



# OPERADO PROAGUA EJERCICIO 2025



Solicitud de apoyo para acceder a los subsidios del Programa de Agua Potable, Drenaje y Tratamiento (PROAGUA)

(1) **Clave Única de Acción:**

CUA Número:	2025.30.38.A.E.28
-------------	-------------------

(2) **Fecha:**

08	04	2025
dd	mm	aaaa

**Información requerida**

(3) Tipo de apoyo a solicitar

Infraestructura para agua potable, alcantarillado y saneamiento       Desinfección del agua

(4) Documento que sustenta la inclusión de la acción solicitada.

Número de oficio de validación N/A Fecha del oficio: N/A	Instrumento de Planeación Plan Maestro Municipal Fecha de documento: Marzo 2025
--	---

**Tipo de la acción solicitada**

(5) Seleccionar la opción correspondiente

Componente: Agua potable       Alcantarillado       Saneamiento

(6) Seleccionar la opción correspondiente

Subcomponente: Nueva       Rehabilitación       Mejoramiento de Eficiencia

**Descripción general de la acción**

(7) Nombre de la acción: Estudio tarifario con el fin de realizar la actualización de las tarifas de agua

(8) Descripción de los trabajos a realizar:

Realizar un estudio a detalle de las tarifas que actualmente está cobrando el Organismo Operador en la ciudad de Coatepec, Veracruz, y en las localidades administradas por este Organismo Operador autorizadas para este año 2025 por el Órgano de Gobierno y publicadas en la Gaceta Oficial del estado de Veracruz número 434 de fecha 29 de octubre de 2024.

**CONAGUA**  
D.A.P.D. y S.  
14 ABR 2025  
**RECIBIDO**  
RECIBE: *[Signature]* HORA: \_\_\_\_\_

(9) Monto total de la acción: \$300,000.00 M.N.

(10) Ubicación donde se realizará la acción

Municipio (s): Coatepec	Localidad (es): Coatepec
-------------------------	--------------------------

**Información del solicitante**

(11) Instancia que presenta la solicitud.

Entidad       Municipio       Organismo Operador       Organización Comunitaria \*       Otro

(12) Razón Social: Comisión Municipal de Agua y Saneamiento

(13) Escribir el domicilio para oír y recibir notificaciones (los datos en este bloque son obligatorios)

Domicilio: Calle 16 de Septiembre No.6 colonia Centro

Ciudad: Coatepec      C.P.: 91500

Municipio: Coatepec      Localidad: Coatepec

Teléfono: 22-88-16-31-42 y 22-88-16-05-42 ext-106 y 112

Correo electrónico: direccion\_general@cmas-coatepec.gob.mx y suboperativa@cmas-coatepec.gob.mx

\* Deberá ser una Organización Comunitaria reconocida por el municipio o la asamblea comunitaria.

OM

*[Signature]*

**(14) Manifestación de Compromisos en Materia Fiscal por Concepto de Aguas Nacionales**  
**(este apartado solo debe ser requisitado cuando el Solicitante sea un Ente Público)**

De conformidad con el numeral 3.2.1, primer párrafo inciso b) de las Reglas de Operación del Programa de Agua Potable, Drenaje y Tratamiento (PROAGUA) a cargo de la Comisión Nacional del Agua, aplicables a partir de 2025, se realiza la siguiente Manifestación de Compromisos en Materia Fiscal por Concepto de Aguas Nacionales:

En caso de que la acción objeto de la presente solicitud sea aprobada por el Comité Técnico, a más tardar dentro de los 05 (cinco) días hábiles posteriores a dicha aprobación, el (los) Participante(s) Titular(es) que suscribe(n) la presente Manifestación, consultará(n) a la Dirección de la CONAGUA en la que se presentó la respectiva solicitud para participar en el PROAGUA su situación fiscal respecto del periodo comprendido entre los cinco años previos a la fecha de presentación de la solicitud para participar en el PROAGUA y el segundo trimestre de 2024, esto en relación a la totalidad de los títulos que en materia de aguas nacionales han sido expedidos a su favor.


En caso de que derivado de dicha consulta se identifiquen omisiones en la presentación y pago de declaraciones fiscales correspondientes al referido periodo, el (los) Participante(s) Titular(es) se compromete(n) a, dentro del periodo comprendido entre la aprobación de las respectivas acciones por parte del Comité Técnico y los 90 (noventa) días naturales posteriores a dicha aprobación:

- 1) Presentar a la Coordinación General de Recaudación y Fiscalización de la CONAGUA la solicitud de autorización de pago a plazos respecto de dichas omisiones, en términos de los artículos 66 y 66-A del Código Fiscal de la Federación; lo anterior, a través de la Dirección de la CONAGUA en la que presentó su solicitud para participar en el PROAGUA, o
- 2) Presentar y pagar, de conformidad con la Ley Federal de Derechos, las declaraciones correspondientes por los periodos omitidos.


De igual forma, el (los) Participante(s) Titular(es) protesta(n) de decir verdad:

- a) Que la presente Manifestación respeta íntegramente el contenido establecido en el apartado Manifestación de compromisos en materia fiscal por concepto de aguas nacionales del formato de solicitud (Anexo II) para participar en el PROAGUA;
- b) Que cuentan con las atribuciones para suscribir y hacer cumplir lo establecido en la presente Manifestación.

Por el Solicitante

  
 \_\_\_\_\_  
 L.C. Olivia Morales Colorado  
 Directora General de la Comisión Municipal de Agua y  
 Saneamiento

Por el Participante Titular  
 Firma respecto de las obligaciones establecidas en la  
 presente Manifestación

  
 \_\_\_\_\_  
 L.C. Olivia Morales Colorado  
 Directora General de la Comisión Municipal de Agua y  
 Saneamiento



La recepción y registro de la presente solicitud no autoriza ni garantiza el acceso al subsidio del PROAGUA.

"Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa"

**Este apartado será llenado por el Servidor Público de la CONAGUA**(15) Marca con una **X** si se cumple o no aplica el requisito establecido.

Cumple	No aplica	
<input checked="" type="checkbox"/>		a) Documento bajo protesta de decir verdad en el que manifieste contar con la contraparte presupuestal (Anexo III)
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	b) Manifestación de compromisos en materia fiscal por concepto de aguas nacionales (incluida en el anexo II)
<b>Para acciones de infraestructura y mejoramiento de eficiencia:</b>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	c) Proyecto ejecutivo en formato digital, en una memoria tipo USB que incluya al menos, memoria descriptiva, memorias de cálculo y planos, presupuesto base y catálogo de conceptos (En caso de contar con el oficio de validación emitido por la Dirección de la CONAGUA, deberá anexarlo).
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	d) Para acciones de infraestructura de agua potable, copia del (los) título(s) de asignación o concesión de aguas nacionales, para acciones de infraestructura de saneamiento copia de los permisos de descargas de aguas residuales, o en su caso, copia de las solicitudes ingresadas a la Conagua
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	e) Ficha técnica de cada una de las acciones (Anexo VI) y atención social (Anexo VII), en forma impresa debidamente firmada.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	f) Para estudios y proyectos se deben presentar términos de referencia y catálogo de conceptos.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	g) Para acciones del Subcomponente Mejoramiento de eficiencia deben presentar cuestionario de información básica por cada prestador de servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento (Anexo XII).
<b>Para acciones de Desinfección deberá presentar:</b>		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	i) El Indicador de desinfección (INDES)
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	j) Relación detallada de localidades (Anexo XX) donde se programarán acciones de Desinfección del agua.

(16) Observaciones:

Acción incluida, derivado de su Plan de Desarrollo Integral

(17) Funcionario público de CONAGUA.

Nombre completo

Ing efrain Deschamps Vergara

Cargo y firma

Director de Agua Potable, Drenaje y Saneamiento del Organismo de Cuenca Golfo Centro de la CONAGUA

**Instructivo de llenado del formato**

- La Clave única de acción (CUA) se genera automáticamente por el sistema después de registrar la solicitud, la Dirección Local de la CONAGUA colocará el número obtenido.
- Se anota la fecha de presentación de la solicitud.

**Información requerida en el PROAGUA.**

- Seleccionar el Tipo de Apoyo del PROAGUA para atender la acción incluida en la solicitud.
- Documento que sustenta la inclusión de la acción solicitada de acuerdo al Tipo de Apoyo seleccionado.

Los siguientes datos deberán ser requisados por la Dirección de la CONAGUA que corresponda a la entidad federativa.

**Tipo de la acción solicitada**

- Seleccionar el componente del PROAGUA que corresponde la acción solicitada.
- Seleccionar el Subcomponente del PROAGUA que corresponde la acción solicitada.
- Anotar el nombre de la acción de la cual se solicita apoyo para participar en el programa.

**Descripción general de la acción**

- Anotar de manera breve y concisa las características relevantes de la acción.
- Se anota el monto total de la acción en pesos mexicanos con dos decimales.
- Nombre del municipio(s) y localidad(es) donde se realizará la acción.

**Información del solicitante**

- Seleccionar la Instancia que presentó la solicitud (se deberá seleccionar una sola opción).
- Anotar la denominación social de acuerdo a los documentos oficiales del solicitante.
- Escribir el domicilio para oír y recibir notificaciones.
- En el espacio para firmas deberá anotarse el nombre completo, cargo y firma de la persona que presenta la solicitud (EL Solicitante), así como el nombre completo, cargo y firma de quien funja como representante legal del participante titular al que la ejecución de la acción solicitada mediante el presente Anexo II le permitirá coadyuvar a alcanzar sus objetivos en materia de agua potable, alcantarillado y saneamiento.
- Verificación de los requisitos (anotar una x si cumple, o no aplica el requisito establecido)
- Anotar las observaciones que el funcionario crea conveniente que sean importantes para el expediente de la solicitud
- Datos del funcionario público de CONAGUA que firmará el formato una vez que se imprima para formalizar la solicitud, (nombre completo, cargo y firma autógrafa).

