.1	Contribuciones de Mejoras de Ejercicios Fiscales Anteriores
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.1.1	Caja General		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros bancos		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
		1.1.2.4.2	Contribuciones de Mejoras

II.1.3.5 Registro de la devolución y pago de contribuciones de mejoras.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, entrega de efectivo, cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
4.1.3.1	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
4.1.3.1.1	Obras Públicas de Tipo Corriente		
4.1.3.1.2	Accesorios de Contribuciones de Mejoras		
4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.9.2.1	Contribuciones de Mejoras de Ejercicios Fiscales Anteriores		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.8.2	Contribuciones de Mejoras
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.8.2	Contribuciones de Mejoras		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros bancos

II.1.3.6 Registro de los ingresos por contribuciones de mejoras compensadas.

Documento Fuente del Asiento: Declaración del contribuyente o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.3.1	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas		
4.1.3.1.1	Obras Públicas de Tipo Corriente		
4.1.3.1.2	Accesorios de Contribuciones de Mejoras		
4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.9.2.1	Contribuciones de Mejoras de Ejercicios Fiscales Anteriores		
		4.1.3.1	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		4.1.3.1.1	Obras Públicas de Tipo Corriente
		4.1.3.1.2	Accesorios de Contribuciones de Mejoras
		4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.2.1	Contribuciones de Mejoras de Ejercicios Fiscales Anteriores

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.4 Derechos

II.1.4.1 Registro de la clasificación por concepto de derechos.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente. Referencia con el asiento IV.1.1.1

Cargo		Abono	
2.1.9.1	Ingresos por Clasificar		
2.1.9.1.1	Ingresos por Clasificar		
		4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
		4.1.4.1.1	Derechos por Ocupación de Inmuebles de Dominio Público
		4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
		4.1.4.3.1	Derechos por Registro y Refrendo Anual de Toda Actividad Económica
		4.1.4.3.2	Derechos por Obras Materiales
		4.1.4.3.3	Derechos por los Servicios de Agua Potable y Drenaje del Municipio
		4.1.4.3.4	Derechos por Expedición de Certificados y Constancias
		4.1.4.3.5	Derechos por Servicios de Rastro y Lugares Autorizados
		4.1.4.3.6	Derechos por Servicios de Panteones
		4.1.4.3.7	Derechos por Servicios de Recolección, Transporte y Disposición Final de Desechos Sólidos
		4.1.4.3.8	Derechos por Limpieza de Predios no Edificados
		4.1.4.3.9	Derechos por Prestación de Servicios de Supervisión Técnica Sobre Explotación de Bancos de Material
		4.1.4.3.10	Derechos por Servicios Prestados por la Tesorería
		4.1.4.3.11	Derechos por Servicios del Registro Civil
		4.1.4.3.12	Derechos en Materia de Tránsito Municipal
		4.1.4.3.13	Derechos en Materia de Salud Animal
		4.1.4.4	Accesorios de Derechos
		4.1.4.4.1	Accesorios de Derechos
		4.1.4.9	Otros Derechos
		4.1.4.9.1	Otros Derechos
		4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
			Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.2.2	Derechos de Ejercicios Fiscales Anteriores

II.1.4.2 Registro del devengado por concepto de derechos determinables.

Documento Fuente del Asiento: Documento de cobro emitido por autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.4.3	Derechos		
		4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
		4.1.4.1.1	Derechos por Ocupación de Inmuebles de Dominio Público
		4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
		4.1.4.3.1	Derechos por Registro y Refrendo Anual de Toda Actividad Económica
		4.1.4.3.2	Derechos por Obras Materiales
		4.1.4.3.3	Derechos por los Servicios de Agua Potable y Drenaje del Municipio
		4.1.4.3.4	Derechos por Expedición de Certificados y Constancias
		4.1.4.3.5	Derechos por Servicios de Rastro y Lugares Autorizados
		4.1.4.3.6	Derechos por Servicios de Panteones
		4.1.4.3.7	Derechos por Servicios de Recolección, Transporte y Disposición Final de Desechos Sólidos
		4.1.4.3.8	Derechos por Limpieza de Predios no Edificados
		4.1.4.3.9	Derechos por Prestación de Servicios de Supervisión Técnica Sobre Explotación de Bancos de Material
		4.1.4.3.10	Derechos por Servicios Prestados por la Tesorería
		4.1.4.3.11	Derechos por Servicios del Registro Civil
		4.1.4.3.12	Derechos en Materia de Tránsito Municipal

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		4.1.4.3.13	Derechos en Materia de Salud Animal
		4.1.4.4	Accesorios de Derechos
		4.1.4.4.1	Accesorios de Derechos
		4.1.4.9	Otros Derechos
		4.1.4.9.1	Otros Derechos
		4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.2.2	Derechos de Ejercicios Fiscales Anteriores

II.1.4.3 Registro de la recaudación por concepto de derechos determinables.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.1.1	Caja General		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros bancos		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
		1.1.2.4.3	Derechos

II.1.4.4 Registro del devengado y recaudado por derechos autodeterminables.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.4.3	Derechos		
		4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
		4.1.4.1.1	Derechos por Ocupación de Inmuebles de Dominio Público
		4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
		4.1.4.3.1	Derechos por Registro y Refrendo Anual de

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
			Toda Actividad Económica
		4.1.4.3.2	Derechos por Obras Materiales
		4.1.4.3.3	Derechos por los Servicios de Agua Potable y Drenaje del Municipio
		4.1.4.3.4	Derechos por Expedición de Certificados y Constancias
		4.1.4.3.5	Derechos por Servicios de Rastro y Lugares Autorizados
		4.1.4.3.6	Derechos por Servicios de Panteones
		4.1.4.3.7	Derechos por Servicios de Recolección, Transporte y Disposición Final de Desechos Sólidos
		4.1.4.3.8	Derechos por Limpieza de Predios no Edificados
		4.1.4.3.9	Derechos por Prestación de Servicios de Supervisión Técnica Sobre Explotación de Bancos de Material
		4.1.4.3.10	Derechos por Servicios Prestados por la Tesorería
		4.1.4.3.11	Derechos por Servicios del Registro Civil
		4.1.4.3.12	Derechos en Materia de Tránsito Municipal
		4.1.4.3.13	Derechos en Materia de Salud Animal
		4.1.4.4	Accesorios de Derechos
		4.1.4.4.1	Accesorios de Derechos
		4.1.4.9	Otros Derechos
		4.1.4.9.1	Otros Derechos
		4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.2.2	Derechos de Ejercicios Fiscales Anteriores
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.1.1	Caja General		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros bancos		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
		1.1.2.4.3	Derechos

II.1.4.5 Registro de la devolución y pago por derechos.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, entrega de efectivo, cheque y/o transferencia bancaria.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público		
4.1.4.1.1	Derechos por Ocupación de Inmuebles de Dominio Público		
4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios		
4.1.4.3.1	Derechos por Registro y Refrendo Anual de Toda Actividad Económica		
4.1.4.3.2	Derechos por Obras Materiales		
4.1.4.3.3	Derechos por los Servicios de Agua Potable y Drenaje del Municipio		
4.1.4.3.4	Derechos por Expedición de Certificados y Constancias		
4.1.4.3.5	Derechos por Servicios de Rastro y Lugares Autorizados		
4.1.4.3.6	Derechos por Servicios de Panteones		
4.1.4.3.7	Derechos por Servicios de Recolección, Transporte y Disposición Final de Desechos Sólidos		
4.1.4.3.8	Derechos por Limpieza de Predios no Edificados		
4.1.4.3.9	Derechos por Prestación de Servicios de Supervisión Técnica Sobre Explotación de Bancos de Material		
4.1.4.3.10	Derechos por Servicios Prestados por la Tesorería		
4.1.4.3.11	Derechos por Servicios del Registro Civil		
4.1.4.3.12	Derechos en Materia de Tránsito Municipal		
4.1.4.3.13	Derechos en Materia de Salud Animal		
4.1.4.4	Accesorios de Derechos		
4.1.4.4.1	Accesorios de Derechos		
4.1.4.9	Otros Derechos		
4.1.4.9.1	Otros Derechos		
4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.9.2.2	Derechos de Ejercicios Fiscales Anteriores		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.8.3	Derechos
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.8.3	Derechos		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros bancos

II.1.4.6 Registro de derechos compensados.

Documento Fuente del Asiento: Declaración del contribuyente o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público		
4.1.4.1.1	Derechos por ocupación de Inmuebles de Dominio Público		
4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios		
4.1.4.3.1	Derechos por Registro y Refrendo Anual de Toda Actividad Económica		
4.1.4.3.2	Derechos por Obras Materiales		
4.1.4.3.3	Derechos por los Servicios de Agua Potable y Drenaje del Municipio		
4.1.4.3.4	Derechos por Expedición de Certificados y Constancias		
4.1.4.3.5	Derechos por Servicios de Rastro y Lugares Autorizados		
4.1.4.3.6	Derechos por Servicios de Panteones		
4.1.4.3.7	Derechos por Servicios de Recolección, Transporte y Disposición Final de Desechos Sólidos		
4.1.4.3.8	Derechos por Limpieza de Predios no Edificados		
4.1.4.3.9	Derechos por Prestación de Servicios de Supervisión Técnica Sobre Explotación de Bancos de Material		
4.1.4.3.10	Derechos por Servicios Prestados por la Tesorería		
4.1.4.3.11	Derechos por Servicios del Registro Civil		
4.1.4.3.12	Derechos en Materia de Tránsito Municipal		
4.1.4.3.13	Derechos en Materia de Salud Animal		
4.1.4.4	Accesorios de Derechos		
4.1.4.4.1	Accesorios de Derechos		
4.1.4.9	Otros Derechos		
4.1.4.9.1	Otros Derechos		
4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.9.2.2	Derechos de Ejercicios Fiscales Anteriores		
		4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
		4.1.4.1.1	Derechos por Ocupación de Inmuebles de Dominio Público
		4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
		4.1.4.3.1	Derechos por Registro y Refrendo Anual de Toda Actividad Económica
		4.1.4.3.2	Derechos por Obras Materiales
		4.1.4.3.3	Derechos por los Servicios de Agua Potable y Drenaje del Municipio
		4.1.4.3.4	Derechos por Expedición de Certificados y Constancias
		4.1.4.3.5	Derechos por Servicios de Rastro y Lugares Autorizados
		4.1.4.3.6	Derechos por Servicios de Panteones
		4.1.4.3.7	Derechos por Servicios de Recolección, Transporte y Disposición Final de Desechos Sólidos
		4.1.4.3.8	Derechos por Limpieza de Predios no Edificados
		4.1.4.3.9	Derechos por Prestación de Servicios de Supervisión Técnica sobre Explotación de Bancos de Material
		4.1.4.3.10	Derechos por Servicios Prestados por la Tesorería
		4.1.4.3.11	Derechos por Servicios del Registro Civil
		4.1.4.3.12	Derechos en Materia de Tránsito Municipal
		4.1.4.3.13	Derechos en Materia de Salud Animal
		4.1.4.4	Accesorios de Derechos
		4.1.4.4.1	Accesorios de Derechos
		4.1.4.9	Otros Derechos
		4.1.4.9.1	Otros Derechos
		4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.2.2	Derechos de Ejercicios Fiscales Anteriores

II.1.4.7 Registro del devengado al formalizarse la suscripción del convenio de pago de derechos en parcialidades (Sin previo devengado).

Documento Fuente del Asiento: Convenio de pago o documento equivalente.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.4.3	Derechos		
		4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
		4.1.4.1.1	Derechos por Ocupación de Inmuebles de Dominio Público
		4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
		4.1.4.3.1	Derechos por Registro y Refrendo Anual de Toda Actividad Económica
		4.1.4.3.2	Derechos por Obras Materiales
		4.1.4.3.3	Derechos por los Servicios de Agua Potable y Drenaje del Municipio
		4.1.4.3.4	Derechos por Expedición de Certificados y Constancias
		4.1.4.3.5	Derechos por Servicios de Rastro y Lugares Autorizados
		4.1.4.3.6	Derechos por Servicios de Panteones
		4.1.4.3.7	Derechos por Servicios de Recolección, Transporte y Disposición Final de Desechos Sólidos
		4.1.4.3.8	Derechos por Limpieza de Predios no Edificados
		4.1.4.3.9	Derechos por Prestación de Servicios de Supervisión Técnica Sobre Explotación de Bancos de Material
		4.1.4.3.10	Derechos por Servicios Prestados por la Tesorería
		4.1.4.3.11	Derechos por Servicios del Registro Civil
		4.1.4.3.12	Derechos en Materia de Tránsito Municipal
		4.1.4.3.13	Derechos en Materia de Salud Animal
		4.1.4.4	Accesorios de Derechos
		4.1.4.4.1	Accesorios de Derechos
		4.1.4.9	Otros Derechos
		4.1.4.9.1	Otros Derechos
		4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.2.2	Derechos de Ejercicios Fiscales Anteriores

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.4.8 Registro del cobro de las parcialidades del convenio de pago por derechos.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.1.1	Caja General		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros bancos		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
		1.1.2.4.3	Derechos

II.1.4.9 Registro de la resolución judicial por incumplimiento de pago por derechos, incluye los accesorios determinados (Sin previo devengado).

Documento Fuente del Asiento: Resolución judicial definitiva.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.4.3	Derechos		
		4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
		4.1.4.1.1	Derechos por Ocupación de Inmuebles de Dominio Público
		4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
		4.1.4.3.1	Derechos por Registro y Refrendo Anual de Toda Actividad Económica
		4.1.4.3.2	Derechos por Obras Materiales
		4.1.4.3.3	Derechos por los Servicios de Agua Potable y Drenaje del Municipio
		4.1.4.3.4	Derechos por Expedición de Certificados y Constancias
		4.1.4.3.5	Derechos por Servicios de Rastro y Lugares Autorizados
		4.1.4.3.6	Derechos por Servicios de Panteones
		4.1.4.3.7	Derechos por Servicios de Recolección, Transporte y Disposición Final de Desechos Sólidos
		4.1.4.3.8	Derechos por Limpieza de Predios no

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
			Edificados
		4.1.4.3.9	Derechos por Prestación de Servicios de Supervisión Técnica sobre Explotación de Bancos de Material
		4.1.4.3.10	Derechos por Servicios Prestados por la Tesorería
		4.1.4.3.11	Derechos por Servicios del Registro Civil
		4.1.4.3.12	Derechos en Materia de Tránsito Municipal
		4.1.4.3.13	Derechos en Materia de Salud Animal
		4.1.4.4	Accesorios de Derechos
		4.1.4.4.1	Accesorios de Derechos
		4.1.4.9	Otros Derechos
		4.1.4.9.1	Otros Derechos
		4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.2.2	Derechos de Ejercicios Fiscales Anteriores

II.1.4.10 Registro del cobro de derechos originados en resolución judicial definitiva.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.1.1	Caja General		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros bancos		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
		1.1.2.4.3	Derechos

II.1.4.11 Registro del devengo por deudores morosos por derechos, incluye los accesorios determinados (Sin previo devengado).

Documento Fuente del Asiento: Documento de cobro emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.4.3	Derechos		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público
		4.1.4.1.1	Derechos por Ocupación de Inmuebles de Dominio Público
		4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios
		4.1.4.3.1	Derechos por Registro y Refrendo Anual de toda Actividad Económica
		4.1.4.3.2	Derechos por Obras Materiales
		4.1.4.3.3	Derechos por los Servicios de Agua Potable y Drenaje del Municipio
		4.1.4.3.4	Derechos por Expedición de Certificados y Constancias
		4.1.4.3.5	Derechos por Servicios de Rastro y Lugares Autorizados
		4.1.4.3.6	Derechos por Servicios de Panteones
		4.1.4.3.7	Derechos por Servicios de Recolección, Transporte y Disposición Final de Desechos Sólidos
		4.1.4.3.8	Derechos por Limpieza de Predios no Edificados
		4.1.4.3.9	Derechos por Prestación de Servicios de Supervisión Técnica sobre Explotación de Bancos de Material
		4.1.4.3.10	Derechos por Servicios Prestados por la Tesorería
		4.1.4.3.11	Derechos por Servicios del Registro Civil
		4.1.4.3.12	Derechos en Materia de Tránsito Municipal
		4.1.4.3.13	Derechos en Materia de Salud Animal
		4.1.4.4	Accesorios de Derechos
		4.1.4.4.1	Accesorios de Derechos
		4.1.4.9	Otros Derechos
		4.1.4.9.1	Otros Derechos
		4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.2.2	Derechos de Ejercicios Fiscales Anteriores

II.1.4.12 Registro del cobro de deudores morosos por derechos.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.1.1	Caja General		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
		1.1.2.4.3	Derechos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.5 Productos

II.1.5.1 Registro de la clasificación por concepto de productos.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente. Referencia con el asiento IV.1.1.1

Cargo		Abono	
2.1.9.1	Ingresos por Clasificar		
2.1.9.1.1	Ingresos por Clasificar		
		4.1.5.1	Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público
		4.1.5.1.1	Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público
		4.1.5.2	Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados
		4.1.5.2.1	Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados
		4.1.5.3	Accesorios de Productos
		4.1.5.3.1	Accesorios de Productos
		4.1.5.9	Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes
		4.1.5.9.1	Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes
		4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.2.3	Productos de Ejercicios Fiscales Anteriores

II.1.5.2 Registro del devengado por concepto de productos determinables.

Documento Fuente del Asiento: Documento de cobro emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.4.4	Productos		
		4.1.5.1	Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público
		4.1.5.1.1	Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		4.1.5.2	Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados
		4.1.5.2.1	Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados
		4.1.5.3	Accesorios de Productos
		4.1.5.3.1	Accesorios de Productos
		4.1.5.9	Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes
		4.1.5.9.1	Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes
		4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.2.3	Productos de Ejercicios Fiscales Anteriores

II.1.5.3 Registro de la recaudación por concepto de productos determinables.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.1.1	Caja General		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
		1.1.2.4.4	Productos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.5.4 Registro del devengado y recaudado de productos autodeterminables.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.4.4	Productos		
		4.1.5.1	Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público
		4.1.5.1.1	Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público.
		4.1.5.2	Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados
		4.1.5.2.1	Enajenación de Bienes Muebles No Sujetos a ser Inventariados
		4.1.5.3	Accesorios de Productos
		4.1.5.3.1	Accesorios de Productos
		4.1.5.9	Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes
		4.1.5.9.1	Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes
		4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.2.3	Productos de Ejercicios Fiscales Anteriores
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.1.1	Caja General		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
		1.1.2.4.4	Productos

II.1.5.5 Registro de la devolución y pago de productos.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, entrega de efectivo, cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
4.1.5.1	Productos Derivados del Uso y		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público		
4.1.5.1.1	Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público.		
4.1.5.2	Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados		
4.1.5.2.1	Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados		
4.1.5.3	Accesorios de Productos		
4.1.5.3.1	Accesorios de Productos		
4.1.5.9	Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes		
4.1.5.9.1	Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes		
4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.9.2.3	Productos de Ejercicios Fiscales Anteriores		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.8.4	Productos
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.8.4	Productos		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

II.1.5.6 Registro de ingresos por productos compensados

Documento Fuente del Asiento: Declaración del contribuyente o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.5.1	Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público		
4.1.5.1.1	Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público.		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
4.1.5.2	Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados		
4.1.5.2.1	Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados		
4.1.5.3	Accesorios de Productos		
4.1.5.3.1	Accesorios de Productos		
4.1.5.9	Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes		
4.1.5.9.1	Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes		
4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.9.2.3	Productos de Ejercicios Fiscales Anteriores		
		4.1.5.1	Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público
		4.1.5.1.1	Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público.
		4.1.5.2	Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados
		4.1.5.2.1	Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados
		4.1.5.3	Accesorios de Productos
		4.1.5.3.1	Accesorios de Productos
		4.1.5.9	Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes
		4.1.5.9.1	Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes
		4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.2.3	Productos de Ejercicios Fiscales Anteriores

II.1.6 Aprovechamientos

II.1.6.1 Registro de la clasificación por concepto de aprovechamientos.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente. Referencia con el asiento IV.1.1.1

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
2.1.9.1	Ingresos por Clasificar		
2.1.9.1.1	Ingresos por Clasificar		
		4.1.6.2	Multas
		4.1.6.2.1	Multas Administrativas
		4.1.6.3	Indemnizaciones
		4.1.6.3.1	Reintegros e Indemnizaciones
		4.1.6.9	Otros Aprovechamientos
		4.1.6.9.1	Legados y Donaciones
		4.1.6.9.2	Diversos Aprovechamientos
		4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.2.4	Aprovechamientos de Ejercicios Fiscales Anteriores

II.1.6.2 Registro del devengado por concepto de aprovechamientos determinables.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por la autoridad competente.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.4.5	Aprovechamientos		
		4.1.6.2	Multas
		4.1.6.2.1	Multas Administrativas
		4.1.6.3	Indemnizaciones
		4.1.6.3.1	Reintegros e Indemnizaciones
		4.1.6.9	Otros Aprovechamientos
		4.1.6.9.1	Legados y Donaciones
		4.1.6.9.2	Diversos Aprovechamientos
		4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.2.4	Aprovechamientos de Ejercicios Fiscales Anteriores

II.1.6.3 Registro de la recaudación por concepto de aprovechamientos determinables.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.1.1	Caja General		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
		1.1.2.4.5	Aprovechamientos

II.1.6.4 Registro del devengado y recaudado por concepto de aprovechamientos autodeterminables.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo		
1.1.2.4.5	Aprovechamientos		
		4.1.6.2	Multas
		4.1.6.2.1	Multas Administrativas
		4.1.6.3	Indemnizaciones
		4.1.6.3.1	Reintegros e Indemnizaciones
		4.1.6.9	Otros Aprovechamientos
		4.1.6.9.1	Legados y Donaciones
		4.1.6.9.2	Diversos Aprovechamientos
		4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.2.4	Aprovechamientos de Ejercicios Fiscales Anteriores
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.1.1	Caja General		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
		1.1.2.4.5	Aprovechamientos

II.1.6.5 Registro de la devolución y pago de aprovechamientos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, entrega de efectivo, cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
4.1.6.2	Multas		
4.1.6.2.1	Multas Administrativas		
4.1.6.3	Indemnizaciones		
4.1.6.3.1	Reintegros e Indemnizaciones		
4.1.6.9	Otros Aprovechamientos		
4.1.6.9.1	Legados y Donaciones		
4.1.6.9.2	Diversos Aprovechamientos		
4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.9.2.4	Aprovechamientos de Ejercicios Fiscales Anteriores		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.8.5	Aprovechamientos
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.8.5	Aprovechamientos		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

II.1.6.6 Registro de ingresos por aprovechamientos compensados.

Documento Fuente del Asiento: Declaración del contribuyente o documento equivalente.

Cargo		Abono	
4.1.6.2	Multas		
4.1.6.2.1	Multas Administrativas		
4.1.6.3	Indemnizaciones		
4.1.6.3.1	Reintegros e Indemnizaciones		
4.1.6.9	Otros Aprovechamientos		
4.1.6.9.1	Legados y Donaciones		
4.1.6.9.2	Diversos Aprovechamientos		
4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.9.2.4	Aprovechamientos de Ejercicios Fiscales Anteriores		
		4.1.6.2	Multas
		4.1.6.2.1	Multas Administrativas
		4.1.6.3	Indemnizaciones
		4.1.6.3.1	Reintegros e Indemnizaciones
		4.1.6.9	Otros Aprovechamientos
		4.1.6.9.1	Legados y Donaciones
		4.1.6.9.2	Diversos Aprovechamientos
		4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
		4.1.9.2.4	Aprovechamientos de Ejercicios Fiscales Anteriores

II.1.7 Venta de Bienes y Prestación de Servicios

II.1.7.1 Registro del devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios.

Documento Fuente del Asiento: Factura, contrato de compra-venta o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.1.7.2	Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios Producidos en Establecimientos del Gobierno
		4.1.7.2.1	Servicios
		4.1.7.2.2	Ventas
		4.1.7.2.3	Productos
		4.1.7.2.4	Otros Ingresos
		4.1.7.3	Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados
		4.1.7.3.1	Servicios
		4.1.7.3.2	Ventas
		4.1.7.3.3	Productos
		4.1.7.3.4	Otros Ingresos

II.1.7.2 Registro del cobro por el Ingreso de venta de bienes y prestación de servicios.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibido oficial, estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.1.1	Caja General		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
		1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

II.1.7.3 Registro de la devolución y pago de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución, cheque o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
4.1.7.2	Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios Producidos en Establecimientos del Gobierno		
4.1.7.2.1	Servicios		
4.1.7.2.2	Ventas		
4.1.7.2.3	Productos		
4.1.7.2.4	Otros Ingresos		
4.1.7.3	Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados		
4.1.7.3.1	Servicios		
4.1.7.3.2	Ventas		
4.1.7.3.3	Productos		
4.1.7.3.4	Otros Ingresos		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.8.6	Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.8.6	Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

II.1.8 Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.8.1 Registro del devengado y cobro de Participaciones

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta y/o transferencia bancaria. Referencia con los asientos IV.1.1.3, IV.1.1.4 y IV.1.1.5

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.1.1	Participaciones
		4.2.1.1.1	Participaciones
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
		1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

II.1.8.2 Registro por la diferencia resultante del ajuste en contra de las participaciones del ente público.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución.

Cargo		Abono	
4.2.1.1	Participaciones		
4.2.1.1.1	Participaciones		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.8.7	Participaciones y Aportaciones

II.1.8.3 Registro del pago por la diferencia resultante del ajuste en contra de las participaciones del ente público.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.8.7	Participaciones y Aportaciones		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

II.1.8.4 Registro del devengado de aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pagos, previo cumplimiento de las reglas de operación.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.1.2	Aportaciones
		4.2.1.2.1	Aportaciones Federales
		4.2.1.2.2	Seguridad Pública Ramo 36
		4.2.1.2.3	Aportaciones de Otros Programas

II.1.8.5 Registro del cobro de aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
		1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

II.1.8.6 Registro de la devolución de aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución.

Cargo		Abono	
4.2.1.2	Aportaciones		
4.2.1.2.1	Aportaciones Federales		
4.2.1.2.2	Seguridad Pública Ramo 36		
4.2.1.2.3	Aportaciones de Otros Programas		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.8.7	Participaciones y Aportaciones

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	

II.1.8.7 Registro del pago por la devolución de aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.8.7	Participaciones y Aportaciones		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

II.1.8.8 Registro del devengado de los ingresos por convenios.

Documento Fuente del Asiento: Convenio o documento de cobro.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.1.3	Convenios
		4.2.1.3.1	Ingresos Extraordinarios

II.1.8.9 Registro del cobro de los ingresos por convenios.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
		1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

II.1.8.10 Registro de la devolución de los ingresos por convenios.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
4.2.1.3	Convenios		
4.2.1.3.1	Ingresos Extraordinarios		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos Por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.8.7	Participaciones y Aportaciones

II.1.8.11 Registro del pago por la devolución de los ingresos por convenios.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.8.7	Participaciones y Aportaciones		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

II.1.8.12 Registro del devengado y cobro por transferencias y asignaciones.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.2.1	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público
		4.2.2.1.1	Transferencias para Apoyo de Programas
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
		1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.8.13 Registro de la devolución por transferencias y asignaciones.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución.

Cargo		Abono	
4.2.2.1	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
4.2.2.1.1	Transferencias para Apoyo de Programas		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.8.8	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

II.1.8.14 Registro del pago por la devolución de transferencias y asignaciones.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.8.8	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

II.1.8.15 Registro del devengado y cobro de los ingresos por subsidios y subvenciones.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.2.3	Subsidios y Subvenciones
		4.2.2.3.1	Subsidios y Subvenciones
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
		1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

II.1.8.16 Registro de la devolución de los ingresos por subsidios y subvenciones.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución.

Cargo		Abono	
4.2.2.3	Subsidios y Subvenciones		
4.2.2.3.1	Subsidios y Subvenciones		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.8.8	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

II.1.8.17 Registro del pago por la devolución de los ingresos por subsidios y subvenciones.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.8.8	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

II.1.8.18 Registro del devengado y cobro de los ingresos por ayudas sociales.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.

Cargo		Bono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.2.4	Ayudas Sociales
		4.2.2.4.1	Ayudas Sociales a Personas
		4.2.2.4.2	Becas y Otras Ayudas para Programas de

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Bono	
			Capacitación
		4.2.2.4.3	Ayudas Sociales a Actividades Científicas o Académicas
		4.2.2.4.4	Ayudas por Desastres Naturales y Otros Siniestros
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
		1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

II.1.8.19 Registro de la devolución de los ingresos por ayudas sociales.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución.

Cargo		Abono	
4.2.2.4	Ayudas Sociales		
4.2.2.4.1	Ayudas Sociales a Personas		
4.2.2.4.2	Becas y Otras Ayudas para Programas de Capacitación		
4.2.2.4.3	Ayudas Sociales a Actividades Científicas o Académicas		
4.2.2.4.4	Ayudas por Desastres Naturales y Otros Siniestros		
		2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.8.8	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

II.1.8.20 Registro del pago por la devolución de los ingresos por ayudas sociales.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.8	Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.8.8	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

II.1.8.21 Registro del devengado y cobro de los ingresos por pensiones y jubilaciones.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuentas y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.2.2.5	Pensiones y Jubilaciones
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

II.1.8.22 Registro de la devolución de los ingresos por pensiones y jubilaciones.

Documento Fuente del Asiento: Autorización de la devolución.

Cargo		Abono	
4.2.2.5	Pensiones y Jubilaciones		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

II.1.8.23 Registro del pago por la devolución de los ingresos por pensiones y jubilaciones.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.9.1	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

II.2 INGRESOS DE CAPITAL

II.2.1 Ventas de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles
Ejemplo: Bienes Inmuebles

II.2.1.1 Registro del devengado por venta de bienes inmuebles de uso a su valor en libros y baja del bien.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de compra-venta o documento equivalente.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.2.6.1	Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles		
1.2.6.1.1	Depreciación Acumulada de Viviendas		
1.2.6.1.2	Depreciación Acumulada de Edificios no Habitacionales		
		1.2.3.1	Terrenos
		1.2.3.1.1	Terrenos para Usos Diversos
		1.2.3.1.2	Terrenos para la Construcción de Inmuebles
		1.2.3.2	Viviendas
		1.2.3.2.1	Viviendas
		1.2.3.3	Edificios no Habitacionales
		1.2.3.3.1	Adquisición de Edificios y Locales
		1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles
		1.2.3.9.1	Adjudicaciones, Expropiaciones e Indemnizaciones de Inmuebles
		1.2.3.9.2	Reservas Territoriales Urbanas
		1.2.3.9.3	Otros Bienes Inmuebles

II.2.1.2 Registro del devengado por venta de bienes inmuebles de uso con pérdida y baja del bien.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de compra-venta o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.2.6.1	Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles		
1.2.6.1.1	Depreciación Acumulada de Viviendas		
1.2.6.1.2	Depreciación Acumulada de Edificios no Habitacionales		
5.5.9.9	Otros Gastos Varios		
5.5.9.9.1	Otros Gastos Varios		
		1.2.3.1	Terrenos
		1.2.3.1.1	Terrenos para Usos Diversos
		1.2.3.1.2	Terrenos para la Construcción de Inmuebles
		1.2.3.2	Viviendas
		1.2.3.2.1	Viviendas
		1.2.3.3	Edificios no Habitacionales
		1.2.3.3.1	Adquisición de Edificios y Locales
		1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles
		1.2.3.9.1	Adjudicaciones, Expropiaciones e Indemnizaciones de Inmuebles
		1.2.3.9.2	Reservas Territoriales Urbanas

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		1.2.3.9.3	Otros Bienes Inmuebles

II.2.1.3 Registro del devengado por venta de bienes inmuebles de uso con utilidad y baja del bien.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de compra-venta o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.2.6.1	Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles		
1.2.6.1.1	Depreciación Acumulada de Viviendas		
1.2.6.1.2	Depreciación Acumulada de Edificios no Habitacionales		
		1.2.3.1	Terrenos
		1.2.3.1.1	Terrenos para Usos Diversos
		1.2.3.1.2	Terrenos para la Construcción de Inmuebles
		1.2.3.2	Viviendas
		1.2.3.2.1	Viviendas
		1.2.3.3	Edificios no Habitacionales
		1.2.3.3.1	Adquisición de Edificios y Locales
		1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles
		1.2.3.9.1	Adjudicaciones, Expropiaciones e Indemnizaciones de Inmuebles
		1.2.3.9.2	Reservas Territoriales Urbanas
		1.2.3.9.3	Otros Bienes Inmuebles
		4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios
		4.3.9.9.1	Otros Ingresos y Beneficios Varios

II.2.1.4 Registro del cobro por la venta de bienes inmuebles de uso.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.1.1	Caja General		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

Cargo		Abono	
		1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

II.2.1.5 Registro de la venta de bienes muebles no registrados en el inventario.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de compra-venta o documento equivalente, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.1.1	Caja General		
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		4.1.5.2	Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados
		4.1.5.2.1	Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados

III OPERACIONES RELACIONADAS CON EL EJERCICIO DEL DECRETO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS

III.1 GASTOS CORRIENTES

III.1.1 Servicios Personales

III.1.1.1 Registro del devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones).

Documento Fuente del Asiento: Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente		
5.1.1.1.1	Dietas		
5.1.1.1.2	Sueldos Base al Personal Permanente		
5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio		
5.1.1.2.1	Honorarios Asimilables a Salarios		
5.1.1.2.2	Sueldos Base al Personal Eventual		
5.1.1.2.3	Retribuciones por Servicios de Carácter Social		
5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
5.1.1.3.1	Primas por Años de Servicios Efectivos Prestados		
5.1.1.3.2	Primas de Vacaciones, Dominical y Gratificación de Fin de Año		
5.1.1.3.3	Horas Extraordinarias		
5.1.1.3.4	Compensaciones		
5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas		
5.1.1.5.1	Cuotas para el Fondo de Ahorro y Fondo de Trabajo		
5.1.1.5.2	Indemnizaciones		
5.1.1.5.3	Prestaciones y Haberes de Retiro		
5.1.1.5.4	Prestaciones Contractuales		
5.1.1.5.5	Apoyos a la Capacitación de los Servidores Públicos		
5.1.1.5.9	Otras Prestaciones Sociales y Económicas		
5.1.1.6	Pago de Estímulos a Servidores Públicos		
5.1.1.6.1	Estímulos		
1.1.2.9	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo		
1.1.2.9.1	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo		
		2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.1.1	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente
		2.1.1.1.2	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio
		2.1.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales
		2.1.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas
		2.1.1.1.7	Pago de Estímulos a Servidores Públicos
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7.1	Retenciones y Contribuciones Federales
		2.1.1.7.3	Otras Retenciones y Contribuciones

III.1.1.2 Registro del pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales).

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	Plazo		
2.1.1.1.1	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente		
2.1.1.1.2	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio		
2.1.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales		
2.1.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas		
2.1.1.1.7	Pago de Estímulos a Servidores Públicos		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

III.1.1.3 Registro del devengado por cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de nómina o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.1.4	Seguridad Social		
5.1.1.4.1	Aportaciones de Seguridad Social		
5.1.1.4.2	Aportaciones a Fondos de Vivienda		
5.1.1.4.3	Aportaciones al Sistema para el Retiro		
5.1.1.4.4	Aportaciones para Seguros		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
5.1.3.9.7	Utilidades		
5.1.3.9.8	Impuestos Sobre Nóminas y Otros que se Deriven de una Relación Laboral		
5.1.3.9.9	Otros Servicios Generales		
		2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.1.4	Seguridad Social
		2.1.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7.1	Retenciones y Contribuciones Federales
		2.1.1.7.2	Retenciones y Contribuciones Estatales
		2.1.1.7.3	Otras Retenciones y Contribuciones

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	

III.1.1.4 Registro del pago de las cuotas y aportaciones obrero/patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.1.4	Seguridad Social		
2.1.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas		
2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.7.1	Retenciones y Contribuciones Federales		
2.1.1.7.2	Retenciones y Contribuciones Estatales		
2.1.1.7.3	Otras Retenciones y Contribuciones		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

III.1.2 Materiales y Suministros

a) Registro de Materiales y Suministros en almacén

III.1.2.1 Registro del devengado por adquisición de materiales y suministros.

Documento Fuente del Asiento: Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo		
1.1.5.1.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales		
1.1.5.1.2	Alimentos y Utensilios		
1.1.5.1.3	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
1.1.5.1.4	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
1.1.5.1.5	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
1.1.5.1.6	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
1.1.5.1.7	Materiales y Suministros de Seguridad		
1.1.5.1.8	Herramientas, Refacciones y Accesorios		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	Menores para Consumo		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.2.1	Materiales y Suministros

III.1.2.2 Registro del pago por adquisición de materiales y suministros.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.2.1	Materiales y Suministros		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

III.1.2.3 Registro de la devolución de materiales y suministros (antes del pago).

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.2.1	Materiales y Suministros		
		1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo
		1.1.5.1.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
		1.1.5.1.2	Alimentos y Utensilios
		1.1.5.1.3	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
		1.1.5.1.4	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
		1.1.5.1.5	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		1.1.5.1.6	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		1.1.5.1.7	Materiales y Suministros de Seguridad
		1.1.5.1.8	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo

III.1.2.4 Registro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de salida de almacén, nota de crédito o documento equivalente.

Cargo	Abono

Cargo		Abono	
1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.3.1	Devoluciones a Proveedores		
		1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo
		1.1.5.1.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
		1.1.5.1.2	Alimentos y Utensilios
		1.1.5.1.3	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
		1.1.5.1.4	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
		1.1.5.1.5	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		1.1.5.1.6	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		1.1.5.1.7	Materiales y Suministros de Seguridad
		1.1.5.1.8	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo

III.1.2.5 Registro del pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.

Documento Fuente del Asiento: Nota de crédito.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.2.1	Materiales y Suministros		
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
		1.1.2.3.1	Devoluciones a Proveedores

III.1.2.6 Registro del cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
		1.1.2.3.1	Devoluciones a Proveedores

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

III.1.2.7 Registro del consumo de materiales y suministros por el ente público

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales		
5.1.2.1.1	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina		
5.1.2.1.2	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción		
5.1.2.1.3	Material Estadístico y Geográfico		
5.1.2.1.4	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones		
5.1.2.1.5	Material Impreso e Información Digital		
5.1.2.1.6	Material de Limpieza		
5.1.2.1.7	Materiales y Útiles de Enseñanza		
5.1.2.1.8	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas		
5.1.2.2	Alimentos y Utensilios		
5.1.2.2.1	Productos Alimenticios para Personas		
5.1.2.2.2	Productos Alimenticios para Animales		
5.1.2.2.3	Utensilios para el Servicio de Alimentación		
5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
5.1.2.3.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.4	Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.8	Mercancías Adquiridas para su Comercialización		
5.1.2.3.9	Otros Productos Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.4.1	Productos Minerales no Metálicos		
5.1.2.4.2	Cemento y Productos de Concreto		
5.1.2.4.3	Cal, Yeso y Productos de Yeso		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
5.1.2.4.4	Madera y Productos de Madera		
5.1.2.4.5	Vidrio y Productos de Vidrio		
5.1.2.4.6	Material Eléctrico y Electrónico		
5.1.2.4.7	Artículos Metálicos para la Construcción		
5.1.2.4.8	Materiales Complementarios		
5.1.2.4.9	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación		
5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
5.1.2.5.1	Productos Químicos Básicos		
5.1.2.5.2	Fertilizantes, Pesticidas y Otros Agroquímicos		
5.1.2.5.3	Medicinas y Productos Farmacéuticos		
5.1.2.5.4	Materiales, Accesorios y Suministros Médicos		
5.1.2.5.5	Materiales, Accesorios y Suministros de Laboratorio		
5.1.2.5.6	Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados		
5.1.2.5.9	Otros Productos Químicos		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.6.1	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.6.2	Carbón y sus Derivados		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.7.1	Vestuario y Uniformes		
5.1.2.7.2	Prendas de Seguridad y Protección Personal		
5.1.2.7.3	Artículos Deportivos		
5.1.2.7.4	Productos Textiles		
5.1.2.7.5	Blancos y Otros Productos Textiles, Excepto Prendas de Vestir		
5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad		
5.1.2.8.1	Sustancias y Materiales Explosivos		
5.1.2.8.2	Materiales de Seguridad Pública		
5.1.2.8.3	Prendas de Protección para Seguridad Pública y Nacional		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
5.1.2.9.1	Herramientas Menores		
5.1.2.9.2	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios		
5.1.2.9.3	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo		
5.1.2.9.4	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información		
5.1.2.9.5	Refacciones y Accesorios Menores de		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
5.1.2.9.6	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte		
5.1.2.9.7	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad		
5.1.2.9.8	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos		
5.1.2.9.9	Refacciones y Accesorios Menores otros Bienes Muebles		
		1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo
		1.1.5.1.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
		1.1.5.1.2	Alimentos y Utensilios
		1.1.5.1.3	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
		1.1.5.1.4	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
		1.1.5.1.5	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		1.1.5.1.6	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		1.1.5.1.7	Materiales y Suministros de Seguridad
		1.1.5.1.8	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo

b) Registro de Materiales y Suministros sin almacén

III.1.2.8 Registro del devengado por adquisición de materiales y suministros

Documento Fuente del Asiento: Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales		
5.1.2.1.1	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina		
5.1.2.1.2	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción		
5.1.2.1.3	Material Estadístico y Geográfico		
5.1.2.1.4	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones		
5.1.2.1.5	Material Impreso e Información Digital		
5.1.2.1.6	Material de Limpieza		
5.1.2.1.7	Materiales y Útiles de Enseñanza		
5.1.2.1.8	Materiales para el Registro e Identificación		

Cargo		Abono	
	de Bienes y Personas		
5.1.2.2	Alimentos y Utensilios		
5.1.2.2.1	Productos Alimenticios para Personas		
5.1.2.2.2	Productos Alimenticios para Animales		
5.1.2.2.3	Utensilios para el Servicio de Alimentación		
5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
5.1.2.3.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.4	Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.8	Mercancías Adquiridas para su Comercialización		
5.1.2.3.9	Otros Productos Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.4.1	Productos Minerales no Metálicos		
5.1.2.4.2	Cemento y Productos de Concreto		
5.1.2.4.3	Cal, Yeso y Productos de Yeso		
5.1.2.4.4	Madera y Productos de Madera		
5.1.2.4.5	Vidrio y Productos de Vidrio		
5.1.2.4.6	Material Eléctrico y Electrónico		
5.1.2.4.7	Artículos Metálicos para la Construcción		
5.1.2.4.8	Materiales Complementarios		
5.1.2.4.9	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación		
5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
5.1.2.5.1	Productos Químicos Básicos		
5.1.2.5.2	Fertilizantes, Pesticidas y Otros Agroquímicos		
5.1.2.5.3	Medicinas y Productos Farmacéuticos		
5.1.2.5.4	Materiales, Accesorios y Suministros Médicos		
5.1.2.5.5	Materiales, Accesorios y Suministros de Laboratorio		
5.1.2.5.6	Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	Derivados		
5.1.2.5.9	Otros Productos Químicos		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.6.1	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.6.2	Carbón y sus Derivados		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.7.1	Vestuario y Uniformes		
5.1.2.7.2	Prendas de Seguridad y Protección Personal		
5.1.2.7.3	Artículos Deportivos		
5.1.2.7.4	Productos Textiles		
5.1.2.7.5	Blancos y Otros Productos Textiles, Excepto Prendas de Vestir		
5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad		
5.1.2.8.1	Sustancias y Materiales Explosivos		
5.1.2.8.2	Materiales de Seguridad Pública		
5.1.2.8.3	Prendas de Protección para Seguridad Pública y Nacional		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
5.1.2.9.1	Herramientas Menores		
5.1.2.9.2	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios		
5.1.2.9.3	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo		
5.1.2.9.4	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información		
5.1.2.9.5	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
5.1.2.9.6	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte		
5.1.2.9.7	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad		
5.1.2.9.8	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos		
5.1.2.9.9	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.2.1	Materiales y Suministros

III.1.2.9 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.2.1	Materiales y Suministros		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

III.1.2.10 Registro de la devolución de materiales y suministros (antes del pago).

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.2.1	Materiales y Suministros		
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
		5.1.2.1.1	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina
		5.1.2.1.2	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción
		5.1.2.1.3	Material Estadístico y Geográfico
		5.1.2.1.4	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
		5.1.2.1.5	Material Impreso e Información Digital
		5.1.2.1.6	Material de Limpieza
		5.1.2.1.7	Materiales y Útiles de Enseñanza
		5.1.2.1.8	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas
		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios
		5.1.2.2.1	Productos Alimenticios para Personas
		5.1.2.2.2	Productos Alimenticios para Animales
		5.1.2.2.3	Utensilios para el Servicio de Alimentación
		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización
		5.1.2.3.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.4	Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		5.1.2.3.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.8	Mercancías Adquiridas para su Comercialización
		5.1.2.3.9	Otros Productos Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
		5.1.2.4.1	Productos Minerales no Metálicos
		5.1.2.4.2	Cemento y Productos de Concreto
		5.1.2.4.3	Cal, Yeso y Productos de Yeso
		5.1.2.4.4	Madera y Productos de Madera
		5.1.2.4.5	Vidrio y Productos de Vidrio
		5.1.2.4.6	Material Eléctrico y Electrónico
		5.1.2.4.7	Artículos Metálicos para la Construcción
		5.1.2.4.8	Materiales Complementarios
		5.1.2.4.9	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación
		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
		5.1.2.5.1	Productos Químicos Básicos
		5.1.2.5.2	Fertilizantes, Pesticidas y Otros Agroquímicos
		5.1.2.5.3	Medicinas y Productos Farmacéuticos
		5.1.2.5.4	Materiales, Accesorios y Suministros Médicos
		5.1.2.5.5	Materiales, Accesorios y Suministros de Laboratorio
		5.1.2.5.6	Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados
		5.1.2.5.9	Otros Productos Químicos
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.6.1	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.6.2	Carbón y sus Derivados
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		5.1.2.7.1	Vestuario y Uniformes
		5.1.2.7.2	Prendas de Seguridad y Protección Personal
		5.1.2.7.3	Artículos Deportivos
		5.1.2.7.4	Productos Textiles
		5.1.2.7.5	Blancos y Otros Productos Textiles, Excepto Prendas de Vestir
		5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad
		5.1.2.8.1	Sustancias y Materiales Explosivos
		5.1.2.8.2	Materiales de Seguridad Pública
		5.1.2.8.3	Prendas de Protección para Seguridad

Cargo		Abono	
			Pública y Nacional
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores
		5.1.2.9.1	Herramientas Menores
		5.1.2.9.2	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios
		5.1.2.9.3	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo
		5.1.2.9.4	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información
		5.1.2.9.5	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio
		5.1.2.9.6	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte
		5.1.2.9.7	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad
		5.1.2.9.8	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos
		5.1.2.9.9	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles

III.1.2.11 Registro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de salida de almacén, nota de crédito o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.3.1	Devoluciones a Proveedores		
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
		5.1.2.1.1	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina
		5.1.2.1.2	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción
		5.1.2.1.3	Material Estadístico y Geográfico
		5.1.2.1.4	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
		5.1.2.1.5	Material Impreso e Información Digital
		5.1.2.1.6	Material de Limpieza
		5.1.2.1.7	Materiales y Útiles de Enseñanza
		5.1.2.1.8	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas
		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios
		5.1.2.2.1	Productos Alimenticios para Personas

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		5.1.2.2.2	Productos Alimenticios para Animales
		5.1.2.2.3	Utensilios para el Servicio de Alimentación
		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización
		5.1.2.3.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.4	Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.8	Mercancías Adquiridas para su Comercialización
		5.1.2.3.9	Otros Productos Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
		5.1.2.4.1	Productos Minerales no Metálicos
		5.1.2.4.2	Cemento y Productos de Concreto
		5.1.2.4.3	Cal, Yeso y Productos de Yeso
		5.1.2.4.4	Madera y Productos de Madera
		5.1.2.4.5	Vidrio y Productos de Vidrio
		5.1.2.4.6	Material Eléctrico y Electrónico
		5.1.2.4.7	Artículos Metálicos para la Construcción
		5.1.2.4.8	Materiales Complementarios
		5.1.2.4.9	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación
		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
		5.1.2.5.1	Productos Químicos Básicos
		5.1.2.5.2	Fertilizantes, Pesticidas y Otros Agroquímicos
		5.1.2.5.3	Medicinas y Productos Farmacéuticos
		5.1.2.5.4	Materiales, Accesorios y Suministros Médicos
		5.1.2.5.5	Materiales, Accesorios y Suministros de Laboratorio
		5.1.2.5.6	Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados
		5.1.2.5.9	Otros Productos Químicos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.6.1	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.6.2	Carbón y sus Derivados
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		5.1.2.7.1	Vestuario y Uniformes
		5.1.2.7.2	Prendas de Seguridad y Protección Personal
		5.1.2.7.3	Artículos Deportivos
		5.1.2.7.4	Productos Textiles
		5.1.2.7.5	Blancos y Otros Productos Textiles, Excepto Prendas de Vestir
		5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad
		5.1.2.8.1	Sustancias y Materiales Explosivos
		5.1.2.8.2	Materiales de Seguridad Pública
		5.1.2.8.3	Prendas de Protección para Seguridad Pública y Nacional
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores
		5.1.2.9.1	Herramientas Menores
		5.1.2.9.2	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios
		5.1.2.9.3	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo
		5.1.2.9.4	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información
		5.1.2.9.5	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio
		5.1.2.9.6	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte
		5.1.2.9.7	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad
		5.1.2.9.8	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos
		5.1.2.9.9	Refacciones y Accesorios Menores otros Bienes Muebles

III.1.2.12 Registro del pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.

Documento Fuente del Asiento: Nota de crédito.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.2.1	Materiales y Suministros		
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
		1.1.2.3.1	Devoluciones a Proveedores

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

III.1.2.13 Registro del cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago)

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
		1.1.2.3.1	Devoluciones a Proveedores

III.1.3 Servicios Generales

III.1.3.1 Registro del devengado de contratación de servicios generales.

Documento Fuente del Asiento: Factura o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.3.1	Servicios Básicos		
5.1.3.1.1	Energía Eléctrica		
5.1.3.1.2	Gas		
5.1.3.1.3	Agua		
5.1.3.1.4	Telefonía Tradicional		
5.1.3.1.5	Telefonía Celular		
5.1.3.1.6	Servicios de Telecomunicaciones y Satélites		
5.1.3.1.7	Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información		
5.1.3.1.8	Servicios Postales y Telegráficos		
5.1.3.1.9	Servicios Integrales y Otros Servicios		
5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento		
5.1.3.2.1	Arrendamiento de Terrenos		
5.1.3.2.2	Arrendamiento de Edificios		
5.1.3.2.3	Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo		
5.1.3.2.4	Arrendamiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
5.1.3.2.5	Arrendamiento de Equipo de Transporte		
5.1.3.2.6	Arrendamiento de Maquinaria, otros Equipos y Herramientas		
5.1.3.2.7	Arrendamiento de Activos Intangibles		
5.1.3.2.8	Arrendamiento Financiero		
5.1.3.2.9	Otros Arrendamientos		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
5.1.3.3.1	Servicios Legales, de Contabilidad, Auditoría y Relacionados		
5.1.3.3.2	Servicios de Diseño, Arquitectura, Ingeniería y Actividades Relacionadas		
5.1.3.3.3	Servicios de Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información		
5.1.3.3.4	Servicios de Capacitación		
5.1.3.3.5	Servicios de Investigación Científica y Desarrollo		
5.1.3.3.6	Servicios de Apoyo Administrativo, Traducción, Fotocopiado e Impresión		
5.1.3.3.7	Servicios de Protección y Seguridad		
5.1.3.3.8	Servicios de Vigilancia		
5.1.3.3.9	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales		
5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales		
5.1.3.4.2	Servicios de Cobranza, Investigación Crediticia y Similar		
5.1.3.4.3	Servicios de Recaudación, Traslado y Custodia de Valores		
5.1.3.4.4	Seguro de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas		
5.1.3.4.5	Seguro de Bienes Patrimoniales		
5.1.3.4.6	Almacenaje, Envase y Embalaje		
5.1.3.4.7	Fletes y Maniobras		
5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación		
5.1.3.5.1	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles		
5.1.3.5.2	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo		
5.1.3.5.3	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información		
5.1.3.5.4	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
5.1.3.5.5	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte		
5.1.3.5.6	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad		
5.1.3.5.7	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta		
5.1.3.5.8	Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
5.1.3.5.9	Servicios de Jardinería y Fumigación		
5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad		
5.1.3.6.1	Difusión por Radio, Televisión y otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades Gubernamentales		
5.1.3.6.2	Difusión por Radio, Televisión y otros Medios de Mensajes Comerciales para Promover la Venta de Bienes o Servicios		
5.1.3.6.4	Servicios de Revelado de Fotografías		
5.1.3.6.6	Servicios de Creación y Difusión de Contenido Exclusivamente a través de Internet		
5.1.3.6.9	Otros Servicios de Información		
5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos		
5.1.3.7.5	Viáticos en el País		
5.1.3.7.6	Viáticos en el Extranjero		
5.1.3.7.8	Servicios Integrales de Traslado y Viáticos		
5.1.3.7.9	Otros Servicios de Traslado y Hospedaje		
5.1.3.8	Servicios Oficiales		
5.1.3.8.1	Gastos de Ceremonial		
5.1.3.8.2	Gastos de Orden Social y Cultural		
5.1.3.8.3	Congresos y Convenciones		
5.1.3.8.4	Exposiciones		
5.1.3.8.5	Gastos de Representación		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
5.1.3.9.1	Servicios Funerarios y de Cementerios		
5.1.3.9.6	Otros Gastos por Responsabilidades		
5.1.3.9.9	Otros Servicios Generales		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.2.2	Servicios Generales

III.1.3.2 Registro del pago por servicios generales.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.2.2	Servicios Generales		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

III.1.4 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

III.1.4.1 Registro del devengado de transferencias internas y asignaciones al sector público.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.2.1.1	Asignaciones al Sector Público		
5.2.1.1.1	Transferencias Internas Otorgadas a Entidades Paramunicipales no Empresariales y no Financieras		
5.2.1.1.2	Transferencias Internas Otorgadas a Entidades Paramunicipales Empresariales y no Financieras		
5.2.1.1.3	Transferencias Internas Otorgadas a Fideicomisos Públicos Empresariales y no Financieros		
5.2.1.1.4	Transferencias Internas Otorgadas a Instituciones Paramunicipales Públicas Financieras		
5.2.1.1.5	Transferencias Internas Otorgadas a Fideicomisos Públicos Financieros		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.5.1	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público

III.1.4.2 Registro del pago de transferencias internas y asignaciones al sector público.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.5.1	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

III.1.4.3 Registro del devengado de transferencias al resto del sector público.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.2.2.1	Transferencias a Entidades Paraestatales		
5.2.2.2	Transferencias a Entidades Federativas y Municipios		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

III.1.4.4 Registro del pago de las transferencias al resto del sector público.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.4.5 Registro del devengado de subsidios y subvenciones.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago del convenio.

Cargo		Abono	
5.2.3.1	Subsidios		
5.2.3.1.1	Subsidios a la Producción		
5.2.3.1.2	Subsidios a la Distribución		
5.2.3.1.3	Subsidios a la Inversión		
5.2.3.1.4	Subsidios a la Prestación de Servicios Públicos		
5.2.3.1.5	Subsidios para Cubrir Diferenciales de Tasas de Interés		
5.2.3.1.6	Subsidios a la Vivienda		
5.2.3.2	Subvenciones		
5.2.3.2.1	Subvenciones al Consumo		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.5.3	Subsidios y Subvenciones

III.1.4.6 Registro del pago de subsidios y subvenciones.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.5.3	Subsidios y Subvenciones		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

III.1.4.7 Registro del devengado de ayudas sociales.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago del convenio.

Cargo		Abono	
5.2.4.1	Ayudas Sociales a Personas		
5.2.4.1.1	Ayudas Sociales a Personas		
5.2.4.2	Becas		
5.2.4.2.1	Becas y Otras Ayudas para Programas de Capacitación		
5.2.4.3	Ayudas Sociales a Instituciones		
5.2.4.3.1	Ayudas Sociales a Actividades Científicas o Académicas		
5.2.4.3.2	Ayudas Sociales a Instituciones sin Fines de Lucro		
5.2.4.3.3	Ayudas Sociales a Cooperativas		
5.2.4.4	Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros		
5.2.4.4.1	Ayudas por Desastres Naturales y Otros Siniestros		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.5.4	Ayudas Sociales

III.1.4.8 Registro del pago de ayudas sociales.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.5.4	Ayudas Sociales		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

III.1.4.9 Registro del devengado de pensiones y jubilaciones.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.2.5.1	Pensiones		
5.2.5.1.1	Pensiones		
5.2.5.2	Jubilaciones		
5.2.5.2.1	Jubilaciones		
5.2.5.9	Otras Pensiones y Jubilaciones		
5.2.5.9.1	Otras Pensiones y Jubilaciones		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.5.5	Pensiones y Jubilaciones

III.1.4.10 Registro del pago de pensiones y jubilaciones.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.5.5	Pensiones y Jubilaciones		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

III.1.4.11 Registro del devengado de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago del contrato.

Cargo		Abono	
5.2.6.1	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno		
5.2.6.2	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

III.1.4.12 Registro del pago de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.4.13 Registro del devengado de transferencias a la seguridad social por obligación de ley.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.2.7.1	Transferencias por Obligación de Ley		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

III.1.4.14 Registro del pago de transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.1.4.15 Registro del devengado de donativos.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.2.8.1.	Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro		
5.2.8.1.1	Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro		
5.2.8.3	Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados		
5.2.8.3.1	Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.5.7	Donativos

III.1.4.16 Registro del pago de donativos.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo	Abono

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.5.1	Transferencias internas y asignaciones al Sector Público		
2.1.1.5.2	Transferencias al resto del Sector Público		
2.1.1.5.3	Subsidios y subvenciones		
2.1.1.5.4	Ayudas sociales		
2.1.1.5.5	Pensiones y Jubilaciones		
2.1.1.5.6	Transferencias a la Seguridad Social		
2.1.1.5.7	Donativos		
		1.1.1.2	Bancos / Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros bancos

III.1.4.17 Registro del devengado de transferencias al exterior.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago del convenio o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.2.9.1	Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales		
5.2.9.2	Transferencias al Sector Privado Externo		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

III.1.4.18 Registro del pago de transferencias al exterior.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

III.1.5 Participaciones y Aportaciones

III.1.5.1 Registro del devengado de participaciones.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago de convenio o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.3.1.1	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios		
5.3.1.2	Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios		
		2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo

III.1.5.2 Registro del devengado de aportaciones.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago de convenio o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.3.2.1	Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios		
5.3.2.2	Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios		
		2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo

III.1.5.3 Registro del devengado de convenios.

Documento Fuente del Asiento: Calendario de pago de convenios o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.3.3.1	Convenios de Reasignación		
5.3.3.1.1	Convenio de reasignación		
5.3.3.2	Convenios de Descentralización y Otros		
5.3.3.2.1	Convenios de descentralización		
5.3.3.2.2	Otros convenios		
		2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.4.1	Convenios

III.1.5.4 Registro del pago de participaciones, aportaciones y convenios.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización, cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	Corto Plazo		
2.1.1.4.1	Convenios		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros bancos

III.1.6 Interés, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública

III.1.6.1 Registro del devengado de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda de pública.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización, calendario de pago, contrato.

Cargo		Abono	
5.4.1.1	**Intereses de la Deuda Pública Interna**		
5.4.1.1.1	Intereses de la Deuda Pública Interna		
5.4.1.1.2	Intereses de la Deuda Interna con instituciones de crédito		
5.4.1.1.3	Intereses derivados de la colocación de títulos y valores		
5.4.1.1.4	Intereses por arrendamientos financieros nacionales		
5.4.1.2	**Intereses de la Deuda Pública Externa**		
5.4.1.2.1	Intereses de la Deuda Externa con Instituciones de crédito		
5.4.2.1.2	Intereses de la Deuda con organismos Financieros Internacionales		
5.4.1.1.3	Intereses de la deuda bilateral		
5.4.1.1.4	Intereses derivados de la colocación de títulos y valores en el exterior		
5.4.1.1.5	Intereses por arrendamientos financieros internacionales		
5.4.2.1	Comisiones de la deuda pública interna		
5.4.2.1.1	Comisiones de la deuda pública interna		
5.4.2..2	Comisiones de la Deuda Pública Externa		
5.4.2.2.1	Comisiones de la Deuda Pública Externa		
5.4.3.1	Gastos de la Deuda Pública Interna		
5.4.3.1.1	Gastos de la Deuda Pública Interna		
5.4.3.2	Gastos de la Deuda Pública Externa		
5.4.3.2.1	Gastos de la Deuda Pública Externa		
5.4.4.1	Costo por coberturas de la deuda pública interna		
5.4.4.1.1	Costo por coberturas de la deuda pública interna		
5.4.4.2	Costo por coberturas de la deuda pública externa		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
5.4.4.2.1	Costo por coberturas de la deuda pública externa		
		2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.6.1	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública
		2.1.1.6.2	Intereses de arrendamiento financiero

III.1.6.2 Registro del pago de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda del pública.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.6.1	Intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública		
2.1.1.6.2	Intereses de arrendamiento financiero		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros bancos

III.1.6.3 Registro del devengado por apoyos financieros.

Documento Fuente del Asiento: Acuerdo o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.4.5.1	Apoyos Financieros a Intermediarios		
5.4.5.2	Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional		
		2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo

III.1.6.4 Registro del pago por apoyos financieros.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

	Cargo	Abono	
2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

	Cargo	Abono	
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

III.2 GASTOS DE CAPITAL

III.2.1 Compra de Bienes

III.2.1.1 Registro del devengado de la adquisición de bienes inmuebles.

Ejemplo: Bienes Inmuebles

Documento Fuente del Asiento: Acta de recepción de bienes o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.1.1	Terrenos para usos diversos		
1.2.3.1.2	Terrenos para la construcción de inmuebles		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.2.1	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no habitacionales		
1.2.3.1.1	Adquisición de edificios y locales		
1.2.3.9	Otros bienes Inmuebles		
1.2.3.9.1	Adjudicaciones, expropiaciones e indemnizaciones de inmuebles		
1.2.3.9.2	Reservas territoriales urbanas		
1.2.3.9.3	Otros bienes inmuebles		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.2.3	Bienes Muebles, Inmuebles e intangibles

III.2.1.2 Registro del pago de la adquisición de bienes inmuebles.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.2.3	Bienes Muebles, Inmuebles e intangibles		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros bancos

III.2.2 Ejecución de Obras Públicas en Bienes de Dominio Público

III.2.2.1 Registro de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Documento Fuente del Asiento: Factura o contrato.

Cargo		Abono	
1.2.7.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos		
1.2.7.1.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos		
		2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.3.1	Obra pública en bienes de dominio público
		2.1.1.3.2	Obra pública en bienes propios
		2.1.1.3.3	Proyectos, productos y acciones de fomento

III.2.2.2 Registro del pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.3.1	Obra pública en bienes de dominio público		
2.1.1.3.2	Obra pública en bienes propios		
2.1.1.3.3	Proyectos, productos y acciones de fomento		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros bancos
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7.1	Retenciones y contribuciones federales
		2.1.1.7.2	Retenciones y contribuciones estatales
		2.1.1.7.3	Otras retenciones y contribuciones

III.2.2.3 Registro de la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el		

Cargo		Abono	
	Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados		
		1.2.7.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos
		1.2.7.1.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos

III.2.2.4 Registro del devengado de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Estimación de obra o finiquito debidamente validados.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación habitacional		
1.2.3.5.2	Edificación no habitacional		
1.2.3.5.3	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones		
1.2.3.5.4	División de terrenos y construcción de obras de urbanización		
1.2.3.5.5	Construcción de vías de comunicación		
1.2.3.5.6	Otras construcciones de ingenieria civil u obra pesada		
1.2.3.5.7	Instalaciones y equipamiento de construcciones		
1.2.3.5.9	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados		
		2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.3.1	Obra pública en bienes de dominio público
		2.1.1.3.2	Obra pública en bienes propios
		2.1.1.3.3	Proyectos, productos y acciones de fomento

III.2.2.5 Registro del pago de obras públicas en bienes de dominio público por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.3.1	Obra pública en bienes de dominio público		
2.1.1.3.2	Obra pública en bienes propios		
2.1.1.3.3	Proyectos, productos y acciones de fomento		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros bancos
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7.1	Retenciones y contribuciones federales
		2.1.1.7.2	Retenciones y contribuciones estatales
		2.1.1.7.3	Otras retenciones y contribuciones

III.2.2.6 Registro del devengado de gastos de servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente		
5.1.1.1.1	Dietas		
5.1.1.1.2	Sueldos base al Personal permanente		
5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio		
5.1.1.2.1	Honorarios asimilados a salarios		
5.1.1.2.2	Sueldos base al personal eventual		
5.1.1.2.3	Retribuciones por servicios de carácter social		
5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales		
5.1.1.3.1	Primas por años de servicios efectivos prestados		
5.1.1.3.2	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año		
5.1.1.3.3	Horas extraordinarias		
5.1.1.3.4	Compensaciones		
5.1.1.4	Seguridad social		
5.1.1.4.1	Aportaciones de seguridad social		
5.1.1.4.2	Aportaciones a fondos de vivienda		
5.1.1.4.3	Aportaciones al sistema para el retiro		
5.1.1.4.4	Aportaciones para seguros		

Cargo		Abono	
5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas		
5.1.1.5.1	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo		
5.1.1.5.2	Indemnizaciones		
5.1.1.5.3	Prestaciones y haberes de retiro		
5.1.1.5.4	Prestaciones contractuales		
5.1.1.5.5	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos		
5.1.1.5.9	Otras prestaciones sociales y económicas		
5.1.1.6	Pago de Estímulos a Servidores Públicos		
5.1.1.6.1	Estímulos		
		2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.1.1	Remuneraciones al personal de carácter permanente
		2.1.1.1.2	Remuneraciones al personal de carácter transitorio
		2.1.1.1.3	Remuneraciones adicionales y especiales
		2.1.1.1.4	Seguridad social
		2.1.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas
		2.1.1.1.6	Previsiones
		2.1.1.1.7	Pago de estímulos a servidores públicos
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7.1	Retenciones y contribuciones federales
		2.1.1.7.2	Retenciones y contribuciones estatales
		2.1.1.7.3	Otras retenciones y contribuciones

III.2.2.7 Registro de la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III.2.2.5).

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	Construcciones		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados		
		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente
		5.1.1.1.1	Dietas
		5.1.1.1.2	Sueldos base al Personal permanente
		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio
		5.1.1.2.1	Honorarios asimilados a salarios
		5.1.1.2.2	Sueldos base al personal eventual
		5.1.1.2.3	Retribuciones por servicios de carácter social
		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales
		5.1.1.3.1	Primas por años efectivos de servicios prestados
		5.1.1.3.2	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año
		5.1.1.3.3	Horas extraordinarias
		5.1.1.3.4	Compensaciones
		5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas
		5.1.1.5.1	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo
		5.1.1.5.2	Indemnizaciones
		5.1.1.5.3	Prestaciones y haberes de retiro
		5.1.1.5.4	Prestaciones contractuales
		5.1.1.5.5	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos
		5.1.1.5.9	Otras prestaciones sociales y económicas
		5.1.1.6	Pago de Estímulos a Servidores Públicos
		5.1.1.6.1	Estímulos

III.2.2.8 Registro del pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.1.1	Remuneraciones al personal de carácter permanente		
2.1.1.1.2	Remuneraciones al personal de carácter transitorio		
2.1.1.1.3	Remuneraciones adicionales y especiales		
2.1.1.1.4	Seguridad social		
2.1.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas		
2.1.1.1.6	Previsiones		
2.1.1.1.7	Pago de estímulos a servidores públicos		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros bancos

III.2.2.9 Registro del devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.4.1	Productos minerales no metálicos		
5.1.2.4.2	Cemento y productos de concreto		
5.1.2.4.3	Cal, yeso y productos de yeso		
5.1.2.4.4	Madera y productos de madera		
5.1.2.4.5	Vidrio y productos de vidrio		
5.1.2.4.6	Material eléctrico y electrónico		
5.1.2.4.7	Artículos metálicos para la construcción		
5.1.2.4.8	Materiales complementarios		
5.1.2.4.9	Otros materiales y artículos de construcción y reparación		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.6.1	Combustibles, lubricantes y aditivos		
5.1.2.6.2	Carbón y sus derivados		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.7.1	Vestuario y uniformes		
5.1.2.7.2	Prendas de seguridad y protección personal		
5.1.2.7.3	Artículos deportivos		
5.1.2.7.4	Productos textiles		
5.1.2.7.5	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
5.1.2.9.1	Herramientas menores		
5.1.2.9.2	Refacciones y accesorios menores de edificios		
5.1.2.9.3	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo		
5.1.2.9.4	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información		
5.1.2.9.5	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio		

Cargo		Abono	
5.1.2.9.6	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte		
5.1.2.9.7	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad		
5.1.2.9.8	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos		
5.1.2.9.9	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.2.1	Materiales y suministros
		2.1.1.2.2	Servicios generales
		2.1.1.2.3	Bienes muebles, inmuebles e intangibles

III.2.2.10 Registro de la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III.2.2.8).

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados		
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y Reparación
		5.1.2.4.1	Productos minerales no metálicos
		5.1.2.4.2	Cemento y productos de concreto
		5.1.2.4.3	Cal, yeso y productos de yeso
		5.1.2.4.4	Madera y productos de madera
		5.1.2.4.5	Vidrio y productos de vidrio
		5.1.2.4.6	Material eléctrico y electrónico
		5.1.2.4.7	Artículos metálicos para la construcción
		5.1.2.4.8	Materiales complementarios
		5.1.2.4.9	Otros materiales y artículos de construcción y reparación
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		5.1.2.6.1	Combustibles, lubricantes y aditivos
		5.1.2.6.2	Carbón y sus derivados
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		5.1.2.7.1	Vestuario y uniformes
		5.1.2.7.2	Prendas de seguridad y protección personal
		5.1.2.7.3	Artículos deportivos
		5.1.2.7.4	Productos textiles
		5.1.2.7.5	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores
		5.1.2.9.1	Herramientas menores
		5.1.2.9.2	Refacciones y accesorios menores de edificios
		5.1.2.9.3	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
		5.1.2.9.4	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información
		5.1.2.9.5	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio
		5.1.2.9.6	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte
		5.1.2.9.7	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad
		5.1.2.9.8	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
		5.1.2.9.9	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles

III.2.2.11 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.2.1	Materiales y suministros		
2.1.1.2.2	Servicios generales		
2.1.1.2.3	Bienes muebles, inmuebles e intangibles		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros bancos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

III.2.2.12 Registro del devengado de la contratación de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Contrato, factura o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.3.1	Servicios Básicos		
5.1.3.1.1	Energía eléctrica		
5.1.3.1.2	Gas		
5.1.3.1.3	Agua		
5.1.3.1.4	Telefonía tradicional		
5.1.3.1.5	Telefonía celular		
5.1.3.1.6	Servicios de telecomunicaciones y satélites		
5.1.3.1.7	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información		
5.1.3.1.8	Servicios postales y telegráficos		
5.1.3.1.9	Servicios integrales y otros servicios		
5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento		
5.1.3.2.1	Arrendamiento de terrenos		
5.1.3.2.2	Arrendamiento de edificios		
5.1.3.2.3	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo		
5.1.3.2.4	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio		
5.1.3.2.5	Arrendamiento de equipo de transporte		
5.1.3.2.6	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas		
5.1.3.2.7	Arrendamiento de activos intangibles		
5.1.3.2.8	Arrendamiento financiero		
5.1.3.2.9	Otros arrendamientos		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios		
5.1.3.3.1	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados		
5.1.3.3.2	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas		
5.1.3.3.3	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información		
5.1.3.3.4	Servicios de capacitación		
5.1.3.3.5	Servicios de investigación científica y desarrollo		
5.1.3.3.6	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión		
5.1.3.3.7	Servicios de protección y seguridad		
5.1.3.3.8	Servicios de vigilancia		
5.1.3.3.9	Servicios profesionales, científicos y técnicos		

Cargo		Abono	
	integrales		
5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación		
5.1.3.5.1	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles		
5.1.3.5.2	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo		
5.1.3.5.3	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información		
5.1.3.5.4	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio		
5.1.3.5.5	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte		
5.1.3.5.6	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad		
5.1.3.5.7	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta		
5.1.3.5.8	Servicios de limpieza y manejo de desechos		
5.1.3.5.9	Servicios de jardineria y fumigación		
5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad		
5.1.3.6.1	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales		
5.1.3.6.2	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios		
5.1.3.6.4	Servicios de revelado de fotografías		
5.1.3.6.6	Servicios de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet		
5.1.3.6.9	Otros servicios de información		
5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos		
5.1.3.7.1	Pasajes aéreos		
5.1.3.7.2	Pasajes terrestres		
5.1.3.7.3	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales		
5.1.3.7.4	Autotransporte		
5.1.3.7.5	Viáticos en el país		
5.1.3.7.6	Viáticos en el extranjero		
5.1.3.7.8	Servicios integrales de traslado y viáticos		
5.1.3.7.9	Otros servicios de traslado y hospedaje		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
5.1.3.9.1	Servicios funerarios y de cementerios		
5.1.3.9.2	Impuestos y derechos		
5.1.3.9.3	Impuestos y derechos de importación		
5.1.3.9.4	Sentencias y resoluciones por autoridad		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	competente		
5.1.3.9.5	Penas, multas, accesorios y actualizaciones		
5.1.3.9.6	Otros gastos por responsabilidades		
5.1.3.9.7	Utilidades		
5.1.3.9.8	Impuestos sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral		
5.1.3.9.9	Otros servicios generales		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.2.1	Materiales y suministros
		2.1.1.2.2	Servicios generales
		2.1.1.2.3	Bienes muebles, inmuebles e intangibles

III.2.2.13 Registro de la capitalización de servicios generales, a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (simultáneo con registro III.2.2.11).

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados		
		5.1.3.1	Servicios Básicos
		5.1.3.1.1	Energía eléctrica
		5.1.3.1.2	Gas
		5.1.3.1.3	Agua
		5.1.3.1.4	Telefonía tradicional
		5.1.3.1.5	Telefonía celular
		5.1.3.1.6	Servicios de telecomunicaciones y satélites
		5.1.3.1.7	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información
		5.1.3.1.8	Servicios postales y telegráficos
		5.1.3.1.9	Servicios integrales y otros servicios
		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento
		5.1.3.2.1	Arrendamiento de terrenos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		5.1.3.2.2	Arrendamiento de edificios
		5.1.3.2.3	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
		5.1.3.2.4	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio
		5.1.3.2.5	Arrendamiento de equipo de transporte
		5.1.3.2.6	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas
		5.1.3.2.7	Arrendamiento de activos intangibles
		5.1.3.2.8	Arrendamiento financiero
		5.1.3.2.9	Otros arrendamientos
		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios
		5.1.3.3.1	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados
		5.1.3.3.2	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas
		5.1.3.3.3	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información
		5.1.3.3.4	Servicios de capacitación
		5.1.3.3.5	Servicios de investigación científica y desarrollo
		5.1.3.3.6	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión
		5.1.3.3.7	Servicios de protección y seguridad
		5.1.3.3.8	Servicios de vigilancia
		5.1.3.3.9	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales
		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación
		5.1.3.5.1	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles
		5.1.3.5.2	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
		5.1.3.5.3	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información
		5.1.3.5.4	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio
		5.1.3.5.5	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte
		5.1.3.5.6	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad
		5.1.3.5.7	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta
		5.1.3.5.8	Servicios de limpieza y manejo de desechos
		5.1.3.5.9	Servicios de jardinería y fumigación

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad
		5.1.3.6.1	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales
		5.1.3.6.2	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios
		5.1.3.6.4	Servicios de revelado de fotografías
		5.1.3.6.6	Servicios de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet
		5.1.3.6.9	Otros servicios de información
		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos
		5.1.3.7.1	Pasajes aéreos
		5.1.3.7.2	Pasajes terrestres
		5.1.3.7.3	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales
		5.1.3.7.4	Autotransporte
		5.1.3.7.5	Viáticos en el país
		5.1.3.7.6	Viáticos en el extranjero
		5.1.3.7.8	Servicios integrales de traslado y viáticos
		5.1.3.7.9	Otros servicios de traslado y hospedaje
		5.1.3.9	Otros Servicios Generales
		5.1.3.9.1	Servicios funerarios y de cementerios
		5.1.3.9.2	Impuestos y derechos
		5.1.3.9.3	Impuestos y derechos de importación
		5.1.3.9.4	Sentencias y resoluciones por autoridad competente
		5.1.3.9.5	Penas, multas, accesorios y actualizaciones
		5.1.3.9.6	Otros gastos por responsabilidades
		5.1.3.9.7	Utilidades
		5.1.3.9.8	Impuestos sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral
		5.1.3.9.9	Otros servicios generales

III.2.2.14 Registro del pago de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.2.1	Materiales y suministros		
2.1.1.2.2	Servicios generales		
2.1.1.2.3	Bienes muebles, inmuebles e intangibles		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros bancos

III.2.2.15 Registro del pago de las retenciones a favor de terceros.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.7.1	Retenciones y contribuciones federales		
2.1.1.7.2	Retenciones y contribuciones estatales		
2.1.1.7.3	Otras retenciones y contribuciones		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros bancos

III.2.3 Ejecución de Obras Públicas en Bienes Propios

III.2.3.1 Registro de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Factura o contrato.

Cargo		Abono	
1.2.7.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos		
1.2.7.1.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos		
		2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.3.1	Obra pública en bienes de dominio público
		2.1.1.3.2	Obra pública en bienes propios
		2.1.1.3.3	Proyectos, productos y acciones de fomento

III.2.3.2 Registro del pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.3.1	Obra pública en bienes de dominio público		
2.1.1.3.2	Obra pública en bienes propios		
2.1.1.3.3	Proyectos, productos y acciones de fomento		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros bancos
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7.1	Retenciones y contribuciones federales
		2.1.1.7.2	Retenciones y contribuciones estatales
		2.1.1.7.3	Otras retenciones y contribuciones

III.2.3.3 Registro de la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes de dominio propios por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados		
		1.2.7.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos
		1.2.7.1.1	Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos

III.2.3.4 Registro del devengado por obras públicas en bienes propios por contrato.

Documento Fuente del Asiento: estimación de obra o finiquito debidamente validado.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional		
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados		
		2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.3.1	Obra pública en bienes de dominio público
		2.1.1.3.2	Obra pública en bienes propios
		2.1.1.3.3	Proyectos, productos y acciones de fomento

II.2.3.5 Registro del pago de obras públicas en bienes propios por contrato.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.3.1	Obra pública en bienes de dominio público		
2.1.1.3.2	Obra pública en bienes propios		
2.1.1.3.3	Proyectos, productos y acciones de fomento		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros bancos
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7.1	Retenciones y contribuciones federales
		2.1.1.7.2	Retenciones y contribuciones estatales
		2.1.1.7.3	Otras retenciones y contribuciones

III.2.3.6 Registro del devengado de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Documento Fuente del Asiento: Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente		
5.1.1.1.1	Dietas		
5.1.1.1.2	Sueldos base al personal permanente		
5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio		
5.1.1.2.1	Honorarios asimilables a salarios		
5.1.1.2.2	Sueldos base al personal eventual		
5.1.1.2.3	Retribuciones por servicios de carácter social		
5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales		
5.1.1.3.1	Primas por años efectivos de servicios prestados		
5.1.1.3.2	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año		
5.1.1.3.3	Horas extraordinarias		
5.1.1.3.4	Compensaciones		
5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas		
5.1.1.5.1	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo		
5.1.1.5.2	Indemnizaciones		
5.1.1.5.3	Prestaciones y haberes de retiro		
5.1.1.5.4	Prestaciones contractuales		
5.1.1.5.5	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos		
5.1.1.5.9	Otras prestaciones sociales y económicas		
5.1.1.6	Pago de estímulos a servidores públicos		
5.1.1.6.1	Estímulos		
		2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.1.1	Remuneraciones al personal de carácter permanente
		2.1.1.1.2	Remuneraciones al personal de carácter transitorio
		2.1.1.1.3	Remuneraciones adicionales y especiales
		2.1.1.1.4	Seguridad social
		2.1.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas
		2.1.1.1.6	Previsiones
		2.1.1.1.7	Pago de estímulos a servidores públicos
		2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.7.1	Retenciones y contribuciones federales

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		2.1.1.7.2	Retenciones y contribuciones estatales
		2.1.1.7.3	Otras retenciones y contribuciones

III.2.3.7 Registro de la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes propios por administración (simultáneo registro III.2.3.5).

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.6	Construcciones en proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional		
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados		
		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente
		5.1.1.1.1	Dietas
		5.1.1.1.2	Sueldos base al personal permanente
		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio
		5.1.1.2.1	Honorarios asimilables a salarios
		5.1.1.2.2	Sueldos base al personal eventual
		5.1.1.2.3	Retribuciones por servicios de carácter social
		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales
		5.1.1.3.1	Primas por años de servicios efectivos prestados
		5.1.1.3.2	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año
		5.1.1.3.3	Horas extraordinarias
		5.1.1.3.4	Compensaciones
		5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas
		5.1.1.5.1	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo
		5.1.1.5.2	Indemizaciones
		5.1.1.5.3	Prestaciones y haberes de retiro
		5.1.1.5.4	Prestaciones contractuales

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		5.1.1.5.5	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos
		5.1.1.5.9	Otras prestaciones sociales y económicas
		5.1.1.6	Pago de Estímulos a Servidores Públicos
		5.1.1.6.1	Estímulos

III.2.3.8 Registro del pago de los gastos de los servicios personales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.1.1	Remuneraciones al personal de carácter permanente		
2.1.1.1.2	Remuneraciones al personal de carácter transitorio		
2.1.1.1.3	Remuneraciones adicionales y especiales		
2.1.1.1.4	Seguridad social		
2.1.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas		
2.1.1.1.6	Previsiones		
2.1.1.1.7	Pago de estímulos a servidores públicos		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros bancos

III.2.3.9 Registro del devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.4.1	Productos minerales no metálicos		
5.1.2.4.2	Cemento y productos de concreto		
5.1.2.4.3	Cal, yeso y productos de yeso		
5.1.2.4.4	Madera y productos de madera		
5.1.2.4.5	Vidrio y productos de vidrio		
5.1.2.4.6	Material eléctrico y electrónico		
5.1.2.4.7	Artículos metálicos para la construcción		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
5.1.2.4.8	Materiales complementarios		
5.1.2.4.9	Otros materiales y artículos de construcción y reparación		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.6.1	Combustibles, lubricantes y aditivos		
5.1.2.6.2	Carbón y sus derivados		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.7.1	Vestuario y uniformes		
5.1.2.7.2	Prendas de seguridad y protección personal		
5.1.2.7.3	Artículos deportivos		
5.1.2.7.4	Productos textiles		
5.1.2.7.5	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
5.1.2.9.1	Herramientas menores		
5.1.2.9.2	Refacciones y accesorios menores de edificios		
5.1.2.9.3	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo		
5.1.2.9.4	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información		
5.1.2.9.5	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio		
5.1.2.9.6	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte		
5.1.2.9.7	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad		
5.1.2.9.8	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos		
5.1.2.9.9	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.2.1	Materiales y suministros
		2.1.1.2.2	Servicios generales
		2.1.1.2.3	Bienes muebles, inmuebles e intangibles

III.2.3.10 Registro de la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes propios por administración (simultáneo con registro III.2.3.8).

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.6	Construcciones en proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados		
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y Reparación
		5.1.2.4.1	Productos minerales no metálicos
		5.1.2.4.2	Cemento y productos de concreto
		5.1.2.4.3	Cal, yeso y productos de yeso
		5.1.2.4.4	Madera y productos de madera
		5.1.2.4.5	Vidrio y productos de vidrio
		5.1.2.4.6	Material eléctrico y electrónico
		5.1.2.4.7	Artículos metálicos para la construcción
		5.1.2.4.8	Materiales complementarios
		5.1.2.4.9	Otros materiales y artículos de construcción y reparación
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.6.1	Combustibles, lubricantes y aditivos
		5.1.2.6.2	Carbón y sus derivados
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		5.1.2.7.1	Vestuario y uniformes
		5.1.2.7.2	Prendas de seguridad y protección personal
		5.1.2.7.3	Artículos deportivos
		5.1.2.7.4	Productos textiles
		5.1.2.7.5	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir
		5.1.2.9.	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores
		5.1.2.91.	Herramientas menores
		5.1.2.9.2	Refacciones y accesorios menores de edificios
		5.1.2.9.3	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
		5.1.2.9.4	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información
		5.1.2.9.5	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		5.1.2.9.6	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte
		5.1.2.9.7	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad
		5.1.2.9.8	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
		5.1.2.9.9	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles

III.2.3.11 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.2.1	Materiales y suministros		
2.1.1.2.2	Servicios generales		
2.1.1.2.3	Bienes muebles, inmuebles e intangibles		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros bancos

III.2.3.12 Registro del pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
5.1.3.1	Servicios Básicos		
5.1.3.1.1	Energía eléctrica		
5.1.3.1.2	Gas		
5.1.3.1.3	Agua		
5.1.3.1.4	Telefonía tradicional		
5.1.3.1.5	Telefonía celular		
5.1.3.1.6	Servicios de telecomunicaciones y satélites		
5.1.3.1.7	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información		
5.1.3.1.8	Servicios postales y telegráficos		
5.1.3.1.9	Servicios integrales y otros servicios		
5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento		
5.1.3.2.1	Arrendamiento de terrenos		
5.1.3.2.2	Arrendamiento de edificios		
5.1.3.2.3	Arrendamiento de mobiliario y equipo de		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	administración, educacional y recreativo		
5.1.3.2.4	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio		
5.1.3.2.5	Arrendamiento de equipo de transporte		
5.1.3.2.6	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas		
5.1.3.2.7	Arrendamiento de activos intangibles		
5.1.3.2.8	Arrendamiento financiero		
5.1.3.2.9	Otros arrendamientos		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios		
5.1.3.3.1	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados		
5.1.3.3.2	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas		
5.1.3.3.3	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información		
5.1.3.3.4	Servicios de capacitación		
5.1.3.3.5	Servicios de investigación científica y desarrollo		
5.1.3.3.6	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión		
5.1.3.3.7	Servicios de protección y seguridad		
5.1.3.3.8	Servicios de vigilancia		
5.1.3.3.9	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales		
5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación		
5.1.3.5.1	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles		
5.1.3.5.2	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo		
5.1.3.5.3	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información		
5.1.3.5.4	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio		
5.1.3.5.5	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte		
5.1.3.5.6	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad		
5.1.3.5.7	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta		
5.1.3.5.8	Servicios de limpieza y manejo de desechos		
5.1.3.5.9	Servicios de jardinería y fumigación		
5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y		

Cargo		Abono	
	Publicidad		
5.1.3.6.1	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales		
5.1.3.6.2	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios		
5.1.3.6.4	Servicios de revelado de fotografías		
5.1.3.6.6	Servicios de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet		
5.1.3.6.9	Otros servicios de información		
5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos		
5.1.3.7.1	Pasajes aéreos		
5.1.3.7.2	Pasajes terrestres		
5.1.3.7.3	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales		
5.1.3.7.4	Auto transporte		
5.1.3.7.5	Viáticos en el país		
5.1.3.7.6	Viáticos en el extranjero		
5.1.3.7.8	Servicios integrales de traslado y viáticos		
5.1.3.7.9	Otros servicios de traslado y hospedaje		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
5.1.3.9.1	Servicios funerarios y de cementerios		
5.1.3.9.2	Impuestos y derechos		
5.1.3.9.3	Impuestos y derechos de importación		
5.1.3.9.4	Sentencias y resoluciones por autoridad competente		
5.1.3.9.5	Penas, multas, accesorios y actualizaciones		
5.1.3.9.6	Otros gastos por responsabilidades		
5.1.3.9.7	Utilidades		
5.1.3.9.8	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral		
5.1.3.9.9	Otros servicios generales		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.2.1	Materiales y suministros
		2.1.1.2.2	Servicios generales
		2.1.1.2.3	Bienes muebles, inmuebles e intangibles

III.2.3.13 Registro de la capitalización de servicios generales, a construcciones en proceso de bienes propios por administración (simultáneo registro III.2.3.11).

Documento Fuente del Asiento: Expediente de obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.6	Construcciones en proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados		
		5.1.3.1	Servicios Básicos
		5.1.3.1.1	Energía eléctrica
		5.1.3.1.2	Gas
		5.1.3.1.3	Agua
		5.1.3.1.4	Telefonía tradicional
		5.1.3.1.5	Telefonía celular
		5.1.3.1.6	Servicios de telecomunicaciones y satélites
		5.1.3.1.7	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información
		5.1.3.1.8	Servicios postales y telegráficos
		5.1.3.1.9	Servicios integrales y otros servicios
		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento
		5.1.3.2.1	Arrendamiento de terrenos
		5.1.3.2.2	Arrendamiento de edificios
		5.1.3.2.3	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
		5.1.3.2.4	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio
		5.1.3.2.5	Arrendamiento de equipo de transporte
		5.1.3.2.6	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas
		5.1.3.2.7	Arrendamiento de activos intangibles
		5.1.3.2.8	Arrendamiento financiero
		5.1.3.2.9	Otros arrendamientos
		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios
		5.1.3.3.1	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados
		5.1.3.3.2	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas
		5.1.3.3.3	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información
		5.1.3.3.4	Servicios de capacitación
		5.1.3.3.5	Servicios de investigación científica y

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
			desarrollo
		5.1.3.3.6	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión
		5.1.3.3.7	Servicios de protección y seguridad
		5.1.3.3.8	Servicios de vigilancia
		5.1.3.3.9	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales
		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación
		5.1.3.5.1	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles
		5.1.3.5.2	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
		5.1.3.5.3	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información
		5.1.3.5.4	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio
		5.1.3.5.5	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte
		5.1.3.5.6	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad
		5.1.3.5.7	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta
		5.1.3.5.8	Servicios de limpieza y manejo de desechos
		5.1.3.5.9	Servicios de jardinería y fumigación
		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad
		5.1.3.6.1	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales
		5.1.3.6.2	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios
		5.1.3.6.4	Servicios de revelado de fotografías
		5.1.3.6.6	Servicios de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet
		5.1.3.69	Otros servicios de información
		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos
		5.1.3.7.1	Pasajes aéreos
		5.1.3.7.2	Pasajes terrestres
		5.1.3.7.3	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales
		5.1.3.7.4	Autotransporte
		5.1.3.7.5	Viáticos en el país
		5.1.3.7.6	Viáticos en el extranjero
		5.1.3.7.8	Servicios integrales de traslado y viáticos
		5.1.3.7.9	Otros servicios de traslado y hospedaje
		5.1.3.9	Otros Servicios Generales

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		5.1.3.9.1	Servicios funerarios y de cementerios
		5.1.3.9.2	Impuestos y derechos
		5.1.3.9.3	Impuestos y derechos de importación
		5.1.3.9.4	Sentencias y resoluciones por autoridad competente
		5.1.3.9.5	Penas, multas, accesorios y actualizaciones
		5.1.3.9.6	Otros gastos por responsabilidades
		5.1.3.9.7	Utilidades
		5.1.3.9.8	Impuestos sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral
		5.1.3.9.9	Otros servicios generales

III.2.3.14 Registro del pago de los servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.2.1	Materiales y suministros		
2.1.1.2.2	Servicios generales		
2.1.1.2.3	Bienes muebles, inmuebles e intangibles		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros bancos

III.2.3.15 Registro de la activación de construcciones en proceso de bienes propios, por administración a bienes inmuebles e infraestructura; a la conclusión de la obra.

Documento Fuente del Asiento: Expediente de la obra.

Cargo		Abono	
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.2.1	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.3.1	Adquisición de edificios y locales		
1.2.3.4	Infraestructura		
1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras		
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal		
1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria		
1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria		

Cargo		Abono	
1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones		
1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones		
1.2.3.4.7	Infraestructura Eléctrica		
1.2.3.4.8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos		
1.2.3.4.9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles		
1.2.3.9.1	Adjudicaciones, expropiaciones e indemnizaciones de inmuebles		
1.2.3.9.2	Reservas territoriales urbanas		
1.2.3.9.3	Otros bienes inmuebles		
		1.2.3.6	Construcciones en proceso en Bienes Propios
		1.2.3.6.1	Edificación Habitacional
		1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional
		1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones
		1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización
		1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación
		1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada
		1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones
		1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados

III.2.3.16 Registro del pago de las retenciones a favor de terceros.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.7	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.7.1	Retenciones y contribuciones federales		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
2.1.1.7.2	Retenciones y contribuciones estatales		
2.1.1.7.3	Otras retenciones y contribuciones		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros bancos

IV OPERACIONES EXTRAPRESUPUESTARIAS RELACIONADAS CON LA LEY DE INGRESOS Y EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

IV INGRESOS CORRIENTES

IV.1.1 Distribución de Ingresos

IV.1.1.1 Registro de los ingresos por clasificar.

Documento Fuente del Asiento: Corte de caja o estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.1.1	Efectivo		
1.1.1.1.1	Caja General		
1.1.1.1.2	Fondo Fijo de Caja		
1.1.1.2	Bancos / Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros bancos		
		2.1.9.1	Ingresos por Clasificar
		2.1.9.1.1	Ingresos por Clasificar

IV.1.1.2 Registro por los depósitos de los ingresos recaudados en caja.

Documento Fuente del Asiento: Ficha de depósito, estados de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros bancos		
		1.1.1.1	Efectivo

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		1.1.1.1.1	Caja General
		1.1.1.1.2	Fondo Fijo de Caja

IV.1.1.3 Registro de la recaudación de ingresos participables por parte de las entidades federativas.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta bancario.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
		2.1.9.2	Recaudación por Participar

IV.1.1.4 Registro del anticipo de participaciones.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros bancos		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.9.1	Otras cuentas por pagar a corto plazo

IV.1.1.5 Registro de la aplicación del anticipo de participaciones.

Documento Fuente del Asiento: Constancia de participaciones o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.9.1	Otras cuentas por pagar a corto plazo		
		4.2.1.1	Participaciones
		4.2.1.1.1	Participaciones

IV.2 GASTOS CORRIENTES

IV.2.1 Arrendamiento Financiero con compromiso para ejercer opción de compra

IV.2.1.1 Registro del arrendamiento financiero a la firma del contrato.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de arrendamiento financiero.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.2.7.2	Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero		
1.2.7.2.1	Derechos sobre bienes en régimen de arrendamiento financiero		
1.2.7.3	Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo		
1.2.7.3.1	Gastos pagados por adelantado a largo plazo		
		2.2.3.5	Arrendamiento Financiero Por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.5.1	Arrendamiento financiero por pagar a largo plazo

IV.2.1.2 Registro de la porción del arrendamiento financiero de largo plazo a corto plazo.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de arrendamiento financiero.

Cargo		Abono	
2.2.3.5	Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo		
2.2.3.5.1	Arrendamiento financiero por pagar a largo plazo		
		2.1.3.3	Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero
		2.1.3.3.1	Porción a corto plazo de arrendamiento financiero

IV.2.1.3 Registro de la disminución sobre los derechos e intereses diferidos del arrendamiento financiero.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de arrendamiento financiero.

Cargo		Abono	
2.1.3.3	Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero		
2.1.3.3.1	Porción a corto plazo de arrendamiento financiero		
		1.2.7.2	Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero
		1.2.7.2.1	Derechos sobre bienes en régimen de arrendamiento financiero

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		1.2.7.3	Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo
		1.2.7.3.1	Gastos pagados por adelantado a largo plazo

IV.2.1.4 Registro del devengado de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de arrendamiento financiero.

Cargo		Abono	
5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento		
5.1.3.2.1	Arrendamiento de terrenos		
5.1.3.2.2.	Arrendamiento de edificios		
5.1.3.2.3	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo		
5.1.3.2.4	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio		
5.1.3.2.5	Arrendamiento de equipo de transporte		
5.1.3.2.6	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas		
5.1.3.2.7	Arrendamiento de activos intangibles		
5.1.3.2.8	Arrendamiento financiero		
5.1.3.2.9	Otros arrendamientos		
5.4.1.1	Intereses de la Deuda Pública Interna		
5.4.1.1.1	Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito		
5.4.1.1.2	Intereses derivados de la colocación de títulos y valores		
5.4.1.1.3	Intereses por arrendamientos financieros nacionales		
5.4.1.2	Intereses de la Deuda Pública Externa		
5.4.1.2.1	Intereses de la deuda externa con instituciones de crédito		
5.4.1.2.2	Intereses de la deuda con organismos financieros internacionales		
5.4.1.2.3	Intereses de la deuda bilateral		
5.4.1.2.4	Intereses derivados de la colocación de títulos y valores en el exterior		
5.4.1.2.5	Intereses por arrendamientos financieros internacionales		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.2.1	Materiales y suministros
		2.1.1.2.2	Servicios generales

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		2.1.1.2.3	Bienes muebles, inmuebles e intangibles
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.9.1	Otras cuentas por pagar a corto plazo

IV.2.1.5 Registro del pago de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.2.1	Materiales y suministros		
2.1.1.2.2	Servicios generales		
2.1.1.2.3	Bienes muebles, inmuebles e intangibles		
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.9.1	Otras cuentas por pagar a corto plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros bancos

IV.2.1.6 Registro de la incorporación al activo de la porción del arrendamiento financiero (sin considerar los intereses).

Documento Fuente del Asiento: Contrato de arrendamiento financiero.

Cargo		Abono	
1.2.9.2	Bienes en Arrendamiento Financiero		
1.2.9.2.1	Bienes inmuebles		
1.2.9.2.2	Bienes muebles		
		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento
		5.1.3.2.1	Arrendamiento de terrenos
		5.1.3.2.2	Arrendamiento de edificios
		5.1.3.2.3	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
		5.1.3.2.4	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio
		5.1.3.2.5	Arrendamiento de equipo de transporte
		5.1.3.2.6	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas
		5.1.3.2.7	Arrendamiento de activos intangibles
		5.1.3.2.8	Arrendamiento financiero
		5.1.3.2.9	Otros arrendamientos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Nota: Los registros del IV.2.1.3 al IV.2.1.6 se realizan de manera simultánea

IV.2.1.7 Registro de la incorporación del bien al patrimonio al aplicar la opción de compra del contrato de arrendamiento financiero.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de arrendamiento financiero.

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.1.1	Terrenos para usos diversos		
1.2.3.1.2	Terrenos para la construcción de inmuebles		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.2.1	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.3.1	Adquisición de edificios y locales		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles		
1.2.3.9.1	Adjudicaciones, expropiaciones e indemnizaciones de inmuebles		
1.2.3.9.2	Reservas territoriales urbanas		
1.2.3.9.3	Otros bienes inmuebles		
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información		
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración		
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales		
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos		
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video		
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.4	Equipo de Transporte		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre		
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques		
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial		
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario		
1.2.4.4.5	Embarcaciones		
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte		
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario		
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial		
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción		
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción		

Cargo		Abono	
	y de Refrigeración Industrial y Comercial		
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación		
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos		
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta		
1.2.4.6.9	Otros Equipos		
1.2.5.1	Software		
1.2.5.1.1	Software		
		1.2.9.2	Bienes en Arrendamiento Financiero
		1.2.9.2.1	Bienes inmuebles
		1.2.9.2.2	Bienes muebles

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

V OPERACIONES EXTRAPRESUPUESTARIAS NO RELACIONADAS CON LA LEY DE INGRESOS Y EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO

V.1 OPERACIONES CONTABLES

V.1.1 Fondos de Terceros, Bienes y Valores en Garantía

V.1.1.1 Registro por depósitos de fondos de terceros a corto plazo.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.6	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		
1.1.1.6.1	Depósitos en garantía y/o administración		
		2.1.6.1	Fondos en Garantía a Corto Plazo
		2.1.6.1.1	Fondos en garantía a corto plazo
		2.1.6.2	Fondos en Administración a Corto Plazo
		2.1.6.2.1	Fondos en administración en corto plazo
		2.1.6.3	Fondos Contingentes a Corto Plazo
		2.1.6.3.1	Fondos contingentes a corto plazo
		2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo
		2.1.6.4.1	Fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos a corto plazo
		2.1.6.5	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo
		2.1.6.5.1	Otros fondos de terceros en garantía y/o administración a corto plazo

V.1.1.2 Registro por depósitos de fondos de terceros a largo plazo.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.6	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		
1.1.1.6.1	Depósitos en garantía y/o administración		
		2.2.5.1	Fondos en Garantía a Largo Plazo
		2.2.5.1.1	Fondos en garantía a largo plazo
		2.2.5.2	Fondos en Administración a Largo Plazo
		2.2.5.2.1	Fondos en administración a largo plazo
		2.2.5.3	Fondos Contingentes a Largo Plazo
		2.2.5.3.1	Fondos contingentes a largo plazo
		2.2.5.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo
		2.2.5.4.1	Fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos a largo plazo

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		2.2.5.5	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo
		2.2.5.5.1	Otros fondos de terceros en garantía y/o administración a largo plazo

V.1.1.3 Registro por el reintegro de los fondos de terceros a corto plazo.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.6.1	Fondos en Garantía a Corto Plazo		
2.1.6.1.1	Fondos en garantía a corto plazo		
2.1.6.2	Fondos en Administración a Corto Plazo		
2.1.6.2.1	Fondos en administración a corto plazo		
2.1.6.3	Fondos Contingentes a Corto Plazo		
2.1.6.3.1	Fondos contingentes a corto plazo		
2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo		
2.1.6.4.1	Fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos a corto plazo		
2.1.6.5	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		
2.1.6.5.1	Otros fondos de terceros en garantía y/o administración a corto plazo		
		1.1.1.6	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración
		1.1.1.6.1	Depósitos en garantía y/o administración

V.1.1.4 Registro por el reintegro de los fondos de terceros a largo plazo.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.2.5.1	Fondos en Garantía a Largo Plazo		
2.2.5.1.1	Fondos en garantía a largo plazo		
2.2.5.2	Fondos en Administración a Largo Plazo		
2.2.5.2.1	Fondos en administración a largo plazo		
2.2.5.3	Fondos Contingentes a Largo Plazo		
2.2.5.3.1	Fondos contingentes a largo plazo		
2.2.5.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
2.2.5.4.1	Fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos a largo plazo		
2.2.5.5	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo		
2.2.5.5.1	Otros fondos de terceros en garantía y/o administración a largo plazo		
		1.1.1.6	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración
		1.1.1.6.1	Depósitos en garantía y/o administración

V.1.1.5 Registro de los ingresos extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros a corto plazo.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.1.6.1	Fondos en Garantía a Corto Plazo		
2.1.6.1.1	Fondos en garantía a corto plazo		
2.1.6.2	Fondos en Administración a Corto Plazo		
2.1.6.2.1	Fondos en administración a corto plazo		
2.1.6.3	Fondos Contingentes a Corto Plazo		
2.1.6.3.1	Fondos contingentes a corto plazo		
2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo		
2.1.6.4.1	Fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos a corto plazo		
2.1.6.5	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		
2.1.6.5.1	Otros fondos de terceros en garantía y/o administración a corto plazo		
		4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios
		4.3.9.9.1	Otros ingresos y beneficios varios

V.1.1.6 Registro de los ingresos extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros a largo plazo.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.2.5.1	Fondos en Garantía a Largo Plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
2.2.5.1.1	Fondos en garantía a largo plazo		
2.2.5.2	Fondos en Administración a Largo Plazo		
2.2.5.2.1	Fondos en administración a largo plazo		
2.2.5.3	Fondos Contingentes a Largo Plazo		
2.2.5.3.1	Fondos contingentes a largo plazo		
2.2.5.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo		
2.2.5.4.1	Fondos de fideicomisos, mandatos y contratos análogos a largo plazo		
2.2.5.5	Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo		
2.2.5.5.1	Otros fondos de terceros en garantía y/o administración a largo plazo		
		4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios
		4.3.9.9.1	Otros ingresos y beneficios varios

V.1.1.7 Registro de los beneficios extraordinarios en bancos por el vencimiento de los fondos de terceros.

Documento Fuente del Asiento: Transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4.	Santander		
1.1.1.2.5	Otros bancos		
		1.1.1.6	Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración
		1.1.1.6.1	Depósitos en garantía y/o administración

V.1.1.8 Registro del reconocimiento de los valores y bienes en garantía.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial.

Cargo		Abono	
1.1.9.1	Valores en Garantía		
1.1.9.1.1	Valores en garantía		
1.1.9.2	Bienes en Garantía		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.1.9.2.1	Bienes en garantía		
		2.1.6.6	Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo
		2.16.6.1	Valores y bienes en garantía a corto plazo
		2.2.5.6	Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo
		2.2.5.6.1	Valores y bienes en garantía a largo plazo

V.1.1.9 Registro de la devolución de los valores y bienes en garantía.

Documento Fuente del Asiento: Constancia de liberación de los valores y bienes.

Cargo		Abono	
2.1.6.6	Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo		
2.1.6.6.1	Valores y bienes en garantía a corto plazo		
2.2.5.6	Valores y Bienes en Garantía a Largo Plazo		
2.2.5.6.1	Valores y bienes en garantía a largo plazo		
		1.1.9.1	Valores en Garantía
		1.1.9.1.1	Valores en garantía
		1.1.9.2	Bienes en Garantía
		1.1.9.2.1	Bienes en Garantía

V.1.2 Deudores Diversos

V.1.2.1 Registro por deudores diversos.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.3.1	Devoluciones a proveedores		
1.1.2.3.2	Gastos a comprobar		
1.1.2.3.3	Responsabilidad de funcionarios y empleados		
1.1.2.3.4	Anticipos a cuenta de sueldos		
1.2.2.2	Deudores Diversos a Largo Plazo		
1.2.2.2.1	Responsabilidad de funcionarios y empleados		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros bancos

V.1.2.2 Registro del cobro a deudores diversos.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros bancos		
		1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
		1.1.2.3.1	Devoluciones a proveedores
		1.1.2.3.2	Gastos a comprobar
		1.1.2.3.3	Responsabilidad de funcionarios y empleados
		1.2.2.2	Deudores Diversos a Largo Plazo
		1.2.2.2.1	Responsabilidad de funcionarios y empleados

V.1.3 Almacén e Inventarios

Ejemplo ilustrativo de los registros básicos, en tanto el CONAC emita los lineamientos.

V.1.3.1 Registro de la entrada de Inventario de materias primas, materiales y suministro para la producción.

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de entrada de almacén o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.4.4	Inventario de Materias Primas, Materiales y suministros para producción		
1.1.4.4.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y		

Cargo		Abono	
	Forestales Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.4	Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima		
1.1.4.4.9	Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima		
		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización
		5.1.2.3.1	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima
		5.1.2.3.2	Insumos textiles adquiridos como materia prima
		5.1.2.3.3	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima
		5.1.2.3.4	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima
		5.1.2.3.5	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima
		5.1.2.3.6	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima
		5.1.2.3.7	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima
		5.1.2.3.8	Mercancías adquiridas para su comercialización
		5.1.2.3.9	Otros productos adquiridos como materia prima

V.1.3.2 Registro de la salida de inventario de materias primas, materiales y suministro para la producción a proceso de elaboración.

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de almacén o documento equivalente.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.1.4.3	Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración		
1.1.4.3.1	Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración		
		1.1.4.4	Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción
		1.1.4.4.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima
		1.1.4.4.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima
		1.1.4.4.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima
		1.1.4.4.4	Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima
		1.1.4.4.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima
		1.1.4.4.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima
		1.1.4.4.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima
		1.1.4.4.9	Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima

V.1.3.3 Registro de la transformación de mercancías en proceso a mercancías terminadas.

Documento Fuente del Asiento: Tarjeta de almacén o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.4.2	Inventario de Mercancías Terminadas		
1.1.4.2.1	Inventario de Mercancías Terminadas		
		1.1.4.3	Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración
		1.1.4.3.1	Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	

V.1.4 Bienes en Concesión
Ejemplo: Bienes Inmuebles

V.1.4.1 Registro de la entrega de bienes en concesión.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de concesión.
↵ Cuentas de orden

Cargo		Abono	
1.2.9.1	Bienes en Concesión		
1.2.9.1.1	Bienes Inmuebles		
		1.2.3.1	Terrenos
		1.2.3.1.1	Terrenos para usos Diversos
		1.2.3.2	Viviendas
		1.2.3.2.1	Viviendas
		1.2.3.3	Edificios no Habitacionales
		1.2.3.3.1	Adquisición de Edificios y Locales
		1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles
		1.2.3.9.3	Otros Bienes Inmuebles

V.1.4.2 Registro de la conclusión del contrato de concesión.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de concesión.
↵ Cuentas de orden

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.1.1	Terrenos para usos Diversos		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.2.1	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.3.1	Adquisición de Edificios y Locales		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles		
1.2.3.9.3	Otros Bienes Inmuebles		
		1.2.9.1	Bienes en Concesión
		1.2.9.1.1	Bienes Inmuebles

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

V.1.5 Bienes en Comodato

Ejemplo: Bienes Inmuebles

V.1.5.1 Registro de la entrega de bienes en comodato.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de comodato.
↳ Cuentas de orden

Cargo		Abono	
1.2.9.3	Bienes en Comodato		
1.2.9.3.1	Bienes Inmuebles		
		1.2.3.1	Terrenos
		1.2.3.1.1	Terrenos para usos Diversos
		1.2.3.2	Viviendas
		1.2.3.2.1	Viviendas
		1.2.3.3	Edificios no Habitacionales
		1.2.3.3.1	Adquisición de Edificios y Locales
		1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles
		1.2.3.9.3	Otros Bienes Inmuebles

V.1.5.2 Registro de la conclusión del contrato de comodato.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de comodato.
↳ Cuentas de orden

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.1.1	Terrenos para usos Diversos		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.2.1	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.3.1	Adquisición de Edificios y Locales		
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles		
1.2.3.9.3	Otros Bienes Inmuebles		
		1.2.9.3	Bienes en Comodato
		1.2.9.3.1	Bienes Inmuebles

V.1.6 Venta de Bienes Provenientes de Adjudicación, Decomisos y Dación en Pago

V.1.6.1 Registro por la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.

Documento Fuente del Asiento: Acta entrega, informe de venta y factura.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago
		1.1.9.3.1	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago

V.1.6.2 Registro por el ingreso derivado de la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.

Documento Fuente del Asiento: Cesión de derechos, recibo oficial, factura, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
		1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

V.1.6.3 Registro por los gastos generados de la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.

Documento Fuente del Asiento: Factura o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.5.9.9	Otros Gastos Varios		
5.5.9.9.1	Otros Gastos Varios		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

V.1.7 Diferencias Cambiarias en Moneda Extranjera y Títulos

V.1.7.1 Registro de las diferencias de cotización a favor de valores negociables en moneda extranjera.

Documento Fuente del Asiento: Estados de cuenta de los valores.

Cargo		Abono	
1.1.1.4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)		
1.1.1.4.2	Inversiones en Moneda Extranjera CP		
1.1.2.1	Inversiones Financieras de Corto Plazo		
1.1.2.1.1	Inversiones a Corto Plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.1.2.1.2	Títulos y Valores a Corto Plazo		
1.2.1.1	Inversiones a Largo Plazo		
1.2.1.1.2	Depósitos a LP en Moneda Extranjera		
1.2.1.2	Títulos y Valores a Largo Plazo		
1.2.1.2.1	Bonos a Largo Plazo		
1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a Largo Plazo		
1.2.1.2.3	Obligaciones Negociables a Largo plazo		
1.2.1.2.9	Otros Valores a Largo Plazo		
		4.3.9.4	Diferencias de Cotización a Favor en Valores Negociables
		4.3.9.4.1	Diferencias de Cotización a Favor en Valores Negociables

V.1.7.2 Registro de las diferencias de cotización negativa en valores negociables en moneda extranjera.

Documento Fuente del Asiento: Estados de cuenta de los valores.

Cargo		Abono	
5.5.9.5	Diferencias de Cotización Negativa en Valores Negociables		
5.5.9.5.1	Diferencias de Cotización Negativa en Valores Negociables	1.1.1.4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
		1.1.1.4.2	Inversiones en Moneda Extranjera CP
		1.1.2.1	Inversiones Financieras de Corto Plazo
		1.1.2.1.1	Inversiones a Corto Plazo
		1.1.2.1.2	Títulos y Valores a Corto Plazo
		1.2.1.1	Inversiones a Largo Plazo
		1.2.1.1.2	Depósitos a Largo Plazo en Moneda Extranjera
		1.2.1.2	Títulos y Valores a Largo Plazo
		1.2.1.2.1	Bonos a Largo Plazo
		1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a Largo Plazo
		1.2.1.2.3	Obligaciones Negociables a Largo Plazo
		1.2.1.2.9	Otros Valores a Largo plazo

V.1.8 Fondo Rotatorio o Revolvente

V.1.8.1 Registro de la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de fondo rotatorio o revolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.

Cargo		Abono	
1.1.2.5	Deudores por anticipos de la Tesorería a		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	Corto Plazo		
1.1.2.5.1	Fondo Revolvente		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

V.1.8.2 Registro del ingreso del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio validado, estado de cuenta.

Cargo		Abono	
1.1.1.3	Bancos/Dependencias y otros		
1.1.1.3.1	Banamex		
1.1.1.3.2	Bancomer		
1.1.1.3.3	Banorte		
1.1.1.3.4	Santander		
1.1.1.3.5	Otros Bancos		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo
		2.1.1.9.1	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo

V.1.8.3 Registro del uso del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Emisión de medio de pago o boleta de extracción.

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.9.1	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.3	Bancos/Dependencias y otros
		1.1.1.3.1	Banamex
		1.1.1.3.2	Bancomer
		1.1.1.3.3	Banorte
		1.1.1.3.4	Santander
		1.1.1.3.5	Otros Bancos

V.1.8.4 Registro por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de comprobación de gastos/factura o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales		
5.1.2.1.1	Materiales, Útiles y Equipos Menores de		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	Oficina		
5.1.2.1.2	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción		
5.1.2.1.3	Material Estadístico y Geográfico		
5.1.2.1.4	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones		
5.1.2.1.5	Material Impreso e Información Digital		
5.1.2.1.6	Material de Limpieza		
5.1.2.1.7	Materiales y Útiles de Enseñanza		
5.1.2.1.8	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas		
5.1.2.2	Alimentos y Utensilios		
5.1.2.2.1	Productos Alimenticios para Personas		
5.1.2.2.2	Productos Alimenticios para Animales		
5.1.2.2.3	Utensilios para el Servicio de Alimentación		
5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
51.2.3.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como ;Materia Prima		
5.1.2.3.4	Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.8	Mercancías Adquiridas para su Comercialización		
5.1.2.3.9	Otros Productos Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.4.1	Productos Minerales no Metálicos		
5.1.2.4.2	Cemento y Productos de Concreto		
5.1.2.4.3	Cal, Yeso y Productos de Yeso		
5.1.2.4.4	Madera y Productos de Madera		
5.1.2.4.5	Vidrio y Productos de Vidrio		

Cargo		Abono	
5.1.2.4.6	Material Eléctrico y Electrónico		
5.1.2.4.7	Artículos Metálicos para la Construcción		
5.1.2.4.8	Materiales Complementarios		
5.1.2.4.9	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación		
5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
5.1.2.5.1	Productos Químicos Básicos		
5.1.2.5.2	Fertilizantes, Pesticidas y Otros Agroquímicos		
5.1.2.5.3	Medicinas y Productos Farmacéuticos		
5.1.2.5.4	Materiales, Accesorios y Suministros Médicos		
5.1.2.5.5	Materiales, Accesorios y Suministros de Laboratorio		
5.1.2.5.6	Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados		
5.1.2.5.9	Otros Productos Químicos		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.6.1	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.6.2	Carbón y sus Derivados		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.7.1	Vestuario y Uniformes		
5.1.2.7.2	Prendas de Seguridad y Protección Personal		
5.1.2.7.3	Artículos Deportivos		
5.1.2.7.4	Productos Textiles		
5.1.2.7.5	Blancos y Otros Productos Textiles, Excepto Prendas de Vestir		
5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad		
5.1.2.8.1	Sustancias y Materiales Explosivos		
5.1.2.8.2	Materiales de Seguridad Pública		
5.1.2.8.3	Prendas de Protección para Seguridad Pública y Nacional		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
51.2.9.1	Herramientas Menores		
5.1.2.9.2	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios		
5.1.2.9.3	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo		
5.1.2.9.4	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	Información		
5.1.2.9.5	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
5.1.2.9.6	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte		
5.1.2.9.7	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad		
5.1.2.9.8	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos		
5.1.2.9.9	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles		
5.1.3.1	Servicios Básicos		
5.1.3.1.1	Energía Eléctrica		
5.1.3.1.2	Gas		
5.1.3.1.3	Agua		
5.1.3.1.4	Telefonía Tradicional		
5.1.3.1.5	Telefonía Celular		
5.1.3.1.6	Servicios de Telecomunicaciones y Satélites		
5.1.3.1.7	Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información		
5.1.3.1.8	Servicios Postales y Telegráficos		
5.1.3.1.9	Servicios Integrales y Otros Servicios		
5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos		
5.1.3.7.1	Pasajes Aéreos		
5.1.3.7.2	Pasajes Terrestres		
5.1.3.7.3	Pasajes Marítimos, Lacustres y Fluviales		
5.1.3.7.4	Autotransporte		
5.1.3.7.5	Viáticos en el País		
5.1.3.7.6	Viáticos en el Extranjero		
5.1.3.7.7	Servicios Integrales de Traslado y Viáticos		
5.1.3.7.8	Otros Servicios de Traslado y Hospedaje		
		1.1.2.5	Deudores por anticipos de la Tesorería a Corto Plazo
		1.1.2.5.1	Fondo Revolvente

V.1.8.5 Registro de la reposición del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de autorización de fondo rotatorio o revolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.

Cargo		Abono	
1.1.2.5	Deudores por anticipos de la Tesorería a		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	Corto Plazo		
1.1.2.5.1	Fondo Revolvente		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

V.1.8.6 Registro del ingreso por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Oficio validado, estado de cuenta.

Cargo		Abono	
1.1.1.3	Bancos/Dependencias y otros		
1.1.1.3.1	Banamex		
1.1.1.3.2	Bancomer		
1.1.1.3.3	Banorte		
1.1.1.3.4	Santander		
1.1.1.3.5	Otros Bancos		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo
		2.1.1.9.1	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo

V.1.8.7 Registro del reintegro de los recursos para la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo		
2.1.1.9.1	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.3	Bancos/Dependencias y otros
		1.1.1.3.1	Banamex
		1.1.1.3.2	Bancomer
		1.1.1.3.3	Banorte
		1.1.1.3.4	Santander
		1.1.1.3.5	Otros Bancos

V.1.8.8 Registro del ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		1.1.2.5	Deudores por anticipos de la Tesorería a Corto Plazo
		1.1.2.5.1	Fondo Revolvente

V.1.9 Otros Gastos

V.1.9.1 Registro del devengo por otros gastos.

Documento Fuente del Asiento: Contrato, factura o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.5.9.9	Otros Gastos Varios		
5.5.9.9.1	Otros Gastos Varios		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.9.1	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

V.1.9.2 Registro del pago de otros gastos.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.9.1	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

V.1.9.3 Transferencias de fondos entre cuentas bancarias.

Documentos Fuente del Asiento: Transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería A		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería B

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

V.2 ANTICIPOS DE FONDOS

V.2.1 Erogaciones por Anticipos de Participaciones

V.2.1.1 Registro del anticipo de participaciones.

Documento Fuente del Asiento: Relación de acuerdos o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.2.5	Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería

V.2.1.2 Registro de la aplicación del anticipo de participaciones.

Documento Fuente del Asiento: Constancia de participaciones.

Cargo		Abono	
5.3.1.1	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios		
5.3.1.2	Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios		
		1.1.2.5	Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo

V.2.2 Anticipos a Proveedores

A) <u>Registro de anticipos a proveedores sin afectación presupuestaria</u>

V.2.2.1 Registro de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.3.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	Plazo		
1.1.3.1.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

V.2.2.2 Registro de la aplicación del anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales		
5.1.2.1.1	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina		
5.1.2.1.2	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción		
5.1.2.1.3	Material Estadístico y Geográfico		
5.1.2.1.4	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones		
5.1.2.1.5	Material Impreso e Información Digital		
5.1.2.1.6	Material de Limpieza		
5.1.2.1.7	Materiales y Útiles de Enseñanza		
5.1.2.1.8	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas		
5.1.2.2	Alimentos y Utensilios		
5.1.2.2.1	Productos Alimenticios para Personas		
5.1.2.2.2	Productos Alimenticios para Animales		
5.1.2.2.3	Utensilios para el Servicio de Alimentación		
5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
5.1.2.3.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
5.1.2.3.4	Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.8	Mercancías Adquiridas para su Comercialización		
5.1.2.3.9	Otros Productos Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y Reparación		
5.1.2.4.1	Productos Minerales no Metálicos		
5.1.2.4.2	Cemento y Productos de Concreto		
5.1.2.4.3	Cal, Yeso y Productos de Yeso		
5.1.2.4.4	Madera y Productos de Madera		
5.1.2.4.5	Vidrio y Productos de Vidrio		
5.1.2.4.6	Material Eléctrico y Electrónico		
5.1.2.4.7	Artículos Metálicos para la Construcción		
5.1.2.4.8	Materiales Complementarios		
5.1.2.4.9	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación		
5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
5.1.2.5.1	Productos Químicos Básicos		
5.1.2.5.2	Fertilizantes, Pesticidas y Otros Agroquímicos		
5.1.2.5.3	Medicinas y Productos Farmacéuticos		
5.1.2.5.4	Materiales, Accesorios y Suministros Médicos		
5.1.2.5.5	Materiales, Accesorios y Suministros de Laboratorio		
5.1.2.5.6	Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados		
5.1.2.5.9	Otros Productos Químicos		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.6.1	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.6.2	Carbón y sus Derivados		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.7.1	Vestuario y Uniformes		
5.1.2.7.2	Prendas de Seguridad y Protección Personal		
5.1.2.7.3	Artículos Deportivos		
5.1.2.7.4	Productos Textiles		
5.1.2.7.5	Blancos y Otros Productos Textiles, Excepto		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	Prendas de Vestir		
5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad		
5.1.2.8.1	Sustancias y Materiales Explosivos		
5.1.2.8.2	Materiales de Seguridad Pública		
5.1.2.8.3	Prendas de Protección para Seguridad Pública y Nacional		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
5.1.2.9.1	Herramientas Menores		
5.1.2.9.2	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios		
5.1.2.9.3	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo		
5.1.2.9.4	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información		
5.1.2.9.5	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
5.1.2.9.6	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte		
5.1.2.9.7	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad		
5.1.2.9.8	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos		
5.1.2.9.9	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles		
5.1.3.1	Servicios Básicos		
5.1.3.1.1	Energía Eléctrica		
5.1.3.1.2	Gas		
5.1.3.1.3	Agua		
5.1.3.1.4	Telefonía Tradicional		
5.1.3.1.5	Telefonía Celular		
5.1.3.1.6	Servicios de Telecomunicaciones y Satélites		
5.1.3.1.7	Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información		
5.1.3.1.8	Servicios Postales y Telegráficos		
5.1.3.1.9	Servicios Integrales y Otros Servicios		
5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento		
5.1.3.2.1	Arrendamiento de Terrenos		
5.1.3.2.2	Arrendamiento de Edificios		
5.1.3.2.3	Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo		
5.1.3.2.4	Arrendamiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
5.1.3.2.5	Arrendamiento de Equipo de Transporte		
5.1.3.2.6	Arrendamiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
5.1.3.2.7	Arrendamiento de Activos Intangibles		
5.1.3.2.8	Arrendamiento Financiero		
5.1.3.2.9	Otros Arrendamientos		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios		
5.1.3.3.1	Servicios Legales, de Contabilidad, Auditoría y Relacionados		
5.1.3.3.2	Servicios de Diseño, Arquitectura, Ingeniería y Actividades Relacionadas		
5.1.3.3.3	Servicios de Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información		
5.1.3.3.4	Servicios de Capacitación		
5.1.3.3.5	Servicios de Investigación Científica y Desarrollo		
5.1.3.3.6	Servicios de Apoyo Administrativo, Traducción, Fotocopiado e Impresión		
5.1.3.3.7	Servicios de Protección y Seguridad		
5.1.3.3.8	Servicios de Vigilancia		
5.1.3.3.9	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales		
5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales		
5.1.3.4.2	Servicios de Cobranza, Investigación Crediticia y Similar		
5.1.3.4.3	Servicios de Recaudación, Traslado y Custodia de Valores		
5.1.3.4.4	Seguro de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas		
5.1.3.4.5	Seguro de Bienes Patrimoniales		
5.1.3.4.6	Almacenaje, Envase y Embalaje		
5.1.3.4.7	Fletes y Maniobras		
5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación		
5.1.3.5.1	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles		
5.1.3.5.2	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo		
5.1.3.5.3	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información		
5.1.3.5.4	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
5.1.3.5.5	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte		
5.1.3.5.6	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
5.1.3.5.7	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta		
5.1.3.5.8	Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos		
5.1.3.5.9	Servicios de Jardinería y Fumigación		
5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad		
5.1.3.6.1	Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades Gubernamentales		
5.1.3.6.2	Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes Comerciales para Promover la Venta de Bienes o Servicios		
5.1.3.6.4	Servicios de Revelado de Fotografías		
5.1.3.6.6	Servicios de Creación y Difusión de Contenido Exclusivamente a través de Internet		
5.1.3.6.9	Otros Servicios de Información		
5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos		
5.1.3.7.5	Viáticos en el País		
5.1.3.7.6	Viáticos en el Extranjero		
5.1.3.7.7	Servicios Integrales de Traslado y Viáticos		
5.1.3.7.8	Otros Servicios de Traslado y Hospedaje		
5.1.3.8	Servicios Oficiales		
5.1.3.8.1	Gastos de Ceremonial		
5.1.3.8.2	Gastos de Orden Social y Cultural		
5.1.3.8.3	Congresos y Convenciones		
5.1.3.8.4	Exposiciones		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
5.1.3.9.1	Servicios Funerarios y de Cementerios		
5.1.3.9.6	Otros Gastos por Responsabilidades		
5.1.3.9.9	Otros Servicios Generales		
		1.1.3.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo
		1.1.3.1.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo

B) Registro de anticipos a proveedores con afectación presupuestaria

V.2.2.3 Registro del devengado de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación servicios.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales		
5.1.2.1.1	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina		
5.1.2.1.2	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción		
5.1.2.1.3	Material Estadístico y Geográfico		
5.1.2.1.4	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones		
5.1.2.1.5	Material Impreso e Información Digital		
5.1.2.1.6	Material de Limpieza		
5.1.2.1.7	Materiales y Útiles de Enseñanza		
5.1.2.1.8	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas		
5.1.2.2	Alimentos y Utensilios		
5.1.2.2.1	Productos Alimenticios para Personas		
5.1.2.2.2	Productos Alimenticios para Animales		
5.1.2.2.3	Utensilios para el Servicio de Alimentación		
5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
5.1.2.3.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.4	Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.8	Mercancías Adquiridas para su Comercialización		
5.1.2.3.9	Otros Productos Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.4.1	Productos Minerales no Metálicos		
5.1.2.4.2	Cemento y Productos de Concreto		
5.1.2.4.3	Cal, Yeso y Productos de Yeso		
5.1.2.4.4	Madera y Productos de Madera		
5.1.2.4.5	Vidrio y Productos de Vidrio		
5.1.2.4.6	Material Eléctrico y Electrónico		
5.1.2.4.7	Artículos Metálicos para la Construcción		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
5.1.2.4.8	Materiales Complementarios		
5.1.2.4.9	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación		
5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
5.1.2.5.1	Productos Químicos Básicos		
5.1.2.5.2	Fertilizantes, Pesticidas y Otros Agroquímicos		
5.1.2.5.3	Medicinas y Productos Farmacéuticos		
5.1.2.5.4	Materiales, Accesorios y Suministros Médicos		
5.1.2.5.5	Materiales, Accesorios y Suministros de Laboratorio		
5.1.2.5.6	Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados		
5.1.2.5.9	Otros Productos Químicos		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.6.1	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.6.2	Carbón y sus Derivados		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.7.1	Vestuario y Uniformes		
5.1.2.7.2	Prendas de Seguridad y Protección Personal		
5.1.2.7.3	Artículos Deportivos		
5.1.2.7.4	Productos Textiles		
5.1.2.7.5	Blancos y Otros Productos Textiles, Excepto Prendas de Vestir		
5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad		
5.1.2.8.1	Sustancias y Materiales Explosivos		
5.1.2.8.2	Materiales de Seguridad Pública		
5.1.2.8.3	Prendas de Protección para Seguridad Pública y Nacional		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
5.1.2.9.1	Herramientas Menores		
5.1.2.9.2	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios		
5.1.2.9.3	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo		
5.1.2.9.4	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información		
5.1.2.9.5	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
5.1.2.9.6	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte		
5.1.2.9.7	Refacciones y Accesorios Menores de		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	Equipo de Defensa y Seguridad		
5.1.2.9.8	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos		
5.1.2.9.9	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles		
5.1.3.1	Servicios Básicos		
5.1.3.1.1	Energía Eléctrica		
5.1.3.1.2	Gas		
5.1.3.1.3	Agua		
5.1.3.1.4	Telefonía Tradicional		
5.1.3.1.5	Telefonía Celular		
5.1.3.1.6	Servicios de Telecomunicaciones y Satélites		
5.1.3.1.7	Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información		
5.1.3.1.8	Servicios Postales y Telegráficos		
5.1.3.1.9	Servicios Integrales y Otros Servicios		
5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento		
5.1.3.2.1	Arrendamiento de Terrenos		
5.1.3.2.2	Arrendamiento de Edificios		
5.1.3.2.3	Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo		
5.1.3.2.4	Arrendamiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
5.1.3.2.5	Arrendamiento de Equipo de Transporte		
5.1.3.2.6	Arrendamiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
5.1.3.2.7	Arrendamiento de Activos Intangibles		
5.1.3.2.8	Arrendamiento Financiero		
5.1.3.2.9	Otros Arrendamientos		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios		
5.1.3.3.1	Servicios Legales, de Contabilidad, Auditoría y Relacionados		
5.1.3.3.2	Servicios de Diseño, Arquitectura, Ingeniería y Actividades Relacionadas		
5.1.3.3.3	Servicios de Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información		
5.1.3.3.4	Servicios de Capacitación		
5.1.3.3.5	Servicios de Investigación Científica y Desarrollo		
5.1.3.3.6	Servicios de Apoyo Administrativo, Traducción, Fotocopiado e Impresión		
5.1.3.3.7	Servicios de Protección y Seguridad		
5.1.3.3.8	Servicios de Vigilancia		
5.1.3.3.9	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales		
5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
5.1.3.4.2	Servicios de Cobranza, Investigación Crediticia y Similar		
5.1.3.4.3	Servicios de Recaudación, Traslado y Custodia de Valores		
5.1.3.4.4	Seguro de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas		
5.1.3.4.5	Seguro de Bienes Patrimoniales		
5.1.3.4.6	Almacenaje, Envase y Embalaje		
5.1.3.4.7	Fletes y Maniobras		
5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación		
5.1.3.5.1	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles		
5.1.3.5.2	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo		
5.1.3.5.3	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información		
5.1.3.5.4	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
5.1.3.5.5	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte		
5.1.3.5.6	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad		
5.1.3.5.7	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta		
5.1.3.5.8	Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos		
5.1.3.5.9	Servicios de Jardinería y Fumigación		
5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad		
5.1.3.6.1	Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades Gubernamentales		
5.1.3.6.2	Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes Comerciales para Promover la Venta de Bienes o Servicios		
5.1.3.6.4	Servicios de Revelado de Fotografías		
5.1.3.6.6	Servicios de Creación y Difusión de Contenido Exclusivamente a través de Internet		
5.1.3.6.9	Otros Servicios de Información		
5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos		
5.1.3.7.5	Viáticos en el País		
5.1.3.7.6	Viáticos en el Extranjero		
5.1.3.7.7	Servicios Integrales de Traslado y Viáticos		
5.1.3.7.8	Otros Servicios de Traslado y Hospedaje		
5.1.3.8	Servicios Oficiales		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
5.1.3.8.1	Gastos de Ceremonial		
5.1.3.8.2	Gastos de Orden Social y Cultural		
5.1.3.8.3	Congresos y Convenciones		
5.1.3.8.4	Exposiciones		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
5.1.3.9.1	Servicios Funerarios y de Cementerios		
5.1.3.9.6	Otros Gastos por Responsabilidades		
5.1.3.9.9	Otros Servicios Generales		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.2.1	Materiales y Suministros
		2.1.1.2.2	Servicios Generales

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

V.2.2.4 Registro del pago de Anticipos a Proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.2.1	Materiales y Suministros		
2.1.1.2.2	Servicios Generales		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

V.2.2.5 Registro de la reclasificación de anticipos a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
1.1.3.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo		
1.1.3.1.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo		
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales
		5.1.2.1.1	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina
		5.1.2.1.2	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción
		5.1.2.1.3	Material Estadístico y Geográfico
		5.1.2.1.4	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
		5.1.2.1.5	Material Impreso e Información Digital
		5.1.2.1.6	Material de Limpieza
		5.1.2.1.7	Materiales y Útiles de Enseñanza
		5.1.2.1.8	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas
		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios
		5.1.2.2.1	Productos Alimenticios para Personas
		5.1.2.2.2	Productos Alimenticios para Animales
		5.1.2.2.3	Utensilios para el Servicio de Alimentación
		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización
		5.1.2.3.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
			Forestales Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.4	Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.8	Mercancías Adquiridas para su Comercialización
		5.1.2.3.9	Otros Productos Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
		5.1.2.4.1	Productos Minerales no Metálicos
		5.1.2.4.2	Cemento y Productos de Concreto
		5.1.2.4.3	Cal, Yeso y Productos de Yeso
		5.1.2.4.4	Madera y Productos de Madera
		5.1.2.4.5	Vidrio y Productos de Vidrio
		5.1.2.4.6	Material Eléctrico y Electrónico
		5.1.2.4.7	Artículos Metálicos para la Construcción
		5.1.2.4.8	Materiales Complementarios
		5.1.2.4.9	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación
		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
		5.1.2.5.1	Productos Químicos Básicos
		5.1.2.5.2	Fertilizantes, Pesticidas y Otros Agroquímicos
		5.1.2.5.3	Medicinas y Productos Farmacéuticos
		5.1.2.5.4	Materiales, Accesorios y Suministros Médicos
		5.1.2.5.5	Materiales, Accesorios y Suministros de Laboratorio
		5.1.2.5.6	Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados
		5.1.2.5.9	Otros Productos Químicos
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.6.1	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.6.2	Carbón y sus Derivados
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		5.1.2.7.1	Vestuario y Uniformes
		5.1.2.7.2	Prendas de Seguridad y Protección Personal
		5.1.2.7.3	Artículos Deportivos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		5.1.2.7.4	Productos Textiles
		5.1.2.7.5	Blancos y Otros Productos Textiles, Excepto Prendas de Vestir
		5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad
		5.1.2.8.1	Sustancias y Materiales Explosivos
		5.1.2.8.2	Materiales de Seguridad Pública
		5.1.2.8.3	Prendas de Protección para Seguridad Pública y Nacional
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores
		5.1.2.9.1	Herramientas Menores
		5.1.2.9.2	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios
		5.1.2.9.3	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo
		5.1.2.9.4	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información
		5.1.2.9.5	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio
		5.1.2.9.6	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte
		5.1.2.9.7	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad
		5.1.2.9.8	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos
		5.1.2.9.9	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles
		5.1.3.1	Servicios Básicos
		5.1.3.1.1	Energía Eléctrica
		5.1.3.1.2	Gas
		5.1.3.1.3	Agua
		5.1.3.1.4	Telefonía Tradicional
		5.1.3.1.5	Telefonía Celular
		5.1.3.1.6	Servicios de Telecomunicaciones y Satélites
		5.1.3.1.7	Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información
		5.1.3.1.8	Servicios Postales y Telegráficos
		5.1.3.1.9	Servicios Integrales y Otros Servicios
		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento
		5.1.3.2.1	Arrendamiento de Terrenos
		5.1.3.2.2	Arrendamiento de Edificios
		5.1.3.2.3	Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo
		5.1.3.2.4	Arrendamiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio
		5.1.3.2.5	Arrendamiento de Equipo de Transporte
		5.1.3.2.6	Arrendamiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		5.1.3.2.7	Arrendamiento de Activos Intangibles
		5.1.3.2.8	Arrendamiento Financiero
		5.1.3.2.9	Otros Arrendamientos
		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios
		5.1.3.3.1	Servicios Legales, de Contabilidad, Auditoría y Relacionados
		5.1.3.3.2	Servicios de Diseño, Arquitectura, Ingeniería y Actividades Relacionadas
		5.1.3.3.3	Servicios de Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información
		5.1.3.3.4	Servicios de Capacitación
		5.1.3.3.5	Servicios de Investigación Científica y Desarrollo
		5.1.3.3.6	Servicios de Apoyo Administrativo, Traducción, Fotocopiado e Impresión
		5.1.3.3.7	Servicios de Protección y Seguridad
		5.1.3.3.8	Servicios de Vigilancia
		5.1.3.3.9	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales
		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales
		5.1.3.4.2	Servicios de Cobranza, Investigación Crediticia y Similar
		5.1.3.4.3	Servicios de Recaudación, Traslado y Custodia de Valores
		5.1.3.4.4	Seguro de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas
		5.1.3.4.5	Seguro de Bienes Patrimoniales
		5.1.3.4.6	Almacenaje, Envase y Embalaje
		5.1.3.4.7	Fletes y Maniobras
		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación
		5.1.3.5.1	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles
		5.1.3.5.2	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo
		5.1.3.5.3	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información
		5.1.3.5.4	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio
		5.1.3.5.5	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte
		5.1.3.5.6	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		5.1.3.5.7	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta
		5.1.3.5.8	Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos
		5.1.3.5.9	Servicios de Jardinería y Fumigación
		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad
		5.1.3.6.1	Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades Gubernamentales
		5.1.3.6.2	Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes Comerciales para Promover la Venta de Bienes o Servicios
		5.1.3.6.4	Servicios de Revelado de Fotografías
		5.1.3.6.6	Servicios de Creación y Difusión de Contenido Exclusivamente a través de Internet
		5.1.3.6.9	Otros Servicios de Información
		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos
		5.1.3.7.5	Viáticos en el País
		5.1.3.7.6	Viáticos en el Extranjero
		5.1.3.7.8	Servicios Integrales de Traslado y Viáticos
		5.1.3.7.9	Otros Servicios de Traslado y Hospedaje
		5.1.3.8	Servicios Oficiales
		5.1.3.8.1	Gastos de Ceremonial
		5.1.3.8.2	Gastos de Orden Social y Cultural
		5.1.3.8.3	Congresos y Convenciones
		5.1.3.8.4	Exposiciones
		5.1.3.9	Otros Servicios Generales
		5.1.3.9.1	Servicios Funerarios y de Cementerios
		5.1.3.9.6	Otros Gastos por Responsabilidades
		5.1.3.9.9	Otros Servicios Generales

V.2.2.6 Registro de la aplicación del anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales		
5.1.2.1.1	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina		
5.1.2.1.2	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción		
5.1.2.1.3	Material Estadístico y Geográfico		
5.1.2.1.4	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
5.1.2.1.5	Material Impreso e Información Digital		
5.1.2.1.6	Material de Limpieza		
5.1.2.1.7	Materiales y Útiles de Enseñanza		
5.1.2.1.8	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas		
5.1.2.2	Alimentos y Utensilios		
5.1.2.2.1	Productos Alimenticios para Personas		
5.1.2.2.2	Productos Alimenticios para Animales		
5.1.2.2.3	Utensilios para el Servicio de Alimentación		
5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
5.1.2.3.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.4	Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.3.8	Mercancías Adquiridas para su Comercialización		
5.1.2.3.9	Otros Productos Adquiridos como Materia Prima		
5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		
5.1.2.4.1	Productos Minerales no Metálicos		
5.1.2.4.2	Cemento y Productos de Concreto		
5.1.2.4.3	Cal, Yeso y Productos de Yeso		
5.1.2.4.4	Madera y Productos de Madera		
5.1.2.4.5	Vidrio y Productos de Vidrio		
5.1.2.4.6	Material Eléctrico y Electrónico		
5.1.2.4.7	Artículos Metálicos para la Construcción		
5.1.2.4.8	Materiales Complementarios		
5.1.2.4.9	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación		
5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio		
5.1.2.5.1	Productos Químicos Básicos		
5.1.2.5.2	Fertilizantes, Pesticidas y Otros Agroquímicos		
5.1.2.5.3	Medicinas y Productos Farmacéuticos		
5.1.2.5.4	Materiales, Accesorios y Suministros		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	Médicos		
5.1.2.5.5	Materiales, Accesorios y Suministros de Laboratorio		
5.1.2.5.6	Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados		
5.1.2.5.9	Otros Productos Químicos		
5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.6.1	Combustibles, Lubricantes y Aditivos		
5.1.2.6.2	Carbón y sus Derivados		
5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
5.1.2.7.1	Vestuario y Uniformes		
5.1.2.7.2	Prendas de Seguridad y Protección Personal		
5.1.2.7.3	Artículos Deportivos		
5.1.2.7.4	Productos Textiles		
5.1.2.7.5	Blancos y Otros Productos Textiles, Excepto Prendas de Vestir		
5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad		
5.1.2.8.1	Sustancias y Materiales Explosivos		
5.1.2.8.2	Materiales de Seguridad Pública		
5.1.2.8.3	Prendas de Protección para Seguridad Pública y Nacional		
5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		
5.1.2.9.1	Herramientas Menores		
5.1.2.9.2	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios		
5.1.2.9.3	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo		
5.1.2.9.4	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información		
5.1.2.9.5	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
5.1.2.9.6	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte		
5.1.2.9.7	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad		
5.1.2.9.8	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos		
5.1.2.9.9	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles		
5.1.3.1	Servicios Básicos		
5.1.3.1.1	Energía Eléctrica		
5.1.3.1.2	Gas		
5.1.3.1.3	Agua		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
5.1.3.1.4	Telefonía Tradicional		
5.1.3.1.5	Telefonía Celular		
5.1.3.1.6	Servicios de Telecomunicaciones y Satélites		
5.1.3.1.7	Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información		
5.1.3.1.8	Servicios Postales y Telegráficos		
5.1.3.1.9	Servicios Integrales y Otros Servicios		
5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento		
5.1.3.2.1	Arrendamiento de Terrenos		
5.1.3.2.2	Arrendamiento de Edificios		
5.1.3.2.3	Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo		
5.1.3.2.4	Arrendamiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
5.1.3.2.5	Arrendamiento de Equipo de Transporte		
5.1.3.2.6	Arrendamiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
5.1.3.2.7	Arrendamiento de Activos Intangibles		
5.1.3.2.8	Arrendamiento Financiero		
5.1.3.2.9	Otros Arrendamientos		
5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios		
5.1.3.3.1	Servicios Legales, de Contabilidad, Auditoría y Relacionados		
5.1.3.3.2	Servicios de Diseño, Arquitectura, Ingeniería y Actividades Relacionadas		
5.1.3.3.3	Servicios de Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información		
5.1.3.3.4	Servicios de Capacitación		
5.1.3.3.5	Servicios de Investigación Científica y Desarrollo		
5.1.3.3.6	Servicios de Apoyo Administrativo, Traducción, Fotocopiado e Impresión		
5.1.3.3.7	Servicios de Protección y Seguridad		
5.1.3.3.8	Servicios de Vigilancia		
5.1.3.3.9	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales		
5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales		
5.1.3.4.2	Servicios de Cobranza, Investigación Crediticia y Similar		
5.1.3.4.3	Servicios de Recaudación, Traslado y Custodia de Valores		
5.1.3.4.4	Seguro de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas		
5.1.3.4.5	Seguro de Bienes Patrimoniales		
5.1.3.4.6	Almacenaje, Envase y Embalaje		
5.1.3.4.7	Fletes y Maniobras		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación		
5.1.3.5.1	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles		
5.1.3.5.2	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo		
5.1.3.5.3	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información		
5.1.3.5.4	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
5.1.3.5.5	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte		
5.1.3.5.6	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad		
5.1.3.5.7	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta		
5.1.3.5.8	Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos		
5.1.3.5.9	Servicios de Jardinería y Fumigación		
5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad		
5.1.3.6.1	Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades Gubernamentales		
5.1.3.6.2	Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes Comerciales para Promover la Venta de Bienes o Servicios		
5.1.3.6.4	Servicios de Revelado de Fotografías		
5.1.3.6.6	Servicios de Creación y Difusión de Contenido Exclusivamente a través de Internet		
5.1.3.6.9	Otros Servicios de Información		
5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos		
5.1.3.7.5	Viáticos en el País		
5.1.3.7.6	Viáticos en el Extranjero		
5.1.3.7.7	Servicios Integrales de Traslado y Viáticos		
5.1.3.7.8	Otros Servicios de Traslado y Hospedaje		
5.1.3.8	Servicios Oficiales		
5.1.3.8.1	Gastos de Ceremonial		
5.1.3.8.2	Gastos de Orden Social y Cultural		
5.1.3.8.3	Congresos y Convenciones		
5.1.3.8.4	Exposiciones		
5.1.3.9	Otros Servicios Generales		
5.1.3.9.1	Servicios Funerarios y de Cementerios		
5.1.3.9.6	Otros Gastos por Responsabilidades		
5.1.3.9.9	Otros Servicios Generales		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		1.1.3.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo
		1.1.3.1.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo

A) <u>Registro de anticipos a proveedores sin afectación presupuestaria</u>

V.2.2.7 Registro de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.3.2	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo		
1.1.3.2.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo		
1.1.3.3	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo		
1.1.3.3.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

V.2.2.8 Registro de la aplicación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.1.1	Terrenos para usos diversos		
1.2.3.1.2	Terrenos para la construcción de inmuebles		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.2.1	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.3.1	Adquisición de edificios y locales		
1.2.3.4	Infraestructura		
1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras		
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal		
1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria		
1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones		
1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones		
1.2.3.4.7	Infraestructura Eléctrica		
1.2.3.4.8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos		
1.2.3.4.9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica		
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información		
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración		
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales		
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos		
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video		
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.4	Equipo de Transporte		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre		
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques		
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial		
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario		
1.2.4.4.5	Embarcaciones		
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte		
1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad		
1.2.4.5.1	Equipo de Defensa y Seguridad		
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario		
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial		
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción		
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial		
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación		
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos		
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta		
1.2.4.6.9	Otros Equipos		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos		
1.2.4.7.1	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos		
1.2.4.7.2	Objetos de Valor		
1.2.4.8	Activos Biológicos		
1.2.4.8.1	Bovinos		
1.2.4.8.2	Porcinos		
1.2.4.8.3	Aves		
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos		
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura		
1.2.4.8.6	Equinos		
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico		
1.2.4.8.8	Árboles y Plantas		
1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos		
1.2.5.1	Software		
1.2.5.1.1	Software		
1.2.5.2	Patentes, Marcas y Derechos		
1.2.5.2.1	Patentes		
1.2.5.2.2	Marcas		
1.2.5.2.3	Derechos		
1.2.5.3	Concesiones y Franquicias		
1.2.5.3.1	Concesiones		
1.2.5.3.2	Franquicias		
1.2.5.4	Licencias		
1.2.5.4.1	Licencias Informáticas e Intelectuales		
1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales y Otras		
1.2.5.9	Otros Activos Intangibles		
1.2.5.9.1	Otros Activos Intangibles		
		1.1.3.2	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo
		1.1.3.2.1	Anticipo a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles a corto plazo
		1.1.3.3	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo
		1.1.3.3.1	Anticipo a proveedores por adquisición de bienes intangibles a corto plazo

B) <u>Registro de anticipos a proveedores con afectación presupuestaria</u>

V.2.2.9 Registro de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.1.1	Terrenos para usos diversos		
1.2.3.1.2	Terrenos para la construcción de inmuebles		
1.2.3.2	Viviendas		

Cargo		Abono	
1.2.3.2.1	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.3.1	Adquisición de edificios y locales		
1.2.3.4	Infraestructura		
1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras		
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal		
1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria		
1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria		
1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones		
1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones		
1.2.3.4.7	Infraestructura Eléctrica		
1.2.3.4.8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos		
1.2.3.4.9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica		
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información		
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración		
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales		
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos		
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video		
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.4	Equipo de Transporte		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre		
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques		
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial		
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario		
1.2.4.4.5	Embarcaciones		
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte		
1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad		
1.2.4.5.1	Equipo de Defensa y Seguridad		
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario		
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial		
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción		

Cargo		Abono	
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial		
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación		
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos		
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta		
1.2.4.6.9	Otros Equipos		
1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos		
1.2.4.7.1	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos		
1.2.4.7.2	Objetos de Valor		
1.2.4.8	Activos Biológicos		
1.2.4.8.1	Bovinos		
1.2.4.8.2	Porcinos		
1.2.4.8.3	Aves		
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos		
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura		
1.2.4.8.6	Equinos		
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico		
1.2.4.8.8	Árboles y Plantas		
1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos		
1.2.5.1	Software		
1.2.5.1.1	Software		
1.2.5.2	Patentes, Marcas y Derechos		
1.2.5.2.1	Patentes		
1.2.5.2.2	Marcas		
1.2.5.2.3	Derechos		
1.2.5.3	Concesiones y Franquicias		
1.2.5.3.1	Concesiones		
1.2.5.3.2	Franquicias		
1.2.5.4	Licencias		
1.2.5.4.1	Licencias Informáticas e Intelectuales		
1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales y Otras		
1.2.5.9	Otros Activos Intangibles		
1.2.5.9.1	Otros Activos Intangibles		
		2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.2.3	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

V.2.2.10 Registro del pago de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
2.1.1.2.3	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

V.2.2.11 Registro de la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
1.1.3.2	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo		
1.1.3.2.1	Anticipo a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles a corto plazo		
1.1.3.3	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo		
1.1.3.3.1	Anticipo a proveedores por adquisición de bienes intangibles a corto plazo		
		1.2.3.1	Terrenos
		1.2.3.1.1	Terrenos para usos diversos
		1.2.3.1.2	Terrenos para la construcción de inmuebles
		1.2.3.2	Viviendas
		1.2.3.2.1	Viviendas
		1.2.3.3	Edificios no Habitacionales
		1.2.3.3.1	Adquisición de edificios y locales
		1.2.3.4	Infraestructura
		1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras
		1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal
		1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria
		1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria
		1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones
		1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones
		1.2.3.4.7	Infraestructura Eléctrica
		1.2.3.4.8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos
		1.2.3.4.9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica
		1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración
		1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería
		1.2.4.1.2	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería
		1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información
		1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
			Administración
		1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo
		1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales
		1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos
		1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video
		1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo
		1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio
		1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio
		1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio
		1.2.4.4	Equipo de Transporte
		1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre
		1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques
		1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial
		1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario
		1.2.4.4.5	Embarcaciones
		1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte
		1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad
		1.2.4.5.1	Equipo de Defensa y Seguridad
		1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
		1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario
		1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial
		1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción
		1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial
		1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación
		1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos
		1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta
		1.2.4.6.9	Otros Equipos
		1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos
		1.2.4.7.1	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos
		1.2.4.7.2	Objetos de Valor
		1.2.4.8	Activos Biológicos
		1.2.4.8.1	Bovinos
		1.2.4.8.2	Porcinos
		1.2.4.8.3	Aves
		1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos
		1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura
		1.2.4.8.6	Equinos
		1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico
		1.2.4.8.8	Árboles y Plantas
		1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		1.2.5.1	Software
		1.2.5.1.1	Software
		1.2.5.2	Patentes, Marcas y Derechos
		1.2.5.2.1	Patentes
		1.2.5.2.2	Marcas
		1.2.5.2.3	Derechos
		1.2.5.3	Concesiones y Franquicias
		1.2.5.3.1	Concesiones
		1.2.5.3.2	Franquicias
		1.2.5.4	Licencias
		1.2.5.4.1	Licencias Informáticas e Intelectuales
		1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales y Otras
		1.2.5.9	Otros Activos Intangibles
		1.2.5.9.1	Otros Activos Intangibles

V.2.2.12 Registro de la aplicación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.3.1	Terrenos		
1.2.3.1.1	Terrenos para usos diversos		
1.2.3.1.2	Terrenos para la construcción de inmuebles		
1.2.3.2	Viviendas		
1.2.3.2.1	Viviendas		
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales		
1.2.3.3.1	Adquisición de edificios y locales		
1.2.3.4	Infraestructura		
1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras		
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal		
1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria		
1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria		
1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones		
1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones		
1.2.3.4.7	Infraestructura Eléctrica		
1.2.3.4.8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos		
1.2.3.4.9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica		
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería		
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información		
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	Administración		
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales		
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos		
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video		
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.4	Equipo de Transporte		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre		
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques		
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial		
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario		
1.2.4.4.5	Embarcaciones		
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte		
1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad		
1.2.4.5.1	Equipo de Defensa y Seguridad		
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario		
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial		
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción		
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial		
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación		
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos		
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta		
1.2.4.6.9	Otros Equipos		
1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos		
1.2.4.7.1	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos		
1.2.4.7.2	Objetos de Valor		
1.2.4.8	Activos Biológicos		
1.2.4.8.1	Bovinos		
1.2.4.8.2	Porcinos		
1.2.4.8.3	Aves		
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos		
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura		
1.2.4.8.6	Equinos		
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico		
1.2.4.8.8	Árboles y Plantas		
1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.2.5.1	Software		
1.2.5.1.1	Software		
1.2.5.2	Patentes, Marcas y Derechos		
1.2.5.2.1	Patentes		
1.2.5.2.2	Marcas		
1.2.5.2.3	Derechos		
1.2.5.3	Concesiones y Franquicias		
1.2.5.3.1	Concesiones		
1.2.5.3.2	Franquicias		
1.2.5.4	Licencias		
1.2.5.4.1	Licencias Informáticas e Intelectuales		
1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales y Otras		
1.2.5.9	Otros Activos Intangibles		
1.2.5.9.1	Otros Activos Intangibles		
		1.1.3.2	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo
		1.1.3.2.1	Anticipo a proveedores por adquisición de bienes inmuebles y muebles a corto plazo
		1.1.3.3	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo
		1.1.3.3.1	Anticipo a proveedores por adquisición de bienes intangibles a corto plazo

V.2.3 Anticipos a Contratistas por Obras Públicas

A) <u>Registro de anticipos a contratistas sin afectación presupuestaria</u>

V.2.3.1 Registro del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.3.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo		
1.1.3.4.1	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo		
1.2.7.4	Anticipos a Largo Plazo		
1.2.7.4.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	Largo Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

V.2.3.2 Registro de la aplicación del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Contrato, informe de avance o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados		
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional		
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados		
		1.1.3.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
			Corto Plazo
		1.1.3.4.1	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo
		1.2.7.4	Anticipos a Largo Plazo
		1.2.7.4.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Largo Plazo

B) <u>Registro de anticipos a contratistas con afectación presupuestaria</u>

V.2.3.3 Registro por el devengado del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Contrato o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados		
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional		
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados		
		2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		2.1.1.3.1	Obra Pública en Bienes de Dominio Público
		2.1.1.3.2	Obra Pública en Bienes Propios

V.2.3.4 Registro por el pago del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.3.1	Obra Pública en Bienes de Dominio Público		
2.1.1.3.2	Obra Pública en Bienes Propios		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

V.2.3.5 Registro de la reclasificación del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
1.1.3.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo		
1.1.3.4.1	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo		
1.2.7.4	Anticipos a Largo Plazo		
1.2.7.4.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Largo Plazo		
		1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público
		1.2.3.5.1	Edificación Habitacional
		1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional
		1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones
		1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización
		1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación
		1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
			Obra Pesada
		1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones
		1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados
		1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios
		1.2.3.6.1	Edificación Habitacional
		1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional
		1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones
		1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización
		1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación
		1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada
		1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones
		1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados

V.2.3.6 Registro de la aplicación del anticipo a contratistas.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional		
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional		
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones		
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización		
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación		
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada		
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones		
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados		
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios		
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional		
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones		
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización		
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación		
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada		
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones		
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados		
		1.1.3.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo
		1.1.3.4.1	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo
		1.2.7.4	Anticipos a Largo Plazo
		1.2.7.4.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Largo Plazo

V.2.4 Registro de las Inversiones

V.2.4.1 Registro del devengado y compra de Inversiones financieras.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)		
1.1.1.4.1	Inversiones en Moneda Nacional CP		
1.1.1.4.2	Inversiones en Moneda Extranjera CP		
1.1.2.1	Inversiones Financieras de Corto Plazo		
1.1.2.1.1	Inversiones a Corto Plazo		
1.1.2.1.2	Títulos y Valores a Corto plazo		
1.2.1.1	Inversiones a Largo Plazo		
1.2.1.1.1	Depósitos a Largo Plazo en Moneda Nacional		
1.2.1.1.2	Depósitos a Largo Plazo en Moneda Extranjera		
1.2.1.2	Títulos y Valores a Largo Plazo		
1.2.1.2.1	Bonos a Largo Plazo		
1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a Largo Plazo		
1.2.1.2.3	Obligaciones Negociables a Largo Plazo		
1.2.1.2.9	Otros Valores a Largo Plazo		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.9.1	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.9.1	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

V.2.4.2 Registro del cobro de las inversiones financieras más sus Intereses.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		1.1.1.4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
		1.1.1.4.1	Inversiones en Moneda Nacional CP
		1.1.1.4.2	Inversiones en Moneda Extranjera CP
		1.1.2.1	Inversiones Financieras de Corto Plazo
		1.1.2.1.1	Inversiones a Corto Plazo
		1.1.2.1.2	Títulos y Valores a Corto Plazo
		1.1.2.1.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos
		1.1.2.1.4	Participaciones y Aportaciones de Capital
		1.2.1.1	Colocaciones a Largo Plazo
		1.2.1.1.1	Depósitos a Largo Plazo en Moneda Nacional
		1.2.1.1.2	Depósitos a Largo Plazo en Moneda Extranjera
		1.2.1.2	Títulos y Valores a Largo Plazo
		1.2.1.2.1	Bonos a Largo Plazo
		1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a Largo Plazo
		1.2.1.2.3	Obligaciones Negociables a Largo Plazo
		1.2.1.2.9	Otros Valores a Largo Plazo
		4.3.1.1	Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros.
		4.3.1.1.1	Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

V.2.4.3 Registro del cobro de los pasivos diferidos.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		2.1.5.1	Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo
		2.1.5.1.1	Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo
		2.1.5.2	Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo
		2.1.5.2.1	Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo
		2.1.5.9	Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo
		2.1.5.9.1	Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo

VI OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO

VI.1 COLOCACIÓN DE LA DEUDA (FINANCIAMIENTOS Y PRÉSTAMOS)

VI.1.1.1 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo
		2.1.4.1.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Ordinaria a Corto Plazo
		2.1.4.1.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Extraordinaria a Corto Plazo
		2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo
		2.2.3.1.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Ordinaria a Largo Plazo

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		2.2.3.1.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Extraordinaria a Largo Plazo

VI.1.1.2 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna sobre la par.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo
		2.1.4.1.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Ordinaria a Corto Plazo
		2.1.4.1.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Extraordinaria a Corto Plazo
		2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo
		2.2.3.1.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Ordinaria a Largo Plazo
		2.2.3.1.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Extraordinaria a Largo Plazo
		4.3.9.4	Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables
		4.3.9.4.1	Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables

VI.1.1.3 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública interna bajo la par.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
5.5.9.5	Diferencias de Cotización Negativa en Valores Negociables		
5.5.9.5.1	Diferencias de Cotización Negativa en Valores Negociables		
		2.1.4.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
			a Corto Plazo
		2.1.4.1.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Ordinaria a Corto Plazo
		2.1.4.1.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Extraordinaria a Corto Plazo
		2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo
		2.2.3.1.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Ordinaria a Largo Plazo
		2.2.3.1.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Extraordinaria a Largo Plazo

VI.1.1.4 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa a la par.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		2.1.4.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo
		2.1.4.2.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Ordinaria a Corto Plazo
		2.1.4.2.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Extraordinaria a Corto Plazo
		2.2.3.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo
		2.2.3.2.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Ordinaria a Largo Plazo
		2.2.3.2.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Extraordinaria a Largo Plazo

VI.1.1.5 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa sobre la par.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		2.1.4.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo
		2.1.4.2.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Ordinaria a Corto Plazo
		2.1.4.2.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Extraordinaria a Corto Plazo
		2.2.3.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo
		2.2.3.2.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Ordinaria a Largo Plazo
		2.2.3.2.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Extraordinaria a Largo Plazo
		4.3.9.4	Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables
		4.3.9.4.1	Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables

VI.1.1.6 Registro de la colocación de títulos y valores de la deuda pública externa bajo la par.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
5.5.9.5	Diferencias de Cotización Negativa en Valores Negociables		
5.5.9.5.1	Diferencias de Cotización Negativa en Valores Negociables		
		2.1.4.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Corto Plazo
		2.1.4.2.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Ordinaria a Corto Plazo
		2.1.4.2.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Extraordinaria a Corto Plazo
		2.2.3.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo
		2.2.3.2.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Ordinaria a Largo Plazo
		2.2.3.2.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Extraordinaria a Largo Plazo

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VI.1.1.7 Registro por el ingreso de fondos de la deuda pública externa e interna derivado de la obtención de préstamos.

Documento Fuente del Asiento: Información del Banco de México o agente financiero.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		2.2.3.3	Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.3.1	Deuda Pública Interna Ordinaria por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.3.2	Deuda Pública Interna Extraordinaria por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.4	Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.4.1	Deuda Pública Externa Ordinaria por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.4.2	Deuda Pública Externa Extraordinaria por Pagar a Largo Plazo

VI.1.1.8 Registro de la porción de la deuda pública interna de largo plazo a corto plazo.

Documento Fuente del Asiento: Contrato.

Cargo		Abono	
2.2.3.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo		
2.2.3.1.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Ordinaria a Largo Plazo		
2.2.3.1.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna Extraordinaria a Largo Plazo		
2.2.3.3	Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo		
2.2.3.3.1	Deuda Pública Interna Ordinaria por Pagar a Largo Plazo		
2.2.3.3.2	Deuda Pública Interna Extraordinaria por Pagar a Largo Plazo		
		2.1.3.1	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna
		2.1.3.1.1	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna Ordinaria

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		2.1.3.1.2	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna Extraordinaria

VI.1.1.9 Registro de la porción de la deuda pública externa de largo plazo a corto plazo.

Documento Fuente del Asiento: Contrato.

Cargo		Abono	
2.2.3.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo		
2.2.3.2.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Ordinaria Largo Plazo		
2.2.3.2.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Extraordinaria a Largo Plazo		
2.2.3.4	Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo		
2.2.3.4.1	Deuda Pública Externa Ordinaria por Pagar a Largo Plazo		
2.2.3.4.2	Deuda Pública Externa Extraordinaria por Pagar a Largo Plazo		
		2.1.3.2	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa
		2.1.3.2.1	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa Ordinaria
		2.1.3.2.2	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa Extraordinaria

VI.1.1.10 Registro del pago de la deuda pública interna (registro simultáneo con III.1.6.1).

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.3.1	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna		
2.1.3.1.1	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna Ordinarias		
2.1.3.1.2	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna Extraordinaria		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

VI.1.1.11 Registro del pago de la deuda pública externa (registro simultáneo con III.1.6.1).

Documento Fuente del Asiento: Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.3.2	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa		
2.1.3.2.1	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa Ordinaria		
2.1.3.2.2	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa Extraordinaria		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

VI.1.1.12 Registro del decremento de la deuda pública externa derivada de la actualización por tipo de cambio.

Documento Fuente del Asiento: Reporte operativo de la Tesorería o documento equivalente.

Cargo		Abono	
2.2.3.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo		
2.2.3.2.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Ordinaria Largo Plazo		
2.2.3.2.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Extraordinaria a Largo Plazo		
2.2.3.4	Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo		
2.2.3.4.1	Deuda Pública Externa Ordinaria por Pagar a Largo Plazo		
2.2.3.4.2	Deuda Pública Externa Extraordinaria por Pagar a Largo Plazo		
2.2.3.5	Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo		
2.2.3.5.1	Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo		
		4.3.9.3	Diferencias por tipo de Cambio a Favor en Efectivo y Equivalentes
		4.3.9.3.1	Diferencias por tipo de Cambio a favor en

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
			Efectivo y Equivalentes

VI.1.1.13 Registro del incremento de la deuda pública externa derivada de la actualización por tipo de cambio.

Documento Fuente del Asiento: Recibo, contrato o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
5.5.9.4	Diferencias por Tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes		
5.5.9.4.1	Diferencias por Tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes		
		2.2.3.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo
		2.2.3.2.1	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Ordinaria a Largo Plazo
		2.2.3.2.2	Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Extraordinaria a Largo Plazo
		2.2.3.4	Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.4.1	Deuda Pública Externa Ordinaria por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.4.2	Deuda Pública Externa Extraordinaria por Pagar a Largo Plazo
		2.2.3.5	Arrendamiento Financiero por pagar a Largo Plazo
		2.2.3.5.1	Arrendamiento Financiero por pagar a Largo Plazo

VI.2 REGISTRO DE LOS PRÉSTAMOS OTORGADOS

VI.2.1.1 Registro del devengado de los préstamos otorgados.

Documento Fuente del Asiento: Contrato y/o pagaré.

Cargo		Abono	
1.1.2.6	Préstamos Otorgados a Corto Plazo		
1.1.2.6.1	Préstamos Otorgados a Corto Plazo al Sector Público		
1.1.2.6.2	Préstamos Otorgados a Corto Plazo al Sector Privado		
1.1.2.6.3	Préstamos Otorgados a Corto Plazo al Sector Externo		
1.2.2.4	Préstamos Otorgados a Largo Plazo		
1.2.2.4.1	Préstamos Otorgados a Largo Plazo al Sector Público		
1.2.2.4.2	Préstamos Otorgados a Largo Plazo al Sector Privado		
1.2.2.4.3	Préstamos Otorgados a Largo Plazo al		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
	Sector Externo		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo
		2.1.1.9.1	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo

VI.2.1.2 Registro del pago de los préstamos otorgados.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo		
2.1.1.9.1	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

VI.2.1.3 Registro de la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por intereses.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		1.1.2.6	Préstamos Otorgados a Corto Plazo
		1.1.2.6.1	Préstamos Otorgados a Corto Plazo al Sector Público
		1.1.2.6.2	Préstamos Otorgados a Corto Plazo al Sector Privado
		1.1.2.6.3	Préstamos Otorgados a Corto Plazo al Sector Externo
		1.2.2.4	Préstamos Otorgados a Largo Plazo
		1.2.2.4.1	Préstamos Otorgados a Largo Plazo al Sector Público
		1.2.2.4.2	Préstamos Otorgados a Largo Plazo al Sector Privado

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		1.2.2.4.3	Préstamos Otorgados a Largo Plazo al Sector Externo
		4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios
		4.3.9.9.1	Otros Ingresos y Beneficios Varios

VI.3 REGISTRO DE LA EJECUCIÓN DE LA DEUDA AVALADA O GARANTIZADA POR EL ENTE PÚBLICO

VI.3.1.1 Registro del devengado de la amortización y/o los costos financieros a pagar por el ente público, por avales y garantías de deudas incumplidas por el deudor principal.

Documento Fuente del Asiento: Convenio, contrato ó pagare.

Cargo		Abono	
1.1.2.9	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo		
1.1.2.9.1	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo		
		2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.9.1	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

VI.3.1.2 Registro del pago por la amortización por avales y garantías por el ente público, incumplidas por el deudor principal.

Documento Fuente del Asiento: Cheque y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.9.1	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

VI.3.1.3 Registro de la recuperación de los avales y garantías más intereses.

Documento Fuente del Asiento: Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.

Cargo		Abono	
1.1.1.2	Bancos/Tesorería		
1.1.1.2.1	Banamex		
1.1.1.2.2	Bancomer		
1.1.1.2.3	Banorte		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
1.1.1.2.4	Santander		
1.1.1.2.5	Otros Bancos		
		1.1.2.9	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo
		1.1.2.9.1	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo
		4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios
		4.3.9.9.1	Otros Ingresos y Beneficios Varios

VI.4 INVERSIONES FINANCIERAS

VI.4.1.1 Registro del devengado y pago de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.

Documento Fuente del Asiento: Estado de cuenta del fiduciario.

Cargo		Abono	
1.1.2.1	Inversiones Financieras de Corto Plazo		
1.1.2.1.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos,		
1.2.1.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		
1.2.1.3.8	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Municipios		
		2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
		2.1.1.5.1	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público.
2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo		
2.1.1.5.1	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

VI.4.1.2 Registro del devengado y pago de participaciones y aportaciones de capital.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Documento Fuente del Asiento: Certificado de participaciones o documento equivalente.

Cargo		Abono	
1.2.1.4	Participaciones y Aportaciones de Capital		
1.2.1.4.1	Participaciones y Aportaciones de Capital a Largo Plazo en el Sector Público		
1.2.1.4.2	Participaciones y Aportaciones de Capital a Largo Plazo en el Sector Privado		
1.2.1.4.3	Participaciones y Aportaciones de Capital a Largo Plazo en el Sector Externo		
2.1.1.9	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo		
2.1.1.9.1	Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo		
		1.1.1.2	Bancos/Tesorería
		1.1.1.2.1	Banamex
		1.1.1.2.2	Bancomer
		1.1.1.2.3	Banorte
		1.1.1.2.4	Santander
		1.1.1.2.5	Otros Bancos

VI.5 Reestructuración de la Deuda Pública

VI.5.1.1 Registro de la variación a favor del tipo de cambio por la reestructuración de la deuda pública externa.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de crédito.

Cargo		Abono	
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo		
		4.3.9.3	Diferencias por Tipo de Cambio a Favor en Efectivo y Equivalentes
		4.3.9.3.1	Diferencias por Tipo de Cambio a Favor en Efectivo y Equivalentes

VI.5.1.2 Registro de la variación en contra del tipo de cambio por la reestructuración de la deuda pública externa.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de crédito.

Cargo		Abono	
5.5.9.4	Diferencias por Tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes		
5.5.9.4.1	Diferencias por Tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes		
		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
		1.1.2.2.1	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

VII CUENTAS DE ORDEN

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VII.1 REGISTROS DE ORDEN PRESUPUESTARIO

VII.1.1 Registro Presupuestario de la ley de ingresos.

VII.1.1.1 Registro de Ley de ingresos estimada.

Documento Fuente del Asiento: Ley de Ingresos aprobada.

Cargo		Abono	
8.1.8.1	Ley de Ingresos Estimada		
8.1.8.1.1	Ley de Ingresos Estimada		
		8.1.2.1	Ley de Ingresos por Ejecutar
		8.1.2.1.1	Ley de Ingresos por Ejecutar

VII.1.1.2 Registro de modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.

Documento Fuente del Asiento: Modificación de Ley de Ingresos.

Cargo		Abono	
8.1.3.1	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada		
8.1.3.1.1	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada		
		8.1.2.1	Ley de Ingresos por Ejecutar
		8.1.2.1.1	Ley de Ingresos por Ejecutar

VII.1.1.3 Registro de modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.

Documento Fuente del Asiento: Modificación de Ley de Ingresos.

Cargo		Abono	
8.1.2.1	Ley de Ingresos por Ejecutar		
8.1.2.1.1	Ley de Ingresos por Ejecutar		
		8.1.3.1	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
		8.1.3.1.1	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada

VII.1.1.4 Registro de los ingresos devengados.

Documento Fuente del Asiento: Documento emitido por autoridad competente.

Cargo		Abono	
8.1.2.1	Ley de Ingresos por Ejecutar		
8.1.2.1.1	Ley de Ingresos por Ejecutar		
		8.1.4.1	Ley de Ingresos Devengada
		8.1.4.1.1	Ley de Ingresos Devengada

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VII.1.1.5 Registro de los ingresos recaudados.

Documento Fuente del Asiento: Formato de pago autorizado, recibo oficial y/o estados de cuenta bancarios.

Cargo		Abono	
8.1.4.1	Ley de Ingresos Devengada		
8.1.4.1.1	Ley de Ingresos Devengada		
		8.1.5.1	Ley de Ingresos Recaudada
		8.1.5.1.1	Ley de Ingresos Recaudada

VII.1.2 Registro Presupuestario del Gasto

VII.1.2.1 Registro del Presupuesto de Egresos aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Presupuesto de egresos aprobado.

Cargo		Abono	
8.2.2.1	Presupuesto de Egresos por Ejercer		
8.2.2.1.1	Presupuesto de Egresos por Ejercer		
		8.2.1.1	Presupuesto de Egresos Aprobado
		8.2.1.1.1	Presupuesto de Egresos Aprobado

VII.1.2.2 Registro de ampliaciones/adiciones líquidas al presupuesto aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.2.1	Presupuesto de Egresos por Ejercer		
8.2.2.1.1	Presupuesto de Egresos por Ejercer		
		8.2.3.1	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
		8.2.3.1.1	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado

VII.1.2.3 Registro de reducciones líquidas al Presupuesto aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.3.1	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado		
8.2.3.1.1	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado		
		8.2.2.1	Presupuesto de Egresos por Ejercer
		8.2.2.1.1	Presupuesto de Egresos por Ejercer

VII.1.2.4 Registro de ampliaciones/adiciones compensadas al presupuesto aprobado.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Documento Fuente del Asiento: Oficio de adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.2.1	Presupuesto de Egresos por Ejercer		
8.2.2.1.1	Presupuesto de Egresos por Ejercer		
		8.2.3.1	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
		8.2.3.1.1	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado

VII.1.2.5 Registro de las reducciones compensadas al presupuesto aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Oficio de adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.3.1	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado		
8.2.3.1.1	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado		
		8.2.2.1	Presupuesto de Egresos por Ejercer
		8.2.2.1.1	Presupuesto de Egresos por Ejercer

VII.1.2.6 Registro del presupuesto comprometido.

Documento Fuente del Asiento: Contrato o pedido.

Cargo		Abono	
8.2.4.1	Presupuesto de Egresos Comprometido		
8.2.4.1.1	Presupuesto de Egresos Comprometido		
		8.2.2.1	Presupuesto de Egresos por Ejercer
		8.2.2.1.1	Presupuesto de Egresos por Ejercer

VII.1.2.7 Registro del presupuesto devengado.

Documento Fuente del Asiento: Contrato, factura, recibos, estimaciones de avance de obra o documento equivalente.

Cargo		Abono	
8.2.5.1	Presupuesto de Egresos Devengado		
8.2.5.1.1	Presupuesto de Egresos Devengado		
		8.2.4.1	Presupuesto de Egresos Comprometido
		8.2.4.1.1	Presupuesto de Egresos Comprometido

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VII.1.2.8 Registro del presupuesto ejercido.

Documento Fuente del Asiento: Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.

Cargo		Abono	
8.2.6.1	Presupuesto de Egresos Ejercido		
8.2.6.1.1	Presupuesto de Egresos Ejercido		
		8.2.5.1	Presupuesto de Egresos Devengado
		8.2.5.1.1	Presupuesto de Egresos Devengado

VII.1.2.9 Registro del presupuesto pagado.

Documento Fuente del Asiento: Documento de pago emitido por la tesorería correspondiente (Cheque, transferencia bancaria, efectivo).

Cargo		Abono	
8.2.7.1	Presupuesto de Egresos Pagado		
8.2.7.1.1	Presupuesto de Egresos Pagado		
		8.2.6.1	Presupuesto de Egresos Ejercido
		8.2.6.1.1	Presupuesto de Egresos Ejercido

VII.2 REGISTROS DE ORDEN CONTABLES

VII.2.1 Registro de Avales, Fianzas y Garantías

VII.2.1.1 Registro de autorización de avales.

Documento Fuente del Asiento: Suscripción del aval por parte de autoridad competente.

Cargo		Abono	
7.3.1.1	Avales Autorizados		
7.3.1.1.1	Avales Autorizados		
		7.3.2.1	Avales Firmados
		7.3.2.1.1	Avales Firmados

VII.2.1.2 Registro de cancelación parcial o total de la deuda por parte del deudor avalado.

Documento Fuente del Asiento: Información del deudor principal o del acreedor.

Cargo	Abono

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
7.3.2.1	Avales Firmados		
7.3.2.1.1	Avales Firmados		
		7.3.1.1	Avales Autorizados
		7.3.1.1.1	Avales Autorizados

VII.2.1.3 Registro de garantías recibidas por deudas a cobrar por parte del gobierno.

Documento Fuente del Asiento: Suscripción de la garantía por parte del deudor al Gobierno.

Cargo		Abono	
7.3.3.1	Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar		
7.3.3.1.1	Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar		
		7.3.4.1	Fianzas y Garantías Recibidas
		7.3.4.1.1	Fianzas y Garantías Recibidas

VII.2.1.4 Registro del cumplimiento de las obligaciones por parte del deudor al gobierno.

Documento Fuente del Asiento: Información del deudor principal.

Cargo		Abono	
7.3.4.1	Fianzas y Garantías Recibidas		
7.3.4.1.1	Fianzas y Garantías Recibidas		
		7.3.3.1	Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar
		7.3.3.1.1	Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar

VII.2.1.5 Registro de las fianzas para garantizar el cumplimiento de adquisiciones inmuebles y muebles.

Documento Fuente del Asiento: Información del deudor principal.

Cargo		Abono	
7.3.5.1	Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno		
7.3.5.1.1	Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno		
		7.3.6.1	Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales
		7.3.6.1.1	Fianzas Otorgadas del Gobierno para

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
			Respaldar Obligaciones no Fiscales

VII.2.1.6 Registro del cumplimiento del gobierno con las obligaciones que dieron origen a las fianzas.

Documento Fuente del Asiento: Información del cumplimiento de las obligaciones.

Cargo		Abono	
7.3.6.1	Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales		
7.3.6.1.1	Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales		
		7.3.5.1	Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno
		7.3.5.1.1	Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno

VII.2.2 Registro de Valores

VII.2.2.1 Registro de valores en custodia.

Documento/Fuente del Asiento: Oficio de autorización de recepción de valores.

Cargo		Abono	
7.1.1.1	Valores en Custodia		
7.1.1.1.1	Valores en Custodia		
		7.1.2.1	Custodia de Valores
		7.1.2.1.1	Custodia de Valores

VII.2.2.2 Registro de la cancelación de los valores en custodia.

Documento/Fuente del Asiento: Oficio de liberación de valores en custodia.

Cargo		Abono	
7.1.2.1	Custodia de Valores		
7.1.2.1.1	Custodia de Valores		
		7.1.1.1	Valores en Custodia
		7.1.1.1.1	Valores en Custodia

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VII.2.2.3 Registro de instrumentos prestados a formadores de mercado.

Documento/Fuente del Asiento: Oficio de autorización de instrumentos de crédito.

Cargo		Abono	
7.1.3.1	Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado		
		7.1.4.1	Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía

VII.2.2.4 Registro de la cancelación de los instrumentos prestados a formadores de mercado.

Documento/Fuente del Asiento: Oficio de liberación de instrumentos de crédito.

Cargo		Abono	
7.1.4.1	Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía		
		7.1.3.1	Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado

VII.2.2.5 Registro de instrumentos recibidos de formadores de mercado.

Documento/Fuente del Asiento: Oficio de recepción de instrumentos de crédito.

Cargo		Abono	
7.1.5.1	Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado		
		7.1.6.1	Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado

VII.2.2.6 Registro de la cancelación de los instrumentos recibidos de formadores de mercado.

Documento/Fuente del Asiento: Oficio de liberación de instrumentos de crédito.

Cargo		Abono	
7.1.6.1	Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado		
		7.1.5.1	Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado

VII.2.3 Registro de la Emisión de Obligaciones

VII.2.3.1 Registro de la emisión de títulos de deuda pública.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Documento Fuente del Asiento: Oficio de Autorización.

Cargo		Abono	
7.2.1.1	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna		
7.2.1.1.1	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna		
7.2.2.1	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa		
7.2.2.1.1	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa		
		7.2.3.1	Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa
		7.2.3.1.1	Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa

VII.2.3.2 Registro de la colocación de títulos de deuda pública.

Documento Fuente del Asiento: Liquidación del Agente Financiero o documento equivalente (por el Valor Nominal del total colocado en pesos o en la moneda de origen al tipo de cambio del momento de la colocación).

Cargo		Abono	
7.2.3.1	Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa		
7.2.3.1.1	Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa		
		7.2.1.1	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna
		7.2.1.1.1	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna
		7.2.2.1	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa
		7.2.2.1.1	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa

VII.2.4 Registro de las operaciones de financiamiento a través de préstamos de los OFIS y bilaterales

VII.2.4.1 Registro a la firma de contratos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Documento Fuente del Asiento: Contratos firmados.

Cargo		Abono	
7.2.4.1	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna		
7.2.4.1.1	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna		
7.2.5.1	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa		
7.2.5.1.1	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa		
		7.2.6.1	Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa
		7.2.6.1.1	Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa

VII.2.4.2 Registro del pago de los préstamos otorgados.

Documento Fuente del Asiento: Informe Bancario.

Cargo		Abono	
7.2.6.1	Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa		
7.2.6.1.1	Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa		
		7.2.4.1	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna
		7.2.4.1.1	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna
		7.2.5.1	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa
		7.2.5.1.1	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa

VII.2.5 Registro de Juicios

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VII.2.5.1 Registro de los juicios en contra del Gobierno, en proceso.

Documento Fuente del Asiento: Informe de Jurídico.

Cargo		Abono	
7.4.1.1	Demandas Judiciales en Proceso de Resolución		
7.4.1.1.1	Demandas Judiciales en Proceso de Resolución		
		7.4.2.1	Resoluciones de Demandas en Procesos Judiciales
		7.4.2.1.1	Resoluciones de Demandas en Procesos Judiciales

VII.2.5.2 Registro de los juicios que derivaron en sentencias judiciales.

Documento Fuente del Asiento: Informe de Jurídico.

Cargo		Abono	
7.4.2.1	Resoluciones de Demandas en Procesos Judiciales		
7.4.2.1.1	Resoluciones de Demandas en Procesos Judiciales		
		7.4.1.1	Demandas Judiciales en Proceso de Resolución
		7.4.1.1.1	Demandas Judiciales en Proceso de Resolución

VII.2.6 Registro de Inversión Pública

VII.2.6.1 Registro de las inversiones públicas contratadas.

Documento/Fuente del Asiento:

Cargo		Abono	
7.5.1.1	Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS y Similares)		
7.5.1.1.1	Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS y Similares)		
		7.5.2.1	Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS y Similares)
		7.5.2.1.1	Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS y

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
			Similares)

VII.2.6.2 Registro de la cancelación de las inversiones públicas contratadas.

Documento/Fuente del Asiento:

Cargo		Abono	
7.5.2.1	Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS y Similares)		
7.5.2.1.1	Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS y Similares)		
		7.5.1.1	Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS y Similares)
		7.5.1.1.1	Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS y Similares)

VII.2.7 Registro de Bienes en Concesión o en Comodato

VII.2.7.1 Registro de los bienes recibidos por el ente público por parte del concesionario.

Documento/Fuente del Asiento: Contrato de concesión.

Cargo		Abono	
7.6.1.1	Bienes Bajo Contrato en Concesión		
7.6.1.1.1	Bienes Bajo Contrato en Concesión		
		7.6.2.1	Contrato de Concesión por Bienes
		7.6.2.1.1	Contrato de Concesión por Bienes

VII.2.7.2 Registro de los bienes entregados por el ente público al concesionario por la conclusión del contrato.

Documento/Fuente del Asiento: Contrato de concesión.

Cargo		Abono	
7.6.2.1	Contrato de Concesión por Bienes		
7.6.2.1.1	Contrato de Concesión por Bienes		
		7.6.1.1	Bienes Bajo Contrato en Concesión
		7.6.1.1.1	Bienes Bajo Contrato en Concesión

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VII.2.7.3 Registro de los Bienes recibidos por el ente público por parte del comodante.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de comodato.

Cargo		Abono	
7.6.3	Bienes Bajo Contrato en Comodato		
7.6.3.1	Bienes Bajo Contrato en Comodato		
		7.6.4	Contrato de Comodato por Bienes
		7.6.4.1	Contrato de Comodato por Bienes

VII.2.7.4 Registro de los bienes entregados por el ente público al comodante por la conclusión del contrato.

Documento Fuente del Asiento: Contrato de comodato.

Cargo		Abono	
7.6.4.1	Contrato de Comodato por Bienes		
7.6.4.1.1	Contrato de Comodato por Bienes		
		7.6.3.1	Bienes bajo Contrato en Comodato
		7.6.3.1.1	Bienes bajo Contrato en Comodato

VIII OPERACIONES DE CIERRE DEL EJERCICIO PATRIMONIALES Y PRESUPUESTARIAS

VIII.1 Cierre de actividades y determinación del resultado del ejercicio

VIII.1.1 Cierre de Cuentas de Ingresos y Gastos

VIII.1.1.1 Traspaso al cierre del ejercicio del saldo de Ingresos.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos		
4.1.1.1.1	Impuesto sobre Espectáculos Públicos		
4.1.1.1.2	Impuesto sobre Loterías, Rifas, Sorteos y Concursos		
4.1.1.1.3	Impuesto sobre Juegos Permitidos		
4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio		
4.1.1.2.1	Impuesto Predial		
4.1.1.2.2	Impuesto sobre Traslación de Dominio de Bienes Inmuebles		
4.1.1.2.3	Impuesto sobre Fraccionamientos		
4.1.1.7	Accesorios de Impuestos		
4.1.1.7.1	Accesorios de Impuestos		
4.1.1.9	Otros Impuestos		
4.1.1.9.1	Contribución Adicional sobre Ingresos Municipales		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
4.1.3.1	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas		
4.1.3.1.1	Obras Públicas de Tipo Corriente		
4.1.3.1.2	Accesorios de Contribuciones de Mejoras		
4.1.4.1	Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público		
4.1.4.1.1	Derechos por Ocupación de Inmuebles de Dominio Público		
4.1.4.3	Derechos por Prestación de Servicios		
4.1.4.3.1	Derechos por Registro y Refrendo Anual de Toda Actividad Económica		
4.1.4.3.2	Derechos por Obras Materiales		
4.1.4.3.3	Derechos por los Servicios de Agua Potable y Drenaje del Municipio		
4.1.4.3.4	Derechos por Expedición de Certificados y Constancias		
4.1.4.3.5	Derechos por Servicios de Rastro y Lugares Autorizados		
4.1.4.3.6	Derechos por Servicios de Panteones		
4.1.4.3.7	Derechos por Servicios de Recolección, Transporte y Disposición Final de Desechos Sólidos		
4.1.4.3.8	Derechos por Limpieza de Predios no Edificados		
4.1.4.3.9	Derechos por Prestación de Servicios de Supervisión Técnica Sobre Explotación de Bancos de Material		
4.1.4.3.10	Derechos por Servicios Prestados por la Tesorería		
4.1.4.3.11	Derechos por Servicios del Registro Civil		
4.1.4.3.12	Derechos en Materia de Tránsito Municipal		
4.1.4.3.13	Derechos en Materia de Salud Animal		
4.1.4.4	Accesorios de Derechos		
4.1.4.4.1	Accesorios de Derechos		
4.1.4.9	Otros Derechos		
4.1.4.9.1	Otros Derechos		
4.1.5.1	Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público		
4.1.5.1.1	Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público		
4.1.5.2	Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados		
4.1.5.2.1	Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados		
4.1.5.3	Accesorios de Productos		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
4.1.5.3.1	Accesorios de Productos		
4.1.5.9	Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes		
4.1.5.9.1	Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes		
4.1.6.2	Multas		
4.1.6.2.1	Multas Administrativas		
4.1.6.3	Indemnizaciones		
4.1.6.3.1	Reintegros e Indemnizaciones		
4.1.6.8	Accesorios de Aprovechamientos		
4.1.6.8.1	Accesorios de Aprovechamientos		
4.1.6.9	Otros Aprovechamientos		
4.1.6.9.1	Legados y Donaciones		
4.1.6.9.2	Diversos Aprovechamientos		
4.1.7.2	Ingresos por Venta de Bienes y Servicios Producidos en Establecimientos del Gobierno		
4.1.7.2.1	Servicios		
4.1.7.2.2	Ventas		
4.1.7.2.3	Productos		
4.1.7.2.4	Otros Ingresos		
4.1.7.3	Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados		
4.1.7.3.1	Servicios		
4.1.7.3.2	Ventas		
4.1.7.3.3	Productos		
4.1.7.3.4	Otros Ingresos		
4.1.9.1	Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.9.1.1	Impuestos de Ejercicios Fiscales Anteriores		
4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4.1.9.2.1	Contribuciones de Mejoras de Ejercicios Fiscales Anteriores		
4.1.9.2.2	Derechos de Ejercicios Fiscales Anteriores		
4.1.9.2.3	Productos de Ejercicios Fiscales Anteriores		
4.1.9.2.4	Aprovechamientos de Ejercicios Fiscales Anteriores		
4.2.1.1	Participaciones		
4.2.1.1.1	Participaciones		
4.2.1.2	Aportaciones		
4.2.1.2.1	Aportaciones Federales		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
4.2.1.2.2	Seguridad Pública Ramo 36		
4.2.1.2.3	Aportaciones de Otros Programas		
4.2.1.3	Convenios		
4.2.1.3.1	Ingresos Extraordinarios		
4.2.2.1	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
4.2.2.1.1	Transferencias para Apoyo de Programas		
4.2.2.3	Subsidios y Subvenciones		
4.2.2.3.1	Subsidios y Subvenciones		
4.2.2.4	Ayudas Sociales		
4.2.2.4.1	Ayudas Sociales a Personas		
4.2.2.4.2	Becas y Otras Ayudas para Programas de Capacitación		
4.2.2.4.3	Ayudas Sociales a Actividades Científicas o Académicas		
4.2.2.4.4	Ayudas por Desastres Naturales y Otros Siniestros		
4.3.1.1	Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros.		
4.3.1.1.1	Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros.		
4.3.1.9	Otros Ingresos Financieros		
4.3.1.9.1	Otros Ingresos Financieros		
4.3.2.1	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías para Venta		
4.3.2.1.1	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías para Venta		
4.3.2.2	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías Terminadas		
4.3.2.2.1	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías Terminadas		
4.3.2.3	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración		
4.3.2.3.1	Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración		
4.3.2.4	Incremento por Variación de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción		
4.3.2.4.1	Incremento por Variación de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción		
4.3.2.5	Incremento por Variación de Almacén de Materias Primas, Materiales y Suministro de Consumo		
4.3.2.5.1	Incremento por Variación de Almacén de Materias Primas, Materiales y Suministro de Consumo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
4.3.3.1	Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia		
4.3.3.1.1	Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia		
4.3.4.1	Disminución del Exceso de Provisiones		
4.3.4.1.1	Disminución del Exceso de Provisiones		
4.3.9.1	Otros Ingresos de Ejercicios Anteriores		
4.3.9.1.1	Otros Ingresos de Ejercicios Anteriores		
4.3.9.2	Bonificaciones y Descuentos Obtenidos		
4.3.9.2.1	Bonificaciones y Descuentos Obtenidos		
4.3.9.3	Diferencias por Tipo de Cambio a Favor en Efectivo y Equivalentes		
4.3.9.3.1	Diferencias por Tipo de Cambio a Favor en Efectivo y Equivalentes		
4.3.9.4	Diferencias de Cotización a Favor en Valores Negociables		
4.3.9.4.1	Diferencias de Cotización a Favor en Valores Negociables		
4.3.9.5	Resultado por Posición Monetaria		
4.3.9.5.1	Resultado por Posición Monetaria		
4.3.9.6	Utilidades por Participación Patrimonial		
4.3.9.6.1	Utilidades por Participación Patrimonial		
4.3.9.9	Otros Ingresos y Beneficios Varios		
4.3.9.9.1	Otros Ingresos y Beneficios Varios		
		6.1.1.1	Resumen de Ingresos y Gastos
		6.1.1.1.1	Resumen de Ingresos y Gastos

VIII.1.1.2 Traspaso al cierre del ejercicio del saldo de Gastos.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
6.1.1.1	Resumen de Ingresos y Gastos		
6.1.1.1.1	Resumen de Ingresos y Gastos		
		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente
		5.1.1.1.1	Dietas
		5.1.1.1.2	Sueldos Base al Personal Permanente
		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio
		5.1.1.2.1	Honorarios Asimilables a Salarios
		5.1.1.2.2	Sueldos Base al Personal Eventual
		5.1.1.2.3	Retribuciones por Servicios de Carácter Social
		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales
		5.1.1.3.1	Primas por Años de Servicios Efectivos Prestados

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		5.1.1.3.2	Primas de Vacaciones, Dominical y Gratificación de Fin de Año
		5.1.1.3.3	Horas Extraordinarias
		5.1.1.3.4	Compensaciones
		5.1.1.4	Seguridad Social
		5.1.1.4.1	Aportaciones de Seguridad Social
		5.1.1.4.2	Aportaciones a Fondos de Vivienda
		5.1.1.4.3	Aportaciones al Sistema para el Retiro
		5.1.1.4.4	Aportaciones para Seguros
		5.1.1.5	Otras Prestaciones Sociales y Económicas
		5.1.1.5.1	Cuotas para el Fondo de Ahorro y Fondo de Trabajo
		5.1.1.5.2	Indemnizaciones
		5.1.1.5.3	Prestaciones y Haberes de Retiro
		5.1.1.5.4	Prestaciones Contractuales
		5.1.1.5.5	Apoyos a la Capacitación de los Servidores Públicos
		5.1.1.5.9	Otras prestaciones Sociales y Económicas
		5.1.1.6	Pago de Estímulos a Servidores Públicos
		5.1.1.6.1	Estímulos
		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
		5.1.2.1.1	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina
		5.1.2.1.2	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción
		5.1.2.1.3	Material Estadístico y Geográfico
		5.1.2.1.4	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
		5.1.2.1.5	Material Impreso e Información Digital
		5.1.2.1.6	Material de Limpieza
		5.1.2.1.7	Materiales y Útiles de Enseñanza
		5.1.2.1.8	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas
		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios
		5.1.2.2.1	Productos Alimenticios para Personas
		5.1.2.2.2	Productos Alimenticios para Animales
		5.1.2.2.3	Utensilios para el Servicio de Alimentación
		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización
		5.1.2.3.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.4	Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		5.1.2.3.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.3.8	Mercancías Adquiridas para su Comercialización
		5.1.2.3.9	Otros Productos Adquiridos como Materia Prima
		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y Reparación
		5.1.2.4.1	Productos Minerales no Metálicos
		5.1.2.4.2	Cemento y Productos de Concreto
		5.1.2.4.3	Cal, Yeso y Productos de Yeso
		5.1.2.4.4	Madera y Productos de Madera
		5.1.2.4.5	Vidrio y Productos de Vidrio
		5.1.2.4.6	Material Eléctrico y Electrónico
		5.1.2.4.7	Artículos Metálicos para la Construcción
		5.1.2.4.8	Materiales Complementarios
		5.1.2.4.9	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación
		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
		5.1.2.5.1	Productos Químicos Básicos
		5.1.2.5.2	Fertilizantes, Pesticidas y Otros Agroquímicos
		5.1.2.5.3	Medicinas y Productos Farmacéuticos
		5.1.2.5.4	Materiales, Accesorios y Suministros Médicos
		5.1.2.5.5	Materiales, Accesorios y Suministros de Laboratorio
		5.1.2.5.6	Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados
		5.1.2.5.9	Otros Productos Químicos
		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.6.1	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.1.2.6.2	Carbón y sus Derivados
		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		5.1.2.7.1	Vestuario y Uniformes
		5.1.2.7.2	Prendas de Seguridad y Protección Personal
		5.1.2.7.3	Artículos Deportivos
		5.1.2.7.4	Productos Textiles
		5.1.2.7.5	Blancos y Otros Productos Textiles, Excepto Prendas de Vestir
		5.1.2.8	Materiales y Suministros para Seguridad
		5.1.2.8.1	Sustancias y Materiales Explosivos
		5.1.2.8.2	Materiales de Seguridad Pública
		5.1.2.8.3	Prendas de Protección para Seguridad Pública y Nacional
		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
			Menores
		5.1.2.9.1	Herramientas Menores
		5.1.2.9.2	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios
		5.1.2.9.3	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo
		5.1.2.9.4	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información
		5.1.2.9.5	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio
		5.1.2.9.6	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte
		5.1.2.9.7	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad
		5.1.2.9.8	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos
		5.1.2.9.9	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles
		5.1.3.1	Servicios Básicos
		5.1.3.1.1	Energía Eléctrica
		5.1.3.1.2	Gas
		5.1.3.1.3	Agua
		5.1.3.1.4	Telefonía Tradicional
		5.1.3.1.5	Telefonía Celular
		5.1.3.1.6	Servicios de Telecomunicaciones y Satélites
		5.1.3.1.7	Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información
		5.1.3.1.8	Servicios Postales y Telegráficos
		5.1.3.1.9	Servicios Integrales y Otros Servicios
		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento
		5.1.3.2.1	Arrendamiento de Terrenos
		5.1.3.2.2	Arrendamiento de Edificios
		5.1.3.2.3	Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo
		5.1.3.2.4	Arrendamiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio
		5.1.3.2.5	Arrendamiento de Equipo de Transporte
		5.1.3.2.6	Arrendamiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
		5.1.3.2.7	Arrendamiento de Activos Intangibles
		5.1.3.2.8	Arrendamiento Financiero
		5.1.3.2.9	Otros Arrendamientos
		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios
		5.1.3.3.1	Servicios Legales, de Contabilidad, Auditoría y Relacionados
		5.1.3.3.2	Servicios de Diseño, Arquitectura, Ingeniería y

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
			Actividades Relacionadas
		5.1.3.3.3	Servicios de Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información
		5.1.3.3.4	Servicios de Capacitación
		5.1.3.3.5	Servicios de Investigación Científica y Desarrollo
		5.1.3.3.6	Servicios de Apoyo Administrativo, Traducción, Fotocopiado e Impresión
		5.1.3.3.7	Servicios de Protección y Seguridad
		5.1.3.3.8	Servicios de Vigilancia
		5.1.3.3.9	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos Integrales
		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales
		5.1.3.4.1	Servicios Financieros y Bancarios
		5.1.3.4.2	Servicios de Cobranza, Investigación Crediticia y Similar
		5.1.3.4.3	Servicios de Recaudación, Traslado y Custodia de Valores
		5.1.3.4.4	Seguro de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas
		5.1.3.4.5	Seguro de Bienes Patrimoniales
		5.1.3.4.6	Almacenaje, Envase y Embalaje
		5.1.3.4.7	Fletes y Maniobras
		5.1.3.4.8	Comisiones por Ventas
		5.1.3.4.9	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales Integrales
		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación
		5.1.3.5.1	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles
		5.1.3.5.2	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y Recreativo
		5.1.3.5.3	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información
		5.1.3.5.4	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio
		5.1.3.5.5	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte
		5.1.3.5.6	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad
		5.1.3.5.7	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta
		5.1.3.5.8	Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos
		5.1.3.5.9	Servicios de Jardinería y Fumigación

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad
		5.1.3.6.1	Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades Gubernamentales
		5.1.3.6.2	Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes Comerciales para Promover la Venta de Bienes o Servicios
		5.1.3.6.4	Servicios de Revelado de Fotografías
		5.1.3.6.6	Servicios de Creación y Difusión de Contenido Exclusivamente a Través de Internet
		5.1.3.6.9	Otros Servicios de Información
		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos
		5.1.3.7.1	Pasajes Aéreos
		5.1.3.7.2	Pasajes Terrestres
		5.1.3.7.3	Pasajes Marítimos, Lacustres y Fluviales
		5.1.3.7.4	Autotransporte
		5.1.3.7.5	Viáticos en el País
		5.1.3.7.6	Viáticos en el Extranjero
		5.1.3.7.8	Servicios Integrales de Traslado y Viáticos
		5.1.3.7.9	Otros Servicios de Traslado y Hospedaje
		5.1.3.8	Servicios Oficiales
		5.1.3.8.1	Gastos de Ceremonial
		5.1.3.8.2	Gastos de Orden Social y Cultural
		5.1.3.8.3	Congresos y Convenciones
		5.1.3.8.4	Exposiciones
		5.1.3.8.5	Gastos de Representación
		5.1.3.9	Otros Servicios Generales
		5.1.3.9.1	Servicios Funerarios y de Cementerios
		5.1.3.9.2	Impuestos y Derechos
		5.1.3.9.3	Impuestos y Derechos de Importación
		5.1.3.9.4	Sentencias y Resoluciones por Autoridad Competente
		5.1.3.9.5	Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones
		5.1.3.9.6	Otros Gastos por Responsabilidades
		5.1.3.9.7	Utilidades
		5.1.3.9.8	Impuestos Sobre Nóminas y Otros que se Deriven de una Relación Laboral
		5.1.3.9.9	Otros Servicios Generales
		5.2.1.1	Asignaciones al Sector Público
		5.2.1.1.1	Transferencias Internas Otorgadas a Entidades Paramunicipales no Empresariales y no Financieras
		5.2.1.1.2	Transferencias Internas Otorgadas a Entidades Paramunicipales Empresariales y no Financieras
		5.2.1.1.3	Transferencias Internas Otorgadas a Fideicomisos Públicos Empresariales y no Financieros

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		5.2.1.1.4	Transferencias Internas Otorgadas a Instituciones Paramunicipales Públicas Financieras
		5.2.1.1.5	Transferencias Internas Otorgadas a Fideicomisos Públicos Financieros
		5.2.3.1	Subsidios
		5.2.3.1.1	Subsidios a la Producción
		5.2.3.1.2	Subsidios a la Distribución
		5.2.3.1.3	Subsidios a la Inversión
		5.2.3.1.4	Subsidios a la Prestación de Servicios Públicos
		5.2.3.1.5	Subsidios para Cubrir Diferenciales de Tasas de Interés
		5.2.3.1.6	Subsidio a la Vivienda
		5.2.3.2	Subvenciones
		5.2.3.2.1	Subvenciones al Consumo
		5.2.4.1	Ayudas Sociales a Personas
		5.2.4.1.1	Ayudas Sociales a Personas
		5.2.4.2	Becas
		5.2.4.2.1	Becas y Otras Ayudas para Programas de Capacitación
		5.2.4.3	Ayudas Sociales a Instituciones
		5.2.4.3.1	Ayudas Sociales a Actividades Científicas o Académicas
		5.2.4.3.2	Ayudas Sociales a Instituciones sin Fines de Lucro
		5.2.4.3.3	Ayudas Sociales a Cooperativas
		5.2.4.4	Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros
		5.2.4.4.1	Ayudas por Desastres Naturales y Otros Siniestros
		5.2.5.1	Pensiones
		5.2.5.1.1	Pensiones
		5.2.5.2	Jubilaciones
		5.2.5.2.1	Jubilaciones
		5.2.5.9	Otras Pensiones y Jubilaciones
		5.2.5.9.1	Otras Pensiones y Jubilaciones
		5.2.8.1	Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro
		5.2.8.1.1	Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro
		5.2.8.3	Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados
		5.2.8.3.1	Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados
		5.3.3.1	Convenios de Reasignación
		5.3.3.1.1	Convenios de Reasignación
		5.3.3.2	Convenios de Descentralización y Otros
		5.3.3.2.1	Convenios de Descentralización
		5.3.3.2.2	Otros Convenios
		5.4.1.1	Intereses de la Deuda Pública Interna

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		5.4.1.1.1	Intereses de la Deuda Interna con Instituciones de Crédito
		5.4.1.1.2	Intereses Derivados de la Colocación de Títulos y Valores
		5.4.1.1.3	Intereses por Arrendamientos Financieros Nacionales
		5.4.1.2	Intereses de la Deuda Pública Externa
		5.4.1.2.1	Intereses de la Deuda Externa con Instituciones de Crédito
		5.4.1.2.2	Intereses de la Deuda con Organismos Financieros Internacionales
		5.4.1.2.3	Intereses de la Deuda Bilateral
		5.4.1.2.4	Intereses Derivados de la Colocación de Títulos y Valores en el Exterior
		5.4.1.2.5	Intereses por Arrendamientos Financieros Internacionales
		5.4.2.1	Comisiones de la Deuda Pública Interna
		5.4.2.1.1	Comisiones de la Deuda Pública Interna
		5.4.2.2	Comisiones de la Deuda Pública Externa
		5.4.2.2.1	Comisiones de la deuda pública externa
		5.4.3.1	Gastos de la Deuda Pública Interna
		5.4.3.1.1	Gastos de la Deuda Pública Interna
		5.4.3.2	Gastos de la Deuda Pública Externa
		5.4.3.2.1	Gastos de la Deuda Pública Externa
		5.4.4.1	Costo por Coberturas de la Deuda Pública Interna
		5.4.4.1.1	Costo por Coberturas de la Deuda Pública Interna
		5.4.4.2	Costo por Coberturas de la deuda Pública Externa
		5.4.4.2.1	Costo por Coberturas de la Deuda Pública Externa
		5.5.1.1	Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes
		5.5.1.1.1	Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes
		5.5.1.1.2	Estimaciones por Deterioro de Inventarios
		5.5.1.2	Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activo no Circulante
		5.5.1.2.1	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Documentos por Cobrar a Largo Plazo
		5.5.1.2.2	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo
		5.5.1.2.3	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Ingresos por Cobrar a Largo Plazo
		5.5.1.2.4	Estimaciones por Pérdida de Cuentas

Cargo		Abono	
			Incobrables por Préstamos Otorgados a Largo Plazo
		5.5.1.2.9	Estimaciones por Pérdida de Otras Cuentas Incobrables de Préstamos Otorgados a Largo Plazo
		5.5.1.3	Depreciación de Bienes Inmuebles
		5.5.1.3.1	Depreciación Acumulada de Viviendas
		5.5.1.3.2	Depreciación Acumulada de Edificios no Habitacionales
		5.5.1.4	Depreciación de Infraestructura
		5.5.1.4.1	Depreciación Acumulada de Infraestructura
		5.5.1.5	Depreciación de Bienes Muebles
		5.5.1.5.1	Depreciación Acumulada de Mobiliario y Equipo de Administración
		5.5.1.5.2	Depreciación Acumulada de Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo
		5.5.1.5.3	Depreciación Acumulada de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio
		5.5.1.5.4	Depreciación Acumulada de Equipo de Transporte
		5.5.1.5.5	Depreciación Acumulada de Equipo de Defensa y Seguridad
		5.5.1.5.6	Depreciación Acumulada de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
		5.5.1.5.7	Depreciación Acumulada de Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos
		5.5.1.6	Deterioro de los Activos Biológicos
		5.5.1.6.1	Deterioro Acumulado de Activos Biológicos
		5.5.1.7	Amortización de Activos Intangibles
		5.5.1.7.1	Amortización Acumulada de Software
		5.5.1.7.2	Amortización Acumulada de Patentes, Marcas y Derechos
		5.5.1.7.3	Amortización Acumulada de Concesiones y Franquicias
		5.5.1.7.4	Amortización Acumulada de Licencias
		5.5.1.7.5	Amortización Acumulada de Otros Activos Intangibles
		5.5.2.1	Provisiones de Pasivos a Corto Plazo
		5.5.2.1.1	Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo
		5.5.2.1.2	Provisión para Contingencias a Corto Plazo
		5.5.2.1.9	Otras Provisiones a Corto Plazo
		5.5.2.2	Provisiones de Pasivos a Largo Plazo
		5.5.2.2.1	Provisión para Demandas y Juicios a Largo Plazo
		5.5.2.2.2	Provisión para Pensiones a Largo Plazo
		5.5.2.2.3	Provisión para Contingencias a Largo Plazo
		5.5.2.2.9	Otras Provisiones a Largo Plazo
		5.5.3.1	Disminución de Inventarios de Mercancías

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
			para Venta
		5.5.3.1.1	Disminución de Inventarios de Mercancías para Venta
		5.5.3.2	Disminución de Inventarios de Mercancías Terminadas
		5.5.3.2.1	Disminución de Inventarios de Mercancías Terminadas
		5.5.3.3	Disminución de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración
		5.5.3.3.1	Disminución de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración
		5.5.3.4	Disminución de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción
		5.5.3.4.1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima
		5.5.3.4.2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima
		5.5.3.4.3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima
		5.5.3.4.4	Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos como Materia Prima
		5.5.3.4.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima
		5.5.3.4.6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima
		5.5.3.4.7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima
		5.5.3.4.9	Otros Productos y Mercancías Adquiridos como Materia Prima
		5.5.4.1	Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia
		5.5.3.5	Disminución de Almacén
		5.5.3.5.1	Materiales de Administración,
		5.5.3.5.2	Alimentación y Utensilios
		5.5.3.5.3	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
		5.5.3.5.4	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
		5.5.3.5.5	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
		5.5.3.5.6	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
		5.5.3.5.7	Materiales y Suministros de Seguridad
		5.5.3.5.8	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo
		5.5.4.1.1	Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia
		5.5.5.1	Aumento por Insuficiencia de Provisiones
		5.5.5.1.1	Aumento por Insuficiencia de Provisiones

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		5.5.9.1	Gastos de Ejercicios Anteriores
		5.5.9.1.1	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores
		5.5.9.2	Pérdida por Responsabilidades
		5.5.9.2.1	Pérdida por Responsabilidades
		5.5.9.3	Bonificaciones y Descuentos Otorgados
		5.5.9.3.1	Bonificaciones y Descuentos Otorgados
		5.5.9.4	Diferencias por Tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes
		5.5.9.4.1	Diferencias por Tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes
		5.5.9.5	Diferencias de Cotización Negativa en Valores Negociables
		5.5.9.5.1	Diferencias de Cotización Negativa en Valores Negociables
		5.5.9.6	Resultado por Posición Monetaria
		5.5.9.6.1	Resultado por Posición Monetaria
		5.5.9.7	Pérdidas por Participación Patrimonial
		5.5.9.7.1	Pérdidas por Participación Patrimonial
		5.5.9.9	Otros Gastos Varios
		5.5.9.9.1	Otros Gastos Varios

VIII.1.1.3 Registro del ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
6.1.1.1	Resumen de Ingresos y Gastos		
6.1.1.1.1	Resumen de Ingresos y Gastos		
		6.2.1.1	Ahorro de la gestión
		6.2.1.1.1	Ahorro de la gestión

VIII.1.1.4 Registro del desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
6.3.1.1	Desahorro de la gestión		
6.3.1.1.1	Desahorro de la gestión		
		6.1.1.1	Resumen de Ingresos y Gastos
		6.1.1.1.1	Resumen de Ingresos y Gastos

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VIII.1.2 Cierre de cuentas Patrimoniales

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
6.2.1.1	Ahorro de la gestión		
6.2.1.1.1	Ahorro de la gestión		
		3.2.1.1	Resultados del Ejercicio: (Ahorro/Desahorro)
		3.2.1.1.1	Ahorro
3.2.1 .1	Resultados del Ejercicio: (Ahorro/Desahorro)		
3.2.1.1.2	Desahorro		
		6.3.1.1	Desahorro de la gestión
		6.3.1.1.1	Desahorro de la gestión

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VIII.1.3 Cierre de cuentas Presupuestarias

VIII.1.3.1 Ley de Ingresos devengada no recaudada.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
8.1.4.1	Ley de Ingresos Devengada		
8.1.4.1.1	Ley de Ingresos Devengada		
		8.1.2.1	Ley de Ingresos por Ejecutar
		8.1.2.1.1	Ley de Ingresos por Ejecutar

VIII.1.3.2 Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
8.1.2.1	Ley de Ingresos por Ejecutar		
8.1.2.1.1	Ley de Ingresos por Ejecutar		
		8.1.1.1	Ley de Ingresos Estimada
		8.1.1.1.1	Ley de Ingresos Estimada

VIII.1.3.3 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
8.1.3.1	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada		
8.1.3.1.1	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada		
		8.1.2.1	Ley de Ingresos por Ejecutar
		8.1.2.1.1	Ley de Ingresos por Ejecutar

VIII.1.3.4 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario.

Cargo		Abono	
8.1.2.1	Ley de Ingresos por Ejecutar		
8.1.2.1.1	Ley de Ingresos por Ejecutar		
		8.1.3.1	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
		8.1.3.1.1	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VIII.1.3.5 Presupuesto de Egresos Comprometido no devengado.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
8.2.2.1	Presupuesto de Egresos por Ejercer		
8.2.2.1.1	Presupuesto de Egresos por Ejercer		
		8.2.4.1	Presupuesto de Egresos Comprometido
		8.2.4.1.1	Presupuesto de Egresos Comprometido

VIII.1.3.6 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas al Presupuesto aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.2.1	Presupuesto de Egresos por Ejercer		
8.2.2.1.1	Presupuesto de Egresos por Ejercer		
		8.2.3.1	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
		8.2.3.1.1	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado

VIII.1.3.7 Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas al Presupuesto aprobado.

Documento Fuente del Asiento: Adecuación presupuestaria.

Cargo		Abono	
8.2.3.1	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado		
8.2.3.1.1	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado		
		8.2.2.1	Presupuesto de Egresos por Ejercer
		8.2.2.1.1	Presupuesto de Egresos por Ejercer

VIII.1.3.8 Presupuesto de Egresos por ejercer no comprometido.

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
8.2.1.1	Presupuesto de Egresos Aprobado		
8.2.1.1.1	Presupuesto de Egresos Aprobado		
		8.2.2.1	Presupuesto de Egresos por Ejercer
		8.2.2.1.1	Presupuesto de Egresos por Ejercer

VIII.1.3.9 Asiento Final de los gastos durante el ejercicio –Determinación de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores-

Documento Fuente del Asiento: Póliza de diario

Cargo		Abono	
9.3.1.1	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores		
9.3.1.1.1	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores		
		8.2.5.1	Presupuesto de Egresos Devengado
		8.2.5.1.1	Presupuesto de Egresos Devengado
		8.2.6.1	Presupuesto de Egresos Ejercido
		8.2.6.1.1	Presupuesto de Egresos Ejercido

VIII.1.3.10 Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero).

Documento Fuente del Asiento:

Cargo		Abono	
8.1.5.1	Ley de Ingresos Recaudada		
8.1.5.1.1	Ley de Ingresos Recaudada		
		8.2.7.1	Presupuesto de Egresos Pagado
		8.2.7.1.1	Presupuesto de Egresos Pagado
		9.1.1.1	Superávit Financiero
		9.1.1.1.1	Superávit Financiero
		9.3.1.1	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores
		9.3.1.1.1	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores

VIII.1.3.11 Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Déficit Financiero).

Documento Fuente del Asiento:

Cargo		Abono	
8.1.5.1	Ley de Ingresos Recaudada		
8.1.5.1.1	Ley de Ingresos Recaudada		
9.2.1.1	Déficit Financiero		
9.2.1.1.1	Déficit Financiero		
		9.3.1.1	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Cargo		Abono	
		9.3.1.1.1	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores
		8.2.7.1	Presupuesto de Egresos Pagado
		8.2.7.1.1	Presupuesto de Egresos Pagado

VIII.1.3.12 Cierre del Ejercicio con Superávit.

Documento Fuente del Asiento:

Cargo		Abono	
8.2.1.1	Presupuesto de Egresos Aprobado		
8.2.1.1.1	Presupuesto de Egresos Aprobado		
9.1.1.1	Superávit Financiero		
9.1.1.1.1	Superávit Financiero		
		8.1.1.1	Ley de Ingresos Estimada
		8.1.1.1.1	Ley de Ingresos Estimada

VIII.1.3.13 Cierre del Ejercicio con Déficit.

Documento Fuente del Asiento:

Cargo		Abono	
8.2.1.1	Presupuesto de Egresos Aprobado		
8.2.1.1.1	Presupuesto de Egresos Aprobado		
		9.2.1.1	Déficit Financiero
		9.2.1.1.1	Déficit Financiero
		8.1.1.1	Ley de Ingresos Estimada
		8.1.1.1.1	Ley de Ingresos Estimada

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

CAPÍTULO VI

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

GUÍAS CONTABILIZADORAS

CAPÍTULO VI

GUÍAS CONTABILIZADORAS

ÍNDICE

I	ASIENTOS DE APERTURA
VII.1.1	REGISTRO PRESUPUESTARIO DE LA LEY DE INGRESOS
VII.1.2	REGISTRO PRESUPUESTARIO DEL GASTO
II.1.1	IMPUESTOS
II.1.2	CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL
II.1.3	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS
II.1.4	DERECHOS

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.5	PRODUCTOS
II.1.6	APROVECHAMIENTOS
II.1.7	VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS
II.1.8	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS
II.2.1	VENTAS DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES
III.1.1	SERVICIOS PERSONALES
III.1.2	MATERIALES Y SUMINISTROS
III.1.3	SERVICIOS GENERALES
III.1.4	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS
III.1.5	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES
III.1.6	INTERÉS, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA
III.2.1	COMPRA DE BIENES
III.2.2	EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO
III.2.3	EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS
IV.2.1	ARRENDAMIENTO FINANCIERO
V.1.1	FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA
V.1.2	DEUDORES DIVERSOS
V.1.3	ALMACÉN E INVENTARIOS
V.1.4	BIENES CONCESIÓN
V.1.5	BIENES EN COMODATO
V.1.6	VENTA DE BIENES PROVENIENTES DE ADJUDICACIONES, DECOMISOS Y DACIÓN EN PAGO
V.1.7	DIFERENCIAS CAMBIARIAS EN MONEDA EXTRANJERA Y TÍTULOS
V.1.8	FONDO ROTATORIO O REVOLVENTE
V.1.9	OTROS GASTOS
V.2.1	ANTICIPOS DE PARTICIPACIONES
V.2.2	ANTICIPOS A PROVEEDORES
V.2.3	ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS
V.2.4	INVERSIONES
VI.1	OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO
VI.2	PRÉSTAMOS OTORGADOS
VI.3	EJECUCIÓN DE AVALES Y GARANTÍAS
VI.5	INVERSIONES FINANCIERAS
VII.2.1	AVALES, FIANZAS Y GARANTÍAS
VII.2.2	VALORES
VII.2.5	JUICIOS
VIII.1.1	CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS
VIII.1.2	CIERRE DE CUENTAS PATRIMONIALES
VIII.1.3	CIERRE DE CUENTAS PRESUPUESTARIAS

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

I. ASIENTO DE APERTURA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la apertura de libros por el saldo del ejercicio inmediato anterior.	Auxiliar contable del ejercicio in-mediato ante-rior.	Al inicio del Año	1.0.0.0.0 Activo	2.0.0.0.0 Pasivo		
				3.0.0.0.0 Hacienda Pública/ Patrimonio	3.0.0.0.0 Hacienda Pública/ Patrimonio		
				7.0.0.0.0 Cuentas de Orden Contable	7.0.0.0.0 Cuentas de Orden Contable		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI-CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VII.1.1 REGISTRO PRESUPUESTARIO DE LA LEY DE INGRESOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Ley de ingresos estimada.	Ley de Ingresos aprobada.	Anual			8.1.1 .1.1 Ley de Ingresos Estimada	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar
2	Modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.	Modificación de la Ley de In-gresos.	Eventual			8.1.3.1.1 Modifica-ciones a la Ley de Ingresos Estimada	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar
3	Modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.	Modificación de la Ley de In-gresos.	Eventual			8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.3.1.1 Modifica-ciones a la Ley de Ingresos Estimada
4	Ingresos devengados.	Documento emi-tido por auto-ridad competen-te.	Frecuente			8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
5	Ingresos recaudados.	Formato de pa-go autorizado, recibo oficial y/o estados de cuen-ta bancarios.	Frecuente			8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VII.1.2 REGISTRO PRESUPUESTARIO DEL GASTO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el presupuesto de Egresos aprobado.	Presupuesto de egresos aprobado.	Anual			8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.1.1.1 Presupuesto de Egresos Aprobado
2	Por las ampliaciones/adiciones liquidas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3.1.1 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
3	Por las reducciones liquidas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.3.1.1 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
4	Por las ampliaciones/adiciones compensadas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.2 .1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3.1.1 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
5	Por las reducciones compensadas al Presupuesto aprobado.	Oficio de adecuación presupuestaria.	Eventual			8.2.3.1.1 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
6	Por el presupuesto comprometido.	Contrato o pedido.	Frecuente			8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
7	Por el presupuesto devengado.	Contrato, factura, recibos, estimaciones de avance de obra o documento equivalente.	Frecuente			8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
8	Por el presupuesto ejercido.	Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por el presupuesto pagado.	Documento de pago emitido por la Tesorería correspondiente (cheque, transferencias bancarias, efectivo).	Frecuente			8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.1 IMPUESTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja o estado de cuen-ta bancario.	Frecuente	1.1.1.1.1 Efectivo o	2.1.9.1.1 Ingresos por Clasificar		
				1.1.1.2.X Bancos / Tesorería			
2	Por los depósitos de los impuestos recaudados en caja.	Ficha de depó-sito o estado de cuenta bancario	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1 .1 Efectivo		
3	Por la clasificación por concepto de impuestos.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recau-dadora o docu-mento equiva-lente.	Frecuente	2.1.9.1.1 Ingresos por Clasificar	4.1.1.1 .X Impuestos Sobre los Ingresos o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.1.2.X Impuestos Sobre el Patrimonio o	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
					4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transac-ciones o		
					4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o		
					4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o		
					4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o		
					4.1.1.7 .1		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					Accesorios de Impuestos o		
					4.1.1.9.1 Otros Impuestos o		

II.1.1 IMPUESTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.9.1.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4	Por el devengado por concepto de impuestos determinables. ↭	Documento emitido por autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1.X Impuestos Sobre los Ingresos o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.1.2.X Impuestos Sobre el Patrimonio o		
					4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o		
					4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o		
					4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o		
					4.1.1.7.1 Accesorios de impuestos o		
					4.1.1.9.1 Otros Impuestos o		

II.1.1 IMPUESTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.9.1.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
5	Por la recaudación de impuestos determinables recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. ↩↪	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.2.X Bancos / Tesorería			
6	Por los depósitos de los impuestos determinables recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por el devengado y recaudado de impuestos autodeterminables recibidos en la Tesorería y/o auxiliares de la misma. ↭	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1.X Impuestos Sobre los Ingresos o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.1.2.X Impuestos Sobre el Patrimonio o		
					4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones o		
					4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o		
					4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o		
					4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o		

II.1.1 IMPUESTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.1.7.1 Accesorios de Impuestos o		
					4.1.1.9.1 Otros Impuestos o		
					4.1.9.1.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquida-ción o Pago		
				1.1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.2.X Bancos / Tesorería			
8	Por los depósitos de los impuestos autodeterminables recaudados en caja.	Ficha de depó-sito, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		
9	Por la devolución y pago de impuestos.	Autorización de la devolución por la autoridad fis-cal correspon-diente, oficio de autorización de pago de devo-lución de ingre-sos, entrega de efectivo, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.1.1.1.X Impuestos Sobre los Ingresos o	2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar
				4.1.1.2.X Impuestos Sobre el Patrimonio o			
				4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transa-cciones o			
				4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o			

II.1.1 IMPUESTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.1.5 Impuestos			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				Sobre Nóminas y Asimilables o			
				4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o			
				4.1.1.7.1 Accesorios de Impuestos o			
				4.1.1.9.1 Otros Impuestos o			
				4.1.9.1.1 Impuestos no Comprendi-dos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquida-ción o Pago			
				2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
10	Por los ingresos compensados por impuestos. ↭	Declaración del contribuyente o documento equi-valente.	Frecuente	4.1.1.1.X Impuestos Sobre los Ingresos o	4.1.1.1.X Impuestos Sobre los Ingresos o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
				4.1.1.2.X Impuestos Sobre el Patrimonio o	4.1.1.2.X Impuestos Sobre el Patrimonio o	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
				4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transac-ciones o	4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transac-ciones o		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.1 IMPUESTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o	4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o		
				4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o	4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o		
				4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o	4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o		
				4.1.1.7.1 Accesorios de Impuestos o	4.1.1.7.1 Accesorios de Impuestos o		
				4.1.1.9.1 Otros Impuestos o	4.1.1.9.1 Otros Impuestos o		
				4.1.9.1.1 Impuestos no Comprendi-dos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquida-ción o Pago	4.1.9.1.1 Impuestos no Comprendi-dos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquida-ción o Pago		
11	Por el devengado al formalizarse la suscripción del Convenio de pago de impuestos en parcialidades (sin previo devengado). ↜↝	Convenio de pa-go o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1.X Impuestos Sobre los Ingresos o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.1.2.X Impuestos Sobre el Patrimonio o		
					4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transa-cciones o		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o		

II.1.1 IMPUESTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o		
					4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o		
					4.1.1.7.1 Accesorios de Impuestos o		
					4.1.1.9.1 Otros Impuestos o		
					4.1.9.1.1 Impuestos no Comprendi-dos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquida-ción o Pago		
12	Por el cobro de las parcialidades del Convenio de pago de los impuestos.	Formato de pago autorizado, reci-bo oficial, estado de cuenta banca-rio.	Frecuente	1.1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.2.X Bancos / Tesorería			
13	Por los depósitos de las parcialidades recaudadas por impuestos en caja.	Ficha de depó-sito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
14	Por la resolución judicial por incumplimiento de pago por impuestos (sin previo devengado). ↭	Resolución judicial definitiva.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1.X Impuestos Sobre los Ingresos o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.1.2.X Impuestos Sobre el Patrimonio o		

II.1.1 IMPUESTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transac-ciones o		
					4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o		
					4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o		
					4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o		
					4.1.1.7.1 Accesorios de Impuestos o		
					4.1.1.9.1 Otros Impuestos o		
					4.1.9.1.1 Impuestos no		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
15	Por el cobro de la resolución judicial definitiva por impuestos. ↭	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.2.X Bancos / Tesorería			
16	Por los depósitos de los impuestos por resolución judicial definitiva recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		

II.1.1 IMPUESTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
17	Por el cobro en especie de la resolución judicial definitiva por impuestos. ↭	Oficio de autorización de recepción de bienes embargados y/o documento equivalente.	Eventual	1.1.9.3.1 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
18	Por la devolución de los bienes derivados de embargos, decomisos, aseguramientos y dación en pago.	Autorización de la devolución por la autoridad fiscal correspondiente.	Eventual	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	1.1.9.3.1 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

19	Por el devengo por deudores morosos por incumplimientos del pago de los impuestos, incluye los accesorios determinados (sin previo devengado). ↭	Documento de cobro emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1.X Impuestos Sobre los Ingresos o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.1.2.X Impuestos Sobre el Patrimonio o		
					4.1.1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transa-cciones o		
					4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior o		
					4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables o		
					4.1.1.6 Impuestos Ecológicos o		
					4.1.1.7.1 Accesorios de Impuestos o		
					4.1.1.9.1 Otros Impuestos o		

II.1.1 IMPUESTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.9.1.1 Impuestos no Comprendi-dos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquida-ción o Pago		
20	Por el cobro a deudores morosos por incumplimientos del pago de los	Formatos de pago autorizado, recibo	Frecuente	1.1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a	8.1.4.1.1	8.1.5.1.1

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	impuestos, incluye los accesorios determinados. ↭	oficial, estado de cuenta bancario.		1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	Corto Plazo	Ley de Ingresos Devengada	Ley de Ingresos Recaudada
21	Por los depósitos de los impuestos por deudores morosos por incumplimientos de pago recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		
	Notas: ↭**Registro Automático** **Esta guía se complementa con la V.I.6 Venta de Bienes Provenientes de Adjudicaciones, Decomisos y dación en Pago.**						

II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja o estados de cuen-	Frecuente	1.1.1.1.1 Efectivo o	2.1.9.1.1 Ingresos por		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
		ta bancario.		1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	Clasificar		
2	Por los depósitos de las cuotas y aportaciones de seguridad social recaudadas en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social.	Resumen de distribuciones de Ingresos de la Oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1.1 Ingresos por Clasificar	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
					4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o		
					4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
					4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social		
4	Por el devengado por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables. ↭	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o		
					4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
					4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social		
5	Por la recaudación por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social determinables. ↭	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería			
6	Por los depósitos de las cuotas y aportaciones de seguridad social determinables recaudadas en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		
7	Por el devengado y recaudado por concepto de cuotas y aportaciones de seguridad social autodeterminables. ↭	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o		
					4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o		
					4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
					4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social		
				1.1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada

II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
8	Por los depósitos de las cuotas y aportaciones de seguridad social autodeterminables recaudadas en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		
9	Por la devolución y pago de cuotas y aportaciones de seguridad social.	Autorización de la devolución por la autoridad correspondiente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, entrega en efectivo, cheque y/o transferencia bancaria..	Eventual	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o	2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar
				4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o			
				4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o			
				4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o			
				4.1.2.9 Otras Cuotas y Aporta-ciones para la Seguridad Social			
				2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
10	Por los ingresos compensados por cuotas y aportaciones de seguridad social.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
				4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o	4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o	4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o		

II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o	4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o		
				4.1.2.9 Otras Cuotas y Aporta-ciones para la Seguridad Social	4.1.2.9 Otras Cuotas y Aporta-ciones para la Seguridad Social		
11	Por el devengado al formalizarse la suscripción del convenio de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social en parcialidades (sin previo devengado). ↭	Convenio de pago o docu-mento equiva-lente.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o		
					4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o		
					4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social		
12	Por el cobro por las parcialidades del convenio de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social. ↭	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería			
13	Por los depósitos de las parcialidades por cuotas y aportaciones de seguridad social recaudadas en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		

II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
14	Por la resolución judicial por incumplimiento de pago de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados (sin previo devengado). ↭	Resolución judicial definitiva.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o		
					4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o		
					4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social		
15	Por el cobro de cuotas y aportaciones de seguridad social originada en resolución judicial definitiva (sin previo devengado). ↭	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
16	Por los depósitos de las parcialidades por cuotas y aportaciones de seguridad social recaudadas en caja.	Ficha de depósito. o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		
17	Por el cobro en especie de cuotas y aportaciones de seguridad social originada en la resolución judicial definitiva.	Oficio de autorización de recepción de bienes embargados y/o documento equivalente.	Eventual	1.1.9.3.1 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Asegura-mientos y Dación en Pago	1.1.2.4.x Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
18	Por la devolución de bienes derivados de embargados, decomisos, asegura-miento y dación en pago	Autorización de la devolución por la autoridad fis-cal correspon-diente.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	1.1.9.3.1 Bienes derivados de embargos, decomisos, asegura-mientos y dación en pago	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar

II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
19	Por el devengado por deudores morosos por incumplimientos de cuotas y aportaciones de seguridad social, incluye los accesorios determinados (sin previo devengado). ↭	Documento de cobro emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social o		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro o		
					4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social o		
					4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social		
20	Por el cobro a deudores morosos por incumplimiento de cuotas y aportaciones de seguridad social. ↭	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
21	Por los depósito de las cuotas y aportaciones de seguridad social recaudadas en caja de los deudores morosos.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		
	Nota: ↭**Registro automático** **Esta guía se complementa con la V.I.6 Venta de Bienes Provenientes de Adjudicaciones, Decomisos y dación en Pago.**						

II.1.3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja o estado de cuen-ta bancario.	Frecuente	1.1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	2.1.9.1.1 Ingresos por Clasificar		
2	Por los depósitos de las contribuciones de mejoras recaudadas en caja.	Ficha de depó-sito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación por concepto de contribuciones de mejoras.	Resumen de distribuciones de Ingresos de la oficina recauda-dora o documen-to equivalente.	Frecuente	2.1.9.1.1 Ingresos por Clasificar	4.1.3.1.X Contribu-ciones de Mejoras por Obras Públicas o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.9.2.X Contribu-ciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovecha-mientos no Compren-didos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
4	Por el devengado por concepto de contribuciones de mejoras determinables. ↜↝	Documento emitido por la autoridad com-petente.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.3.1.X Contribu-ciones de Mejoras por Obras Públicas o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.9.2.X Contribu-ciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovecha-mientos no Compren-didos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquida-ción o Pago		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la recaudación por concepto de contribuciones de mejoras determinables. ↭	Formato de pa-go autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.2.X Bancos / Tesorería			
6	Por los depósitos de las contribuciones de mejoras determinable recaudadas en caja.	Ficha de depó-sito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		
7	Por el devengado y recaudado por contribuciones de mejoras autodeterminables. ↭	Formato de pago autorizado, reci-bo oficial, estado de cuenta banca-rio.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.3.1.X Contribu-ciones de Mejoras por Obras Públicas o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.9.2.X Contribu-ciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovecha-mientos no Compren-didos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
				1.1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería			

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
8	Por los depósitos de las contribuciones de mejoras autodeterminables recibidas en caja.	Ficha de depósito. o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		

II.1.3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por la devolución y pago de contribuciones de mejoras.	Autorización de la devolución por la autoridad fis-cal correspon-diente, oficio de autorización de pago de devoluciones de ingresos, en-trega de efectivo, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.1.3.1.X Contribución de Mejoras por Obras Públicas o	2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar
				4.1.9.2.X Contribu-ciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovecha-mientos no Compren-didos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			
				2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
10	Por las contribuciones de mejoras compensadas.	Declaración del contribuyente o documento equi-valente.	Frecuente	4.1.3.1.X Contribu-ciones de Mejoras por Obras Públicas o	4.1.3.1.X Contribu-ciones de Mejoras por Obras Públicas o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 . Ley de Ingresos Devengada

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.9.2.X Contribu-ciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovecha-mientos no Compren-didos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	4.1.9.2.X Contribu-ciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovecha-mientos no Compren-didos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
	Nota: **↭Registro automático**						

II.1.4 DERECHOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja o estado de cuen-ta bancario.	Frecuente	1.1.1.1.1 Efectivo o	2.1.9.1.1 Ingresos por Clasificar		
				1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería			
2	Por los depósitos de los derechos recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación por concepto de derechos. ↭	Resumen de dis-tribuciones de In-gresos de la oficina recauda-dora o documen-to equivalente.	Frecuente	2.1.9.1.1 Ingresos por Clasificar	4.1.4.1.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovecha-miento o Explotación de Bienes de Dominio Público o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.4.2 Derechos a los Hidrocar-buros o	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.4.3.X Derechos por Prestación de Servicios o		
					4.1.4.4.1 Accesorios de Derechos o		
					4.1.4.9.1 Otros Derechos o		
					4.1.9.2.X Contribu-ciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovecha-mientos no Compren-didos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		

II.1.4 DERECHOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4	Por el devengado por concepto de derechos determinables. ↭	Documento de cobro emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovecha-miento o Explotación de Bienes de Dominio Público o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos o		
					4.1.4.3.X Derechos por Prestación de Servicios o		
					4.1.4.4.1 Accesorios de Derechos o		
					4.1.4.9.1 Otros Derechos o		
					4.1.9.2.X Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
5	Por la recaudación por concepto de derechos determinables. ↭	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería			
6	Por los depósitos de los ingresos por derechos determinables recauda-dos en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		

II.1.4 DERECHOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO	
				CONTABLE	PRESUPUESTAL

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por el devengado y recaudado por derechos autodeterminables. ↭	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovecha-miento o Explotación de Bienes de Dominio Público o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.4.2 Derechos a los Hidrocar-buros o		
					4.1.4.3.X Derechos por Prestación de Servicios o		
					4.1.4.4.1 Accesorios de Derechos o		
					4.1.4.9.1 Otros Derechos o		
					4.1.9.2.X Contribu-ciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovecha-mientos no Compren-didos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
				1.1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.4 DERECHOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
8	Por los depósitos de los ingresos por derechos autodeterminables recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.		1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		
9	Por la devolución y pago por derechos.	Autorización de la devolución por la autoridad fis-cal correspon-diente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, entrega de efectivo, che-que y/o transfe-rencia bancaria.	Eventual	4.1.4.1.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovecha-miento o Explotación de Bienes de Dominio Público o	2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar
				4.1.4.2 Derechos a los Hidrocar-buros o			
				4.1.4.3.X Derechos por Prestación de Servicios o			
				4.1.4.4.1 Accesorios de Derechos o			
				4.1.4.9.1 Otros Derechos o			
				4.1.9.2.X Contribu-ciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovecha-mientos no Compren-didos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada

II.1.4 DERECHOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los derechos compensados.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.4.1.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o	4.1.4.1.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
				4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos o	4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos o	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
				4.1.4.3.X Derechos por Prestación de Servicios o	4.1.4.3.X Derechos por Prestación de Servicios o		
				4.1.4.4.1 Accesorios de Derechos o	4.1.4.4.1 Accesorios de Derechos o		
				4.1.4.9.1 Otros Derechos o	4.1.4.9.1 Otros Derechos o		
				4.1.9.2.X Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de	4.1.9.2.X Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
11	Por el devengado al formalizarse la suscripción del convenio de pago de derechos en parcialidades (sin previo devengado). ↜↝	Convenio de pago o documen-to equivalente.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovecha-miento o Explotación de Bienes de Dominio Público o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada

II.1.4 DERECHOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.4.2 Derechos a los Hidrocar-buros o		
					4.1.4.3.X Derechos por Prestación de Servicios o		
					4.1.4.4.1 Accesorios de Derechos o		
					4.1.4.9.1 Otros Derechos o		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.9.2.X Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
12	Por el cobro de las parcialidades del convenio de pago por derechos. ↭	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería			
13	Por los depósitos de las parcialidades recaudadas por derechos en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		
14	Por la resolución judicial por incumplimiento de pago por derechos, incluye los accesorios determinados (sin previo devengado). ↭	Resolución judicial definitiva.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada

II.1.4 DERECHOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos o		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.4.3.X Derechos por Prestación de Servicios o		
					4.1.4.4.1 Accesorios de Derechos o		
					4.1.4.9.1 Otros Derechos o		
					4.1.9.2.X Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
15	Por el cobro de derechos originados en resolución judicial definitiva. ↭	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería			
16	Por los depósitos de derechos originados en resolución judicial definitiva recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		
17	Por el devengo por deudores morosos por derechos incluye los accesorios (sin previo devengado). ↭	Documento de cobro emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada

II.1.4 DERECHOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.4.2 Derechos a los Hidrocarburos o		
					4.1.4.3.X Derechos por Prestación de Servicios o		
					4.1.4.4.1 Accesorios de Derechos o		
					4.1.4.9.1 Otros Derechos o		
					4.1.9.2.X Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
18	Por el cobro de deudores morosos por derechos. ↭	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.2.X.1 Bancos/ Tesorería			
19	Por los depósitos por deudores morosos recaudadas por derechos en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		
	Nota: ↭ **Registro automático**						

II.1.5 PRODUCTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por clasificar.	Corte de caja o estado de cuen-ta bancario.	Diario	1.1.1.1.1 Efectivo o	2.1.9.1.1 Ingresos por Clasificar		
				1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería			
2	Por los depósitos de los Productos recaudados en caja.	Ficha de depó-sito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación por concepto de Productos.	Resumen de dis-tribuciones de Ingresos de la oficina recauda-dora o documen-to equivalente.	Frecuente	2.1.9.1.1 Ingresos por Clasificar	4.1.5.1.1 Productos Derivados del Uso y Aprovecha-miento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.5.2.1 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventaria-dos o	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
					4.1.5.3.1 Accesorios de Productos		
					4.1.5.9.1 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes o		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.9.2.X Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		

II.1.5 PRODUCTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4	Por el devengado por concepto de productos determinables. ↭	Documento de cobro emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.5.1.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.5.2.1 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados o		
					4.1.5.3.1 Accesorios de Productos		
					4.1.5.9.1 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes o		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.9.2.X Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
5	Por la recaudación por concepto de productos determinables. ↭	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
6	Por los depósitos de los ingresos por productos determinables recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		

II.1.5 PRODUCTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por el devengado y recaudado de productos autodeterminables. ↭	Formato de pago autorizado, recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por recuperar a Corto Plazo	4.1.5.1.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.5.2.1 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados o		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.5.3.1 Accesorios de Productos		
					4.1.5.9.1 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes o		
					4.1.9.2.X Contribu-ciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovecha-mientos no Compren-didos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
				1.1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería			
8	Por los depósitos de los ingresos por productos autodeterminables recaudados en caja.	Ficha de depó-sito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		

II.1.5 PRODUCTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por la devolución y pago de productos.	Autorización de la devolución por la autoridad fis-cal correspon-diente, oficio de autorización de pago de devolución de ingresos, entrega de efectivo, che-que y/o transfe-rencia bancaria.	Eventual	4.1.5.1.1 Productos Derivados del Uso y Aprovecha-miento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público o	2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar
				4.1.5.2.1 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados o			
				4.1.5.3.1 Accesorios de Productos			
				4.1.5.9.1 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes o			
				4.1.9.2.X Contribu-ciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovecha-mientos no Compren-didos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			
				2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.5 PRODUCTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Por los ingresos por productos compensados.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Frecuente	4.1.5.1.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público o	4.1.5.1.1 Productos Derivados del Uso y Aprovechamiento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
				4.1.5.2.1 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados o	4.1.5.2.1 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados o	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
				4.1.5.3.1 Accesorios de Productos o	4.1.5.3.1 Accesorios de Productos o		
				4.1.5.9.1 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes o	4.1.5.9.1 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes o		
				4.1.9.2.X Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	4.1.9.2.X Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	Nota: **↭ Registro automático**						

II.1.6 APROVECHAMIENTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los ingresos por reclasificar.	Corte de caja o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1.1 Efectivo o	2.1.9.1.1 Ingresos por Clasificar		
				1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería			
2	Por los depósito de los aprovechamientos recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		
3	Por la clasificación por concepto de aprovechamientos.	Resumen de distribución de Ingresos de la oficina recaudadora o documento equivalente.	Frecuente	2.1.9.1.1 Ingresos por Clasificar	4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.6.2.1 Multas o	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
					4.1.6.3.1 Indemizaciones o		
					4.1.6.4 Reintegros o		
					4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.6.6 Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la Aplicación de Leyes o		
					4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones o		
					4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos o		
					4.1.6.9.1 Otros Aprovechamientos o		

II.1.6 APROVECHAMIENTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.9.2.X Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
4	Por el devengado por concepto de aprovechamientos determinables. ↭	Documento emitido por la autoridad competente.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.6.2.1 Multas o		
					4.1.6.3.1 Indemnizaciones o		
					4.1.6.4 Reintegros o		
					4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o		
					4.1.6.6 Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la Aplicación de Leyes o		
					4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones o		
					4.1.6.8 Accesorios de Aprovechamientos o		

II.1.6 APROVECHAMIENTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.6.9.1 Otros Aprovechamientos o		
					4.1.9.2.X Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					Ley de Ingre-sos Causados en Ejercicios Fiscales Ante-riores Pendien-tes de Liquida-ción o Pago		
5	Por la recaudación por concepto de aprovechamientos determinables. ↭	Formato de pa-go autorizado, recibo oficial, es-tado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería			
6	Por los depósito de los aprovechamientos determinables recaudados en caja.	Ficha de depó-sito o estado de cuenta.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		
7	Por el devengado y recaudado por concepto de aprovechamientos autodeterminables. ↭	Formato de pago autorizado, reci-bo oficial estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.1.6.2.1 Multas o		
					4.1.6.3.1 Indemnizacio-nes o		
					4.1.6.4 Reintegros o		
					4.1.6.5 Aprovecha-mientos Prove-nientes de Obras Públicas o		

II.1.6 APROVECHAMIENTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.6.6 Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la Aplicación de Leyes o		
					4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones o		
					4.1.6.8 Accesorios por Aprovechamientos o		
					4.1.6.9.1 Otros Aprovechamientos o		
					4.1.9.2.X Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
				1.1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.4.X Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.2.X Bancos/ Tesoreria			
8	Por los depósito de los aprovechamientos autodeterminables recaudados en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.6 APROVECHAMIENTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por la devolución y pago de aprovechamientos.	Autorización de la devolución por la Autoridad fis-cal correspon-diente, oficio de autorización de pago de devoluciones de ingresos, en-trega de efectivo, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colabora-ción Fiscal o	2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar
				4.1.6.2.1 Multas o			
				4.1.6.3.1 Indemniza-ciones o			
				4.1.6.4 Reintegros o			
				4.1.6.5 Aprovecha-mientos Pro-venientes de Obras Públicas o			
				4.1.6.6 Aprovecha-mientos por Participaciones Deriva-das de la Aplicación de Leyes o			
				4.1.6.7 Aprovecha-mientos por Aportaciones y Cooperaciones o			
				4.1.6.8 Accesorios por Aprovecha-mientos o			
				4.1.6.9.1 Otros Aprove-chamientos o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.9.2.X Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			

II.1.6 APROVECHAMIENTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
10	Por los ingresos por aprovechamientos compensados.	Declaración del contribuyente o documento equivalente.	Eventual	4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal o	4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
				4.1.6.2.1 Multas o	4.1.6.2.1 Multas o	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
				4.1.6.3.1 Indemnizaciones o	4.1.6.3.1 Indemnizaciones o		
				4.1.6.4 Reintegros o	4.1.6.4 Reintegros o		
				4.1.6.5 Aprovechamientos Prvenientes de Obras Públicas o	4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas o		
				4.1.6.6 Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la Aplicación de Leyes o	4.1.6.6 Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la Aplicación de Leyes o		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones o	4.1.6.7 Aprovechamientos por Aportaciones y Cooperaciones o		
				4.1.6.8 Accesorios por Aprovechamientos o	4.1.6.8 Accesorios por Aprovechamientos o		
				4.1.6.9.1 Otros Aprovechamientos o	4.1.6.9.1 Otros Aprovechamientos o		

II.1.6 APROVECHAMIENTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.9.2.X Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	4.1.9.2.X Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	NOTA: ↭Registro Automático						

II.1.7 VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado al realizarse la venta de bienes y prestación de servicios. ↭	Factura, contrato de compra venta o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.1.7.1 Ingresos por la Venta de Mercancías o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.1.7.2.X Ingresos por Venta de Bie-nes y Servicios Producidos en Establecimien-tos de Gobierno o		
					4.1.7.3.X Ingresos por Venta de Bie-nes y Servicios de Organismos Descentraliza-dos o		
					4.1.7.4 Ingresos de Operación de Entidades Paraestatales Empresariales y no Financieras		
2	Por el cobro por el ingreso de venta de bienes y prestación de servicios. ↭	Formato de pago autorizado, reci-bo oficial, estado de cuenta banca-rio.	Frecuente	1.1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
3	Por el depósito de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios recibidos en caja.	Ficha de depó-sito o estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		
4	Por la devolución y pago de los ingresos por venta de bienes y prestación de servicios. ↭	Autorización de la devolución, cheque o trans-ferencia banca-ria.	Eventual	4.1.7.1 Ingresos por la Venta de Mercancías o	2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar
				4.1.7.2.X Ingresos por Venta de Bie-nes y Servicios Producidos en Establecimien-tos de Gobierno o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.7 VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.7.3.X Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentralizados o			
				4.1.7.4 Ingresos de Operación de Entidades Paraestatales Empresariales y no Financieras			
				2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
	NOTA: ↭**Registros Automáticos**						

II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	PARTICIPACIONES						
1	Por el anticipo de participaciones.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frec uente	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
2	Por la recaudación de ingresos participable por parte de las Entidades Federativas.	Recibo oficial, estado de cuenta bancario.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	2.1.9.2 Recaudación por Participar		
	Liquidación periódica por concepto de participaciones.						
3	Por la aplicación de las constancias de participaciones o documento equivalente.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria, liquida-ción de participa-ciones.	Frecuente	2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	4.2.1.1.1 Participaciones	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
						8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
4	Por el devengado y cobro de participaciones. ↭	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.1.1 Participaciones	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
				1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
5	Por la diferencia resultante del ajuste en contra de las participaciones del ente público.	Autorización de la devolución.	Eventual	4.2.1.1.1 Participaciones	2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por el pago de la diferencia resultante del ajuste en cuenta del ente público.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
	APORTACIONES						
7	Por el devengado de aportaciones. ↭	Calendario de pagos, previo cumplimiento de las reglas de operación.	Frecuente	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.2.X Aportaciones	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
8	Por el cobro de aportaciones. ↭	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por la devolución de aportaciones.	Autorización de la devolución, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.2.1.2.X Aportaciones	2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar
				2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
	CONVENIOS						
10	Por el devengado de los ingresos por convenios. ↭	Convenio o documento de cobro.	Frecuente	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.3.1 Convenios	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
11	Por el cobro de los ingresos por convenios. ↭	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
12	Por la devolución de los ingresos por convenios.	Autorización de la devolución, Cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.2.1.3.1 Convenios	2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar
				2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES						
13	Por el devengado y cobro por transferencias y asignaciones. ↭	Estado de Cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.2.1.1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					4.2.2.2 Transferencias al Resto del Sector Público		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada

II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
14	Por la devolución por transferencias y asignaciones.	Autorización de la devolución, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.2.2.1.1 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público o	2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar
				4.2.2.2 Transferencias al Resto del Sector Público			
				2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos / Tesorería	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES						
15	Por el devengado y cobro de los ingresos por subsidios y subvenciones. ↭	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.2.3.1 Subsidios y Subvenciones	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
				1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
16	Por la devolución de los ingresos por subsidios y subvenciones.	Autorización de la devolución, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.2.2.3.1 Subsidios y Subvenciones	2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar
				2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
	AYUDAS SOCIALES						
17	Por el devengado y cobro de los ingresos por ayudas sociales.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.2.4.X Ayudas Sociales	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
				1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada

II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
18	Por la devolución de los ingresos por ayudas sociales.	Autorización de la devolución, cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.2.2.4.X Ayudas Sociales	2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar
				2.1.1.8.X Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
	PENSIONES Y JUBILACIONES						

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
19	Por el devengado y cobro de los ingresos por pensiones y jubilaciones. ↭	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
				1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
20	Por la devolución de los ingresos por pensiones y jubilaciones.	Autorización de la devolución, Cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones	2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar
				2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
	NOTA: **↭Registro Automático**						

II.2.1 VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	EJEMPLO BIENES INMUEBLES						
1	Por el devengado por venta de bienes inmuebles de uso a su valor en libros y baja del bien.	Contrato de compra-venta o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.3.1.X Terrenos o 1.2.3.2.1 Viviendas o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					1.2.3.3.1 Edificios no Habitacionales o		
					1.2.3.9.X Otros Bienes Inmuebles		
	- Baja de la depreciación.			1.2.6.1.X Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles			
2	Por el devengado por venta de bienes inmuebles de uso con pérdida y baja del bien.	Contrato de compra-venta o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.3.1.X Terrenos o 1.2.3.2.1 Viviendas o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					1.2.3.3.1 Edificios no Habitacionales o		
					1.2.3.9.X Otros Bienes Inmuebles		
	- Baja de la depreciación.			1.2.6.1.X Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles			
	- Registro de la pérdida.			5.5.9.9.1 Otras Gastos Varios			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

II.2.1 VENTA DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por el devengado por venta de bienes inmuebles de uso con utilidad y baja del bien.	Contrato de compra-venta o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.3.1.X Terrenos o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					1.2.3.2.1 Viviendas o		
					1.2.3.3.1 Edificios no Habitacionales o		
					1.2.3.9.X Otros Bienes Inmuebles		
	- Baja de la depreciación.			1.2.6.1.X Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles			
	- Registro de la utilidad.				4.3.9.9.1 Otros Ingresos y Beneficios Varios		
4	Por el cobro por la venta de bienes inmuebles de uso.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.1.1 Efectivo o	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
				1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería			
5	Por los depósito de los ingresos por venta de bienes de uso recibidos en caja.	Ficha de depósito o estado de cuenta bancario.	Eventual	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		
6	Por la venta de bienes muebles no registrados en el inventario.	Contrato de compra-venta o documento equivalente, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.1.1 Efectivo o 1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	4.1.5.2.1 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
7	Por los depósito de los ingresos por venta de bienes muebles no registrados en el inventario recibidos en caja.	Ficha de depósito .o estado de cuenta bancario.	Eventual	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.1.1.1 Efectivo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

III.1.1 SERVICIOS PERSONALES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones). ↭	Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.	Frecuente	5.1.1.1.X Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente o	2.1.1.1.X Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.1.1.2.X Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio o	2.1.1.7.X Retenciones y Contribuciones por Pagar a CP		
				5.1.1.3.X Remuneraciones Adicionales y Especiales o			
				5.1.1.5.X Otras Prestaciones Sociales y Económicas o			
				5.1.1.6.1 Pago de Estímulos a Servidores Público			
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones). ↭	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por el pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales). ↭	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.1.X Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. ↭	Resumen de nómina o documento equivalente.	Frecuente	5.1.1.4.X Seguridad Social o	2.1.1.1.X Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.1.3.9.X Otros Servicios Generales	2.1.1.7.X Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de cuotas y aportaciones patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. ↭	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado

III.1.1 SERVICIOS PERSONALES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por el pago de las cuotas y aportaciones obrero/patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. ↭	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Periódica	2.1.1.1.X Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
				2.1.1.7.X Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

	NOTA: **↭ Registros automáticos.**						

III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	a) Registro de materiales y suministros en almacén.						

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado por adquisición de materiales y suministros.	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	1.1.5.1.X Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de la adquisición de materiales y suministros.	Cuenta por Liquidar Certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago por adquisición de materiales y suministros.	Cheque, ficha de depósto y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la devolución de los materiales y suministros (antes del pago).	Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.5.1.X Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado
5	Por la devolución de los materiales y suministros (después del pago).	Tarjeta de salida de almacén, nota de crédito o documento equivalente.	Eventual	1.1.2.3.X Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	1.1.5.1.X Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado
						8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
						8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por la expedición de la Cuenta por Liquidar Certificada para el pago de la adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	Cuenta por Liquidar Certificada.	Eventual			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
7	Por el pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	Nota de crédito.	Eventual	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3.X Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
8	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.2.3.X Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por el consumo de materiales y suministros por el ente público.	Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1.X Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o	1.1.5.1.X Almacén de Materiales y Suministros de Consumo		
				5.1.2.2.X Alimentos y Utensilios o			
				5.1.2.3.X Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o			
				5.1.2.4.X Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o			
				5.1.2.5X Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o			
				5.1.2.6.X Combustibles, Lubricantes y Aditivos o			
				5.1.2.7.X Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o			
				5.1.2.8.X Materiales y Suministros para Seguridad o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

				5.1.2.9.X Herramientas Refacciones y Accesorios Menores			

III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	b) Registro de materiales y suministros sin almacén						
10	Por el devengado por adquisición de materiales y suministros. ↭	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1.X Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.1.2.2.X Alimentos y Utensilios o			
				5.1.2.3.X Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o			
				5.1.2.4.X Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o			
				5.1.2.5.X Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o			
				5.1.2.6.X Combustibles, Lubricantes y Aditivos o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

				5.1.2.7.X Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o			
				5.1.2.8.X Materiales y Suministros para Seguridad o			
				5.1.2.9.X Herramientas Refacciones y Accesorios Menores			

III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de materiales y suministros. ↭	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado
12	Por el pago de la adquisición de materiales y suministros. ↭	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
13	Por la devolución de materiales y suministros (antes del pago).	Tarjeta de salida de almacén o documento equivalente.	Eventual	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	5.1.2.1.X Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o	8.2.4.1.1 Presupuestode Egresos Comprome-tido	8.2.5.1.1Presupuestode Egresos Devengado
					5.1.2.2.X Alimentos y Utensilios o	8.2.5.1.1Presupuestode Egresos Devengado	8.2.6.1.1 Presupuestode Egresos Ejercido

					5.1.2.3.X Materias Pri-mas y Mate-riales de Producción y Comercialización o		
					5.1.2.4.X Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o		
					5.1.2.5.X Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o		
					5.1.2.6.X Combustibles, Lubricantes y Aditivos o		
					5.1.2.7.X Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o		
					5.1.2.8.X Materiales y Suministros para Seguridad o		

III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.1.2.9.X Herramientas Refacciones y Accesorios Menores		
14	Por la devolución de materiales y suministros (después del pago).	Tarjeta de salida de almacén, nota de crédito o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.3.X Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	5.1.2.1.X Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado

					5.1.2.2.X Alimentos y Utensilios o	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
					5.1.2.3.X Materias Primas y Materiales de Producción y Comercializa-ción o	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado
					5.1.2.4.X Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o		
					5.1.2.5.X Productos Quí-micos, Farma-céuticos y de Laboratorio o		
					5.1.2.6.X Combustibles, Lubricantes y Aditivos o		
					5.1.2.7.X Vestuario, Blan-cos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o		
					5.1.2.8.X Materiales y Suministros para Seguridad o		
					5.1.2.9.X Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		

III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

15	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de materiales y suministros con nota de crédito. ↜↝	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
16	Por el pago por adquisición de materiales y suministros con nota de crédito.	Nota de crédito.	Frecuente	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.2.3.X Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
17	Por el cobro de la devolución de materiales y suministros (después del pago).	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.2.3.X Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo		
	NOTA: ↜↝ **Registros automáticos.** **Se complementa con la guía V.2.2. Anticipos a Proveedores.**						

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

III.1.3 SERVICIOS GENERALES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de contratación de servicios generales. ↭	Factura o documento equivalente.	Frecuente	5.1.3.1.X Servicios Básicos o	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.1.3.2.X Servicios de Arrendamiento o			
				5.1.3.3.X Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o			
				5.1.3.4.X Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales o			
				5.1.3.5.XServicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o			
				5.1.3.6.X Servicios de Comunicación Social y Publicidad o			
				5.1.3.7.X Servicios de Traslado y Viáticos o			
				5.1.3.8.X Servicios Oficiales o			
				5.1.3.9.X Otros Servicios Generales			
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios generales. ↭	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

3	Por el pago por la adquisición de servicios generales. ↭ NOTA: ↭ **Registros automáticos.**	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido

III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de transferencias internas y asignaciones al sector público. ↭	Oficio de autorización o documento equivalente.	Frecuente	5.2.1.1.X Asignaciones al Sector Público o	2.1.1.5.X Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Presupuestode Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuestode Egresos Comprome-tido
				5.2.1.2 Transferencias Internas al Sector Público			
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias internas, y asignaciones al sector público. ↭	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuestode Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Presupuestode Egresos Devengado
3	Por el pago de transferencias internas y asignaciones al sector público. ↭	Cheques, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5.X Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuestode Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuestode Egresos Ejercido
4	Por el devengado de transferencias al resto del sector público. ↭	Oficio de autorización o documento equivalente.	Frecuente	5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales o	2.1.1.5.X Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios o			
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de las transferencias al resto del sector público. ↭	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado

6	Por el pago de las transferencias al resto del sector público. ↭	Cheques, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5.X Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
7	Por el devengado de subsidios y subvenciones.	Calendario de pagos del convenio.	Frecuente	5.2.3.1.X Subsidios o 5.2.3.2.1 Subvenciones	2.1.1.5.X Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
8	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los subsidios y subvenciones. ↭	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado

III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
9	Por el pago de subsidios y subvenciones. ↭	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5.X Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
10	Por el devengado de ayudas sociales. ↭	Calendario de pagos del convenio.	Frecuente	5.2.4.1.1 Ayudas Sociales a Personas o	2.1.1.5.X Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.2.4.2.1 Becas o			
				5.2.4.3.X Ayudas Sociales a Instituciones o			
				5.2.4.4.1 Ayudas Socia-les por Desas-tres Naturales y Otros Siniestros			
11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de ayudas sociales. ↭	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
12	Por el pago de ayudas sociales. ↭	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5.X Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
13	Por el devengado de pensiones y jubilaciones. ↭	Oficio de autorización o documento equivalente.	Frecuente	5.2.5.1.1 Pensiones o 5.2.5.2.1 Jubilaciones o 5.2.5.9.1 Otras Pensiones y Jubilaciones	2.1.1.5.X Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
14	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de pensiones y jubilaciones. ↭	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado
15	Por el pago de pensiones y jubilaciones. ↭	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5.X Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
16	Por el devengado de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos. ↭	Calendario de pago del contrato.	Frecuente	5.2.6.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno o	2.1.1.5.X Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido

III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.2.6.2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales			
17	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos. ↭	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

18	Por el pago de transferencias a fideicomisos, mandatos y contratos análogos. ↭	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5.X Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
19	Por el devengado de transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.	Calendario de pago o documento equivalente.	Frecuente	5.2.7.1 Transferencias por Obligación de Ley	2.1.1.5.X Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
20	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado
21	Por el pago de las transferencias a la seguridad social por obligación de Ley.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5.X Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
22	Por el devengado de donativos.	Oficio de autorización o documento equivalente.	Frecuente	5.2.8.1.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro o	2.1.1.5.X Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios o			
				5.2.8.3.1 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados o			
				5.2.8.4 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Estatales o			

III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.2.8.5 Donativos Internacionales			

23	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de donativos.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado
24	Por el pago de los donativos	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5.XTransferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
25	Por el devengado de transferencias al exterior. ↜↝	Calendario de pago del convenio o documento equivalente.	Frecuente	5.2.9.1 Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos Internacionales	2.1.1.5.X Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.2.9.2 Transferencias al Sector Privado Externo			
26	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de transferencias al exterior. ↜↝	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado
27	Por el pago de transferencias al exterior. ↜↝	Cheque, ficha de depósito y/o Transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.5.X Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
	NOTA: ↜↝ **Registros automáticos.**						

III.1.5 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de participaciones. ↭	Calendario de pago de convenio o documento equivalente.	Frecuente	5.3.1.1 Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios o	2.1.1.4.1 Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	8.2.5.1.1Presupuestode Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuestode Egresos Comprometido
				5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios			
2	Por el devengado de aportaciones. ↭	Calendario de pago de convenio documento equivalente.	Frecuente	5.3.2.1 Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios o	2.1.1.4.1 Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.3.2.2 Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios			
3	Por el devengado de convenios. ↭	Calendario de pago de convenio o documento equivalente.	Frecuente	5.3.3.1.1 Convenios de Reasignación o	2.1.1.4.1 Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.3.3.2.X Convenios de Descentralización y Otros			
4	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de participaciones, aportaciones y convenios. ↭	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado
5	Por el pago de participaciones, aportaciones y convenios. ↭	Oficio de autorización, cheque, ficha de depósito y/o tranferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.4.1 Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
	NOTA: ↭ **Registros automáticos.**						

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

III.1.6 INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PUBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública. ↭	Oficio de autorización, calendario de pago, contrato.	Frecuente	5.4.1.1.X Intereses de la Deuda Pública Interna o	2.1.1.6.X Intereses y Comisiones por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.4.1.2.X Intereses de la Deuda Pública Externa o			
				5.4.2.1.1 Comisiones de la Deuda Pública Interna o			
				5.4.2.2.1 Comisiones de la Deuda Pública Externa o			
				5.4.3.1.1 Gastos de la Deuda Pública Interna o			
				5.4.3.2.1 Gastos de la Deuda Pública Externa o			
				5.4.4.1.1 Costo por Coberturas de la deuda pública interna			
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública. ↭	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de los intereses, comisiones y otros gastos de la deuda pública. ↭	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.6.X Intereses y Comisiones y otros gastos de la deuda pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por el devengado por apoyos financieros. ↭	Acuerdo o documento equivalente.	Frecuente	5.4.5.1 Apoyos Financieros a Intermediarios o	2.1.1.6.X Intereses y Comisiones por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

				5.4.5.2 Apoyos Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional			

III.1.6 INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de apoyos financieros. ↜↝	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
6	Por el pago de apoyos financieros. ↜↝	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.6.X Intereses y Comisiones por pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

	NOTA: **↭ Registros automáticos.**						

III.2.1 COMPRA DE BIENES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	EJEMPLO PARA BIENES INMUEBLES						
1	Por el devengado de la adquisición de bienes inmuebles. ↭	Acta de recepción de bienes o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.1.X Terrenos o 1.2.3.2.1 Viviendas o	2.1.1.2.X. Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				1.2.3.3.1 Edificios no Habitacionales o 1.2.3.9.X Otros Bienes Inmuebles			
2	Por la expedición de cuenta por liquidar certificada por la adquisición de bienes inmuebles.↭	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de la adquisición de bienes inmuebles. ↭	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido

	NOTA: **↭ Registros automáticos.** **Se complementa con la guía V.2.2. Anticipos a Proveedores.**						

III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	Obras por contrato						
1	Por los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ↭	Factura o contrato.	Frecuente	1.2.7.1.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos	2.1.1.3.X Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ↭	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3	Por el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ↭	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.3.X Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería 2.1.1.7.X Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos por obras públicas en bienes de dominio público por contrato.	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.5.X Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	1.2.7.1.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos		
				1.2.3.5.1 Edificación Habitacional			
				1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional			
				1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones			
				1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización			

III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por el devengado de obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ↭	Estimación de obra o finiquito debidamente validados.	Frecuente	1.2.3.5.X Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	2.1.1.3.X Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				1.2.3.5.1 Edificación Habitacional			
				1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional			
				1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones o			
				1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización			
				1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación			
				1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada o			
				1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones			
				1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados			
6	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ↭	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
7	Por el pago de obras públicas en bienes de dominio público por contrato. ↭	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.3.X Contratistas por Obras públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería 2.1.1.7.X Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
	Obras por administración						
1	Por el devengado de gastos de servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. ↭	Resumen de nó-mina, lista de raya o documen-to equivalente.	Frecuente	5.1.1.1.X Remuneracio-nes al Personal de Carácter Permanente o	2.1.1.1.X Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o	8.2.5.1.1Pr esupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.1.1.2.X Remuneracio-nes al Personal de Carácter Transitorio o	2.1.1.7.X Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
				5.1.1.3.X Remuneracio-nes Adicionales y Especiales o			
				5.1.1.5.X Otras Prestaciones Sociales y Económicas o			
				5.1.1.6.1 Pago de Estímulos a Servidores Públicos			
2	Por la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (registro	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.5.X Construcciones en Proceso en Bienes de Do-minio Público	5.1.1.1.X Remuneracio-nes al Personal de Carácter Permanente o		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	simultáneo con 1).			1.2.3.5.1 Edificación Habitacional o	5.1.1.2.X Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio o		

III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional o	5.1.1.3.X Remuneraciones Adicionales y Especiales o		
				1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones o	5.1.1.5.X Otras Prestaciones Sociales y Económicas o		
				1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización o	5.1.1.6.1 Pago de Estímulos a Servidores Públicos		
				1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación o			
				1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada o			
				1.2.3.5.7			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

				Instalaciones y Equipamiento en Construc-ciones o			
				1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados			
3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital. ↭	Cuenta por liqui-dar certificada o documento equi-valente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuestode Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Pr esupuestode Egresos Devengado

III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODI CIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4	Por el pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes de dominio público por administración con tipo de gasto de capital. ↭	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.1.X Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
5	Por el devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. ↭	Factura, contra-to, constancia de recepción de los bienes o docu-mento equiva-lente.	Frecuente	5.1.2.4.X Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Pr esupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.1.2.6.X Combustibles, Lubricantes y Aditivos o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.7.X Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o			
				5.1.2.9.X Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores			
6	Por la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (registro simultáneo con 5).	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.5.X Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	5.1.2.4.X Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o		
				1.2.3.5.1 Edificación Habitacional o	5.1.2.6.X Combustibles, Lubricantes y Aditivos o		
				1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional o	5.1.2.7.X Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o		
				1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones o	5.1.2.9.X Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		

III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.4 División de			

				Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización o			
				1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación o			
				1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada o			
				1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construc-ciones o			
				1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados			
7	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. ↭	Cuenta por liqui-dar certificada o documento equi-valente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Pr esupuesto de Egresos Devengado
8	Por el pago por adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. ↭	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
9	Por el devengado de la contratación de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. ↭	Contrato, factura o documento equivalente.	Frecuente	5.1.3.1.X Servicios Básicos o 5.1.3.2.X .Servicios de Arrendamiento o	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Pr esupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.3.3.X Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o			
				5.1.3.5.X Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o			
				5.1.3.6.X Servicios de Comunicación Social y Publicidad o			
				5.1.3.7.X Servicios de Traslado y Viáticos o			
				5.1.3.9.X Otros Servicios Generales			
10	Por la capitalización de servicios generales, a construcciones en proceso de bienes de dominio público, por administración (registro simultáneo con 9).	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.5.X Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	5.1.3.1.X Servicios Básicos o		
				1.2.3.5.1 Edificación Habitacional o	5.1.3.2.X Servicios de Arrendamiento o		
				1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional o	5.1.3.3.X Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunica-ciones o	5.1.3.5.X Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o		

III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización o	5.1.3.6.X Servicios de Comunicación Social y Publicidad o		
				1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación o	5.1.3.7.X Servicios de Traslado y Viáticos o		
				1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada o	5.1.3.9.X Otros Servicios Generales		
				1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construc-ciones o o			
				1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso			
11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de	Cuenta por liqui-dar certificada o documento equi-	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por administración con tipo de gasto de capital. ↭	valente.					
12	Por el pago de servicios generales de obras públicas en bienes de dominio público, por adminis-tración con tipo de gasto de capital. ↭	Cheque, ficha de depósito y/o transferencias bancaria.	Frecuente	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
	Por la expedición de la Cuenta por Liquidar Certificada para el pago de las retenciones a favor de terceros.	Cuenta por Li-quidar certifica-da o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Pr esupuesto de Egresos Devengado

III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
13	Por el pago de las retenciones a favor de terceros.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencias bancaria.	Frecuente	2.1.1.7.X Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	Se complementa con la guía V.2.3. Anticipos a Contratistas por Obra Pública.						

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO	
				CONTABLE	PRESUPUESTAL

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	Obras por contrato						
1	Por los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato. ↭	Factura o contrato.	Frecuente	1.2.7.1.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos	2.1.1.3.X Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato. ↭	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato. ↭	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.3.X Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería 2.1.1.7.X Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la capitalización de los estudios, formulación y evaluación de proyectos de obras públicas en bienes propios por contrato.	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.6.X Construcciones en Proceso en Bienes Propios 1.2.3.6.1 Edificación Habitacional o	1.2.7.1.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos		
				1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional o			
				1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones o			
				1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación o			
				1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada o			
				1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones o			
				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados			
5	Por el devengado por obras públicas en bienes propios por contrato. ↭	Estimación de obra o finiquito debidamente validados.	Frecuente	1.2.3.6.X Construcciones en Proceso en Bienes Propios	2.1.1.3.X Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				1.2.3.6.1 Edificación Habitacional o			
				1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional o			
				1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización o			

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación o			
				1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada o			
				1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones o			
				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de obras públicas en bienes propios por contrato. ↭	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1Pr esupuesto de Egresos Devengado
7	Por el pago de obras públicas en bienes propios por contrato. ↭	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.3.X Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
					2.1.1.7.X Retenciones y Contribuciones por pagar a Corto Plazo		

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	Obras por administración						

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios por administración, con tipo de gasto de capital. ↭	Resumen de nó-mina, lista de raya o documen-to equivalente.	Frecuente	5.1.1.1.X Remunera-ciones al Personal de Carácter Permanente o	2.1.1.1.X Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o	8.2.5.1.1Pr esupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.1.1.2.X Remunera-ciones al Personal de Carácter Transitorio o	2.1.1.7.X Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo		
				5.1.1.3.X Remunera-ciones Adicionales y Especiales o			
				5.1.1.5.X Otras Prestaciones Sociales y Económicas o			
				5.1.1.6.1 Pago de Estímulos a Servidores Públicos			
2	Por la capitalización de servicios personales a construcciones en proceso de bienes propios por administración (registro simultáneo con 1).	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.6.X Construcciones en proceso en Bienes Propios	5.1.1.1.X Remunera-ciones al Personal de Carácter Permanente o		
				1.2.3.6.1 Edificación Habitacional o	5.1.1.2.X Remunera-ciones al Personal de Carácter Transitorio o		
				1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional o	5.1.1.3.X Remunera-ciones Adicionales y Especiales o		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones o	5.1.1.5.X Otras Prestaciones Sociales y Económicas o		
				1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización o	5.1.1.6.X Pago de Estímulos a Servidores Públicos		
				1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación o			
				1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada o			
				1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones o			
				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados			
3	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital. ↭	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
4	Por el pago de los gastos por servicios personales de obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital. ↭	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.1.X Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por el devengado de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios por administración con tipo de gasto de capital. ↭	Factura, contrato, constancia de recepción de los bienes o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.4.X Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1Pr esupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.1.2.6.X Combustibles, Lubricantes y Aditivos o			
				5.1.2.7.X Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o			
				5.1.2.9.X Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores			
6	Por la capitalización de materiales y suministros a construcciones en proceso de bienes propios por administración (registro simultáneo con 5).	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.6.X Construcciones en proceso en Bienes Propios	5.1.2.4.X Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o		
				1.2.3.6.1 Edificación Habitacional o	5.1.2.6.X Combustibles, Lubricantes y Aditivos o		
				1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional o	5.1.2.7.X Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o		
				1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y	5.1.2.9.X Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				Telecomunicaciones o			

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización o			
				1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación o			
				1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada o			
				1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones o			
				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

7	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital. ↭	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
8	Por el pago de la adquisición de materiales y suministros de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital. ↭	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
9	Por el devengado de contratación de servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital. ↭	Contrato, factura o documento equivalente.	Frecuente	5.1.3.1.X Servicios Básicos o	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.1.3.2.X Servicios de Arrendamiento o			

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.3.3.X Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o			
				5.1.3.5.X Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o			
				5.1.3.6.X Servicios de Comunicación Social y Publicidad o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.3.7.X Servicios de Traslado y Viáticos o			
				5.1.3.9.X Otros Servicios Generales			
10	Por la capitalización de los servicios generales a construcciones en proceso de bienes propios por administración (registro simultáneo con 9).	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.6.X Construcciones en proceso en Bienes Propios	5.1.3.1.X Servicios Básicos o		
				1.2.3.6.1 Edificación Habitacional o	5.1.3.2.X Servicios de Arrendamiento o		
				1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional o 1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones o 1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización o	5.1.3.3.X Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios o		
					5.1.3.5.X Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o		
					5.1.3.6.X Servicios de Comunicación Social y Publicidad o		

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6.5 Construcción de	5.1.3.7.X Servicios de		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				Vías de Comunicación o	Traslado y Viáticos o		
				1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada o	5.1.3.9.X Otros Servicios Generales		
				1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones o			
				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados			
11	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital. ↭	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
12	Por el pago de los servicios generales de obras públicas en bienes propios, por administración con tipo de gasto de capital. ↭	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
13	Por la activación de construcciones en proceso de bienes propios, por administración a bienes inmuebles e infraestructura; a la conclusión de la obra.	Expediente de obra.	Frecuente	1.2.3.2.1 Viviendas o	1.2.3.6.X Construcciones en Proceso en Bienes Propios		
				1.2.3.3.1 Edificios no Habitacionales o	1.2.3.6.1 Edificación Habitacional o		
				1.2.3.4.X Infraestructura	1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional o		
				1.2.3.4.1 Infraestructura de Carreteras o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.4.2 Infraestructura Ferroviaria y Multimodal o 1.2.3.4.3 Infraestructura Portuaria o 1.2.3.4.4 Infraestructura Aeroportuaria o 1.2.3.4.5 Infraestructura de Telecomu-nicaciones o 1.2.3.4.6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones o 1.2.3.4.7 Infraestructura Eléctrica o 1.2.3.4.8 Infraestructura de Producción de Hidrocarburos o 1.2.3.4.9 Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica o	1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abasteci-miento de Agua, Petróleo, Gas, Electri-cidad y Teleco-municaciones o		
					1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización o		
					1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación o		
					1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada o		
					1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones o		
					1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados		
				1.2.3.9.X Otros Bienes Inmuebles			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
14	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de las retenciones a favor de terceros. ↭	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
15	Por el pago de las retenciones a favor de terceros. ↭	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.7.X Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	NOTA: **Registros automáticos.**						

IV.2.1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el arrendamiento financiero a la firma del contrato.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	1.2.7.2.1 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero	2.2.3.5.1 Arrendamiento Financiero a Largo Plazo		
				1.2.7.3.1 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por la porción del arrendamiento financiero de largo plazo a corto plazo	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	2.2.3.5.1 Arrendamiento Financiero a Largo Plazo	2.1.3.3.1 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero		
3a	Por la disminución sobre los derechos e intereses diferidos del arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	2.1.3.3.1 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	1.2.7.2.1 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero o		
					1.2.7.3.1 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo		
3b	Por el devengado de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	5.1.3.2.X Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1 Presupuestod e Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuestod e Egresos Comprome-tido
				5.4.1.1.X Intereses de la Deuda Pública Interna o	2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
				5.4.1.2.X Intereses de la Deuda Pública Externa			
3c	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero. ↭	Cuenta por liqui-dar certificada o documento equi-valente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuestod e Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuestod e Egresos Devengado
3d	Por el pago de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuestod e Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuestod e Egresos Ejercido
				2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo			

IV.2.1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO	PERIODI	REGISTRO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

		FUENTE	CIDAD	CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el arrendamiento financiero a la firma del contrato.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	1.2.7.2.1 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero	2.2.3.5.1 Arrendamiento Financiero a Largo Plazo		
				1.2.7.3.1 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo			
2	Por la porción del arrendamiento financiero de largo plazo a corto plazo	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	2.2.3.5.1 Arrendamiento Financiero a Largo Plazo	2.1.3.3.1 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero		
3a	Por la disminución sobre los derechos e intereses diferidos del arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	2.1.3.3.1 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	1.2.7.2.1 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero o		
					1.2.7.3.1 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo		
3b	Por el devengado de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	5.1.3.2.X Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1 Presupuestod e Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuestod e Egresos Comprome-tido
				5.4.1.1.X Intereses de la Deuda Pública Interna o	2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
				5.4.1.2.X Intereses de la Deuda Pública Externa			
3c	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero. ↭	Cuenta por liqui-dar certificada o documento equi-valente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuestod e Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuestod e Egresos Devengado
3d	Por el pago de los derechos sobre bienes e intereses en arrendamiento financiero.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuestod e Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuestod e Egresos Ejercido
				2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

IV.2.1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
3e	Por la incorporación al activo de la porción del arrendamiento financiero (Sin considerar los intereses)	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	1.2.9.2.X Bienes en Arrendamiento Financiero	5.1.3.2.X Servicios de Arrenda-miento		
4	Por la incorporación del bien al Patrimonio al aplicar la opción de compra del contrato de arrendamiento financiero.	Contrato de arrendamiento financiero.	Frecuente	1.2.3.1.X Terrenos o	1.2.9.2.X Bienes en Arrendamiento Financiero		
				1.2.3.2.1 Viviendas o			
				1.2.3.3.1 Edificios no Habitaciona-les o			
	NOTA: **Los registros 3a) a 3e) se realizan de manera simultánea.**			1.2.3.9.X Otros Bienes Inmuebles o			
				1.2.4.1.X Mobiliario y Equipo de Administra-ción o			
				1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería o			
				1.2.4.1.2 Muebles, Excepto de Oficina y Estantería o			
				1.2.4.1.3 Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Informacióno			
				1.2.4.1.9 Otros Mobi-liarios y Equi-pos de Admi-nistración o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.2.X Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo o			

IV.2.1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.2.1 Equipos y Aparatos Audiovisuales o			
				1.2.4.2.2 Aparatos Deportivos o			
				1.2.4.2.3 Cámaras Fotográficas y de Video o			
				1.2.4.2.9 Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo o			
				1.2.4.3.X Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			
				1.2.4.3.1 Equipo Médico y de Laboratorio p			
				1.2.4.3.2 Instrumental Médico y de Laboratorio p			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

				1.2.4.4.X Equipo de Transporte			
				1.2.4.4.1 Automóviles y Equipo Terrestre o			
				1.2.4.4.2 Carrocerías y Remolques o			
				1.2.4.4.3 Equipo Aeroespacial o			
				1.2.4.4.4 Equipo Ferroviario o			

IV.2.1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.4.5 Embarca-ciones o 1.2.4.4.9 Otros Equipos de Transporte o 1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas o 1.2.4.6.1 Maquinaria y Equipo Agropecuario o 1.2.4.6.2 Maquinaria y Equipo Industrial o 1.2.4.6.3 Maquinaria y Equipo de Construcción o			

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.6.4 Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial o 1.2.4.6.5 Equipo de Comunica-ción y Teleco-municación o 1.2.4.6.6 Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos o 1.2.4.6.7 Herramientas y Máquinas-Herramienta o 1.2.4.6.9 Otros Equipos o			
				1.2.5.1.1 Software			

V.1.1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los depósitos de fondos de terceros a corto plazo.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia	Eventual	1.1.1.6.1 Depósitos de Fondos de Terceros en	2.1.6.1.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo o		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
		bancaria.		Garantía y/o Administra-ción	2.1.6.2.1 Fondos en Administra-ción a Corto Plazo o		
					2.1.6.3.1 Fondos Contingentes a Corto Plazo o		
					2.1.6.4.1 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo o		
					2.1.6.5.1 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Adminis-tración a Corto Plazo		
2	Por los depósitos de fondos de terceros a largo plazo.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.6.1 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administra-ción	2.2.5.1.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo o		
					2.2.5.2.1 Fondos en Administra-ción a Largo Plazo o		
					2.2.5.3.1 Fondos Contingentes a Largo Plazo o		
					2.2.5.4.1 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo o		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

V.1.1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					2.2.5.5.1 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Adminis-tración a Largo Plazo		
3	Por el reintegro de los fondos de terceros a corto plazo.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	2.1.6.1.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo o	1.1.1.6.1 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administra-ción		
				2.1.6.2.1 Fondos en Administra-ción a Corto Plazo o			
				2.1.6.3.1 Fondos Contingentes a Corto Plazo o			
				2.1.6.4.1 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo o			
				2.1.6.5.1 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Adminis-tración a Corto Plazo			
4	Por el reintegro de los fondos de terceros a largo plazo.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	2.2.5.1.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo o	1.1.1.6.1 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Adminis-tración		
				2.2.5.2.1 Fondos en Administra-ción a Largo Plazo o			
				2.2.5.3.1 Fondos Contingentes a Largo Plazo o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

V.1.1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				2.2.5.4.1 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo o			
				2.2.5.5.1 Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo			
5	Por los beneficios extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros de corto plazo.	Oficio de autorización o documento equivalente.	Eventual	2.1.6.1.1 Fondos en Garantía a Corto Plazo o	4.3.9.9.1 Otros Ingresos y Beneficios varios		
				2.1.6.2.1 Fondos en Administración a Corto Plazo o			
				2.1.6.3.1 Fondos Contingentes a Corto Plazo o			
				2.1.6.4.1 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo o			
				2.1.6.5.1 Otros Fondos de Terceros a Corto Plazo en garantía y/o Administración			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por los ingresos extraordinarios por el vencimiento de fondos de terceros de largo plazo.	Oficio de autorización o documento equivalente.	Eventual	2.2.5.1.1 Fondos en Garantía a Largo Plazo o	4.3.9.9.1 Otros Ingresos y Beneficios varios		
				2.2.5.2.1 Fondos en Administración a Largo Plazo o			

V.1.1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN GARANTÍA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				2.2.5.3.1 Fondos Contingentes a Largo Plazo o			
				2.2.5.4.1 Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Largo Plazo o			
				2.2.5.5.1 Otros Fondos de Terceros a Largo Plazo en Garantía y/o Administración			
7	Por los ingresos extraordinarios en bancos por el vencimiento de los fondos de terceros.	Transferencia bancaria	Eventual	1.1.1.2.X Bancos/ Tesoreria	1.1.1.6.1 Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración		
8	Por el reconocimiento de los valores y bienes en garantía.	Recibo oficial.	Eventual	1.1.9.1.1 Valores en Garantía o	2.1.6.6.1 Valores y Bienes en Garantía a		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					Corto Plazo o		
				1.1.9.2.1 Bienes en Garantía	2.2.5.6.1 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo		
9	Por la devolución de los valores y bienes en garantía.	Constancia de liberación de los valores y bienes.	Eventual	2.1.6.6.1 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo o	1.1.9.1.1 Valores en Garantía o		
				2.2.5.6.1 Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	1.1.9.2.1 Bienes en Garantía		
	NOTA: **↭Registro Automático**						

V.1.2 DEUDORES DIVERSOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los deudores diversos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.2.3.X Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo o	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería		
				1.2.2.2.1 Deudores Diversos a Largo Plazo			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

2	Por el cobro a deudores diversos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.2.3.X Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo o		
					1.2.2.2.1 Deudores Diversos a Largo Plazo		

V.1.3 ALMACÉN E INVENTARIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	EJEMPLO ILUSTRATIVO DE LOS REGISTROS BÁSICOS, EN TANTO EL CONAC EMITA LOS LINEAMIENTOS						
1	De la entrada de Inventario de materias primas, materiales y suministros para la producción.	Tarjeta de entrada de almacén o documento equivalente.	Frecuente	1.1.4.4.X Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción	5.1.2.3.X Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		
				1.1.4.4.1 Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima			
				1.1.4.4.2 Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima			
				1.1.4.4.3 Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima			
				1.1.4.4.4 Combustibles, Lubricantes y Aditivos, carbón y sus derivados Adquiridos como Materia Prima			
				1.1.4.4.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos co-mo Materia Prima			
				1.1.4.4.6 Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

V.1.3 ALMACÉN E INVENTARIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.1.4.4.7 Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima			
				1.1.4.4.9 Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima			
3	Por la salida de inventario de materias primas, materiales y suministros para la producción a proceso de elaboración.	Tarjeta de almacén o documento equivalente.	Frecuente	1.1.4.3.1 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	1.1.4.4.X Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción		
					1.1.4.4.1 Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima		
					1.1.4.4.2 Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima		
					1.1.4.4.3 Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima		
					1.1.4.4.4 Productos Combustibles, Lubricantes y Aditivos, carbón y sus derivados Adquiridos como Materia Prima		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					1.1.4.4.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima		

V.1.3 ALMACÉN E INVENTARIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					1.1.4.4.6 Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima		
					1.1.4.4.7 Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima		
					1.1.4.4.9 Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima		
4	Transformación de mercancías en proceso a mercancías terminadas.	Tarjeta de almacén o equivalente	Frecuente	1.1.4.2.1 Inventario de Mercancías Terminadas	1.1.4.3.1 Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

V.1.4 BIENES EN CONCESIÓN

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	Ejemplo: Bienes Inmuebles						
1	Entrega de bienes en concesión.	Contrato de concesión.	Frecuente	1.2.9.1.X Bienes en Concesión	1.2.3.1.X Terrenos o		
					1.2.3.2.1 Viviendas		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					o		
					1.2.3.3.1 Edificios no Habitaciona-les o		
					1.2.3.9.X Otros Bienes Inmuebles		
2	Por los bienes recibidos por el ente público por parte del Concesionario.	Contrato de concesión del ente público.	Frecuente	7.6.1.1.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión	7.6.2.1.1 Contrato de Concesión por Bienes		
3	Conclusión del contrato de Concesión	Contrato de concesión.	Frecuente	1.2.3.1.X Terrenos o	1.2.9.1.X Bienes en Concesión		
				1.2.3.2.1 Viviendas o			
				1.2.3.3.1 Edificios no Habitaciona-les o			
				1.2.3.9.X Otros Bienes Inmuebles			
4	Por los bienes entregados por el ente público al Concesionario por la conclusión del contrato.	Contrato de concesión.	Frecuente	7.6.2.1.1 Contrato de Concesión por Bienes	7.6.1.1.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

V.1.5 BIENES EN COMODATO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	Ejemplo: Bienes Inmuebles						
1	Entrega de bienes en comodato.	Contrato de comodato.	Frecuente	1.2.9.3.X Bienes en Comodato	1.2.3.1.X Terrenos o		
					1.2.3.2.1 Viviendas o		
					1.2.3.3.1 Edificios no Habitacionales o		
					1.2.3.9.X Otros Bienes Inmuebles		
2	Por los bienes recibidos por el ente público por parte del comodante.	Contrato de comodato.	Frecuente	7.6.3.1.1 Bienes Bajo Contrato en Comodato	7.6.4.1.1 Contrato de Comodato por Bienes		
3	Por los bienes entregados por el ente público al comodante de comodato.	Contrato de comodato.	Frecuente	1.2.3.1.X Terrenos o	1.2.9.3.X Bienes en Comodato		
				1.2.3.2.1 Viviendas o			
				1.2.3.3.1 Edificios no Habitacionales o			
				1.2.3.9.X Otros Bienes Inmuebles			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4	Por la devolución de los bienes del ente público comodatario al ente público comodante por la conclusión del contrato.	Contrato de comodato.	Frecuente	7.6.4.1.1 Contrato de Comodato por Bienes	7.6.3.1.1 Bienes Bajo Contrato en Comodato		

V.1.6 VENTA DE BIENES PROVENIENTES DE ADJUDICACIÓNES, DECOMISOS Y DACIÓN EN PAGO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la venta de bienes provenientes de adjudicación, decomisos y dación en pago.	Acta entregada, informe de venta y factura.	Frecuente	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.1.9.3.1 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Asegura-miento y Dación en Pago		
2	Por el ingreso derivado de la venta de bienes provenientes de adjudicaciones, decomisos y dación en pago.	Cesión de derechos, factura, recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.2.2.1 Cuentas por cobrar a Corto Plazo		
3	Por los gastos generados de la venta de bienes provenientes de adjudicaciones, decomisos y dación en pago.	Factura o documento equivalente.	Frecuente	5.5.9.9.1 Otros Gastos Varios	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

V.1.7 DIFERENCIAS CAMBIARIAS EN MONEDA EXTRANJERA Y TÍTULOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por las diferencias de cotización a favor de valores negociables en moneda extranjera.	Estado de cuenta de los valores.	Frecuente	1.1.1.4.X Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) o	4.3.9.4.1 Diferencias de Cotización a favor en Valores Negociables		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.1.2.1.X Inversiones Financieras de Corto Plazo o			
				1.2.1.1.X Inversiones a Largo Plazo			
				1.2.1.1.1 Depósitos a LP en Moneda Nacional o			
				1.2.1.1.2 Depósitos a LP en Moneda Extranjera o			
				1.2.1.2.X Títulos y Valores a Largo Plazo			
				1.2.1.2.1 Bonos a LP o			
				1.2.1.2.2 Valores Representativos de Deuda a LP o			
				1.2.1.2.3 Obligaciones Negociables a LP o			
				1.2.1.2.9 Otros Valores a LP			
2	Por las diferencias de cotización negativa en valores negociables en moneda extranjera.	Estado de cuenta de los valores.	Frecuente	5.5.9.5.1 Diferencias de Cotización negativa en Valores Negociables	1.1.1.4.X Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) o		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

V.1.7 DIFERENCIAS CAMBIARIAS EN MONEDA EXTRANJERA Y TÍTULOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					1.1.2.1.X Inversiones Financieras de Corto Plazo o		
					1.2.1.1.X Inversiones a Largo Plazo		
					1.2.1.1.1 Depósitos a LP en Moneda Nacional o		
					1.2.1.1.2 Depósitos a LP en Moneda Extranjera o		
					1.2.1.2.X Títulos y Valores a Largo Plazo		
					1.2.1.2.1 Bonos a LP o		
					1.2.1.2.2 Valores Representativos de Deuda a LP o		
					1.2.1.2.3 Obligaciones Negociables a LP o		
					1.2.1.2.9 Otros Valores a LP		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

V.1.8 FONDO ROTATORIO O REVOLVENTE

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la entrega de recursos para la constitución del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de autorización de fondo rotatorio o revolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.	Anual	1.1.2.5.1 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería		
2	Por el ingreso del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio validado, estado de cuenta.	Anual	1.1.1.3.X Bancos/ Dependen-cias y Otros	2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
3	Por el uso del fondo rotatorio o revolvente.	Emisión de medio de pago o boleta de extracción.	Frecuente	2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.3.X Bancos/ Dependencias y Otros		
4	Por la comprobación del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de comprobación de gastos/ factura o documento equivalent.	Frecuente	5.1.2.1.X Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artícu-los Oficiales o	1.1.2.5.1 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.1.2.2.X Alimentos y Utensilios o		8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
				5.1.2.3.X Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o		8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.4.X Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o			
				5.1.2.5.X Productos Químicos, Farmacéuti- cos y de Laboratorio o			

V.1.8 FONDO ROTATORIO O REVOLVENTE

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.6.X Combustibles Lubricantes y Aditivos o			
				5.1.2.7.X Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o			
				5.1.2.8.X Materiales y Suministros para Seguridad o			
				5.1.2.9.X Herramientas Refacciones y Accesorios Menores o			
				5.1.3.1.X			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				Servicios Básicos o			
				5.1.3.7.X Servicios de Traslado y Viáticos			
5	Por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio de autorización de fondo rotatorio o revolvente, documento equivalente y emisión de medio de pago.	Frecuente	1.1.2.5.1 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería		
6	Por el ingreso por la reposición del fondo rotatorio o revolvente.	Oficio validado, estado de cuenta.	Frecuente	1.1.1.3.X Bancos/ Dependencias y Otros	2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
7	Por el reintegro de los recursos para la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Anual	2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.3.X Bancos/ Dependencias y Otros		
8	Por el ingreso de los recursos por el reintegro derivado de la cancelación del fondo rotatorio o revolvente.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Anual	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.2.5.1 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo		

V.1.9 OTROS GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado por otros gastos.	Contrato, factura o documento equivalente.	Frecuente	5.5.9.9.1 Otros Gastos Varios	2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por el pago de otros gastos.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
						8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
3	Transferencias de fondos entre cuentas bancarias.	Transferencia bancaria.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería "A"	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería "B"		

V.2.1 ANTICIPOS DE PARTICIPACIONES

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el anticipo de participaciones.	Relación de acuerdos o documento equivalente.	Frecuente	1.1.2.5.1 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería		
2	Por la aplicación del anticipo de participaciones.	Constancia de participaciones.	Eventual	5.3.1.1. Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios o	1.1.2.5.1 Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				5.3.1.2 Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios		8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
						8.2.7.1.1 Presupuestode Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuestode Egresos Ejercido

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	A. ANTICIPOS SIN AFECTACIÓN PRESUPUESTARIA.						
1	Por el anticipo a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	1.1.3.1.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería		
2	Por la aplicación del anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1.X Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o	1.1.3.1.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
						8.2.6.1.1 Presupuestode Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuestode Egresos Devengado
				5.1.2.2.X Alimentos y Utensilios o		8.2.7.1.1 Presupuestode Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuestode Egresos Ejercido
				5.1.2.3.X Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o			
				5.1.2.4.X Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o			
				5.1.2.5.X Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o			
				5.1.2.6.X Combustibles Lubricantes y Aditivos o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.7.X Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o			

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.8.X Materiales y Suministros para Seguridad o			
				5.1.2.9.X Herramientas Refacciones y Accesorios Menores			
				5.1.3.1.X Servicios Básicos			
				5.1.3.2.X Servicios de Arrenda-miento o			
				5.1.3.3.X Servicios Profesionales Científicos y Técnicos y Otros Servicios o			
				5.1.3.4.X Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales o			
				5.1.3.5.X Servicios de			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				Instalación, Reparación, Mantenimie-nto y Conser-vación o			
				5.1.3.6.X Servicios de Comunica-ción Social y Publicidad o			
				5.1.3.7.X Servicios de Traslado y Viáticos o			
				5.1.3.8.X Servicios Oficiales O			

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.3.9.X Otros Servicios Generales			
	B. REGISTRO DE ANTICIPOS CON AFECTACIÓN PRESUPUESTARIA						
1	Por el devengado de anticipo a proveedores por la adquisición de	Recibo oficial, factura, contrato o documento	Frecuente	5.1.2.1.X Materiales de Administra-ción, Emisión	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprome-

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	bienes y contratación de servicios.	equivalente.		de Documentos y Artícu-los Oficiales o 5.1.2.2.X Alimentos y Utensilios o			tido
				5.1.2.3.X Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o			
				5.1.2.4.X Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o			
				5.1.2.5.X Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o			
				5.1.2.6.X Combustibles Lubricantes y Aditivos o			
				5.1.2.7.X Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o			
				5.1.2.8.X Materiales y Suministros para Seguridad o			

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO	
				CONTABLE	PRESUPUESTAL

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.9.X Herramientas Refacciones y Accesorios Menores o			
				5.1.3.1.X Servicios Básicos o			
				5.1.3.2.X Servicios de Arrenda-miento o			
				5.1.3.3.X Servicios Profesionales Científicos y Técnicos y Otros Servicios o			
				5.1.3.4.X Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales o			
				5.1.3.5.X Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimie-nto y Conser-vación o			
				5.1.3.6.X Servicios de Comunica-ción Social y Publicidad o			
				5.1.3.7.X Servicios de Traslado y Viáticos o			
				5.1.3.8.X Servicios Oficiales o			
				5.1.3.9.X Otros Servicios Generales			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuestode Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuestode Egresos Devengado
3	Por el pago de anticipo a proveedores por la adquisición de bienes y contratación de servicios.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuestode Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuestode Egresos Ejercido
4	Por la reclasificación de anticipo a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.	Póliza de diario	Frecuente	1.1.3.1.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	5.1.2.1.X Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales o		
					5.1.2.2.X Alimentos y Utensilios o		
					5.1.2.3.X Materias Primas y Materiales de Produc-ción y Comercialización o		
					5.1.2.4.X Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o		
					5.1.2.5.X Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o		
					5.1.2.6.X Combustibles Lubricantes y Aditivos o		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.1.2.7.X Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o		
					5.1.2.8.X Materiales y Suministros para Seguridad o		
					5.1.2.9.X Herramien-tas, Refaccio-nes y Acceso-rios Menores o		
					5.1.3.1.X Servicios Básicos o		
					5.1.3.2.X Servicios de Arrenda-miento o		
					5.1.3.3.X Servicios Profesionales Científicos y Técnicos y Otros Servicios o		
					5.1.3.4.X Servicios Financieros, Bancarios y		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					Comerciales o		
					5.1.3.5.X Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación o		
					5.1.3.6.X Servicios de Comunicación Social y Publicidad o		

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.1.3.7.X Servicios de Traslado y Viáticos o		
					5.1.3.8.X Servicios Oficiales o		
					5.1.3.9.X Otros Servicios Generales		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
5	Por la aplicación del anticipo a proveedores por adquisición de bienes y contratación de servicios.	Recibo, facturas, contratos, recibos o documento equivalente.	Frecuente	5.1.2.1.X Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales o 5.1.2.2.X Alimentos y Utensilios o	1.1.3.1.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo		
				5.1.2.3.X Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización o			
				5.1.2.4.X Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación o			
				5.1.2.5.X Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio o			
				5.1.2.6.X Combustibles Lubricantes y Aditivos o			
				5.1.2.7.X Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos o			

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO	
				CONTABLE	PRESUPUESTAL

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.2.8.X Materiales y Suministros para Seguridad o			
				5.1.2.9.X Herramientas Refacciones y Accesorios Menores o			
				5.1.3.1.X Servicios Básicos o			
				5.1.3.2.X Servicios de Arrenda-miento o			
				5.1.3.3.X Servicios Profesionales Científicos y Técnicos y Otros Servicios o			
				5.1.3.4.X Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales o			
				5.1.3.5.X Servicios de Instalación, Reparación, Manteni-miento y Conservación o			
				5.1.3.6.X Servicios de Comunica-ción Social y Publicidad o			
				5.1.3.7.X Servicios de Traslado y Viáticos o			
	NOTA: **Los registros 1, 2, 3, 4 y 5 se realizan de manera simultánea.**			5.1.3.8.X Servicios Oficiales o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				5.1.3.9.X Otros Servicios Generales			
	A. REGISTRO DE ANTICIPOS A PROVEEDORES SIN AFECTACIÓN PRESUPUESTARIA						
1	Por el anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	1.1.3.2.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo o	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería		
				1.1.3.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo			
2	Por la aplicación del anticipo a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.1.X Terrenos o 1.2.3.2.1 Viviendas o	1.1.3.2.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo o	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				1.2.3.3.1 Edificios no Habitacionales o		8.2.6.1.1 Presupuestod e Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuestod e Egresos Devengado
				1.2.3.4.X Infraestructura 1.2.3.4.1 Infraestructura de Carreteras o	1.1.3.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	8.2.7.1.1 Presupuestod e Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuestod e Egresos Ejercido
				1.2.3.4.2 Infraestructura Ferroviaria y Multimodal o			
				1.2.3.4.3 Infraestructura Portuaria o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.4.4 Infraestructura Aeroportuaria o			

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.4.5 Infraestructura de Telecomu-nicaciones o			
				1.2.3.4.6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones o			
				1.2.3.4.7 Infraestructura Eléctrica o			
				1.2.3.4.8 Infraestruc-tura de Producción de Hidro-carburos o			
				1.2.3.4.9 Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica o			
				1.2.4.1.X Mobiliario y Equipo de Administra-ción o			
				1.2.4.1.1 Muebles de Oficina y Estantería o			
				1.2.4.1.2 Muebles,			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				Excepto de Oficina y Estantería o			
				1.2.4.1.3 Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Informacióno			

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.1.9 Otros Mobiliarios y Equipos de Administración o			
				1.2.4.2.X Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo o			
				1.2.4.2.1 Equipos y Aparatos Audiovisuales o 1.2.4.2.2 Aparatos Deportivos o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.2.3 Cámaras Fotográficas y de Video o			
				1.2.4.2.9 Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo o			
				1.2.4.3.X Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio o			
				1.2.4.3.1 Equipo Médico y de Laboratorio p			
				1.2.4.3.2 Instrumental Médico y de Laboratorio p			
				1.2.4.4.X Equipo de Transporte			
				1.2.4.4.1 Automóviles y Equipo Terrestre o			

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.4.2 Carrocerías y Remolques o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.4.3 Equipo Aeroespacial o			
				1.2.4.4.4 Equipo Ferroviario o 1.2.4.4.5 Embarca-ciones o 1.2.4.4.9 Otros Equipos de Transporte o 1.2.4.5.1 Equipo de Defensa y Seguridad o			
				1.2.4.6.X Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas o 1.2.4.6.1 Maquinaria y Equipo Agropecuario o 1.2.4.6.2 Maquinaria y Equipo Industrial o 1.2.4.6.3 Maquinaria y Equipo de Construcción o 1.2.4.6.4 Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial o 1.2.4.6.5 Equipo de Comunica-ción y Teleco-municación o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.6.6 Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos o 1.2.4.6.7 Herramientas y Máquinas-Herramienta o 1.2.4.6.9 Otros Equipos			
				1.2.4.7.X Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos			
				1.2.4.7.1 Bienes Artísticos, Culturales y Científicos 1.2.4.7.2 Objetos de Valor			
				1.2.4.8.X Activos Biológicos o			
				1.2.4.8.1 Bovinos o			
				1.2.4.8.2 Porcinos o			
				1.2.4.8.3 Aves o 1.2.4.8.4 Ovinos y Caprinos o 1.2.4.8.5 Peces y Acuicultura o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.8.6 Equinos o 1.2.4.8.7 Especies Menores y de Zoológico o			

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.4.8.8 Árboles y Plantas o			
				1.2.4.8.9 Otros Activos Biológicos o			
				1.2.5.1.1 Software o			
				1.2.5.2.X Patentes, Marcas y Derechos o			
				1.2.5.2.1 Patentes o	s		
				1.2.5.2.2 Marcas o			
				1.2.5.2.3 Derechos o			
				1.2.5.3.X oncesiones y Franquicias			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				o			
				1.2.5.3.1 Concesiones o			
				1.2.5.3.2 Franquicias o			
				1.2.5.4.X Licencias o 1.2.5.4.1 Licencias Informáticas e Intelectualeso			
				1.2.5.4.2 Licencias Industriales, Comerciales y Otras o			
				1.2.5.9.1 Otros Activos Intangible			

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	B. REGISTRO DE ANTICIPO A PROVEEDORES CON AFECTACIÓN PRESUPUESTARIA						
1	Por el devengado de anticipos a proveedores de bienes inmuebles.	Recibo, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.1.X Terrenos o	2.1.1.2.X Proveedores pro Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
	Ejemplo: Bienes Inmuebles			1.2.3.2.1 Viviendas o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.3.1 Edificios no Habitaciona-les o			
				1.2.3.4.X Infraestruc-tura o			
				1.2.3.4.1 Infraestructu-ra de Carreteras o			
				1.2.3.4.2 Infraestructu-ra Ferroviaria y Multimodal o			
				1.2.3.4.3 Infraestructura Portuaria o			
				1.2.3.4.4 Infraestructura Aeroportuaria o			
				1.2.3.4.5 Infraestructura de Telecomu-nicaciones o			
				1.2.3.4.6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones o			

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.4.7 Infraestructura Eléctrica o			
				1.2.3.4.8 Infraestruc-tura de Producción de Hidro-carburos o			
				1.2.3.4.9 Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica o			
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de anticipos a proveedores de bienes inmuebles, muebles e intangibles	Cuenta por liqui-dar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuestod e Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuestod e Egresos Devengado
3	Por el pago de anticipos a proveedores de bienes inmuebles.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.2.X Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuestod e Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuestod e Egresos Ejercido
4	Por la reclasificación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles.	Póliza de diario.	Frecuente	1.1.3.2.1 Anticipo a Proveedores por Adquisi-ción de Bie-nes Inmue-bles y Mue-bles a Corto Plazo o 1.1.3.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisi-ción de Bie-nes Intangi-bles a Corto Plazo	1.2.3.1.X Terrenos o		
					1.2.3.2.1 Viviendas o		
					1.2.3.3.1 Edificios no Habitaciona-les o		
					1.2.3.4.X Infraestructura o		
					1.2.3.4.1 Infraestructu-ra de Carreteras o		
					1.2.3.4.2 Infraestructu-ra Ferroviaria y Multimodal o		
					1.2.3.4.3 Infraestructura Portuaria o		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					1.2.3.4.4 Infraestructura Aeroportuaria o 1.2.3.4.5 Infraestructura de Telecomu-nicaciones o 1.2.3.4.6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamien-to, Hidroa-grícola y Control de Inundaciones o 1.2.3.4.7 Infraestructura Eléctrica o 1.2.3.4.8 Infraestruc-tura de Producción de Hidro-carburos o 1.2.3.4.9 Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica o		
5	Por la aplicación de anticipos a proveedores de bienes inmuebles.	Recibo oficial, factura, contrato o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.1.X Terrenos o 1.2.3.2.1 Viviendas o 1.2.3.3.1 Edificios no Habitaciona-les o 1.2.3.4.X Infraestructu-ra	1.1.3.2.1 Anticipo a Proveedores por Adquisi-ción de Bie-nes Inmue-bles y Muebles a Corto Plazo 1.1.3.3.1 Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo		
				1.2.3.4.1 Infraestructu-ra de Carreteras o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.4.2 Infraestructu-ra Ferroviaria y Multimodal o			
				1.2.3.4.3 Infraestructura Portuaria o			
				1.2.3.4.4 Infraestructura Aeroportuaria o			
				1.2.3.4.5 Infraestructura de Telecomu-nicaciones o			
				1.2.3.4.6 Infraestructura de Agua Potable, Saneamien-to, Hidroa-grícola y Control de Inundaciones o			
				1.2.3.4.7 Infraestructura Eléctrica o			
				1.2.3.4.8 Infraestruc-tura de Producción de Hidro-carburos o			
				1.2.3.4.9 Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

				o			
	NOTA: **Los registros 1, 2, 3, 4 y 5 se realizan de manera simultánea.**						

V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	A. ANTICIPO SIN AFECTACIÓN PRESUPUESTARIA.						
1	Por el anticipo a contratistas.	Contrato o documento equivalente.	Frecuente	1.1.3.4.1 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo o	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería		
				1.2.7.4.X Anticipos a Largo Plazo			
2	Por la aplicación del anticipo a contratistas.	Contrato, infor-me de avance de obra o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.5.X Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público o	1.1.3.4.1 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo o	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				1.2.3.5.1 Edificación Habitacional	1.2.7.4.X Anticipos a Largo Plazo	8.2.6.1.1 Presupuestod e Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuestod e Egresos Devengado
				1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional		8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunica-ciones			
				1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización			
				1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación			
				1.2.3.5.6 Otras Construccione s de Ingeniería Civil u Obra Pesada			

V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construc-ciones			
				1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados			
				1.2.3.6.X Construccione s en Proceso en Bienes			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				Propios			
				1.2.3.6.1 Edificación Habitacional o			
				1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional o			
				1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones o			
				1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización o			
				1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación o			
				1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada o			

V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO	PERIODI	REGISTRO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

		FUENTE	CIDAD	CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones o			
				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados			
	B. ANTICIPO CON AFECTACIÓN PRESUPUESTARIA.						
1	Por el devengado del anticipo a contratistas.	Contrato o documento equivalente.	Frecuente	1.2.3.5.X Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público o	2.1.1.3.X Contratistas por Obras Públicas a Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				1.2.3.5.1 Edificación Habitacional			
				1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional			
				1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones			
				1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización			
				1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada			
				1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construc-ciones			
				1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados			
				1.2.3.6.X Construcciones en Proceso en Bienes Propios			
				1.2.3.6.1 Edificación Habitacional o			
				1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional o			
				1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones o			
				1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación o			

V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada o			
				1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones o			
				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados			
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago del anticipo a contratistas.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6.1.1 Presupuestode Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuestode Egresos Devengado
3	Por el pago del anticipo a contratistas.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	2.1.1.3.X Contratistas por obras públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4	Por la reclasificación del anticipo a contratistas.	Póliza de diario.	Eventual	1.1.3.4.1 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	1.2.3.5.X Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público		
				1.2.7.4.X Anticipos a Largo Plazo	1.2.3.5.1 Edificación Habitacional		
					1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional		
					1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones		

V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización		
					1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada		
					1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construc-ciones		
					1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados		
					1.2.3.6.X Construcciones en Proceso en Bienes Propios		
					1.2.3.6.1 Edificación Habitacional o		
					1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional o		
					1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones o		

V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización o		
					1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación o		
					1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada o		
					1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones o		
					1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados		
5	Por la aplicación del anticipo a contratistas.	Póliza de diario.	Frecuente	1.2.3.5.X Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	1.1.3.4.1 Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo o		
	Nota: **Los registros 1, 2, 3 y 4 se realizan de manera simultánea.**			1.2.3.5.1 Edificación Habitacional	1.2.7.4.X Anticipos a Largo Plazo		
				1.2.3.5.2 Edificación no Habitacional			
				1.2.3.5.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.5.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización			
				1.2.3.5.5 Construcción de Vías de Comunicación			
				1.2.3.5.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada			
				1.2.3.5.7 Instalaciones y Equipamiento en Construc-ciones			
				1.2.3.5.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados			
				1.2.3.6.X Construcciones en Proceso en Bienes Propios			
				1.2.3.6.1 Edificación Habitacional o			
				1.2.3.6.2 Edificación no Habitacional o			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6.3 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones o			

V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRA PÚBLICA

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.3.6.4 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización o			
				1.2.3.6.5 Construcción de Vías de Comunicación o			
				1.2.3.6.6 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada o			
				1.2.3.6.7 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones o			
				1.2.3.6.9 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

				Especializados			

V.2.4 INVERSIONES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado y compra de inversiones financieras.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.4.X Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) o	2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
				1.1.2.1.X Inversiones Financieras de Corto Plazo o			
				1.2.1.1.X Inversiones a Largo Plazo			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.1.1.1 Depósitos a LP en Moneda Nacional			
				1.2.1.1.2 Depósitos a LP en Moneda Extranjera			
				1.2.1.2.X Títulos y Valores a Largo Plazo			
				1.2.1.2.1 Bonos a LP			
				1.2.1.2.2 Valores Representativos de Deuda a LP			
				1.2.1.2.3 Obligaciones Negociables a LP			
				1.2.1.2.9 Otros Valores a LP			
				2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería		
2	Por el cobro de las inversiones financieras y sus intereses.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.1.4.X Inversiones Temporales (Hasta 3 meses) o		
					1.1.2.1.X Inversiones Financieras de Corto Plazo o		

V.2.4 INVERSIONES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO	
				CONTABLE	PRESUPUESTAL

				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					1.2.1.1.X Inversiones a Largo Plazo		
					1.2.1.1.1 Depósitos a LP en Moneda Nacional		
					1.2.1.1.2 Depósitos a LP en Moneda Extranjera		
					1.2.1.2.X Títulos y Valores a Largo Plazo		
					1.2.1.2.1 Bonos a LP		
					1.2.1.2.2 Valores Representativos de Deuda a LP		
					1.2.1.2.3 Obligaciones Negociables a LP		
					1.2.1.2.9 Otros Valores a LP		
					2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
					4.3.1.1.1 Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros.		
3	Por el cobro de los pasivos diferidos.	Estado de cuenta y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	2.1.5.1.1 Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo		
					2.1.5.2.1 Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo		
					2.1.5.9.1 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo		

VI.1 OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la emisión de Títulos de Deuda Pública.	Oficio de autorización.	Frecuente	7.2.1.1.1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna o	7.2.3.1.1 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa		
				7.2.2.1.1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa			
2	Por la colocación de títulos de deuda pública.	Liquidación del Agente Financiero o documento equivalente.	Frecuente	7.2.3.1.1 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa	7.2.1.1.1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna o		
					7.2.2.1.1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa		
3	Por la colación de títulos y valores de la deuda pública interna a la par.	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	2.1.4.1.X Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo o		
					2.2.3.1.X Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

VI.1 OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
4	Registro de la colación de títulos y valores de la deuda pública interna sobre la par.	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	2.1.4.1.X Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo o		
					2.2.3.1.X Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo		
	• Diferencia por la colocación				4.3.9.4.1 Diferencias de Cotización a Favor en Valores Negociables		
5	Por la colación de títulos y valores de la deuda pública interna bajo la par.	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	2.1.4.1.X Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Corto Plazo o 2.2.3.1.X Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	• Diferencia por la colocación			5.5.9.5.1 Diferencias de Cotización Negativa en Valores Negociables			
6	Por la colación de títulos y valores de la deuda pública externa a la par.	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	2.1.4.2.X Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Corto Plazo o 2.2.3.2.X Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo		
7	Por la colación de títulos y valores de la deuda pública externa sobre la par.	Información del Banco de México o documento equivalente.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	2.1.4.2.X Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa Corto Plazo o		

VI.1 OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					2.2.3.2.X Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo		
	• Diferencia por la colocación				4.3.9.4.1 Diferencias de Cotización a Favor en Valores Negociables		
8	Por la colación de títulos y valores de la deuda pública externa bajo la	Información del Banco de México	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos/	2.1.4.2.X Títulos y Va-		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
	par.	o documento equivalente.		Tesorería	lores de la Deuda Pública Externa Corto Plazo		
					2.2.3.2.X Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo		
	• Diferencia por la colocación			5.5.9.5.1 Diferencias de Cotización Negativa en Valores Negociables			
9	Por el ingreso de fondos de la deuda pública interna y externa derivado de la obtención de préstamos.	Información del Banco de México o agente financiero.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	2.2.3.3.X Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo o	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada
					2.2.3.4.X Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo	8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada
10	Porción de la deuda pública interna de largo plazo a corto plazo.	Contrato.	Frecuente	2.2.3.1.X Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna a Largo Plazo	2.1.3.1.X Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna		
11	Porción de la deuda pública externa de largo plazo a corto plazo.	Contrato.	Frecuente	2.2.3.2.X Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo	2.1.3.2.X Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa		
12	Porción de los préstamos de la deuda pública interna y externa de largo plazo a corto plazo.	Contrato	Frecuente	2.2.3.3.X Préstamos de la Deuda Pública Interna por Pagar a Largo Plazo	2.1.3.1.X Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna		

VI.1 OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO	
				CONTABLE	PRESUPUESTAL

				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				2.2.3.4.X Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo			
13	Por el decremento de la Deuda Pública Externa derivada de la actualización por tipo de cambio.	Reporte operativo de la Tesorería o documento equivalente.	Frecuente	2.2.3.2.X Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo o	4.3.9.4.1 Diferencias de Cotización a Favor en Valores Negociables		
				2.2.3.4.X Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo o			
				2.2.3.5.1 Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo			
14	Por el incremento de la Deuda Pública derivada de la actualización por tipo de cambio**.**	Recibo, contrato o transferencia bancaria.	Frecuente	5.5.9.4.1 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes	2.2.3.2.X Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa a Largo Plazo o		
					2.2.3.4.X Préstamos de la Deuda Pública Externa por Pagar a Largo Plazo o		
					2.2.3.5.1 Arrendamiento Financiero por Pagar a Largo Plazo		
15	Variación a favor del tipo de cambio por la reestructuración de la deuda pública externa.	Contrato de Crédito.	Frecuente	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.3.9.3.1 Diferencia por Tipo Cambio a Favor en Efectivo y Equivalentes		
16	De la variación en contra del tipo de cambio por la reestructuración de la deuda pública externa.	Contrato de Crédito.	Frecuente	5.5.9.4.1 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes	1.1.2.2.1 Cuentas por Cobrar a Corto Plazoo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VI.1 OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
17	Por el pago de la deuda pública interna.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente.	2.1.3.1.X Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería		
18	Por el pago de la deuda pública externa.	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente.	2.1.3.2.X Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO

VI.2 PRÉSTAMOS OTORGADOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO	
				CONTABLE	PRESUPUESTAL

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la firma de contratos.	Contratos firmados.	Frecuente	7.2.4.1.1 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obliga-ciones de la Deuda Pública Interna	7.2.6.1.1 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa		
				7.2.5.1.1 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa			
2	Por el pago de los préstamos otorgados.			7.2.6.1.1 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa	7.2.4.1.1 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obliga-ciones de la Deuda Pública Interna		
					7.2.5.1.1 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa		
3	Por el devengado de los préstamos otorgados.	Contrato y/o Pagare.	Frecuente	1.1.2.6.X Préstamos Otorgados a Corto Plazo o	2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo		
				1.1.2.6.1 Préstamos Otorgados a CP al Sector Público o			
				1.1.2.6.2 Préstamos Otorgados a CP al Sector Privado o			
				1.1.2.6.3 Préstamos Otorgados a CP al Sector Externo o			
				1.2.2.4.X Préstamos Otorgados a Largo Plazo			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VI.2 PRÉSTAMOS OTORGADOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.2.4.1 Préstamos Otorgados a LP al Sector Público o			
				1.2.2.4.2 Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado o			
				1.2.2.4.3 Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo o			
2	Por el pago de los préstamos otorgados.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería		
3	Por la recuperación de los préstamos otorgados más el beneficio por intereses.	Recibo Oficial, Ficha de Depósito y/o transferenria bancaria.	Frecuente	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.2.6.X Préstamos Otorgados a Corto Plazo o		
					1.1.2.6.1 Préstamos Otorgados a CP al Sector Público o		
					1.1.2.6.2 Préstamos Otorgados a CP al Sector Privado o		
					1.1.2.6.3 Préstamos Otorgados a CP al Sector Externo o		
					1.2.2.4.X Préstamos Otorgados a Largo Plazo		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					1.2.2.4.1 Préstamos Otorgados a LP al Sector Público o		

VI.2 PRÉSTAMOS OTORGADOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					1.2.2.4.2 Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado o		
					1.2.2.4.3 Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo o		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					4.3.9.9.1 Otros Ingresos y Beneficios Varios		

VI.3 EJECUCIÓN DE AVALES Y GARANTÍAS

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de la amortización y/o los costos financieros a pagar por el ente público, por avales y garantías de deudas incumplidas por el deudor principal.	Convenio, contrato o pagare.	Eventual	1.1.2.9.1 Otros Derechos a Recibir efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para la amortización de avales y garantías.	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Eventual			8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago por la amortización por avales y garantías por el ente público, incumplidas por el deudor principal.	Cheque y/o transferencia bancaria.	Eventual	2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por la recuperación de los avales y garantías más intereses.	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Eventual	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	1.1.2.9.1 Otros Derechos a recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo o		
					4.3.9.9.1 Otros Ingresos y Beneficios Varios		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VI.5 INVERSIONES FINANCIERAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el pago de fideicomisos, mandatos y contratos análogos.	Estado de cuenta del fiduciario.	Frecuente	1.1.2.1.X Inversiones Financieras de corto plazo o	2.1.1.5.X Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				1.1.2.1.3 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a CP		8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.1.3.X Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos			

VI.5 INVERSIONES FINANCIERAS

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				1.2.1.3.8 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Municipios o			
				2.1.1.5.X Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido
2	Por el devengado y pago de participaciones y aportaciones de capital.	Certificado de participación o documento equivalente	Frecuente	1.2.1.4.X Participaciones y Aportaciones de Capital	2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprometido
				1.2.1.4.1 Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Público o-		8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
				1.2.1.4.2 Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Privado o			
				1.2.1.4.3 Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Externo o			
				2.1.1.9.1 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2.X Bancos/ Tesorería	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido

VII.2.1 AVALES, FIANZAS Y GARANTÍAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por la autorización de avales.	Suscripción del aval por parte de autoridad competente.	Frecuente	7.3.1.1.1 Avales Autorizados	7.3.2.1.1 Avales Firmados		
2	Por la cancelación parcial o total de la deuda por parte del deudor avalado.	Información del deudor principal o del acreedor.	Frecuente	7.3.2.1.1 Avales Firmados	7.3.1.1.1 Avales Autorizados		
3	Por las garantías recibidas por deudas a cobrar por parte del Gobierno.	Suscripción de la garantía por parte del deudor al gobierno.	Frecuente	7.3.3.1.1 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas por Cobrar	7.3.4.1.1 Fianzas y Garantías Recibidas		
4	Por el cumplimiento de las obligaciones por parte del deudor al Gobierno.	Información del deudor principal.	Frecuente	7.3.4.1.1 Fianzas y Garantías Recibidas	7.3.3.1.1 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas por Cobrar		
5	Por las fianzas para garantizar el cumplimiento de adquisiciones de Inmuebles y Muebles.	Información del deudor principal.	Frecuente	7.3.5.1.1 Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno	7.3.6.1.1 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
6	Por el cumplimiento del Gobierno con las obligaciones que dieron origen a las fianzas.	Información del cumplimiento de las obligaciones.	Frecuente	7.3.6.1.1 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldar Obligaciones no Fiscales	7.3.5.1.1 Fianzas Otorgadas para Respaldar Obligaciones no Fiscales del Gobierno		

VII.2.2 VALORES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los valores en custodia.	Oficio de autorización de recepción de valores.	Frecuente	7.1.1.1.1 Valores en Custodia	7.1.2.1.1 Custodia de Valores		
2	Por la cancelación de los valores en custodia.	Oficio de liberación de valores.	Frecuente	7.1.2.1.1 Custodia de Valores	7.1.1.1.1 Valores en Custodia		
3	Por los instrumentos prestados a formadores de mercado.	Oficio de autorización de instrumentos de crédito.	Frecuente	7.1.3.1 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de	7.1.4.1 Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores		

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				Mercado	de Mercado y su Garantía		
4	Por la cancelación de los instrumentos prestados a formadores de mercado.	Oficio de liberación de instrumentos de crédito.	Frecuente	7.1.4.1 Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía	7.1.3.1 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado		
5	Por los instrumentos recibidos de formadores de mercado.	Oficio de recepción de instrumentos de crédito.	Frecuente	7.1.5.1 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado	7.1.6.1 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado		
6	Por la cancelación de los instrumentos recibidos de formadores de mercado.	Oficio de liberación de instrumentos de crédito.	Frecuente	7.1.6.1 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado	7.1.5.1 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado		

VII.2.5 JUICIOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO	PERIODI	REGISTRO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

		FUENTE	CIDAD	CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por los juicios en contra del Gobierno, en proceso.	Informe del jurídico.	Frecuente	7.4.1.1.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución	7.4.2.1.1 Resolución de Demandas en Procesos Judiciales		
2	Por los juicios que derivaron en sentencias judiciales.	Informe del jurídico.	Frecuente	7.4.2.1.1 Resolución de Demandas en Procesos Judiciales	7.4.1.1.1 Demandas Judiciales en Proceso de Resolución		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el cierre de cuentas de ingreso	Póliza de diario.	Anual	4.1.1.1.X Impuesto Sobre los Ingresos	6.1.1.1.1 Resumen de Ingresos y Gastos		
				4.1.1.2.X Impuestos Sobre el Patrimonio			
				4.1.1.3 Impuesto Sobre la Producción, el Consumo y las Transac-ciones			
				4.1.1.4 Impuestos al Comercio Exterior			
				4.1.1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables			
				4.1.1.6 Impuestos Ecológicos			
				4.1.1.7.1 Accesorios de impuestos			
				4.1.1.9.1 Otros Impuestos			
				4.1.2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda			
				4.1.2.2 Cuotas para el Seguro Social			
				4.1.2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro			
				4.1.2.4 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.2.9 Otras Cuotas y Aportacio-nes para la Seguridad Social			

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.3.1.X Contribución de Mejoras por Obras Públicas			
				4.1.4.1.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovecha-miento o Explotación de Bienes de Dominio Público			
				4.1.4.2 Derechos a los Hidrocar-buros			
				4.1.4.3.X Derechos por Prestación de Servicios			
				4.1.4.4.1 Accesorios de Derechos			
				4.1.4.9.1 Otros Derechos			
				4.1.5.1.1 Productos Derivados del Uso y Aprovecha-miento de Bienes no Sujetos a Régimen de Dominio Público			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.5.2.1 Enajenación de Bienes Muebles no Sujetos a ser Inventariados			
				4.1.5.3.1 Accesorios de Productos			
				4.1.5.9.1 Otros Productos que Generan Ingresos Corrientes			
				4.1.6.1 Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal			

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.6.2.1 Multas			
				4.1.6.3.1 Indemnizaciones			
				4.1.6.4 Reintegros			
				4.1.6.5 Aprovechamientos Provenientes de Obras Públicas			
				4.1.6.6 Aprovechamientos por Participaciones Derivadas de la Aplicación			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				de Leyes			
				4.1.6.7 Aprovecha-mientos por Aportaciones y Cooperacio-nes			
				4.1.6.8 Accesorios por Aprove-chamientos			
				4.1.6.9.X Otros Aprovecha-mientos			
				4.1.7.1 Ingresos por Venta de Mercancías			
				4.1.7.2.X Ingresos por Venta de Bienes y Servicios Producidos en Estableci-mientos del Gobierno			
				4.1.7.3.X Ingresos por Venta de Bienes y Servicios de Organismos Descentrali-zados			

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.1.7.4 Ingresos de Operación de Entidades Paraestatales			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				Empresaria-les y no Financieras			
				4.1.9.1.1 Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago			
				4.1.9.2.X Contribu-ciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovecha-mientos no Comprendi-das en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causadas en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquida-ción o pago			
				4.2.1.1.1 Participa-ciones			
				4.2.1.2.X Aportaciones			
				4.2.1.3.1 Convenios			
				4.2.2.1.1 Transferen-cias Internas y Asignacio-nes al Sector Público			
				4.2.2.2 Transferen-cias al Resto del Sector Público			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
				4.2.2.3.1 Subsidios y Subvenciones			
				4.2.2.4.X Ayudas Sociales			
				4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones			
				4.3.1.1.1 Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros.			
				4.3.1.9.1 Otros Ingresos Financieros			
				4.3.9.1.1 Otros Ingresos de Ejercicios Anteriores			
				4.3.9.2.1 Bonificacio-nes y Descuentos Obtenidos			
				4.3.9.3.1 Diferencias por tipo de Cambio a favor en Efectivo y Equivalentes			
				4.3.9.4.1 Diferencias de Cotización a Favor en Valores Negociables			
				4.3.9.5.1 Resultado por Posición Monetaria			
				4.3.9.6.1 Utilidad por Participación Patrimonial			
				4.3.9.9.1 Otros Ingresos y Beneficios Varios			

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por el cierre de cuentas de gasto	Póliza de diario.	Anual	6.1.1.1.1 Resumen de Ingresos y Gastos	5.1.1.1.X Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente		
					5.1.1.2.X Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio		
					5.1.1.3.X Remuneraciones Adicionales y Especiales		
					5.1.1.4.X Seguridad Social		
					5.1.1.5.X Otras Prestaciones Sociales y Económicas		
					5.1.1.6.1 Pago de Estímulos a Servidores Públicos		
					5.1.2.1.X Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales		
					5.1.2.2.X Alimentos y Utensilios		
					5.1.2.3.X Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.1.2.4.X Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación		

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.1.2.5.X Productos Químicos, Farmacéuti-cos y de Laboratorio		
					5.1.2.6.X Combusti-bles, Lubricantes y Aditivos		
					5.1.2.7.X Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		
					5.1.2.8.X Materiales y Suministros para Seguridad		
					5.1.2.9.X Herramien-tas, Refacciones y Accesorios Menores		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.1.3.1.X Servicios Básicos		
					5.1.3.2.X Servicios de Arrendamiento		
					5.1.3.3.X Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios		
					5.1.3.4.X Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales		
					5.1.3.5.X Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación		

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.1.3.6.X Servicios de Comunicación Social y Publicidad		
					5.1.3.7.X Servicios de Traslado y Viáticos		
					5.1.3.8.X Servicios Oficiales		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.1.3.9.X Otros Servicios Generales		
					5.2.1.1.X Asignaciones al Sector Público		
					5.2.1.2 Transferencias Internas al Sector Público		
					5.2.2.1 Transferencias a Entidades Paraestatales		
					5.2.2.2 Transferencias a Entidades Federativas y Municipios		
					5.2.3.1.X Subsidios		
					5.2.3.2.1 Subvenciones		
					5.2.4.1.1 Ayudas Sociales a Personas		
					5.2.4.2.1 Becas		
					5.2.4.3.X Ayudas Sociales a Instituciones		

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO	PERIODI	REGISTRO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

		FUENTE	CIDAD	CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.2.4.4.1 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros		
					5.2.5.1.1 Pensiones		
					5.2.5.2.1 Jubilaciones		
					5.2.5.9.1 Otras Pensiones y Jubilaciones		
					5.2.6.1 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno		
					5.2.6.2 Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales		
					5.2.7.1 Transferencias por Obligación de Ley		
					5.2.8.1.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro		
					5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios		
					5.2.8.3 Donativos a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Privados		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.2.8.4 Donativos a Fideicomisos, mandatos y contratos Análogos Estatales		
					5.2.8.5 Donativos Internacio-nales		
					5.2.9.1 Transferen-cias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Orga-nismos interna-cionales		
					5.2.9.2 Transferen-cias al Sector Privado Externo		
					5.3.1.1 Participa-ciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios		
					5.3.1.2 Participacio-nes de las Entidades Federativas a los Municipios		
					5.3.2.1 Aportaciones de la Federa-ción a Entidades Federativas y Municipios		
					5.3.2.2 Aportaciones de las Entidades Federavas a los Municipios		
					5.3.3.1.1 Convenios de Reasignación		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

					5.3.3.2.X Convenios de Descentrali-zación y Otros		

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.4.1.1.X Intereses de la Deuda Pública Interna		
					5.4.1.2.X Intereses de la Deuda Pública Externa		
					5.4.2.1.1 Comisiones de la Deuda Pública Interna		
					5.4.2.2.1 Comisiones de la Deuda Pública Externa		
					5.4.3.1.1 Gastos de la Deuda Pública Interna		
					5.4.3.2.1 Gastos de la Deuda Pública Externa		
					5.4.4.1.1 Costo por Coberturas		
					5.4.5.1 Apoyos Financieros a Intermedia-rios		
					5.4.5.2 Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					Sistema Financiero Nacional		
					5.5.9.1.1 Gastos de Ejercicios Anteriores		
					5.5.9.2.1 Pérdidas por Responsabilidades		

VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.5.9.3.1 Bonificaciones y Descuentos Otorgados		
					5.5.9.4.1 Diferencias por tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes		
					5.5.9.5.1 Diferencias de Cotización Negativa en Valores Negociables		
					5.5.9.6.1 Resultado por Posición Monetaria		
					5.5.9.7.1 Pérdidas por Participación Patrimonial		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
					5.5.9.9.1 Otros Gastos varios		
3	Por el ahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.	Póliza de diario.		6.1.1.1.1 Resumen de Ingresos y Gastos	6.2.1.1.1 Ahorro de la gestión		
4	Por el desahorro en la Hacienda Pública/Patrimonio.	Póliza de diario.		6.3.1.1.1 Desahorro de la gestión	6.1.1.1.1 Resumen de Ingresos y Gastos		

VIII.1.2 CIERRE DE CUENTAS PATRIMONIALES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el cierre de cuentas patrimoniales con ahorro en la gestión	Póliza de diario.		6.2.1.1.1 Ahorro de la gestión	3.2.1.1.X Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)		
					3.2.1.1.X Resultados del Ejercicio: (Ahorro / Desahorro)		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
2	Por el cierre de cuentas Patrimoniales con desahorro en la gestión	Póliza de diario.		3.2.1.1.X Resultados del Ejercicio: (Ahorro / Desahorro)	6.3.1.1.1 Desahorro de la gestión		
				3.2.1.1.X Resultados del Ejercicio: Ahorro / (Desahorro)			

VIII.1.3 CIERRE DE CUENTAS PRESUPUESTARIAS

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Ley de Ingresos devengada no recaudada	Póliza de diario	Anual			8.1.4.1.1 Ley de Ingresos Devengada	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar
2	Ley de Ingresos por Ejecutar no devengada	Póliza de diario	Anual			8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.1 .1.1 Ley de Ingresos Estimada
3	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas a la Ley de Ingresos.	Póliza de diario	Anual			8.1.3.1.1 Modifica-ciones a la Ley de Ingresos Estimada	8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar
4	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas a la Ley de Ingresos.	Póliza de diario	Anual			8.1.2.1.1 Ley de Ingresos por Ejecutar	8.1.3.1.1 Modifica-ciones a la Ley de Ingresos Estimada
5	Presupuesto de egresos por ejercer no Comprometido	Póliza de diario	Anual			8.2.1.1.1 Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
6	Presupuesto de egresos Comprometido no devengado	Póliza de diario	Anual			8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.4.1.1 Presupuesto de Egresos Comprome-tido
7	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones negativas al Presupuesto aprobado.	Póliza de diario	Anual			8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer	8.2.3.1.1 Modifica-ciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
8	Traspaso al cierre del ejercicio de las modificaciones positivas al Presupuesto aprobado	Póliza de diario	Anual			8.2.3.1.1 Modifica-ciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	8.2.2.1.1 Presupuesto de Egresos por Ejercer
9	Asiento Final de los gastos durante el ejercicio –Determinación de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores -	Póliza de diario	Anual			9.3.1.1.1 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	8.2.5.1.1 Presupuesto de Egresos Devengado
							8.2.6.1.1 Presupuesto de Egresos Ejercido

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

VIII.1.3 CIERRE DE CUENTAS PRESUPUESTARIAS

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
10	Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Superávit Financiero)	Póliza de diario	Anual			8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado
							9.1.1.1.1 Superávit Financiero
							9.3.1.1.1 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores
11	Asiento Final de acuerdo con la Ley de Presupuesto (Déficit Financiero)	Póliza de diario	Anual			8.1.5.1.1 Ley de Ingresos Recaudada	8.2.7.1.1 Presupuesto de Egresos Pagado
						9.2.1.1.1 Déficit Financiero	9.3.1.1.1 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores
12	Cierre del Ejercicio con Superávit	Póliza de diario	Anual			8.2.1.1.1 Presupuesto de Egresos Aprobado	8.1.1.1.1 Ley de Ingresos Estimada
						9.1.1.1.1 Superávit Financiero	
13	Cierre del Ejercicio con Déficit	Póliza de diario	Anual			8.2.1.1.1 Presupuesto de Egresos Aprobado	8.1.1.1.1 Ley de Ingresos Estimada

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

							9.2.1.1.1 Déficit Financiero

CAPITULO VII

NORMAS Y METODOLOGÍA PARA LA EMISIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Y ESTRUCTURA DE LOS ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS DEL ENTE PÚBLICO Y CARACTERÍSTICAS DE SUS NOTAS

CAPÍTULO VII

ESTADOS FINANCIEROS

Indice

I. OBJETIVOS

II. TIPO DE ESTADOS E INFORMES FINANCIEROS

III. ESTADOS E INFORMACIÓN CONTABLE

IV. ESTADOS E INFORMES PRESUPUESTARIOS Y PROGRAMÁTICOS

V. ESTADOS E INFORMACIÓN ECONÓMICA

I. OBJETIVO

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Los estados financieros[1] muestran los hechos con incidencia económica-financiera que ha realizado un ente público durante un período determinado y son necesarios para mostrar los resultados de la gestión económica, presupuestaria y fiscal, así como la situación patrimonial de los mismos, todo ello con la estructura, oportunidad y periodicidad que la ley establece.

El objetivo general de los estados financieros, es suministrar información acerca de la situación financiera, los resultados de la gestión, los flujos de efectivo acontecidos y sobre el ejercicio de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos, así como sobre la postura fiscal de los entes públicos, de forma tal que permita cumplir con los ordenamientos legales sobre el particular. A su vez, debe ser útil para que un amplio espectro de usuarios pueda disponer de la misma con confiabilidad y oportunidad para tomar decisiones respecto a la asignación de recursos, su administración y control. Asimismo, constituyen la base financiera para la evaluación del desempeño, la rendición de cuentas, la transparencia fiscal y la fiscalización externa de las cuentas públicas.

Lo anterior se logra mediante la revelación de la siguiente información:

a) Información sobre las fuentes de financiamiento, asignación y uso de los recursos financieros;

b) Información sobre la forma en que la entidad ha financiado sus actividades y cubierto sus necesidades de efectivo;

c) Información que sea útil para evaluar la capacidad de la entidad para financiar sus actividades y cumplir con sus obligaciones y compromisos;

d) Información agregada que coadyuve en la evaluación del rendimiento de la entidad en función de sus costos de servicio, eficiencia y logros;

e) Información sobre la condición financiera de la entidad y sus variaciones;

f) Información sobre los ingresos presupuestales previstos, que permita conocer los conceptos que los generan, realizar el seguimiento de los mismos hasta su ingreso a la tesorería del ente público y evaluar la eficacia y eficiencia con la que se recaudan;

g) Información sobre la asignación y uso de los recursos presupuestales que permita realizar el seguimiento de los fondos públicos desde que se otorga la autorización para gastar hasta su pago, incluyendo el cumplimento de los requisitos legales y contractuales vigentes.

h) Información sobre el flujo de fondos resultante de todas las operaciones del ente público, de forma tal que permita conocer su postura fiscal e información complementaria para generar las cuentas nacionales.

[1] El 9 de diciembre de 2009 en el Diario Oficial de la Federación se publicó el documento “Normas y Metodología para la Emisión de Información Financiera y Estructura de los Estados Financieros Básicos del Ente Público y Características de sus Notas”. Dados los avances registrados a la fecha en el diseño del Sistema de Contabilidad Gubernamental que se presentan en este Manual de Contabilidad Gubernamental, se requiere de algunos cambios formales en el documento citado, con el fin de darle mayor precisión a las anteriores definiciones de los estados financieros, realizar modificaciones menores en las cuentas que los mismos contienen y, en general, para mejorar la estructura y el contenido del documento, con el propósito de coadyuvar a su mejor aplicación. Por este Capítulo del Manual de Contabilidad, se reemplaza a la norma sobre el mismo tema emitida por el CONAC con fecha 1 de diciembre de 2009.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

i) Información que coadyuve a la evaluación del desempeño de la institución y de los administradores de fondos públicos.

Asimismo, los estados financieros también pueden tener un papel predictivo o proyectivo, suministrando información útil para predecir el nivel de los recursos requeridos por las operaciones corrientes, los recursos que estas operaciones pueden generar y los riesgos e incertidumbres asociados.

Para poder lograr la información anterior y tal como lo dispone la Ley, es necesaria la elaboración, presentación, interpretación y análisis del conjunto de estados e informes que se muestran en los apartados siguientes.

II. Tipos de Estados e Informes Financieros

De acuerdo con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y lo ya establecido al respecto por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), así como para poder cumplir con los propósitos anteriores, los sistemas contables de los entes públicos deben permitir la generación periódica de los estados financieros y la información financiera que a continuación se señala:

a) Estados e información contable

b) Estados e información presupuestaria y programática

c) Estados e Información económica

Por la presente norma se definen conceptualmente y se identifican los elementos básicos que conforman los estados financieros, con el propósito de lograr uniformidad de criterios entre los preparadores, reguladores, dictaminadores y usuarios de dicha información, así como para lograr su adecuada armonización.

III. Estados e Información Contable

Los entes públicos deberán generar y presentar periódicamente, conforme con lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las resoluciones del CONAC, los siguientes estados e información contable:

a) Estado de situación financiera;

b) Estado de actividades;

c) Estado de variaciones en la Hacienda Pública/Patrimonio;

d) Estado de flujos de efectivo;

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

e) Estado analítico del activo;

f) Estado analítico de la deuda y otros pasivos;

g) Informe sobre pasivos contingentes;

h) Notas a los estados financieros;

Los elementos básicos de los estados contables son:

a) los activos, pasivos y la Hacienda Pública/Patrimonio de los entes públicos, según corresponda.

b) los ingresos, los gastos y otras pérdidas, así como el resultado entre la diferencia de éstos que es el ahorro o desahorro según sea el resultado de la misma.

c) los cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio, entre el inicio y el final del período.

d) el origen y la aplicación de recursos, los cuales se presentan en el estado de flujo de efectivo.

Para una mejor utilización, contextualización y comprensión de los estados e informes contables anteriores con propósitos de interpretación y análisis de los mismos, se recomienda su complementación con los siguientes documentos emitidos por el CONAC sobre el Sistema de Contabilidad Gubernamental:

a) Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental;

b) Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental; y

c) Plan de Cuentas.

El listado anterior no describe ningún tipo de jerarquía entre los documentos referidos.

A) ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

FINALIDAD

El Estado de Situación Financiera tiene por propósito mostrar información relativa a los recursos y obligaciones de un ente público, a una fecha determinada. Se estructura en Activos, Pasivos y Patrimonio/Hacienda Pública. Los activos están ordenados de acuerdo con su disponibilidad en circulantes y no circulantes revelando sus restricciones y, los

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

pasivos, por su exigibilidad igualmente en circulantes y no circulantes, de esta manera se revelan las restricciones a las que el ente público está sujeto, así como sus riesgos financieros.

La estructura de este estado contable se presenta de acuerdo con un formato y un criterio estándar, apta para realizar un análisis comparativo de la información en uno o más períodos del mismo ente, con el objeto de mostrar los cambios ocurridos en la posición financiera del mismo y facilitar su análisis, apoyando la toma de decisiones y las funciones de fiscalización.

CUERPO DE LA ESTRUCTURA

Cuentas contables: Muestra el nombre de las cuentas de balance, agrupándolas en la forma siguiente: Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio.

PERÍODO ACTUAL (20XN): Muestra el saldo de cada una de las cuentas al período actual.

PERÍODO ANTERIOR (20XN-1): Muestra el saldo de cada una de las cuentas del período anterior, mismo que debe ser igual al reportado en el mismo estado del período anterior.

RECOMENDACIONES

- Es necesario que el presente estado sea analizado en conjunto con sus notas particulares con el fin de obtener información relevante para el análisis del mismo.
- En lo que corresponde a la valoración de la Hacienda Pública/Patrimonio, ésta se sujetará a las reglas de valuación que emita el CONAC.
- La Hacienda Pública/Patrimonio de cada período tiene que ser el mismo que el que se muestra en el Estado de Variaciones del Hacienda Pública/Patrimonio del mismo período.

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
DEL ____ AL ____ DE _____ DE 201_

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

(EN MILES DE PESOS)

CONCEPTO	20XN	20XN-1	CONCEPTO	20XN	20XN-1
ACTIVO			**PASIVO**		
Activo Circulante			**Pasivo Circulante**		
Efectivo y Equivalentes de Efectivo			*Cuentas por Pagar a Corto Plazo*		
Efectivo			Servicios Personales		
Banco / Tesorería			Proveedores		
Bancos / Dependencias y Otros			Contratistas por Obras Públicas		
Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)			Participaciones y Aportaciones		
Fondos con Afectación Específica			Transferencias Otorgadas		
Depósitos de Fondos a Terceros			Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública		
Efectivo y Equivalentes de Efectivo a Recibir			Retenciones y Contribuciones		
Inversiones Financieras			Devoluciones de la Ley de Ingresos		
Cuentas por Cobrar			*Documentos por Pagar a Corto Plazo*		
Deudores Diversos			*Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo*		
Ingresos por Recuperar			Deuda Pública Interna		
Deudores por Anticipos de Tesorería			Deuda Pública Externa		
Préstamos Otorgados			Arrendamiento Financiero		
Bienes o Servicios Recibidos			*Títulos y Valores a Corto Plazo*		
Anticipos a Corto Plazo			Deuda Pública Interna		
Inventarios			Deuda Pública Externa		
Inventario de Mercancías para Venta			*Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo*		
Inventario de Mercancías Terminadas			*Pasivos Diferidos a Corto Plazo*		
Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración			Ingresos Cobrados por Adelantado		
Inventario de Materias Primas, Materiales y			Intereses Cobrados por Adelantado		
Suministros para Producción			*Provisiones a Corto Plazo*		
Bienes en Tránsito					
Almacenes					
Almacén de Materiales y Suministros de Consumo					

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

DEL ____ AL ____ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

CONCEPTO	20XN	20XN-1	CONCEPTO	20XN	20XN-1
Otros Activos Circulantes			*Otros Pasivos a Corto Plazo*		
TOTAL DE ACTIVO CIRCULANTE			**TOTAL DE PASIVO CIRCULANTE**		
Activo No Circulante			**Pasivo No Circulante**		
Efectivo y Equivalentes de Efectivo a Recibir en el Largo Plazo			*Cuentas por Pagar a Largo Plazo*		
Inversiones Financieras			Proveedores		
Documentos por Cobrar			Contratistas por Obra Pública		
Deudores Diversos			*Documentos por Pagar a Largo Plazo*		
Ingresos por Recuperar			Documentos Comerciales		
Préstamos Otorgados			Documentos por Contratistas por Obra Pública		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso			*Deuda Pública a Largo Plazo*		
Terrenos			Deuda Pública Interna		
Viviendas			Deuda Pública Externa		
Edificios no Habitacionales			Arrendamiento Financiero		
Infraestructura			*Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo*		
Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público			*Pasivos Diferidos a Largo Plazo*		
Construcciones en Proceso de Bienes Propio			*Provisiones a Largo Plazo*		
Bienes Muebles			*Otros Pasivos a Largo Plazo*		
Mobiliario y Equipo de Administración					
Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo			**TOTAL DE PASIVOS NO CIRCULANTES**		
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio					
Equipo de Transporte			**HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO**		
Equipo de Defensa y Seguridad					
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			**Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido**		
Colecciones, Obras de Arte y Objetos			Aportaciones		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

DEL ____ AL ____ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

CONCEPTO	20XN	20XN-1	CONCEPTO	20XN	20XN-1
Valiosos					
Activos Biológicos			Donaciones de Capital		
Activos Intangibles					
Software			**Hacienda Pública / Patrimonio Generado**		
Patentes, Marcas y Derechos			Resultados del Ejercicio Ahorro / Desahorro		
Concesiones y Franquicias			Resultado de Ejercicios Anteriores		
Licencias			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		
Activos Diferidos			Exceso o insuficiencia en la Actualización del Patrimonio		
Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos			Revalúos		
Derechos sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero			Reservas		
Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo					
Anticipos a Largo Plazo					
Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado					
Otros Activos No Circulantes					
TOTAL DE ACTIVOS NO CIRCULANTES			TOTAL DE HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO		
TOTAL DE ACTIVO			**TOTAL DE PASIVO Y HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO**		

En el caso de los activos se presentaran cifras netas.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

B) Estado de Actividades

Finalidad

La finalidad del Estado de Actividades es informar el monto del cambio total en la Hacienda Pública/Patrimonio generado(a) durante un período y proporcionar información relevante sobre el resultado de las transacciones y otros eventos relacionados con la operación del ente público que afectan o modifican su patrimonio. Muestra una relación resumida de los ingresos y los gastos y otras pérdidas del ente durante un período determinado, cuya diferencia positiva o negativa determina el ahorro o desahorro (resultado) del ejercicio. Asimismo, su estructura presenta información correspondiente al período actual y al inmediato anterior con el objetivo de mostrar las variaciones en los saldos de las cuentas que integran la estructura del mismo y facilitar su análisis.

Dado que los efectos de las diferentes actividades, transacciones y otros sucesos del ente público, difieren en frecuencia y potencial de ingresos o gastos que generan, la revelación de información sobre los componentes del resultado, ayuda a los usuarios y analistas a comprender mejor al mismo, así como a realizar proyecciones a futuro sobre su comportamiento económico esperado. En este sentido, coadyuva también en la evaluación del desempeño de la gestión del ente público y en consecuencia a tener más elementos para poder tomar decisiones económicas.

La información que muestra este estado contable está estrechamente vinculada con los Ingresos y Gastos Corrientes de los entes públicos no empresariales y no financieros en el momento contable del devengado.

Cuerpo de la estructura

Cuentas contables: Muestra el nombre de las cuentas utilizadas en el estado contable, agrupándolas en Ingresos y Gastos y otras pérdidas.

Período actual (20XN): Muestra el saldo de cada una de las cuentas al período actual.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

PERÍODO ANTERIOR (20XN-1): Muestra el saldo de cada una de las cuentas del período anterior, de acuerdo con lo informado en el estado respectivo.

RECOMENDACIONES

- Es necesario que el presente estado sea analizado en conjunto con sus notas particulares con el fin de obtener información relevante para el análisis del mismo.
- El saldo final de la cuenta Ahorro/Desahorro tiene que ser el mismo que aparece en la cuenta correspondiente del Estado de Variaciones en la Hacienda Pública/Patrimonio.

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

ESTADO DE ACTIVIDADES

DEL ___ AL ___ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

CONCEPTO	20XN	20XN-1
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de la Gestión		
Impuestos		
Impuestos sobre los Ingresos		
Impuestos sobre el Patrimonio		
Accesorios		
Otros Impuestos		
Contribuciones de Mejoras		
Derechos		
Productos		
Aprovechamientos		
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios		
Otras Ingresos Causados en Ejercicios Anteriores		
Participaciones y Aportaciones		
Participaciones		
Aportaciones		
Convenios		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

ESTADO DE ACTIVIDADES

DEL ___ AL ___ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

CONCEPTO	20XN	20XN-1
Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas		
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
Subsidios y Subvenciones		
Ayudas Sociales		
Otros Ingresos y Beneficios		
Ingresos Financieros		
Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros		
Otros Ingresos Financieros		
Incremento por Variación de Inventarios		
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro		
u Obsolescencia y Provisiones		
Otros Ingresos y Beneficios Varios		
TOTAL INGRESOS		
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento		
Servicios Personales		
Materiales y Suministros		
Servicios Generales		
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas		
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
Transferencias al resto del Sector Público		
Subsidios y Subvenciones		
Ayudas Sociales		
Pensiones y Jubilaciones		
Transferencias a la Seguridad Social		
Donativos		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

ESTADO DE ACTIVIDADES

DEL ___ AL ___ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

CONCEPTO	20XN	20XN-1
Participaciones y Aportaciones		
Participaciones		
Aportaciones		
Convenios		
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública		
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias		
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolecencias,		
Amortizaciones y Provisiones		
Disminución de Inventarios		
Aumentos por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida, Deterioro		
u Obsolescencia y Provisiones		
Otros Gastos		
Resultado Integral de Financiamiento (RIF)		
TOTAL DE GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
AHORRO / DESAHORRO NETO DEL EJERCICIO		

C) ESTADO DE VARIACIONES EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO

FINALIDAD

Este estado tiene por finalidad mostrar los cambios que sufrieron los distintos elementos que componen la Hacienda Pública/Patrimonio de un ente público, entre el inicio y el final del período. Además de mostrar esas variaciones busca explicar y analizar cada una de ellas. De su análisis se pueden detectar las situaciones negativas y positivas acontecidas durante el ejercicio que pueden servir de base para tomar decisiones correctivas, o para aprovechar oportunidades y fortalezas detectadas del comportamiento de la Hacienda Pública/Patrimonio.

Para elaborar el Estado de Variaciones en la Hacienda Pública/Patrimonio, se utiliza el Estado de Actividades y el Estado de Situación Financiera, con corte en dos fechas, de modo que se puede determinar la respectiva variación. Este

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Estado debe abarcar las variaciones entre las fechas de inicio y cierre del período, aunque para efectos de análisis puede trabajarse con un lapso mayor.

El presente estado debe ser analizado en conjunto con sus notas particulares, con el fin de obtener información relevante sobre el mismo que no surge de su estructura.

CUERPO DE LA ESTRUCTURA

Cuentas contables: Muestra el nombre de las cuentas que se utilizaron en el Estado, se agrupan básicamente en: Hacienda Pública/patrimonio contribuido(a) y Hacienda Pública/ Patrimonio Generado(a).

RECOMENDACIONES

- El saldo de la cuenta de la Hacienda Pública/Patrimonio al final del ejercicio de este estado debe ser igual al que aparece en el Estado de Situación Financiera en la misma cuenta.

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

ESTADO DE VARIACIONES EN LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO

DEL ____ AL ____ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

CONCEPTO	PATRIMONIO CONTRIBUIDO	PATRIMONIO GENERADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	PATRIMONIO GENERADO DEL EJERCICIO	AJUSTES POR CAMBIOS DE VALOR	TOTAL
Hacienda Pública / Patrimonio Neto al final del					
Ejercicio Anterior					
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores					
Cambios en Políticas Contables y Cambios por Errores Contables					
Patrimonio Neto Inicial Ajustados del Ejercicio					
Actualizaciones y Donaciones por Capital					
Actualizaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio					
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio					
Neto del Ejercicio					
Ganancia / Pérdida por Revaluos					
Reservas					

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

ESTADO DE VARIACIONES EN LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO

DEL ____ AL ____ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

CONCEPTO	PATRIMONIO CONTRIBUIDO	PATRIMONIO GENERADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	PATRIMONIO GENERADO DEL EJERCICIO	AJUSTES POR CAMBIOS DE VALOR	TOTAL
Resultados del Ejercicio: Ahorro / Desahorro					
Otras Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto					
Hacienda Pública / Patrimonio Neto al Final del Ejercicio 20x1					
Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio 20XN1					
Actualizaciones y Donaciones de Capital					
Actualizaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio					
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto del Ejercicio					
Ganancia / Pérdidas por Revalúos					
Reservas					
Resultados del Ejercicio: Ahorro / Desahorro					
Otras Variaciones del Patrimonio					
SALDO NETO EN LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO 20X2					

D) ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

FINALIDAD

Su finalidad es proveer de información sobre los flujos de efectivo del ente público identificando las fuentes de entradas y salidas de recursos.

Proporciona una base para evaluar la capacidad del ente para generar efectivo y equivalentes de efectivo, así como su capacidad para utilizar los flujos derivados de ellos.

Por la importancia que tiene el efectivo en cualquier ente, este estado constituye una referencia para la identificación de las entradas y salidas de recursos.

El estado de flujo de efectivo, es emitido tanto por los entes lucrativos como por aquéllos que tienen propósitos no lucrativos y se conforma por los siguientes elementos básicos: origen de los recursos y aplicación de recursos.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Origen de los recursos: Es el incremento del flujo de efectivo, provocado por la disminución de cualquier otro activo distinto al efectivo, el incremento de pasivos, o por incrementos la Hacienda Pública/Patrimonio contribuido(a).

Para que una entrada de recursos pueda ser considerada como tal, debe identificarse necesariamente con un incremento en el efectivo.

Se pueden distinguir esencialmente los siguientes tipos de entradas de recursos:

a) de gestión; son los que se obtienen como consecuencia de realizar las actividades que representan la principal fuente de ingresos para la entidad;

b) de participaciones, aportaciones, transferencias y subsidios recibidos de otros entes públicos;

c) de financiamiento; son los recursos que provienen del endeudamiento, aportaciones o participaciones de capital; y

d) de inversión, que son los recursos que se obtienen por la disposición de activos de larga duración, y representan la recuperación del valor económico de los mismos.

Aplicación de los recursos: Es la disminución del efectivo, provocada por el incremento de cualquier otro activo distinto al efectivo, la disminución de pasivos o por la disposición del patrimonio.

Para que una aplicación de recursos pueda ser considerada como tal, debe identificarse necesariamente con una disminución de efectivo.

Se pueden distinguir, esencialmente, los siguientes tipos de aplicación de recursos:

a) para gestión, que son las que se aplican como consecuencia de realizar las actividades propias del ente.

b) para aportaciones, transferencias y subsidios a otros entes públicos

c) para financiamiento, que son las que se aplican para disminuir el endeudamiento.

d) para inversión, que son las que se aplican a la adquisición de activos de larga duración.

Por último, se hace notar que es necesario que el presente estado sea analizado en conjunto con sus notas particulares con el fin de obtener información relevante para su análisis y comprensión más allá de lo que surge de su estructura.

CUERPO DE LA ESTRUCTURA

Período actual (20XN): Muestra el saldo de cada una de las cuentas al período actual.

Período anterior (20XN-1): Muestra el saldo de cada una de las cuentas del período anterior, mismo que debe ser igual al reportado en este mismo estado del período anterior.

RECOMENDACIONES

- Los saldos de las cuentas: efectivo y equivalentes al efectivo al inicio del ejercicio y efectivo y equivalentes al efectivo al final del ejercicio deben de ser iguales a los que se muestran en las cuentas correspondientes del Estado de Situación Financiera.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

FLUJO DE EFECTIVO

DEL ____ AL ____ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

CONCEPTO	20XN	20XN-1
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN		
Origen		
Impuestos		
Contribuciones de Mejoras		
Derechos		
Productos		
Aprovechamientos		
Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios		
Otros Ingresos Causados en Ejercicios Anteriores		
Participaciones y Aportaciones		
Participaciones		
Aportaciones		
Convenios		
Transferencias, Asignaciones y Subsidios y Otras Ayudas		
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
Subsidios y Subvenciones		
Ayudas Sociales		
Otros Ingresos y Beneficios		
Aplicación		
Servicios Personales		
Materiales y Suministros		
Servicios Generales		
Transferencias, Asignaciones , Subsidios y Otras Ayudas		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

FLUJO DE EFECTIVO

DEL ___ AL ___ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

CONCEPTO	20XN	20XN-1
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
Transferencias al resto del Sector Público		
Subsidios y Subvenciones		
Ayudas Sociales		
Pensiones y Jubilaciones		
Transferencias a la Seguridad Social		
Donativos		
Participaciones y Aportaciones		
Participaciones		
Aportaciones		
Convenios		
Flujos Netos Efectivo por Actividades de Operación		
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
Origen		
Contribuciones de Capital		
Ventas de Activos Físicos		
Otros		
Aplicación		
Bienes Inmuebles y Muebles		
Construcciones en Proceso (Obra Pública)		
Otros		
Flujos Netos Efectivo por Actividades de Inversión		
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO		
Origen		

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

FLUJO DE EFECTIVO

DEL ___ AL ___ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

CONCEPTO	20XN	20XN-1
Endeudamiento Neto		
Interno		
Externo		
Incremento de Otros Pasivos		
Disminución de Activos Financieros		
Aplicación		
Incremento de Activos Financieros		
Servicio de la Deuda		
Interno		
Externo		
Disminución de Otros Pasivos		
Flujos Netos Efectivo por Actividades de Financiamiento		
Incremento / Disminución Neta en el Efectivo y Equivalente al Efectivo		
Efectivo y Equivalente al Efectivo al inicio del Ejercicio 1		
Efectivo y Equivalente al Efectivo al final del Ejercicio 1		

1) El Saldo de estas cuentas se tomará de la nota 1 de este mismo estado.

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

E) ESTADO ANALÍTICO DEL ACTIVO

FINALIDAD

Muestra el comportamiento de los fondos, valores, derechos y bienes debidamente identificados y cuantificados en términos monetarios, que dispone el ente público para realizar sus actividades, entre el inicio y el fin del período.

La finalidad del presente estado es suministrar información, a nivel de cuentas, de los movimientos de los activos controlados por la entidad durante un período determinado para que los distintos usuarios tomen decisiones económicas fundamentadas.

Asimismo, la estructura presentada permite la construcción de series de tiempo y de otro tipo de herramientas de análisis con las que el usuario pueda hacer proyecciones del comportamiento de cada una de las cuentas integrantes, así como los análisis que juzgue pertinentes.

CUERPO DE LA ESTRUCTURA

Saldo Inicial: Es igual al saldo final del período inmediato anterior.

Cargos del período: Representa el monto total de los cargos que se hicieron en el período.

Abonos del período: Representa el monto total de los abonos que se hicieron en el período.

Saldo Final: Representa el resultado de restar los abonos del período a la suma del saldo inicial más los cargos del período.

Flujo del período: Representa el resultado de restar el saldo inicial al saldo final.

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

REPORTE ANALITICO DEL ACTIVO

DEL ___ AL ___ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

CUENTA CONTABLE		SALDO INICIAL 1	CARGOS DEL PERÍODO 2	ABONOS DEL PERÍODO 3	SALDO FINAL 4 (1+2-3)	FLUJO DEL PERÍODO (1-4)
1	ACTIVO					
1.1	ACTIVO CIRCULANTE					
1.1.1	Efectivo y Equivalentes					
1.1.1.1	Efectivo					
1.1.1.2	Bancos / Tesorería					
1.1.1.3	Bancos / Dependencias y Otros					
1.1.1.4	Inversiones Temporales (hasta 3 meses)					
1.1.1.5	Fondos con Afectación Específica					
1.1.1.6	Depósitos de Fondo de terceros en Garantía y/o Administración					
1.1.1.9	Otros Efectivos y Equivalentes					

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

REPORTE ANALITICO DEL ACTIVO

DEL ___ AL ___ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

CUENTA CONTABLE		SALDO INICIAL 1	CARGOS DEL PERÍODO 2	ABONOS DEL PERÍODO 3	SALDO FINAL 4 (1+2-3)	FLUJO DEL PERÍODO (1-4)
1.1.2	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes					
1.1.2.1	Inversiones Financieras de Corto Plazo					
1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo					
1.1.2.3	Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo					
1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo					
1.1.2.5	Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo					
1.1.2.6	Préstamos Otorgados a Corto Plazo					
1.1.2.9	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalente a Corto Plazo					
1.1.3	Derechos a Recibir Bienes o Servicios					
1.1.3.1	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo					
1.1.3.2	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo					
1.1.3.3	Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo					
1.1.3.4	Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo					
1.1.3.9	Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo					
1.1.4	Inventarios					
1.1.4.1.	Inventario de Mercancías para Venta					
1.1.4.2	Inventario de Mercancías Terminadas					
1.1.4.3	Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración					
1.1.4.4	Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción					
1.1.4.5	Bienes en Tránsito					
1.1.5	Almacenes					
1.1.5.1	Almacén de Materiales y Suministros de Consumo					
1.1.6	Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes					
1.1.6.1	Estimaciones para Cuentas incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes					
1.1.6.2.	Estimación por Deterioro de Inventarios					

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

REPORTE ANALITICO DEL ACTIVO

DEL ___ AL ___ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

CUENTA CONTABLE		SALDO INICIAL 1	CARGOS DEL PERÍODO 2	ABONOS DEL PERÍODO 3	SALDO FINAL 4 (1+2-3)	FLUJO DEL PERÍODO (1-4)
1.1.9	Otros Activos Circulantes					
1.1.9.1	Valores en Garantía					
1.1.9.2	Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)					
1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramiento y Dación en Pago					
1.2	**ACTIVO NO CIRCULANTE**					
1.2.1	Inversiones Financieras a Largo Plazo					
1.2.1.1	Inversiones a Largo Plazo					
1.2.1.2	Títulos y Valores a Largo Plazo					
1.2.1.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos					
1.2.1.4	Participaciones y Aportaciones de Capital					
1.2.2	Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo					
1.2.2.1	Documentos por Cobrar a Largo Plazo					
1.2.2.2	Deudores Diversos a Largo Plazo					
1.2.2.3	Ingresos por Recuperar a Largo Plazo					
1.2.2.4	Préstamos Otorgados a Largo Plazo					
1.2.2.9	Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo					
1.2.3	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso					
1.2.3.1	Terrenos					
1.2.3.2	Viviendas					
1.2.3.3	Edificios no Habitacionales					
1.2.3.4	Infraestructura					
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público					
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios					
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles					
1.2.4	Bienes Muebles					

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

REPORTE ANALITICO DEL ACTIVO

DEL ___ AL ___ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

CUENTA CONTABLE		SALDO INICIAL 1	CARGOS DEL PERÍODO 2	ABONOS DEL PERÍODO 3	SALDO FINAL 4 (1+2-3)	FLUJO DEL PERÍODO (1-4)
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración					
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo					
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio					
1.2.4.4	Equipo de Transporte					
1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad					
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas					
1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos					
1.2.4.8	Activos Biológicos					
1.2.5	Activos Intangibles					
1.2.5.1	Software					
1.2.5.2	Patentes, Marcas y Derechos					
1.2.5.3	Concesiones y Franquicias					
1.2.5.4	Licencias					
1.2.5.9	Otros Activos Intangibles					
1.2.6	Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes					
1.2.6.1	Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles					
1.2.6.2	Depreciación Acumulada de Infraestructura					
1.2.6.3	Depreciación Acumulada de Bienes Muebles					
1.2.6.4	Deterioro Acumulado de Activos Biológicos					
1.2.6.5	Amortización Acumulada de Activos Intangibles					
1.2.7	Activos Diferidos					
1.2.7.1	Estudio, Formulación y Evaluación de Proyectos					
1.2.7.2	Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero					
1.2.7.3	Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo					
1.2.7.4	Anticipos a Largo Plazo					
1.2.7.5	Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado					

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

REPORTE ANALITICO DEL ACTIVO

DEL ___ AL ___ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

CUENTA CONTABLE		SALDO INICIAL 1	CARGOS DEL PERÍODO 2	ABONOS DEL PERÍODO 3	SALDO FINAL 4 (1+2-3)	FLUJO DEL PERÍODO (1-4)
1.2.7.9	Otros Activos Diferidos					
1.2.8	Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes					
1.2.8.1	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Documentos por Cobrar a Largo Plazo					
1.2.8.2	Estimaciones por Pérdida de Cuentas incobrables de Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo					
1.2.8.3	Estimaciones por Pérdida de Cuentas incobrables de Ingresos por Cobrar a Largo Plazo					
1.2.8.4	Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Préstamos Otorgados a Largo Plazo					
1.2.8.9	Estimaciones por Pérdida de Otras Cuentas Incobrables de Largo Plazo					
1.2.9	Otros Activos No Circulantes					
1.2.9.1	Bienes en Concesión					
1.2.9.2	Bienes en Arrendamiento Financiero					
1.2.9.3	Bienes en Comodato					

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

Calle 16 de Septiembre No. 6, Col. Centro, C.P. 91500, Coatepec, Ver.
Teléfonos (228) 816 31 42 y 816 05 42

F) ESTADO ANALÍTICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS

Muestra las obligaciones insolutas de los entes públicos, al inicio y fin de cada período, derivadas del endeudamiento interno y externo, realizado en el marco de la legislación vigente.

La finalidad de este estado es suministrar a los usuarios información analítica relevante sobre la variación de la deuda del ente público entre el inicio y el fin del período, ya sea que tenga su origen en operaciones de crédito público (deuda pública) o en cualquier otro tipo de endeudamiento. A las operaciones de crédito público, se las muestra clasificadas según su plazo, en interna o externa, originadas en la colocación de títulos y valores o en contratos de préstamo y, en este último, según el país o institución acreedora. Finalmente el cuadro presenta la cuenta “Otros Pasivos” que de presentarse en forma agregada debe reflejar la suma de todo el endeudamiento restante del ente, es decir el no originado en operaciones de crédito público.

CUERPO DE LA ESTRUCTURA

Moneda de contratación: Representa la divisa en la cual fue contratado el financiamiento.

Institución o país acreedor: Representa el nombre del país o institución con la cual se contrató el financiamiento.

Saldos al momento “n-1 del período”: Representa el saldo final del período inmediato anterior.

Amortización Bruta: Representa el monto de la amortización bruta realizada en el período.

Colocación Bruta: Representa el monto total de las colocaciones que se realizaron durante el período.

Endeudamiento neto del período: Representa el monto del endeudamiento neto del período.

Depuración o Conciliación: Representa el saldo del período derivado de las depuraciones o conciliaciones de las cuentas.

Variación del endeudamiento del período: Representa la variación de la deuda del período con respecto al inmediato anterior.

Saldo al momento “N de del período”: Representa el saldo final del período.

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz
REPORTE DE DEUDA PÚBLICA
DEL ___ AL ___ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

DENOMINACIÓN DE LAS DEUDAS	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo al momento "n-1 del periodo"	MOVIMIENTOS					Saldo al momento "N del periodo"
				Operaciones de Endeudamiento del Periodo			Depuración o Conciliación	Variación del endeudamiento del periodo	
				Amortización Bruta	Colocación Bruta	Endeudamiento Neto del Periodo			
DEUDA PÚBLICA									
Corto Plazo:									
Deuda Pública Interior									
Instituciones de Crédito:									
Títulos y Valores:									
Arrendamientos Financieros:									
Deuda Pública Exterior									
Organismos Financieros Internacionales:									
Deuda Bilateral:									
Títulos y Valores:									
Arrendamientos Financieros:									
Subtotal Corto Plazo									
Largo Plazo									
Deuda Pública Interior									
Instituciones de Crédito:									
Títulos y Valores:									
Arrendamientos Financieros:									
Deuda Pública Exterior									
Organismos Financieros Internacionales:									
Deuda Bilateral:									
Títulos y Valores:									
Arrendamientos Financieros:									
Subtotal Largo Plazo									
OTROS PASIVOS									
TOTAL DEUDA Y OTROS PASIVOS									

G) INFORME SOBRE PASIVOS CONTINGENTES

Todos los entes públicos tendrán la obligación de presentar junto con sus estados contables periódicos un informe sobre sus pasivos contingentes.

De acuerdo con la normatividad técnica internacional y la vigente en México, un pasivo contingente es:

(a) una obligación posible, surgida a raíz de sucesos pasados, cuya existencia ha de ser confirmada sólo por la ocurrencia, o en su caso por la no ocurrencia, de uno o más eventos inciertos en el futuro, que no están enteramente bajo el control de la entidad; o bien

(b) una obligación presente, surgida a raíz de sucesos pasados, que no se ha reconocido contablemente porque:

(i) no es probable que la entidad tenga que satisfacerla, desprendiéndose de recursos que incorporen beneficios económicos; o bien

(ii) el importe de la obligación no puede ser medido con la suficiente fiabilidad.

En otros términos, los pasivos contingentes son obligaciones que tienen su origen en hechos específicos e independientes del pasado que en el futuro pueden ocurrir o no y, de acuerdo con lo que acontezca, desaparecen o se convierten en pasivos reales por ejemplo, juicios, garantías, avales, costos de planes de pensiones, jubilaciones, etc.

I) NOTAS A LOS ESTADOS CONTABLES

Con el propósito de dar cumplimiento al Art. 46 y al Art. 49 de la Ley de Contabilidad, los entes públicos deberán acompañar notas a los estados contables cuyos rubros así lo requieran teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa con la finalidad, que la información sea de mayor utilidad para los usuarios.

A continuación se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los estados, a saber:

- Notas de desglose;
- Notas de memoria (cuentas de orden); y
- Notas de gestión administrativa.

H.1) NOTAS DE DESGLOSE

H.1.1) INFORMACIÓN CONTABLE

El ente público deberá informar lo siguiente:

1) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo

Efectivo y Equivalentes

1. Se informará acerca de los fondos con afectación específica, el tipo y monto de los mismos; de las inversiones financieras se revelará su tipo y monto, su clasificación en corto y largo plazo separando aquéllas que su vencimiento sea menor a 3 meses.

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

2. Por tipo de contribución se informará el monto que se encuentre pendiente de cobro y por recuperar de hasta cinco ejercicios anteriores, asimismo se deberán considerar los montos sujetos a algún tipo de juicio con una antigüedad mayor a la señalada y la factibilidad de cobro.
3. Se elaborará, de manera agrupada, los derechos a recibir efectivo y equivalentes, y bienes o servicios a recibir, (excepto cuentas por cobrar de contribuciones o fideicomisos que se encuentran dentro de inversiones financieras, participaciones y aportaciones de capital) en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Adicionalmente, se informará de las características cualitativas relevantes que le afecten a estas cuentas.

Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios)

4. Se clasificarán como bienes disponibles para su transformación aquéllos que se encuentren dentro de la cuenta Inventarios. Esta nota aplica para aquellos entes públicos que realicen algún proceso de transformación y/o elaboración de bienes.

   En la nota se informará del sistema de costeo y método de valuación aplicados a los inventarios, así como la conveniencia de su aplicación dada la naturaleza de los mismos. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método o sistema.

5. De la cuenta Almacén se informará acerca del método de valuación, así como la conveniencia de su aplicación. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método.

Inversiones Financieras

6. De la cuenta Inversiones financieras, que considera los fideicomisos, se informará de éstos los recursos asignados por tipo y monto, y características significativas que tengan o puedan tener alguna incidencia en las mismas.

7. Se informará de las inversiones financieras, los saldos de las participaciones y aportaciones de capital.

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

8. Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de Bienes Muebles e Inmuebles, el monto de la depreciación del ejercicio y la acumulada, el método de depreciación, tasas aplicadas y los criterios de aplicación de los mismos. Asimismo, se informará de las características significativas del estado en que se encuentren los activos.

9. Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de activos intangibles y diferidos, su monto y naturaleza, amortización del ejercicio, amortización acumulada, tasa y método aplicados.

Estimaciones y Deterioros

10. Se informarán los criterios utilizados para la determinación de las estimaciones; por ejemplo: estimación de cuentas incobrables, estimación de inventarios, deterioro de activos biológicos y cualquier otra que aplique.

Otros Activos

11. De las cuentas de otros activos se informará por tipo de bienes muebles, inmuebles y otros, los montos totales asociados y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.

Pasivo[2]

1. Se elaborará una relación de las cuentas y documentos por pagar en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Asimismo, se informará sobre la factibilidad del pago de dichos pasivos.

2. Se informará de manera agrupada los recursos localizados en Fondos de Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía a corto y largo plazo, así como la naturaleza de dichos recursos y sus características cualitativas significativas que les afecten o pudieran afectarles financieramente.

3. Se informará de las cuentas de los pasivos diferidos y otros, su tipo, monto y naturaleza, así como las características significativas que les impacten o pudieran impactarles financieramente.

2) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIONES EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO

1. Se informará, de manera agrupada, acerca de las modificaciones al patrimonio contribuido por tipo, naturaleza y monto.

2. Se informará, de manera agrupada, acerca del monto y procedencia de los recursos que modifican al patrimonio generado.

[2] Con respecto a la información de la deuda pública, ésta se incluye en el informe de deuda pública en la nota 11 “Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda” de las notas de Gestión Administrativa.

3) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Ingresos de Gestión

1. De los rubros de impuestos, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, participaciones y aportaciones, y transferencias, subsidios, otras ayudas y asignaciones, se informarán los montos totales de cada clase (tercer nivel del Clasificador por Rubro de Ingresos), así como de cualquier característica significativa.
2. Se informará, de manera agrupada, el tipo, monto y naturaleza de la cuenta de otros ingresos, asimismo se informará de sus características significativas.

Gastos y Otras Pérdidas:

1. Explicar aquellas cuentas de gastos de funcionamiento, transferencias, subsidios y otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas extraordinarias, así como los ingresos y gastos extraordinarios, que en lo individual representen el 10% o más del total de los gastos.

   Con respecto a la información de la deuda pública ésta se incluye en el informe de deuda pública en la nota 11 "Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda" de las notas de Gestión Administrativa.

4) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO (ANTES ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA)

Efectivo y equivalentes

1. El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes es como sigue:

	20X2	20X1
Efectivo en Bancos –Tesorería	X	X
Efectivo en Bancos- Dependencias	X	X
Inversiones temporales (hasta 3 meses)	X	X
Fondos con afectación específica	X	X
Depósitos de fondos de terceros y otros	X	X
Total de Efectivo y Equivalentes	X	X

2. Detallar las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles con su monto global y qué porcentaje de estas adquisiciones fueron realizadas mediante subsidios de capital del sector central. Adicionalmente revelar el importe de los pagos que durante el período se hicieron por la compra de los elementos citados.
3. Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios. A continuación se presenta un ejemplo de de la elaboración de la conciliación.

	20X2	20X1
Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios	**X**	**X**
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.		
Depreciación	X	X
Amortización	X	X
Incrementos en las provisiones	X	X

	20X2	20X1
Incremento en inversiones producido por revaluación	(X)	(X)
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	(X)	(X)
Incremento en cuentas por cobrar	(X)	(X)
Partidas extraordinarias	(X)	(X)

Las cuentas que aparecen en el cuadro anterior no son exhaustivas y tienen como finalidad ejemplificar el formato que se sugiere para elaborar la nota.

H.2) Notas de Memoria (Cuentas de Orden)

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan o no presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de este documento son las siguientes:

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias:

Contables:

Valores

Emisión de obligaciones

Avales y garantías

Juicios

Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares

Bienes concesionados o en comodato

Presupuestarias:

Cuentas de ingresos

Cuentas de egresos

Se informará, de manera agrupada, en las notas a los Estados Financieros las cuentas de orden contables y cuentas de orden presupuestario:

1. Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.
2. Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.
3. Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato.

Como ejemplos de juicios se tienen de forma enunciativa y no limitativa: civiles, penales, fiscales, agrarios, administrativos, ambientales, laborales, mercantiles y procedimientos arbitrales.

H.3) Notas de Gestión Administrativa

1. Introducción

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

2. Panorama Económico y Financiero

Se informará sobre las principales condiciones económico- financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando; y las cuales influyeron en la toma de decisiones de la administración; tanto a nivel local como federal.

3. Autorización e Historia

Se informará sobre:

a) Fecha de creación del ente.

b) Principales cambios en su estructura

4. Organización y Objeto Social

Se informará sobre:

a) Objeto social

b) Principal actividad

c) Ejercicio fiscal

d) Régimen jurídico

e) Consideraciones fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener.

f) Estructura organizacional básica

g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fiduciario

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros

Se informará sobre:

a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.

b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.

c) Postulados básicos.

d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG (documentos publicados en el Diario Oficial de la Federación, agosto 2009).

e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán:

- Revelar las nuevas políticas de reconocimiento;
- Su plan de implementación;

- Revelar los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera.
- Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base devengado.

6. Políticas de Contabilidad Significativas

Se informará sobre:

a) Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública y/o patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria.

b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.

c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.

d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.

e) Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.

f) Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo.

g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.

h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos.

i) Reclasificaciones: Se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones.

j) Depuración y cancelación de saldos.

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

Se informará sobre:

a) Activos en moneda extranjera

b) Pasivos en moneda extranjera

c) Posición en moneda extranjera

d) Tipo de cambio

e) Equivalente en moneda nacional

Lo anterior por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo.

Adicionalmente se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio

8. Reporte Analítico del Activo

Debe mostrar la siguiente información:

a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos.

b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos.

c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.

d) Riegos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.

e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad.

f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.

g) Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables

h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

a) Inversiones en valores.

b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.

c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.

d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.

e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.

9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos

Se deberá informar:

a) Por ramo administrativo que los reporta.

b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades.

10. Reporte de la Recaudación

a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales.

b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.

11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

Se informará lo siguiente:

a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.

b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se considere intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

12. Calificaciones otorgadas

Informar, tanto del ente público como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia.

13. Proceso de Mejora

Se informará de:

a) Principales Políticas de control interno

b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.

14. Información por Segmentos

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que se realizan los entes públicos, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo; y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

15. Eventos Posteriores al Cierre

El ente público informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

16. Partes Relacionadas

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

17. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de los Estados Financieros

Los Estados Financieros deberán estar rubricados en cada página de los mismos e incluir al final la siguiente leyenda: “Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.

IV. Estados e Informes Presupuestarios y Programáticos

Los estados e informes presupuestarios y programáticos que establece la Ley estarán conformados por los siguientes tres grandes agregados:

a) Los estados e informes sobre el ejercicio de los ingresos

b) Los estados e informes sobre el ejercicio del Presupuesto de Egresos

c) La información programática

Seguidamente se presenta la Finalidad de cada uno de los incisos anteriores, sus principales estados e informes y el contenido de los mismos.

a) Estados e informes sobre el ejercicio de la Ley de Ingresos

Finalidad

La finalidad de los presentes estados es conocer en forma periódica y confiable el comportamiento de los ingresos públicos, de tal forma que coadyuve con lo siguiente:

a) Evaluar los resultados de la política tributaria anual y de cada tributo en particular;

b) Coadyuvar al seguimiento y evaluación de la política fiscal;

c) Analizar y evaluar el comportamiento de los ingresos originados en las actividades propias de los entes públicos;

d) Realizar el seguimiento del impacto de la recaudación fiscal sobre la economía en general;

e) Suministrar la información periódica que sobre los ingresos se requiera de acuerdo a la normatividad aplicable a cada ente público;

f) Calcular, en función de los mismos, los ingresos excedentes de cada período;

g) Apoyar el proceso de calendarización de los ingresos y su ajuste; y

h) Tomar, en los casos que sea necesario, medidas correctivas con oportunidad.

Asimismo, muestran la distribución de los ingresos del ente público de acuerdo con los distintos grados desagregación que presenta el Clasificador por Rubros de Ingresos y el avance que se registra en el devengado y recaudación de cada cuenta que forma parte de ellos a una fecha determinada.

Teniendo en cuenta que, de acuerdo con los dispuesto por artículo 38 de la Ley y la norma ya emitida por el CONAC por la que se aprueba el “Clasificador por Rubros de Ingresos”, el registro de los ingresos de los entes públicos se efectuará en las cuentas establecidas por éste en las etapas que reflejen del estimado, modificado, devengado y recaudado de los mismos.

En el marco anterior, el ente público deberá elaborar como mínimo los siguientes estados sobre el ejercicio de de la Ley de Ingresos:

1. Estado sobre el ejercicio de los Ingresos por Ente Público/ Rubro;
2. Estado sobre el ejercicio de los Ingresos por Ente Público/ Rubro/Tipo;
3. Estado sobre el ejercicio de los Ingresos por Ente Público/ Rubro/Tipo/Clase;
4. Estado sobre el ejercicio de los Ingresos por Ente Público/Area administrativa recaudadora /Rubro /Tipo/Clase/Concepto;
5. Estado sobre el ejercicio de los Ingresos por Ente Público/ Clasificación Económica/Rubro /Tipo;

6. Estado sobre el ejercicio de los Ingresos por Ente Público/ Clasificación Económica/Rubro /Tipo/Clase; y
7. Estado sobre el ejercicio de los Ingresos por Ente Público/ Clasificación Económica/Rubro /Tipo/Clase/Concepto.

Cada uno de los estados anteriores mostrará información sobre el ejercicio de los ingresos al nivel de desagregación que en cada caso se indica, en los diferentes momentos contables establecidos por la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG).

Un informe analítico mostrará un estado comparativo entre los ingresos devengados y recaudados del período que se informa con respecto a los correspondientes a la misma fecha del ejercicio anterior, así como las variaciones porcentuales correspondientes.

A continuación, de manera ilustrativa, se presenta un modelo de Estado sobre el ejercicio de la Ley de Ingresos:

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS PRESUPUESTALES

DEL ___ AL ___ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

FUENTE DEL INGRESO	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	MODIFICADO	DEVENGADO	RECAUDADO	AVANCE DE RECAUDACIÓN (Recaudación / Estimación)
I. IMPUESTOS					
III. CONTRIBUCIONES DE MEJORAS					
IV. DERECHOS					
V. PRODUCTOS					
VI. APROVECHAMIENTOS					
VII. INGRESOS POR VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS					
VIII. PARTICIPACIONES Y APORTACIONES					
IX. TRANSFERENCIAS, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS					
X. INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTO					
XI. INGRESOS NO COMPRENDIDAS EN LAS FRACCIONES ANTERIORES CAUSADAS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES					
ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS POR FUENTE DE INGRESOS					
TRIBUTARIOS	**ESTIMACIÓN ANUAL**	**MODIFICADO**	**DEVENGADO**	**RECAUDADO**	**AVANCE DE RECAUDACIÓN**
Impuestos sobre los Ingresos					
Impuestos sobre el Patrimonio					
Accesorios					
Otros Impuestos					
SUBTOTAL TRIBUTARIO					

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS PRESUPUESTALES

DEL ___ AL ___ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

FUENTE DEL INGRESO	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	MODIFICADO	DEVENGADO	RECAUDADO	AVANCE DE RECAUDACIÓN (Recaudación / Estimación)
NO TRIBUTARIOS					
III. CONTRIBUCIONES DE MEJORAS					
IV. DERECHOS					
V. PRODUCTOS					
VI. APROVECHAMIENTOS					
SUBTOTAL NO TRIBUTARIOS					
TOTALES					

b) Estados e informes sobre el ejercicio del Presupuesto de Egresos

Finalidad

Estos estados tienen por finalidad realizar periódicamente el seguimiento del ejercicio de los egresos presupuestarios de tal forma que permita:

- Evaluar el impacto económico y social, así como el cumplimiento de los Planes de Desarrollo, en lo que pudiera corresponder;
- Coadyuvar al seguimiento y evaluación de la política fiscal;
- Evaluar los resultados de la política anual aprobada en materia de gasto público;
- Apoyar el proceso de control presupuestario;
- Facilitar el control de legalidad de las transacciones;
- Coadyuvar en la evaluación del desempeño institucional y de los funcionarios públicos.
- Suministrar la información periódica sobre los gastos que se requiera de acuerdo a la normatividad aplicable
- Apoyar el proceso de calendarización de los gastos y sus adecuaciones.
- Tomar, en los casos que sea necesario, medidas correctivas con oportunidad.

Dichos estados deben mostrar, a una fecha determinada del ejercicio del Presupuesto de Egresos, los movimientos y la situación de cada cuenta de las distintas clasificaciones que conforman la clave presupuestaria, de acuerdo con los diferentes grados de desagregación de las mismas que se requiera, y para cada uno de los momentos contables de los egresos establecidos por la LGCG.

En general, los estados sobre el ejercicio del presupuesto de egresos, en sus diferentes agregados, satisfacen requerimientos de información que van desde los originados en el más alto nivel de la política económica hasta la impulsada por el más simple de los ciudadanos, interesado exclusivamente en la ejecución de alguna pequeña obra comunitaria. En tal sentido, los principales usuarios de este tipo de estados, se agrupan en las siguientes categorías:

- Responsables de la gestión política del Estado;
- Responsables de la administración de las finanzas públicas;
- Administradores del presupuesto del ejercicio;
- Encargados de la gestión operativa del Estado, tales como los responsables de la ejecución de programas y proyectos.
- La sociedad en general interesada en la ejecución del presupuesto de egresos.

Para cumplir con los requerimientos anteriores en forma adecuada, se deben producir estados e informes sobre el ejercicio del presupuesto de egresos, agregados y gerenciales o administrativos.

Los estados e informes agregados, en general tienen como propósito aportar información pertinente, clara, confiable y oportuna a los responsables de la gestión política y económica del Estado para ser utilizada en la toma de decisiones gubernamentales en general y sobre finanzas públicas en particular, así como para ser utilizada por los analistas y la sociedad en general. Por su parte, los estados e informes, en general, son requeridos por las unidades administrativas que tienen a cargo la ejecución de programas y proyectos, por los ejecutores del gasto y por los encargados del análisis y la evaluación de la gestión del presupuesto de gastos.

De acuerdo a lo establecido por la LGCG y el CONAC, el registro de las etapas del presupuesto de los entes públicos deberá reflejar en lo relativo al gasto, el aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado.

TIPOS DE ESTADOS E INFORMES SOBRE EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

Estados e Informes agregados

En calidad de estados e informes agregados sobre el ejercicio del presupuesto de egresos, los entes públicos deberán generar periódicamente como mínimo, los siguientes:

1. Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ente Público/ Ramo o Dependencia;
2. Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ente Público/ Capítulo del Gasto;
3. Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ente Público/ Clasificación Económica;
4. Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ente Público/ Clasificación Económica /Capítulo del Gasto;
5. Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ente Público/ Función;
6. Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ente Público/ Fuente de Financiamiento; y
7. Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ente Público/ Distribución Geográfica (Entidad Federativa).

Este tipo de estados informarán sobre:

1. Presupuesto aprobado;
2. Presupuesto aprobado modificado (vigente);
3. Gasto Comprometido;
4. Presupuesto disponible para comprometer (2-3);
5. Gasto Devengado;
6. Gasto Comprometido no devengado (3- 5);
7. Presupuesto sin devengar (2-5);

8. Gasto Ejercido;

9. Gasto Pagado; y

10. Deuda del ejercicio (5-8).

La información anterior podrá desagregarse en estados que muestren segmentos de la misma, de acuerdo con los intereses de los usuarios.

Los estados identificados en este apartado mostrarán, a su vez, información combinada a una fecha determinada, entre los diferentes tipos de clasificaciones presupuestarias utilizadas.

Estados e informes Administrativos.

En calidad de estados e informes Administrativos sobre el ejercicio del presupuesto de egresos, se deberán generar en tiempo real lo siguiente:

a) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ramo o Dependencia /Unidad Responsable;

b) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ramo o Dependencia /Clasificación Económica;

c) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ramo o Dependencia /Clasificación Económica/Capítulo del Gasto;

d) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ramo o Dependencia /Capítulo y Concepto del gasto;

e) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ramo o Dependencia / Función a segundo y tercer dígito;

f) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ramo o Dependencia/Unidad Responsable/ Capítulo y concepto del gasto;

g) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ramo Dependencia /Programa;

h) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ramo o Dependencia /Unidad Responsable/Programa;

i) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ramo o Dependencia /Unidad Responsable/Programa/Objeto del gasto por Capítulo;

j) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por: Ramo o Dependencia /Unidad Responsable /Programa/ Actividad institucional /Objeto del gasto a tercer nivel;

k) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por Ramo o Dependencia /Distribución geográfica (Entidad Federativa); y

l) Estado sobre el ejercicio del presupuesto por Ramo o Dependencia/ Clasificación económica del gasto/ Distribución geográfica (Entidad Federativa).

Los estados mencionados mostrarán para cada concepto mencionado sobre su contenido, información sobre:

1. Presupuesto aprobado;

2. Ampliaciones;

3. Reducciones;

4. Presupuesto vigente;

5. Pre-compromisos (en caso de ser aplicables);

6. Presupuesto vigente sin pre-comprometer (en caso de ser aplicable) (5-4);

7. Comprometido;

8. Pre-compromisos sin comprometer (en caso de ser aplicable) (5-7);

9. Presupuesto disponible para comprometer (7-4);

10. Devengado;

11. Compromisos sin devengar (7-10);

12. Presupuesto vigente sin devengar (4-10);

13. Ejercido;

14. Devengado sin ejercer (10-13);

15. Pagado;

16. Ejercido sin pagar (13-15); y

17. Cuentas por Pagar (10-15).

La información anterior podrá estructurarse en estados que muestren segmentos de la misma, de acuerdo con la conveniencia de los usuarios.

Los sistemas contables deberán también contemplar la generación de información que requieran las instituciones responsables de la programación, administración y control de la calendarización del gasto u otros procesos que regulen la ejecución gradual de los mismos.

A continuación, a manera ilustrativa, se presenta un prototipo de Estado sobre el ejercicio del Presupuesto de Egresos por Capítulo de un ente público, con las etapas más relevantes de la ejecución presupuestaria.

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS POR CAPÍTULO DEL GASTO

DEL ___ AL ___ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

Ejercicio del Presupuesto / Capítulo del Gasto		Presupuesto de Egresos Aprobado	Ampliaciones/ Reducciones	Presupuesto Vigente	Comprometido	Presupuesto Disp. Para Comprometer	Devengado	Comprometido no Devengado	Presupuesto sin Devengar	Ejercido	Pagado	Cuentas por Pagar (Deuda)
Nombre		*1*	*2*	*3*	*4*	*5 =(3-4)*	*6*	*7 =(4-6)*	*8 =(3-6)*	*9*	*10*	*11 =(6-10)*
1000	Servicios Personales											
2000	Materiales y Suministros											
3000	Servicios Generales											
4000	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas											
5000	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles											
6000	Inversión Pública											
7000	Inversiones Financieras y Otras Provisiones											
8000	Participaciones y Aportaciones											
9000	Deuda Pública											
TOTAL												

c) Información Programática

El propósito de la información programática es medir los avances físicos y financieros que se registran en el período por la ejecución de los programas presupuestarios y coadyuvar a la implantación integral del Sistema de Evaluación del Desempeño (SED).

Sobre esta materia, el CONAC emitió oportunamente el Acuerdo por el que se aprueban los "Lineamientos sobre los indicadores para medir los avances físicos y financieros relacionados con los recursos públicos federales", con el propósito de "armonizar los mecanismos para establecer los indicadores que permitan realizar la medición de los avances físicos y financieros, así como la evaluación del desempeño de los recursos públicos federales". En el numeral 6 de los citados Lineamientos, se detallan las disposiciones y normas vigentes que regulan el diseño, construcción, monitoreo, actualización y evaluación de los indicadores asociados a los recursos públicos federales.

Por otra parte, en el artículo Cuarto Transitorio de la LGCG, se establece que a más tardar el 31 de diciembre de 2010, las dependencias del poder Ejecutivo; los poderes Legislativo y Judicial; las entidades y los órganos autónomos de la Federación y de las entidades federativas deberán contar con indicadores para medir los avances físico-financieros relacionados con los recursos federales.

El CONAC, en la norma referida estableció que, "para cada momento contable –comprometido, devengado, ejercido y pagado- de los gastos, se deberán construir, en un marco de gradualidad, los siguientes indicadores con relación a los avances financieros del presupuesto aprobado y modificado:

1. Porcentaje de avance al período respecto al presupuesto anual;
2. Porcentaje de avance al período respecto al monto calendarizado del período; y
3. Variación porcentual, nominal y real, con relación al monto registrado en el mismo período del año anterior."

En el marco anterior, los entes públicos deberán generar periódicamente y como mínimo, los siguientes "Estados sobre avances financieros" en la ejecución de los Programas Presupuestarios del Presupuesto de Egresos de cada año,

1. Por Ramo o Dependencia /Función/Programa Presupuestario (Modalidad y Programa) /Actividad institucional;
2. Por Ramo o Dependencia / Unidad Responsable /Programa Presupuestario (Modalidad y Programa) /Actividad institucional/Objeto del gasto por Capítulo;
3. Por Ramo o Dependencia /Programa Presupuestario (Modalidad y Programa) /Actividad institucional/ Objeto del gasto por Capítulo/ Clasificación Económica;
4. Por Ramo o Dependencia /Unidad Responsable /Programa Presupuestario (Modalidad y Programa) /Actividad institucional/Objeto del gasto por Partida Genérica/Fuente de Financiamiento;
5. Por Ramo o Dependencia /Unidad Responsable /Programa Presupuestario (Modalidad y Programa) /Actividad institucional/Objeto del gasto por Partida Genérica/Distribución Geográfica;
6. Por Ramo o Dependencia / Función/Programas y proyectos de inversión;
7. Por Ramo o Dependencia /Unidad responsable/ Programas y proyectos de inversión /Objeto del gasto por Capítulo/Clasificación Económica;
8. Por Ramo o Dependencia /Unidad responsable/ Programas y proyectos de inversión/Objeto del gasto por Partida Genérica/Fuente de Financiamiento; y
9. Por Ramo o Dependencia/Distribución geográfica (Entidad Federativa)/ Programas y proyectos de inversión.

Los estados mencionados mostrarán para cada concepto mencionado sobre su contenido, información sobre:

1. Presupuesto aprobado;

2. Ampliaciones;

3. Reducciones;

4. Presupuesto vigente;

5. Pre-compromisos (en caso de ser aplicables);

6. Presupuesto vigente sin pre-comprometer (en caso de ser aplicable) (5-4);

7. Comprometido;

8. Pre-compromisos sin comprometer (en caso de ser aplicable) (5-7);

9. Presupuesto disponible para comprometer (7-4);

10. Devengado;

11. Compromisos sin devengar (7-10);

12. Presupuesto vigente sin devengar (4-10);

13. Ejercido;

14. Devengado sin ejercer (10-13);

15. Pagado;

16. Ejercido sin pagar (13-15); y

17. Cuentas por Pagar (Deuda) (10-15).

La información anterior podrá estructurarse en estados que muestren segmentos de la misma, de acuerdo con la conveniencia de los usuarios.

Como información complementaria, en cada uno de los estados mencionados en este literal, y con relación al presupuesto aprobado y modificado, se mostrará lo siguiente:

- Porcentaje de avance del período respecto al presupuesto anual; y
- Variación porcentual, nominal y real, con relación al monto registrado en el mismo período del año anterior.

Por su parte, los estados sobre el ejercicio del Presupuesto de Egresos que muestren las etapas del mismo relacionadas con la ejecución de la Calendarización Mensual, permitirán informar sobre el **"**porcentaje de avance del período respecto al monto calendarizado", tal como lo ha establecido el CONAC.

En lo que respecta a los avances físicos de programas, la Ley de contabilidad, en sus artículos 46, Fracción III y 47, párrafo primero; establece que los entes públicos deberán generar Información Programática sobre "Indicadores de resultados".

La construcción de estos indicadores debe sujetarse al marco normativo ya citado y a los siguientes elementos técnicos:

- Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la Administración Pública Federal;
- Disposiciones Generales del Sistema de Evaluación del Desempeño; y
- Matriz de Indicadores para Resultados, con base en la Metodología de Marco Lógico.

Además, y tal como lo establece la LGCG, la información presupuestaria y programática deberá relacionarse, en lo conducente, con los objetivos y prioridades de la planeación del desarrollo.

La información programática de los entes públicos que se refiere a "indicadores de resultados", será presentada por Programa Presupuestario y mostrará a éstos según como fueron calculados al momento de aprobarse el Presupuesto de Egresos y los avances logrados en el ejercicio a la fecha del estado respectivo.

d) Consideraciones generales sobre la generación de estados e informes sobre El ejercicio del Presupuesto de Egresos

Para que los entes públicos puedan generar automáticamente y en forma periódica y en tiempo real los estados e informes sobre el ejercicio del presupuesto de egresos y programáticos vistos en los literales b) y c) anteriores, en este último caso en lo que respecta a los avances financieros, debidamente armonizados en los tres órdenes de Gobierno, se requiere la previa homogenización de los siguientes elementos del sistema:

- Clasificadores Presupuestarios de Egresos;
- Clave Presupuestaria; y
- Etapas del ejercicio completo del presupuesto de egresos, entre ellos los momentos contables del gasto.

Los Clasificadores Presupuestarios de Egresos que la LGCG requiere armonizar para producir las respectivas clasificaciones son:

- Administrativo;
- Económico;
- Por Objeto del Gasto;
- Funcional; y
- Programático.

Adicionalmente a los anteriores clasificadores de egresos que establece la LGCG, los entes públicos deberán utilizar en forma armonizada los siguientes:

- Clasificador Geográfico, con el fin de facilitar la relación del presupuesto de egresos y su ejercicio con los objetivos y prioridades regionales de la planeación del desarrollo;
- Clasificador por Fuente de Financiamiento, con el fin de identificar el origen de los recursos que financian cada gasto, así como para realizar el seguimiento y análisis de la aplicación de éstos.

Con relación a la Clave Presupuestaria, que se usará para imputar las transacciones relacionadas con el ejercicio de los egresos, desde la autorización legal hasta el pago de las respectivas transacciones, una modalidad de la misma es la que se presenta en la siguiente estructura de la misma:

- Año del ejercicio;
- Ramo;
- Unidad responsable;
- Finalidad;
- Función;
- Sub-Función;
- Actividad Institucional;
- Programa Presupuestario (Tipo, Grupo, Modalidad, Programa);
- Objeto del Gasto;
- Tipo del Gasto;

- Fuente de financiamiento; y
- Estado/ Municipio/Localidad

Las distintas etapas del ejercicio del presupuesto de egresos, a que puede corresponder una operación por registrar, son las siguientes:

1. **Etapas relacionadas con el Presupuesto autorizado:**

-Presupuesto aprobado (analítico)

-Adecuaciones presupuestarias:

Aprobadas por Decreto

- Ampliaciones
- Reducciones

Internas:

- Ampliaciones
- Reducciones

Externas:

- Ampliaciones líquidas Pendientes de aprobación

Aprobadas

- Reducciones líquidas Pendientes de aprobación

Aprobadas

- Adiciones Compensadas Pendientes de Aprobación
- Aprobadas

-Presupuesto aprobado modificado (vigente) actualizado.

2. **Etapas relacionadas con la Calendarización mensual.**

-Calendario original Autorizado

-Adecuaciones de calendarios:

Internas:

- Ampliaciones
- Reducciones
- Compensadas

Externas:

- Ampliaciones Pendientes de aprobación
  Aprobadas
- Reducciones Pendientes de aprobación
  Aprobadas
- Compensadas Pendientes de aprobación
  Aprobadas

-Calendario vigente

3. **Etapas relacionadas con el ejercicio de los gastos:**

-Presupuesto aprobado modificado (vigente)

-Pre-compromisos (en caso de ser aplicable)

-Presupuesto no pre-comprometido (en caso de ser aplicable)

-Gastos Comprometidos

-Pre-compromisos no comprometidos (en caso de ser aplicable)

-Presupuesto sin comprometer

-Gastos Devengados

-Compromisos no devengados

-Presupuesto sin devengar

-Calendario vigente.

-Gastos Ejercidos (CLC)

-Calendario no ejercido
-Devengados no ejercidos
-Gastos Pagados
-Ejercidos no pagados
-Devengados no pagados

El registro del monto de cada transacción relacionada con el ejercicio del Presupuesto de Egresos mediante la Clave Presupuestaria, en una determinada etapa del mismo, motiva un movimiento contable que impacta en los valores previos contabilizados en la respectiva etapa de las cuentas que conforman las clasificaciones presupuestarias que forman parte de la referida clave.

Con base en los criterios metodológicos anteriores y la adecuada sistematización, es factible generar automáticamente estados financieros, tanto en forma analítica como agregada, de acuerdo con los requerimientos del usuario, a partir de la configuración de salidas que los mismos formulen.

V. Estados e Información Económica

a) Base Legal

De acuerdo con el artículo 46 de la LGCG corresponde que los entes públicos elaboren en forma periódica la siguiente información de tipo económico:

- Un flujo de fondos que resuma todas las operaciones y los indicadores de la postura fiscal;
- Información complementaria para generar las cuentas nacionales y atender otros requerimientos provenientes de organismos internacionales de los que México es miembro.

En forma adicional a lo anterior, el artículo 53 dispone que, entre los contenidos mínimos de la Cuenta Pública, se presentará la postura fiscal y su análisis cualitativo, así como su vínculo con los objetivos y prioridades definidas en la materia, en el programa económico anual.

Por su parte en el artículo 52, señala los estados correspondientes a los ingresos y gastos públicos presupuestarios se elaborarán sobre la base del devengado y, adicionalmente, se presentarán en flujo de efectivo.

Para satisfacer tales requerimientos de la Ley, los entes públicos deben elaborar la información económica que se establece por la presente normativa en las bases contables referidas.

b) Finalidad

La Cuenta Económica tiene por propósito mostrar las cuentas públicas ordenadas de tal forma que faciliten el análisis financiero de la gestión fiscal de un período determinado, permitiendo a su vez, la integración modular con el resto de las cuentas macroeconómicas.

La estructura de este estado financiero y sus cuentas, relacionan los principales conceptos de las clasificaciones presupuestarias de ingresos y gastos entre sí y con las de financiamiento (fuentes y usos).

La Cuenta Económica muestra la información más relevante del Sector Público desde el punto de vista fiscal, como son los ingresos impositivos, los ingresos corrientes totales, el gasto público total, el programable y el no programable, la composición económica básica, la inversión física y la financiera con fines de política, las transferencias entre entes públicos y las que se realizan con el resto de la economía, el superávit o déficit global y el primario, los destinos financieros del superávit o la forma como se financia el déficit, el endeudamiento neto del período, etc. Asimismo, establece las bases para determinar la relación del sector fiscal con las cuentas monetarias y la balanza de pagos.

Los principales usuarios, son los responsables de administrar las finanzas gubernamentales, los que tienen la responsabilidad de preparar las estadísticas fiscales y elaborar las cuentas nacionales, así como los analistas económicos y la sociedad civil en general.

La Cuenta Económica se debe formular para cada uno de los entes públicos y luego, mediante consolidaciones sucesivas, las correspondientes a los varios agregados institucionales que se determinen para cada orden de gobierno, como por ejemplo: Gobierno Central (Federal), Gobierno General, Sector Público no financiero y Sector Público.

Los montos que corresponden a cada concepto de la cuenta se expresan normalmente en moneda corriente y en porcentaje del PIB, especialmente en las que corresponden a niveles institucionales consolidados, con el objeto de facilitar su comprensión y análisis.

La estructura de la cuenta que se está presentando fue elaborada siguiendo los patrones técnicos establecidos al respecto por el Manual de Cuentas Nacionales y el Manual de Estadísticas de las Finanzas Públicas del FMI.

Sin duda la disponibilidad de información financiera homogénea y debidamente estructurada sobre la gestión fiscal que mostrará esta cuenta de cada ente público y de cada orden de gobierno y sus agregados institucionales, coadyuvarán decisivamente a mejorar la calidad de las políticas fiscales y a incrementar la transparencia fiscal.

c) Tipos y Modalidades de Presentación

En este apartado se presenta la estructura de la Cuenta Económica a ser aplicada por los entes públicos que por sus características económicas y operativas, se identifiquen como no empresariales y no financieras, es decir como formando parte del Gobierno General.

La Cuenta Económica de los entes públicos que conforman el Gobierno General (Poder Ejecutivo, Poder Legislativo, Poder Judicial, Organos Autónomos e instituciones descentralizadas no empresariales y no financieras), se preparará en las siguientes bases contables:

- Base Devengado
- Base Flujo de Efectivo
- Base Ingresos según flujo de efectivo y gastos devengados.

En todos los casos corresponde incluir los ingresos y gastos totales del ente.

Cuando la Cuenta Económica se prepare con base a Flujo de Efectivo, no corresponde utilizar las cuentas relacionadas con la variación de existencias, depreciación y amortización (consumo de capital fijo), estimaciones, provisiones, etc., por cuanto que el registro de tales transacciones y las variaciones de los saldos de sus respectivas contracuentas, no motivan entradas o salidas de “efectivo” en las tesorerías de los entes.

Para el caso de los entes públicos que conforman el Gobierno General, la Cuenta Económica más apropiada para su utilización en materia de toma de decisiones en materia de política fiscal, es la que relaciona los Ingresos Percibidos (por flujo de efectivo) con los Gastos Devengados, dado que el resultado financiera de la misma, en la medida que muestre equilibrio o superávit financiero, asegura disponer permanentemente de efectivo en la tesorería para atender las obligaciones de pago asumidas por el ente en tiempo y forma y, por otra parte, es la que se ajusta a la normativa vigente.

Las instituciones públicas de los tres órdenes de gobierno responsables de consolidar las cuentas económicas de los entes públicos, podrán requerir a éstos mediante instructivos específicos, información adicional complementaria y de detalle, para fortalecer dichos procesos y el análisis de las mismas.

Para la preparación de la Cuenta Económica consolidada del Gobierno Central (Federal) de los ingresos y gastos públicos presupuestarios y de los indicadores de la postura fiscal que refiere el artículo 52 de la LGCG, se elaborarán sobre la base del devengado y de Flujo de Efectivo y comprenderá exclusivamente a Poder Ejecutivo, Poder Legislativo, Poder Judicial y Organos Autónomos.

Seguidamente, se presenta un modelo de Cuenta Económica a ser utilizado por los entes públicos no empresariales y no financieros y cuya formulación es factible realizarla en forma automática en la medida que los entes utilicen los siguientes elementos contables armonizados:

- ❖ Clasificador por Rubro de los Ingresos;
- ❖ Clasificadores Presupuestarios por Objeto y por Tipo del Gasto;
- ❖ Momentos contables de los ingresos y de los egresos aplicados tal como lo dispone la Ley y la normativa sobre el particular del CONAC.
- ❖ Plan de Cuentas (armonizado a cuarto o quinto nivel, según corresponda).

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

CUENTA ECONÓMICA

DEL ___ AL ___ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

(X) PARA SER UTILIZADA POR ENTES PÚBLICOS NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIEROS.

CONCEPTO	IMPORTE
1. INGRESOS CORRIENTES	
1.1 INGRESOS DE LA GESTIÓN	
Impuestos	
- Impuestos sobre el ingreso, las utilidades y las ganancias de capital	
- Impuestos sobre la nómina y la fuerza de trabajo	
- Impuestos sobre la propiedad.	
- Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	
- Impuestos sobre el comercio y las transacciones internacionales/Comercio Exterior	
-Impuestos Ecológicos	
-Accesorios	
-Otros impuestos	
Contribuciones a la Seguridad Social	
Ingresos no tributarios	
Contribución de mejoras	
Derechos	
Productos de Tipo Corriente	
Aprovechamientos de Tipo Corriente	
Otros ingresos no tributarios	
Ventas de bienes y servicios de las administraciones públicas Renta de la propiedad	
-Intereses	
Internos	
Externos	
-Dividendos y otros retiros	
-Otras	
Incremento de existencias	
Otros ingresos de la gestión	
1.2 TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES CORRIENTES RECIBIDAS	
Transferencias y Asignaciones Corrientes	

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

CUENTA ECONÓMICA

DEL ___ AL ___ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

(X) PARA SER UTILIZADA POR ENTES PÚBLICOS NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIEROS.

CONCEPTO	IMPORTE
- Del sector privado	
- Del sector público	
- Del sector externo	
Participaciones	
Donaciones corrientes recibidas	
Otros ingresos corrientes	
2. GASTOS CORRIENTES	
2.1 GASTOS DE CONSUMO	
Remuneraciones	
- Sueldos y salarios	
- Contribuciones sociales	
- Impuestos sobre nóminas	
Compra de bienes y servicios	
Disminución de existencias	
Depreciación y Amortización	
2.2 PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	
Jubilaciones	
Pensiones	
Otros	
2.3 GASTOS DE LA PROPIEDAD	
Intereses	
- Internos	
- Externos	
Dividendos y otras rentas distribuidas	
Otros gastos de la propiedad	
2.4 TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES CORRIENTES OTORGADAS	
Subsidios y Subvenciones	
Transferencias corrientes	
- Al sector privado	
- Al sector público	
- Al sector externo	
Participaciones	
2.5. OTROS GASTOS CORRIENTES	
3. RESULTADO ECONÓMICO AHORRO/DESAHORRO (1 – 2)	
4. Ingresos de capital	
4.1 INGRESOS PROPIOS DE CAPITAL	
Ingresos de Capital de las Administraciones Públicas	
-Productos de Capital	
-Aprovechamientos de Capital	

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

CUENTA ECONÓMICA

DEL ___ AL ___ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

(X) PARA SER UTILIZADA POR ENTES PÚBLICOS NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIEROS.

CONCEPTO	IMPORTE
-Otros	
Venta de activos fijos, objetos de valor y no producidos	
Disminución de existencias	
Variación depreciación y amortización acumulada	
4.2 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL RECIBIDAS	
Transferencias	
- Del sector privado	
- Del sector público	
- Del sector externo	
Participaciones	
4.4 RECUPERACIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS (adquiridos con fines de política económica)	
5. GASTOS DE CAPITAL	
5.1. FORMACION DE CAPITAL	
Formación de capital fijo	
Construcciones en Proceso	
Edificios y estructuras	
Maquinaria y Equipo	
Otros activos fijos	
Incremento de existencias	
Objetos de valor	
Activos no producidos	
5.2 TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES DE CAPITAL OTORGADAS	
Transferencias de capital	
- Al sector privado	
- Al sector público	
- Al sector externo	
Participaciones	
5.3 INVERSIÓN FINANCIERA (con fines de política económica)	
Acciones y otras participaciones de capital	
Internos	
Externos	
Concesión de préstamos	
Internos	
Externos	
Títulos y Valores representativos de la deuda	
6 INGRESOS TOTALES (1+4)	
7 GASTOS TOTALES (2+5)	

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

CUENTA ECONÓMICA

DEL ___ AL ___ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

(X) PARA SER UTILIZADA POR ENTES PÚBLICOS NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIEROS.

CONCEPTO	IMPORTE
8 GASTO PROGRAMABLE: (2+5-Participaciones – intereses y otros gastos de la deuda)	
9 RESULTADO FINANCIERO SUPERÁVIT/(DÉFICIT): (3+4-5)	
10 RESULTADO PRIMARIO SUPERÁVIT /(DÉFICIT) PRIMARIO: (9 - Intereses)	
11. FUENTES FINANCIERAS:	
11.1. DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	
Disminución de caja y bancos (efectivos y equivalente)	
Disminución de cuentas por cobrar	
Disminución de documentos por cobrar	
Disminución de inversiones financieras de corto plazo	
Recuperación de inversiones financieras a largo plazo con fines de liquidez	
Acciones y otras participaciones de capital	
Internos	
Externos	
Concesión de préstamos	
Internos	
Externos	
Títulos y Valores representativos de la deuda	
Disminución de otros activos financieros	
11.2 INCREMENTO DE PASIVOS	
Incremento de cuentas por pagar	
Incremento de documentos por pagar	
Incremento de otros pasivos de corto plazo	
Endeudamiento público	
Interno	
Colocación de títulos y valores de la deuda pública interna	
Obtención de Préstamos internos	
Otros	
Externo	
Colocación de títulos y valores de la deuda pública externa	
Obtención de Préstamos externos	
Otros	
Incremento de otros pasivos de largo lazo	
11.3. INCREMENTO DEL PATRIMONIO	
12. APLICACIONES FINANCIERAS (USOS)	
12.1 INCREMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS	

Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec, Veracruz

CUENTA ECONÓMICA

DEL ___ AL ___ DE _____ DE 201_

(EN MILES DE PESOS)

(X) PARA SER UTILIZADA POR ENTES PÚBLICOS NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIEROS.

CONCEPTO	IMPORTE
Incremento de caja y bancos (efectivos y equivalente)	
Incremento de cuentas por cobrar	
Incremento de documentos por cobrar	
Incremento de inversiones financieras de corto plazo	
Inversiones financieras a largo plazo con fines de liquidez	
Acciones y otras participaciones de capital	
Internos	
Externos	
Concesión de préstamos	
Internos	
Externos	
Títulos y Valores representativos de la deuda	
Incremento de otros activos financieros	
12.2 DISMINUCIÓN DE PASIVOS	
Disminución de cuentas por pagar	
Disminución de documentos por pagar	
Disminución de otros pasivos de corto plazo	
Amortización de la deuda	
Interna	
Amortización de títulos y valores de la deuda pública interna	
Amortización de préstamos internos	
Otra	
Externa	
Amortización de títulos y valores de la deuda pública externa	
Amortización de préstamos externos	
Otra	
Disminución de otros pasivos de largo lazo	

ANEXO I

MATRICES DE CONVERSIÓN

ANEXO I

MATRICES DE CONVERSIÓN

ÍNDICE

- ASPECTOS GENERALES
- DESCRIPCIÓN Y ESTRUCTURA DE DATOS DE LAS MATRICES

A.1 MATRIZ DEVENGADO DE GASTOS

A.2 MATRIZ PAGADO DE GASTOS

B.1 MATRIZ INGRESOS DEVENGADOS

B.2 MATRIZ INGRESOS RECAUDADOS

ASPECTOS GENERALES

La matriz de conversión es una tabla de relaciones entre Plan de Cuentas y los Clasificadores por Objeto del Gasto, por Tipo de Gasto o el Clasificador por Rubro de Ingresos, permite que toda transacción registrada en los distintos momentos del ejercicio presupuestario, se transforme en un asiento de partida doble en la contabilidad general.

En el caso de los Egresos, la matriz identifica la relación que existe entre cada partida genérica del Clasificador por Objeto de Gasto y el Clasificador por Tipo de Gasto, con las cuentas de cargo y abono del Plan de Cuentas.

En el caso de los Ingresos, la matriz identifica la relación que existe entre cada Tipo del Clasificador por Rubro de Ingresos, pero como lo que se registra es un abono, permite identificar la cuenta de cargo.

Esta matriz bien diseñada viabiliza y asegura la producción automática de asientos contables o asientos, libros y los diferentes tipos de estados presupuestarios, financieros y económicos.

Para que los propósitos de la citada matriz puedan cumplirse, entre los Clasificadores Presupuestarios (por Objeto del Gasto y Tipo de Gasto, y por Rubros de Ingresos, respectivamente) y la Lista de Cuentas de la Contabilidad debe existir una correspondencia que tiende a ser biunívoca. Es decir cada partida de objeto del gasto y del rubro de ingresos, en su mayor nivel de desagregación, se debe corresponder con una cuenta o subcuenta contable.

DESCRIPCIÓN Y ESTRUCTURA DE DATOS DE MATRICES

La operatividad del Sistema de Contabilidad requiere la interacción de diversas matrices, todas ellas coherentes y sustentadas en similares criterios, a fin de posibilitar el correcto registro presupuestario y contable de la totalidad de las operaciones que se producen.

Dado que no en todos los casos son relevantes o significativos los mismos elementos para determinar el impacto patrimonial de las transacciones, se diseñan tablas específicas que reúnen tipos de transacciones de similar naturaleza y características.

En general, y en concordancia con lo ya expresado, las matrices de conversión del Sistema de Contabilidad son los instrumentos que permiten generar automáticamente los asientos contables de partida doble, en forma relacionado a la gestión. De esta manera, todos los eventos propios o derivados de la gestión, sean de índole presupuestaria, así como las modificaciones, ajustes y regularizaciones asociados a éstos, generan los registros presupuestarios y contables, al momento de verificarse el hecho.

Las matrices de conversión se definen considerando aquellos elementos que determinan el impacto patrimonial de los eventos que se registran, determinando la vinculación –en términos de cargos y abonos- con las cuentas contables pertinentes.

Entre los principales elementos que se consideran para la definición de las matrices se incluyen: Clasificadores Presupuestarios de Ingresos por Rubros y por Objeto del Gasto, Clasificador por Tipo de Gasto, Plan de Cuentas, el momento contable, el evento (el hecho, proceso, etc.) que se registra, los medios de percepción y pago, entre otros.

En ciertos casos se utilizan también tablas auxiliares o complementarias, que facilitan la relación entre ciertos elementos particulares con las matrices principales.

De esta manera se recogen todos aquellos datos relativos a la gestión que permiten el adecuado registro de las transacciones, generando las asientos que reflejan el efecto patrimonial de la totalidad de las operaciones relativas a la gestión de los recursos.

MODELOS DE LAS MATRICES DE CONVERSIÓN

A continuación se presentan los modelos de las matrices de conversión:

A.1 Matriz Devengado de Gasto

La Matriz Devengado del Gastos relaciona las partidas del Clasificador por Objeto del Gasto y el Clasificador por Tipo de Gasto, con las cuentas de la contabilidad, el objeto del gasto y el tipo de gasto definen la cuenta de cargo o abono del asiento, ya sea gasto o inversión.

Si el gasto es de tipo corriente, la cuenta de cargo corresponde a Egresos (es decir, una “pérdida” o costo). Si el tipo de gasto es inversión o capital, la cuenta de cargo será una cuenta de activo no circulante o inversiones, según sea el objeto del gasto; la cuenta de abono será una cuenta de pasivo, reflejando la obligación a pagar correspondiente.

Sin embargo, existen situaciones en las que las partidas del gasto no permiten por sí solas determinar automática y directamente la cuenta de abono y donde además en necesario no perder información de utilidad para el usuario.

Un ejemplo de lo anterior, es el caso del registro de gastos capitalizables en las construcciones en proceso en obras por administración donde para el registro presupuestario de estos gastos es necesario identificar, si las obras son en Bienes de Dominio Público o en Bienes de Dominio Privado y la partida genérica a la que corresponde afectar.

Para el registro contable, además de lo anterior, en el caso de los Bienes de Dominio Público, es necesario conocer a que categoría de bienes corresponde afectar. Dicha información, se obtiene a partir de los Programas y Proyectos registrados en la “Cartera de Proyectos” e incluidos la “Clave” de cada uno de ellos.

Las mencionadas particularidades se señalan en la columna “Datos Complementarios”.

Objeto del Gasto	*Tipo de Gasto*	*Datos Complementarios*	*Cuenta Contable de*	
			Cargo	*Abono*

A.2 Matriz de Pagado de Gastos

La Matriz Pagado de Egresos relaciona el medio de pago, con las cuentas del Plan de Cuentas, la cuenta del debe será la cuenta del haber del asiento del devengado de egresos, la cuenta del haber está definida por el medio de pago:

- Si es efectivo la cuenta será Caja.
- Si se trata de pago por Bancos, mediante cheque o transferencia bancaria, la cuenta surgirá de relacionar el medio de pago con la moneda.

Objeto del Gasto	*Medio de Pago*	*Moneda*	*Cuenta Contable de*	
			Cargo	*Abono*

B.1 Matriz Ingresos Devengados

La matriz de Ingresos Devengados relaciona el Clasificador por Rubros de Ingresos el plan de cuentas, el código del tipo de Ingresos determina la cuenta contable de abono; en los casos en que no sea posible determinar la cuenta de abono a través del tipo de Ingreso, como es el caso de Productos y Aprovechamientos de tipo corriente, deberá abrirse éste en clases que puedan ser relacionadas unívocamente con las cuentas contables asociadas al mismo.

Con respecto a las cuentas de cargo las mismas están relacionadas no sólo con el Tipo de Ingreso sino también con el tipo de cuenta por Cobrar, estas particularidades son reflejadas en la matriz a través de la columna “Datos Complementarios”.

Tipo de Ingresos	*Datos Complementarios*	*Cuenta Contable de*	
		Cargo	*Abono*

B.2 Matriz Ingresos Recaudados

La Matriz de Ingresos Recaudados relaciona el tipo de ingreso y el medio de percepción con las cuentas patrimoniales involucradas, la cuenta del abono será la cuenta del cargo del asiento del devengado de ingresos.

El medio de recaudación indica cuál será la cuenta de cargo o debe de la asiento.

- Si la recaudación se realiza a través de Bancos, ya sea por cheques, transferencias o depósito de efectivo, la cuenta surgirá de relacionar el medio de pago con la moneda.
- Si la recaudación se realiza a través de ventanillas recaudadoras la cuenta será Caja.

Tipo de Ingreso	*Datos Complementarios*	*Medio de Recaudación*	*Cuenta Contable de*	
			Cargo	*Abono*

En aquellos casos en que no sea factible el registro previo del devengado del ingreso, deben registrarse simultáneamente las etapas de devengado y recaudado al momento de éste último. En estos casos, las dos matrices: Ingresos Devengados e Ingresos Recaudados, operan en forma simultánea, generando los asientos correspondientes en el mismo momento.

Para los casos en que por determinadas circunstancias no es posible realizar el devengado de ingresos previamente, se presenta una matriz especifica con el registro de los asientos de devengado y recaudado simultaneo.

A.1

MATRIZ DEVENGADO DE GASTO

A.1 Matriz Devengado de Gastos

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
111	Dietas	1		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
112	Haberes	1		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
113	Sueldos base al personal permanente	1		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
114	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	1		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
121	Honorarios asimilables a salarios	1		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
122	Sueldos base al personal eventual	1		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
123	Retribuciones por servicios de carácter social	1		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
124	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la Junta de Conciliación y Arbitraje	1		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
131	Primas por años de servicios efectivos prestados	1		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
132	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	1		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
133	Horas extraordinarias	1		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
134	Compensaciones	1		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
135	Sobrehaberes	1		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
136	Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial	1		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
137	Honorarios especiales	1		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
138	Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores	1		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
141	Aportaciones de seguridad social	1		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
142	Aportaciones a fondos de vivienda	1		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
143	Aportaciones al sistema para el retiro	1		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
144	Aportaciones para seguros	1		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
151	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	1		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
152	Indemnizaciones	1		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
153	Prestaciones y haberes de retiro	1		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
154	Prestaciones contractuales	1		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
155	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos	1		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
159	Otras prestaciones sociales y económicas	1		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
171	Estímulos	1		5.1.1.6	Pago de estímulos a servidores públicos	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
172	Recompensas	1		5.1.1.6	Pago de estímulos a servidores públicos	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
211	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
212	Materiales y útiles de impresión y reproducción	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
213	Material estadístico y geográfico	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
214	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
215	Material impreso e información digital	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
216	Material de limpieza	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
217	Materiales y útiles de enseñanza	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
218	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
221	Productos alimenticios para personas	1		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
222	Productos alimenticios para animales	1		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
223	Utensilios para el servicio de alimentación	1		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
231	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	1		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
232	Insumos textiles adquiridos como materia prima	1		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
233	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	1		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
234	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima	1		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
235	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima	1		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
236	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima	1		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
237	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	1		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
238	Mercancías adquiridas para su Comercialización	1		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
239	Otros productos adquiridos como materia prima	1		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
241	Productos minerales no metálicos	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
242	Cemento y productos de concreto	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
243	Cal, yeso y productos de yeso	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
244	Madera y productos de madera	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
245	Vidrio y productos de vidrio	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
246	Material eléctrico y electrónico	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
247	Artículos metálicos para la construcción	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
248	Materiales complementarios	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
249	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
251	Productos químicos básicos	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
252	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
253	Medicinas y productos farmacéuticos	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
254	Materiales, accesorios y suministros médicos	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
255	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
256	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
259	Otros productos químicos	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
261	Combustibles, lubricantes y aditivos	1		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
262	Carbón y sus derivados	1		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
271	Vestuario y uniformes	1		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
272	Prendas de seguridad y protección personal	1		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
273	Artículos deportivos	1		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
274	Productos textiles	1		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
275	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	1		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
281	Sustancias y materiales explosivos	1		5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
282	Materiales de seguridad pública	1		5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
283	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	1		5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
291	Herramientas menores	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
292	Refacciones y accesorios menores de edificios	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
293	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
294	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
295	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
296	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
297	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
298	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
299	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
311	Energía eléctrica	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
312	Gas	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
313	Agua	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
314	Telefonía tradicional	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
315	Telefonía celular	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
316	Servicios de telecomunicaciones y satélites	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
317	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
318	Servicios postales y telegráficos	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
319	Servicios integrales y otros servicios	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
321	Arrendamiento de terrenos	1		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
322	Arrendamiento de edificios	1		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
323	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
324	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	1		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
325	Arrendamiento de equipo de transporte	1		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
326	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	1		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
327	Arrendamiento de activos intangibles	1		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
328	Arrendamiento financiero	1		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
329	Otros arrendamientos	1		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
331	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
332	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
333	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
334	Servicios de capacitación	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
335	Servicios de investigación científica y desarrollo	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
336	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
337	Servicios de protección y seguridad	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
338	Servicios de vigilancia	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
339	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	1		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
341	Servicios financieros y bancarios	1		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
342	Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar	1		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
343	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	1		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
344	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	1		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
345	Seguro de bienes patrimoniales	1		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
346	Almacenaje, envase y embalaje	1		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
347	Fletes y maniobras	1		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
348	Comisiones por ventas	1		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
349	Servicios financieros, bancarios y Comerciales integrales	1		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
351	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
352	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
353	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
354	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
355	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
356	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
357	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
358	Servicios de limpieza y manejo de desechos	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
359	Servicios de jardinería y fumigación	1		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
361	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	1		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
362	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes Comerciales para promover la venta de bienes o servicios.	1		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
363	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet	1		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
364	Servicios de revelado de fotografías	1		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
365	Servicios de la industria fílmica, del sonido y del video	1		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
366	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	1		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
369	Otros servicios de información	1		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
371	Pasajes aéreos	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
372	Pasajes terrestres	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
373	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
374	Autotransporte	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
375	Viáticos en el país	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
376	Viáticos en el extranjero	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
377	Gastos de instalación y traslado de menaje	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
378	Servicios integrales de traslado y viáticos	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
379	Otros servicios de traslado y hospedaje	1		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
381	Gastos de ceremonial	1		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
382	Gastos de orden social y cultural	1		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
383	Congresos y convenciones	1		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
384	Exposiciones	1		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
385	Gastos de representación	1		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
391	Servicios funerarios y de cementerios	1		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
392	Impuestos y derechos	1		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
393	Impuestos y derechos de importación	1		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
394	Sentencias y resoluciones judiciales	1		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
395	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	1		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
396	Otros gastos por responsabilidades	1		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
399	Otros servicios generales	1		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
411	Asignaciones presupuestarias al Poder Ejecutivo	1		5.2.1.1	Asignaciones al Sector Público	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
412	Asignaciones presupuestarias al Poder Legislativo	1		5.2.1.1	Asignaciones al Sector Público	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
413	Asignaciones presupuestarias al Poder Judicial	1		5.2.1.1	Asignaciones al Sector Público	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
414	Asignaciones presupuestarias a Organos Autónomos	1		5.2.1.1	Asignaciones al Sector Público	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
415	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	1		5.2.1.2	Transferencias internas al Sector Público	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
416	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras	1		5.2.1.2	Transferencias internas al Sector Público	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
417	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos empresariales y no financieros	1		5.2.1.2	Transferencias internas al Sector Público	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
418	Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales públicas financieras	1		5.2.1.2	Transferencias internas al Sector Público	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
419	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros	1		5.2.1.2	Transferencias internas al Sector Público	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
421	Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	1		5.2.2.1	Transferencias a Entidades Paraestatales	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
422	Transferencias otorgadas para entidades paraestatales empresariales y no financieras	1		5.2.2.1	Transferencias a Entidades Paraestatales	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
423	Transferencias otorgadas para instituciones paraestatales públicas financieras	1		5.2.2.1	Transferencias a Entidades Paraestatales	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
424	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios	1		5.2.2.2	Transferencias a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
425	Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios	1		5.2.2.2	Transferencias a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
431	Subsidios a la producción	1		5.2.3.1	Subsidios	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
432	Subsidios a la distribución	1		5.2.3.1	Subsidios	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
433	Subsidios a la inversión	1		5.2.3.1	Subsidios	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
434	Subsidios a la prestación de servicios públicos	1		5.2.3.1	Subsidios	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
435	Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés	1		5.2.3.1	Subsidios	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
436	Subsidios a la vivienda	1		5.2.3.1	Subsidios	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
437	Subvenciones al consumo	1		5.2.3.2	Subvenciones	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
441	Ayudas sociales a personas	1		5.2.4.1	Ayudas Sociales a Personas	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
442	Becas y otras ayudas para programas de capacitación	1		5.2.4.2	Becas	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
443	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	1		5.2.4.3	Ayudas Sociales a Instituciones	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
444	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	1		5.2.4.3	Ayudas Sociales a Instituciones	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
445	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	1		5.2.4.3	Ayudas Sociales a Instituciones	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
446	Ayudas sociales a cooperativas	1		5.2.4.3	Ayudas Sociales a Instituciones	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
447	Ayudas sociales a entidades de interés público	1		5.2.4.3	Ayudas Sociales a Instituciones	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
448	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	1		5.2.4.4	Ayudas Sociales por desastres naturales y otros siniestros	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
451	Pensiones	1		5.2.5.1	Pensiones	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
452	Jubilaciones	1		5.2.5.2	Jubilaciones	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
459	Otras Pensiones y jubilaciones	1		5.2.5.9	Otras Pensiones y Jubilaciones	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
461	Transferencias a fideicomisos del Poder Ejecutivo	1		5.2.6.1	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
462	Transferencias a fideicomisos del Poder Legislativo	1		5.2.6.1	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
463	Transferencias a fideicomisos del Poder Judicial	1		5.2.6.1	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos al Gobierno	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
464	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales no empresariales y no financieras	1		5.2.6.2	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
465	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales empresariales y no financieras	1		5.2.6.2	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
466	Transferencias a fideicomisos de instituciones públicas financieras	1		5.2.6.2	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Entidades Paraestatales	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
471	Transferencias por obligación de Ley	1		5.2.7.1	Transferencias por Obligación de Ley	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
481	Donativos a instituciones sin fines de lucro	1		5.2.8.1	Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
482	Donativos a entidades federativas	1		5.2.8.2	Donativos a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
483	Donativos a fideicomiso privados	1		5.2.8.3	Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Privados	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
484	Donativos a fideicomiso estatales	1		5.2.8.4	Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Estatales	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
485	Donativos Internacionales	1		5.2.8.5	Donativos Internacionales	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
491 492	Transferencias para gobiernos extranjeros	1		5.2.9.1	Transferencias al Exterior a Gobiernos Extranjeros y Organismos	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Transferencias para organismos internacionales				Internacionales		
493	Transferencias para el sector privado externo	1		5.2.9.2	Transferencias al Sector Privado Externo	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo
511	Muebles de oficina y estantería	2		1.2.4.1.1	Muebles de oficina y estantería	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
512	Muebles, excepto de oficina y estantería	2		1.2.4.1.2	Muebles, excepto de oficina y estantería	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
513	Bienes artísticos, culturales y científicos	2		1.2.4.7.1	Bienes artísticos, culturales y científicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
514	Objetos de valor	2		1.2.4.7.2	Objetos de valor	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
515	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	2		1.2.4.1.3	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
519	Otros mobiliarios y equipos de administración	2		1.2.4.1.9	Otros mobiliarios y equipos de administración	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
521	Equipos y aparatos audiovisuales	2		1.2.4.2.1	Equipos y aparatos audiovisuales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
522	Aparatos deportivos	2		1.2.4.2.2	Aparatos deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
523	Cámaras Fotográficas y de video	2		1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de video	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
529	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	2		1.2.4.2.9	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
531	Equipo médico y de laboratorio	2		1.2.4.3.1	Equipo médico y de laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
532	Instrumental médico y de laboratorio	2		1.2.4.3.2	Instrumental médico y de laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
541	Automóviles y camiones	2		1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
542	Carrocerías y remolques	2		1.2.4.4.2	Carrocerías y remolques	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
543	Equipo aeroespacial	2		1.2.4.4.3	Equipo aeroespacial	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
544	Equipo ferroviario	2		1.2.4.4.4	Equipo ferroviario	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
545	Embarcaciones	2		1.2.4.4.5	Embarcaciones	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
549	Otros equipos de transporte	2		1.2.4.4.9	Otros equipos de transporte	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
551	Equipo de defensa y seguridad	2		1.2.4.5	Equipo de defensa y Seguridad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
561	Maquinaria y equipo agropecuario	2		1.2.4.6.1	Maquinaria y equipo agropecuario	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
562	Maquinaria y equipo industrial	2		1.2.4.6.2	Maquinaria y equipo industrial	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
563	Maquinaria y equipo de construcción	2		1.2.4.6.3	Maquinaria y equipo de construcción	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
564	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y Comercial	2		1.2.4.6.4	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y Comercial	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
565	Equipo de comunicación y telecomunicación	2		1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
566	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	2		1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
567	Herramientas y máquinas-herramienta	2		1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
569	Otros equipos	2		1.2.4.6.9	Otros Equipos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
571	Bovinos	2		1.2.4.8.1	Bovinos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
572	Porcinos	2		1.2.4.8.2	Porcinos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
573	Aves	2		1.2.4.8.3	Aves	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
574	Ovinos y caprinos	2		1.2.4.8.4	Ovinos y caprinos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
575	Peces y Acuicultura	2		1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
576	Equinos	2		1.2.4.8.6	Equinos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
577	Especies menores y de zoológico	2		1.2.4.8.7	Especies menores y de zoológico	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
578	Arboles y plantas	2		1.2.4.8.8	Arboles y Plantas	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
579	Otros activos biológicos	2		1.2.4.8.9	Otros activos biológicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
581	Terrenos	2		1.2.3.1	Terrenos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
582	Viviendas	2		1.2.3.2	Viviendas	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
583	Edificios no residenciales	2		1.2.3.3	Edificios no residenciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
589	Otros bienes inmuebles	2		1.2.3.9	Otros bienes inmuebles	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
591	Software	2		1.2.5.1	Software	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
592	Patentes	2		1.2.5.2.1	Patentes	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
593	Marcas	2		1.2.5.2.2	Marcas	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
594	Derechos	2		1.2.5.2.3	Derechos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
595	Concesiones	2		1.2.5.3.1	Concesiones	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
596	Franquicias	2		1.2.5.3.2	Franquicias	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
597	Licencias informáticas e intelectuales	2		1.2.5.4.1	Licencias Informáticas e Intelectuales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
598	Licencias industriales, Comerciales y otras	2		1.2.5.4.2	Licencias Industriales, Comerciales y otras	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
599	Otros activos intangibles	2		1.2.5.9	Otros Activos Intangibles	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
611	Edificación habitacional	2		1.2.3.5.1	Edificación habitacional en Proceso	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
612	Edificación no habitacional	2		1.2.3.5.2	Edificación no habitacional en Proceso	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
613	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	2		1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
614	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	2		1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
615	Construcción de vías de comunicación	2		1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
616	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	2		1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
617	Instalaciones y equipamiento en construcciones	2		1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
619	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	2		1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
621	Edificación habitacional	2		1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
622	Edificación no habitacional	2		1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
623	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	2		1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
624	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	2		1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
625	Construcción de vías de comunicación	2		1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
626	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	2		1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
627	Instalaciones y equipamiento en construcciones	2		1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
629	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	2		1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
631	Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	2	S/cartera de Inversión	1.2.7.1	Estudios, formulación y evaluación de proyectos	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
631	Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	2	S/cartera de Inversión	1.2.7.1	Estudios, formulación y evaluación de proyectos	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo
721	Acciones y participaciones de capital en entidades paraestatales no empresariales y no financieras con fines de política económica	2		1.2.1.4.1	Participaciones y aportaciones de Capital a LP en el Sector Público	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
722	Acciones y participaciones de capital en entidades paraestatales empresariales y no financieras con fines de política económica	2		1.2.1.4.1	Participaciones y aportaciones de Capital a LP en el Sector Público	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
723	Acciones y participaciones de capital en instituciones paraestatales públicas financieras con fines de política económica	2		1.2.1.4.1	Participaciones y aportaciones de Capital a LP en el Sector Público	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
724	Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de política económica	2		1.2.1.4.1	Participaciones y aportaciones de Capital a LP en el Sector Público	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
725	Acciones y participaciones de capital en organismos internacionales con fines de política económica	2		1.2.1.4.3	Participaciones y aportaciones de Capital a LP en el Sector Externo	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
726	Acciones y participaciones de capital en el sector externo con fines de política económica	2		1.2.1.4.3	Participaciones y aportaciones de Capital a LP en el Sector Externo	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
727	Acciones y participaciones de capital en el sector público con fines de gestión de liquidez	2		1.2.1.4.1	Participaciones y aportaciones de Capital a LP en el Sector Público	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
728	Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de gestión de liquidez	2		1.2.1.4.2	Participaciones y aportaciones de Capital a LP en el Sector Privado	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
729	Acciones y participaciones de capital en el sector externo con fines de gestión de liquidez	2		1.2.1.4.3	Participaciones y aportaciones de Capital a LP en el Sector Externo	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
731	Bonos	2		1.2.1.2.1	Bonos a LP	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
732	Valores representativos de deuda adquiridos con fines de política económica	2		1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a LP	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
733	Valores representativos de la deuda adquiridos con fines de gestión de liquidez	2		1.2.1.2.2	Valores Representativos de Deuda a LP	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
734	Obligaciones negociables adquiridas con fines de política económica	2		1.2.1.2.3	Obligaciones Negociables a LP	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
735	Obligaciones negociables adquiridas con fines de gestión de liquidez	2		1.2.1.2.3	Obligaciones Negociables a LP	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
739	Otros valores	2		1.2.1.2.9	Otros Valores a LP	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
741	Concesión de préstamos a entidades paraestatales no empresariales y no financieras con fines de política económica	2		1.2.2.4.1	Préstamos Otorgados a LP al Sector Público	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
742	Concesión de préstamos a entidades paraestatales empresariales y no financieras con fines de política económica	2		1.2.2.4.1	Préstamos Otorgados a LP al Sector Público	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
743	Concesión de préstamos a instituciones paraestatales públicas financieras con fines de política económica	2		1.2.2.4.1	Préstamos Otorgados a LP al Sector Público	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
744	Concesión de préstamos a entidades federativas y municipios con fines de política económica	2		1.2.2.4.1	Préstamos Otorgados a LP al Sector Público	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
745	Concesión de préstamos al sector privado con fines de política económica	2		1.2.2.4.2	Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
746	Concesión de préstamos al sector externo con fines de política económica	2		1.2.2.4.3	Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
747	Concesión de préstamos al sector público con fines de gestión de liquidez	2		1.2.2.4.1	Préstamos Otorgados a LP al Sector Público	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
748	Concesión de préstamos al sector privado con fines de gestión de liquidez	2		1.2.2.4.2	Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
749	Concesión de préstamos al sector externo con fines de gestión de liquidez	2		1.2.2.4.3	Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
751	Inversiones en fideicomisos del Poder Ejecutivo	2		1.2.1.3.1	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo
752	Inversiones en fideicomisos del Poder Legislativo	2		1.2.1.3.2	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Legislativo	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo
753	Inversiones en fideicomisos del Poder Judicial	2		1.2.1.3.3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Judicial	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo
754	Inversiones en fideicomisos públicos no empresariales y no financieros	2		1.2.1.3.4	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos públicos no empresariales y no financieros	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo
755	Inversiones en fideicomisos públicos empresariales y no financieros	2		1.2.1.3.5	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos públicos empresariales y no financieros	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo
756	Inversiones en fideicomisos públicos financieros	2		1.2.1.3.6	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos públicos financieros	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo
757	Inversiones en fideicomisos de entidades federativas	2		1.2.1.3.7	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Entidades Federativas	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo
758	Inversiones en fideicomisos de municipios	2		1.2.1.3.8	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Municipios	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo
759	Fideicomisos de empresas privadas y particulares	2		1.2.1.3.9	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de empresas privadas y particulares	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo
761	Depósitos a LP en Moneda Nacional	2		1.2.1.1.1	Depósitos a LP en Moneda Nacional	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo
762	Depósitos a LP en Moneda Extranjera	2		1.2.1.1.2	Depósitos a LP en Moneda Extranjera	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
811	Fondo general de participaciones	1		5.3.1.1	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
812	Fondo de fomento municipal	1		5.3.1.1	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
813	Participaciones de las entidades federativas a los municipios	1		5.3.1.2	Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
814	Otros conceptos participables de la Federación a entidades federativas	1 - 2		5.3.1.1	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
815	Otros conceptos participables de la Federación a municipios	1 - 2		5.3.1.1	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
816	Convenios de colaboración administrativa	1 - 2		5.3.1.1	Participaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
831	Aportaciones de la Federación a las entidades federativas	1 - 2		5.3.2.1	Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
832	Aportaciones de la Federación a municipios	1 - 2		5.3.2.1	Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
833	Aportaciones de las entidades federativas a los municipios	1 - 2		5.3.2.2	Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
834	Aportaciones previstas en leyes y decretos al sistema de protección social	1 - 2		5.3.2.1	Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
835	Aportaciones previstas en leyes y decretos compensatorias a entidades federativas y municipios	1 - 2		5.3.2.1	Aportaciones de la Federación a Entidades Federativas y Municipios	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
851	Convenios de reasignación	1 - 2		5.3.3.1	Convenios de reasignación	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
852	Convenios de descentralización	1 - 2		5.3.3.2	Convenios de descentralización y Otros	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
853	Otros convenios	1 - 2		5.3.3.2	Convenios de descentralización y Otros	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP
921	Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito	1		5.4.1.1	Intereses de la Deuda Pública Interna	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
922	Intereses derivados de la colocación de títulos y valores	1		5.4.1.1	Intereses de la Deuda Pública Interna	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
923	Intereses por arrendamientos financieros nacionales	1		5.4.1.1	Intereses de la Deuda Pública Interna	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
924	Intereses de la deuda externa con instituciones de crédito	1		5.4.1.2	Intereses de la Deuda Pública Externa	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
925	Intereses de la deuda con organismos financieros Internacionales	1		5.4.1.2	Intereses de la Deuda Pública Externa	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
926	Intereses de la deuda bilateral	1		5.4.1.2	Intereses de la Deuda Pública Externa	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
927	Intereses derivados de la colocación de títulos y valores en el exterior	1		5.4.1.2	Intereses de la Deuda Pública Externa	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
928	Intereses por arrendamientos financieros internacionales	1		5.4.1.2	Intereses de la Deuda Pública Externa	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
931	Comisiones de la deuda pública interna	1		5.4.2.1	Comisiones de la Deuda Pública Interna	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
932	Comisiones de la deuda pública externa	1		5.4.2.2	Comisiones de la Deuda Pública Externa	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
941	Gastos de la deuda pública interna	1		5.4.3.1	Gastos de la Deuda Pública Interna	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
942	Gastos de la deuda pública externa	1		5.4.3.2	Gastos de la Deuda Pública Externa	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
951	Costos por cobertura de la deuda pública interna	1		5.4.4.1	Costo por Coberturas de la Deuda Pública Interna	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
952	Costos por cobertura de la deuda pública externa	1		5.4.4.2	Costo por Coberturas de la deuda Pública Externa	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
961	Apoyos a intermediarios financieros	1		5.4.5.1	Apoyos Financieros a Intermediarios	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
962	Apoyos a ahorradores y deudores del Sistema Financiero Nacional	1		5.4.5.2	Apoyo Financieros a Ahorradores y Deudores del Sistema Financiero Nacional	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo
112	Haberes	2		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
113	Sueldos base al personal permanente	2		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
114	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	2		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
121	Honorarios asimilables a salarios	2		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
122	Sueldos base al personal eventual	2		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
123	Retribuciones por servicios de carácter social	2		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
124	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la Junta de Conciliación y Arbitraje	2		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
131	Primas por años de servicios efectivos prestados	2		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
132	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	2		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
133	Horas extraordinarias	2		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
134	Compensaciones	2		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
135	Sobrehaberes	2		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
136	Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial	2		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
137	Honorarios especiales	2		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
138	Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores	2		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
141	Aportaciones de seguridad social	2		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
142	Aportaciones a fondos de vivienda	2		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
143	Aportaciones al sistema para el retiro	2		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
144	Aportaciones para seguros	2		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
151	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	2		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
152	Indemnizaciones	2		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
153	Prestaciones y haberes de retiro	2		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
154	Prestaciones contractuales	2		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
155	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos	2		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
159	Otras prestaciones sociales y económicas	2		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
171	Estímulos	2		5.1.1.6	Pago de estímulos a servidores públicos	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
172	Recompensas	2		5.1.1.6	Pago de estímulos a servidores públicos	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
211	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
212	Materiales y útiles de impresión y reproducción	2		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
213	Material estadístico y geográfico	2		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
214	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	2		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
215	Material impreso e información digital	2		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
216	Material de limpieza	2		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
217	Materiales y útiles de enseñanza	2		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
218	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	2		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
221	Productos alimenticios para personas	2		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
222	Productos alimenticios para animales	2		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
223	Utensilios para el servicio de alimentación	2		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
231	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	2		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
232	Insumos textiles adquiridos como materia prima	2		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
233	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	2		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
234	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima	2		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
235	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima	2		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
236	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos	2		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	como materia prima				Producción y Comercialización		
237	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	2		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
238	Mercancías adquiridas para su Comercialización	2		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
239	Otros productos adquiridos como materia prima	2		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
241	Productos minerales no metálicos	2		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
242	Cemento y productos de concreto	2		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
243	Cal, yeso y productos de yeso	2		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
244	Madera y productos de madera	2		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
245	Vidrio y productos de vidrio	2		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
246	Material eléctrico y electrónico	2		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
247	Artículos metálicos para la construcción	2		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
248	Materiales complementarios	2		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
249	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	2		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
251	Productos químicos básicos	2		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
252	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	2		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
253	Medicinas y productos farmacéuticos	2		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
254	Materiales, accesorios y suministros médicos	2		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
255	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	2		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
256	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	2		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
259	Otros productos químicos	2		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
261	Combustibles, lubricantes y aditivos	2		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
262	Carbón y sus derivados	2		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
271	Vestuario y uniformes	2		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
272	Prendas de seguridad y protección personal	2		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
273	Artículos deportivos	2		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
274	Productos textiles	2		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
275	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	2		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
281	Sustancias y materiales explosivos	2		5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
282	Materiales de seguridad pública	2		5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
283	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	2		5.1.2.8	Materiales y suministros para Seguridad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
291	Herramientas menores	2		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
292	Refacciones y accesorios menores de edificios	2		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
293	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	2		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
294	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	2		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
295	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio	2		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
296	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	2		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
297	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	2		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
298	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	2		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
299	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	2		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
311	Energía eléctrica	2		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
312	Gas	2		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
313	Agua	2		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
314	Telefonía tradicional	2		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
315	Telefonía celular	2		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
316	Servicios de telecomunicaciones y	2		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	satélites						
317	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	2		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
318	Servicios postales y telegráficos	2		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
319	Servicios integrales y otros servicios	2		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
321	Arrendamiento de terrenos	2		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
322	Arrendamiento de edificios	2		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
323	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	2		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
324	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	2		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
325	Arrendamiento de equipo de transporte	2		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
326	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	2		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
327	Arrendamiento de activos intangibles	2		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
329	Otros arrendamientos	2		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
331	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	2		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
332	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	2		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
333	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	2		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
334	Servicios de capacitación	2		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
335	Servicios de investigación científica y desarrollo	2		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
336	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	2		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
337	Servicios de protección y seguridad	2		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
338	Servicios de vigilancia	2		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
339	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	2		5.1.3.3	Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
341	Servicios financieros y bancarios	2		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
342	Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar	2		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
343	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	2		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
344	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	2		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
345	Seguro de bienes patrimoniales	2		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
346	Almacenaje, envase y embalaje	2		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
347	Fletes y maniobras	2		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
348	Comisiones por ventas	2		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
349	Servicios financieros, bancarios y Comerciales integrales	2		5.1.3.4	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
351	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	2		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
352	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	2		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
353	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información	2		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
354	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	2		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
355	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	2		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
356	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad	2		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
357	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	2		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
358	Servicios de limpieza y manejo de desechos	2		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
359	Servicios de jardinería y fumigación	2		5.1.3.5	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
361	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	2		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
362	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes Comerciales para promover la venta de bienes o servicios	2		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
363	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet	2		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
364	Servicios de revelado de fotografías	2		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
					Publicidad		
365	Servicios de la industria fílmica, del sonido y del video	2		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
366	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	2		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
369	Otros servicios de información	2		5.1.3.6	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
371	Pasajes aéreos	2		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
372	Pasajes terrestres	2		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
373	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales	2		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
374	Autotransporte	2		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
375	Viáticos en el país	2		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
376	Viáticos en el extranjero	2		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
377	Gastos de instalación y traslado de menaje	2		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
378	Servicios integrales de traslado y viáticos	2		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
379	Otros servicios de traslado y hospedaje	2		5.1.3.7	Servicios de Traslado y Viáticos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
381	Gastos de ceremonial	2		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
382	Gastos de orden social y cultural	2		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
383	Congresos y convenciones	2		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
384	Exposiciones	2		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
385	Gastos de representación	2		5.1.3.8	Servicios Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
391	Servicios funerarios y de cementerios	2		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
392	Impuestos y derechos	2		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
393	Impuestos y derechos de importación	2		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
394	Sentencias y resoluciones judiciales	2		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
395	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	2		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
396	Otros gastos por responsabilidades	2		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
399	Otros servicios generales	2		5.1.3.9	Otros Servicios Generales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo

A.2

MATRIZ PAGADO DE GASTOS

A.2 Matriz Pagado de Gastos

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
111	Dietas	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
111	Dietas	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
112	Haberes	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
112	Haberes	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
113	Sueldos base al personal permanente	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
113	Sueldos base al personal permanente	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
114	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
114	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
121	Honorarios asimilables a salarios	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
121	Honorarios asimilables a salarios	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
122	Sueldos base al personal eventual	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
122	Sueldos base al personal eventual	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
123	Retribuciones por servicios de carácter social	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
123	Retribuciones por servicios de carácter social	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
124	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la Junta de Conciliación y Arbitraje	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
124	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la Junta de Conciliación y Arbitraje	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
131	Primas por años de servicios efectivos prestados	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
131	Primas por años de servicios efectivos prestados	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
132	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
132	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
133	Horas extraordinarias	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
133	Horas extraordinarias	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
134	Compensaciones	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
134	Compensaciones	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
135	Sobrehaberes	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
135	Sobrehaberes	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
136	Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
136	Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
137	Honorarios especiales	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
137	Honorarios especiales	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
138	Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
138	Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
141	Aportaciones de seguridad social	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
141	Aportaciones de seguridad social	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
142	Aportaciones a fondos de vivienda	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
142	Aportaciones a fondos de vivienda	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
143	Aportaciones al sistema para el retiro	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
143	Aportaciones al sistema para el retiro	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
144	Aportaciones para seguros	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
144	Aportaciones para seguros	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
151	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
151	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
152	Indemnizaciones	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
152	Indemnizaciones	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
153	Prestaciones y haberes de retiro	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
153	Prestaciones y haberes de retiro	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
154	Prestaciones contractuales	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
154	Prestaciones contractuales	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
155	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
155	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
159	Otras prestaciones sociales y económicas	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
159	Otras prestaciones sociales y económicas	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
171	Estímulos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
171	Estímulos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
172	Recompensas	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
172	Recompensas	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
211	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
211	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
212	Materiales y útiles de impresión y	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	reproducción					Plazo		
212	Materiales y útiles de impresión y reproducción	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
213	Material estadístico y geográfico	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
213	Material estadístico y geográfico	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
214	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
214	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
215	Material impreso e información digital	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
215	Material impreso e información digital	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
216	Material de limpieza	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
216	Material de limpieza	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
217	Materiales y útiles de enseñanza	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
217	Materiales y útiles de enseñanza	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
218	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
218	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
221	Productos alimenticios para personas	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
221	Productos alimenticios para personas	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
222	Productos alimenticios para animales	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
222	Productos alimenticios para animales	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
223	Utensilios para el servicio de alimentación	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
223	Utensilios para el servicio de alimentación	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
231	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
231	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
232	Insumos textiles adquiridos como materia prima	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
232	Insumos textiles adquiridos como materia prima	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
233	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
233	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
234	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
234	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
235	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
235	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
236	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
236	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
237	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
237	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
238	Mercancías adquiridas para su Comercialización	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
238	Mercancías adquiridas para su Comercialización	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
239	Otros productos adquiridos como materia prima	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
239	Otros productos adquiridos como materia prima	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
241	Productos minerales no metálicos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
241	Productos minerales no metálicos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
242	Cemento y productos de concreto	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
242	Cemento y productos de concreto	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
243	Cal, yeso y productos de yeso	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
243	Cal, yeso y productos de yeso	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
244	Madera y productos de madera	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
244	Madera y productos de madera	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
245	Vidrio y productos de vidrio	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
245	Vidrio y productos de vidrio	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
246	Material eléctrico y electrónico	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
246	Material eléctrico y electrónico	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
247	Artículos metálicos para la construcción	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
247	Artículos metálicos para la construcción	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
248	Materiales complementarios	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
248	Materiales complementarios	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
249	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
249	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
251	Productos químicos básicos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
251	Productos químicos básicos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
252	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
252	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
253	Medicinas y productos farmacéuticos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
253	Medicinas y productos farmacéuticos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
254	Materiales, accesorios y suministros médicos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
254	Materiales, accesorios y suministros médicos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
255	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
255	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
256	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
256	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
259	Otros productos químicos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
259	Otros productos químicos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
261	Combustibles, lubricantes y aditivos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
261	Combustibles, lubricantes y aditivos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
262	Carbón y sus derivados	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
262	Carbón y sus derivados	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
271	Vestuario y uniformes	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
271	Vestuario y uniformes	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
272	Prendas de seguridad y protección personal	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
272	Prendas de seguridad y protección personal	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
273	Artículos deportivos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Plazo		
273	Artículos deportivos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
274	Productos textiles	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
274	Productos textiles	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
275	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
275	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
281	Sustancias y materiales explosivos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
281	Sustancias y materiales explosivos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
282	Materiales de seguridad pública	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
282	Materiales de seguridad pública	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
283	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
283	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
291	Herramientas menores	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
291	Herramientas menores	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
292	Refacciones y accesorios menores de edificios	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
292	Refacciones y accesorios menores de edificios	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
293	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
293	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
294	Refacciones y accesorios	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información					Plazo		
294	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
295	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
295	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
296	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
296	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
297	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
297	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
298	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
298	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
299	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
299	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
311	Energía eléctrica	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
311	Energía eléctrica	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
312	Gas	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
312	Gas	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
313	Agua	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
313	Agua	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Plazo		
314	Telefonía tradicional	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
314	Telefonía tradicional	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
315	Telefonía celular	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
315	Telefonía celular	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
316	Servicios de telecomunicaciones y satélites	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
316	Servicios de telecomunicaciones y satélites	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
317	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
317	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
318	Servicios postales y telegráficos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
318	Servicios postales y telegráficos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
319	Servicios integrales y otros servicios	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
319	Servicios integrales y otros servicios	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
321	Arrendamiento de terrenos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
321	Arrendamiento de terrenos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
322	Arrendamiento de edificios	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
322	Arrendamiento de edificios	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
323	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
323	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
324	Arrendamiento de equipo e	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	instrumental médico y de laboratorio					Plazo		
324	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
325	Arrendamiento de equipo de transporte	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
325	Arrendamiento de equipo de transporte	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
326	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
326	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
327	Arrendamiento de activos intangibles	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
327	Arrendamiento de activos intangibles	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
328	Arrendamiento financiero	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
328	Arrendamiento financiero	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
329	Otros arrendamientos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
329	Otros arrendamientos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
331	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
331	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
332	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
332	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
333	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
333	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	y en tecnologías de la información							
334	Servicios de capacitación	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
334	Servicios de capacitación	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
335	Servicios de investigación científica y desarrollo	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
335	Servicios de investigación científica y desarrollo	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
336	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
336	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
337	Servicios de protección y seguridad	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
337	Servicios de protección y seguridad	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
338	Servicios de vigilancia	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
338	Servicios de vigilancia	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
339	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
339	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
341	Servicios financieros y bancarios	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
341	Servicios financieros y bancarios	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
342	Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
342	Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
343	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
343	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
344	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
344	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
345	Seguro de bienes patrimoniales	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
345	Seguro de bienes patrimoniales	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
346	Almacenaje, envase y embalaje	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
346	Almacenaje, envase y embalaje	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
347	Fletes y maniobras	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
347	Fletes y maniobras	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
348	Comisiones por ventas	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
348	Comisiones por ventas	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
349	Servicios financieros, bancarios y Comerciales integrales	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
349	Servicios financieros, bancarios y Comerciales integrales	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
351	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
351	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
352	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
352	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
353	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
353	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
354	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	instrumental médico y de laboratorio							
354	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
355	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
355	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
356	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
356	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
357	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
357	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
358	Servicios de limpieza y manejo de desechos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
358	Servicios de limpieza y manejo de desechos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
359	Servicios de jardinería y fumigación	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
359	Servicios de jardinería y fumigación	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
361	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
361	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
362	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes Comerciales para promover la venta de bienes o servicios	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
362	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Comerciales para promover la venta de bienes o servicios							
363	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
363	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
364	Servicios de revelado de fotografías	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
364	Servicios de revelado de fotografías	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
365	Servicios de la industria fílmica, del sonido y del video	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
365	Servicios de la industria fílmica, del sonido y del video	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
366	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
366	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
369	Otros servicios de información	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
369	Otros servicios de información	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
371	Pasajes aéreos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
371	Pasajes aéreos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
372	Pasajes terrestres	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
372	Pasajes terrestres	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
373	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
373	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
374	Autotransporte	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
374	Autotransporte	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
375	Viáticos en el país	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
375	Viáticos en el país	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
376	Viáticos en el extranjero	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
376	Viáticos en el extranjero	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
377	Gastos de instalación y traslado de menaje	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
377	Gastos de instalación y traslado de menaje	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
378	Servicios integrales de traslado y viáticos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
378	Servicios integrales de traslado y viáticos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
379	Otros servicios de traslado y hospedaje	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
379	Otros servicios de traslado y hospedaje	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
381	Gastos de ceremonial	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
381	Gastos de ceremonial	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
382	Gastos de orden social y cultural	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
382	Gastos de orden social y cultural	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
383	Congresos y convenciones	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
383	Congresos y convenciones	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
384	Exposiciones	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
384	Exposiciones	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
385	Gastos de representación	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
385	Gastos de representación	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
391	Servicios funerarios y de cementerios	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
391	Servicios funerarios y de cementerios	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
392	Impuestos y derechos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
392	Impuestos y derechos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
393	Impuestos y derechos de importación	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
393	Impuestos y derechos de importación	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
394	Sentencias y resoluciones judiciales	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
394	Sentencias y resoluciones judiciales	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
395	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
395	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
396	Otros gastos por responsabilidades	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
396	Otros gastos por responsabilidades	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
399	Otros servicios generales	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
399	Otros servicios generales	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
411	Asignaciones presupuestarias al Poder Ejecutivo	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
411	Asignaciones presupuestarias al Poder Ejecutivo	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
412	Asignaciones presupuestarias al Poder Legislativo	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
412	Asignaciones presupuestarias al Poder Legislativo	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
413	Asignaciones presupuestarias al Poder Judicial	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
413	Asignaciones presupuestarias al Poder Judicial	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
414	Asignaciones presupuestarias a Organos Autónomos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
414	Asignaciones presupuestarias a Organos Autónomos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
415	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
415	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
416	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
416	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
417	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos empresariales y no financieros	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
417	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos empresariales y no financieros	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
418	Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales públicas financieras	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
418	Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales públicas financieras	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
419	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
419	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
421	Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
421	Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
422	Transferencias otorgadas para entidades paraestatales empresariales y no financieras	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
422	Transferencias otorgadas para entidades paraestatales empresariales y no financieras	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
423	Transferencias otorgadas para instituciones paraestatales públicas financieras	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
423	Transferencias otorgadas para instituciones paraestatales públicas financieras	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
424	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios	1	S / Origen	Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
424	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios	1	S / Origen	Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
424	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios	1	S / Origen	Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
424	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios	1	S / Origen	Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
425	Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios	1	S / Origen	Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
425	Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios	1	S / Origen	Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
425	Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios	1	S / Origen	Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
425	Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios	1	S / Origen	Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
431	Subsidios a la producción	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
431	Subsidios a la producción	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
432	Subsidios a la distribución	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
432	Subsidios a la distribución	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
433	Subsidios a la inversión	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
433	Subsidios a la inversión	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
434	Subsidios a la prestación de servicios públicos	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
434	Subsidios a la prestación de servicios públicos	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
435	Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
435	Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
436	Subsidios a la vivienda	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
436	Subsidios a la vivienda	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
437	Subvenciones al consumo	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
437	Subvenciones al consumo	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
441	Ayudas sociales a personas	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
441	Ayudas sociales a personas	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
442	Becas y otras ayudas para programas de capacitación	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
442	Becas y otras ayudas para programas de capacitación	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
443	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
443	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
444	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
444	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
445	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
445	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
446	Ayudas sociales a cooperativas	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
446	Ayudas sociales a cooperativas	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
447	Ayudas sociales a entidades de interés público	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
447	Ayudas sociales a entidades de interés público	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
448	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
448	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
451	Pensiones	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
451	Pensiones	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
452	Jubilaciones	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
452	Jubilaciones	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
461	Transferencias a fideicomisos del Poder Ejecutivo	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
461	Transferencias a fideicomisos del Poder Ejecutivo	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
462	Transferencias a fideicomisos del Poder Legislativo	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
462	Transferencias a fideicomisos del Poder Legislativo	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
463	Transferencias a fideicomisos del Poder Judicial	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
463	Transferencias a fideicomisos del Poder Judicial	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
464	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales no empresariales y no financieras	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
464	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales no empresariales y no financieras	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
465	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales empresariales y no financieras	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
465	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales empresariales y no financieras	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
466	Transferencias a fideicomisos de instituciones públicas financieras	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
466	Transferencias a fideicomisos de instituciones públicas financieras	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
491	Transferencias para gobiernos extranjeros	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
491	Transferencias para gobiernos extranjeros	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
492	Transferencias para organismos internacionales	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
492	Transferencias para organismos internacionales	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
493	Transferencias para el sector privado externo	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
493	Transferencias para el sector privado externo	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.5	Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
511	Muebles de oficina y estantería	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
511	Muebles de oficina y estantería	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
512	Muebles, excepto de oficina y estantería	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
512	Muebles, excepto de oficina y estantería	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
513	Bienes artísticos, culturales y científicos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
513	Bienes artísticos, culturales y científicos	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
514	Objetos de valor	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
514	Objetos de valor	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
515	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
515	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
519	Otros mobiliarios y equipos de administración	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
519	Otros mobiliarios y equipos de administración	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
521	Equipos y aparatos audiovisuales	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
521	Equipos y aparatos audiovisuales	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
522	Aparatos deportivos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
522	Aparatos deportivos	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
523	Cámaras Fotográficas y de video	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
523	Cámaras Fotográficas y de video	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
529	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
529	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
531	Equipo médico y de laboratorio	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
531	Equipo médico y de laboratorio	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
532	Instrumental médico y de laboratorio	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
532	Instrumental médico y de laboratorio	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
541	Automóviles y camiones	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
541	Automóviles y camiones	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
542	Carrocerías y remolques	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
542	Carrocerías y remolques	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
543	Equipo aeroespacial	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
543	Equipo aeroespacial	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
544	Equipo ferroviario	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
544	Equipo ferroviario	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
545	Embarcaciones	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
545	Embarcaciones	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
549	Otros equipos de transporte	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
549	Otros equipos de transporte	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
551	Equipo de defensa y seguridad	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
551	Equipo de defensa y seguridad	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
561	Maquinaria y equipo agropecuario	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
561	Maquinaria y equipo agropecuario	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
562	Maquinaria y equipo industrial	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
562	Maquinaria y equipo industrial	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
563	Maquinaria y equipo de construcción	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
563	Maquinaria y equipo de construcción	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
564	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y Comercial	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
564	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y Comercial	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
565	Equipo de comunicación y telecomunicación	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
565	Equipo de comunicación y telecomunicación	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
566	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
566	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
567	Herramientas y máquinas-herramienta	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
567	Herramientas y máquinas-herramienta	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
569	Otros equipos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
569	Otros equipos	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
571	Bovinos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
571	Bovinos	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
572	Porcinos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
572	Porcinos	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
573	Aves	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
573	Aves	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
574	Ovinos y caprinos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
574	Ovinos y caprinos	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
575	Peces y Acuicultura	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
575	Peces y Acuicultura	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
576	Equinos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
576	Equinos	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
577	Especies menores y de zoológico	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
577	Especies menores y de zoológico	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
578	Arboles y plantas	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
578	Arboles y plantas	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
579	Otros activos biológicos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
579	Otros activos biológicos	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
581	Terrenos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
581	Terrenos	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
582	Viviendas	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
582	Viviendas	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
583	Edificios no residenciales	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
583	Edificios no residenciales	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
589	Otros bienes inmuebles	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
589	Otros bienes inmuebles	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
591	Software	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
591	Software	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
592	Patentes	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
592	Patentes	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
593	Marcas	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
593	Marcas	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
594	Derechos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
594	Derechos	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
595	Concesiones	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
595	Concesiones	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
596	Franquicias	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
596	Franquicias	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
597	Licencias informáticas e intelectuales	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
597	Licencias informáticas e intelectuales	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
598	Licencias industriales, Comerciales y otras	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
598	Licencias industriales, Comerciales y otras	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
599	Otros activos intangibles	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
599	Otros activos intangibles	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
611	Edificación habitacional	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
611	Edificación habitacional	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
612	Edificación no habitacional	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
612	Edificación no habitacional	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
613	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
613	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
614	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
614	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
615	Construcción de vías de comunicación	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
615	Construcción de vías de comunicación	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
616	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
616	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
617	Instalaciones y equipamiento en construcciones	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
617	Instalaciones y equipamiento en construcciones	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
619	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
619	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
621	Edificación habitacional	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
621	Edificación habitacional	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
622	Edificación no habitacional	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
622	Edificación no habitacional	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
623	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
623	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
624	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
624	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
625	Construcción de vías de comunicación	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
625	Construcción de vías de comunicación	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
626	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
626	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
627	Instalaciones y equipamiento en construcciones	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
627	Instalaciones y equipamiento en construcciones	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
629	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
629	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
631	Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en	2	S/cartera de Inversión	Banco Moned.Nac.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	conceptos anteriores de este capítulo							
631	Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	2	S/cartera de Inversión	Banco Moned.Nac.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
631	Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	2	S/cartera de Inversión	Banco Moned.Extr.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
631	Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	2	S/cartera de Inversión	Banco Moned.Extr.	2.1.1.3	Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
721	Acciones y participaciones de capital en entidades paraestatales no empresariales y no financieras con fines de política económica	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
721	Acciones y participaciones de capital en entidades paraestatales no empresariales y no financieras con fines de política económica	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
722	Acciones y participaciones de capital en entidades paraestatales empresariales y no financieras con fines de política económica	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
722	Acciones y participaciones de capital en entidades paraestatales empresariales y no financieras con fines de política económica	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
723	Acciones y participaciones de capital en instituciones paraestatales públicas financieras con fines de política económica	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
723	Acciones y participaciones de capital en instituciones paraestatales públicas	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	financieras con fines de política económica							
724	Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de política económica	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
724	Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de política económica	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
725	Acciones y participaciones de capital en organismos internacionales con fines de política económica	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
725	Acciones y participaciones de capital en organismos internacionales con fines de política económica	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
726	Acciones y participaciones de capital en el sector externo con fines de política económica	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
726	Acciones y participaciones de capital en el sector externo con fines de política económica	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
727	Acciones y participaciones de capital en el sector público con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
727	Acciones y participaciones de capital en el sector público con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
728	Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
728	Acciones y participaciones de capital en el sector privado con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
729	Acciones y participaciones de capital en el sector externo con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
729	Acciones y participaciones de capital en el sector externo con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
731	Bonos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
731	Bonos	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
732	Valores representativos de deuda adquiridos con fines de política económica	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
732	Valores representativos de deuda adquiridos con fines de política económica	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
733	Valores representativos de la deuda adquiridos con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
733	Valores representativos de la deuda adquiridos con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
734	Obligaciones negociables adquiridas con fines de política económica	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
734	Obligaciones negociables adquiridas con fines de política económica	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
735	Obligaciones negociables adquiridas con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
735	Obligaciones negociables adquiridas con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
739	Otros valores	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
739	Otros valores	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
741	Concesión de préstamos a entidades paraestatales no empresariales y no financieras con fines de política económica	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
741	Concesión de préstamos a entidades paraestatales no empresariales y no financieras con fines de política económica	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
742	Concesión de préstamos a entidades paraestatales empresariales y no financieras con fines de política económica	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
742	Concesión de préstamos a entidades paraestatales empresariales y no financieras con fines de política económica	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
743	Concesión de préstamos a instituciones paraestatales públicas financieras con fines de política económica	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
743	Concesión de préstamos a instituciones paraestatales públicas financieras con fines de política económica	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
744	Concesión de préstamos a entidades federativas y municipios con fines de política económica	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
744	Concesión de préstamos a entidades federativas y municipios con fines de política económica	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
745	Concesión de préstamos al sector privado con fines de política económica	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
745	Concesión de préstamos al sector privado con fines de política económica	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
746	Concesión de préstamos al sector externo con fines de política económica	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
746	Concesión de préstamos al sector externo con fines de política económica	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
747	Concesión de préstamos al sector público con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
747	Concesión de préstamos al sector público con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
748	Concesión de préstamos al sector privado con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
748	Concesión de préstamos al sector privado con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
749	Concesión de préstamos al sector externo con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
749	Concesión de préstamos al sector externo con fines de gestión de liquidez	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
751	Inversiones en fideicomisos del Poder Ejecutivo	2		Banco Moned.Nac.	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
751	Inversiones en fideicomisos del Poder Ejecutivo	2		Banco Moned.Extr.	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
752	Inversiones en fideicomisos del Poder Legislativo	2		Banco Moned.Nac.	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
752	Inversiones en fideicomisos del Poder Legislativo	2		Banco Moned.Extr.	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
753	Inversiones en fideicomisos del Poder Judicial	2		Banco Moned.Nac.	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
753	Inversiones en fideicomisos del Poder Judicial	2		Banco Moned.Extr.	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
754	Inversiones en fideicomisos públicos no empresariales y no financieros	2		Banco Moned.Nac.	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
754	Inversiones en fideicomisos públicos no empresariales y no financieros	2		Banco Moned.Extr.	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
755	Inversiones en fideicomisos públicos empresariales y no financieros	2		Banco Moned.Nac.	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
755	Inversiones en fideicomisos públicos empresariales y no financieros	2		Banco Moned.Extr.	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
756	Inversiones en fideicomisos públicos financieros	2		Banco Moned.Nac.	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
756	Inversiones en fideicomisos públicos financieros	2		Banco Moned.Extr.	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
757	Inversiones en fideicomisos de entidades federativas	2		Banco Moned.Nac.	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
757	Inversiones en fideicomisos de entidades federativas	2		Banco Moned.Extr.	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
758	Inversiones en fideicomisos de municipios	2		Banco Moned.Nac.	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
758	Inversiones en fideicomisos de municipios	2		Banco Moned.Extr.	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
759	Fideicomisos de empresas privadas y particulares	2		Banco Moned.Nac.	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
759	Fideicomisos de empresas privadas y particulares	2		Banco Moned.Extr.	2.1.6.4	Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
761	Depósitos a LP en Moneda Nacional	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
761	Depósitos a LP en Moneda Nacional	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
762	Depósitos a LP en Moneda Extranjera	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
762	Depósitos a LP en Moneda Extranjera	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.9	Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
811	Fondo general de participaciones	1 - 2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
811	Fondo general de participaciones	1 - 2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
812	Fondo de fomento municipal	1 - 2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
812	Fondo de fomento municipal	1 - 2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
813	Participaciones de las entidades federativas a los municipios	1 - 2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
813	Participaciones de las entidades federativas a los municipios	1 - 2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
814	Otros conceptos participables de la Federación a entidades federativas	1 - 2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
814	Otros conceptos participables de la Federación a entidades federativas	1 - 2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
815	Otros conceptos participables de la Federación a municipios	1 - 2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
815	Otros conceptos participables de la Federación a municipios	1 - 2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
816	Convenios de colaboración administrativa	1 - 2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
816	Convenios de colaboración administrativa	1 - 2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
831	Aportaciones de la Federación a las entidades federativas	1 - 2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
831	Aportaciones de la Federación a las entidades federativas	1 - 2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
832	Aportaciones de la Federación a municipios	1 - 2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
832	Aportaciones de la Federación a municipios	1 - 2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
833	Aportaciones de las entidades federativas a los municipios	1 - 2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
833	Aportaciones de las entidades federativas a los municipios	1 - 2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
834	Aportaciones previstas en leyes y decretos al sistema de protección social	1 - 2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
834	Aportaciones previstas en leyes y decretos al sistema de protección social	1 - 2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
835	Aportaciones previstas en leyes y decretos compensatorias a entidades federativas y municipios	1 - 2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
835	Aportaciones previstas en leyes y decretos compensatorias a entidades federativas y municipios	1 - 2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
851	Convenios de reasignación	1 - 2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
851	Convenios de reasignación	1 - 2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
852	Convenios de descentralización	1 - 2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
852	Convenios de descentralización	1 - 2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
853	Otros convenios	1 - 2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
853	Otros convenios	1 - 2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.4	Participaciones y Aportaciones por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
921	Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
921	Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
922	Intereses derivados de la colocación de títulos y valores	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
922	Intereses derivados de la colocación de títulos y valores	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
923	Intereses por arrendamientos financieros nacionales	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
923	Intereses por arrendamientos financieros nacionales	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
924	Intereses de la deuda externa con instituciones de crédito	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
924	Intereses de la deuda externa con instituciones de crédito	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
925	Intereses de la deuda con organismos financieros Internacionales	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
925	Intereses de la deuda con organismos financieros Internacionales	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
926	Intereses de la deuda bilateral	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
926	Intereses de la deuda bilateral	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
927	Intereses derivados de la colocación de títulos y valores en el exterior	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
927	Intereses derivados de la	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	colocación de títulos y valores en el exterior					Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo		
928	Intereses por arrendamientos financieros internacionales	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
928	Intereses por arrendamientos financieros internacionales	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
931	Comisiones de la deuda pública interna	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
931	Comisiones de la deuda pública interna	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
932	Comisiones de la deuda pública externa	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
932	Comisiones de la deuda pública externa	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
941	Gastos de la deuda pública interna	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
941	Gastos de la deuda pública interna	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
942	Gastos de la deuda pública externa	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
942	Gastos de la deuda pública externa	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
951	Costos por cobertura de la deuda pública interna	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
951	Costos por cobertura de la deuda pública interna	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
952	Costos por cobertura de la deuda pública externa	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
952	Costos por cobertura de la deuda pública externa	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
961	Apoyos a intermediarios financieros	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Pagar a Corto Plazo		
961	Apoyos a intermediarios financieros	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
962	Apoyos a ahorradores y deudores del Sistema Financiero Nacional	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
962	Apoyos a ahorradores y deudores del Sistema Financiero Nacional	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.6	Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
112	Haberes	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1.1	Remuneración por pagar al Personal de carácter permanente a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
113	Sueldos base al personal permanente	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1.1	Remuneración por pagar al Personal de carácter permanente a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
114	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1.1	Remuneración por pagar al Personal de carácter permanente a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
121	Honorarios asimilables a salarios	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1.2	Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
122	Sueldos base al personal eventual	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1.2	Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
123	Retribuciones por servicios de carácter social	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1.2	Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
124	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la Junta de Conciliación y Arbitraje	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1.2	Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
131	Primas por años de servicios efectivos prestados	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
132	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
133	Horas extraordinarias	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
134	Compensaciones	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
135	Sobrehaberes	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
136	Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
137	Honorarios especiales	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
138	Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
141	Aportaciones de seguridad social	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1.4	Seguridad Social y Seguros por pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
142	Aportaciones a fondos de vivienda	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1.4	Seguridad Social y Seguros por pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
143	Aportaciones al sistema para el retiro	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1.4	Seguridad Social y Seguros por pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
144	Aportaciones para seguros	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1.4	Seguridad Social y Seguros por pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
151	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas por pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
152	Indemnizaciones	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas por pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
153	Prestaciones y haberes de retiro	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas por pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
154	Prestaciones contractuales	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas por pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
155	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas por pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
159	Otras prestaciones sociales y económicas	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas por pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
171	Estímulos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1.6	Estímulos a servidores públicos por pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
172	Recompensas	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1.6	Estímulos a servidores públicos por pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
211	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
212	Materiales y útiles de impresión y reproducción	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
213	Material estadístico y geográfico	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
214	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
215	Material impreso e información digital	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
216	Material de limpieza	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
217	Materiales y útiles de enseñanza	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
218	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
221	Productos alimenticios para personas	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
222	Productos alimenticios para animales	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
223	Utensilios para el servicio de alimentación	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
231	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
232	Insumos textiles adquiridos como materia prima	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
233	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
234	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
235	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
236	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
237	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
238	Mercancías adquiridas para su Comercialización	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
239	Otros productos adquiridos como materia prima	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
241	Productos minerales no metálicos	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
242	Cemento y productos de concreto	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
243	Cal, yeso y productos de yeso	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
244	Madera y productos de madera	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
245	Vidrio y productos de vidrio	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
246	Material eléctrico y electrónico	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
247	Artículos metálicos para la construcción	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
248	Materiales complementarios	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
249	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
251	Productos químicos básicos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
252	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
253	Medicinas y productos farmacéuticos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
254	Materiales, accesorios y suministros médicos	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
255	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
256	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
259	Otros productos químicos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
261	Combustibles, lubricantes y aditivos	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
262	Carbón y sus derivados	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
271	Vestuario y uniformes	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
272	Prendas de seguridad y protección personal	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
273	Artículos deportivos	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
274	Productos textiles	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
275	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
281	Sustancias y materiales explosivos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
282	Materiales de seguridad pública	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
283	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
291	Herramientas menores	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
292	Refacciones y accesorios menores de edificios	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
293	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
294	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	tecnologías de la información					Servicios por Pagar a CP		
295	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
296	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
297	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
298	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
299	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
311	Energía eléctrica	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
312	Gas	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
313	Agua	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
314	Telefonía tradicional	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
315	Telefonía celular	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
316	Servicios de telecomunicaciones y satélites	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
317	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
318	Servicios postales y telegráficos	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
319	Servicios integrales y otros servicios	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
321	Arrendamiento de terrenos	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Servicios por Pagar a CP		
322	Arrendamiento de edificios	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
323	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
324	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
325	Arrendamiento de equipo de transporte	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
326	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
327	Arrendamiento de activos intangibles	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
329	Otros arrendamientos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
331	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
332	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
333	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
334	Servicios de capacitación	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
335	Servicios de investigación científica y desarrollo	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
336	Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
337	Servicios de protección y seguridad	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
338	Servicios de vigilancia	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
339	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
341	Servicios financieros y bancarios	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
342	Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
343	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
344	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
345	Seguro de bienes patrimoniales	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
346	Almacenaje, envase y embalaje	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
347	Fletes y maniobras	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
348	Comisiones por ventas	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
349	Servicios financieros, bancarios y Comerciales integrales	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
351	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
352	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
353	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	información							
354	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
355	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
356	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
357	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
358	Servicios de limpieza y manejo de desechos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
359	Servicios de jardinería y fumigación	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
361	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
362	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes Comerciales para promover la venta de bienes o servicios	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
363	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
364	Servicios de revelado de fotografías	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
365	Servicios de la industria fílmica, del sonido y del video	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
366	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
369	Otros servicios de información	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
371	Pasajes aéreos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
						Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP		
372	Pasajes terrestres	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
373	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
374	Autotransporte	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
375	Viáticos en el país	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
376	Viáticos en el extranjero	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
377	Gastos de instalación y traslado de menaje	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
378	Servicios integrales de traslado y viáticos	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
379	Otros servicios de traslado y hospedaje	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
381	Gastos de ceremonial	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
382	Gastos de orden social y cultural	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
383	Congresos y convenciones	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
384	Exposiciones	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
385	Gastos de representación	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Característica	Medio de pago	Cuentas Contables			
					Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
391	Servicios funerarios y de cementerios	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
392	Impuestos y derechos	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
393	Impuestos y derechos de importación	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
394	Sentencias y resoluciones judiciales	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
395	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
396	Otros gastos por responsabilidades	2		Banco Moned.Extr.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería
399	Otros servicios generales	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.2.1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP	1.1.1.2	Bancos/Tesorería

B.1

MATRIZ INGRESOS DEVENGADOS

B.1 MATRIZ INGRESOS DEVENGADOS

CRI	Nombre del CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
11	Impuestos sobre los ingresos	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
11	Impuestos sobre los ingresos	Convenio	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
11	Impuestos sobre los ingresos	Pago extemporáneo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
11	Impuestos sobre los ingresos	Resolución judicial CP	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.1	Impuestos Sobre los Ingresos
12	Impuestos sobre el patrimonio	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
12	Impuestos sobre el patrimonio	Convenio	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
12	Impuestos sobre el patrimonio	Pago extemporáneo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
12	Impuestos sobre el patrimonio	Resolución judicial CP	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.2	Impuestos Sobre el Patrimonio
13	Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones
13	Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	Convenio	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones
13	Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	Pago extemporáneo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones
13	Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	Resolución judicial CP	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.3	Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones
14	Impuestos al comercio exterior	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior
14	Impuestos al comercio exterior	Convenio	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior
14	Impuestos al comercio exterior	Pago extemporáneo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior
14	Impuestos al comercio exterior	Resolución judicial CP	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.4	Impuestos al Comercio Exterior
15	Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.5	Impuestos sobre Nóminas y Asimilables
15	Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Convenio	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.5	Impuestos sobre Nóminas y Asimilables
15	Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.5	Impuestos sobre Nóminas y

CRI	Nombre del CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
		extemporáneo				Asimilables
15	Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Resolución judicial CP	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.5	Impuestos sobre Nóminas y Asimilables
16	Impuestos Ecológicos	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.6	Impuestos Ecológicos
16	Impuestos Ecológicos	Convenio	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.6	Impuestos Ecológicos
16	Impuestos Ecológicos	Pago extemporáneo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.6	Impuestos Ecológicos
16	Impuestos Ecológicos	Resolución judicial CP	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.6	Impuestos Ecológicos
17	Accesorios	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
17	Accesorios	Convenio	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
17	Accesorios	Pago extemporáneo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
17	Accesorios	Resolución judicial CP	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.7	Accesorios de Impuestos
18	Otros Impuestos	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.9	Otros Impuestos
18	Otros Impuestos	Convenio	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.9	Otros Impuestos
18	Otros Impuestos	Pago extemporáneo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.9	Otros Impuestos
18	Otros Impuestos	Resolución judicial CP	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.1.9	Otros Impuestos
19	Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.9.1	Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
19	Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Convenio	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.9.1	Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
19	Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios	Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.9.1	Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos

CRI	Nombre del CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	extemporáneo				Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
19	Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Resolución judicial CP	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.9.1	Impuestos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Convenio	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Pago extemporáneo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Resolución judicial CP	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.1	Aportaciones para Fondos de Vivienda
22	Cuotas para el Seguro Social	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.2	Cuotas para el Seguro Social
22	Cuotas para el Seguro Social	Convenio	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.2	Cuotas para el Seguro Social
22	Cuotas para el Seguro Social	Pago extemporáneo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.2	Cuotas para el Seguro Social
22	Cuotas para el Seguro Social	Resolución judicial CP	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.2	Cuotas para el Seguro Social
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Convenio	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Pago extemporáneo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Resolución judicial CP	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.3	Cuotas de Ahorro para el Retiro
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la seguridad social	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la seguridad social	Convenio	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la seguridad	Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la

CRI	Nombre del CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	social	extemporáneo				Seguridad Social
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la seguridad social	Resolución judicial CP	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.9	Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social
25	Accesorios	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
25	Accesorios	Convenio	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
25	Accesorios	Pago extemporáneo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
25	Accesorios	Resolución judicial CP	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.2.4	Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
31	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.3.1	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas
39	Contribuciones de Mejoras no comprendidas en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no comprendidos en las Fracciones de la ley de Ingresos Causados en ejercicios Fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago
41	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público
41	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público	Convenio	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público
41	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público	Pago extemporáneo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público
41	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público	Resolución judicial CP	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.1	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público
42	Derechos a los hidrocarburos	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.2	Derechos a los hidrocarburos
42	Derechos a los hidrocarburos	Convenio	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.2	Derechos a los hidrocarburos
42	Derechos a los hidrocarburos	Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.2	Derechos a los hidrocarburos

CRI	Nombre del CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
		extemporáneo				
42	Derechos a los hidrocarburos	Resolución judicial CP	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.2	Derechos a los hidrocarburos
43	Derechos por prestación de servicios	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.3	Derechos por prestación de servicios
43	Derechos por prestación de servicios	Convenio	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.3	Derechos por prestación de servicios
43	Derechos por prestación de servicios	Pago extemporáneo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.3	Derechos por prestación de servicios
43	Derechos por prestación de servicios	Resolución judicial CP	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.3	Derechos por prestación de servicios
44	Otros Derechos	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.9	Otros Derechos
44	Otros Derechos	Convenio	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.9	Otros Derechos
44	Otros Derechos	Pago extemporáneo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.9	Otros Derechos
44	Otros Derechos	Resolución judicial CP	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.9	Otros Derechos
45	Accesorios	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.4	Accesorios de Derechos
45	Accesorios	Convenio	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.4	Accesorios de Derechos
45	Accesorios	Pago extemporáneo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.4	Accesorios de Derechos
45	Accesorios	Resolución judicial CP	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.4.4	Accesorios de Derechos
49	Derechos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Pago en término	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no comprendidos en las Fracciones de la ley de Ingresos Causados en ejercicios Fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago
49	Derechos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Convenio	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no comprendidos en las Fracciones de la ley de Ingresos Causados en ejercicios Fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago
49	Derechos no comprendidos en las fracciones	Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras,

CRI	Nombre del CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	extemporáneo				Derechos, Productos y Aprovechamientos no comprendidos en las Fracciones de la ley de Ingresos Causados en ejercicios Fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago
49	Derechos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Resolución judicial CP	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no comprendidos en las Fracciones de la ley de Ingresos Causados en ejercicios Fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago
51	Productos de tipo corriente	Requiere apertura CRI	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.5.1	Productos derivados del uso y aprovechamiento de bienes no sujetos a régimen de dominio público
51	Productos de tipo corriente	Requiere apertura CRI	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.5.2	Enajenación de bienes muebles no sujetos a ser inventariados
51	Productos de tipo corriente	Requiere apertura CRI	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.5.9	Otros productos que generan ingresos corrientes
52	Productos de capital	Requiere apertura CRI	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.3.1.	Terrenos
52	Productos de capital	Requiere apertura CRI	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.3.2	Viviendas
52	Productos de capital	Requiere apertura CRI	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.3.3	Edificios no Residenciales
52	Productos de capital	Requiere apertura CRI	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.3.9	Otros bienes Inmuebles
52	Productos de capital	Requiere apertura CRI	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración
52	Productos de capital	Requiere apertura CRI	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo
52	Productos de capital	Requiere apertura CRI	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio
52	Productos de capital	Requiere	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.4.4	Equipo de Transporte

CRI	Nombre del CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
		apertura CRI				
52	Productos de capital	Requiere apertura CRI	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad
52	Productos de capital	Requiere apertura CRI	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
52	Productos de capital	Requiere apertura CRI	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.4.7	Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos
52	Productos de capital	Requiere apertura CRI	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.4.8	Activos Biológicos
52	Productos de capital	Requiere apertura CRI	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.5.1	Software
52	Productos de capital	Requiere apertura CRI	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.5.2	Patentes, Marcas y Derechos
52	Productos de capital	Requiere apertura CRI	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.5.3	Concesiones y Franquicias
52	Productos de capital	Requiere apertura CRI	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.5.4	Licencias
52	Productos de capital	Requiere apertura CRI	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	1.2.5.9	Otros Activos Intangibles
59	Productos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no comprendidos en las Fracciones de la ley de Ingresos Causados en ejercicios Fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago
61	Aprovechamientos de tipo corriente	Requiere apertura CRI	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.1	Incentivos derivados de la Colaboración Fiscal
61	Aprovechamientos de tipo corriente	Requiere apertura CRI	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.2	Multas
61	Aprovechamientos de tipo corriente	Requiere apertura CRI	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.3	Indemnizaciones
61	Aprovechamientos de tipo corriente	Requiere apertura CRI	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.4	Reintegros

CRI	Nombre del CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
61	Aprovechamientos de tipo corriente	Requiere apertura CRI	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.5	Aprovechamientos provenientes de obras públicas
61	Aprovechamientos de tipo corriente	Requiere apertura CRI	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.6	Aprovechamientos por Participaciones derivadas de la aplicación de leyes
61	Aprovechamientos de tipo corriente	Requiere apertura CRI	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.7	Aprovechamientos por Aportaciones
61	Aprovechamientos de tipo corriente	Requiere apertura CRI	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.8	Aprovechamientos por Cooperaciones
61	Aprovechamientos de tipo corriente	Requiere apertura CRI	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.6.9	Otros Aprovechamientos
69	Aprovechamientos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago		1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	4.1.9.2	Contribuciones de Mejoras, Derechos, Productos y Aprovechamientos no comprendidos en las Fracciones de la ley de Ingresos Causados en ejercicios Fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago
71	Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.1.7.3	Ingresos por venta de bienes y servicios de organismos descentralizados
72	Ingresos de operación de entidades paraestatales empresariales		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.1.7.4	Ingresos de operación de Entidades Paraestatales empresariales y no financieras
73	Ingresos por ventas de bienes y servicios producidos en establecimientos del Gobierno Central		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.1.7.2	Ingresos por venta de bienes y servicios producidos en establecimientos del gobierno
82	Aportaciones	S/Origen	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.2	Aportaciones
83	Convenios	S/Origen	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.3	Convenios
81	Participaciones	S/Origen	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.1.1	Participaciones
91	Transferencias Internas y Asignaciones al	S/Origen	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.2.1	Transferencias Internas y

CRI	Nombre del CRI	Características	Cuentas Contables			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Sector Público					Asignaciones al Sector Público
92	Transferencias al Resto del Sector Público	S/Origen	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.2.2	Transferencias al Resto del Sector Público
93	Subsidios y Subvenciones	S/Origen	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.2.3	Subsidios y Subvenciones
94	Ayudas sociales	S/Origen	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.2.4	Ayudas Sociales
95	Pensiones y Jubilaciones		1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	4.2.2.5	Pensiones y Jubilaciones

B.2.

MATRIZ INGRESOS RECAUDADO

B.2. MATRIZ INGRESOS RECAUDADO

CRI	Nombre del CRI	Características	Medio de Pago	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
11	Impuestos sobre los ingresos	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos sobre los ingresos	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos sobre los ingresos	Pago en término	En species	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos sobre los ingresos	Pago extemporáneo	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos sobre los ingresos	Pago extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos sobre los ingresos	Pago extemporáneo	En species	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos sobre los ingresos	Convenio	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos sobre los ingresos	Convenio	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos sobre los ingresos	Convenio	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos sobre los ingresos	Resolución judicial CP	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos sobre los ingresos	Resolución judicial CP	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
11	Impuestos sobre los ingresos	Resolución judicial CP	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
12	Impuestos sobre el patrimonio	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
12	Impuestos sobre el patrimonio	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
12	Impuestos sobre el patrimonio	Pago en término	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
12	Impuestos sobre el patrimonio	Pago extemporáneo	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
12	Impuestos sobre el patrimonio	Pago extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
12	Impuestos sobre el patrimonio	Pago extemporáneo	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
12	Impuestos sobre el patrimonio	Convenio	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto

CRI	Nombre del CRI	Características	Medio de Pago	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
							Plazo
12	Impuestos sobre el patrimonio	Convenio	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
12	Impuestos sobre el patrimonio	Convenio	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
12	Impuestos sobre el patrimonio	Resolución judicial CP	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
12	Impuestos sobre el patrimonio	Resolución judicial CP	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
12	Impuestos sobre el patrimonio	Resolución judicial CP	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
13	Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
13	Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
13	Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	Pago en término	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
13	Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	Pago extemporáneo	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
13	Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	Pago extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
13	Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	Pago extemporáneo	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
13	Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	Convenio	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
13	Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	Convenio	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
13	Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	Convenio	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
13	Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	Resolución judicial CP	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
13	Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	Resolución judicial CP	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
13	Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	Resolución judicial CP	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
14	Impuestos al comercio exterior	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
14	Impuestos al comercio exterior	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto

CRI	Nombre del CRI	Características	Medio de Pago	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
							Plazo
14	Impuestos al comercio exterior	Pago en término	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
14	Impuestos al comercio exterior	Pago extemporáneo	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
14	Impuestos al comercio exterior	Pago extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
14	Impuestos al comercio exterior	Pago extemporáneo	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
14	Impuestos al comercio exterior	Convenio	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
14	Impuestos al comercio exterior	Convenio	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
14	Impuestos al comercio exterior	Convenio	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
14	Impuestos al comercio exterior	Resolución judicial CP	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
14	Impuestos al comercio exterior	Resolución judicial CP	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
14	Impuestos al comercio exterior	Resolución judicial CP	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
15	Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
15	Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
15	Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Pago en término	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
15	Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Pago extemporáneo	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
15	Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Pago extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
15	Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Pago extemporáneo	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
15	Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Convenio	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
15	Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Convenio	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
15	Impuestos sobre Nóminas y	Convenio	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos,	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto

CRI	Nombre del CRI	Características	Medio de Pago	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	Asimilables				Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago		Plazo
15	Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Resolución judicial CP	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
15	Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Resolución judicial CP	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
15	Impuestos sobre Nóminas y Asimilables	Resolución judicial CP	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
16	Impuestos Ecológicos	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
16	Impuestos Ecológicos	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
16	Impuestos Ecológicos	Pago en término	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
16	Impuestos Ecológicos	Pago extemporáneo	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
16	Impuestos Ecológicos	Pago extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
16	Impuestos Ecológicos	Pago extemporáneo	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
16	Impuestos Ecológicos	Convenio	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
16	Impuestos Ecológicos	Convenio	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
16	Impuestos Ecológicos	Convenio	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
16	Impuestos Ecológicos	Resolución judicial CP	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
16	Impuestos Ecológicos	Resolución judicial CP	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
16	Impuestos Ecológicos	Resolución judicial CP	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
17	Accesorios	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
17	Accesorios	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
17	Accesorios	Pago en término	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
17	Accesorios	Pago	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto

CRI	Nombre del CRI	Características	Medio de Pago	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
		extemporáneo					Plazo
17	Accesorios	Pago extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
17	Accesorios	Pago extemporáneo	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
17	Accesorios	Convenio	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
17	Accesorios	Convenio	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
17	Accesorios	Convenio	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
17	Accesorios	Resolución judicial CP	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
17	Accesorios	Resolución judicial CP	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
17	Accesorios	Resolución judicial CP	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
18	Otros Impuestos	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
18	Otros Impuestos	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
18	Otros Impuestos	Pago en término	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
18	Otros Impuestos	Pago extemporáneo	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
18	Otros Impuestos	Pago extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
18	Otros Impuestos	Pago extemporáneo	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
18	Otros Impuestos	Convenio	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
18	Otros Impuestos	Convenio	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
18	Otros Impuestos	Convenio	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
18	Otros Impuestos	Resolución judicial CP	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
18	Otros Impuestos	Resolución judicial CP	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

CRI	Nombre del CRI	Características	Medio de Pago	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
18	Otros Impuestos	Resolución judicial CP	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
19	Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
19	Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
19	Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Pago en término	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
19	Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Pago extemporáneo	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
19	Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Pago extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
19	Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Pago extemporáneo	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
19	Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Convenio	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
19	Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Convenio	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
19	Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Convenio	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

CRI	Nombre del CRI	Características	Medio de Pago	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
19	Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Resolución judicial CP	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
19	Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Resolución judicial CP	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
19	Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Resolución judicial CP	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Pago en término	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Pago extemporáneo	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Pago extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Pago extemporáneo	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Convenio	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Convenio	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Convenio	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Resolución judicial CP	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Resolución judicial CP	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
21	Aportaciones para Fondos de Vivienda	Resolución judicial CP	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
22	Cuotas para el Seguro Social	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

CRI	Nombre del CRI	Características	Medio de Pago	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
22	Cuotas para el Seguro Social	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
22	Cuotas para el Seguro Social	Pago en término	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
22	Cuotas para el Seguro Social	Pago extemporáneo	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
22	Cuotas para el Seguro Social	Pago extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
22	Cuotas para el Seguro Social	Pago extemporáneo	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
22	Cuotas para el Seguro Social	Convenio	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
22	Cuotas para el Seguro Social	Convenio	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
22	Cuotas para el Seguro Social	Convenio	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
22	Cuotas para el Seguro Social	Resolución judicial CP	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
22	Cuotas para el Seguro Social	Resolución judicial CP	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
22	Cuotas para el Seguro Social	Resolución judicial CP	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Pago en término	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Pago extemporáneo	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Pago extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Pago extemporáneo	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Convenio	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Convenio	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Convenio	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

CRI	Nombre del CRI	Características	Medio de Pago	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
					Dación en Pago		
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Resolución judicial CP	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Resolución judicial CP	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
23	Cuotas de Ahorro para el Retiro	Resolución judicial CP	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la seguridad social	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la seguridad social	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la seguridad social	Pago en término	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la seguridad social	Pago extemporáneo	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la seguridad social	Pago extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la seguridad social	Pago extemporáneo	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la seguridad social	Convenio	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la seguridad social	Convenio	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la seguridad social	Convenio	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la seguridad social	Resolución judicial CP	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la seguridad social	Resolución judicial CP	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
24	Otras Cuotas y Aportaciones para la seguridad social	Resolución judicial CP	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
25	Accesorios	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
25	Accesorios	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
25	Accesorios	Pago en término	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
25	Accesorios	Pago extemporáneo	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
25	Accesorios	Pago	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto

CRI	Nombre del CRI	Características	Medio de Pago	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
		extemporáneo					Plazo
25	Accesorios	Pago extemporáneo	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
25	Accesorios	Convenio	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
25	Accesorios	Convenio	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
25	Accesorios	Convenio	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
25	Accesorios	Resolución judicial CP	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
25	Accesorios	Resolución judicial CP	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
25	Accesorios	Resolución judicial CP	En especies	1.1.9.3	Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
31	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
31	Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
39	Contribuciones de Mejoras no comprendidas en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
39	Contribuciones de Mejoras no comprendidas en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
41	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
41	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
41	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público	Pago extemporáneo	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
41	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público	Pago extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

CRI	Nombre del CRI	Características	Medio de Pago	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
41	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público	Convenio	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
41	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público	Convenio	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
41	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público	Resolución judicial CP	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
41	Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público	Resolución judicial CP	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
42	Derechos a los hidrocarburos	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
42	Derechos a los hidrocarburos	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
42	Derechos a los hidrocarburos	Pago extemporáneo	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
42	Derechos a los hidrocarburos	Pago extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
42	Derechos a los hidrocarburos	Convenio	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
42	Derechos a los hidrocarburos	Convenio	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
42	Derechos a los hidrocarburos	Resolución judicial CP	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
42	Derechos a los hidrocarburos	Resolución judicial CP	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
43	Derechos por prestación de servicios	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
43	Derechos por prestación de servicios	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
43	Derechos por prestación de servicios	Pago extemporáneo	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
43	Derechos por prestación de servicios	Pago extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
43	Derechos por prestación de servicios	Convenio	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
43	Derechos por prestación de servicios	Convenio	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
43	Derechos por prestación de servicios	Resolución judicial CP	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
43	Derechos por prestación de servicios	Resolución judicial CP	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

CRI	Nombre del CRI	Características	Medio de Pago	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
44	Otros Derechos	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
44	Otros Derechos	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
44	Otros Derechos	Pago extemporáneo	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
44	Otros Derechos	Pago extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
44	Otros Derechos	Convenio	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
44	Otros Derechos	Convenio	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
44	Otros Derechos	Resolución judicial CP	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
44	Otros Derechos	Resolución judicial CP	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
45	Accesorios	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
45	Accesorios	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
45	Accesorios	Pago extemporáneo	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
45	Accesorios	Pago extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
45	Accesorios	Convenio	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
45	Accesorios	Convenio	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
45	Accesorios	Resolución judicial CP	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
45	Accesorios	Resolución judicial CP	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
49	Derechos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
49	Derechos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
49	Derechos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios	Pago extemporáneo	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

CRI	Nombre del CRI	Características	Medio de Pago	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago						
49	Derechos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Pago extemporáneo	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
49	Derechos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Convenio	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
49	Derechos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Convenio	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
49	Derechos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Resolución judicial CP	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
49	Derechos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Resolución judicial CP	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
51	Productos de tipo corriente	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
51	Productos de tipo corriente	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
52	Productos de capital	Requiere apertura CRI	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
52	Productos de capital	Requiere apertura CRI	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
59	Productos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Pago en término	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
59	Productos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	Pago en término	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
61	Aprovechamientos de tipo corriente	Requiere apertura CRI	Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

CRI	Nombre del CRI	Características	Medio de Pago	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
61	Aprovechamientos de tipo corriente	Requiere apertura CRI	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
69	Aprovechamientos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago		Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
69	Aprovechamientos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago		Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.4	Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
71	Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados		Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
71	Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados		Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
72	Ingresos de operación de entidades paraestatales empresariales		Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
72	Ingresos de operación de entidades paraestatales empresariales		Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
73	Ingresos por ventas de bienes y servicios producidos en establecimientos del Gobierno Central		Caja	1.1.1.1	Efectivo	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
73	Ingresos por ventas de bienes y servicios producidos en establecimientos del Gobierno Central		Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
81	Participaciones	S/Origen	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
82	Aportaciones	S/Origen	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
83	Convenios	S/Origen	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
91	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	S/Origen	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
92	Transferencias al Resto del Sector Público	S/Origen	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
93	Subsidios y Subvenciones	S/Origen	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
94	Ayudas sociales	S/Origen	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
95	Pensiones y Jubilaciones	S/Origen	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
96	Transferencias a Fideicomisos,	S/Origen	Banco Moned.Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	1.1.2.2	Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

CRI	Nombre del CRI	Características	Medio de Pago	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	mandatos y análogos						

B.2. 2 Matriz de recaudado de ingresos sin devengado previo de ingresos

CRI	Nombre de CRI	Medio Recaudación	Cuenta Contable			
			Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
81	Participaciones	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.2.1.1	Participaciones
91	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.2.2.1	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público
92	Transferencias al Resto del Sector Público	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.2.2.2	Transferencias al Resto del Sector Público
93	Subsidios y Subvenciones	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.2.2.3	Subsidios y Subvenciones
94	Ayudas sociales	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.2.2.4	Ayudas Sociales
95	Pensiones y Jubilaciones	Banco Moned. Nac.	1.1.1.2	Bancos/Tesorería	4.2.2.5	Pensiones y Jubilaciones

ANEXO II

REGLAS DE VALUACIÓN DEL PATRIMONIO

.....

PRINCIPALES REGLAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN DEL PATRIMONIO (ELEMENTOS GENERALES)

ANTECEDENTES

El 31 de diciembre de 2008 fue publicada en el Diario Oficial de la Federación la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad), que tiene como objeto establecer los criterios generales que regirán la Contabilidad Gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos, con el fin de lograr su adecuada armonización, para facilitar a los entes públicos el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingreso públicos.

La Ley de Contabilidad es de observancia obligatoria para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, Entidades Federativas; los Ayuntamientos de los Municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las Entidades de la Administración Pública Paraestatal, ya sean Federales, Estatales o Municipales y los Órganos Autónomos Federales y Estatales.

El órgano de coordinación para la armonización de la contabilidad gubernamental es el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), el cual tiene por objeto la emisión de las normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos, previamente formuladas y propuestas por el Secretario Técnico.

El CONAC desempeña una función única debido a que los instrumentos normativos, contables, económicos y financieros que emite deben ser implementados por los entes públicos, a través de las modificaciones, adiciones o reformas a su marco jurídico, lo cual podría consistir en la eventual modificación o expedición de leyes y disposiciones administrativas de carácter local, según sea el caso.

Por lo anterior, el CONAC, en el marco de la Ley de Contabilidad está obligado a contar con un mecanismo de seguimiento que informe el grado de avance en el cumplimiento de las decisiones de dicho cuerpo colegiado. El Secretario Técnico del CONAC realizará el registro de los actos que los gobiernos de las Entidades Federativas, Municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal ejecuten para adoptar e implementar las decisiones tomadas por el CONAC en sus respectivos ámbitos de competencia.

El Secretario Técnico será el encargado de publicar dicha información, asegurándose que cualquier persona pueda tener fácil acceso a la misma. Lo anterior cumple con la finalidad de proporcionar a la población una herramienta de seguimiento, mediante la cual se dé cuenta sobre el grado de cumplimiento de las entidades federativas y municipios. No se omite mencionar que la propia Ley de Contabilidad establece que las Entidades Federativas que no estén al corriente en sus obligaciones, no podrán inscribir obligaciones en el Registro de Obligaciones y Empréstitos.

En el marco de la Ley de Contabilidad, las Entidades Federativas deberán asumir una posición estratégica en las actividades de armonización para que cada uno de sus Municipios logre cumplir con los objetivos que dicha ley ordena. Los gobiernos de las Entidades Federativas deben brindar la cooperación y asistencia necesarias a los gobiernos de sus Municipios, para que éstos logren armonizar su contabilidad, con base en las decisiones que alcance el CONAC.

Asimismo, es necesario considerar que el acuerdo se emite con el fin de establecer las bases para que los gobiernos: Federal, de las Entidades Federativas y Municipales, cumplan con las obligaciones que les impone el artículo cuarto transitorio de la Ley de Contabilidad. Lo anterior en el entendido de que los entes públicos de cada orden de gobierno deberán realizar las acciones necesarias para cumplir con dichas obligaciones.

El acuerdo elaborado por el secretariado técnico considera los trabajos desarrollados por el Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera, A.C. (CINIF), y fue sometido a opinión del Comité Consultivo, el cual revisó las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales), contando con la participación de entidades federativas, municipios, la Auditoría Superior de la Federación, las entidades estatales de Fiscalización, el Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas, el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, la Federación Nacional de la Asociación Mexicana de Contadores Públicos, la Comisión Permanente de Contralores Estados-Federación. Así como los grupos que integra la Comisión Permanente de Funcionarios Fiscales.

El 7 de diciembre de 2010 el Comité Consultivo hizo llegar al Secretario Técnico la opinión sobre el proyecto de Acuerdo por el que se emiten las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales).

En virtud de lo anterior, con fundamento en los artículos 6 y 9, fracción I, el artículo tercero transitorio, fracción IV de la Ley de Contabilidad, **la Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec**, adopta e implementa el acuerdo mediante el cual el CONAC emite las:

PRINCIPALES REGLAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN DEL PATRIMONIO (ELEMENTOS GENERALES)

INDICE

I. INTRODUCCIÓN

II. ENTORNO JURÍDICO

III. DEFINICIONES Y ELEMENTOS DEL ACTIVO, PASIVO Y HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO

IV. VALORES DE ACTIVOS Y PASIVOS

V. VALOR INICIAL Y POSTERIOR DEL ACTIVO, PASIVO Y HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO

I. INTRODUCCIÓN

Las presentes Reglas tienen como objetivo establecer las características y el alcance de los elementos de la hacienda pública/patrimonio, los cuales para su conceptualización se dividen en jurídicos y contables.
Únicamente contemplan su aplicación en los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las Entidades Federativas; los Entes Autónomos de la Federación y de las Entidades Federativas; los Ayuntamientos de los Municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; exceptuando a las Entidades de la Administración Pública Paraestatal, ya sean Federales, Estatales o Municipales, siendo las autoridades en materia de contabilidad gubernamental las que establecerán la forma en que éstas, se ajustarán al mismo atendiendo a su naturaleza. Lo anterior, en tanto el CONAC emite lo conducente.

Las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales) se desarrollaron de acuerdo a los criterios técnicos utilizados en las mejores prácticas nacionales e internacionales, entre las que destacan: las Normas de Información Financiera NIF A-5 Elementos básicos de los estados financieros, NIF A-6 Reconocimiento y valuación; y las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (IPSAS, por sus siglas en inglés), entre las que destacan IPSAS 1-Presentación de estados financieros e IPSAS 17-Propiedades, planta y equipo.

Es importante mencionar que en el Sector Privado las empresas tienen un fin eminentemente lucrativo; por ello, el enfoque que la información financiera ha tenido en ese sector es el de dar a conocer al usuario de la información financiera el valor de sus activos y de sus deudas a la fecha de sus estados financieros, por lo que en algunos casos los valores originales se modifican, reconociendo en la hacienda pública / patrimonio sus efectos.

La tendencia en el Sector Privado está orientada a la incorporación generalizada del valor razonable, por lo que en lo general la base de elaboración de información financiera en este sector es el valor razonable; sin embargo, por diversas razones en muchas ocasiones son reconocidos otros valores.
En el Sector Público el interés del usuario de la información no puede tener el mismo enfoque, ya que los entes públicos que conforman este sector no pretenden ni la participación de inversionistas externos, ni la colocación de instrumentos de capital y mucho menos la venta de los entes públicos que lo conforman; por lo que se considera que, en una primera fase, el enfoque para determinación de sus activos y pasivos, es el que permita conocer los recursos que ha invertido el ente público y las deudas que ha asumido con los recursos provenientes de su ejercicio presupuestal.

El presupuesto gubernamental a diferencia del presupuesto que manejan las empresas del Sector Privado, no es una simple herramienta de medición y control de resultados; en el Sector Público se convierte en un mandato obligatorio. Por ello, en el Sector Público el presupuesto es el motor funcional de sus actividades, por lo que se considera que el importe del ejercicio presupuestal registrado en la contabilidad presupuestaria, debe ser el mismo reconocido en la contabilidad patrimonial.

II. ENTORNO JURÍDICO

En la Ley de Contabilidad, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 31 de Diciembre de 2008, en su artículo tercero transitorio, fracción IV, establece que durante 2010 el CONAC deberá de emitir, entre otros, las principales reglas de registro y valoración del patrimonio.

En tal sentido, el artículo cuarto transitorio fracción III de dicha Ley de Contabilidad, establece que los entes públicos deberán, entre otras obligaciones, efectuar los registros contables del patrimonio y su valuación, a más tardar el 31 de diciembre de 2012.

La Ley de Contabilidad en su Título III, Capítulo II, artículo 23 establece los bienes muebles e inmuebles que los entes públicos registrarán en su contabilidad:

I. "Los inmuebles destinados a un servicio público conforme a la normativa aplicable; excepto los considerados como monumentos arqueológicos, artísticos o históricos conforme a la Ley de la materia;
II. Mobiliario y equipo, incluido el de cómputo, vehículos y demás bienes muebles al servicio de los entes públicos, y
III. Cualesquiera otros bienes muebles e inmuebles que el consejo determine que deban registrarse."

Los registros contables de los bienes a que se refiere el artículo 23 enunciado anteriormente se realizarán en cuentas específicas del activo y deberán ser inventariados. Dicho inventario deberá estar debidamente conciliado con el registro contable. En el caso de los bienes inmuebles, no podrá establecerse un valor inferior al catastral que le corresponda. Los registros contables reflejarán, en la cuenta específica del activo que corresponda, la baja de los bienes muebles e inmuebles.

Sin embargo, existen bienes que difieren, en cuanto a su naturaleza, de los anteriores y que son considerados como monumentos arqueológicos, artísticos o históricos y que se exceptúan en la fracción I del artículo 23 enunciado anteriormente. Para estos bienes la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicos, Artísticos e Históricos, así como la Ley General de Bienes Nacionales establecen lo siguiente:

> *"Son monumentos arqueológicos los bienes inmuebles, producto de culturas anteriores al establecimiento de la hispánica en el territorio nacional, así como los restos humanos, de la flora y de la fauna, relacionados con esas culturas."* [4]

> *"Los inmuebles construidos en los siglos XVI al XIX, destinados a templos y sus anexos; arzobispados, obispados y casas curales; seminarios, conventos o cualesquiera otros dedicados a la administración, divulgación, enseñanza o práctica de un culto religioso; así como a la educación y a la enseñanza, a fines asistenciales o benéficos; al servicio y ornato públicos y al uso de las autoridades civiles y militares…"* [5] *son considerados monumentos históricos.*
> *"Los Institutos respectivos harán el registro de los monumentos pertenecientes a la Federación, Estados y Municipios y los organismos descentralizados, empresas de participación estatal y las personas físicas o morales privadas, deberán inscribir ante el Registro que corresponda, los monumentos de su propiedad".* [6]

> *"…Los inmuebles federales considerados como monumentos históricos o artísticos conforme a la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicos, Artísticos e Históricos o la declaratoria correspondiente, no podrán ser objeto de desincorporación del régimen de dominio público de la Federación…"* [7]

Estos bienes que por su naturaleza, son inalienables e imprescriptibles y que, por lo tanto, no se contempla la asignación de un valor cuantificado en términos monetarios y, por consiguiente, tampoco un registro contable. En este sentido los entes públicos elaborarán un registro auxiliar sujeto a inventario de los bienes muebles o inmuebles bajo su custodia que cumplan con estas características.

Por otra parte, la Ley de Contabilidad en su artículo 26 establece que no se registrarán los bienes señalados en los artículos 27, párrafos cuarto, quinto y octavo; y artículo 42, fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM); ni los de uso común en términos del artículo 7, de la Ley General de Bienes Nacionales con excepción de los mencionados en las fracciones VII, X, XI y XIII.

En este sentido, el artículo 42, fracción IV, de la CPEUM establece que el territorio nacional comprende la plataforma continental y los zócalos submarinos de las islas, cayos y arrecifes, y el artículo 7 de la Ley General de Bienes Nacionales establece lo siguiente:

---

[4] Artículo 28 de la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicos, Artísticos e Históricos.
[5] Artículo 36, fracción I de la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicos, Artísticos e Históricos.
[6] Artículo 22 de la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicos, Artísticos e Históricos.
[7] Artículo 84 de la Ley General de Bienes Nacionales.

Son bienes de uso común:

I. El espacio aéreo situado sobre el territorio nacional, con la extensión y modalidades que establezca el derecho internacional;
II. Las aguas marinas interiores, conforme a la Ley Federal del Mar;
III. El mar territorial en la anchura que fije la Ley Federal del Mar;
IV. Las playas marítimas, entendiéndose por tales las partes de tierra que por virtud de la marea cubre y descubre el agua, desde los límites de mayor reflujo hasta los límites de mayor flujo anuales;
V. La zona federal marítimo terrestre;
VI. Los puertos, bahías, radas y ensenadas;
VII. Los diques, muelles, escolleras, malecones y demás obras de los puertos, cuando sean de uso público;
VIII. Los cauces de las corrientes y los vasos de los lagos, lagunas y esteros de propiedad nacional;
IX. Las riberas y zonas federales de las corrientes;
X. Las presas, diques y sus vasos, canales, bordos y zanjas, construidos para la irrigación, navegación y otros usos de utilidad pública, con sus zonas de protección y derechos de vía, o riberas en la extensión que, en cada caso, fije la dependencia competente en la materia, de acuerdo con las disposiciones legales aplicables;
XI. Los caminos, carreteras, puentes y vías férreas que constituyen vías generales de comunicación, con sus servicios auxiliares y demás partes integrantes establecidas en la ley federal de la materia;
XII. Los inmuebles considerados como monumentos arqueológicos conforme a la ley de la materia;
XIII. Las plazas, paseos y parques públicos cuya construcción o conservación esté a cargo del Gobierno Federal y las construcciones levantadas por el Gobierno Federal en lugares públicos para ornato o comodidad de quienes los visiten, y
XIV. Los demás bienes considerados de uso común por otras leyes que regulen bienes nacionales.

Con relación a la inversión realizada por los entes públicos en los bienes señalados en las fracciones VII, X, XI y XIII del artículo 7 enunciado anteriormente, el registro contable se efectuará de conformidad con las reglas específicas que emita el CONAC.

Por último, en los siguientes incisos, se presentan aspectos específicos en cuanto a la publicación de información relacionada con los bienes, así como el registro de las obras en proceso, y bienes en transición cuando haya un cambio de administración.

a) Los entes públicos contarán con un plazo de 30 días hábiles para incluir en el inventario físico los bienes que adquieran. Los entes públicos publicarán el inventario de sus bienes a través de Internet, el cual deberán actualizar, por lo menos, cada seis meses. Los municipios podrán recurrir a otros medios de publicación, distintos al Internet, cuando este servicio no esté disponible, siempre y cuando sean de acceso público.
b) Las obras en proceso deberán registrarse, invariablemente, en una cuenta contable específica del activo, la cual reflejará su grado de avance en forma objetiva y comprobable.
c) Cuando se realice la transición de una administración a otra, los bienes que no se encuentren inventariados o estén en proceso de registro y hubieren sido recibidos o adquiridos durante el encargo de su administración, deberán ser entregados oficialmente a la administración entrante a través de un acta de entrega y recepción. La administración entrante realizará el registro e inventario.
d)

III. DEFINICIONES Y ELEMENTOS DEL ACTIVO, PASIVO Y HACIENDA PUBLICA / PATRIMONIO

En el presente apartado se presentan y analizan las definiciones y elementos de activo, pasivo y hacienda pública / patrimonio.

A. Definición de Activo

Un activo es un recurso controlado por un ente público, identificado, cuantificado en términos monetarios, del que se esperan fundadamente beneficios futuros, derivado de operaciones ocurridas en el pasado, que han afectado económicamente a dicho ente público.

Elementos de la definición

- **Recurso controlado por un ente público**

  Un activo es controlado por un ente público, cuando éste tiene el derecho de obtener para sí mismo, los beneficios futuros que derivan del activo y de regular el acceso de terceros a dichos beneficios. Todo activo es controlado por un ente público determinado, por lo que no puede ser controlado simultáneamente por otro ente público.

- **Identificado**

  Un activo ha sido identificado cuando pueden determinarse los beneficios que generará al ente público.
  Lo anterior se logra cuando el activo puede separarse para venderlo, rentarlo, intercambiarlo, licenciarlo, transferirlo o distribuir sus beneficios económicos.

- **Cuantificado en términos monetarios**

  Un activo debe cuantificarse en términos monetarios confiablemente.

- **Beneficios futuros**

  Se pueden presentar en dos formas: económicos o sociales.

  - Beneficios económicos
    Representan el potencial de un activo para impactar favorablemente a los flujos de efectivo del ente público u otros equivalentes, ya sea de manera directa o indirecta.
  - Beneficios sociales
    Representan el potencial de un activo para impactar favorablemente en su operación, apoyando al ente público en el servicio que otorga o en su beneficio para lograr la actividad para la que fue creada. Estos beneficios deben ser determinados a falta de beneficios económicos y básicamente en entes públicos con fines exclusivamente gubernamentales o sin fines de lucro.

- **Derivado de operaciones ocurridas en el pasado**

  Todo activo debe reconocerse como consecuencia de operaciones que han ocurrido en el pasado; por lo tanto, aquéllas que se espera ocurran en el futuro, no deben reconocerse como un activo, pues no han afectado económicamente al ente público.

  La capacidad de generar beneficios económicos, o sociales futuros, es la característica fundamental de un activo. Este potencial se debe a que el activo interviene en el proceso operativo, constituyendo parte de las actividades del ente público; es convertible en efectivo o en otras partidas equivalentes; o bien, tiene la capacidad de reducir costos en el futuro; o bien es necesario para su operación.

  Tanto el beneficio social como el económico de un activo, son la base para la determinación de algún ajuste derivado del deterioro de su valor, ambos determinados en función de la vida útil o económica estimada del activo, en este sentido, un activo debe reconocerse en los estados financieros, sólo cuando es probable que el beneficio económico futuro que generará, fluya hacia al ente público; o su beneficio social se determina en función a su necesidad para poder operar con eficiencia; es importante mencionar que no todos los activos se adquieren generando un costo; existen las donaciones o adquisiciones a título gratuito que, al cumplir con la definición de un activo, se reconocen como tales.
  Para reconocer un activo debe atenderse a su sustancia económica por lo que no es esencial que esté asociado a derechos de propiedad legal o que tenga la característica de tangibilidad.

  La sustancia económica tiene como objetivo el reconocimiento en los estados financieros de la esencia de las operaciones, independientemente de la forma jurídica que esa operación pudiera tener, ya que su finalidad no es otra sino la de informar, no la de darle al ente público la propiedad, y mucho menos la propiedad jurídica del activo; por ello, es justificable que un activo que no reúna las características jurídicas de propiedad pueda reflejarse en el estado de situación financiera, ya que el ente público puede tener las siguientes situaciones:

  a) Haber invertido en el activo;
  b) Tener beneficios para sí del uso o explotación del activo;
  c) Controlar sus beneficios; e
  d) Identificar dichos beneficios.

  Un ejemplo claro pudiera ser un edificio que un ente público construya sobre un terreno que es propiedad de la Nación. Por ejemplo, un museo en una zona arqueológica: el terreno es inalienable e imprescriptible, al igual que el mismo edificio que alberga al museo; sin embargo, este último si debe formar parte de los activos del ente público, ya que es un bien que le sirve para cumplir sus objetivos, invirtió en él, obtiene para sí sus beneficios económicos si cobra, sociales si no, controla dichos beneficios y los puede identificar.

Como vemos la información financiera y la sustancia económica que recoge dicho edificio en la información financiera, ni pretende darle la propiedad al ente público de los activos que no le corresponden, ni pretende no respetar lo inalienable e imprescriptible del terreno y del propio edificio.
Adicionalmente, dicho edificio lo tendrá el ente público dentro de sus activos mientras dure su vida útil o económica, lo que obliga a su depreciación durante ese tiempo, con el fin de determinar sus costos de operación correctamente.

La vida de un activo está limitada por su capacidad de producir beneficios futuros; por lo tanto, cuando esta capacidad se pierde parcial o totalmente, debe procederse a disminuir o eliminar el valor del activo, reconociendo en el estado de actividades un gasto en la misma medida o directamente en la hacienda pública / patrimonio, en su caso. Cuando exista incertidumbre en cuanto a la baja de valor de un activo debe determinarse una estimación que reconozca esa pérdida de valor.

B. Definición de Pasivo

Son las obligaciones presentes del ente público, virtualmente ineludibles, identificadas, cuantificadas en términos monetarios y que representan una disminución futura de beneficios económicos, derivadas de operaciones ocurridas en el pasado que le han afectado económicamente.

Elementos de la definición.

- **Obligación presente**
  Es una exigencia económica identificada en el momento actual, de cumplir en el futuro con una responsabilidad adquirida por el ente público.
  Por adquirida debe entenderse: la contraída directamente, la asumida o la notificada, entre otras modalidades.
  Por momento actual se entiende la fecha de los estados financieros.
- **Del ente público**
  Concepto utilizado en sentido amplio que debe aplicarse conforme al Postulado Básico aprobado por el CONAC.
- **Virtualmente ineludible**
  Existe la probabilidad, aunque no la certeza absoluta, de dar cumplimiento a la obligación.
  Esto obliga al reconocimiento de ciertos pasivos que el ente público genera en su operación, como por ejemplo: daños ecológicos, retiro de activos fuera de uso, obligaciones laborales, provisiones y PIRIDEGAS, entre otros.
- **Identificada**
  Puede determinarse la salida de recursos que generará a el ente público, por lo que todo pasivo debe tener un propósito definido; es decir, no debe reconocerse con fines indeterminados.
- **Cuantificada en términos monetarios**
  Debe cuantificarse en términos monetarios con suficiente confiabilidad.
- **Disminución futura de beneficios económicos**
  Representa la probable salida de recursos del ente público, para dar cumplimiento a una obligación.
  La disminución de beneficios económicos ocurre al transferir activos, instrumentos financieros emitidos por el propio ente público, o proporcionar productos o servicios.
- **Derivada de operaciones ocurridas en el pasado**
  Debe reconocerse como consecuencia de operaciones que han ocurrido en el pasado; aquellas que se espera ocurran en el futuro no deben reconocerse como un pasivo pues no han afectado económicamente al ente público.

C. Definición de Hacienda Pública / Patrimonio

La hacienda pública / patrimonio corresponde a los activos netos que se entienden como la porción residual de los activos del ente público, una vez deducidos todos sus pasivos; en otras palabras, son derechos e inversiones que tiene un ente público menos sus deudas. Por lo tanto, el reconocimiento y valuación que se tenga de los activos y los pasivos repercutirá en la misma proporción en el valor de la hacienda pública / patrimonio.

La contabilidad patrimonial es la encargada de definir la hacienda pública / patrimonio del ente público; que a diferencia de la contabilidad presupuestal que registra la erogación o el ingreso que se han aprobado en el presupuesto, de esta última se derivan situaciones que patrimonialmente debe reconocer, por lo que sus resultados, aunque tienen la misma base, son diferentes. La presupuestal registra el ejercicio presupuestal y la patrimonial determina y controla los activos y pasivos que surgen de la primera, ya que el resultado de un ente público se mide en función al concepto de devengado (contabilidad sobre bases acumulativas), la cual provoca diversos activos y pasivos, ya que el reconocimiento de un activo o algún pasivo surge de los recursos presupuestales con registros temporales en momentos diferentes.

A continuación se presenta la clasificación de la hacienda pública / patrimonio:

CLASIFICACION DE LA HACIENDA PUBLICA / PATRIMONIO	
Patrimonio aportado	Corresponde a las aportaciones que hace el gobierno en un ente público.
Patrimonio no restringido	Corresponde a la parte del patrimonio de un ente público que no tiene restricción alguna, independientemente de las obligaciones presupuestarias.
Patrimonio temporalmente restringido	Corresponde al patrimonio que tiene alguna restricción en su uso o aplicación y que, bajo ciertas circunstancias, desaparece la restricción.
Patrimonio permanentemente restringido	Patrimonio que tiene alguna restricción en su uso o aplicación, la cual no desaparecerá.
Patrimonio temporal	Representa al patrimonio que temporalmente será del ente público ya que está bajo su resguardo, cuyo destino esté definido como Patrimonio del Estado o Patrimonio Nacional y que por ende tendrá que salir del patrimonio del ente público (Un ejemplo de este patrimonio es la obra pública en proceso, la cual, mientras esté en construcción y no haya sido entregada formalmente, mediante acta de entrega-recepción al dominio público, permanece en el patrimonio del ente público).
Patrimonio pendiente de formalización	Patrimonio que está controlado por el ente público pero que le falta cumplir con alguna formalidad jurídica, para su reconocimiento legal.

IV. VALORES DE ACTIVOS Y PASIVOS

El siguiente apartado tiene como finalidad establecer los elementos necesarios para la determinación de la valuación de la hacienda pública /patrimonio.

Existen dos clases de valores a ser considerados en la normatividad gubernamental.

1. Valores de entrada.- Son los que sirven de base para la incorporación o posible incorporación de una partida a los estados financieros, los cuales se obtienen por la adquisición, reposición o reemplazo de un activo o por incurrir en un pasivo.
2. Valores de salida.- Son los que sirven de base para realizar una partida en los estados financieros, los cuales se obtienen por la disposición o uso de un activo o por la liquidación de un pasivo.

A continuación se enlistan los valores que se le pueden asignar a los activos y pasivos con los que cuente el ente público:

a) Costo de adquisición

Es el monto pagado de efectivo o equivalentes por un activo o servicio al momento de su adquisición.

Como adquisición debe considerarse también la construcción, fabricación, instalación o maduración de un activo. El costo de adquisición también se conoce como costo histórico.

En la determinación del costo de adquisición deben considerarse cualesquier otros costos incurridos, asociados directa e indirectamente a la adquisición, los cuales se presentan como costos acumulados, sin incluir el impuesto al valor agregado.

b) Costo de reposición

Es el costo que sería incurrido para adquirir un activo idéntico a uno que está actualmente en uso.

c) Costo de reemplazo

Es el costo más bajo que sería incurrido para restituir el servicio potencial de un activo, en el curso normal de la operación del ente público.

El costo de reposición representa el costo de un activo idéntico; en cambio, el costo de reemplazo equivale al costo de un activo similar, pero no idéntico. Por ende, la distinción entre costo de reposición y costo de reemplazo se deriva de la eficiencia operativa y de los cambios tecnológicos que podrían haber ocurrido, los cuales se manifiestan en el costo de reemplazo del activo similar; empero, el activo idéntico mantendría su capacidad productiva original y, por consiguiente, éste es su costo de reposición.

d) Recurso histórico

Es el monto recibido de recursos en efectivo o equivalentes al incurrir en un pasivo.

El recurso histórico debe considerarse neto de primas o descuentos y gastos asociados, derivados de la emisión y colocación del pasivo. Tanto la prima como el descuento y los gastos asociados deben ser aquéllos directamente atribuibles a la emisión y colocación de la deuda que forman parte de las condiciones estipuladas en el acuerdo.

e) Valor de realización

Es el monto que se recibe, en efectivo, equivalentes de efectivo o en especie, por la venta o intercambio de un activo.

f) Valor neto de realización

Cuando al valor de realización se le disminuyen los costos de disposición, se genera el valor neto de realización. Al valor neto de realización también se le denomina como precio neto de venta.

Los costos de disposición, son aquellos costos directos que se derivan de la venta o intercambio de un activo o de un grupo de activos, sin considerar los costos de financiamiento e impuestos.

g) Valor de liquidación

Es el monto de erogaciones necesarias en que se incurre para liquidar un pasivo.

h) Valor presente

Es el valor actual de flujos netos de efectivo futuros, descontados a una tasa apropiada de descuento, que se espera genere una partida durante el curso normal de operación de un ente público.

El valor presente representa el costo del dinero a través del tiempo, el cual se basa en la proyección de flujos de efectivo derivados de la realización de un activo o de la liquidación de un pasivo.

El flujo neto de efectivo futuro está compuesto por las entradas y salidas de efectivo futuras estimadas, excluyendo los gastos de financiamiento, derivadas de la realización de un activo o de la liquidación de un pasivo.

La tasa utilizada dentro del valor presente es aquélla que refleja las condiciones de mercado en que opera el elemento o partida de los estados financieros, al momento de su evaluación.

El valor presente de los flujos de efectivo futuros obtenidos por el uso y disposición final de activos de larga duración se conoce como valor de uso.

i) Valor razonable

Representa el monto de efectivo o equivalentes que participantes en el mercado estarían dispuestos a intercambiar para la compra o venta de un activo, o para asumir o liquidar un pasivo, en una operación entre partes interesadas, dispuestas e informadas, en un mercado de libre competencia. Cuando no se tenga un valor de intercambio accesible de la operación debe realizarse una estimación del mismo mediante técnicas de valuación, por consiguiente, es el valor de intercambio de una operación o una estimación de éste.

El valor razonable puede considerarse tanto un valor de entrada como de salida, atendiendo a los atributos de la partida considerada y a las circunstancias presentes en el momento de su valorización.

El valor razonable, como valor atribuible a activos, pasivos o activos netos, según corresponda, representa un valor ideal para las cuantificaciones contables en términos monetarios, el cual puede determinarse a partir de:

1. Cotizaciones observables en los mercados;
2. Valores de mercado de activos, pasivos o activos netos similares en cuanto a sus rendimientos, riesgos y beneficios; y
3. Técnicas de valuación (enfoques o modelos) reconocidos en el ámbito financiero, para obtener valores tales como, valor presente esperado, valor presente estimado, modelos de precios de opción, modelos de valuación de acciones, opciones o derivados, entre otros.

El precio de mercado denota una variabilidad de hechos y presunciones, obteniéndose a través de:

- El precio de intercambio de las operaciones, representado por el monto en que son adquiridos o vendidos los activos y servicios, incurridos los pasivos y colocados o readquiridos los instrumentos de deuda y de capital de un ente público, en un mercado de libre competencia; y
- Los valores de referencia de valuaciones contables provenientes de modelos de valuación, simples o complejos, que consideran el comportamiento del mercado en el futuro.

Este también es un valor del que se debe usar con la mesura adecuada, ya que igualmente puede desvirtuar el resultado de alguna operación; sin embargo, en el caso de los valores de entrada puede ser muy útil para determinar el valor de adquisición de algún activo que se adquiera sin transacción económica, o al dar de baja alguno que requiera su valor en el momento de la transacción.

Consideraciones Adicionales a los Valores de los Activos y de los Pasivos

Atendiendo a los atributos de una partida, cualquier valor de entrada o salida puede reconocerse bajo uno de los siguientes enfoques:

a) Cifra nominal

Es el monto de efectivo o equivalentes pagados o cobrados o, en su caso, por cobrar o por pagar. Normalmente esta cifra se encuentra representada en forma escrita en algún documento referido al elemento, o implícitamente en él como sucede con la moneda.

b) Cifra reexpresada

Es la cifra nominal ajustada por un factor específico para conservar unidades monetarias equivalentes.

Los factores a utilizar pueden ser índices de precios emitidos por instituciones reguladoras y miden los efectos inflacionarios, tipos de cambio que miden los efectos cambiarios, etc.

Criterios adicionales de los pasivos

Independientemente de que las reglas específicas pudieran determinar algún otro valor específico para algún pasivo en particular, en esta norma se pretende definir los valores que en general deben tener los pasivos, según las características que tiene cada una de sus clasificaciones.

a) Notificaciones de carácter legal derivadas de litigios

La obligación deberá ser reconocida cuando sea formalmente comunicada y virtualmente ineludible.

b) Obligaciones asumidas

Su reconocimiento se dará cuando el ente público manifieste debidamente la aceptación de responsabilidades y las partes acuerden formalmente la transferencia de la obligación.

c) Pasivos financieros e instrumentos financieros de deuda

En el caso de préstamos obtenidos en efectivo, el pasivo debe reconocerse por el importe recibido o utilizado. Si hubiere una porción del préstamo de la que aún no se haya dispuesto, ésta no debe reflejarse en el estado de situación financiera, por no cumplir con la definición de pasivo.

d) Pasivo por emisión de obligaciones

El pasivo por emisión de obligaciones debe representar el importe a pagar por las obligaciones emitidas, de acuerdo con el valor nominal de los títulos, menos el descuento o más la prima por su colocación. Los intereses serán pasivos conforme se devenguen.

e) Provisiones

Debe reconocerse una provisión cuando se cumplan las siguientes condiciones:

- Exista una obligación presente (legal o asumida) resultante de un evento pasado a cargo del ente público.
- Es probable que se presente la salida de recursos económicos como medio para liquidar dicha obligación.
- La obligación pueda ser estimada razonablemente.

f) Obligaciones Laborales

Un ente público debe reconocer un pasivo o una estimación por beneficios a los empleados si se reúnen la totalidad de los siguientes criterios:

1. Existe una obligación presente, legal o asumida, de efectuar pagos por beneficios a los empleados, en el futuro, como consecuencia de sucesos ocurridos en el pasado;
2. La obligación del ente público con los empleados es atribuible a servicios ya prestados y, por ende, dichos derechos están devengados;
3. Es probable el pago de los beneficios; y
4. El monto de los beneficios puede ser cuantificado de manera confiable.

Conceptos básicos de las obligaciones laborales

Beneficios a los empleados.- Son aquéllos otorgados al personal que incluyen toda clase de remuneraciones que se devengan a favor del empleado y/o sus beneficiarios a cambio de los servicios recibidos del empleado. Estas remuneraciones se clasifican en: beneficios directos a corto y largo plazo, beneficios por terminación y beneficios al retiro.

a) Beneficios directos a corto y largo plazo.- Son remuneraciones que se pagan regularmente al empleado durante su relación laboral; tales como sueldos, salarios, tiempo extra, destajos, comisiones, premios, gratificaciones anuales, vacaciones y primas sobre las mismas. Si son pagaderos dentro de los doce meses siguientes al cierre del periodo son a corto plazo; si lo son a más de doce meses, son a largo plazo.

   Los beneficios directos a largo plazo comprenden, entre otras, a las siguientes remuneraciones: ausencias compensadas a largo plazo (tales como, años sabáticos, becas o estudios prolongados normalmente en el extranjero o vacaciones especiales tras largos periodos de vida activa); bonos o incentivos por antigüedad y otros beneficios por largo tiempo de servicio, beneficios por invalidez temporal o permanente, beneficios diferidos que se pagarán a los empleados a partir de los doce meses siguientes al cierre del período en el que se han ganado.

b) Beneficios por terminación.- Son remuneraciones que se pagan al empleado o a sus beneficiarios al término de la relación laboral antes de haber llegado a su edad de jubilación (como por ejemplo: indemnizaciones legales por despido, bonos o compensaciones especiales ofertadas a cambio de

la renuncia voluntaria, prima de antigüedad por las causas de muerte, invalidez, despido y separación voluntaria antes de la fecha de jubilación o de retiro sustitutivo de jubilación, gratificaciones adicionales y servicios médicos), de acuerdo con la ley y los términos del plan de beneficios.

c) Beneficios al retiro.- Son remuneraciones que se pagan al empleado y/o sus beneficiarios, al alcanzar este empleado su edad de jubilación o con posterioridad a ésta y, en algunos casos con anterioridad a ésta, si alcanzan su condición de elegibilidad, derivadas de los beneficios futuros que ofrece el ente público a cambio de los servicios actuales del empleado. Los planes de beneficio al retiro pueden ser por: pensiones, prima de antigüedad e indemnizaciones, ya sea por jubilación o por retiro sustitutivo de jubilación, y otros beneficios al retiro.

g) Obligaciones contractuales

Representan acuerdos realizados para llevar a cabo determinadas acciones en el futuro, los cuales no cumplen los requisitos para considerarse como pasivos, provisiones o contingencias.

La divulgación del monto y la naturaleza de los compromisos deben considerarse como necesaria en los siguientes casos:

- Cuando representen adiciones importantes a los activos fijos.
- Cuando el monto de los servicios o bienes contratados exceden sustancialmente las necesidades inmediatas del ente público o lo que se considere como normal dentro del ritmo de las operaciones propias de la misma.
- Cuando sean obligaciones contractuales.

h) Pasivos contingentes

Los pasivos contingentes consideran:

a) Obligaciones surgidas a raíz de sucesos pasados, cuya existencia ha de ser confirmada sólo por la concurrencia, de uno o más eventos inciertos en el futuro que no están enteramente bajo el control del ente público.

b) Una obligación presente a raíz de sucesos pasados, que no se ha reconocido contablemente porque no es viable que el ente público tenga que satisfacerla, o debido a que el importe de la obligación no puede ser cuantificado con la suficiente confiabilidad.

V. Valor Inicial y Posterior Del Activo, Pasivo y Hacienda Pública / Patrimonio

El siguiente apartado está relacionado con los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental (PBCG). En particular el postulado de “Valuación” que menciona lo siguiente:

“Todos los eventos que afecten económicamente al ente público deben ser cuantificados en términos monetarios y se registrarán al costo histórico o al valor económico más objetivo registrándose en moneda nacional.

Explicación del Postulado Básico

a) El costo histórico de las operaciones corresponde al monto erogado para su adquisición conforme a la documentación contable original justificativa y comprobatoria, o bien a su valor estimado o de avalúo en caso de ser producto de una donación, expropiación, adjudicación o dación en pago;

b) La información reflejada en los estados financieros deberá ser revaluada aplicando los métodos y lineamientos que para tal efecto emita el CONAC.”

Como se puede apreciar la base fundamental en la valuación debe ser el enfoque del costo histórico, que refleja más objetivamente la información financiera de los gobiernos, para conocer el “valor para el ente público” que, a su vez, tiene diferencias importantes con el concepto de “valor del ente público” que es el que se utiliza en el sector privado. Existen diversos tipos de operaciones en las que se pudieran aplicar métodos de valuación diferentes al costo histórico; por ejemplo: donaciones o desincorporaciones.

En este sentido, se presentan las reglas de reconocimiento inicial y posterior de los activos, pasivos y hacienda pública / patrimonio:

ACTIVO

a) Reconocimiento inicial

El valor inicial que deben tener los activos en todas sus categorías es su costo de adquisición; es decir, el valor que se pagó por ellos o un equivalente en el momento de su adquisición o reconocimiento según la norma específica.

El equivalente de referencia debe ser un valor en el que el ente público lo hubiera adquirido en una transacción libre y puede determinarse confiablemente; de lo contrario, no es aceptable su reconocimiento en el estado de situación financiera. Los valores que pueden utilizarse en estos casos son: valor razonable, valor de remplazo o su equivalente en concordancia con el postulado básico de valuación.

a) Reconocimiento posterior

Se considera que el reconocimiento posterior de los activos, debe ser de acuerdo a las mejores prácticas nacionales e internacionales que tienden al reconocimiento del valor razonable, sin embargo, por diversas razones no siempre es aplicable (costos, tiempo, tipos de activos, etc.) a continuación se presentan elementos de valuación por grupos de activos.

CIRCULANTE

Disponibles: estos activos representan la inversión que en efectivo o equivalentes de efectivo se mantiene en el ente público, así como otras inversiones en instrumentos financieros. Como el Gobierno no pretende ser especulativo en ninguna inversión, no tiene lógica el permitir que estos bienes se valúen a un precio superior al que se invirtió en su origen. Desde luego, esto no implica que el Gobierno no deba buscar obtener los mejores rendimientos de sus inversiones.

El efectivo debe reconocerse a su valor nominal.

Los instrumentos financieros de renta fija, deben reconocerse a su valor nominal más los rendimientos devengados pero no cobrados a la fecha de los estados financieros.

Los equivalentes de efectivo deben reconocerse a su costo de adquisición, sus ganancias hasta que se realicen y las pérdidas en el momento de conocerse.

Derechos a recibir: son los descritos como cuentas por cobrar en general e inicialmente deberán reconocerse por el derecho que tenga el ente público de recibir efectivo o equivalentes, al valor que tengan éstos en el momento de la transacción o el valor razonable de éstos si son diferentes.

En un momento posterior éstos derechos deben valuarse a la mejor estimación posible del valor de realización que de ellos pueda determinarse a la fecha del estado de situación financiera, sin reconocer beneficio alguno por incremento en su valor, a menos que éste provenga de rendimientos claramente establecidos y hayan sido devengados y estén pendientes de cobro. Por el contrario, si el valor ha bajado, éste hecho debe reconocerse en el momento en el que ocurra.

Bienes y mercancías de consumo**:** estos bienes deben reconocerse inicialmente al monto pagado o por pagar por ellos en la fecha de la transacción, o a su valor razonable en el caso de que no sean producto de una transacción en efectivo o equivalentes de efectivo o a su valor de realización.

En un momento posterior los valores de estos bienes deberán ser modificados sólo en el caso de que no se puedan realizar al precio previamente reconocido, o se pierda su utilidad, por lo que se deberá reconocer su deterioro hasta el valor que pueda ser realizable en el futuro o se puedan usar en las mismas condiciones de su adquisición.

NO CIRCULANTE

Activos varios: dentro del no circulante se han mencionado los activos varios, que se refieren a las mismas clases de activos que se han mencionado en corto plazo, pero que su realización se hará en un plazo mayor a un año, por lo que los valores de referencia son los mismos mencionados anteriormente.

Inmuebles y muebles: en su reconocimiento inicial estos activos deben valuarse a su costo de adquisición, valor razonable o su equivalente en concordancia con el postulado básico de valuación.

En momentos posteriores su valor será el mismo valor original menos la depreciación acumulada y/o las pérdidas por deterioro acumuladas.

La depreciación es el importe del costo de adquisición del activo depreciable, menos su valor de deshecho, entre los años correspondientes a su vida útil o su vida económica; con ello, se tiene un costo que se deberá registrar en resultados o en el estado de actividades (hacienda pública / patrimonio), con el objetivo de conocer el gasto patrimonial, por el servicio que está dando el activo, lo cual redundará en una estimación adecuada de la utilidad en un ente público lucrativo o del costo de operación en un ente público con fines exclusivamente gubernamentales o sin fines de lucro.

Ahora bien, lejos de tratar de valuar un activo a través de la depreciación, ésta tiene por objeto el reconocimiento del gasto mencionado; por lo tanto, dicho gasto debe estimarse con los siguientes factores: valor original registrado, valor de desecho y vida útil o económica estimada.

Valor de desecho, es la mejor estimación del valor que tendrá el activo en la fecha en la que dejará de ser útil para el ente público. Esta fecha es la del fin de su vida útil, o la del fin de su vida económica; la primera es la fecha en la que el bien ya no sirve, pero puede tener un valor de rescate en esas condiciones, en muchas ocasiones es igual a cero; la segunda, vida económica, es la fecha en la que al ente público ya no le es útil pero puede llegar a tener una vida útil que le origine un valor comercial aún al activo.

Por lo anterior, las inversiones en inmuebles y muebles representan, en el transcurso del tiempo, un gasto por aquellas cantidades que no son susceptibles de recuperación. Tanto estos activos como los intangibles tienen como objetivo el generar beneficios, económicos o sociales, por lo que es necesario se reconozcan en resultados en el mismo período en el que generan dichos beneficios. Independientemente de que un ente público tenga fines exclusivamente gubernamentales, no tenga fines de lucro o sea

lucrativa, genera algún beneficio. La depreciación tiene por objeto el reconocimiento del gasto correspondiente por su uso, que es el que provoca el beneficio.

Activos intangibles: estos activos deben valuarse igual que los activos fijos, e igualmente su reconocimiento sólo puede darse por operaciones y transacciones con terceros.

Al igual que la depreciación, éstos activos están sujetos a amortización, siempre y cuando tengan una vida útil determinable y, para su determinación, deben considerarse los mismos elementos que en la depreciación.

En el caso de que los activos intangibles no tengan una vida útil o económica determinable, deben quedar sujetos a la evaluación del deterioro del valor, lo cual debe hacerse regularmente.

PASIVO

a) Reconocimiento inicial

El valor inicial que deben tener los pasivos es el "recurso histórico"; es decir, el monto recibido de recursos en efectivo o equivalentes, o la estimación del monto incurrido en el momento de su reconocimiento.

El monto incurrido en el momento de su reconocimiento, puede ser el valor razonable de la contraprestación recibida.

b) Reconocimiento posterior

Extinción de pasivos

El ente público dejará de reconocer un pasivo sólo si éste ha sido extinguido. Se considera que un pasivo ha sido extinguido si reúne cualquiera de las siguientes condiciones:

a) El deudor paga al acreedor y es liberado de su obligación con respecto a la deuda. El pago puede consistir en la entrega de efectivo, de otros activos financieros, de bienes, servicios o la adquisición de obligaciones en circulación emitidas por el mismo ente público,
b) Se libera legalmente al ente público de ser el deudor principal, ya sea por medios judiciales o directamente por el acreedor.

Cambios en el valor de las provisiones:

Las provisiones deben de ser objeto de revisión en cada fecha del estado de situación financiera y ajustada, en su caso, para reflejar la mejor estimación existente en ese momento.

La provisión debe ser revertida si ya no es probable que se requiera la salida de recursos económicos para liquidar la obligación.

HACIENDA PUBLICA / PATRIMONIO

a) Reconocimiento inicial

El reconocimiento inicial estará directamente relacionado con la valuación y registro que hagan los entes públicos de sus activos y pasivos comentados con anterioridad en esta norma.

b) Reconocimiento posterior

El reconocimiento posterior estará directamente relacionado con la valuación y registro que hagan los entes públicos de sus activos y pasivos comentados con anterioridad en esta norma.

Reconocimientos de los efectos de la inflación

Todos los activos, monetarios y no monetarios estarán sujetos a los reconocimientos de los efectos de la inflación según la norma particular relativa al entorno inflacionario que emitirá el CONAC.

Dentro del enfoque de valor histórico es necesario el reconocimiento de los efectos de la inflación cuando exista un entorno inflacionario, de tal forma que las cifras que sirven de base para el reconocimiento inicial de los activos y pasivos, no pierdan objetividad, por lo que en su caso, se recomienda su actualización mediante el uso del Índice Nacional de Precios al Consumidor (INPC) o las Unidades de Inversión (UDIS), por considerarse en la actualidad los más adecuados.

Los activos y pasivos monetarios reconocerán, apegándose a la norma particular, los efectos de la inflación en resultados en el renglón que defina la norma mencionada.

Los activos y pasivos no monetarios incorporarán los efectos de la inflación en el valor del mismo activo o pasivo, actualizando con ello sólo las cantidades afectadas originalmente, no el valor de los activos o pasivos en particular, logrando con ello el mantenimiento del valor por los efectos de la inflación, no los valores revaluados, que el ente público no ha realizado en transacciones.

Una vez definidos y aprobados los elementos generales en la presente norma, los conceptos específicos serán desarrollados y precisados en fases posteriores.

LINEAMIENTOS DIRIGIDOS A ASEGURAR QUE EL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL FACILITE EL REGISTRO Y CONTROL DE LOS INVENTARIOS DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LOS ENTES PÚBLICOS

Antecedentes

El 31 de diciembre de 2008 fue publicada en el Diario Oficial de la Federación la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad), que tiene como objeto establecer los criterios generales que regirán la Contabilidad Gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos, con el fin de lograr su adecuada armonización, para facilitar a los entes públicos el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingreso públicos.

La Ley de Contabilidad es de observancia obligatoria para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, Entidades Federativas; los Ayuntamientos de los Municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las Entidades de la Administración Pública Paraestatal, ya sean Federales, Estatales o Municipales y los Organos Autónomos Federales y Estatales.

El órgano de coordinación para la armonización de la contabilidad gubernamental es el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), el cual tiene por objeto la emisión de las normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos, previamente formuladas y propuestas por el Secretario Técnico.

El CONAC desempeña una función única debido a que los instrumentos normativos, contables, económicos y financieros que emite deben ser implementados por los entes públicos, a través de las modificaciones, adiciones o reformas a su marco jurídico, lo cual podría consistir en la eventual modificación o expedición de leyes y disposiciones administrativas de carácter local, según sea el caso.

Por lo anterior, el CONAC, en el marco de la Ley de Contabilidad está obligado a contar con un mecanismo de seguimiento que informe el grado de avance en el cumplimiento de las decisiones de dicho cuerpo colegiado. El Secretario Técnico del CONAC realizará el registro de los actos que los gobiernos de las Entidades Federativas, Municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal ejecuten para adoptar e implementar las decisiones tomadas por el CONAC en sus respectivos ámbitos de competencia.

El Secretario Técnico será el encargado de publicar dicha información, asegurándose que cualquier persona pueda tener fácil acceso a la misma. Lo anterior cumple con la finalidad de proporcionar a la población una herramienta de seguimiento, mediante la cual se dé cuenta sobre el grado de cumplimiento de las entidades federativas y municipios. No se omite mencionar que la propia Ley de Contabilidad establece que las Entidades Federativas que no estén al corriente en sus obligaciones, no podrán inscribir obligaciones en el Registro de Obligaciones y Empréstitos.

En el marco de la Ley de Contabilidad, las Entidades Federativas deberán asumir una posición estratégica en las actividades de armonización para que cada uno de sus Municipios logre cumplir con los objetivos que dicha ley ordena. Los gobiernos de las Entidades Federativas deben brindar la cooperación y asistencia necesarias a los gobiernos de sus Municipios, para que éstos logren armonizar su contabilidad, con base en las decisiones que alcance el CONAC.

Asimismo, es necesario considerar que el presente acuerdo se emite con el fin de establecer las bases para que los gobiernos: Federal, de las Entidades Federativas y Municipales, cumplan con las obligaciones que les impone el artículo cuarto transitorio de la Ley de Contabilidad. Lo anterior en el entendido de que los entes públicos de cada orden de gobierno deberán realizar las acciones necesarias para cumplir con dichas obligaciones.

El presente acuerdo elaborado por el secretariado técnico fue sometido a opinión del Comité Consultivo, el cual examinó los **Lineamientos dirigidos a asegurar que el Sistema de Contabilidad Gubernamental facilite el Registro y Control de los Inventarios de los Bienes Muebles e Inmuebles de los Entes Públicos**, contando con la participación de entidades federativas, municipios, la Auditoría Superior de la Federación, las entidades estatales de Fiscalización, el Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas, el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, la Federación Nacional de la Asociación Mexicana de Contadores Públicos, y la Comisión Permanente de Contralores Estados-Federación. Así como los grupos que integra la Comisión Permanente de Funcionarios Fiscales.

El 18 de noviembre de 2011 el Comité Consultivo hizo llegar al Secretario Técnico la opinión sobre el proyecto de Acuerdo por el que se emiten **los Lineamientos dirigidos a asegurar que el Sistema de Contabilidad Gubernamental facilite el Registro y Control de los Inventarios de los Bienes Muebles e Inmuebles de los Entes Públicos.**

En virtud de lo anterior y con fundamento en los artículos 6 y 9, fracción I, de la Ley de Contabilidad, **la Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec**, adopta e implementa el acuerdo mediante el cual el CONAC emite los:

LINEAMIENTOS DIRIGIDOS A ASEGURAR QUE EL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL FACILITE EL REGISTRO Y CONTROL DE LOS INVENTARIOS DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LOS ENTES PÚBLICOS

INDICE

A. ANTECEDENTES

B. INTRODUCCIÓN

C. BASES NORMATIVAS Y PRÁCTICAS OPERATIVAS

C.1 REQUISITOS TÉCNICOS PARA EL DISEÑO DE UN SCG

C.2 CRITERIOS PARA IDENTIFICAR LAS FUNCIONALIDADES MÍNIMAS

C.2.1 FUNCIONALIDAD INDISPENSABLE QUE DEBEN CUBRIR LOS APLICATIVOS SEGÚN LA LEY DE CONTABILIDAD

C.3 CONSIDERACIONES

C.4 MOMENTOS DE REGISTRO CONTABLE (MOMENTOS CONTABLES) DEL EJERCICIO DE LOS INGRESOS Y LOS EGRESOS.

C.5 MATRIZ DE CONVERSIÓN

C.6 REGISTROS CONTABLES (ASIENTOS) QUE NO SURGEN DE LA MATRIZ DE CONVERSIÓN

C.7 PLAN DE CUENTAS.

C.8 RELACIÓN CONTABLE/PRESUPUESTARIA/CATÁLOGO DE BIENES

D. ADMINISTRACIÓN DE INVENTARIOS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES

D.1 BIENES MUEBLES

D.1.1 ALTA, VERIFICACIÓN Y REGISTRO DE BIENES MUEBLES EN EL INVENTARIO

D.1.2 CAMBIO DE DESTINO DE UN BIEN MUEBLE

D.1.3 DISPOSICIÓN FINAL Y BAJA DE BIENES MUEBLES

D.1.4 CONTROL DE INVENTARIO DE BIENES MUEBLES

D.2 BIENES INMUEBLES

D.2.1 ALTA DE UN INMUEBLE

D.2.2 AVALÚO DE INMUEBLES

D.2.3 ASIGNACIÓN O CAMBIO DE DESTINO

D.2.4 DESINCORPORACIÓN

D.2.5 DISPOSICIÓN

E. SALIDAS DE INFORMACIÓN

A. ANTECEDENTES

La Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad) dispone que el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), en su calidad de órgano coordinador para la armonización de la contabilidad gubernamental, es responsable de emitir las normas contables y lineamientos que aplicarán los entes públicos para la generación de información financiera.

El Manual de Contabilidad Gubernamental deberá ser actualizado con base a las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales), así como por los conceptos específicos que analizará y en su caso aprobará el CONAC.

Bajo este marco, los presentes lineamientos tienen como propósito mostrar los elementos básicos necesarios para registrar y controlar correctamente las operaciones relacionadas con los inventarios de los bienes muebles e inmuebles, en forma automática y en tiempo real, la información y los estados contables, presupuestarios, programáticos y económicos que se requieran, facilitando la armonización de los tres órdenes de gobierno.

B. INTRODUCCIÓN

La Ley de Contabilidad establece en el artículo 16 que el Sistema, al que deberán sujetarse los entes públicos, registrará de manera armónica, delimitada y específica las operaciones presupuestarias y contables derivadas de la gestión pública, así como otros flujos económicos. Asimismo, generará estados financieros, confiables, oportunos, comprensibles, periódicos y comparables, los cuales deberán ser expresados en términos monetarios.

En este sentido la Ley de Contabilidad también establece en el artículo 18 que el Sistema estará conformado por el conjunto de registros, procedimientos, criterios e informes estructurados sobre la base de principios técnicos comunes destinados a captar, valuar, registrar, clasificar, informar e interpretar, las transacciones, trasformaciones y eventos que, derivados de la actividad económica, modifican la situación patrimonial del gobierno y de las finanzas públicas.

El artículo 19 establece que los entes públicos deberán asegurarse que el sistema:

I. Refleje la aplicación de los principios, normas contables generales y específicas e instrumentos que establezca el consejo;

II. Facilite el reconocimiento de las operaciones de ingresos, gastos, activos, pasivos y patrimoniales de los entes públicos;

III. Integre en forma automática el ejercicio presupuestario con la operación contable, a partir de la utilización del gasto devengado;

IV. Permita que los registros se efectúen considerando la base acumulativa para la integración de la información presupuestaria y contable;

V. Refleje un registro congruente y ordenado de cada operación que genere derechos y obligaciones derivados de la gestión económico-financiera de los entes públicos;

VI. Genere, en tiempo real, estados financieros, de ejecución presupuestaria y otra información que coadyuve a la toma de decisiones, a la transparencia, a la programación con base en resultados, a la evaluación y a la rendición de cuentas;

Y de manera muy particular la Fracción:

VII. Facilite el registro y control de los inventarios de los bienes muebles e inmuebles de los entes públicos.

Además el artículo 23 determina que los entes públicos deberán registrar en su contabilidad los bienes muebles e inmuebles siguientes:

I. Los inmuebles destinados a un servicio público conforme a la normativa aplicable; excepto los considerados como monumentos arqueológicos, artísticos o históricos conforme a la Ley de la materia;

II. Mobiliario y equipo, incluido el de cómputo, vehículos y demás bienes muebles al servicio de los entes públicos, y

III. Cualesquiera otros bienes muebles e inmuebles que el consejo determine que deban registrarse.

Los registros contables de los bienes a que se refiere el artículo anterior se realizarán en cuentas específicas del activo. (Artículo 24)

Los entes públicos elaborarán un registro auxiliar sujeto a inventario de los bienes muebles o inmuebles bajo su custodia que, por su naturaleza, sean inalienables e imprescriptibles, como lo son los monumentos arqueológicos, artísticos e históricos. (Artículo 25)

La contabilidad gubernamental bajo el enfoque de sistemas, debe registrar las transacciones que realizan los entes públicos identificando los momentos contables y producir estados de ejecución presupuestaria, contables y económicos en tiempo real, con base en la teoría contable, el marco conceptual, los postulados básicos y las normas nacionales e internacionales de información financiera que sean aplicables en el Sector Público Mexicano.

El primer paso para el diseño del Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG), consiste en conocer los requerimientos de información establecidos en la legislación, los solicitados por los centros gubernamentales de decisión y los que coadyuven a la transparencia fiscal y a la rendición de cuentas. Lo anterior permitirá establecer las salidas del sistema para, en función de ello, identificar los datos de entrada y las bases de su procesamiento.

Los sistemas de información se consideran como integrados, cuando fusionan los correspondientes a cada área involucrada y forman un solo sistema.

C. Bases Normativas y Prácticas Operativas

C.1 Requisitos técnicos para el diseño de un SCG

Para desarrollar un SCG que cumpla con las condiciones establecidas en la Ley de Contabilidad y las normas emitidas por el CONAC, se requieren bases normativas y prácticas operativas que aseguren lo siguiente:

- Un Sistema de Cuentas Públicas que permita el acoplamiento automático de las cuentas presupuestarias y contables, así como de otros instrumentos técnicos de apoyo, tal como el Clasificador de Bienes.
- Una clara identificación y correcta aplicación de los momentos básicos de registro contable (momentos contables) del ejercicio de los ingresos y los egresos.
- La utilización del momento del "devengado" como eje central de la integración de las cuentas presupuestarias con las contables o viceversa.

C.2 Criterios para identificar las funcionalidades mínimas

Los criterios para identificar las funcionalidades mínimas y las características técnicas con que deben contar los aplicativos informáticos para su uso por parte de los entes públicos.

Se han establecido dos niveles de funcionalidades que deben evaluarse:

I. Funcionalidad indispensable.- Son los procesos mínimos con que debe contar el aplicativo en cumplimiento a las disposiciones contenidas en la Ley de Contabilidad.

II. Funcionalidad de valor agregado.- Son procesos que complementan el funcionamiento integral de la aplicación y que facilitan la operación diaria y son reconocidos por su innovación en la mejora de la experiencia de los usuarios.

El criterio de selección de los aplicativos, se deja a consideración de la autoridad competente, por lo que la responsabilidad en la deliberación final es propia de cada ente público.

C.2.1 Funcionalidad indispensable que deben cubrir los aplicativos según la Ley de Contabilidad

1. Características Generales

1.1. *Registro derivado de la gestión.*

Con el objeto de dar cumplimiento a lo establecido en los incisos B "Objetivos del Sistema de Contabilidad Gubernamental" y C "Características del Sistema de Contabilidad Gubernamental" del apartado "II. Sistema de Contabilidad Gubernamental" del Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental, el registro de todas las operaciones de impacto financiero deberá derivarse de la gestión de los procesos operativos y realizarse en el momento y lugar donde ocurren dichas transacciones, con la finalidad de que permitan registrar de manera automática y en tiempo real las operaciones contables y presupuestarias, propiciando el registro único, simultáneo y homogéneo de las mismas.

Por lo anterior expuesto, las aplicaciones deberán encontrarse insertas en los procesos.

1.2. *Integración automática de la información contable-presupuestaria*

El registro contable de las operaciones se realizará de manera automática derivado de la gestión presupuestaria, a través del modelo de asientos emitido por el CONAC, con excepción de los eventos extrapresupuestarios.

Este registro deberá reflejar un registro congruente y ordenado de cada operación que genera derechos y obligaciones, derivadas de la gestión económica-financiera de los entes públicos.

1.3. *Tiempo real*

Las transacciones deben registrarse por única vez en el momento en que suceden o cuándo el ente público conozca su existencia.

1.4. *Transaccionalildad*

El registro automático debe realizarse operación a operación.

2. Adquisiciones y contrataciones

2.1. ***Recepción de bienes y servicios***

Los aplicativos deberán contar con la funcionalidad para registrar por las áreas responsables la recepción conforme de bienes y servicios, el cual deberá vincular automáticamente el registro patrimonial, en el caso de adquisición de activos de acuerdo a lo establecido en las *Normas y metodología para la determinación de los momentos contables de los egresos* emitido por el CONAC.

El aplicativo deberá registrar de forma automática el momento contable del devengado, en la cuenta de orden 8.2.5.

3. Administración de bienes

3.1. ***Registro de bienes muebles e inmuebles***

Confirmar que se cumplan fielmente los lineamientos plasmados en el documento emitido por CONAC, denominado "Principales Reglas de Registro y Valoración de Patrimonio".

Verificar el registro de los bienes muebles e inmuebles en las cuentas correspondientes y con la información necesaria.

4. Aspectos Generales

4.1. El aplicativo debe contar con una base de datos única que contenga toda información contable, presupuestaria y patrimonial, con la finalidad de garantizar la integridad de la información.

4.2. El aplicativo deberá contar con todos los catálogos necesarios para la debida clasificación o control de los distintos elementos que integren y complementen la información contable – presupuestaria y patrimonial.

Deberá mostrar los apartados donde se registren los diferentes componentes catalogados que integren y definan el comportamiento de la aplicación (catálogos de datos).

4.3. Deberá tener la capacidad de registrar de manera simultánea dos o más momentos contables ya sea de egresos o ingresos cuando el proceso así lo requiera.

4.4. Todos los informes (salidas) deberán ser generados por el sistema en tiempo real.

Deberá mostrar el impacto reflejado en reportes en el momento de realizar algún movimiento o afectación contable / presupuestario incluyendo fecha y hora de generación de los mismos.

4.5. La información debe estar estructurada en la base de datos de manera tal que permita analizar la misma desde el saldo global o a nivel mayor hasta el último detalle o registro que lo genera, pasando por todos los niveles intermedios.

4.6. Funcionalidades recomendadas por configuración

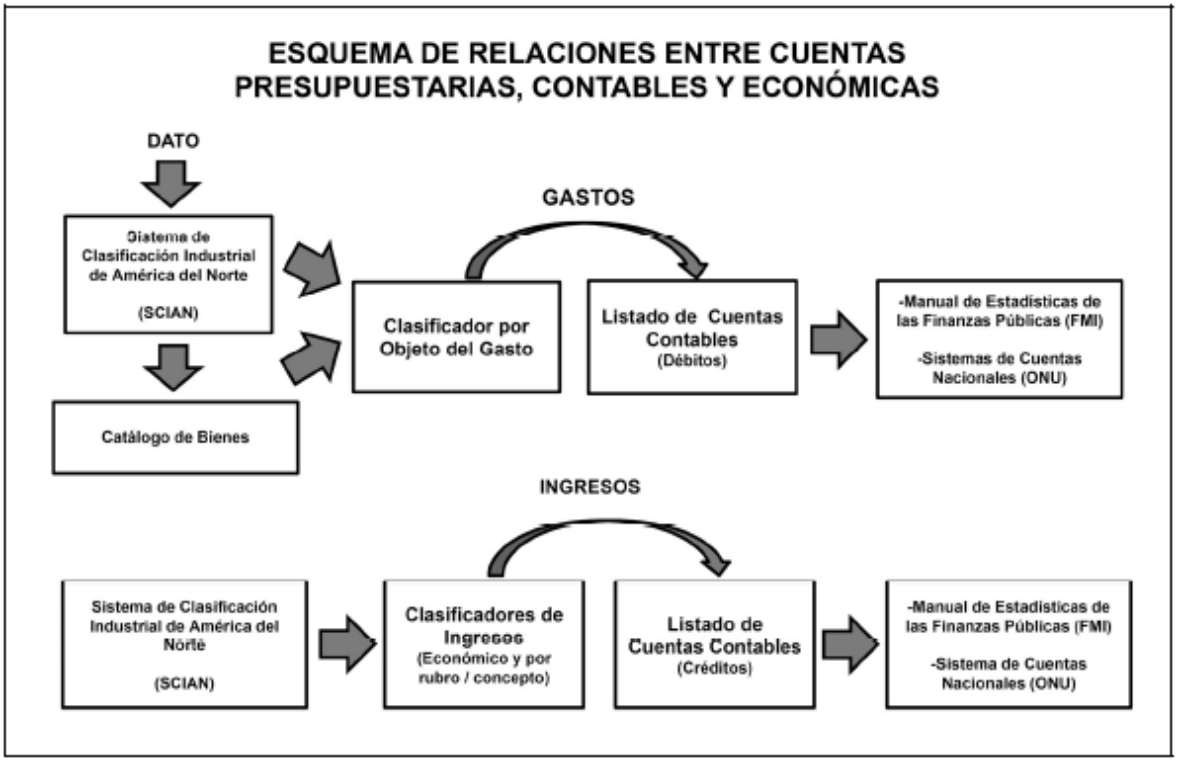
- Configuración que determine en que parte del proceso se realiza la afectación de los momentos contables.
- Reporteador dinámico.
- Generar la relación del catálogo de cuentas con el ente, persona, etc. Con la cual la institución requiere contar con un registro contable, de esta forma se puede conocer en cualquier momento las obligaciones o derechos que se tienen sobre esa institución, persona, etc., clasificada por la naturaleza de las mismas.

C.3 CONSIDERACIONES

El Catálogo de Bienes deberá conformarse a partir del Clasificador por Objeto del Gasto (COG) ya armonizado con la Lista de Cuentas. Ello representa la forma más expedita y eficiente de coordinar inventarios de bienes muebles e inmuebles, valorizados con cuentas contables y de realizar una efectiva administración y control de los bienes muebles e inmuebles registrados. Igualmente debe señalarse la importancia de que este clasificador esté asociado automáticamente con el **Sistema de Clasificación Industrial de América del Norte (SCIAN),** para facilitar la preparación de la contabilidad nacional, actividad a cargo del INEGI.

Para los efectos de la integración automática entre las cuentas presupuestarias, contables, clasificador de bienes y la Cartera de Programas y Proyectos de Inversión, debe existir una correspondencia que tienda a ser biunívoca entre las mismas y entre ellas y las estructuras de las **Cuentas Económicas** referidas.

El siguiente esquema muestra gráficamente las diferentes estructuras de cuentas que deben estar interrelacionadas en un Sistema de Contabilidad Gubernamental (SICG):



C.4 MOMENTOS DE REGISTRO CONTABLE (MOMENTOS CONTABLES) DEL EJERCICIO DE LOS INGRESOS Y LOS EGRESOS.

La normatividad vigente (artículo 38 de la Ley de Contabilidad), surge la obligación para todos los entes públicos de registrar los momentos contables de los ingresos y egresos que a continuación se señalan:

Momentos contables de los ingresos.

- Estimado
- Modificado
- Devengado
- Recaudado

Momentos contables de los egresos.

- Aprobado
- Modificado
- Comprometido
- Devengado
- Ejercido
- Pagado

C.5 MATRIZ DE CONVERSIÓN

La matriz de conversión de gastos es una tabla que tiene incorporadas las relaciones automáticas entre las cuentas de los Clasificadores por Objeto del Gasto y por Tipo del Gasto con las del Plan de Cuentas (Lista de Cuentas) de la contabilidad. La tabla está programada para que al registrarse el devengado de una transacción presupuestaria de egresos de acuerdo con los referidos clasificadores, identifique automáticamente la cuenta de crédito a que corresponde la operación y genere automáticamente el asiento contable. En el caso de los ingresos, la tabla actúa en forma similar a la anterior, pero como lo que se registra en el CRI es un crédito (ingreso), la tabla identifica automáticamente la cuenta de débito y genera el respectivo asiento contable.

La matriz del pagado de egresos relaciona el medio de pago con las cuentas del Plan de Cuentas (Lista de Cuentas; la cuenta del debe (cargo) será la cuenta del haber (abono) del asiento del devengado de egresos y la cuenta del haber está definida por el medio de pago (Bancos). La matriz de ingresos percibidos relaciona el tipo de ingreso y el medio de percepción; la cuenta del cargo identifican el tipo de cobro realizado (ingresos a bancos) y la de abono será la cuenta de cargo del asiento del devengado de ingresos.

Estas matrices hacen posible la producción automática de asientos, libros y los estados del ejercicio de los ingresos y egresos, así como una parte sustancial de los estados financieros y económicos requeridos al SCG.

C.6 Registros contables (asientos) que no surgen de la matriz de conversión.

Si bien la mayoría de las transacciones a registrar en el Sistema de Contabilidad Gubernamental tienen origen presupuestario, una mínima proporción de las mismas no tienen tal procedencia. Como ejemplo de operaciones no originadas en el presupuesto, se distinguen entre otras las siguientes:

- Baja de bienes
- Bienes en comodato
- Bienes concesionados
- Depreciación y amortización

Para cada uno de estos casos, deben prepararse Guías Contabilizadoras específicas sobre la generación de los asientos contables respectivos, indicando su oportunidad, documento soporte y responsable de introducirlo al sistema.

C.7 Plan de Cuentas.

El objetivo del Plan de Cuentas es proporcionar a los entes públicos, los elementos necesarios que les permita contabilizar sus operaciones, proveer información útil en tiempo y forma, para la toma de decisiones por parte de los responsables de administrar las finanzas públicas, para garantizar el control del patrimonio; así como medir los resultados de la gestión pública financiera y para satisfacer los requerimientos de todas las instituciones relacionadas con el control, la transparencia y la rendición de cuentas.

Constituye una herramienta básica para el registro de las operaciones, que otorga consistencia a la presentación de los resultados del ejercicio y facilita su interpretación, proporcionando las bases para consolidar bajo criterios armonizados la información contable.

En el Plan de Cuentas se han tomado en consideración los siguientes aspectos contables:

- Cada cuenta debe reflejar el registro de un tipo de transacción definida;
- Las transacciones iguales deben registrarse en la misma cuenta;
- El nombre asignado a cada cuenta debe ser claro y expresar su contenido a fines de evitar confusiones y facilitar la interpretación de los estados financieros a los usuarios de la información, aun que éstos no sean expertos en Contabilidad Gubernamental;
- Se adopta un sistema numérico para codificar las cuentas, el cual es flexible para permitir la incorporación de otras cuentas que resulten necesarias a los propósitos perseguidos.
- Las cuentas de orden contables señaladas, son las mínimas necesarias, se podrán aperturar otras, de acuerdo con las necesidades de los entes públicos.

C.8 Relación Contable/Presupuestaria/Catálogo de Bienes

Para dar cumplimiento al artículo 40 el cual señala que las "…transacciones presupuestarias y contables generarán el registro automático y por única vez de las mismas en los momentos contables correspondientes," así como el artículo 41 "Para el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, los entes públicos dispondrán de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática", ambos de la Ley de Contabilidad, la desagregación de las siguientes cuentas, entre otras relacionadas, es obligatoria para todos los entes públicos.

CUENTAS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES CON SU INTERRELACIÓN CONTABLE/PRESUPUESTARIA POR OBJETO DEL GASTO, INCLUYE LA DESAGREGACIÓN OBLIGATORIA A 5° NIVEL.

Subcuentas Armonizadas para dar Cumplimiento con La Ley de Contabilidad		Clasificador por Objeto de Gasto
1.2.4.1	**Mobiliario y Equipo de Administración**	**5100 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION**
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería	511 Muebles de Oficina y Estantería
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería	512 Muebles, Excepto de Oficina y Estantería
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	515 Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	519 Otros Mobiliarios y Equipos de Administración
1.2.4.2	**Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo**	**5200 MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO**
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	521 Equipos y Aparatos Audiovisuales
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos	522 Aparatos Deportivos
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video	523 Cámaras Fotográficas y de Video
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	529 Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo
1.2.4.3	**Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio**	**5300 EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO**
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio	531 Equipo Médico y de Laboratorio
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio	532 Instrumental Médico y de Laboratorio
1.2.4.4	**Equipo de Transporte**	**5400 VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE**
1.2.4.4.1	Vehículos y Equipo de Transporte	541 Vehículos y Equipo de Transporte
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques	542 Carrocerías y Remolques
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial	543 Equipo Aeroespacial
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario	544 Equipo Ferroviario
1.2.4.4.5	Embarcaciones	545 Embarcaciones
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte	549 Otros Equipos de Transporte
1.2.4.5	**EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD**	**551 EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD**
1.2.4.6	**Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas**	**5600 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS**
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario	561 Maquinaria y Equipo Agropecuario
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial	562 Maquinaria y Equipo Industrial
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción	563 Maquinaria y Equipo de Construcción
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	564 Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	565 Equipo de Comunicación y Telecomunicación
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	566 Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta	567 Herramientas y Máquinas-Herramienta
1.2.4.6.9	Otros Equipos	569 Otros Equipos
1.2.4.7	**Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos**	
1.2.4.7.1	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos	513 Bienes Artísticos, Culturales y Científicos
1.2.4.7.2	Objetos de Valor	514 Objetos de Valor
1.2.4.8	**Activos Biológicos**	**5700 ACTIVOS BIOLOGICOS**
1.2.4.8.1	Bovinos	571 Bovinos
1.2.4.8.2	Porcinos	572 Porcinos
1.2.4.8.3	Aves	573 Aves
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos	574 Ovinos y Caprinos
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura	575 Peces y Acuicultura
1.2.4.8.6	Equinos	576 Equinos
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico	577 Especies Menores y de Zoológico
1.2.4.8.8	Arboles y Plantas	578 Arboles y plantas
1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos	579 Otros Activos Biológicos
1.2.3.1	**Terrenos**	**581 Terrenos**
1.2.3.2	**Viviendas**	**582 Viviendas**
1.2.3.3	**Edificios no Habitacionales**	**583 Edificios no Habitacionales**
1.2.3.4	**Infraestructura**	
1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras	
1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal	
1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria	

Subcuentas Armonizadas para dar Cumplimiento con La Ley de Contabilidad		Clasificador por Objeto de Gasto
1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria	
1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones	
1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones	
1.2.3.4.7	Infraestructura Eléctrica	
1.2.3.4.8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos	
1.2.3.4.9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica	
1.2.3.5	Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	6100 OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO
1.2.3.5.1	Edificación Habitacional en Proceso	611 Edificación Habitacional
1.2.3.5.2	Edificación no Habitacional en Proceso	612 Edificación no Habitacional
1.2.3.5.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso	613 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones
1.2.3.5.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso	614 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización
1.2.3.5.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso	615 Construcción de Vías de Comunicación
1.2.3.5.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso	616 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada
1.2.3.5.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso	617 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones
1.2.3.5.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	619 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados
1.2.3.6	Construcciones en Proceso en Bienes Propios	6200 OBRA PUBLICA EN BIENES PROPIOS
1.2.3.6.1	Edificación Habitacional en Proceso	621 Edificación Habitacional
1.2.3.6.2	Edificación no Habitacional en Proceso	622 Edificación no Habitacional
1.2.3.6.3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso	623 Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones
1.2.3.6.4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso	624 División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización
1.2.3.6.5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso	625 Construcción de Vías de Comunicación
1.2.3.6.6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso	626 Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada
1.2.3.6.7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso	627 Instalaciones y Equipamiento en Construcciones
1.2.3.6.9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso	629 Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados
1.2.3.9	**Otros bienes inmuebles**	**589 Otros bienes inmuebles**

En el caso de la obra pública por contrato y por administración se tendrá que controlar conforme al artículo 29 de la Ley de Contabilidad que establece que las obras en proceso deberán registrarse, invariablemente, en una cuenta contable específica del activo, la cual reflejará su grado de avance en forma objetiva y comparable, traspasándose el saldo a una cuenta específica del activo cuando se entregue formalmente la obra terminada.Administración de inventarios de bienes muebles e inmuebles

D. ADMINISTRACIÓN DE INVENTARIOS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES

D.1 BIENES MUEBLES

El proceso de administración comprende los procedimientos de alta, verificación, registro en el inventario, cambio de destino, disposición final, baja y control de inventario de bienes muebles, entre otros.

El registro de bienes en el inventario se realiza conforme el Catálogo de Adquisiciones de Bienes Muebles que emita el CONAC.

D.1.1 Alta, verificación y registro de Bienes muebles en el inventario

Como se ha señalado, previamente el alta de bienes en el inventario es simultánea con la recepción definitiva del bien.

Los motivos de las altas pueden ser:

1) Compra;
2) Donación,
3) Transferencia y comodato ; o
4) Verificación de inventarios

Verificando que el bien cumple las condiciones técnicas requeridas al momento de la adquisición. Para ello debe generarse los números de inventario, rotularse y elaborar el resguardo.

Deberá asignarse destino al bien, identificando al responsable de su custodia, quien tendrá el cargo patrimonial por su tenencia.

D.1.2 Cambio de destino de un bien mueble

El valor de los bienes muebles al momento de efectuar su alta en los inventarios será el utilizado para el registro de su recepción. Es decir, el valor de adquisición, el estimado cuando haya sido donado o el valor asignado de acuerdo al costo de producción cuando fuera de fabricación o transformación propia.

Periódicamente debe realizarse la depreciación de los bienes de acuerdo a la normatividad emitida por el CONAC.

Asimismo las mejoras que sufran los bienes en su proceso de conservación deben reflejarse en la valuación.

D.1.3 Disposición final y baja de bienes muebles

Los entes públicos de acuerdo a las disposiciones aplicables autorizan anualmente el programa anual para la disposición final de bienes previo dictamen de no utilidad.

Los entes públicos sólo operarán la baja de sus bienes en los siguientes supuestos:

1) Cuando se trate de bienes no útiles, y
2) Cuando el bien se hubiere extraviado, robado o siniestrado, debiendo levantar acta como constancia de los hechos y cumplir con las formalidades establecidas en las disposiciones legales aplicables.

Los entes públicos, con base en el dictamen de afectación, proceden a determinar el destino final y baja de los bienes no útiles y, en su caso, llevarán el control y registro de las partes reaprovechadas. El dictamen de desafectación y la propuesta de destino final estarán a cargo del responsable de los recursos materiales y la reasignación a nuevo destino se llevará a cabo una vez que se hubiere autorizado en los términos de lo dispuesto en las normas aplicables.

Una vez concluida la disposición final de los bienes conforme a las normas aplicables, se procederá a su baja, lo mismo se realizara cuando el bien de que se trate se hubiere extraviado, robado o entregado a una institución de seguros como consecuencia de un siniestro, una vez pagada la suma asegurada.

D.1.4 Control de inventario de bienes muebles

Anualmente se realiza el control de inventario de bienes muebles. Dicho control debe ser realizado por cada ente público y luego conciliado con la información disponible en el inventario.

Las inconsistencias entre el inventario y el relevamiento deberán ser conciliadas, identificando movimientos (altas, transferencias y bajas) no registrados y proceder a su regularización tanto en el inventario como en la contabilidad.

D.2 Bienes Inmuebles

El proceso de administración comprende los procedimientos de alta, avalúo, asignación o cambio de destino, desincorporación y disposición, entre otros.

Se incluye terrenos, viviendas, edificios no habitacionales, infraestructura y otros bienes inmuebles.

D.2.1 Alta de un inmueble

Las altas, pueden ser por:

1) Adquisición,

2) Nacionalización,

3) Expropiación,

4) Donación,

5) Regularización, etc.

Lo anterior, considerando la normativa aplicable en cada caso.

D.2.2 Avalúo de inmuebles

Los avalúos son realizados de acuerdo a las normas, procedimientos, criterios y metodologías de carácter técnico que dicte las autoridades en las materias a nivel federal, estatal y municipal.

Corresponde realizar avalúos para incorporar al patrimonio bienes que no fueron adquiridos, establecer indemnizaciones de expropiaciones, disponer la venta o enajenación a título oneroso, otorgar concesiones, estimar las rentas que corresponde percibir por arrendamiento, estimar el valor de los bienes y las contraprestaciones por su uso, aprovechamiento o explotación, etc.

D.2.3 Asignación o cambio de destino

El cambio de destino de un inmueble puede ser dispuesto por las autoridades competentes para atender las necesidades de los entes públicos.

D.2.4 Desincorporación

La desincorporación de los inmuebles se materializa cuando se dicta el correspondiente acto administrativo por la autoridad competente, a solicitud del responsable inmobiliario del ente público, cuando los bienes no sean útiles para destinarlos a servicio público.

D.2.5 Disposición

Los actos de administración a los que están sujetos los inmuebles son: la enajenación a título oneroso o gratuito (a favor de instituciones públicas), a la permuta entre entes públicos, la donación, la afectación a fondos de fideicomisos públicos, la indemnización como pago en especie por las expropiaciones, la enajenación al último propietario del inmueble, el arrendamiento total o parcial, la concesión, el comodato y el usufructo.

Los actos de administración que requieren la desafectación previa del bien son realizados a través de la autoridad competente.

El acto por el cual se aprueba la disposición genera automáticamente el registro contable dando de baja en el patrimonio el respectivo bien.

E. Salidas de Información

El sistema deberá garantizar la emisión de información con las características previstas en estos lineamientos y con lo establecido en el acuerdo por el que se emiten los Lineamientos mínimos relativos al diseño e integración del registro en los Libros Diario, Mayor e Inventarios y Balances (Registro Electrónico) publicado en el Diario Oficial de la Federación el 7 de julio de 2011.

Asimismo, deberá emitir el estado analítico del activo de conformidad al Capítulo VII Normas y Metodología para la Emisión de Información Financiera y Estructura de los Estados Financieros Básicos del Ente Público y Características de sus Notas del Manual de Contabilidad Gubernamental, en donde considera los bienes muebles e inmuebles motivo del presente lineamiento.

REGLAS ESPECÍFICAS DEL REGISTRO Y VALORACIÓN DEL PATRIMONIO

ANTECEDENTES

El 31 de diciembre de 2008 fue publicada en el Diario Oficial de la Federación la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad), que tiene como objeto establecer los criterios generales que regirán la Contabilidad Gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos, con el fin de lograr su adecuada armonización, para facilitar a los entes públicos el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingreso públicos.

La Ley de Contabilidad es de observancia obligatoria para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, Entidades Federativas; los Ayuntamientos de los Municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las Entidades de la Administración Pública Paraestatal, ya sean Federales, Estatales o Municipales y los Órganos Autónomos Federales y Estatales.

El órgano de coordinación para la armonización de la contabilidad gubernamental es el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), el cual tiene por objeto la emisión de las normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos, previamente formuladas y propuestas por el Secretario Técnico.

El CONAC desempeña una función única debido a que los instrumentos normativos, contables, económicos y financieros que emite deben ser implementados por los entes públicos, a través de las modificaciones, adiciones o reformas a su marco jurídico, lo cual podría consistir en la eventual modificación o expedición de leyes y disposiciones administrativas de carácter local, según sea el caso.

Por lo anterior, el CONAC, en el marco de la Ley de Contabilidad está obligado a contar con un mecanismo de seguimiento que informe el grado de avance en el cumplimiento de las decisiones de dicho cuerpo colegiado. El Secretario Técnico del CONAC realizará el registro de los actos que los gobiernos de las Entidades Federativas, Municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal ejecuten para adoptar e implementar las decisiones tomadas por el CONAC en sus respectivos ámbitos de competencia.

El Secretario Técnico será el encargado de publicar dicha información, asegurándose que cualquier persona pueda tener fácil acceso a la misma. Lo anterior cumple con la finalidad de proporcionar a la población una herramienta de seguimiento, mediante la cual se dé cuenta sobre el grado de cumplimiento de las entidades federativas y municipios. No se omite mencionar que la propia Ley de Contabilidad establece que las Entidades Federativas que no estén al corriente en sus obligaciones, no podrán inscribir obligaciones en el Registro de Obligaciones y Empréstitos.

En el marco de la Ley de Contabilidad, las Entidades Federativas deberán asumir una posición estratégica en las actividades de armonización para que cada uno de sus Municipios logre cumplir con los objetivos que dicha ley ordena. Los gobiernos de las Entidades Federativas deben brindar la cooperación y asistencia necesarias a los gobiernos de sus Municipios, para que éstos logren armonizar su contabilidad, con base en las decisiones que alcance el CONAC.

Asimismo, es necesario considerar que el presente acuerdo se emite con el fin de establecer las bases para que los gobiernos: Federal, de las Entidades Federativas y Municipales, cumplan con las obligaciones que les impone el artículo cuarto transitorio de la Ley de Contabilidad. Lo anterior en el entendido de que los entes públicos de cada orden de gobierno deberán realizar las acciones necesarias para cumplir con dichas obligaciones.

El presente acuerdo elaborado por el secretariado técnico, fue sometido a opinión del Comité Consultivo, el cual examinó las **Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio**, contando con la participación de entidades federativas, municipios, la Auditoría Superior de la Federación, las entidades estatales de Fiscalización, el Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas, el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, la Federación Nacional de la Asociación Mexicana de Contadores Públicos, y la Comisión Permanente de Contralores Estados-Federación. Así como los grupos que integra la Comisión Permanente de Funcionarios Fiscales.

El 18 de noviembre de 2011 el Comité Consultivo hizo llegar al Secretario Técnico la opinión sobre el proyecto de Acuerdo por el que se emiten las **Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio**.

En virtud de lo anterior y con fundamento en los artículos 6 y 9, fracción I, de la Ley de Contabilidad, **la Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec**, adopta e implementa el acuerdo mediante el cual el CONAC emite las:

REGLAS ESPECÍFICAS DEL REGISTRO Y VALORACIÓN DEL PATRIMONIO

INDICE

A. Antecedentes

B. Reglas Específicas del Registro y Valoración del Activo.

1. Inventarios y Almacenes.
    1.1 Inventario Físico.
    1.2 Almacenes.
    1.3 Inventarios.
2. Obras públicas.
    2.1 Obras capitalizables.
    2.2 Obras del dominio público.
    2.3 Obras transferibles.
    2.4. Inversiones consideradas como infraestructura realizadas por los entes públicos en los bienes previstos en el artículo 7 de la Ley General de Bienes Nacionales.
3. Activos intangibles.
    3.1 Reconocimiento.
    3.2 Desembolsos posteriores.
    3.3 Gastos de Investigación y Desarrollo.
    3.4 Propiedad industrial e intelectual.
    3.5 Aplicaciones informáticas.
4. Reparaciones, Adaptaciones o Mejoras, Reconstrucciones y Gastos por Catástrofes
5. Estimación para cuentas incobrables.
6. Depreciación, Deterioro y Amortización, del Ejercicio y Acumulada de Bienes.
    6.1 Revisión de la vida útil.
    6.2 Casos particulares.
7. Tratamiento del Impuesto al Valor Agregado (IVA) en el costo de adquisición.
8. Monto de capitalización de los bienes muebles e intangibles.
9. Activos retirados del uso sin posibilidad de utilizarlos de nueva cuenta.
10. Bienes sin valor de adquisición o sobrantes.
11. Bienes no localizados.

C. Reglas Específicas del Registro y Valoración del Pasivo.

12. Provisiones para demandas, juicios y contingencias.
    12.1 Reconocimiento.
    12.2 Reconocimiento inicial.
    12.3 Reconocimiento posterior.
    12.4 Obligaciones laborales.
13. Deuda Total.

D. Reglas Específicas de Otros Eventos.

14. Reconocimiento de los efectos de la inflación.
15. Cuentas por cobrar de ejercicios anteriores.
16. Cambios en criterios, estimaciones contables y errores.
    16.1 Cambios en criterios contables.
    16.2 Cambios en las estimaciones contables.
    16.3 Errores.

A. Antecedentes

Las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales) fueron publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 27 de diciembre de 2010, al respecto se destaca como objetivo de dicho documento establecer las características y el alcance de los elementos de la hacienda pública/patrimonio, los cuales para su conceptualización se dividen en jurídicos y contables.

Se menciona que se desarrollaron de acuerdo a los criterios técnicos utilizados en las mejores prácticas nacionales e internacionales, entre las que destacan: las Normas de Información Financiera NIF A-5 Elementos básicos de los estados financieros, NIF A-6 Reconocimiento y valuación; y las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (IPSAS, por sus siglas en inglés), entre las que destacan IPSAS 1-Presentación de estados financieros e IPSAS 17-Propiedades, planta y equipo.

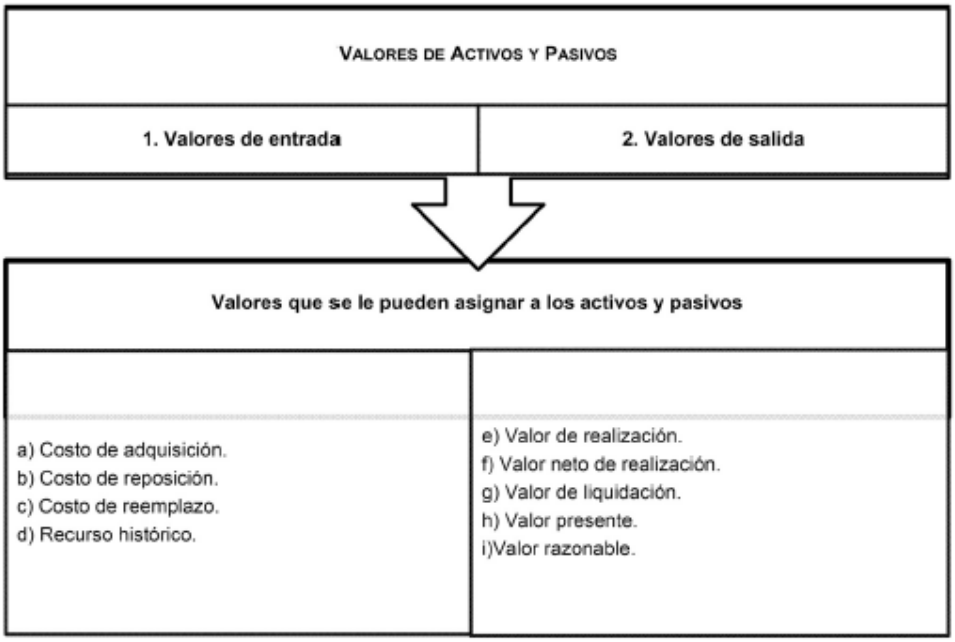
También se analizan las definiciones y elementos de activo, pasivo y hacienda pública / patrimonio, considerando al activo como un recurso controlado por un ente público, identificado, cuantificado en términos monetarios, del que se esperan fundadamente beneficios futuros, derivado de operaciones ocurridas en el pasado, que han afectado económicamente a dicho ente público.

El pasivo se define como las obligaciones presentes del ente público, virtualmente ineludibles, identificadas, cuantificadas en términos monetarios y que representan una disminución futura de beneficios económicos, derivadas de operaciones ocurridas en el pasado que le han afectado económicamente.

La hacienda pública / patrimonio corresponde a los activos netos que se entienden como la porción residual de los activos del ente público, una vez deducidos todos sus pasivos; en otras palabras, son derechos e inversiones que tiene un ente público menos sus deudas. Por lo tanto, el reconocimiento y valuación que se tenga de los activos y los pasivos repercutirá en la misma proporción en el valor de la hacienda pública / patrimonio.

Se determina que la contabilidad patrimonial es la encargada de definir la hacienda pública/patrimonio del ente público; que a diferencia de la contabilidad presupuestal que registra la erogación o el ingreso que se han aprobado en el presupuesto, de esta última se derivan situaciones que patrimonialmente debe reconocer, por lo que sus resultados, aunque tienen la misma base, son diferentes. La presupuestal registra el ejercicio presupuestal y la patrimonial determina y controla los activos y pasivos que surgen de la primera, ya que el resultado de un ente público se mide en función al concepto de devengado (contabilidad sobre bases acumulativas), la cual provoca diversos activos y pasivos, ya que el reconocimiento de un activo o algún pasivo surge de los recursos presupuestales con registros temporales en momentos diferentes.

Se establecieron los elementos necesarios para la determinación de la valuación de la hacienda pública /patrimonio.



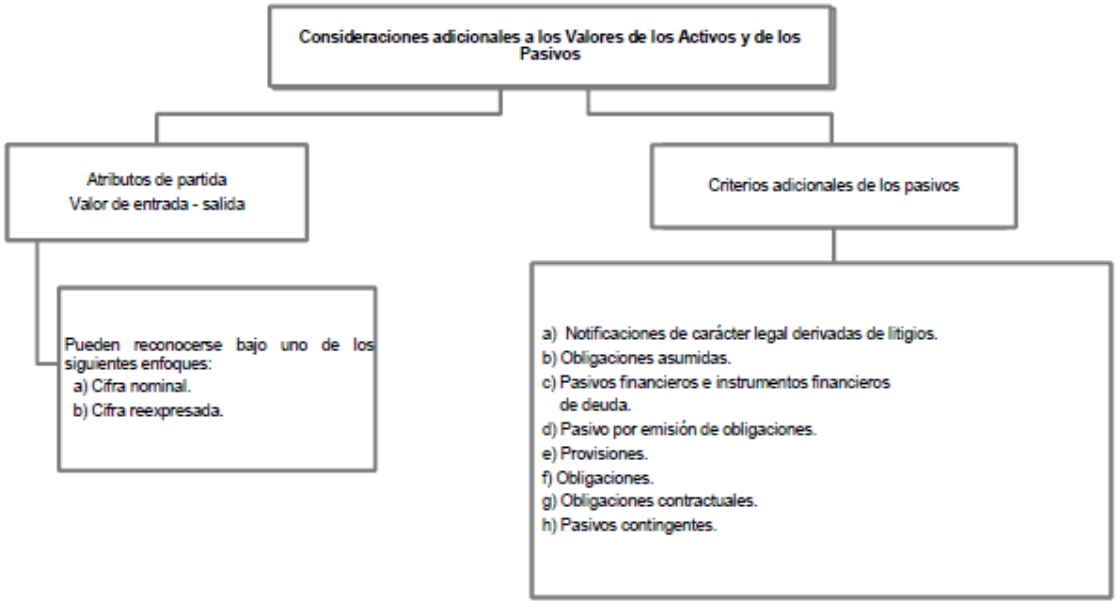
Determinándose que existen dos clases de valores a ser considerados en la normatividad gubernamental:

1. Valores de entrada.- Son los que sirven de base para la incorporación o posible incorporación de una partida a los estados financieros, los cuales se obtienen por la adquisición, reposición o reemplazo de un activo o por incurrir en un pasivo.

2. Valores de salida.- Son los que sirven de base para realizar una partida en los estados financieros, los cuales se obtienen por la disposición o uso de un activo o por la liquidación de un pasivo.

Incluyéndose también los valores que se le pueden asignar a los activos y pasivos con los que cuente el ente público.

Las consideraciones adicionales a los valores de los activos y de los pasivos atendiendo a los atributos de una partida, son los siguientes:



El apartado V. Valor Inicial Y Posterior Del Activo, Pasivo Y Hacienda Pública / Patrimonio está relacionado con los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental (PBCG). En particular el postulado de “Valuación” que menciona lo siguiente:

“Todos los eventos que afecten económicamente al ente público deben ser cuantificados en términos monetarios y se registrarán al costo histórico o al valor económico más objetivo registrándose en moneda nacional”.

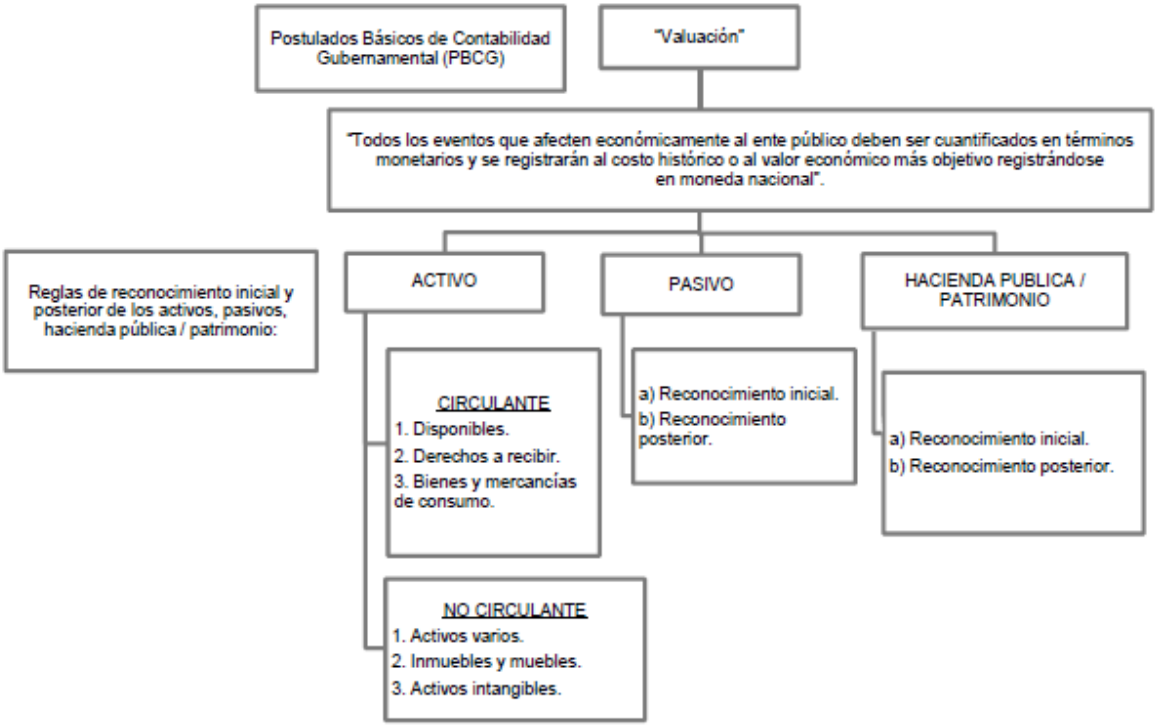
Explicación del Postulado Básico:

a. El costo histórico de las operaciones corresponde al monto erogado para su adquisición conforme a la documentación contable original justificativa y comprobatoria, o bien a su valor estimado o de avalúo en caso de ser producto de una donación, expropiación, adjudicación o dación en pago;

b. La información reflejada en los estados financieros deberá ser revaluada aplicando los métodos y lineamientos que para tal efecto emita el CONAC.”

Se destaca que la base fundamental en la valuación debe ser el enfoque del costo histórico, que refleja más objetivamente la información financiera de los gobiernos, para conocer el “valor para el ente público” que, a su vez, tiene diferencias importantes con el concepto de “valor del ente público” que es el que se utiliza en el sector privado. Existen diversos tipos de operaciones en las que se pudieran aplicar métodos de valuación diferentes al costo histórico; por ejemplo: donaciones o desincorporaciones.

En este sentido, se presentaron las reglas de reconocimiento inicial y posterior de los activos, pasivos y hacienda pública / patrimonio:



Las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales) establecieron que una vez definidos y aprobados los elementos generales, los conceptos específicos serían desarrollados y precisados en fases posteriores.

Por último, se hace necesaria la aplicación del juicio profesional que se refiere al empleo de los conocimientos técnicos y experiencia necesarios para seleccionar posibles cursos de acción en la aplicación de las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales) y de las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio, dentro del contexto de la sustancia económica de la operación a ser reconocida.

El juicio profesional debe ejercerse con un criterio o enfoque prudencial, el cual consiste en seleccionar la opción más conservadora, procurando en todo momento que la decisión se tome sobre bases equitativas para los usuarios de la información financiera. Con objeto de preservar la utilidad de la información financiera, ésta debe contener explicaciones sobre la forma en que se ha aplicado el criterio prudencial, con el propósito de permitir al usuario general formarse un juicio adecuado sobre los hechos y circunstancias que envuelven a la operación sujeta de reconocimiento.

B. Reglas Específicas del Registro y Valoración del Activo.

1. Inventarios y Almacenes.

Los entes públicos deberán considerar lo establecido en el acuerdo por el que se emiten los Lineamientos mínimos relativos al diseño e integración del registro en los Libros Diario, Mayor e Inventarios y Balances (Registro Electrónico) publicado en el Diario Oficial de la Federación el 7 de julio de 2011.

1.1 Inventario Físico.

Es la verificación periódica de las existencias con que cuentan los entes públicos y deben llevar a cabo una práctica de inventarios físicos por lo menos una vez al año y básicamente al cierre del ejercicio.

El resultado del inventario físico deberá coincidir con los saldos de las cuentas de activo correspondientes y sus auxiliares; asimismo, servir de base para integrar al cierre del ejercicio el Libro de Inventario y Balances.

1.2 Almacenes.

Representa el valor de la existencia de materiales y suministros de consumo para el desempeño de las actividades del ente público y deben de calcularse al costo de adquisición.

El valor de adquisición comprenderá el precio de compra, incluyendo aranceles de importación y otros impuestos (que no sean recuperables), la transportación, el almacenamiento y otros gastos directamente aplicables, incluyendo los importes derivados del Impuesto al Valor Agregado (IVA) en aquellos casos que no sea acreditable.

1.3 Inventarios.

Representa el valor de los bienes propiedad del ente público destinados a la venta, a la producción o para su utilización.

De conformidad con el artículo 9, fracción III, de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el CONAC emitirá lineamientos para el establecimiento de un sistema de costos, en los que se definirá el manejo de los inventarios.

2. Obras públicas.

En el sector público se tendrán que identificar para su manejo y registro contable tres tipos de obras:

a) Obras públicas capitalizables,

b) Obras del dominio público,

c) Obras Transferibles, e

d) Inversiones consideradas como infraestructura realizadas por los entes públicos en los bienes previstos en el artículo 7 de la Ley General de Bienes Nacionales.

El costo de la obra pública deberá incluir el de la elaboración de proyectos, la propia construcción y la supervisión, así como los gastos y costos relacionados con la misma, generados hasta su conclusión, independientemente de la fuente de financiamiento, observando los lineamientos aplicables en cada caso.

2.1 Obras capitalizables.

La obra capitalizable es aquélla realizada por el ente público en inmuebles que cumplen con la definición de activo y que incremente su valor.

En este caso, cuando se concluya la obra, se deberá transferir el saldo al activo no circulante que corresponda y el soporte documental del registro contable será el establecido por la autoridad competente (acta de entrega-recepción o el documento que acredite su conclusión).

2.2 Obras del dominio público.

La obra de dominio público es aquélla realizada por el ente público para la construcción de obra pública de uso común.

En el caso de las obras del dominio público, al concluir la obra, se deberá transferir el saldo a los gastos del período en el caso que corresponda al presupuesto del mismo ejercicio, por lo que se refiere a erogaciones de presupuestos de años anteriores se deberá reconocer en el resultado de ejercicios anteriores para mostrar el resultado real de las operaciones del ente público a una fecha determinada, excepto por las consideradas como infraestructura.

2.3 Obras transferibles.

La obra transferible es aquella realizada por un ente público a favor de otro ente público.

En el caso de las obras transferibles, éstas deberán permanecer como construcciones en proceso hasta concluir la obra, en ese momento, con el acta de entrega-recepción o con la documentación justificativa o comprobatoria como soporte, se deberán reclasificar al activo no circulante que corresponda, y una vez aprobada su transferencia, se dará de baja el activo, reconociéndose en gastos del período en el caso que corresponda al presupuesto del mismo ejercicio, por lo que se refiere a erogaciones de presupuestos de años anteriores se deberá reconocer en el resultado de ejercicios anteriores.

2.4 Inversiones consideradas como infraestructura realizadas por los entes públicos en los bienes previstos en el artículo 7 de la Ley General de Bienes Nacionales.

Las fracciones de referencia son las siguientes:

VII.- Los diques, muelles, escolleras, malecones y demás obras de los puertos, cuando sean de uso público;

X.- Las presas, diques y sus vasos, canales, bordos y zanjas, construidos para la irrigación, navegación y otros usos de utilidad pública, con sus zonas de protección y derechos de vía, o riberas en la extensión que, en cada caso, fije la dependencia competente en la materia, de acuerdo con las disposiciones legales aplicables;

XI.- Los caminos, carreteras, puentes y vías férreas que constituyen vías generales de comunicación, con sus servicios auxiliares y demás partes integrantes establecidas en la ley federal de la materia;

XIII.- Las plazas, paseos y parques públicos cuya construcción o conservación esté a cargo del Gobierno Federal y las construcciones levantadas por el Gobierno Federal en lugares públicos para ornato o comodidad de quienes los visiten,

La Infraestructura son activos no corrientes, que se materializan en obras de ingeniería civil o en inmuebles, utilizados por la generalidad de los ciudadanos o destinados a la prestación de servicios públicos, adquiridos a título oneroso o gratuito, o construidos por el ente público, y que cumplen alguno de los requisitos siguientes:

- Son parte de un sistema o red.
- Tienen una finalidad específica que no suele admitir otros usos alternativos.

La infraestructura, deberá registrarse en contabilidad cuando se cumplan los criterios de reconocimiento de un activo y su valoración se realizará de acuerdo con lo establecido en las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales).

Cuando no se pueda valorar de forma confiable la infraestructura imposibilitando su registro, deberá reflejarse información en las notas a los estados financieros.

La infraestructura no reconocida podrá registrarse por los cinco años anteriores a la entrada en vigor de la presente norma y su efecto inicial se reconocerá en resultados de ejercicios anteriores.

3. Activos intangibles.

Representa el monto de derechos por el uso de activos de propiedad industrial, comercial, intelectual y otros.

3.1 Reconocimiento.

Deben cumplir la definición de activo y los criterios de registro o reconocimiento de las Principales Reglas del Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales). El ente público evaluará la probabilidad en la obtención de rendimientos económicos futuros o el potencial de servicio, utilizando hipótesis razonables y fundadas, que representen las mejores estimaciones respecto al conjunto de condiciones económicas que existirán durante la vida útil del activo.

Si un activo incluye elementos tangibles e intangibles, para su tratamiento, el ente público distribuirá el importe que corresponda a cada tipo de elemento, salvo que el relativo a algún tipo de elemento que sea poco significativo con respecto al valor total del activo.

En el reconocimiento inicial y posterior se aplicarán los criterios establecidos en las Principales Reglas del Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales), sin perjuicio de lo señalado en esta norma.

3.2 Desembolsos posteriores.

Los desembolsos posteriores a la adquisición de un activo intangible deben incorporarse en el activo sólo cuando sea posible que este desembolso vaya a permitir a dicho activo generar rendimientos económicos futuros o un potencial de servicio y el desembolso pueda estimarse y atribuirse directamente al mismo. Cualquier otro desembolso posterior debe reconocerse como un gasto en el resultado del ejercicio.

Los desembolsos reconocidos como gastos del ejercicio no se reconocerán como parte del costo de adquisición.

3.3 Gastos de Investigación y Desarrollo.

La investigación es el estudio original y planificado realizado con el fin de obtener nuevos conocimientos científicos o tecnológicos.

El desarrollo es la aplicación concreta de los logros obtenidos en la investigación.

Si el ente público no fuera capaz de distinguir la fase de investigación de la fase de desarrollo en un proyecto interno, tratará los desembolsos que ocasione ese proyecto como si hubiesen sido soportados sólo en la fase de investigación.

Los gastos de investigación serán gastos del ejercicio en el que se realicen. No obstante podrán capitalizarse como activo intangible desde el momento en el que cumplan todas las condiciones siguientes:

1. Que el activo intangible vaya a generar probables rendimientos económicos futuros o potencial de servicio. Entre otras cosas, el ente público puede demostrar la existencia de un mercado para la producción que genere el activo intangible o para el activo en sí, o bien en el caso de que vaya a ser utilizado internamente, la utilidad del mismo para el ente público.
2. La disponibilidad de los adecuados recursos técnicos, financieros o de otro tipo, para completar el desarrollo y para utilizar o vender el activo intangible.
3. Que estén específicamente individualizados por proyectos y se dé una asignación, afectación y distribución temporal de los costos claramente establecidos.

Los gastos de investigación que figuren en el activo deberán amortizarse durante su vida útil.

Los gastos de desarrollo, cuando cumplan las condiciones indicadas para la capitalización de los gastos de investigación, deberán reconocerse en el activo y se amortizarán durante su vida útil.

En el caso de que las condiciones que justifican la capitalización dejen de cumplirse, el saldo que permanezca sin amortizar deberá llevarse a gastos del período.

3.4 Propiedad industrial e intelectual.

Es el importe reconocido por la propiedad o por el derecho al uso, o a la concesión del uso de las distintas manifestaciones de la propiedad industrial o de la propiedad intelectual.

Se incluirán los gastos de desarrollo capitalizados y, que cumpliendo los requisitos legales, se inscriban en el correspondiente registro, incluyendo el costo de registro y de formalización de la patente.

3.5 Aplicaciones informáticas

Se incluirá en el activo el importe reconocido por los programas informáticos, el derecho al uso de los mismos, o el costo de producción de los elaborados por el propio ente, cuando esté prevista su utilización en varios ejercicios. Los desembolsos realizados en las páginas web generadas internamente, deberán cumplir este requisito, además de los requisitos generales de reconocimiento de activos.

Asimismo, se aplicarán los mismos criterios de capitalización que los establecidos para los gastos de investigación.

Los programas informáticos integrados en un equipo que no puedan funcionar sin él, serán tratados como elementos del activo. Lo mismo se aplica al sistema operativo de un equipo de cómputo.

En ningún caso podrán figurar en el activo los gastos de mantenimiento de la aplicación informática.

4. Reparaciones, Adaptaciones o Mejoras, Reconstrucciones y Gastos por Catástrofes.

Las reparaciones no son capitalizables debido a que su efecto es conservar el activo en condiciones normales de servicio. Su importe debe aplicarse a los gastos del período.

Las adaptaciones o mejoras, será capitalizable el costo incurrido cuando prolongue la vida útil del bien, por lo tanto incrementan su valor.

Las reconstrucciones, es un caso común en edificios y cierto tipo de máquinas que sufren modificaciones tan completas que más que adaptaciones o reparaciones son reconstrucciones, con lo que aumenta el valor del activo, ya que la vida de servicio de la unidad reconstruida será considerablemente mayor al remanente de la vida útil estimada en un principio para la unidad original.

Los gastos por catástrofes no deben capitalizarse en virtud de que las erogaciones son para restablecer el funcionamiento original de los bienes.

5. Estimación para cuentas incobrables.

Es la afectación que un ente público hace a sus resultados, con base en experiencias o estudios y que permiten mostrar, razonablemente el grado de cobrabilidad de las cuentas o documentos, a través de su registro en una cuenta de mayor de naturaleza acreedora.

La cancelación de cuentas o documentos por cobrar irrecuperables será a través de la baja en registros contables de adeudos a cargo de terceros y a favor del ente público, ante su notoria imposibilidad de cobro, conforme a la legislación aplicable.

El procedimiento para efectuar la estimación de cuentas de difícil cobro ó incobrables es el siguiente:

a) El ente público, de acuerdo con estudios o conforme a su experiencia determinará la base más adecuada para realizar los incrementos mensuales a una cuenta complementaria de activo de naturaleza acreedora, afectando a los resultados del ejercicio en que se generen.

b) El ente público cuando menos anualmente analizará las cuentas por cobrar y procederá a identificar y relacionar aquellas con características de incobrabilidad las cuales deberán ser aprobadas por la autoridad correspondiente.

6. Depreciación, Deterioro y Amortización, del Ejercicio y Acumulada de Bienes.

Depreciación y Amortización

Es la distribución sistemática del costo de adquisición de un activo a lo largo de su vida útil.

Deterioro

Es el importe de un activo que excede el valor en libros a su costo de reposición.

El monto de la depreciación como la amortización se calculará considerando el costo de adquisición del activo depreciable o amortizable, menos su valor de desecho, entre los años correspondientes a su vida útil o su vida económica; registrándose en los gastos del período, con el objetivo de conocer el gasto patrimonial, por el servicio que está dando el activo, lo cual redundará en una estimación adecuada de la utilidad en un ente público lucrativo o del costo de operación en un ente público con fines exclusivamente gubernamentales o sin fines de lucro, y en una cuenta complementaria de activo como depreciación o amortización acumulada, a efecto de poder determinar el valor neto o el monto por depreciar o amortizar restante.

Cálculo de la depreciación o amortización:

$$\frac{\text{Costo de adquisición del activo depreciable o amortizable - Valor de deshecho}}{\text{Vida útil}}$$

a) Costo de adquisición: Es el monto pagado de efectivo o equivalentes por un activo o servicio al momento de su adquisición.

b) Valor de desecho: Es la mejor estimación del valor que tendrá el activo en la fecha en la que dejará de ser útil para el ente público. Esta fecha es la del fin de su vida útil, o la del fin de su vida económica y si no se puede determinar es igual a cero.

c) Vida útil de un activo: Es el período durante el que se espera utilizar el activo por parte del ente público.

Para determinar la vida útil, deben tenerse en cuenta, entre otros, lo siguiente:

a. El uso que el ente público espera realizar del activo. El uso se estima por referencia a la capacidad o rendimiento físico esperado del activo.

b. El deterioro natural esperado, que depende de factores operativos tales como el número de turnos de trabajo en los que será usado el bien, el programa de reparaciones y mantenimiento del ente, así como el nivel de cuidado y mantenimiento mientras el activo no está siendo dedicado a tareas productivas.

c. La obsolescencia técnica derivada de los cambios y mejoras en la producción, o bien de los cambios en la demanda del mercado de los productos o servicios que se obtienen con el activo; y

d. Los límites legales o restricciones similares sobre el uso del activo, tales como las fechas de caducidad de los contratos de servicio relacionados con el bien.

La autoridad competente que autorice la vida útil estimada del bien o grupo de bienes deberá contar con un dictamen técnico, peritaje obtenido o estudio realizado que considere según corresponda, los elementos anteriormente enunciados.

6.1 Revisión de la vida útil.

La vida útil debe revisarse periódicamente y, si las expectativas actuales varían significativamente de las estimaciones previas, deben ajustarse los cargos en los períodos que restan de vida útil.

Se deberá valorar por el ente público si la vida útil del activo es definida o indefinida. Se considerará que un activo tiene una vida útil indefinida cuando, sobre la base de un análisis de todos los factores relevantes, no exista un límite previsible al período a lo largo del cual se espera que el activo genere rendimientos económicos o potencial de servicio para el ente público, o a la utilización en la producción de bienes y servicios públicos.

Los activos con vida útil indefinida no se depreciarán, debiendo revisarse dicha vida útil cada ejercicio para determinar si existen hechos y circunstancias que permitan seguir manteniendo una vida útil indefinida para ese activo. En el supuesto de que no se den esas circunstancias, se cambiará la vida útil de indefinida a definida, contabilizándose como un cambio en la estimación contable.

Los activos con vida útil definida se depreciarán durante su vida útil.

6.2 Casos particulares.

Los terrenos y los edificios son activos independientes y se tratarán contablemente por separado, incluso si han sido adquiridos conjuntamente. Con algunas excepciones, tales como minas, canteras y vertederos, los terrenos tienen una vida ilimitada y por tanto no se deprecian. Los edificios tienen una vida limitada y, por tanto, son activos depreciables. Un incremento en el valor de los terrenos en los que se asienta un edificio no afectará a la determinación del importe depreciable del edificio.

No obstante, si el costo del terreno incluye los costos de desmantelamiento, traslado y rehabilitación, esa porción del terreno se depreciará a lo largo del período en el que se obtengan los rendimientos económicos o potenciales de servicio por haber incurrido en esos gastos. En algunos casos, el terreno en sí mismo puede tener una vida útil limitada, en cuyo caso se depreciará de forma que refleje los rendimientos económicos o potencial de servicio que se van a derivar del mismo.

7. Tratamiento del Impuesto al Valor Agregado (IVA) en el costo de adquisición.

El Impuesto al Valor Agregado no recuperable para los entes públicos forma parte del costo de adquisición del bien dado que el Postulado Básico de Contabilidad Gubernamental "VALUACION" en la explicación establece que el costo histórico de las operaciones corresponde al monto erogado para su adquisición conforme a la documentación contable original justificativa y comprobatoria.

Además las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales) en el apartado IV. Valores de Activos y Pasivos se establece que en la determinación del costo de adquisición deben considerarse cualesquier otros costos incurridos, asociados directa e indirectamente a la adquisición, los cuales se presentan como costos acumulados.

En concordancia con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público 17- Propiedad, Planta y Equipo y el Boletín C-6, Inmuebles, Maquinaria y Equipo de las Normas de Información Financiera que determinan que el costo de los elementos de propiedades, planta y equipo comprende su precio de adquisición, incluidos los aranceles de importación y los impuestos indirectos no recuperables (Un impuesto indirecto es el IVA) que recaigan sobre la adquisición, después de deducir cualquier descuento o rebaja del precio.

8. Monto de capitalización de los bienes muebles e intangibles.

Los bienes muebles e intangibles cuyo costo unitario de adquisición sea menor a 35 días de salario mínimo vigente en el Distrito Federal podrán registrarse contablemente como un gasto y serán sujetos a los controles correspondientes.

Los bienes muebles e intangibles cuyo costo unitario de adquisición sea igual o superior a 35 días de salario mínimo vigente en el Distrito Federal se registrarán contablemente como un aumento en el activo no circulante y se deberán identificar en el control administrativo para efectos de conciliación contable. Excepto en el caso de intangibles, cuya licencia tenga vigencia menor a un año, caso en el cual se le dará el tratamiento de gasto del período.

9. Activos retirados del uso sin posibilidad de utilizarlos de nueva cuenta.

Todo elemento componente de los bienes muebles e inmuebles que haya sido objeto de venta o disposición por otra vía, debe ser dado de baja del balance, al igual que cualquier elemento del activo que se haya retirado de forma permanente de uso, siempre que no se espere obtener rendimientos económicos o potencial de servicio adicionales por su disposición. Los resultados derivados de la baja de un elemento deberá determinarse como la diferencia entre el importe neto que se obtiene por la disposición y el valor contable del activo.

Los elementos componentes que se retiren temporalmente del uso activo y se mantengan para un uso posterior se seguirán depreciando y, en su caso, deteriorando.

10. Bienes sin valor de adquisición o sobrantes.

En caso de no conocerse el valor de adquisición de algún bien, el mismo podrá ser asignado, para fines de registro contable por el área que designe la autoridad competente del ente público, considerando el valor de otros bienes con características similares o, en su defecto, el que se obtenga a través de otros mecanismos que juzgue pertinentes.

11. Bienes no localizados.

Se procederá a la baja de los bienes y se realizarán los procedimientos administrativos correspondientes, notificándose a los órganos internos de control cuando:

a) Como resultado de la realización de inventarios los bienes no sean localizados se efectuarán las investigaciones necesarias para su localización. Si una vez agotadas las investigaciones correspondientes los bienes no son encontrados, se levantará el acta administrativa.

b) El bien se hubiere extraviado, robado o siniestrado, el ente público deberá levantar acta administrativa haciendo constar los hechos, así como cumplir los demás actos y formalidades establecidas en la legislación aplicable en cada caso. En los que se requiera la transmisión de dominio a favor de las aseguradoras, se procederá previamente a su desincorporación del régimen de dominio público.

C. Reglas Específicas del Registro y Valoración del Pasivo.

12. Provisiones para demandas, juicios y contingencias.

Representa el monto de las obligaciones a cargo del ente público, originadas en circunstancias ciertas, cuya exactitud del valor depende de un hecho futuro; estas obligaciones deben ser justificables y su medición monetaria debe ser confiable.

Dará origen al pasivo todo suceso del que nace una obligación de pago, de tipo legal, contractual o implícita para el ente público, de forma tal que al ente público no le queda otra alternativa más realista que satisfacer el importe correspondiente.

Una obligación implícita es aquélla que se deriva de las actuaciones del propio ente público, en las que:

a. Debido a un patrón establecido de comportamiento en el pasado, a políticas gubernamentales que son de dominio público o a una declaración efectuada de forma suficientemente concreta, el ente público ha puesto de manifiesto ante terceros que está dispuesto a aceptar cierto tipo de responsabilidades; y

b. Como consecuencia de lo anterior, el ente público haya creado una expectativa válida, ante aquellos terceros con los que debe cumplir sus compromisos o responsabilidades.

12.1 Reconocimiento.

Debe reconocerse una provisión cuando se den la totalidad de las siguientes condiciones:

- Exista una obligación presente (legal o asumida) resultante de un evento pasado a cargo del ente público.
- Es probable que se presente la salida de recursos económicos como medio para liquidar dicha obligación.
- La obligación pueda ser estimada razonablemente.

A los efectos anteriores debe tenerse en cuenta lo siguiente:

- Se reconocerán como provisiones sólo aquellas obligaciones surgidas a raíz de sucesos pasados, cuya existencia sea independiente de las acciones futuras del ente público.
- No se pueden reconocer provisiones para gastos en los que sea necesario incurrir para funcionar en el futuro.
- Un suceso que no haya dado lugar al nacimiento inmediato de una obligación, puede hacerlo en una fecha posterior, por causa de los cambios legales o por actuaciones del ente público. A estos efectos, también se consideran cambios legales aquellos en los que la normativa haya sido objeto de aprobación pero aún no haya entrado en vigor.
- La salida de recursos se considerará probable siempre que haya mayor posibilidad de que se presente que de lo contrario, es decir, que la probabilidad de que un suceso ocurra sea mayor que la probabilidad de que no se presente.

12.2 Reconocimiento inicial.

El importe reconocido como provisión debe ser la mejor estimación del desembolso necesario para cancelar la obligación presente o para transferirla a un tercero.

Para su cuantificación se deberán tener en cuenta las siguientes cuestiones:

a. La base de las estimaciones de cada uno de los desenlaces posibles, así como de su efecto financiero, se determinarán conforme a:
    - El criterio de la administración del ente público.
    - La experiencia que se tenga en operaciones similares, y
    - Los informes de expertos.

b. El importe de la provisión debe ser el valor actual de los desembolsos que se espera sean necesarios para cancelar la obligación. Cuando se trate de provisiones con vencimiento inferior o igual a un año y el efecto financiero no sea significativo no será necesario llevar a cabo ningún tipo de estimación.

c. Reembolso por parte de terceros: En el caso de que el ente público tenga asegurado que una parte o la totalidad del desembolso necesario para liquidar la provisión le sea reembolsado por un tercero, tal reembolso será objeto de reconocimiento como un activo independiente, cuyo importe no debe exceder al registrado en la provisión. Asimismo, el gasto relacionado con la provisión debe ser objeto de presentación como una partida independiente del ingreso reconocido como reembolso. En su caso será objeto de información en notas respecto a aquellas partidas que estén relacionadas y que sirva para comprender mejor una operación.

12.3 Reconocimiento posterior.

Las provisiones deben ser objeto de revisión al menos a fin de cada ejercicio y ajustadas, en su caso, para reflejar la mejor estimación existente en ese momento. En el caso de que no sea ya probable la salida de recursos que incorporen rendimientos económicos o potenciales de servicio, para cancelar la obligación correspondiente, se procederá a revertir la provisión, cuya contrapartida será una cuenta de ingresos del ejercicio.

12.4 Obligaciones laborales.

Por lo que se refiere al reconocimiento de un pasivo o una estimación por beneficios a los empleados, el CONAC emitirá las normas contables y de emisión de información, en virtud de que se deberá analizar, revisar, evaluar y determinar el alcance del impacto en la información financiera.

13. Deuda Total.

La deuda total contempla todo tipo de financiamientos a corto y largo plazo que incluye deuda bancaria, emisiones bursátiles y deuda no bancaria, así como las provisiones de cualquier tipo de gasto devengado.

D. Reglas Específicas de Otros Eventos.

14. Reconocimiento de los efectos de la inflación.

En virtud de que en la actualidad existe una desconexión de la contabilidad inflacionaria, que señala, que ante el cambio de un entorno económico inflacionario a uno no inflacionario, no deben reconocerse los efectos de la inflación del período.

Asimismo, considerando que los entes públicos federales, estatales y municipales están en proceso de integración de su inventario a más tardar el 31 de diciembre de 2012 y que las Principales Reglas del Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales) son obligatorias a más tardar el 31 de diciembre de 2012, no se considera oportuno incluir el reconocimiento de los efectos de la inflación en esta etapa.

Las autoridades en materia de contabilidad gubernamental en los poderes ejecutivos Federal, Estatal y Ayuntamientos de los Municipios determinarán la aplicación del reconocimiento de los efectos de la inflación en las entidades paraestatales y paramunicipales, lo anterior, en tanto el CONAC emite lo conducente.

15. Cuentas por cobrar de ejercicios anteriores.

Los entes públicos que al 1 de enero de 2012, tengan cuentas por cobrar de ejercicios anteriores no registradas como activo derivadas del reconocimiento de ingresos devengados no recaudados, las deberán de reconocer en cuentas de orden y afectar presupuestariamente todos los momentos de ingresos al momento de su cobro.

16. Cambios en criterios, estimaciones contables y errores.

16.1 Cambios en criterios contables.

Los cambios en criterios contables pueden obedecer, bien a una decisión voluntaria, debidamente justificada, que implique la obtención de una mejor información, o bien a la imposición de una norma.

a. Adopción voluntaria de un cambio de criterio contable.- Por la aplicación del Postulado Básico de consistencia no podrán modificarse los criterios contables de un ejercicio a otro, salvo casos excepcionales que se indicarán y justificarán en las notas. Se considerará que el cambio debe de ser aplicado en resultados de ejercicios anteriores.

b. Cambio de criterio contable por imposición normativa.- Un cambio de criterio contable por la adopción de una norma que regule el tratamiento de una transacción o hecho debe ser tratado de acuerdo con las disposiciones transitorias que se establezcan en la propia norma. En ausencia de tales disposiciones transitorias el tratamiento será el mismo que el establecido en el punto anterior.

16.2 Cambios en las estimaciones contables.

Los cambios en aquéllas partidas que requieren realizar estimaciones y que son consecuencia de la obtención de información adicional, de una mayor experiencia o del conocimiento de nuevos hechos, no deben considerarse a los efectos señalados en el párrafo anterior como cambios de criterio contable o error.

El efecto del cambio en una estimación contable se contabilizará de forma prospectiva, afectando, según la naturaleza de la operación de que se trate, al resultado del ejercicio en que tiene lugar el cambio o, cuando proceda, directamente al patrimonio neto. El eventual efecto sobre ejercicios futuros se irá reconociendo en el transcurso de los mismos.

Cuando sea difícil distinguir entre un cambio de criterio contable o de estimación contable, se considerará este como cambio de estimación contable.

16.3 Errores.

Los entes públicos elaborarán sus Estados Financieros corrigiendo los errores que se hayan puesto de manifiesto antes de su formulación.

Al elaborar los Estados Financieros pueden descubrirse errores surgidos en ejercicios anteriores, que son el resultado de omisiones o inexactitudes resultantes de fallos al emplear o utilizar información confiable, que estaba disponible cuando las cuentas anuales para tales períodos fueron formuladas y el ente público debería haber empleado en la elaboración de dichos estados.

Se considerará que el error debe de ser aplicado en resultados de ejercicios anteriores.

LINEAMIENTOS PARA EL REGISTRO AUXILIAR SUJETO A INVENTARIO DE BIENES ARQUEOLÓGICOS, ARTÍSTICOS E HISTÓRICOS BAJO CUSTODIA DE LOS ENTES PÚBLICOS

ANTECEDENTES

El 31 de diciembre de 2008 se publicó en el Diario Oficial de la Federación la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad), que tiene como objeto establecer los criterios generales que regirán la Contabilidad Gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos, con el fin de lograr su adecuada armonización, para facilitar a los entes públicos el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingreso públicos.

La Ley de Contabilidad es de observancia obligatoria para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean Federales, Estatales o Municipales y los Organos Autónomos Federales y Estatales.

El órgano de coordinación para la armonización de la Contabilidad Gubernamental es el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), el cual tiene por objeto la emisión de las normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos, previamente formuladas y propuestas por el Secretario Técnico.

El CONAC desempeña una función única debido a que los instrumentos normativos, contables, económicos y financieros que emite deben ser implementados por los entes públicos, a través de las modificaciones, adiciones o reformas a su marco jurídico, lo cual podría consistir en la eventual modificación o expedición de leyes y disposiciones administrativas de carácter local, según sea el caso.

Por lo anterior, el CONAC, en el marco de la Ley de Contabilidad está obligado a contar con un mecanismo de seguimiento que informe el grado de avance en el cumplimiento de las decisiones de dicho cuerpo colegiado. El Secretario Técnico del CONAC realizará el registro de los actos que los gobiernos de las entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal ejecuten para adoptar e implementar las decisiones tomadas por el CONAC en sus respectivos ámbitos de competencia.

El Secretario Técnico será el encargado de publicar dicha información, asegurándose que cualquier persona pueda tener fácil acceso a la misma. Lo anterior cumple con la finalidad de proporcionar a la población una herramienta de seguimiento, mediante la cual se dé cuenta sobre el grado de cumplimiento de las entidades federativas y municipios. No se omite mencionar que la propia Ley de Contabilidad establece que las entidades federativas que no estén al corriente en sus obligaciones, no podrán inscribir obligaciones en el Registro de Obligaciones y Empréstitos.

En el marco de la Ley de Contabilidad, las entidades federativas deberán asumir una posición estratégica en las actividades de armonización para que cada uno de sus municipios logre cumplir con los objetivos que dicha ley ordena. Los gobiernos de las Entidades Federativas deben brindar la cooperación y asistencia necesarias a los gobiernos de sus municipios, para que éstos logren armonizar su contabilidad, con base en las decisiones que alcance el CONAC.

Asimismo, es necesario considerar que los presentes Lineamientos se emiten con el fin de establecer las bases para que los gobiernos: federal, de las entidades federativas y municipales, cumplan con las obligaciones que les impone el artículo cuarto transitorio de la Ley de Contabilidad. Lo anterior en el entendido de que los entes públicos de cada nivel de gobierno deberán realizar las acciones necesarias para cumplir con dichas obligaciones.

Los presentes **Lineamientos para el registro auxiliar sujeto a inventario de bienes arqueológicos, artísticos e históricos bajo custodia de los entes públicos** elaborados por el Secretariado Técnico, fueron sometidos a opinión del Comité Consultivo, el cual los examinó, contando con la participación de entidades federativas, municipios, la Auditoría Superior de la Federación, las entidades estatales de Fiscalización, el Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas, el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, la Federación Nacional de la Asociación Mexicana de Contadores Públicos y la Comisión Permanente de Contralores Estados-Federación. Así como, los grupos que integran la Comisión Permanente de Funcionarios Fiscales.

Con fecha 6 de julio de 2012, el Comité Consultivo hizo llegar al Secretario Técnico la opinión sobre los **Lineamientos para el registro auxiliar sujeto a inventario de bienes arqueológicos, artísticos e históricos bajo custodia de los entes públicos.**

En virtud de lo anterior, y con fundamento en los artículos 6 y 9, de la Ley de Contabilidad, **la Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec**, adopta e implementa el acuerdo mediante el cual el CONAC emite los:

LINEAMIENTOS PARA EL REGISTRO AUXILIAR SUJETO A INVENTARIO DE BIENES ARQUEOLÓGICOS, ARTÍSTICOS E HISTÓRICOS BAJO CUSTODIA DE LOS ENTES PÚBLICOS

INDICE

A. ANTECEDENTES

B. OBJETIVO

C. DEFINICIONES

D. INVENTARIO FISICO

E. CLASIFICACION DE BIENES

ANEXO 1

A. Antecedentes

La Ley General de Contabilidad Gubernamental en su Título III, Capítulo II, “Del Registro Patrimonial” artículo 23 establece los bienes muebles e inmuebles que los entes públicos registrarán en su contabilidad:

“I. Los inmuebles destinados a un servicio público conforme a la normativa aplicable; excepto los considerados como monumentos arqueológicos, artísticos o históricos conforme a la Ley de la materia;

II. Mobiliario y equipo, incluido el de cómputo, vehículos y demás bienes muebles al servicio de los entes públicos, y

III. Cualesquiera otros bienes muebles e inmuebles que el consejo determine que deban registrarse.”

Los registros contables de los bienes a que se refiere el artículo 23, enunciado anteriormente, se realizarán en cuentas específicas del activo y deberán ser inventariados. Dicho inventario deberá estar debidamente conciliado con el registro contable. En el caso de los bienes inmuebles, no podrá establecerse un valor inferior al catastral que le corresponda. Los registros contables reflejarán, en la cuenta específica del activo que corresponda, la baja de los bienes muebles e inmuebles.

Sin embargo, existen bienes que difieren, en cuanto a su naturaleza, de los anteriores y que son considerados como monumentos arqueológicos, artísticos o históricos y que se exceptúan en la fracción I del artículo 23 enunciado anteriormente.

Estos bienes que por su naturaleza, son inalienables e imprescriptibles y que, por lo tanto, no se contempla la asignación de un valor cuantificado en términos monetarios y, por consiguiente, tampoco un registro con impacto financiero. En este sentido los entes públicos elaborarán un registro auxiliar sujeto a inventario de los bienes muebles o inmuebles bajo su custodia que cumplan con dichas características.

Por lo anterior y conscientes de la importancia que revisten dichos bienes y para lograr una administración integral y responsable, se emiten los presentes **Lineamientos para el registro auxiliar sujeto a inventario de bienes arqueológicos, artísticos e históricos bajo custodia de los entes públicos**, los cuales tienen como finalidad establecer la obligatoriedad de registrar contablemente en cuentas de orden los bienes arqueológicos, artísticos e históricos, así como generar y mantener actualizado el inventario, propiciando su conservación, mantenimiento y salvaguarda.

B. Objetivo

Establecer las bases para el registro contable en cuentas de orden, la valoración y control de los bienes arqueológicos, artísticos e históricos por los entes públicos, con el propósito de generar información sobre su integración que permita contar con el inventario.

C. Definiciones

C.1 Bienes arqueológicos

De acuerdo a lo establecido en la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicos, Artísticos e Históricos, específicamente en sus artículos 28 y 28 bis son los bienes muebles e inmuebles, producto de culturas anteriores al establecimiento de la hispánica en el territorio nacional, así como los restos humanos, de la flora y de la fauna, relacionados con esas culturas, siendo aplicables a los vestigios o restos fósiles de seres orgánicos que habitaron el territorio nacional en épocas pretéritas y cuya investigación, conservación, restauración, recuperación o utilización revistan interés paleontológico, los declarados como tales por la autoridad competente en la materia.

C.2 Bienes artísticos

De acuerdo a lo establecido en la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicos, Artísticos e Históricos, específicamente en su artículo 33 son los bienes muebles e inmuebles que revistan valor estético relevante, los declarados como tales por la autoridad competente en la materia.

C.3 Bienes históricos

De acuerdo a lo establecido en la Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicos, Artísticos e Históricos, específicamente en sus artículos 35 y 36 son los bienes vinculados con la historia de la nación, a partir del establecimiento de la cultura hispánica en el país, en los términos de la declaratoria respectiva o por determinación de la Ley, y son los siguientes:

I.- Los inmuebles construidos en los siglos XVI al XIX, destinados a templos y sus anexos; arzobispados, obispados y casas curales; seminarios, conventos o cualesquiera otros dedicados a la administración, divulgación, enseñanza o práctica de un culto religioso; así como a la educación y a la enseñanza, a fines asistenciales o benéficos; al servicio y ornato públicos y al uso de las autoridades civiles y militares. Los muebles que se encuentren o se hayan encontrado en dichos inmuebles y las obras civiles relevantes de carácter privado realizadas de los siglos XVI al XIX inclusive.

II.- Los documentos y expedientes que pertenezcan o hayan pertenecido a las oficinas y archivos de la Federación, de los Estados o de los Municipios y de las casas curiales.

III.- Los documentos originales manuscritos relacionados con la historia de México y los libros, folletos y otros impresos en México o en el extranjero, durante los siglos XVI al XIX que por su rareza e importancia para la historia mexicana, merezcan ser conservados en el país.

IV.- Las colecciones científicas y técnicas podrán elevarse a esta categoría, mediante la declaratoria correspondiente.

C.4 Valor simbólico

Es aquél que se asigna únicamente a los arqueológicos, artísticos e históricos con el valor de una unidad monetaria (un peso) que por sus características no son posibles de cuantificar, excepto en los casos que el ente público los valúe sobre la misma base de los bienes muebles e inmuebles, sin que esto afecte la diferenciación a que se refiere la fracción I del artículo 23 de la LGCG.

D. Inventario Físico

De conformidad a las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 13 de diciembre de 2011 ”Es la verificación periódica de las existencias con que cuentan los entes públicos y deben llevar a cabo una práctica de inventarios físicos por lo menos una vez al año y básicamente al cierre del ejercicio.”

A fin de llevar a cabo el registro contable en cuentas de orden es responsabilidad de los entes públicos contar con inventarios físicos actualizados conforme a la clasificación de los bienes.

El resultado del inventario físico deberá coincidir con los saldos del auxiliar contable en cuentas de orden a valor simbólico de bienes arqueológicos, artísticos e históricos; y servir de base para integrar el Libro de Inventario y Balances.

E. Clasificación de bienes

Se llevará un control por tipo de bien en cuentas de orden para su seguimiento. Las cuentas de orden mencionadas serán de aplicación obligatoria para los entes públicos. También se deberá elaborar el auxiliar sujeto a inventario de bienes arqueológicos, artísticos e históricos bajo custodia de los entes públicos, que contenga como mínimo los datos que se presentan como Anexo I:

Con el propósito de identificar por tipo los bienes arqueológicos, artísticos e históricos en materia contable, se han clasificado en tres grupos con las siguientes cuentas de orden:

CLASIFICACION DE BIENES	
Tipo de Bien	**Clasificación**
1. Arqueológicos	1. Bienes Muebles
	2. Bienes Inmuebles
	3. Restos Humanos, de la flora y de la fauna
2. Artísticos	1. Bienes Muebles
	2. Bienes Inmuebles
3. Históricos	1. Bienes Muebles
	2. Bienes Inmuebles
	3.- Documentos y Expedientes
	4. Colecciones

Fuente: Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicos, Artísticos e Históricos

CUENTAS DE ORDEN	
No. de Cuenta	**Nombre de la Cuenta**
7.X	Bienes arqueológicos, artísticos e históricos en custodia
7.X.1	Bienes arqueológicos en custodia
7.X.2	Custodia de bienes arqueológicos
7.X.3	Bienes artísticos en custodia
7.X.4	Custodia de bienes artísticos
7.X.5	Bienes históricos en custodia
7.X.6	Custodia de bienes históricos

Anexo 1

LOGO	Nombre del Ente Público *Auxiliar Sujeto a Inventario de Bienes Arqueológicos, Artísticos e Históricos al 31 de XXXX (1)				
Fecha	**Código del Bien**	**Referencia de la Declaratoria**	***Tipo de Bien**	***Clasificación**	**Descripción**
(2) dd/mm/aa	(3) 1.1.xxx	(4)	(5) 1. Arqueológicos	(6) 1. Bienes Muebles	(7) Vasija de barro

*Se deberá de llevar un auxiliar para cada tipo y clasificación de bien.

Instructivo de llenado:

1. Datos generales del ente público: el encabezado de este auxiliar deberá contener, el nombre del ente público, logotipo (si existiera) y período.
2. Fecha: en la que se realiza la operación señalando día, mes y año (dd/mm/aa).
3. Código del Bien: Número de inventario o identificación que será numérico en sus dos primeros apartados considerando el Tipo de bien y su clasificación de acuerdo a la tabla “Clasificación de Bienes” y un consecutivo numérico o alfanumérico, Ejemplo 1. Arqueológicos 1. Bienes Muebles, Código 1.1.xxx
4. Referencia de la Declaratoria: oficio o documento expedido por la autoridad competente en materia de bienes Arqueológicos, Artísticos e Históricos.
5. Tipo de Bien: De acuerdo a la tabla “Clasificación de Bienes”, arqueológicos, artísticos e históricos.
6. Clasificación: De acuerdo a la tabla “Clasificación de Bienes” ejemplo: bienes muebles.
7. Descripción: Breve explicación del bien.

ACUERDO POR EL QUE SE EMITEN LOS LINEAMIENTOS PARA LA ELABORACIÓN DEL CATÁLOGO DE BIENES QUE PERMITA LA INTERRELACIÓN AUTOMÁTICA CON EL CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO Y LA LISTA DE CUENTAS

ANTECEDENTES

El 31 de diciembre de 2008 se publicó en el Diario Oficial de la Federación la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad), que tiene como objeto establecer los criterios generales que regirán la Contabilidad Gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos, con el fin de lograr su adecuada armonización, para facilitar a los entes públicos el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingreso públicos.

La Ley de Contabilidad es de observancia obligatoria para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean Federales, Estatales o Municipales y los Organos Autónomos Federales y Estatales.

El órgano de coordinación para la armonización de la Contabilidad Gubernamental es el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), el cual tiene por objeto la emisión de las normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos, previamente formuladas y propuestas por el Secretario Técnico.

El CONAC desempeña una función única debido a que los instrumentos normativos, contables, económicos y financieros que emite deben ser implementados por los entes públicos, a través de las modificaciones, adiciones o reformas a su marco jurídico, lo cual podría consistir en la eventual modificación o expedición de leyes y disposiciones administrativas de carácter local, según sea el caso.

Por lo anterior, el CONAC, en el marco de la Ley de Contabilidad está obligado a contar con un mecanismo de seguimiento que informe el grado de avance en el cumplimiento de las decisiones de dicho cuerpo colegiado. El Secretario Técnico del CONAC realizará el registro de los actos que los gobiernos de las entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal ejecuten para adoptar e implementar las decisiones tomadas por el CONAC en sus respectivos ámbitos de competencia.

El Secretario Técnico será el encargado de publicar dicha información, asegurándose que cualquier persona pueda tener fácil acceso a la misma. Lo anterior cumple con la finalidad de proporcionar a la población una herramienta de seguimiento, mediante la cual se dé cuenta sobre el grado de cumplimiento de las entidades federativas y municipios. No se omite mencionar que la propia Ley de Contabilidad establece que las entidades federativas que no estén al corriente en sus obligaciones, no podrán inscribir obligaciones en el Registro de Obligaciones y Empréstitos.

En el marco de la Ley de Contabilidad, las entidades federativas deberán asumir una posición estratégica en las actividades de armonización para que cada uno de sus municipios logre cumplir con los objetivos que dicha ley ordena. Los gobiernos de las Entidades Federativas deben brindar la cooperación y asistencia necesarias a los gobiernos de sus municipios, para que éstos logren armonizar su contabilidad, con base en las decisiones que alcance el CONAC.

Asimismo, es necesario considerar que el presente acuerdo se emite con el fin de establecer las bases para que los gobiernos: federal, de las entidades federativas y municipales, cumplan con las obligaciones que les impone el artículo cuarto transitorio de la Ley de Contabilidad. Lo anterior en el entendido de que los entes públicos de cada nivel de gobierno deberán realizar las acciones necesarias para cumplir con dichas obligaciones.

El presente acuerdo elaborado por el Secretariado Técnico, fue sometido a opinión del Comité Consultivo, el cual examinó los **Lineamientos para la elaboración del Catálogo de Bienes que permita la interrelación automática con el Clasificador por Objeto del Gasto y la Lista de Cuentas**, contando con la participación de entidades federativas, municipios, la Auditoría Superior de la Federación, las entidades estatales de Fiscalización, el Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas, el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, la Federación Nacional de la Asociación Mexicana de Contadores Públicos y la Comisión Permanente de Contralores Estados-Federación. Así como, los grupos que integran la Comisión Permanente de Funcionarios Fiscales.

Con fecha 18 de noviembre de 2011, el Comité Consultivo hizo llegar al Secretario Técnico la opinión sobre el proyecto de Acuerdo por el que se emiten los **Lineamientos para la elaboración del Catálogo de Bienes que permita la interrelación automática con el Clasificador por Objeto del Gasto y la Lista de Cuentas.**

En virtud de lo anterior, y con fundamento en los artículos 6 y 9, Fracción I, de la Ley de Contabilidad, **la Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec**, adopta e implementa el acuerdo mediante el cual el CONAC emite los:

LINEAMIENTOS PARA LA ELABORACIÓN DEL CATÁLOGO DE BIENES QUE PERMITA LA INTERRELACIÓN AUTOMÁTICA CON EL CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO Y LA LISTA DE CUENTAS.

INDICE

I. INTRODUCCION
II. BASE LEGAL
III. OBJETIVOS
IV. VENTAJAS
V. ALCANCE
VI. CONTEXTO CONCEPTUAL
VII. LINEAMIENTOS
VIII. ESTRUCTURA BASICA
IX. CATALOGO DE BIENES ARMONIZADO

I. INTRODUCCION

El Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) que cada ente público utilizará como instrumento de la administración financiera gubernamental, registrará de manera armónica, delimitada y específica las operaciones contables y presupuestarias derivadas de la gestión pública, así como otros flujos económicos.

Los entes públicos deberán asegurarse que el SCG, entre otros objetivos, facilite el registro y control de los inventarios de los bienes de los entes públicos.

Para el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, dispondrán de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática.

En este sentido, ya se han aprobado los clasificadores presupuestarios, como el Clasificador por Rubros de Ingresos, el Clasificador por Objeto del Gasto, el Clasificador por Tipo de Gasto, las Clasificaciones Funcional, Administrativa y Económica; adicionalmente el Plan de Cuentas hoy corresponde al Catálogo de Bienes que nos permitirá administrar, controlar e identificar de forma eficiente los bienes adquiridos por los entes públicos.

El Catálogo de Bienes forma parte de los documentos especificados en la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad) que debe aprobar el CONAC, de tal forma que los Sistemas de Contabilidad Gubernamental de la Federación, de las Entidades Federativas y de los Municipios, generen en forma automática la información sobre los gastos de los entes públicos, en forma homogénea y en tiempo real, de conformidad con lo establecido en el artículo 46 y en el artículo Cuarto Transitorio de la Ley de Contabilidad.

El propósito general de este documento es presentar el instrumento básico del SCG que servirá de base para la identificación de los bienes adquiridos por los entes públicos, tanto los de consumo como aquéllos que se consideran de gasto de capital.

Esto implica construir la estructura básica del Catálogo de Bienes que servirá para los tres órdenes de gobierno con el fin de que sea homogénea.

El Catálogo de Bienes deberá tener una correlación en forma precisa con el Clasificador por Objeto del Gasto publicado en el Diario Oficial de la Federación el 10 de junio de 2010 y el Plan de Cuentas publicado dentro del Manual de Contabilidad Gubernamental el 22 de noviembre de 2010, ya que es la forma más expedita y eficiente de coordinar inventarios con cuentas contables y realizar un efectivo control de los bienes registrados.

A la vez, ambos sistemas deben respetar la estructura de cuentas que establece el Sistema de Clasificación Industrial de América del Norte (SCIAN), al que México está adherido.

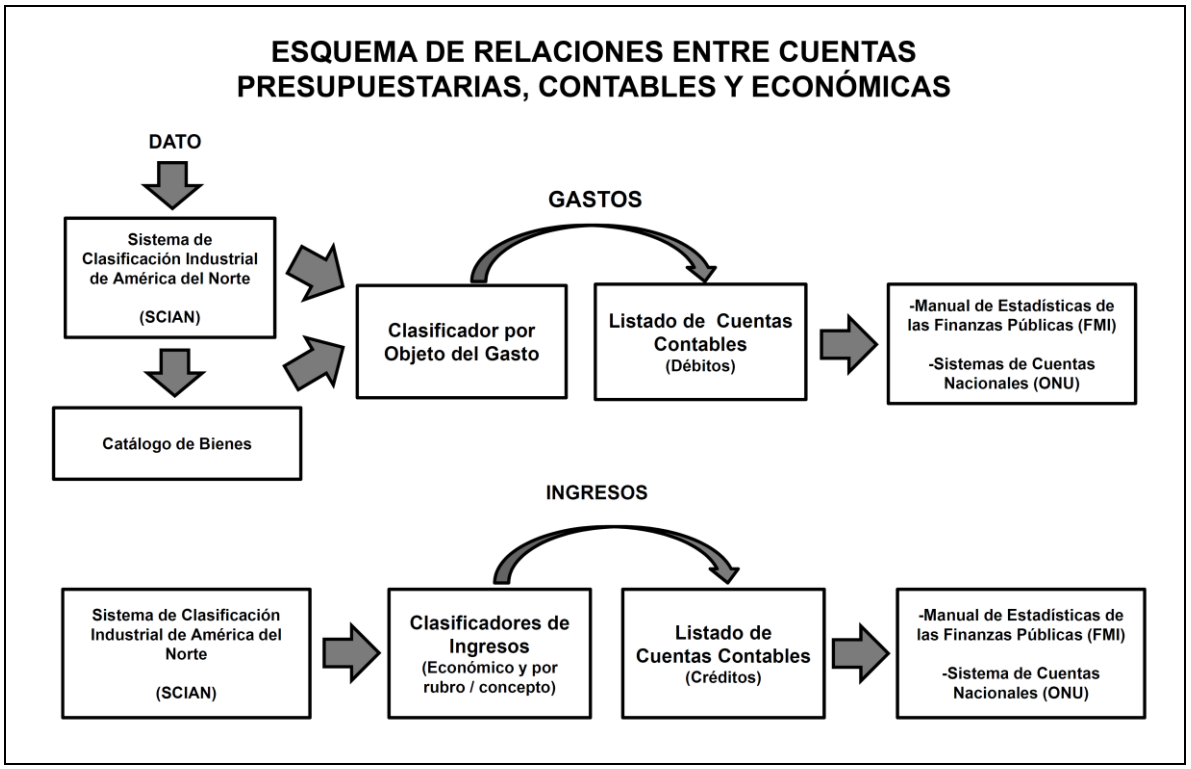
A su vez, ambas clasificaciones deben permitir su relación automática con las cuentas económicas correspondientes. La correspondencia entre las cuentas presupuestarias de egresos y las contables se facilita, dado que el carácter económico de las diversas transacciones forma parte de la Clave Presupuestaria y es introducido al sistema cada vez que hay un registro.

Por otra parte, las cuentas económicas deben estar de acuerdo con lo establecido sobre el particular en el Sistema de Cuentas Nacionales (SCN) de la Organización de las Naciones Unidas (ONU) y en el Manual de Estadísticas de las Finanzas Públicas (MEFP) editado por el Fondo Monetario Internacional (FMI), que son modelos de validez mundial.

En resumen, deben tenerse en cuenta las siguientes relaciones:

- Relaciones biunívocas entre el Clasificador por Objeto del Gasto, la Lista de Cuentas y el Clasificador de Bienes, en lo que corresponda a este último. A su vez de todos ellos con el SCIAN.
- Relaciones entre los Clasificadores Presupuestarios y la Lista de Cuentas con la estructuras de cuentas del SNC (*ONU*) y del MEFP (*FMI*).

El cuadro siguiente esquematiza las relaciones básicas entre las diferentes estructuras de cuentas tanto para gastos como para ingresos:



II. BASE LEGAL

La Ley de Contabilidad en su Artículo 41 establece que para el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, los entes públicos dispondrán de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática.

Asimismo, en la Fracción I, del Cuarto Transitorio de la Ley de Contabilidad, establece la responsabilidad en lo relativo a la Federación y las entidades federativas de disponer de listas de cuentas alineadas al Plan de Cuentas; clasificadores presupuestarios armonizados y catálogos de bienes y las respectivas matrices de conversión con las características señaladas en los artículos 40 y 41.

III. OBJETIVOS

Los principales objetivos del Catálogo de Bienes son los siguientes:

- Establecer criterios uniformes y homogéneos para el control, la fiscalización y la identificación de bienes.
- Definir su agrupamiento, clasificación y codificación, de los bienes con el fin de estandarizarla, a efectos de contar con información simple, completa, ordenada e interrelacionada de los tipos de bienes susceptibles de ser ingresados al inventario patrimonial de los entes públicos.
- Identificar y cuantificar los tipos de bienes que se consideran en los procesos de programación y presupuestación anual de las adquisiciones y contrataciones, en la elaboración de los requerimientos, en el proceso de la administración de bienes, lo cual exige establecer un marco técnico-legal y conceptual que efectivamente permita cumplir con el objetivo descrito en este documento.
- Agilizar la acciones técnicas–administrativas, en lo referente a la administración de los bienes, con el objetivo de que los entes públicos puedan llevar un mejor control de los mismos.
- Vincular el Catálogo de Bienes al Clasificador por Objeto del Gasto y a la Lista de Cuentas para el tratamiento uniforme de éstos.
- Impulsar la formulación de un instrumento que reúna las características antes referidas y que permita a la Ley de Contabilidad el cumplimiento de sus objetivos.

El Catálogo contiene, de manera estandarizada y analítica, la relación de los tipos de bienes que pueden ser incorporados al patrimonio gubernamental, independiente de la modalidad de adquisición.

Los bienes constituyen una parte fundamental del patrimonio gubernamental, están sujetos a un conjunto de normas y leyes que posibilitan a los entes públicos, administrar de manera ordenada y eficiente los bienes y permite un adecuado registro y control de los inventarios de bienes.

IV. VENTAJAS

- Clasificar los bienes que se adquieren en el Sector Gubernamental.
- Contar con cuadros estadísticos que nos permita conocer la demanda real del Sector.
- Contar con información confiable para proponer compras conjuntas o convenios modelo.

V. ALCANCE

La estructura del Catálogo de Bienes presentada en este documento, será utilizado por todos los entes públicos, de conformidad con lo establecido en el artículo 1 y 2 de las disposiciones generales de la Ley de Contabilidad.

La armonización se realizará hasta el nivel de CLASE. A partir de la Subclase, las unidades administrativas podrán desagregar de conformidad a sus necesidades.

VI. CONTEXTO CONCEPTUAL

El Catálogo de Bienes deberá conformarse a partir del Clasificador por Objeto del Gasto (COG) ya armonizado con la Lista de Cuentas. Ello representa la forma más expedita y eficiente de coordinar inventarios de bienes valorados con las cuentas contables y realizar una administración efectiva y control de los bienes registrados. Igualmente debe señalarse la importancia de que el clasificador esté asociado automáticamente con el Sistema de Clasificación Industrial de América del Norte (SCIAN), para facilitar la preparación de la contabilidad nacional, actividad a cargo del INEGI.

El Catálogo de Bienes tiene por objeto establecer criterios uniformes y homogéneos para la identificación de bienes, definir su agrupamiento, clasificación, codificación y vinculación con el Clasificador por Objeto del Gasto.

La identificación de los bienes se utiliza en los procesos de programación y presupuestación anual, de las adquisiciones y contrataciones en la elaboración de los requerimientos.

La Ley de Contabilidad define a los gastos devengados como momento contable del gasto que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras contratados; se devenga en el momento que ocurren las transacciones así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos y resoluciones.

El registro integra la ejecución presupuestaria del gasto con los movimientos de la contabilidad; de esta forma, los estados financieros reflejarán la precisión de la situación patrimonial del ente público.

Los entes públicos deberán solicitar a las unidades administrativas o instancias competentes de cada orden de gobierno, que determine la incorporación de los bienes que adquieran en dicho catálogo a nivel de subclase y su respectivo número consecutivo, lo cual permitirá mantener actualizado el catálogo de bienes.

VII. LINEAMIENTOS

El Catálogo de Bienes permitirá:

- Captar, ordenar, codificar, relacionar, actualizar y proporcionar información de los bienes que deberán ser incorporados en el inventario de los entes públicos.
- Contar con un documento que estandarice los criterios de incorporación de bienes en el inventario patrimonial de los entes públicos.
- Brindar información apropiada, sistematizada, simplificada y completa de los bienes del Estado.

El Catálogo de Bienes será utilizado por los entes públicos de las tres órdenes de gobierno, para la incorporación a su inventario patrimonial institucional de los bienes descritos en el mismo, así como para la emisión de informes solicitados.

VIII. ESTRUCTURA BASICA

La estructura diseñada permite una clara identificación de los bienes y facilita el registro único de todas las transacciones con incidencia económico-financiera, por ello, su codificación consta de cinco (5) niveles numéricos estructurados de la siguiente manera:

- El primer nivel, identifica al **GRUPO** de bienes conformado por un dígito y se relaciona con el Capítulo del Clasificador por Objeto del Gasto.
- El segundo nivel identifica el **SUBGRUPO** de bienes dentro del catálogo consta de un dígito y se relaciona con el Concepto del Clasificador por Objeto del Gasto.
- El tercer nivel, identifica la **CLASE** de bienes, se relaciona con la Partida Genérica del Clasificador por Objeto del Gasto, conformado por 1 dígito.
- El cuarto nivel, identifica la **SUBCLASE** de bienes se relaciona con la Partida Específica del Clasificador por Objeto del Gasto.
- El quinto nivel, finalmente, identifica al **NUMERO CONSECUTIVO** asignado a cada bien mueble de un total con las mismas características. Estará numerado en forma correlativa.

La armonización se realizará con los primeros tres niveles y a partir del cuarto nivel, la codificación se asignará de acuerdo a las necesidades y según lo determinen las unidades administrativas o instancias competentes de cada orden de gobierno.

Al registrar los bienes en el inventario se debe tener una idea clara de la descripción del bien, así como su naturaleza y el uso que se le está dando, con la finalidad de definirlo y ubicarlo dentro del Catálogo de Bienes, en el grupo, subgrupo, clase, subclase y se añadirá el número consecutivo generado por el sistema para determinar el bien específico de la institución. Este número es el que determinará la cantidad de bienes correspondiente a cada tipo de bien.

EJEMPLO DE CODIFICACION DEL CATALOGO DE BIENES

CLAVE					
GRUPO	SUBGRUPO	CLASE	SUBCLASE	NUMERO CONSECUTIVO	NOMBRE DE LA CUENTA
2					Materiales y suministros
2	5				Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio
2	5	1			Productos químicos básicos
2	5	1	1		Compuestos aromáticos
2	5	1	1	0001	Alcohol aromático

ARMONIZADO

DE ACUERDO A LAS NECESIDADES

De tal forma que el código completo del ejemplo sería así:

CODIGO
25110001

IX. CATALOGO DE BIENES ARMONIZADO

GRUPO	SUBGRUPO	CLASE	DESCRIPCION
2	0	0	Materiales y suministros
2	1	0	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales
2	1	1	Materiales, útiles y equipos menores de oficina
2	1	2	Materiales y útiles de impresión y reproducción
2	1	3	Material estadístico y geográfico
2	1	4	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones
2	1	5	Material impreso e información digital
2	1	6	Material de limpieza
2	1	7	Materiales y útiles de enseñanza
2	1	8	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas
2	2	0	Alimentos y utensilios
2	2	1	Productos alimenticios para personas
2	2	2	Productos alimenticios para animales
2	2	3	Utensilios para el servicio de alimentación
2	3	0	Materias primas y materiales de producción y comercialización
2	3	1	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima
2	3	2	Insumos textiles adquiridos como materia prima
2	3	3	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima
2	3	4	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima
2	3	5	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima
2	3	6	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima
2	3	7	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima
2	3	8	Mercancías adquiridas para su comercialización
2	3	9	Otros productos adquiridos como materia prima
2	4	0	Materiales y artículos de construcción y de reparación
2	4	1	Productos minerales no metálicos
2	4	2	Cemento y productos de concreto
2	4	3	Cal, yeso y productos de yeso

GRUPO	SUBGRUPO	CLASE	DESCRIPCION
2	4	4	Madera y productos de madera
2	4	5	Vidrio y productos de vidrio
2	4	6	Material eléctrico y electrónico
2	4	7	Artículos metálicos para la construcción
2	4	8	Materiales complementarios
2	4	9	Otros materiales y artículos de construcción y reparación
2	5	0	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio
2	5	1	Productos químicos básicos
2	5	2	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos
2	5	3	Medicinas y productos farmacéuticos
2	5	4	Materiales, accesorios y suministros médicos
2	5	5	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio
2	5	6	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados
2	5	9	Otros productos químicos
2	6	0	Combustibles, lubricantes y aditivos
2	6	1	Combustibles, lubricantes y aditivos
2	6	2	Carbón y sus derivados
2	7	0	Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos
2	7	1	Vestuario y uniformes
2	7	2	Prendas de seguridad y protección personal
2	7	3	Artículos deportivos
2	7	4	Productos textiles
2	7	5	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir
2	8	0	Materiales y suministros para seguridad
2	8	1	Sustancias y materiales explosivos
2	8	2	Materiales de seguridad publica
2	8	3	Prendas de protección para seguridad pública y nacional
2	9	0	Herramientas, refacciones y accesorios menores
2	9	1	Herramientas menores
2	9	2	Refacciones y accesorios menores de edificios
2	9	3	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
2	9	4	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información
2	9	5	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio
2	9	6	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte
2	9	7	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad
2	9	8	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
2	9	9	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles
5	0	0	Bienes muebles, inmuebles e intangibles
5	1	0	Mobiliario y equipo de administración
5	1	1	Muebles de oficina y estantería
5	1	2	Muebles, excepto de oficina y estantería
5	1	3	Bienes artísticos, culturales y científicos
5	1	4	Objetos de valor
5	1	5	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información
5	1	9	Otros mobiliarios y equipos de administración
5	2	0	Mobiliario y equipo educacional y recreativo
5	2	1	Equipos y aparatos audiovisuales
5	2	2	Aparatos deportivos
5	2	3	Cámaras fotográficas y de video
5	2	9	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo
5	3	0	Equipo e instrumental médico y de laboratorio
5	3	1	Equipo médico y de laboratorio
5	3	2	Instrumental médico y de laboratorio
5	4	0	Vehículos y equipo de transporte
5	4	1	Vehículos y equipo terrestre

GRUPO	SUBGRUPO	CLASE	DESCRIPCION
5	4	2	Carrocerías y remolques
5	4	3	Equipo aeroespacial
5	4	4	Equipo ferroviario
5	4	5	Embarcaciones
5	4	9	Otros equipos de transporte
5	5	0	Equipo de defensa y seguridad
5	5	1	Equipo de defensa y seguridad
5	6	0	Maquinaria, otros equipos y herramientas
5	6	1	Maquinaria y equipo agropecuario
5	6	2	Maquinaria y equipo industrial
5	6	3	Maquinaria y equipo de construcción
5	6	4	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial
5	6	5	Equipo de comunicación y telecomunicación
5	6	6	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos
5	6	7	Herramientas y máquinas-herramienta
5	6	9	Otros equipos
5	7	0	Activos biológicos
5	7	1	Bovinos
5	7	2	Porcinos
5	7	3	Aves
5	7	4	Ovinos y caprinos
5	7	5	Peces y acuicultura
5	7	6	Equinos
5	7	7	Especies menores y de zoológico
5	7	8	Arboles y plantas
5	7	9	Otros activos biológicos

Con respecto al catálogo de bienes inmuebles, se presentará en una siguiente fase de armonización.

LINEAMIENTOS PARA LA ELABORACIÓN DEL CATÁLOGO DE BIENES INMUEBLES QUE PERMITA LA INTERRELACIÓN AUTOMÁTICA CON EL CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO Y LA LISTA DE CUENTAS

ANTECEDENTES

El 31 de diciembre de 2008 se publicó en el Diario Oficial de la Federación la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad), que tiene como objeto establecer los criterios generales que regirán la Contabilidad Gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos, con el fin de lograr su adecuada armonización, para facilitar a los entes públicos el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingreso públicos.

La Ley de Contabilidad es de observancia obligatoria para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean Federales, Estatales o Municipales y los Organos Autónomos Federales y Estatales.

El órgano de coordinación para la armonización de la Contabilidad Gubernamental es el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), el cual tiene por objeto la emisión de las normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos, previamente formuladas y propuestas por el Secretario Técnico.

El CONAC desempeña una función única debido a que los instrumentos normativos, contables, económicos y financieros que emite deben ser implementados por los entes públicos, a través de las modificaciones, adiciones o reformas a su marco jurídico, lo cual podría consistir en la eventual modificación o expedición de leyes y disposiciones administrativas de carácter local, según sea el caso.

Por lo anterior, el CONAC, en el marco de la Ley de Contabilidad está obligado a contar con un mecanismo de seguimiento que informe el grado de avance en el cumplimiento de las decisiones de dicho cuerpo colegiado. El Secretario Técnico del CONAC realizará el registro de los actos que los gobiernos de las entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal ejecuten para adoptar e implementar las decisiones tomadas por el CONAC en sus respectivos ámbitos de competencia.

El Secretario Técnico será el encargado de publicar dicha información, asegurándose que cualquier persona pueda tener fácil acceso a la misma. Lo anterior cumple con la finalidad de proporcionar a la población una herramienta de seguimiento, mediante la cual se dé cuenta sobre el grado de cumplimiento de las entidades federativas y municipios. No se omite mencionar que la propia Ley de Contabilidad establece que las entidades federativas que no estén al corriente en sus obligaciones, no podrán inscribir obligaciones en el Registro de Obligaciones y Empréstitos.

En el marco de la Ley de Contabilidad, las entidades federativas deberán asumir una posición estratégica en las actividades de armonización para que cada uno de sus municipios logre cumplir con los objetivos que dicha ley ordena. Los gobiernos de las Entidades Federativas deben brindar la cooperación y asistencia necesarias a los gobiernos de sus municipios, para que éstos logren armonizar su contabilidad, con base en las decisiones que alcance el CONAC.

Asimismo, es necesario considerar que los presentes Lineamientos emiten con el fin de establecer las bases para que los gobiernos: federal, de las entidades federativas y municipales, cumplan con las obligaciones que les impone el artículo cuarto transitorio de la Ley de Contabilidad. Lo anterior en el entendido de que los entes públicos de cada nivel de gobierno deberán realizar las acciones necesarias para cumplir con dichas obligaciones.

Los presentes lineamientos elaborados por el Secretariado Técnico, fueron sometidos a opinión del Comité Consultivo, el cual los examinó, contando con la participación de entidades federativas, municipios, la Auditoría Superior de la Federación, las entidades estatales de Fiscalización, el Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas, el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, la Federación Nacional de la Asociación Mexicana de Contadores Públicos y la Comisión Permanente de Contralores Estados-Federación. Así como, los grupos que integran la Comisión Permanente de Funcionarios Fiscales.

Con fecha 9 de julio de 2012, el Comité Consultivo hizo llegar al Secretario Técnico la opinión sobre los presentes **Lineamientos para la elaboración del Catálogo de Bienes Inmuebles que permita la interrelación automática con el Clasificador por Objeto del Gasto y la Lista de Cuentas.**

En virtud de lo anterior, y con fundamento en los artículos 6 y 9, Fracción I, de la Ley de Contabilidad, **la Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec**, adopta e implementa el acuerdo mediante el cual el CONAC emite los:

LINEAMIENTOS PARA LA ELABORACIÓN DEL CATÁLOGO DE BIENES INMUEBLES QUE PERMITA LA INTERRELACIÓN AUTOMÁTICA CON EL CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO Y LA LISTA DE CUENTAS

INDICE

Capítulo I Aspectos Generales

Introducción

Fundamento Legal

Objetivos

Alcance

Contexto Conceptual

Clasificador por Objeto del Gasto

Plan de Cuentas

Relación Catálogo de Bienes / Clasificador por Objeto de Gasto/ Plan de Cuentas

Interrelación contable-presupuestal del Clasificador por Objeto de Gasto con las cuentas contables de Bienes Inmuebles Adquiridos

Sistema de Cuentas Nacionales

Capítulo II Catálogo de Bienes Inmuebles Armonizado

Estructura Básica

Capítulo I Aspectos Generales

Introducción

El Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) que cada ente público utilizará como instrumento de la administración financiera gubernamental, registrará de manera armónica, delimitada y específica las operaciones contables y presupuestarias derivadas de la gestión pública, así como otros flujos económicos.

El sistema estará conformado por el conjunto de registros, procedimientos, criterios e informes, estructurados sobre la base de principios técnicos comunes destinados a captar, valuar, registrar, clasificar, informar e interpretar, las transacciones, transformaciones y eventos que, derivados de la actividad económica, modifican la situación patrimonial del gobierno y de las finanzas públicas.

Los entes públicos, de conformidad con el artículo 19, deberán asegurarse que el sistema:

I. Refleje la aplicación de los principios, normas contables generales y específicas e instrumentos que establezca el consejo;

II. Facilite el reconocimiento de las operaciones de ingresos, gastos, activos, pasivos y patrimoniales de los entes públicos;

III. Integre en forma automática el ejercicio presupuestario con la operación contable, a partir de la utilización del gasto devengado;

IV. Permita que los registros se efectúen considerando la base acumulativa para la integración de la información presupuestaria y contable;

V. Refleje un registro congruente y ordenado de cada operación que genere derechos y obligaciones derivados de la gestión económico-financiera de los entes públicos;

VI. Genere, en tiempo real, estados financieros, de ejecución presupuestaria y otra información que coadyuve a la toma de decisiones, a la transparencia, a la programación con base en resultados, a la evaluación y a la rendición de cuentas, y

VII. Facilite el registro y control de los inventarios de los bienes muebles e inmuebles de los entes públicos.

Al efecto y para cumplir con la fracción VII, se han aprobado los clasificadores presupuestarios, el Plan de Cuentas (inserto en el Manual de Contabilidad Gubernamental), los "*Lineamientos Mínimos relativos al Diseño e Integración del Registro en los Libros Diario, Mayor e Inventarios y Balances (Registro Electrónico)*", los "*Lineamientos dirigidos a asegurar que el Sistema de Contabilidad Gubernamental facilite el Registro y Control de los Inventarios de los Bienes Muebles e Inmuebles de los Entes Públicos*", las "*Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio*" y los "*Lineamientos para la Elaboración del Catálogo de Bienes que permita la interrelación automática con el Clasificador por Objeto del Gasto y la Lista de Cuentas*", que permite administrar, controlar e identificar de forma eficiente los bienes muebles adquiridos por los entes públicos.

Ahora, los "Lineamientos para la elaboración del Catálogo de Bienes Inmuebles que permita la interrelación automática con el Clasificador de Objeto de Gasto y la Lista de Cuentas" complementará esa interrelación automática que existe entre el Catálogo de Bienes, el Clasificador por Objeto de Gasto y el Plan de Cuentas, formando parte de los documentos especificados en la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad) que debe aprobar el CONAC.

El propósito general de este documento es presentar el instrumento básico del SCG que servirá de base para la identificación de los bienes inmuebles adquiridos por los entes públicos.

Esto implica construir la estructura básica del Catálogo de Bienes Inmuebles homogénea que servirá para los tres órdenes de gobierno.

Fundamento Legal

El artículo 41 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG) establece que, para el registro único de las operaciones presupuestarias y contables, los entes públicos dispondrán de clasificadores presupuestarios, listas de cuentas y catálogos de bienes o instrumentos similares que permitan su interrelación automática.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 19 de la referida Ley, en su fracción VII que, determina que, los entes públicos deberán asegurarse que el Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG), facilite el registro y control de los inventarios de los bienes muebles e inmuebles de los entes públicos.

Con respecto al Registro Patrimonial, Capítulo II del Título Tercero de la ley (art. 23 al 32), establece los deberes de los entes públicos de llevar a cabo el registro de los bienes muebles e inmuebles, tanto en las cuentas específicas del Activo, como en sus auxiliares, el levantamiento físico de inventario y su valuación de conformidad con las disposiciones que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

Asimismo en el artículo 4, fracc. XX, se define a los inventarios como: la relación o lista de bienes muebles e inmuebles y mercancías comprendidas en el activo, la cual debe mostrar la descripción de los mismos, códigos de identificación y sus montos por grupos y clasificaciones específicas;

Por otra parte, en la Fracción I, del Cuarto Transitorio de la Ley de Contabilidad, indica la responsabilidad en lo relativo a la Federación y las entidades federativas de disponer de listas de cuentas alineadas al Plan de Cuentas; clasificadores presupuestarios armonizados y catálogos de bienes y las respectivas matrices de conversión con las características señaladas en los artículos 40 y 41.

Es importante mencionar, que la misma ley en su artículo 2, hace referencia al hecho que para efectos de la armonización contable se deberán seguir las mejores prácticas contables nacionales e internacionales en apoyo a las tareas de planeación financiera, control de recursos, análisis y fiscalización.

Finalmente, la Contabilidad Gubernamental debe contribuir con las Cuentas Nacionales elaborando la información que requiere entre sistemas de los diferentes niveles de gobierno, para mostrar las cuentas del Gobierno General y del sector público (Gobierno General más empresas públicas), como lo determina el Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental en su párrafo 106.

Objetivos

Los principales propósitos del Catálogo de Bienes Inmuebles son los siguientes:

- Establecer criterios uniformes y homogéneos para el registro, control, fiscalización e identificación de bienes inmuebles.
- Definir el agrupamiento, clasificación y codificación de los bienes inmuebles con el fin de estandarizarla, a efectos de contar con información simple, completa, ordenada e interrelacionada de los tipos de bienes susceptibles de ser ingresados al inventario patrimonial de los entes públicos.
- Posibilitar acciones técnicas–administrativas, en lo referente a la administración de los bienes inmuebles, con el objetivo de que los entes públicos puedan llevar un mejor control y mantenimiento de los mismos.
- Vincular el Catálogo de Bienes Inmuebles con el Clasificador por Objeto del Gasto y a la Lista de Cuentas para su tratamiento uniforme.
- Impulsar la formulación de un instrumento que reúna las características antes referidas y que permita a la Ley de Contabilidad el cumplimiento de sus objetivos.

Alcance

La estructura del Catálogo de Bienes Inmuebles presentada en este documento, será utilizado por todos los entes públicos, de conformidad con lo establecido en el artículo 1 de la Ley de Contabilidad, el cual establece su observancia obligatoria por los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, los estados y el Distrito Federal; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales y los órganos autónomos federales y estatales, para la aplicación de todos aquellos criterios generales que determine la ley de contabilidad y que regirán la contabilidad gubernamental y la emisión de información financiera, con el fin de lograr su adecuada armonización.

Contexto Conceptual

La integración de sistemas de información financiera gubernamental es factible en la medida que las normas que regulan sus componentes sean coherentes entre sí y que se den adecuadas respuestas técnicas para relacionar los diferentes tipos de información (presupuestaria, contable, económica). La aprobación de la Ley de Contabilidad, su ámbito de aplicación y contenidos conceptuales, aunado a las atribuciones que le otorga al CONAC, aseguran la uniformidad normativa y técnica del sistema.

El Sistema de Contabilidad de los entes públicos deberá sustentarse en elementos que favorezcan el acoplamiento automático de los siguientes conjuntos:

- Clasificadores presupuestarios de ingresos y gastos
- Plan de Cuentas (Lista de Cuentas)
- Catálogo de Bienes
- Cuentas Económicas

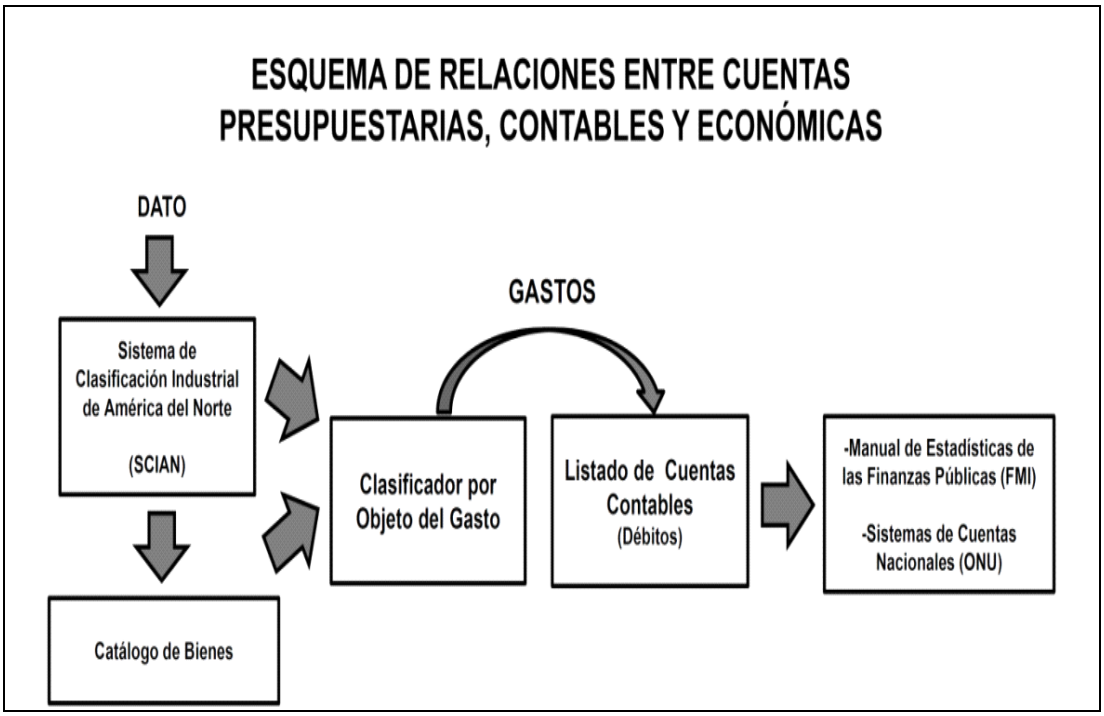
Para lograr la homogeneidad, la estructura básica del Catálogo de Bienes Inmuebles deberá alinearse en primera instancia a los criterios del clasificador de actividades económicas que rige en el país y que se denomina Sistema de Clasificación Industrial de América del Norte, México 2007 (SCIAN), para facilitar la preparación de la contabilidad económica nacional, actividad a cargo del INEGI.

El SCIAN 2007 fue construido con base en un marco conceptual consistente y es el que mejor responde a la necesidad de los tres países participantes, Canadá, Estados Unidos y México, de contar con un marco de trabajo para recolectar y publicar información sobre insumos y productos para usos estadísticos.

En el contexto de todo lo anterior, el Catálogo de Bienes Inmuebles que se emite tiene una correlación biunívoca con el Clasificador por Objeto del Gasto (alineado también al SCIAN) y el Plan de Cuentas publicado en el marco del Manual de Contabilidad Gubernamental, ambos emitidos por el Consejo y vigentes.

De esta manera, resulta viable y eficiente tanto la coordinación de inventarios con cuentas contables como en lo que respecta al registro único de las transacciones con incidencia económico-financiera que realiza un ente público.

En resumen, deben tenerse en cuenta las siguientes relaciones:



Clasificador por Objeto del Gasto

Con respecto al Clasificador por Objeto del Gasto, éste registra los gastos que se realizan en el proceso presupuestario y reúne en forma sistemática y homogénea todos los conceptos de gastos descritos permitiendo la obtención de información para el análisis y seguimiento de la gestión financiera gubernamental además de que posibilita un adecuado registro y exposición de las operaciones, facilitando así, la interrelación con las cuentas patrimoniales.

Al realizar un Catálogo de Bienes Inmuebles, se relacionará con el Concepto 5800 Bienes Inmuebles del clasificador arriba mencionado, que establece las siguientes definiciones:

5800 BIENES INMUEBLES

Asignaciones destinadas a la adquisición de todo tipo de bienes inmuebles, así como los gastos derivados de actos de su adquisición, adjudicación, expropiación e indemnización, incluye las asignaciones destinadas a los Proyectos de Prestación de Servicios relativos cuando se realicen por causas de interés público.

581 Terrenos

Asignaciones destinadas a la adquisición de tierras, terrenos y predios urbanos baldíos, campos con o sin mejoras necesarios para los usos propios de los entes públicos.

582 Viviendas

Asignaciones destinadas a la adquisición de viviendas que son edificadas principalmente como residencias requeridos por los entes públicos para sus actividades. Incluye: garajes y otras estructuras asociadas requeridas.

583 Edificios no residenciales

Asignaciones destinadas a la adquisición de edificios, tales como: oficinas, escuelas, hospitales, edificios industriales, comerciales y para la recreación pública, almacenes, hoteles y restaurantes que requieren los entes públicos para desarrollar sus actividades. Excluye viviendas.

589 Otros bienes inmuebles

Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los bienes inmuebles adquiridos por los entes públicos no incluidos o especificados en los conceptos y partidas del presente capítulo.

Nota: Es importante recordar que el documento “Clasificador por Objeto del Gasto”, en sus Aspectos Generales, hace referencia a que: “Las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental de cada orden de gobierno, podrán determinar los montos mínimos de capitalización de las erogaciones en tanto el CONAC no emita lo conducente”.

Plan de Cuentas

En relación al Plan de Cuentas, su objetivo es proporcionar a los entes públicos, los elementos necesarios que les permita contabilizar sus operaciones, proveer información útil en tiempo y forma, para la toma de decisiones por parte de los responsables de administrar las finanzas públicas, para garantizar el control del patrimonio; así como medir los resultados de la gestión pública financiera y para satisfacer los requerimientos de todas las instituciones relacionadas con el control, la transparencia y la rendición de cuentas.

En este sentido constituye una herramienta básica para el registro de las operaciones, que otorga consistencia a la presentación de los resultados del ejercicio y facilita su interpretación, proporcionando las bases para consolidar bajo criterios armonizados la información contable.

El Plan de Cuentas, comprende la enumeración de cuentas ordenadas sistemáticamente e identificadas con nombres para distinguir un tipo de partida de otras, para los fines del registro contable de las transacciones.

Relación Catálogo de Bienes / Clasificador por Objeto de Gasto/ Plan de Cuentas

a) Adquisición de Bienes Inmuebles

El Catálogo de Bienes Inmuebles está alineado a las Partidas Genéricas del Clasificador por Objeto de Gasto, sólo en las 3 primeras agrupaciones del Catálogo, que son:

-01 Terrenos,

-02 Viviendas

-03 Edificios No Habitacionales

El Clasificador por Objeto de Gasto tiene una relación biunívoca con el Plan de Cuentas y están ligadas en la Matriz de Conversión como a continuación se muestra:

Interrelación contable-presupuestal del Clasificador por Objeto de Gasto con las cuentas contables de Bienes Inmuebles Adquiridos	
Clasificador por Objeto de Gasto	**Plan de Cuentas**
581 Terrenos	1.2.3.1 Terrenos
582 Viviendas	1.2.3.2 Viviendas
583 Edificios no Habitacionales	1.2.3.3 Edificios no Habitacionales

Los bienes inmuebles que se adquieren y se registran a través del concepto 5800 Bienes Inmuebles, se registrará con los atributos del Catálogo de Bienes Inmuebles, de manera simultánea con el momento del devengado del gasto, ya que es el momento en el que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes inmuebles.

b) Capitalización de Construcciones en Proceso de Infraestructura

El Catálogo de Bienes Inmuebles, está alineado a la cuenta contable 1.2.3.4 Infraestructura, en la 4° agrupación del Catálogo, que es:

-04 Infraestructura

En este caso, se registrará con los atributos del Catálogo de Bienes Inmuebles, al momento de la capitalización de Construcciones en Proceso del bien inmueble:

1.2.3.5	**Construcciones en proceso en bienes de dominio público**	**1.2.3.4**	**Infraestructura**
1.2.3.6	**Construcciones en proceso en bienes propios**		
		1.2.3.4.1	Infraestructura de Carreteras
		1.2.3.4.2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal
		1.2.3.4.3	Infraestructura Portuaria
		1.2.3.4.4	Infraestructura Aeroportuaria
		1.2.3.4.5	Infraestructura de Telecomunicaciones
		1.2.3.4.6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones
		1.2.3.4.7	Infraestructura Eléctrica
		1.2.3.4.8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos
		1.2.3.4.9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica

Los auxiliares permitirán obtener la información clasificada de conformidad con este Catálogo, para atender los requerimientos de los usuarios en general.

Con esta alineación, obtendremos en forma armonizada la información requerida por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) para la generación de la estadística económica del SCIAN, que se encuentra alineada al Sistema de Cuentas Nacionales (SCN), facilitando de tal manera su análisis y comparabilidad a nivel internacional.

Sistema de Cuentas Nacionales

La utilización de un solo catálogo de inmuebles aporta los elementos necesarios para realizar las mediciones de la generación de la producción por actividad económica de origen, así como en la formación bruta de capital fijo, los cuales se desarrollan bajo los criterios del nuevo clasificador de actividades económicas denominado Sistema de Clasificación Industrial de América del Norte, México 2007 (SCIAN).

La formación bruta de capital fijo es uno de los conceptos más relevantes de la demanda final de la economía y se refiere a las adquisiciones de bienes de capital de las unidades productoras para aumentar sus activos fijos.

Dentro de los proyectos del Sistema de Cuentas Nacionales de México la información de la infraestructura pública se analiza por nivel de gobierno y tipo de obra, la cual comprende todos los tipos de obra nueva y los gastos en reparaciones, reformas o renovaciones importantes de carácter permanente, así como trabajos especializados, que aumentan la vida útil de las construcciones existentes. En este contexto, se incluyen las erogaciones que destina para inversión el Gobierno en todos sus niveles, así como las realizadas por las Empresas Públicas.

Actualmente, las fuentes de información utilizadas son diversas y provienen de las distintas unidades económicas que integran el Sector Público. Las principales fuentes de información, son los registros administrativos de gastos en obras por programas, de las Cuentas de la Hacienda Pública respectivas.

Los trabajos de actualización de las cifras del Sector de la Construcción por actividad económica de origen toman como referencia el clasificador SCIAN, permitiendo mostrar los resultados de la construcción pública a un nivel de detalle que permite especificar las diversas obras de infraestructura del Sector Público.

Del análisis de estos documentos se mide la construcción, por nivel institucional y tipo de obra, obteniéndose de esta manera la producción para los niveles de inversión de todos y cada uno de los entes públicos que efectuaron gastos de inversión en los distintos tipos de obra sugeridos por el SCIAN.

Capítulo II Catálogo de Bienes Inmuebles Armonizado

Estructura Básica

La estructura diseñada permite una clara identificación de los bienes inmuebles y facilita el registro único de todas las transacciones con incidencia económico-financiera, por ello, su codificación consta de cinco (5) niveles de agregación, donde el Grupo es el nivel más general y la subclase es el más desagregado.

- El *1° nivel*, identifica al **GRUPO**, el cual es el mayor nivel de agregación y se encuentra alineado como sigue:
  - 01 Terrenos
  - 02 Viviendas
  - 03 Edificios no habitacionales

  } Al *Clasificador por Objeto de Gasto* (Concepto 5800)

  - 04 Infraestructuras

  } Al *Plan de Cuentas* (Cuenta 1.2.3.4)

- El *2° nivel*, identifica el **SUBGRUPO,** subconjuntos alineados al Sector 23 de **SCIAN.**
- El *3° nivel*, identifica la **CLASE,** alineado al **SCIAN.**
- El *4° nivel*, identifica la **SUBCLASE,** alineado al **SCIAN.**
- El *5° nivel*, corresponde al aquellos referentes o ejemplos, cuyo fin será únicamente indicar en qué agrupación se clasificará cada tipo de bien inmueble mencionado y así lograr una clasificación homogénea. Cada ente público insertará solamente aquellos bienes inmuebles que posean, de conformidad a sus necesidades. Los ejemplos o referentes se han mencionado en forma enunciativa más no limitativa.

Derivado de lo anterior:

a) Del 2° al 4° nivel, contienen su descripción referida en el SCIAN, excepto el grupo 01 Terrenos, el cual se encuentra alineado al *Manual de Estadísticas para las Finanzas Públicas* (MEFP) del Fondo Monetario Internacional (FMI) y al *Sistema de Cuentas Nacionales* (SCN) emitido por la (ONU).

b) La armonización se realizará del 1° al 4° nivel y a partir del 5° nivel, la codificación será de acuerdo con las necesidades del ente público.

1° Grupo	2° Subgrupo	3° Clase	4° Subclase	5° Consecutivo	Concepto
01					**Terrenos**
	01				**Terrenos urbanos**
	02				**Terrenos rurales**
	03				**Mejoras a terrenos**
		01			Movimientos de tierra
					Nivelación y desmonte, limpieza de terrenos, deshierbes, etc.
		02			División de terrenos
					Lotes con infraestructura urbana (incluye: deslinde y marcación de terrenos)
		03			Obras de urbanización
					Trazo de calles y avenidas y urbanización integral.
02					**Viviendas**
	01				**Edificación residencial unifamiliar**
					Casa habitación para empleados, funcionarios, personal, residencia oficial del Poder Ejecutivo y otros relacionados con la casa habitación.
	02				**Edificación residencial Multifamiliar**
					Conjunto habitacional
03					**Edificios no residenciales**
	01				**Edificación de naves y plantas industriales, excepto su administración y supervisión**
		01			Agroindustrias
			01		Granjas
					Inmuebles utilizados para almacén de granos, almacén herbario, caballeriza, centro de fomento ganadero, establo, infraestructura acuícola (estanques y piscigranjas), vivero de cría de peces, infraestructura agroindustrial, apícola, forestal; granja (avícola, porcícola, cunícola, etc.); hacienda agropecuaria, huerta (frutícola, hortícola, florícola, etc.), infraestructura de invernaderos, jardín botánico, plantación, reforestación y cultivos varios, rancho (ganado ovino, caprino, bovino, etc.), rastro, infraestructura para la explotación agropecuaria; otros usos relacionados con el desarrollo de infraestructura acuícola y otros usos relacionados con el fomento de infraestructura agropecuario.
			02		Ingenios
			03		Laboratorios químicos
					Inmuebles utilizados para: Reproducción pecuaria (inseminación), campo experimental, análisis de plaguicidas, baño garrapaticida, cuarentena de semovientes, destrucción e incineración, laboratorio fitozoosanitario, reproducción de organismos benéficos, infraestructura para el mejoramiento genético, otros usos relacionados con sanidad fitozoosanitaria.

1° Grupo	2° Subgrupo	3° Clase	4° Subclase	5° Consecutivo	Concepto
		02			Naves industriales
			01		Plantas industriales
					Complejos industriales, empacadoras alimenticias, plantas siderúrgicas, aserraderos, fábricas, beneficio de minerales (planta experimental); casa de moneda; explotación de minerales metálicos y no metálicos; fábrica de tableros; fábrica textil; fabricación de productos alimenticios, bebidas y tabaco; fabricación de productos metálicos, maquinaria y equipo, incluye instrumentos quirúrgicos de precisión; fabricación de productos minerales no metálicos (excepto, los derivados del petróleo y del carbón); fabricación de sustancias químicas, productos derivados de petróleo, carbón, hule y plástico; industria de la madera y productos de madera; industria del papel y productos de papel, imprentas y editoriales; industrialización de sólidos; industrias metálicas básicas (hierro, acero, etc.); planta de asfalto.
			02		Otras (especificar)
					Otros usos relacionados con la industria
	02				**Edificación de inmuebles comerciales, institucionales y de servicios, excepto su administración y supervisión**
		01			Edificaciones comerciales, institucionales y de servicios
			01		Bancos
			02		Estacionamientos
			03		Restaurantes
			04		Baños públicos
			05		Bodegas, galerones y similares (excluye: almacenamiento de hidrocarburos)
					Almacén, bodega, centro de acopio (concentración de productos agrícolas), depósitos (incluye militar, naval o aéreo), silos, tanques, pilas, filtro, tolvas, otros usos relacionados con el abasto y otros usos relacionados con el almacenamiento y depósito.
			06		Centros comerciales
			07		Locales comerciales
					Inmuebles que se utilizan como: Agencias, aseguradoras, centro procesador de información, comercio de materiales de construcción, distribución de insumos agropecuarios, estudios cinematográficos, ferretería, refacciones, material eléctrico y maquinaria, lavandería, local comercial de alimentos y farmacia, local de distribución y comercialización (bodega de compra-venta), pequeño comercio (estanquillo), protección y custodia de valores, sala de belleza y peluquería, sastrería, servicios de agencia funeraria, centro antirrábico, tiendas y otros usos relacionados con el comercio y servicios diversos.
			08		Mercados
					Mercado de abastos, mercado público, supermercado (tienda de autoservicio)
			09		Talleres en general
					Taller de maquinaria, mecánico, gráficos, otros talleres de reparación y mantenimiento.
			10		Oficinas
					Inmuebles que se utilizan como: Aduanas y agencias aduanales, archivo, bufete jurídico, delegación, embajada o consulado, notaría pública, oficina de

1° Grupo	2° Subgrupo	3° Clase	4° Subclase	5° Consecutivo	Concepto
					mensajería, oficina del ámbito federal, oficina del ámbito estatal, oficina del ámbito municipal, palacio de gobierno, palacio municipal, receptoría de rentas, tesorería, trámite de servicios públicos y cobranza, distrito de desarrollo rural, instalaciones federales compartidas (desarrollo rural), oficinas en puerto fronterizo, otros usos relacionados con los servicios públicos.
			11		Monumentos
		02			Edificaciones educativas y culturales
			01		Auditorios
			02		Bibliotecas
					Biblioteca, hemeroteca, ludoteca, mapoteca, sala de lectura
			03		Escuelas
					Bachillerato general; Bachillerato terminal (técnico en diversas áreas); centro de capacitación; centro de investigación; centro de orientación vocacional; centro para estudios de postgrado; enseñanza de música, danza, manejo de vehículos y otras enseñanzas; escuela de capacitación para el trabajo; escuela de educación especial; escuela de enseñanza comercial y de idiomas; escuela de policía; escuela militarizada; escuela para invidentes; escuela técnica (agropecuaria, comercial, industrial, pesquera, etc.); instituciones que combinan diferentes niveles de enseñanza; instituto de investigación y experimentación (física, química, biológica, etc.); internado; jardín de niños; centros de desarrollo infantil, laboratorios con fines educativos; normal; normal superior; plantel universitario; preparatoria; primaria para adultos; primaria para niños; secundaria general y para trabajadores; secundaria técnica (agropecuaria, comercial, industrial, pesquera, etc.); taller de adiestramiento, telesecundaria; otros usos relacionados con la educación.
			04		Observatorios
					Centro de observación (meteorológica, astronómica, cosmográfica, etc.)
			05		Centro de convenciones
			06		Estaciones meteorológicas
					Instalaciones federales compartidas (estaciones hidrométricas y climatológicas)
		03			Edificaciones de recreación y esparcimiento
			01		Estadios
			02		Instalaciones deportivas y recreativas (incluye: centros deportivos integrales, autódromos, palenques, hipódromos, parques de diversión (campamento turístico, de juegos mecánicos, parques, jardines ecológicos y paraderos),
					Alberca, áreas verdes, autódromo, velódromo, hipódromo, campo de tiro, cancha deportiva, centro social, centros comunitarios, club, gimnasio, centros integrales de la vida silvestre, lienzo charro, parque ecológico, parque nacional, parque urbano (área arbolada con juegos infantiles), pista de equitación, pista de patinaje, unidad deportiva, zoológico, jardín, otros usos relacionados con el desarrollo de la vida silvestre y otros usos relacionados con la recreación y deporte.
			03		Plazas públicas

1° Grupo	2° Subgrupo	3° Clase	4° Subclase	5° Consecutivo	Concepto
					Agora, plaza cívica o explanada.
			04		Salas de cine y teatros (incluye: anfiteatros)
					Cineteca, sala cinematográfica, teatro, teatro al aire libre.
			05		Centros culturales (incluye: casas de la cultura, museos, galerías de arte, etcétera)
					Archivo cultural, casa de cultura, centro cultural, exposiciones temporales, galería de arte, museo (antropología, arqueología, botánica, etc.), pinacoteca, ruinas arqueológicas*, sitio histórico*, talleres de diversas actividades culturales, otros usos relacionados con la cultura.
					*(Cabe mencionar que en el caso de ruinas arqueológicas y sitio histórico, dichos inmuebles son referenciados en este catálogo, debido a los casos por construcción nueva, remodelación o mantenimiento mayor).
			06		Salones de usos múltiples
					Instalaciones para exhibiciones, salón para banquetes.
		04			Edificaciones para servicio médico y asistencial
			01		Centros de rehabilitación
					Centro de bienestar social, centro de integración juvenil, centro de orientación, casas de salud para convalecientes, leprosario, manicomio.
			02		Clínicas y consultorios
					Clínica de especialidades y módulo dental, clínica de urgencias, clínica general, consultorio, dispensario, enfermería.
			03		Hospitales
					Casa de salud, centro de detección del sida, centro de neurología, centro de rehabilitación, centro de salud con hospital, centro de salud hibrido, centro de salud periférico, centro de salud rural concentrado, centro de salud rural disperso, centro de salud urbano, centro materno-infantil, hospital básico, hospital de especialidades, hospital dental, hospital general, hospital infantil, hospital materno infantil, hospital regional, instituto de cirugía reconstructiva, instituto dermatológico, modulo optoaudiométrico, transmisión sanguínea, unidad auxiliar de salud, unidad de medicina familiar y otros usos relacionados con la salud.
			04		Asilos
			05		Guarderías
			06		Orfelinatos
					Casa cuna, hospicio, orfanatorio.
			07		Laboratorios (excepto químicos)
					Laboratorio, medicina experimental.
			08		Albergues y refugios temporales
					Casa hogar (albergue), dormitorio público, dormitorio y comedor para visitantes.
			09		Otras (especificar)
					Desarrollo Integral de la Familia, velatorios, crematorios, cementerios, mausoleos y otros usos relacionados con la asistencia social.
		05			Terminales para el transporte
			01		Terminales aéreas
			02		Centrales de autobuses

1° Grupo	2° Subgrupo	3° Clase	4° Subclase	5° Consecutivo	Concepto
					Terminal de autobuses foráneos, urbanos, de camiones de carga.
			03		Otras (especificar)
					Caseta de comunicaciones, caseta pesadora, edificio técnico, encierro de vehículos, servicio postal
		06			Otras edificaciones no residenciales
			01		Hoteles
					Casa club, casa de huéspedes, hotel, posada, parador, campamento o albergue y otros usos relacionados con la habitación.
			02		Centros de readaptación social o cárceles
					Colonia penal, reclusorio, reformatorio
			03		Templos
					Inmuebles que se utilizan como: Capilla, casa parroquial o curato, catedral, convento o monasterio, ermita, notaria parroquial, obispado, parroquia, santuario, seminario, templo o iglesia y otros usos relacionados con la religión. (Cabe mencionar que estos inmuebles son referenciados en este catálogo, debido a los casos por construcción nueva, remodelación o mantenimiento mayor).
			04		Gasolineras
			05		Módulos y casetas de vigilancia
					Actividades castrenses, agencia del ministerio público, base o cuartel de las fuerzas armadas, campamento de policía federal de caminos y puertos, campo militar, capitanía, caseta de control y vigilancia, central de ambulancias, centro de retención migratoria, centro práctico operativo de policía federal de caminos y puertos, comandancia de policía, destacamento de policía federal de caminos y puertos, estación de bomberos, partida de infantería, procuración de justicia, puesto de socorro, retén de policía federal de caminos y puertos, tribunal o juzgado, zona de protección, zona militar, zona naval y otros usos relacionados con la seguridad y justicia.
			06		Centrales de bomberos
			07		Otras (especificar)
					Edificio o construcción sin uso, inmueble en ruinas, inmueble invadido.
04					**Infraestructuras**
	10				**AGUA POTABLE, SANEAMIENTO, HIDROAGRICOLA Y CONTROL DE INUNDACIONES**
	11				**Obras para el tratamiento, distribución y suministro de agua y drenaje**
		01			Tratadoras de agua y drenaje
			01		Plantas de tratamiento para aguas negras o residuales
					Obras para abastecimiento, tratamiento y/o enfriamiento de agua
			02		Potabilizadoras de agua
					Planta desalinizadora de agua, Planta de bombeo de agua
			03		Redes hidráulicas para plantas tratadoras de agua
					Torres en general (torre de descarga)

1° Grupo	2° Subgrupo	3° Clase	4° Subclase	5° Consecutivo	Concepto
			04		Instalaciones para clasificación y almacenamiento de agua
					Depósito de agua
			05		Lagunas de oxidación
			06		Redes de drenaje y tuberías (incluye: desazolve)
					Cárcamos, sistema de alcantarillado, etc.
			07		Redes para conducción y distribución de agua potable (incluye: túneles para conducción de agua)
			08		Redes de alcantarillado y drenaje en obras de urbanización
					Distritos de drenaje y de temporal
			09		Redes para conducción y distribución de agua potable en obras de urbanización
			10		Otras (especificar)
					Relleno sanitario
		02			Perforación de pozos de agua
			01		Prospección
			02		Explotación y extracción
			03		Otras (especificar)
	12				**Sistemas de riego agrícola**
		01			Obras de riego
			01		Canales
					Canales
			02		Sistemas de riego (incluye: estaciones de bombeo para riego agrícola)
					Chimeneas de presas derivadoras y de distrito de riego, distrito y unidades de riego, etc.
			03		Otras (especificar)
	13				**Presas y represas**
		01			Presas y represas
			01		Presas
			02		Represas
			03		Bordos para almacenamiento de agua
			04		Otras (especificar)
					Parque de materiales
	20				**INFRAESTRUCTURA PARA REFINACION, GAS Y PETROQUIMICA**
	21				**Perforación de pozos petroleros y de gas**
		01			Perforación de pozos petroleros y de gas
			01		Perforación de pozos petroleros y de gas
					Instalaciones de exploración, instalaciones de explotación, plataformas.
	22				**Sistemas de distribución de petróleo y gas**
		01			Construcción para conducción por tubería de hidrocarburos

1° Grupo	2° Subgrupo	3° Clase	4° Subclase	5° Consecutivo	Concepto
			01		Gasoductos
			02		Oleoductos
			03		Tuberías para distribución de gas en obras de urbanización
					Sistema de transportación por tubería.
			04		Estaciones de bombeo
			05		Otras (especificar)
	23				**Plantas de refinería y petroquímica**
		01			Plantas petroleras
			01		Plantas de extracción
			02		Plantas de refinación
					Instalaciones de refinación.
			03		Plantas petroquímicas
					Instalaciones de petroquímica.
			04		Plataformas petroleras
			05		Plantas de procesamiento de gas natural
			06		Otras (especificar)
					Otros usos relacionados con el petróleo y petroquímica.
	30				**INFRAESTRUCTURA PARA PRODUCCION DE HIDROCARBUROS**
	31				**Infraestructura para producción de hidrocarburos**
		01			Infraestructura para producción de hidrocarburos
			01		Plantas de almacenamiento de hidrocarburos
					Instalaciones para almacenamiento y distribución de productos, instalaciones de recuperación y almacenamiento de hidrocarburos.
			02		Otras (especificar)
	40				**INFRAESTRUCTURA ELECTRICA**
	41				**Obras de generación y conducción de energía eléctrica**
		01			Plantas de generación eléctrica
			01		Geoeléctricas
					Pozo geotérmico, Fosa de evaporación
			02		Hidroeléctricas
					Planta generadora (hidroeléctrica), embalse
			03		Nucleoeléctricas
					Planta generadora (nucleoeléctricas)
			04		Termoeléctricas
					Planta generadora (termoeléctrica), central termo-eléctrica
			05		Eoeléctricas y helioeléctricas
			06		Instalación de generadores de vapor
			07		Instalación de turbogeneradores y turbomotores
			08		Instalación de plantas de luz automáticas y manuales

1° Grupo	2° Subgrupo	3° Clase	4° Subclase	5° Consecutivo	Concepto
			09		Otras (especificar)
					Area centrifugados, área de maniobras, área descarga de combustible, bombeo al mini acueducto, casa de máquinas, caseta de control, caseta de pozos e instalaciones; centro de control y distribución de energía, cuarto de compresores, estaciones eléctricas, ex planta generadora, instalaciones de la red productora, monitoreo ambiental, noria y caseta de bombeo, obras industriales complementarias (vapor, energía, electricidad, etc.), pozo de oscilación, torre de enfriamiento, zona de protección y otros usos relacionados con la generación de energía.
		02			Líneas de transmisión y distribución de energía
			01		Redes de conducción eléctrica
					Línea de transmisión eléctrica
			02		Redes de distribución de energía aérea
			03		Redes de distribución de energía terrestre
					Torre alta tensión, zona de protección.
			04		Subestaciones eléctricas
					Subestación eléctrica.
			05		Alumbrado público en obras de urbanización
			06		Otras (especificar)
	50				**INFRAESTRUCTURA PARA TELECOMUNICACIONES**
	51				**Obras para telecomunicaciones**
		01			Obras para telecomunicaciones
			01		Telefonía
					Estación de radiotelefonía, oficina de teléfonos.
			02		Telegrafía
					Estación de radiotelegrafía, Oficina de telégrafos.
			03		Televisión
					Estación televisora.
			04		Radio
					Estación radioemisora.
			05		Sistemas microondas (incluye: instalación de antenas parabólicas
					Antenas en general, estación terrena.
			06		Centrales telefónicas
			07		Otras (especificar)
					Estación radio marítima, estación radio monitora, estación radiogonométrica (estación de transmisión continua), estación receptora, estación repetidora de microondas, estación terminal de microondas, torre de telecomunicaciones, otros usos relacionados con comunicaciones y transportes.
	60				**INFRAESTRUCTURA DE CARRETERAS**
	61				**Carreteras, puentes y similares**
		01			Carreteras, puentes y similares

1° Grupo	2° Subgrupo	3° Clase	4° Subclase	5° Consecutivo	Concepto
			01		Carreteras y autopistas
					Autopista, carretera (incluye tramos carreteros), reserva de conservación.
			02		Terracerías, brechas y caminos
					Camino, servidumbre de paso.
			03		Viaductos, calles y ejes viales
			04		Pavimentación
			05		Banquetas y guarniciones (incluye: rampas)
			06		Puentes y pasos a desnivel peatonales
			07		Puentes y pasos a desnivel vehiculares
			08		Puertos Fronterizos (Infraestructura de caminos y carretera)
			09		Otras (especificar)
	62				**Instalación de señalamientos y protecciones de obras viales**
		01			Instalación de señalamientos y protecciones de obras viales
			01		Instalaciones de defensas viales de acero o concreto
			02		Protecciones en carreteras (fantasmas y barras de contención)
			03		Semáforos
			04		Señalización vial
			05		Otras (especificar)
	70				**INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA**
	71				**Aeroportuaria**
		01			Aeroportuaria
			01		**Aeropistas**
					Aeródromo, aeropuerto, pista de aterrizaje.
			02		Señalización de aeropistas (incluye: ayudas visuales en pistas aéreas e instalación de señalamientos de navegación)
					Baliza
	80				**INFRAESTRUCTURA PORTUARIA**
	81				**Obras marítimas, fluviales y subacuáticas**
		01			Obras marítimas y fluviales
			01		Embarcaderos
			02		Malecones
			03		Muelles y atracaderos
					Atracadero o muelle, estación marítima, estación fluvial, transbordo marítimo.
		02			Obras subacuáticas
			01		Reparación y mantenimiento de plataformas marinas
			02		Reparación y mantenimiento de ductos submarinos
			03		Señalización vial
					Baliza, faro, guarda faro
			04		Otras (especificar)

1° Grupo	2° Subgrupo	3° Clase	4° Subclase	5° Consecutivo	Concepto
					Rompeolas, escolleras, espigones y diques, muros de contención, Dragados, Otras (especificar)
	90				**INFRAESTRUCTURA FERROVIARIA Y MULTIMODAL**
	91				**Obras para transporte eléctrico y ferroviario**
		01			Obras para el transporte ferroviario
			01		Túneles y puentes
			02		Estaciones
					Estación de ferrocarril
			03		Colocación de vías y durmientes
			04		Instalaciones eléctricas en vías férreas
			05		Colocación de balasto
			06		Plataformas para cambio de vía
			07		Otras (especificar)
		02			Obras para el transporte eléctrico
			01		Metro, tren ligero, trolebús y teleférico
					Estación de metro (tren metropolitano)
			02		Estaciones y terminales
					Transbordo terrestre
			03		Tendido de vías para el metro y tren ligero
			04		Colocación de vías aéreas para teleférico
			05		Tendido de redes eléctricas para el sistema de transporte
			06		Plataforma para cambio de vía
			07		Túneles y puentes
			08		Señalización vial
			09		Otras (especificar)
	99				**Otras obras de ingeniería civil u obra pesada**
		01			Otras obras de ingeniería civil u obra pesada
			01		Instalaciones mineras a cielo abierto
			02		Excavaciones a cielo abierto
					Banco de materiales, depósito de materiales
			03		Excavaciones subterráneas
			04		Perforación de pozos para minería no petrolera
			05		Preparación de galeras, canteras y similares
			06		Otras (especificar)
					Reservas minerales y energéticas, recursos Hídricos y otros usos relacionados con la infraestructura en general

El Sistema de Cuentas Nacionales aporta para efectos de este documento, el siguiente glosario:

Mejoras de tierras y terrenos

Las mejoras de tierras y terrenos, son el resultado de acciones que generan mejoras importantes en la cantidad, calidad o productividad de las tierras, o que impiden su deterioro. Las actividades como limpieza, preparación del terreno, construcción de pozos de agua y galerías integradas a las tierras y terrenos en cuestión, se tratan como mejoras de tierras y terrenos.

Reservas minerales y energéticas

Comprende a las reservas de minerales y energía situadas en la superficie de la tierra o debajo de ésta, y que son explotables económicamente dado el estado actual de la tecnología y los precios relativos. Los derechos de propiedad sobre los recursos minerales y energéticos son usualmente separables de los que corresponden a las tierras y terrenos.

Recursos hídricos

Comprenden las aguas superficiales y subterráneas utilizadas para la extracción en la medida en que su escasez conduce al establecimiento de derechos de propiedad y/o uso, a su valoración en el mercado y a alguna forma de control económico. Si no es posible separar el valor de las aguas superficiales del valor de las tierras y terrenos asociados, el valor debe asignarse a la categoría que represente la mayor parte del valor total.

Tierras y Terrenos

Comprende a las tierras y terrenos propiamente dichas, incluyendo la cubierta de suelo y las aguas superficiales asociadas, sobre los que se han establecido derechos de propiedad y de las cuales pueden derivarse beneficios económicos para los propietarios por su posesión o uso. El valor de las tierras y terrenos excluye: los edificios y otras estructuras situadas sobre las tierras y terrenos o que los atraviesan; los cultivos, árboles y animales, los minerales, los recursos energéticos, los recursos biológicos no cultivados, los recursos del subsuelo y los recursos hídricos.

PARÁMETROS DE ESTIMACIÓN DE VIDA UTIL

Con fundamento en los artículos 6 y 9, Fracción I, de la Ley de Contabilidad, **la Comisión Municipal de Agua y Saneamiento de Coatepec**, adopta e implementa a manera de recomendación la "Guía de vida útil estimada y porcentajes de depreciación", considerando un uso normal y adecuado a las características del bien.

Cuando el ente público no cuente con los elementos para estimar la vida útil, de conformidad con las Principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales) publicadas en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 27 de diciembre de 2010 y con las Reglas Específicas del Registro y Valoración del Patrimonio publicadas en el DOF el 13 de diciembre de 2011, la estimación de la vida útil de un bien será una cuestión de criterio basada en la experiencia que el ente público tenga con activos similares o de la aplicación, de manera excepcional de esta Guía.

"Guía de Vida Util Estimada y Porcentajes de Depreciación"

Cuenta	Concepto	Años de vida útil	% de depreciación anual
1.2.3	**BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO**		
1.2.3.2	Viviendas	50	2
1.2.3.3	Edificios No Habitacionales	30	3.3
1.2.3.4	Infraestructura	25	4
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles	20	5
1.2.4	**BIENES MUEBLES**		
1.2.4.1	**Mobiliario y Equipo de Administración**		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería	10	10
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto De Oficina Y Estantería	10	10
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	3	33.3
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	10	10
1.2.4.2	**Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo**		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	3	33.3
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos	5	20
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video	3	33.3
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	5	20
1.2.4.3	**Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio**		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio	5	20
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio	5	20
1.2.4.4	**Equipo de Transporte**		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre	5	20

Cuenta	Concepto	Años de vida útil	% de depreciación anual
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques	5	20
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial	5	20
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario	5	20
1.2.4.4.5	Embarcaciones	5	20
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte	5	20
1.2.4.5	**Equipo de Defensa y Seguridad**[1]	*	*
1.2.4.6	**Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas**		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario	10	10
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial	10	10
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción	10	10
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	10	10
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	10	10
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	10	10
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta	10	10
1.2.4.6.9	Otros Equipos	10	10
1.2.4.8	**Activos Biológicos**		
1.2.4.8.1	Bovinos	5	20
1.2.4.8.2	Porcinos	5	20
1.2.4.8.3	Aves	5	20
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos	5	20
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura	5	20
1.2.4.8.6	Equinos	5	20
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico	5	20
1.2.4.8.8	Árboles y Plantas	5	20
1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos	5	20

[1] *De acuerdo a las características de los bienes de referencia en la presente Guía.